2022 Laporan Tahunan & Keberlanjutan
Annual Report & Sustainability Report

trimegah SECURITIES

PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk

A NEW SEASON BEGINS

At Trimegah, we think of our work as that of a seasoned filmmaker, where every business decision is thoughtfully crafted and every little change is a new scene, one that takes our story forward in the fast-moving world.

In 2022, Trimegah welcomed its new yet experienced management. Their arrival brought a breath of fresh air and a masterfully prepared script to continue the great work that has been done in past seasons.

As with any filmmaker, we cannot wait to take you through the next season of our journey. Sit tight. Follow along. Prepare yourself to be inspired for years to come, as Our New Season Begins only at Trimegah.

DAFTAR ISI

Table of Content

01 Pendahuluan

Introduction

7 Kesinambungan Tema
Theme Continuity

9 Ikhtisar Keuangan 2022
2022 Financial Highlights

11 Ikhtisar Kinerja Keberlanjutan 2022
2022 Sustainability Highlights

02 Laporan Management

Report from the Management

17 Laporan Dewan Komisaris
Report from the Board of Commissioners

25 Laporan Direksi
Report from the Board of Directors

35 Pernyataan Manajemen atas Laporan Tahunan & Laporan Keberlanjutan 2022
Management's Statement for the Annual Report & Sustainability Report 2022

03 Profil Perusahaan

Company Profile

39 Sekilas tentang Trimegah
Trimegah at a Glance

43 Identitas Perusahaan
Corporate Identity

45 Misi, Visi dan Nilai-nilai Perusahaan
Mission, Vision & Corporate Values

47 Produk dan Layanan
Products and Services

49 Struktur Organisasi
Organization Structure

51 Profil Dewan Komisaris
Profile of the Board of Commissioners

57 Profil Direksi
Profile of the Board of Directors

59 Informasi Pemegang Saham
Information on Shareholders

62 Struktur Kepemilikan
Ownership Structure

63 Kronologi Pencatatan Saham
Shares Listing Chronology

65 Informasi Pencatatan Efek lainnya
Other Securities Listing Information

66 Ikhtisar Saham
Shares Highlights

67 Data Karyawan
Employee Data

70 Wilayah Operasional Perseroan
Operational Area of the Company

71 Profesi dan Lembaga Penunjang Pasar Modal
Capital Market Supporting Professions and Institutions

72 Keanggotaan Asosiasi
Association Membership

73 Perubahan yang Bersifat Signifikan pada Perseroan
Significant Changes in the Company

74 Sekilas tentang Trimegah Asset Management
Trimegah Asset Management at a Glance

79 Penghargaan
Awards

04

Analisis & Pembahasan Manajemen

Management Discussion & Analysis

85 Tinjauan Makroekonomi
Overview of Macroeconomy

87 Tinjauan Unit Bisnis
Overview of Business Units

95 Tinjauan Unit Pendukung Bisnis
Overview of Business Support Units

105 Tinjauan Anak Perusahaan - Trimegah Asset Management
Overview of the Subsidiary - Trimegah Asset Management

107 Tinjauan Keuangan
Financial Overview

113 Kemampuan Membayar Utang
Ability to Pay Debts

114 Kolektibilitas Piutang
Collectibility of Receivables

115 Struktur Modal
Capital Structure

116 Investasi Barang Modal dan Ikatan Material terkait Investasi Barang Modal
Investment in Capital Goods and Material Commitment Related to Investment in Capital Goods

117 Perbandingan Target dan Realisasi Kinerja
Comparison of Target and Actual Performance

118 Proyeksi Tahun 2023
2023 Projection

119 Perubahan Kebijakan Akuntansi
Changes in Accounting Policy

121 Perubahan Peraturan Perundang-undangan
Changes in Rules and Regulations

125 Kebijakan Pembayaran Dividen
Dividend Payment Policy

126 Informasi Material
Material Information

128 Informasi dan Fakta Material yang Terjadi Setelah Laporan Akuntan
Material Information and Facts After the Accounting Report Period

128 Realisasi Penggunaan Dana Hasil Penawaran Umum
Realization of the Use of Public Offering Proceeds

129 Aspek Pemasaran
Marketing Aspect

131 Prospek Usaha
Business Prospects

DAFTAR ISI
Table of Content

05
Tata Kelola Perusahaan
Corporate Governance

138 Rapat Umum Pemegang Saham
General Meeting of Shareholders

148 Direksi
Board of Directors

161 Dewan Komisaris
Board of Commissioners

177 Nominasi & Remunerasi Dewan Komisaris dan Direksi
Nomination & Remuneration for the Board of Commissioners and the Board of Directors

180 Komite di Bawah Dewan Komisaris
Committees under the Board of Commissioners

200 Komite di Bawah Direksi
Committees under the Board of Directors

215 Sekretaris Perusahaan
Corporate Secretary

231 Fungsi Internal Audit
Internal Audit Function

237 Informasi Akuntan Publik
Information on Public Accountant

240 Sistem Pengendalian Internal
Internal Control System

246 Manajemen Risiko
Risk Management

256 Perkara-perkara Penting
Important Cases

257 Sanksi Administratif
Administrative Sanction

258 Kode Etik
Code of Conduct

260 Program Kepemilikan Saham Manajemen dan Karyawan
Management and Employees Shares Ownership Program

261 Kebijakan Pengungkapan Saham Anggota Direksi dan Dewan Komisaris
Disclosure Policy of the Board of Directors and the Board of Commissioners' Share

264 Kebijakan Pelaporan Pelanggaran & Anti Korupsi
Whiste Blower & Anti-Corruption Policy

268 Penerapan Atas Pedoman Tata Kelola Perusahaan Terbuka
Implementation of Public Company Governance Guidelines

06

Keberlanjutan

Sustainability

283 Strategi Keberlanjutan
Sustainability Strategy

287 Tata Kelola Keberlanjutan
Sustainability Governance

299 Kinerja Keberlanjutan
Sustainability Performance

318 Lembar Umpan Balik
Feedback Sheet

320 Tanggapan Terhadap Umpan Balik Laporan Keberlanjutan Tahun 2021
Response to 2021 Sustainability Report Feedback

321 Daftar Pengungkapan Sesuai POJK No. 51/POJK.03/2017
List of Disclosure Based on OJK Regulation No. 51 POJK/03/2017

07

Laporan Keuangan

Financial Statements

trimegah
SECURITIES

01

Act of Forming Ideas

Pendahuluan
Introduction

Kesinambungan Tema

Theme Continuity

2018
Staying Ahead of the Wave

The year 2018 was a challenging year for Indonesia's economy. A volatile exchange rate, and interest rate hikes became a challenge for the financial sector, including the capital markets.

Despite this strenuous environment, like a skillful surfer staying ahead of the crashing waves and gliding above the turbulent waters, Trimegah successfully navigated its course through these hurdles by staying prudent in its business and operations.

2019
Steady Reaching The Height

In spite of unfriendly external factors, Trimegah kept uplifting its determination to defeat the challenging circumstance.

In 2019, Trimegah depicts the Company as a strong rock climber full of endurance and agility. After staying ahead of the waves, as a solid team, Trimegah comes with new courage to reach the height.

Either boulder or steep, nothing is easy to conquer. However, we keep going, ready for another challenge to face.

2020
Synergy For Resilience

The COVID-19 Pandemic in 2020 has changed the world, hitting the global economy like an unforeseen hurricane in the high sea.

Just like a famous saying goes, "A smooth sea never makes a skilled sailor." Resembling a sailor, Trimegah embraces the wind and adjusts its sail to ride the rough water.

With 30 years of experience, the Company is moving forward by constantly innovating, even in the face of challenging times.

2021
Composing Our New Symphony

If we are to juxtapose it to a musical genre, 2021 can be expressed as a combination of rock and orchestra; in a sense that we are still adjusting the hardship from the previous year while composing a new melody in a more refined and majestic orchestral way.

Like musicians, performing is at the heart of our occupation. This year and beyond, we are planning on composing the tunes that may suit your needs.

2022
A New Season Begins

At Trimegah, we think of our work as that of a seasoned filmmaker, where every business decision is thoughtfully crafted and every little change is a new scene, one that takes our story forward in the fast-moving world.

In 2022, Trimegah welcomed its new yet experienced management. Their arrival brought a breath of fresh air and a masterfully prepared script to continue the great work that has been done in past seasons.

As with any filmmaker, we cannot wait to take you through the next season of our journey. Sit tight. Follow along. Prepare yourself to be inspired for years to come, as Our New Season Begins only at Trimegah.

Ikhtisar Keuangan 2022

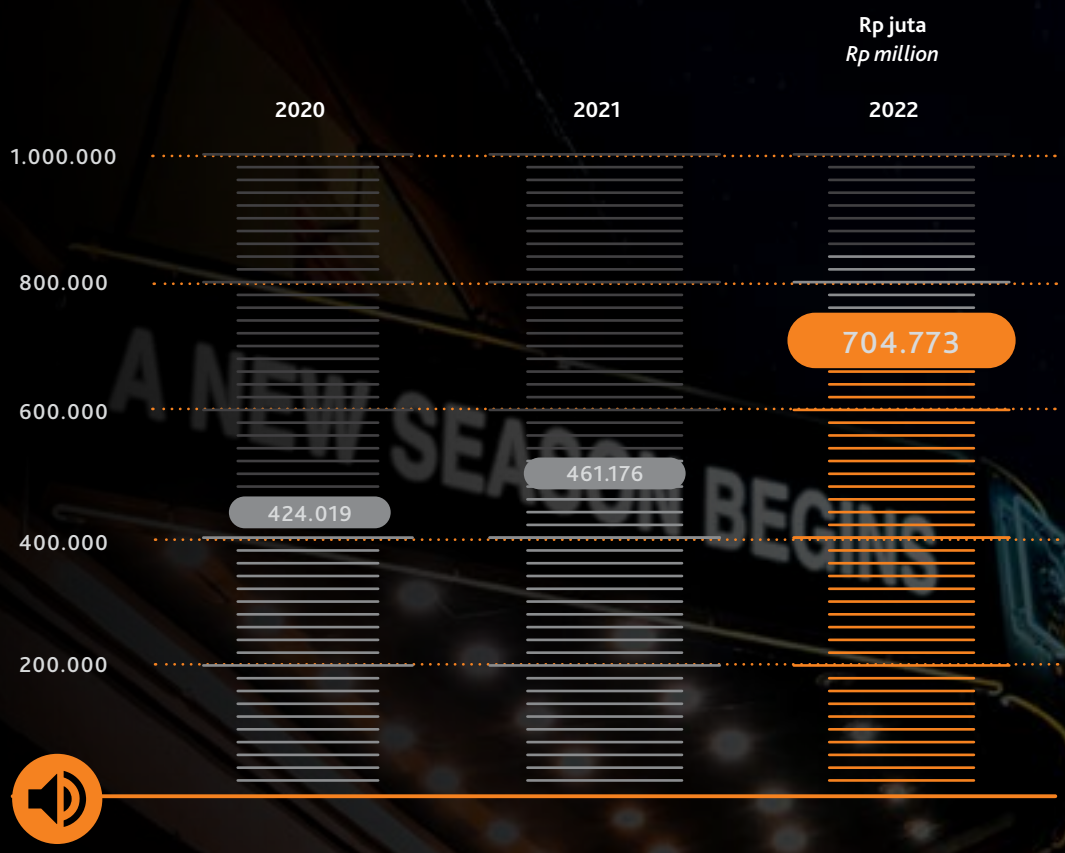
2022 Financial Highlights

	2022	2021*)	2020*)	
(Rp juta)				(Rp million)
Total Pendapatan Usaha	704.773	461.176	424.019	Total Revenues
Laba Usaha	256.701	111.029	114.495	Income from Operation
Laba Bersih Tahun Berjalan	177.534	51.933	28.285	Net Profit for the Year
Laba yang Dapat Diatribusikan kepada Pemilik Entitas Induk	177.501	51.893	28.263	Profit Attributable to Owners of the Parent Company
Laba yang Dapat Diatribusikan kepada Kepentingan Non-pengendali	33	40	22	Profit Attributable to Non-controlling Interests
Total Penghasilan Komprehensif Tahun Berjalan	178.642	54.868	26.550	Total Comprehensive Income for the Year
Total Laba Komprehensif yang Dapat Diatribusikan kepada Pemilik Entitas Induk	178.609	54.827	26.528	Total Comprehensive Income Attributable to Owners of the Parent Company
Total Laba Komprehensif yang Dapat Diatribusikan kepada Kepentingan Non-pengendali	34	41	22	Total Comprehensive Income Attributable to Non-controlling Interest
Total Aset	2.109.834	1.859.546	2.710.207	Total Assets
Total Liabillitas	1.054.060	982.375	1.887.864	Total Liabilities
Total Ekuitas	1.055.774	877.171	822.343	Total Equity
(Lembar Saham)				(Shares)
Jumlah Saham Beredar Akhir Tahun	7.109.300.000	7.109.300.000	7.109.300.000	Number of Outstanding Shares End of Year
Data per Saham (dalam Rp penuh)				Per Share Data (in full Rp)
Laba per Saham Dasar	25,0	7,30	3,98	Basic Earnings per Share
Rasio-rasio Penting				Important Ratios
Laba Tahun Berjalan / Pendapatan	25,2%	11,3%	6,7%	Net Profit Margin
Laba Tahun Berjalan / Aset	8,4%	2,8%	1,0%	Return on Assets
Laba Tahun Berjalan / Ekuitas	16,8%	5,9%	3,4%	Return on Equity
Rasio Lancar (x)	2,3	2,2	1,7	Current Ratio (x)
Total Liabilitas / Total Ekuitas (x)	1,0	1,1	2,3	Total Liabilities / Total Equity (x)
Total Liabilitas / Total Aset (x)	0,5	0,5	0,7	Total Liabilities / Total Assets (x)

*) Disajikan kembali: setelah reklasifikasi terkait Peraturan OJK No. 20/POJK.04/2021 dan Surat Edaran OJK No. 25/SEOJK.04/2021
As restated: after reclassification related to OJK Regulation No. 20/POJK.04/2021 and OJK Circular Letter No. 25/SEOJK.04/2021

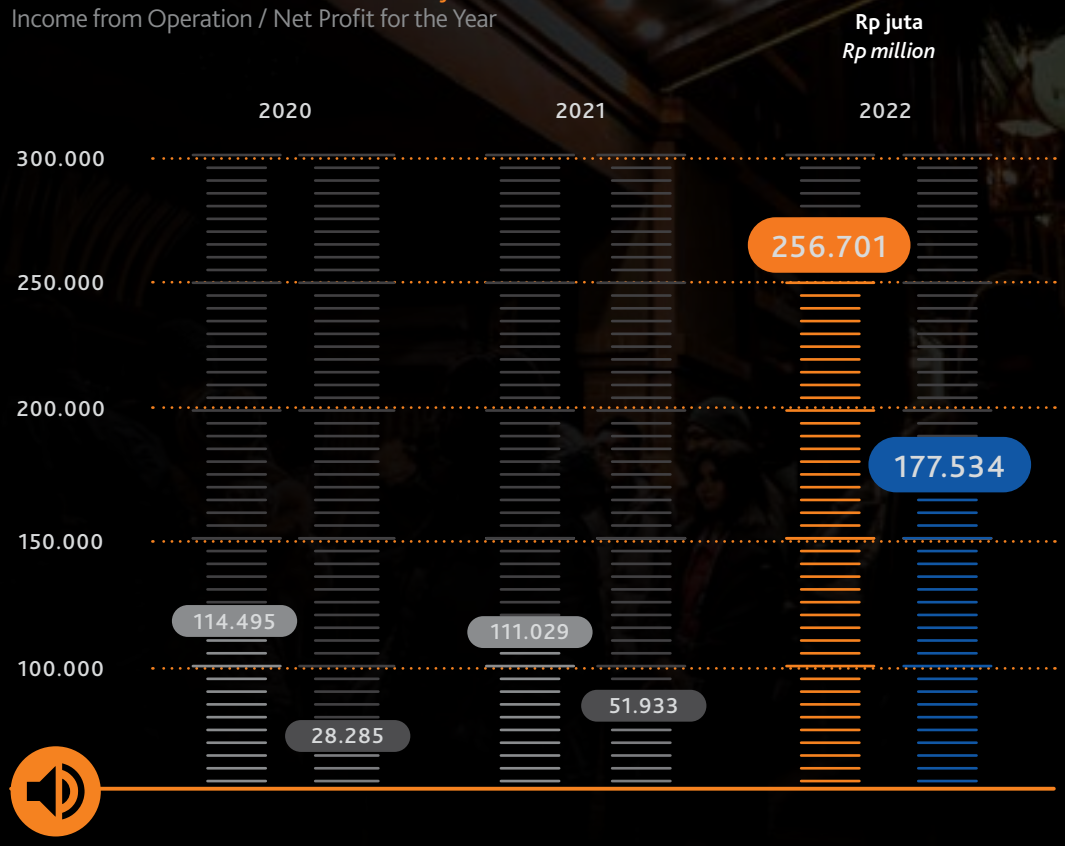
Total Pendapatan Usaha

Total Revenues



Laba Usaha / Laba Bersih Tahun Berjalan

Income from Operation / Net Profit for the Year



Ikhtisar Kinerja Keberlanjutan 2022

2022 Sustainability Highlights

Aspek Ekonomi

Economic Aspect

Kinerja Operasional Berdasarkan Kegiatan Usaha

Operational Performance Based on Business Activities

Equity Trading	2022	2021	2020
Nilai Perdagangan Harian Rata-rata (Rp miliar) Average Daily Trading Value (Rp billion)	507,0	411,5	283,6

Manajer Investasi *Investment Manager*	2022	2021	2020
Dana Kelolaan (AUM) - Akhir Tahun (Rp miliar) Asset Under Management (AUM) - End of Year (Rp billion)	30.041	26.450	17.604

Agen Penjual Efek Reksa Dana	2022	2021	2020
Dana Kelolaan (AUM) - Akhir Tahun (Rp miliar) Asset Under Management (AUM) - End of Year (Rp billion)	2.894	2.202	2.108

Fixed Income Trading	2022	2021	2020
Total Volume Perdagangan (Rp triliun) Total Trading Volume (Rp trillion)	328,1	551,6	391,0

Investment Banking	2022	2021	2020
Jumlah *Project* Number of Project	48	35	41

Produk / Jasa Terkait Keuangan Berkelanjutan*

Products / Services Related to Sustainable Finance*

	2022	2021	2020
Jumlah Produk Reksa Dana Terkait ESG Number of Mutual Fund Products Related to ESG	5	2	2
AUM Produk Reksa Dana Terkait ESG (Rp miliar) AUM Mutual Fund Products Related to ESG (Rp billion)	107,9	20,5	25,6

Kinerja Keuangan (Rp juta)

Financial Performances

	2022	2021	2020
Total Pendapatan Usaha Total Revenues	704.773	461.176	424.019
Laba Bersih Tahun Berjalan Income for the Year	177.534	51.933	28.285

Pelibatan Pihak Lokal

The Involvement of Local Parties

	2022	2021	2020
Jumlah Warga Lokal yang Direkrut sebagai Karyawan**) Number of Local Citizens Recruited as Employees*)	146	149	138

*) Produk reksa dana yang dijual oleh Perseroan sebagai Agen Penjual Efek Reksa Dana.

**) Kategori warga lokal ditentukan berdasarkan tempat kelahiran. Untuk wilayah Jakarta, warga lokal meliputi karyawan yang lahir di Jabodetabek, sedangkan penetapan warga lokal untuk area di luar DKI Jakarta didasarkan pada kabupaten atau kota tempat lahir sekitar kantor cabang yang bersangkutan.

*) Mutual fund products sold by the Company as Mutual Fund Selling Agent.

**) The local citizen category is determined based on the place of birth. For the Jakarta area, local citizens include employees born in Jabodetabek, while the determination of local citizens for area outside DKI Jakarta is based on the district or city of birth around the branch office concerned.

Aspek Lingkungan Hidup

Environmental Aspect

Keterangan *Descriptions*	Satuan *Unit*	2022	2021	2020
Energi Listrik Electricity Energy	KwH	139.826,68	128.035,45	131.076,13
	GigaJoule (GJ)**	503,38	460,93	471,87
Energi Listrik *Overtime* Overtime Electricity Energy	KwH	3.175,19	1.392,13	2.315,10
	GJ**	11,43	5,01	8,33
Bahan Bakar Fuel	Liter	6.911,23	10.968,26	7.314,89
	GJ**	228,07	361,95	241,39

Faktor konversi menggunakan standar IPCC (UNEP) 2006, GHG Protocol (WBCSD, WRI), ISO 14064:

*) Semua perhitungan konsumsi listrik, air, dan kertas terbatas untuk lingkup kantor pusat.

**) 1 kWh = 0,0036 GJ dan 1 liter bensin = 0,033 GJ

Conversion factors use IPCC (UNEP) 2006 standards, GHG Protocol (WBCSD, WRI), ISO 14064:

*) All electricity, water and paper consumption calculations are limited to the scope of the head office.

**) 1 kWh = 0.0036 GJ and 1 liter of gasoline = 0.033 GJ

Aspek Sosial

Social Aspect

Keterangan *Descriptions*	Satuan *Unit*	2022	2021	2020
Jumlah Karyawan*) Number of Employees *)	Orang People	236	233	214
Jumlah Jam Pelatihan Karyawan Employee Training Hours	Jam Hours	2.063	1.458	3.379
Biaya Pelatihan dan Seminar Karyawan Employee Training and Seminar Expenses	Rp juta Rp million	1.647,4	697,5	610,3
Jumlah Peserta Terkait Edukasi Produk Keuangan Berkelanjutan Number of Attendees Related to Sustainable Finance Products Education	Orang People	109	0	0
Penyaluran Dana CSR Distribution of CSR Funds	Rp juta Rp million	397,2	218	212

*) Jumlah karyawan di luar anggota Direksi dan Dewan Komisaris.
Number of employees excluding members of the Board of Directors and the Board of Commissioners.

trimegah
SECURITIES

02

A More Perfect Union

Laporan Manajemen
Report from the Management

Laporan Dewan Komisaris

Report from the Board of Commissioners

Edy Sugito

Komisaris Utama/Komisaris Independen

President Commissioner/Independent Commissioner

Pemegang Saham Yang Terhormat,

Izinkan saya atas nama Dewan Komisaris untuk menyampaikan laporan pelaksanaan tugas pengawasan Dewan Komisaris atas pengelolaan Perseroan oleh Direksi untuk periode yang berakhir pada 31 Desember 2022.

Tinjauan atas Perekonomian Global dan Nasional 2022

Belum selesai dengan dampak jangka panjang dari pandemi COVID-19 yang menerpa dunia sejak 2,5 tahun lalu, perekonomian global selama 2022 kembali memburuk dipicu oleh ketegangan geopolitik yang mengakibatkan meningkatnya risiko resesi dan inflasi yang tinggi. Pada tahun 2022, hampir seluruh negara maju di dunia mengalami pertumbuhan ekonomi yang melambat. Di tengah meningkatnya risiko perekonomian global, Indonesia menunjukkan resiliensinya dan pulih lebih cepat dengan mencatatkan laju pertumbuhan ekonomi yang solid sebesar 5,31%.

Sejalan dengan membaiknya perekonomian dalam negeri di tengah berbagai tekanan, pasar modal Indonesia juga terus mencatatkan kinerja positif. Indeks Harga Saham Gabungan (IHSG) tahun 2022 menembus rekor tertinggi *(all time high)* sepanjang sejarah dan melampaui angka sebelum pandemi, yakni di level 7.318 pada 13 September 2022.

Aktivitas perdagangan membukukan kenaikan yang signifikan. Rata-rata nilai transaksi saham harian tercatat Rp14,7 triliun atau naik 10% dari tahun sebelumnya Rp13,4 triliun. Frekuensi transaksi harian mencapai 1,31 juta kali transaksi, lebih tinggi daripada tahun 2021, dan tertinggi dibandingkan dengan bursa-bursa di kawasan ASEAN dalam empat tahun terakhir.

Total dana yang dihimpun melalui IPO saham mencapai Rp33,06 triliun. Ini juga merupakan IPO terbanyak di kawasan ASEAN selama empat tahun terakhir. Pencapaian positif juga tercermin pada meningkatnya minat masyarakat untuk berinvestasi di pasar modal Indonesia. Kinerja positif pasar modal Indonesia pada 2022 diyakini dapat menjadi pijakan yang kokoh untuk menghadapi tahun 2023 yang masih dibayangi ketidakpastian.

Dear Shareholders,

Allow me on behalf of the Board of Commissioners to report the implementation of the Board of Commissioners' supervisory duties on the management of the Company by the Board of Directors for the period ending December 31, 2022.

Overview of the Global and National Economy in 2022

The COVID-19 pandemic, which started 2.5 years ago, has left the world with lingering impacts. The devastating situation of the global economy continued and was heightened in 2022, triggered by geopolitical tensions, which resulted in increased risks of recession and high inflation. In 2022, almost all developed countries in the world experienced slowing economic growth. In the midst of increasing global economic risks, Indonesia demonstrated its resilience and recovered more quickly by recording a solid economic growth rate of 5.31%.

In line with the improvement in the domestic economy amid the various pressures, the Indonesian capital market continued to record positive performance. In 2022, the Jakarta Composite Index (JCI) broke the all-time high in history and surpassed the pre-pandemic figure, at the level of 7,318 on September 13, 2022.

Trading activity posted a significant increase. The average daily equity transaction value was recorded at Rp14.7 trillion, up 10% from the previous year of Rp13.4 trillion. Frequency of daily transactions reached 1.31 million transactions, higher than 2021, and the highest among exchanges in the ASEAN region in the last four years.

Total fundraised through equity IPO reached Rp33.06 trillion. This was also the largest number of IPOs in the ASEAN region over the last four years. Positive achievement was also reflected in the increasing public interest in investing in the Indonesian capital market. The positive performance of the Indonesian capital market in 2022 is believed to be a solid foundation for facing 2023 which is still overshadowed by uncertainty.

Laporan Dewan Komisaris

Report from the Board of Commissioners

Penilaian Terhadap Kinerja Direksi dan Dasar Penilaiannya

Di tahun 2022 bisnis *Equity Trading* Perseroan membukukan kenaikan nilai perdagangan dan berhasil membawa Perseroan ke peringkat 14 dalam nilai perdagangan, naik dari posisi 22 di tahun 2021. Di tengah ancaman inflasi dan kenaikan tingkat suku bunga yang menyebabkan tekanan pada pasar obligasi, Perseroan tetap masuk dalam salah satu Perusahaan Sekuritas dengan volume transaksi terbesar di pasar Surat Utang Negara.

Dalam kegiatan Penjaminan Emisi Efek, jumlah mandat yang diperoleh Perseroan selama 2022 mengalami peningkatan, bahkan sudah menyamai kinerja sebelum pandemi. Pada tahun 2022, Divisi Investment Banking Perseroan memperoleh beberapa mandat dalam IPO saham yaitu ASLC, BIKE, ELPI dan GOTO. Transaksi-transaksi ini membawa Perseroan ke posisi yang terhormat pada Kategori Indonesian Equity & Rights Offering pada Bloomberg's League Table Rankings. Dalam penerbitan obligasi, selama 2022, Perseroan juga menempati posisi yang cukup baik dalam Indonesian Bonds Bloomberg's League Table.

Dewan Komisaris juga mengapresiasi kinerja Entitas Anak, PT Trimegah Asset Management yang berhasil membukukan pertumbuhan dana kelolaan (AUM) lebih dari 10%, dan membawa Perseroan ke peringkat 5 besar dalam AUM di akhir tahun 2022.

Semua pencapaian bisnis tersebut pada akhirnya terefleksi dalam kinerja keuangan Perseroan. Total pendapatan usaha Perseroan mencapai Rp704,8 miliar, tumbuh lebih dari 50% dari 2021, dengan realisasi 125% dari target tahun 2022. Laba tahun berjalan mencapai Rp177,5 miliar, tumbuh lebih dari 200% dari tahun 2021 dengan realisasi lebih dari 200% dari target tahun 2022.

Dengan pencapaian tersebut di atas, Dewan Komisaris menilai Direksi telah melakukan tugas dan tanggung jawabnya dengan baik, menavigasi seluruh unit kerja di Perseroan, mengeksekusi strategi dan rencana-rencana bisnis yang telah ditetapkan, mencari solusi yang tepat di tengah segala dinamika dan tantangan sepanjang tahun 2022, serta membukukan pencapaian lebih dari yang ditargetkan bersama dengan Dewan Komisaris.

Assessment of the Performance of the Board of Directors and the Basis for the Assessment

In 2022 the Company's Equity Trading business recorded an increase in trading value and succeeded in bringing the Company to rank 14th in trading value, up from 22nd position in 2021. Amid the threat of inflation and rising interest rates, which put pressure on the bond market, the Company still became one of the Securities Companies with the largest transaction volume in the Government Bond market.

In the Underwriting activity, the number of mandates obtained by the Company during 2022 increased, even matched the performance before the pandemic. In 2022, the Company's Investment Banking Division obtained several mandates in equity IPO, namely ASLC, BIKE, ELPI and GOTO. These transactions brought the Company to a respectable position in the Indonesian Equity & Rights Offering Category on Bloomberg's League Table Rankings. In bonds issuance, during 2022, the Company also marked a good position in the Indonesian Bonds Bloomberg's League Table.

The Board of Commissioners also appreciates the performance of the Subsidiary, PT Trimegah Asset Management, which recorded a growth in the asset under management (AUM) of more than 10%, and brought the Company to the top 5 in AUM at the end of 2022.

All of these business achievements were ultimately reflected in the Company's financial performance. The Company's total revenues reached Rp704.8 billion, growing by more than 50% from 2021, with a realization of 125% of the 2022 target. Profit for the year reached Rp177.5 billion, growing by more than 200% from 2021 with a realization of more than 200% of the 2022 target.

With these achievements, the Board of Commissioners views that the Board of Directors has carried out their duties and responsibilities well, navigating all work units in the Company, executing the strategies and business plans that have been set, finding the right solutions in the midst of all the dynamics and challenges throughout 2022, as well as recording achievements higher than the target set with the Board of Commissioners.

Peran Pengawasan dalam Perumusan dan Implementasi Strategi

Peran Pengawasan Dewan Komisaris dalam Perumusan dan Implementasi Strategi dimulai dari rapat Dewan Komisaris bersama Direksi yang membahas rencana bisnis dan anggaran tahun 2022 yang diselenggarakan pada kuartal IV tahun 2021, sebelum Perseroan menyampaikan rencana bisnis kepada regulator pada bulan November 2021.

Dalam rapat tersebut, dibahas berbagai hal, mulai pandangan Perseroan mengenai kondisi ekonomi makro global dan domestik, kondisi pasar modal, peta kompetisi tahun 2022, rencana bisnis dan strategi yang akan diterapkan di tahun 2022, sampai target yang akan dicapai di tahun 2022, baik secara kuantitatif maupun kualitatif.

Tahap ini kemudian dilanjutkan dengan rapat berkala Dewan Komisaris bersama Direksi sepanjang tahun 2022. Dalam rapat tersebut, Dewan Komisaris bersama DIreksi mengevaluasi dan membahas kinerja Perseroan setiap kuartal, baik kinerja bisnis maupun keuangan, termasuk tantangan dan peluang sepanjang tahun 2022, serta memberikan nasihat dan arahan kepada Direksi.

Menurut pandangan Dewan Komisaris, Direksi telah melaksanakan rencana bisnis dan strategi semua lini bisnis dengan baik sehingga Perseroan berhasil mencatat kinerja yang baik, melebihi kinerja tahun sebelumnya, dan melampaui target-target yang ditetapkan.

Pandangan Terhadap Prospek Usaha yang Disusun oleh Direksi dan Dasar Pertimbangannya

Perekonomian global pada 2023 diprediksi bergerak ke arah stagflasi akibat konflik geopolitik Rusia-Ukraina dan tingkat suku bunga tinggi. Meskipun demikian, dengan struktur perekonomian Indonesia yang didominasi kegiatan ekonomi domestik, Perseroan melihat bahwa perekonomian Indonesia relatif resilient terhadap pengaruh global, dan Divisi Research Perseroan menilai bahwa pertumbuhan ekonomi Indonesia tahun 2023 masih berpotensi mencapai lebih dari 4%.

Supervisory Role in Strategy Formulation and Implementation

The Supervisory Role of the Board of Commissioners in the Formulation and Implementation of Strategy began with the meeting of the Board of Commissioners and the Board of Directors discussing the 2022 business plan and budget held in the fourth quarter of 2021, before the Company submitted its business plan to the regulator in November 2021.

In the meeting, various matters were discussed, starting from the Company's views on global and domestic macroeconomic conditions, capital market conditions, the 2022 competition map, business plans and strategies to be implemented in 2022, to targets to be achieved in 2022, both quantitatively and qualitatively.

This stage was then followed by regular meetings between the Board of Commissioners and the Board of Directors throughout 2022. In these meetings, the Board of Commissioners and the Board of Directors evaluated and discussed the Company's performance every quarter; both business and financial performance, including the challenges and opportunities throughout 2022, and provided advice and directions to the Board of Directors.

In the view of the Board of Commissioners, the Board of Directors has carried out the business plans and strategies for all business lines properly so that the Company has managed to record good performance, exceeding the previous year's performance, and exceeding the targets set.

Views on Business Prospects Prepared by the Board of Directors and the Basis for the Considerations

The global economy in 2023 is predicted to move towards stagflation due to the Russia-Ukraine geopolitical conflict and high interest rates. However, with the structure of the Indonesian economy dominated by domestic economic activities, the Company sees that the Indonesian economy is relatively resilient to global impacts, and the Company's Research Division sees that Indonesia's economic growth in 2023 still has the potential to reach more than 4%.

Laporan Dewan Komisaris

Report from the Board of Commissioners

Dalam tahun 2022 Bank Indonesia telah menaikkan tingkat suku bunga acuan beberapa kali. Oleh karena itu, walau diperkirakan tingkat suku bunga acuan masih berpotensi naik sekitar 25-50 basis point, di tahun 2023 Bank Indonesia diperkirakan tidak akan menaikkan tingkat suku bunga acuan semakin tajam. Hal ini sejalan dengan harapan bahwa tingkat laju inflasi akan mereda di paruh kedua 2023.

In 2022 Bank Indonesia increased the benchmark interest rate several times. Therefore, although it is estimated that the benchmark interest rate may increase by around 25-50 basis points, in 2023 Bank Indonesia is not expected to raise the benchmark interest rate any sharper. This is in line with expectations that the inflation rate will subside in the second half of 2023.

Perseroan melihat bahwa peluang perkembangan pasar modal Indonesia di tahun 2023 masih cukup besar. PT Bursa Efek Indonesia (BEI) menargetkan jumlah investor pasar modal dapat mencapai 13,5 juta *Single Investor Identification* (SID) pada 2023, tumbuh 35% dari 10,3 juta SID di akhir 2022. Dalam Rencana Kerja dan Anggaran Tahunan (RKAT) 2023, BEI menargetkan 57 IPO saham di tahun 2023, dan nilai perdagangan saham harian rata-rata Rp14,75 triliun. Di Surat Berharga Negara (SBN) Ritel, melihat tingginya minat investor pada penerbitan SBN Ritel tahun 2022, Kementerian Keuangan Republik Indonesia berencana untuk meningkatkan target penerbitan SBN untuk investor ritel menjadi Rp130 triliun untuk tahun 2023.

The Company sees that the opportunity for the development of the Indonesian capital market in 2023 is still quite large. The Indonesia Stock Exchange (IDX) targets the number of capital market investors to reach 13.5 million Single Investor Identifications (SIDs) in 2023, growing 35% from 10.3 million SIDs at the end of 2022. In the 2023 Annual Work Plan and Budget (RKAT), the IDX targets 57 equity IPOs in 2023, and average daily equity trading value of Rp14.75 trillion. In Retail Government Securities (SBN), seeing the high interest of investors in the issuance of Retail SBN in 2022, the Ministry of Finance of the Republic of Indonesia plans to increase the target of SBN issuance for retail investors to Rp130 trillion for 2023.

Dengan mempertimbangkan hal-hal di atas, Dewan Komisaris menilai prospek dan peluang usaha Perseroan di tahun 2023 masih tetap menjanjikan. Rencana kerja dan target-target yang disusun oleh Direksi tetap menunjukkan optimisme dan semangat kerja keras yang tinggi, namun tetap realistis dan tetap menunjukkan kehati-hatian untuk membawa Perseroan ke pertumbuhan yang *sustainable*.

Taking into account the matters mentioned above, the Board of Commissioners views that the prospects and opportunities for the Company's business in 2023 are still promising. The work plan and targets prepared by the Board of Directors still show optimism and high spirit for hard work, but are still realistic and show prudence to bring the Company to a sustainable growth.

Pandangan atas Penerapan Tata Kelola Perusahaan yang Baik

Sepanjang tahun 2022, sinergi antara Dewan Komisaris dan Direksi telah berjalan dengan baik. Dewan Komisaris secara rutin melakukan rapat dengan Direksi untuk mengevaluasi kemajuannya, dan memberi masukan terhadap laporan berkala Direksi, dan setiap perkembangan Perseroan.

Views on the Implementation of Good Corporate Governance

Throughout 2022, the synergy between the Board of Commissioners and the Board of Directors went very well. The Board of Commissioners regularly held meetings with the Board of Directors to evaluate the progress, and provide input on the Board of Directors' periodic reports, and any developments of the Company.

Rapat gabungan Dewan Komisaris dengan Direksi diselenggarakan secara teratur sebanyak 6 kali selama tahun 2022 dengan tingkat kehadiran yang tinggi pada semua anggota Direksi dan Dewan Komisaris.

Joint meetings of the Board of Commissioners and the Board of Directors were held regularly 6 times during 2022 with a high level of attendance for all members of the Board of Directors and the Board of Commissioners.

Dewan Komisaris juga mengapresiasi komite-komite yang berada di bawah supervisi Dewan Komisaris yaitu, Komite Audit dan Komite Nominasi dan Remunerasi.

The Board of Commissioners also appreciates the committees under the supervision of the Board of Commissioners, the Audit Committee and the Nomination and Remuneration Committee.

Sepanjang tahun 2022, Komite Audit telah mengadakan rapat sebanyak 4 kali, dan aktif membantu Dewan Komisaris, antara lain dalam penelaahan draft laporan keuangan setiap kuartal, pertemuan dengan Auditor Eksternal, pemberian rekomendasi kepada Dewan Komisaris tentang Kantor Akuntan Publik yang mengaudit Laporan Keuangan Perseroan 2022, dan dalam pengendalian internal melalui diskusi-diskusi dengan Divisi Internal Audit selama tahun 2022. Atas dasar tersebut, Dewan Komisaris menilai pengendalian internal dan sistem manajemen risiko Perseroan telah memadai.

Throughout 2022, the Audit Committee held 4 meetings, and actively assisted the Board of Commissioners, among others in reviewing drafts of quarterly financial report, meetings with the External Auditor, providing recommendations to the Board of Commissioners regarding the Public Accounting Firm that audits the Company's 2022 Financial Statements, and in internal control through discussions with the Internal Audit Division during 2022. On this basis, the Board of Commissioners views that the Company's internal control and risk management system are adequate.

Sehubungan dengan perubahan susunan Dewan Komisaris dan Direksi di tahun 2022, Komite Nominasi dan Remunerasi telah berkontribusi dalam memberikan rekomendasi calon anggota Dewan Komisaris dan Direksi baru di tahun 2022.

In connection with the changes in the composition of the Board of Commissioners and the Board of Directors in 2022, the Nomination and Remuneration Committee contributed in providing recommendations for candidates for the new Board of Commissioners and the Board of Directors in 2022.

Menurut pandangan Dewan Komisaris, Direksi telah menunjukkan komitmen dalam menerapkan prinsip-prinsip Tata Kelola Perusahaan yang Baik sebagai salah satu fondasi keberlanjutan Perseroan dalam jangka panjang.

In the view of the Board of Commissioners, the Board of Directors has shown a commitment to implementing the Good Corporate Governance principles as one of the foundations for the Company's long-term sustainability.

Perubahan Komposisi Dewan Komisaris

Dalam RUPS Tahunan pada tanggal 27 Juli 2022, pemegang saham telah menyetujui pengunduran diri Bapak Rizal Bambang Prasetijo selaku Komisaris Utama/ Komisaris Independen. Atas nama Dewan Komisaris, saya menyampaikan terima kasih dan penghargaan yang sebesar-besarnya kepada Bapak Rizal Prasetijo atas kontribusinya kepada Perseroan.

RUPS Tahunan tersebut juga menyetujui pemberhentian saya, Edy Sugito sebagai Komisaris, dan menyetujui pengangkatan saya sebagai Komisaris Utama/Komisaris Independen. Dengan demikian, sejak ditutupnya RUPS Tahunan tersebut, komposisi Dewan Komisaris Perseroan adalah saya sebagai Komisaris Utama/Komisaris Independen dan Bapak Sunata Tjiterosampurno sebagai Komisaris.

Changes in the Composition of the Board of Commissioners

In the Annual General Meeting of Shareholders on July 27 2022, shareholders approved the resignation of Mr. Rizal Bambang Prasetijo as President Commissioner/ Independent Commissioner. On behalf of the Board of Commissioners, I express my deepest gratitude and appreciation to Mr. Rizal Prasetijo for his contribution to the Company.

The Annual GMS also approved the dismissal of me, Edy Sugito as Commissioner, and approved my appointment as President Commissioner/Independent Commissioner. Therefore, since the closing of the Annual GMS, the composition of the Board of Commissioners of the Company has me as President Commissioner/Independent Commissioner and Mr. Sunata Tjiterosampurno as Commissioner.

Laporan Dewan Komisaris

Report from the Board of Commissioners

Penutup

Menutup Laporan ini, perkenankanlah Dewan Komisaris menyampaikan apresiasi yang setinggi-tingginya kepada Direksi dan seluruh karyawan yang telah berhasil menghantarkan Perseroan pada kinerja yang menggembirakan. Tidak lupa, Dewan Komisaris juga berterima kasih kepada seluruh pemegang saham, regulator, nasabah, dan segenap mitra bisnis Perseroan atas kepercayaan dukungannya yang tiada henti.

Dewan Komisaris berharap semua pencapaian sepanjang 2022 dapat dijadikan sebagai acuan bagi kinerja yang lebih baik di tahun-tahun mendatang. Tahun 2023 diperkirakan bukan menjadi tahun yang mudah. Tetapi, melihat kerja sama dan sinergi antar semua komponen Perseroan di tahun-tahun sebelumnya, budaya tata kelola yang sudah *established* dalam internal Perseroan, dengan dukungan semua pemangku kepentingan, Dewan Komisaris optimis bahwa Perseroan akan tetap mencatat kinerja yang *sustainable,* memberikan nilai tambah kepada pemegang saham, nasabah dan kemajuan Pasar Modal Indonesia.

Closing

To close this Report, allow the Board of Commissioners to express its highest appreciation to the Board of Directors and all employees who have succeeded in bringing the Company to an encouraging performance. Not to forget, the Board of Commissioners also thanks all shareholders, regulators, clients and all of the Company's business partners for their continuous support.

The Board of Commissioners hopes that all the achievements in 2022 can be used as a reference for better performance in the coming years. The year 2023 is not expected to be an easy year. However, seeing the cooperation and synergy among all components of the Company in previous years, the governance culture that has been established within the Company, with the support of all stakeholders, the Board of Commissioners is optimistic that the Company will still record sustainable performance, provide value added to shareholder, clients and the development of the Indonesian Capital Market.

Jakarta, 03 April 2023

Jakarta, April 03, 2023

Atas nama Dewan Komisaris

On behalf of the Board of Commissioners

Edy Sugito

Komisaris Utama/Komisaris Independen

President Commissioner/Independent Commissioner

LOCATION
TAKE
SCENE
DIRECTOR

Laporan Direksi

Report from the Board of Directors

Philmon Samuel Tanuri

Direktur Utama
President Director

Para pemegang saham dan pemangku kepentingan yang terhormat,

Merupakan suatu kehormatan bagi saya dapat mewakili Direksi PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk ("Perseroan") untuk menyampaikan laporan ringkasan kinerja Perseroan dan berbagai upaya serta strategi yang telah diterapkan selama tahun 2022.

Dinamika Ekonomi Global dan Domestik

Pada tahun 2022, perekonomian dunia diwarnai oleh ketegangan geopolitik antara Rusia dan Ukraina yang mengakibatkan lonjakan harga komoditas, kelangkaan pangan, dan tekanan inflasi di berbagai negara. Di tengah perlambatan ekonomi global, di tahun 2022 ekonomi Indonesia berhasil menunjukkan resiliensinya dengan membukukan pertumbuhan ekonomi yang cukup baik sebesar 5,3% dengan tingkat laju inflasi relatif terkendali di 5,5%. Sebagai negara komoditas, Indonesia mendulang berkah dari *windfall profit* akibat tingginya harga beberapa komoditas seperti minerba dan migas. Selain itu, tingkat penyebaran COVID-19 yang semakin melandai dan pelonggaran kebijakan Pemberlakuan Pembatasan Kegiatan Masyarakat (PPKM) yang mendorong peningkatan mobilitas masyarakat dan pariwisata yang semakin pulih turut menyumbang pertumbuhan ekonomi Indonesia tahun 2022.

Kondisi Pasar Modal Indonesia

Di tengah pelemahan kinerja pasar modal beberapa negara tetangga, kinerja pasar modal Indonesia sepanjang 2022 berhasil menunjukkan tren yang positif, bahkan salah satu yang terbaik dibandingkan negara-negara di ASEAN dan Asia. Pada tahun 2022 Indeks Harga Saham Gabungan (IHSG) menembus rekor tertinggi (*all time high*) sepanjang sejarah dan melampaui angka sebelum pandemi, pada level 7.318 pada 13 September 2022. Menurut data Bursa Efek Indonesia (BEI), pada tahun 2022 IHSG meningkat 4,1% (YoY) dengan nilai kapitalisasi pasar per akhir 2022 mencapai Rp9.499 triliun atau naik 15,0% dari posisi akhir tahun 2021 sebesar Rp8.256 triliun. Rata-Rata Nilai Transaksi Harian (RNTH) tercatat Rp14,7 triliun atau naik 10% dari tahun sebelumnya sebesar Rp13,4 triliun. Kinerja IHSG selama 2022 tersebut ditopang oleh membaiknya kinerja perusahaan-perusahaan tercatat di sektor komoditas dan *consumer*, serta membaiknya *risk appetite* investor seiring dengan fundamental ekonomi nasional yang kuat di tengah perlambatan ekonomi global.

Dear shareholders and stakeholders,

It is an honor for me to be able to represent the Board of Directors of PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk (the "Company") to submit a summary report on the Company's performance and the efforts as well as strategies that have been implemented in 2022.

Global and Domestic Economic Dynamics

In 2022, the world economy was marked by geopolitical tensions between Russia and Ukraine which resulted in soaring commodity prices, food scarcity and inflationary pressures in various countries. In the midst of a global economic slowdown, in 2022 the Indonesian economy managed to demonstrate its resilience by recording a good economic growth of 5.3% with a relatively controlled inflation rate at 5.5%. As a commodity country, Indonesia has gained blessings from windfall profits due to the high prices of several commodities such as minerals, and oil and gas. In addition, the declining rate of spread of COVID-19 and the easing of the Community Activities Restrictions Enforcement (PPKM) policy which encouraged increased community mobility and recovering tourism also contributed to Indonesia's economic growth in 2022.

The Indonesian Capital Market Conditions

In the midst of weakening capital market performance in several neighboring countries, Indonesia's capital market performance throughout 2022 managed to show a positive trend, even one of the best compared to countries in ASEAN and Asia. In 2022 the Jakarta Composite Index (JCI) broke the highest record (all time high) in history and exceeded the pre-pandemic figure, at the level of 7,318 on September 13 2022. According to data from the Indonesia Stock Exchange (IDX), in 2022 the JCI rose 4.1% with market capitalization at the end of 2022 reaching Rp9,499 trillion, up 15.0% from the position at the end of 2021 of Rp8,256 trillion. The Average Daily Transaction Value (ADTV) was recorded at Rp14.7 trillion, an increase of 10% from the previous year of Rp13.4 trillion. The JCI performance in 2022 was underpinned by the improving performance of listed companies in the commodity and consumer sectors, as well as improving investors' risk appetite in line with strong national economic fundamentals amidst the global economic slowdown.

Laporan Direksi

Report from the Board of Directors

Kinerja Perseroan di Tahun 2022

Strategi dan Kebijakan

Tren kenaikan jumlah investor di pasar modal yang telah berlangsung dari tahun tahun sebelumya, berlanjut pada tahun 2022. Kustodian Sentral Efek Indonesia (KSEI) mencatat jumlah investor pasar modal naik dari 7,5 juta investor di 2021 menjadi 10,3 juta, atau naik hingga 37,7% dari tahun 2021. Melihat peluang tersebut, arah kebijakan Perseroan selama 2022 masih berfokus pada peningkatan nilai transaksi nasabah ritel, dengan meningkatkan jumlah dan aktivasi nasabah ritel pengguna aplikasi Trima. Untuk mewujudkan hal tersebut, Perseroan meningkatkan kinerja, kapabilitas, dan stabilisasi Trima. Selain itu, Perseroan juga secara konsisten menyelenggarakan edukasi literasi pasar modal melalui *online event* dan berbagai saluran media sosial. Selain untuk menjaring potensi nasabah yang lebih luas, kegiatan ini juga dilakukan untuk meningkatkan nilai dan kualitas investasi nasabah.

Di sisi lain, untuk meningkatkan peluang mandat IPO saham dan obligasi, Perseroan terus mendorong sinergi antar unit bisnis. Perseroan juga terus memperluas kemitraan dengan berbagai institusi termasuk Manajer Investasi dan perbankan.

Fokus lain Perseroan di 2022 adalah penguatan sumber daya manusia (SDM) dan Teknologi Informasi (TI). Peseroan menyadari bahwa ke depan, peran Teknologi Informasi dalam semua sektor, termasuk pasar modal, akan semakin penting karena Teknologi Informasi akan meningkatkan akses dan kemudahan dalam bertransaksi, serta meningkatkan efisiensi operasional Perseroan. Meskipun demikian, Perseroan menilai teknologi tetap harus dioperasikan oleh sumber daya manusia yang kompeten, terlatih dan berintegritas.

Oleh karena itu, pada tahun 2022 Digital Team mengeksekusi beberapa inisiatif termasuk menyempurnakan aplikasi Trima agar semakin *user friendly* dan aman. Di sisi sumber daya manusia, Perseroan menekankan pelatihan seluruh karyawan sesuai dengan bidang kerja masing-masing, dan sertifikasi-sertifikasi yang ditentukan oleh regulator.

The Company's Performance in 2022

Strategy and Policy

The increasing trend in the number of investors in the capital market that had taken place from the previous year continued in 2022. Indonesia Central Securities Depository (KSEI) noted that the number of capital market investors increased from 7.5 million investors in 2021 to 10.3 million, or up to 37.7% from 2021. Seeing this opportunity, the Company's policy direction for 2022 still focused on increasing transaction value of retail clients, by increasing the number and activation of retail client using the Trima application. In order to achieve this, the Company improved the performance, capability and stabilization of Trima. In addition, the Company also consistently held capital market literacy education through online events and various social media channels. Apart from capturing a wider range of potential clients, these activities were also carried out to increase the value and quality of client investments.

On the other hand, in order to increase the opportunity for an IPO mandate for equity and bonds, the Company continued to encourage synergies among business units. The Company also continued to expand partnerships with various institutions including Investment Managers and banks.

Another focus of the Company in 2022 was strengthening human resources (HR) and Information Technology (IT). The Company realizes that going forward, the role of Information Technology in all sectors, including the capital market, will become increasingly important as Information Technology will increase access and convenience in transactions, as well as increase the Company's operational efficiency. Nonetheless, the Company believes that technology still must be operated by competent, trained and integrity human resources.

Therefore, in 2022 the Digital Team executed several initiatives including improving the Trima application to make it safer and more user friendly. On the human resources side, the Company emphasized training for all employees according to their respective fields of work, and the certifications required by the regulator.

Peran Direksi dalam Perumusan dan Implementasi Strategi Perseroan

Dalam merumuskan strategi untuk tahun 2022, Perseroan mengimplementasikan *bottom-up approach strategic planning*. Setiap unit kerja diminta untuk mempersiapkan anggaran dan rencana kerja untuk 1 tahun ke depan, yang kemudian dikonsolidasikan dan didiskusikan dalam sebuah rapat besar yang dihadiri oleh Direksi dan perwakilan semua unit kerja, untuk memastikan rencana kerja semua unit kerja sejalan dan saling melengkapi. Kemudian, Direksi berkonsultasi dengan Dewan Komisaris dalam rapat gabungan untuk mendapatkan masukan dalam penyempurnaan rencana bisnis dan strategi Perseroan yang sesuai dengan arahan pemegang saham.

Selanjutnya, pengawasan atas implementasi rencana kerja dan pencapaian/realisasi terhadap target dimonitor oleh Divisi Corporate Strategy secara kuantitatif melalui *daily/monthly report*, untuk kemudian dibahas secara berkala dalam rapat bersama Direksi dan Dewan Komisaris.

Direksi juga menerapkan open-door policy untuk memberikan kesempatan bagi semua unit kerja untuk berdiskusi dan memperoleh masukan atas eksekusi rencana kerja yang dirasa belum optimal, ataupun memperoleh keputusan taktis atas setiap kendala yang terjadi di lapangan.

Tantangan yang Dihadapi

Tren kenaikan tingkat suku bunga acuan oleh bank-bank sentral masih menjadi salah satu tantangan terbesar yang dihadapi pasar modal modal domestik karena mengakibatkan pasar menjadi tidak menarik bagi investor, terutama investor asing yang selama ini mendominasi pasar. Situasi ini tentu memberikan tantangan tersendiri, khususnya bagi Divisi Fixed Income Trading. Dalam merespons tantangan ini, Divisi Fixed Income Trading bersinergi dengan Divisi Investment Banking untuk menggali potensi mandat dari emiten-emiten, dan dengan Divisi Research untuk memperoleh pandangan yang mungkin dibutuhkan oleh calon nasabah atau emiten untuk membantu mereka mempersiapkan strategi menghadapi kondisi pasar dan perekonomian.

The Role of the Board of Directors in the Formulation and Implementation of the Company's Strategy

In formulating strategy for 2022, the Company implemented a bottom-up approach strategic planning. Each work unit was required to prepare a budget and work plan for the next 1 year, which were then consolidated and discussed in a large meeting attended by the Board of Directors and representatives of all work units, to ensure that the work plans of all work units were aligned and complement each other. Then, the Board of Directors consulted with the Board of Commissioners in joint meetings to get input in improving the Company's business plan and strategy in accordance with the directions of the shareholders.

Furthermore, supervision over the implementation of work plans and achievement/realization of targets is monitored by the Corporate Strategy Division quantitatively through daily/monthly reports, to be discussed periodically in meetings with the Board of Directors and the Board of Commissioners.

The Board of Directors also implemented an open-door policy to provide opportunities for all work units to discuss and get input on the execution of work plans that were deemed not optimal, or get tactical decisions on any constraints occurring in the field.

Challenges Faced

The trend of increasing benchmark interest rates by central banks was still one of the biggest challenges faced by the domestic capital market because it made the market unattractive to investors, especially foreign investors who had so far dominated the market. This situation certainly caused its own challenges, especially for the Fixed Income Trading Division. In responding to this challenge, the Fixed Income Trading Division synergized with the Investment Banking Division to explore potential mandates from issuers, and with the Research Division to get views that may be needed by prospective clients or issuers to help them prepare strategies for dealing with market and economic conditions.

Laporan Direksi

Report from the Board of Directors

Kondisi pasar dan aktivitas bisnis yang cenderung positif pada paruh pertama 2022, namun kemudian berubah menjadi lebih *challenging* pada paruh kedua 2022 akibat tren kenaikan tingkat suku bunga dan ancaman resesi telah menyebabkan investor untuk mengambil sikap berhati-hati dan cenderung memegang cash dalam portofolionya. Untuk mengatasi tantangan tersebut, Perseroan menawarkan kepada nasabah alternatif investasi dengan *underlying instrument* yang lebih tidak terpengaruh oleh kondisi pasar. Dengan demikian, Perseroan ikut membantu nasabah mengelola portofolionya, baik ketika menghadapi kondisi pasar yang *bullish* maupun pasar yang sedang tidak pasti. Di samping itu, melalui Trima, nasabah memperoleh pilihan instrumen investasi yang beragam, dan dapat dengan mudah memilih instrumen investasi yang sesuai dengan kondisi pasar yang berbeda-beda.

Market conditions and business activity which tended to be positive in the first half of 2022, but then turned more challenging in the second half of 2022 due to the trend of rising interest rates and the threat of recession caused investors to take a cautious stance and preferred to keep cash in their portfolios. To overcome these challenges, the Company offered clients investment alternatives with underlying instruments that were less affected by market conditions. Therefore, the Company helped clients manage their portfolios, both when facing bullish market conditions and uncertain market conditions. In addition, through Trima, clients received a wide selection of investment instruments, and could easily choose investment instruments according to different market conditions.

Realisasi Kinerja Perseroan Tahun 2022

Di tahun 2022, total pendapatan usaha Perseroan tumbuh secara signifikan, didorong oleh kenaikan di seluruh segmen pendapatan Perseroan. Kinerja Divisi Equity Trading mengalami perbaikan terutama pada paruh pertama 2022. Hal ini terlihat dari Rata-rata Nilai Transaksi Harian (RNTH) tahun 2022 yang mencapai Rp506,9 miliar atau meningkat 23,2% dari tahun 2021. Pencapaian ini berhasil membawa Perseroan ke peringkat 14 sebagai Perusahaan Efek dengan RNTH terbesar di tahun 2022 dari posisi 22 di tahun 2021.

Realization of the Company's Performance in 2022

In 2022, the Company's total revenues grew significantly, driven by increases in all of the Company's revenue segments. Performance of the Equity Trading Division improved, especially in the first half of 2022. This can be seen from the Average Daily Transaction Value (ADTV) in 2022 that reached Rp506.9 billion, an increase of 23.2% from 2021. This achievement has succeeded in bringing the Company to ranked 14th as the Securities Company with the largest ADTV in 2022 from position 22 in 2021.

Sementara itu, ancaman inflasi dan kenaikan tingkat suku bunga telah menyebabkan tekanan pada pasar dan volume transaksi obligasi. Meskipun demikian, Divisi Fixed Income Trading Perseroan secara konsisten tetap mampu masuk dalam kategori Perusahaan Sekuritas dengan volume transaksi terbesar (peringkat ke-2) di pasar Surat Utang Negara.

Meanwhile, the threat of inflation and rising interest rates has put pressure on the bond market and transaction volume. However, the Company's Fixed Income Trading Division has consistently been able to be included in the category of Securities Company with the largest transaction volume (ranked 2nd) in the Government Bond market.

Walau kondisi ekonomi makro belum sepenuhnya stabil, dan banyak nasabah yang masih mengambil sikap *wait and see* untuk melakukan *equity deals*, banyak pencapaian yang diperoleh oleh Divisi Investment Banking. Jumlah mandat yang dikerjakan Divisi Investment Banking selama 2022 meningkat, 48 *project* lebih banyak dari 2021. Pencapaian 2022 bahkan sudah menyamai kinerja sebelum pandemi. Pada tahun 2022, Divisi Investment Banking Perseroan juga dipercaya untuk terlibat dalam beberapa IPO saham yaitu ASLC, BIKE, ELPI dan landmark project GOTO dengan nilai dana yang dihimpun mencapai

Even though the macroeconomic conditions were not yet fully stable, and many clients still took a wait and see stance to conduct equity deals, the Investment Banking Division managed to book many achievements. The number of mandates carried out by the Investment Banking Division during 2022 increased, 48 projects more than in 2021. The 2022 achievements even matched the pre-pandemic performance. In 2022, the Company's Investment Banking Division was also entrusted to be involved in several equity IPOs, including ASLC, BIKE, ELPI and the GOTO landmark project with a total fund raised

sekitar Rp13,7 triliun. Transaksi-transaksi ini membawa Perseroan ke posisi pertama pada Kategori Indonesian Equity & Rights Offering pada Bloomberg's League Table Rankings. Dalam penerbitan obligasi, pada tahun 2022 Perseroan menempati peringkat 7, naik dari peringkat 8, dalam Indonesian Bonds Bloomberg's League Table.

Untuk bisnis Asset Management, entitas anak Perseroan, Trimegah Asset Management berhasil mencatatkan pertumbuhan *Asset Under Management* (AUM) 13,5% dari Rp26,4 triliun pada akhir 2021 menjadi Rp30,0 triliun di akhir tahun 2022, atau 100% dari target 2022. Hal ini membawa Perseroan ke peringkat 5, naik dari posisi 8 pada akhir 2021. Pada lini bisnis Agen Penjual Efek Reksa Dana (APERD), AUM APERD Perseroan di akhir 2022 mencapai Rp2,9 triliun tumbuh lebih dari 30% dari Rp2,2 triliun pada akhir 2021, bahkan sempat menyentuh Rp3,1 triliun pada bulan November 2022.

Selain strategi-strategi di atas, dukungan dari pemegang saham juga memperluas kesempatan Perseroan untuk menggarap *deals* dari emiten-emiten ataupun sektor-sektor baru. Hal ini juga menjadi salah satu driver kinerja Perseroan di tahun 2022.

Berkat kerja keras semua pihak dan penerapan strategi bisnis yang tepat, pada tahun 2022, Perseroan berhasil mencatatkan kenaikan pendapatan usaha sebesar 52,8% dari Rp461,2 miliar pada 2021 menjadi sebesar Rp704,8 miliar, atau terealisasi 125% dari target tahun 2022. Dalam laba tahun berjalan, Perseroan membukukan laba bersih sebesar Rp177,5 miliar, tumbuh 242% dari tahun sebelumnya senilai Rp51,9 miliar atau 233% dari target tahun 2022.

Tata Kelola Perusahaan

Direksi selalu berupaya menerapkan prinsip-prinsip tata kelola perusahaan yang baik (GCG) dengan mengacu pada regulasi maupun *best practices* di bidang pasar modal dan Perusahaan Efek.

Sepanjang tahun 2022, Rapat Direksi diselenggarakan sebanyak 48 kali, dihadiri oleh Direksi, dan Sekretaris Perusahaan. Rapat gabungan Direksi dan Dewan Komisaris juga diselenggarakan secara teratur, sebanyak 6 kali. Selain itu, seluruh organ tata kelola utama maupun unit-unit kerja pendukung melaksanakan peranan tugas dan tanggung jawabnya dengan baik. Salah satu pencapaian Perseroan

of around Rp13.7 trillion. These transactions brought the Company to the first position in the Indonesian Equity & Rights Offering Category on Bloomberg's League Table Rankings. In bond issuance, in 2022 the Company was ranked 7th, up from 8th, in the Indonesian Bonds Bloomberg's League Table.

For the Asset Management business, the Company's subsidiary, Trimegah Asset Management managed to record Asset Under Management (AUM) growth of 13.5% from Rp26.4 trillion at the end of 2021 to Rp30.0 trillion at the end of 2022, or 100% of the 2022 target. This brought the Company to 5th position, up from 8th position at the end of 2021. In the Mutual Fund Selling Agent (APERD) business line, the Company's APERD AUM at the end of 2022 reached Rp2.9 trillion, grew by more than 30% from Rp2.2 trillion at the end of 2021, even touching Rp3.1 trillion in November 2022.

In addition to the strategies above, support from shareholders also expanded the Company's opportunities to work on deals from new issuers or sectors. This was also one of the drivers for the Company's performance in 2022.

Thanks to the hard work of all parties and the implementation of the right business strategy, in 2022, the Company managed to record an increase in revenues of 52.8% from Rp461.2 billion in 2021 to Rp704.8 billion, or realized 125% of the 2022 target. In profit for the year, the Company posted a net profit of Rp177.5 billion, growing 242% from the previous year of Rp51.9 billion or 233% of the 2022 target.

Corporate Governance

The Board of Directors always strives to implement the Good Corporate Governance (GCG) principles with reference to regulations and best practices in the capital market and securities companies.

Throughout 2022, Board of Directors meetings were held 48 times, attended by the Directors and the Corporate Secretary. Joint meetings of the Board of Directors and the Board of Commissioners were also held regularly, 6 times. In addition, all main governance organs and supporting work units carried out their roles and responsibilities properly. One of the Company's achievements related

Laporan Direksi

Report from the Board of Directors

terkait tata kelola tercermin pada *Financial Integrity Rating on Money Laundering and Terrorist Financing* yang mencapai nilai 7,5, lebih tinggi dari rata-rata industri dengan nilai 6,6.

Selain itu, pada tahun 2022, Divisi Risk Management berhasil mengelola risiko kredit dan risiko operasional ke level yang relatif lebih rendah dibandingkan tahun sebelumnya. Khusus terkait pengelolaan risiko, di tahun 2022, Divisi Risk Management juga mempersiapkan implementasi regulasi baru, yaitu Peraturan OJK No. 6/POJK.04/2021 tentang Penerapan Manajemen Risiko Bagi Perusahaan Efek yang Melakukan Kegiatan Usaha Sebagai Penjamin Emisi Efek dan Perantara Pedagang Efek yang Merupakan Anggota Bursa Efek.

Direksi berkomitmen untuk terus meningkatkan kualitas penerapan GCG karena Perseroan meyakini bahwa kinerja bisnis tanpa tata kelola perusahaan yang baik tidak akan dapat mempertahankan kinerja dan keberlangsungan Perseroan dalam jangka panjang.

Komposisi Direksi

Dalam Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan tanggal 27 Juli 2022, pemegang saham menyetujui pengunduran diri Bapak Stephanus Turangan dan Bapak Syafriandi Armand Saleh masing-masing selaku Direktur Utama dan Direktur. Mewakili Perseroan, saya menyampaikan terima kasih atas kontribusinya kepada Perseroan selama menjabat sebagai anggota Direksi. Selain itu, saya juga menyampaikan terima kasih atas kepercayaan pemegang saham atas penunjukan saya sebagai Direktur Utama.

Komitmen Praktik Keuangan Berkelanjutan sebagai Perusahaan Efek

Sejalan dengan Peraturan OJK No. 51/POJK.03/2017 tentang Penerapan Keuangan Berkelanjutan bagi Lembaga Jasa Keuangan, Emiten dan Perusahaan Publik, sebagai perusahaan publik yang tercatat di BEI dan juga sebagai Perusahaan Efek, Perseroan berupaya ikut berkontribusi mewujudkan pembangunan ekonomi yang berkelanjutan melalui peningkatan *awareness* dan pemahaman masyarakat mengenai produk/layanan Keuangan Berkelanjutan, peningkatan kapasitas internal terkait Keuangan Berkelanjutan, dan pengembangan produk Keuangan Berkelanjutan.

to governance was reflected in the Financial Integrity Rating on Money Laundering and Terrorist Financing which achieved a score of 7.5, higher than the industry average with a score of 6.6.

In addition, in 2022, the Risk Management Division managed credit risk and operational risk to a relatively lower level than the previous year. Specifically related to risk management, in 2022, the Risk Management Division also prepared the implementation of a new regulation, OJK Regulation No. 6/POJK.04/2021 concerning Implementation of Risk Management for Securities Companies Conducting Business Activities as Underwriters and Securities Broker-Dealers that are Members of the Stock Exchange.

The Board of Directors is committed to continuously improving the quality of GCG implementation because the Company believes that business performance without good corporate governance will not be able to maintain the Company's performance and sustainability in the long term.

Composition of the Board of Directors

At the Annual General Meeting of Shareholders on July 27 2022, the shareholders approved the resignation of Mr. Stephanus Turangan and Mr. Syafriandi Armand Saleh as President Director and Director respectively. On behalf of the Company, I would like to thank for the contribution to the Company while serving as members of the Board of Directors. In addition, I would also like to thank the shareholders for their trust in my appointment as President Director.

Commitment to Sustainable Finance Practices as a Securities Company

In line with OJK Regulation No. 51/POJK.03/2017 concerning the Implementation of Sustainable Finance for Financial Services Institutions, Issuers and Public Companies, as a public company listed on the IDX and also as a Securities Company, the Company seeks to contribute to realizing sustainable economic development through efforts to increase public awareness and understanding regarding Sustainable Finance products/services, internal capacity building related to Sustainable Finance, and development of Sustainable Financial products.

Sejak tahun 2020, Perseroan telah menyusun Rencana Aksi Keuangan Berkelanjutan (RAKB) untuk tahun 2020 – 2024 yang berfokus pada Tujuan Pembangunan Berkelanjutan (TPB) untuk tujuan *No Poverty* (SDG #1), *Quality Education* (SDG #4), dan *Partnership for the Goals* (SDG #17). Memasuki tahap implementasi lanjutan dari RAKB 2020 – 2024, di tahun 2022, Perseroan telah mulai memasarkan produk yang terkait dengan Keuangan Berkelanjutan atau *Economic, Social and Governance* (ESG), yaitu Reksa Dana Haji Syariah I Hajj dari Insight Investment Management, dan Reksa Dana Balanced Fund Sucorinvest Anak Pintar dari Sucor Asset Management.

Since 2020, the Company has prepared a Sustainable Finance Action Plan (RAKB) for 2020 – 2024 which focuses on Sustainable Development Goals (TPB) agenda for No Poverty (SDG #1), Quality Education (SDG #4), and Partnership for the Goals (SDG #17). Entering the advanced implementation stage of the RAKB 2020 – 2024, in 2022, the Company has started to market products related to Sustainable Finance or Economic, Social and Governance (ESG), namely the Hajj Syariah I Hajj Mutual Fund from Insight Investment Management, and Mutual Funds Balanced Fund Sucorinvest Fund A Smart Child from Sucor Asset Management.

Perseroan melihat respon nasabah yang cukup baik atas kedua produk tersebut, ditunjukkan dengan meningkatnya AUM kedua produk tersebut. Selain itu, dalam upaya peningkatan *awareness* dan pemahaman masyarakat mengenai produk/layanan Keuangan Berkelanjutan, pada tahun 2022 Perseroan menyelenggarakan webinar terkait salah satu produk keberlanjutan, dan diikuti oleh 109 peserta.

The Company sees good response to these two products from clients, as indicated by the increase in AUM of products. In addition, in an effort to increase public awareness and understanding in Sustainable Finance products/services, in 2022 the Company held a webinar related to one of the sustainability products, and was attended by 109 participants.

Agar dapat tumbuh dan berkembang secara berkelanjutan, Perseroan secara bertahap melakukan penyempurnaan pada aplikasi Trima agar dapat memberikan *user experience* yang lebih baik sehingga kebutuhan nasabah untuk mengunjungi kantor cabang Perseroan menjadi berkurang. Dengan demikian, Perseroan dan nasabah ikut berkontribusi dalam mengurangi *carbon footprint*.

In order to grow and develop in a sustainable manner, the Company gradually makes improvements to the Trima application in order to provide a better user experience, so that the need for clients to visit the Company's branch offices is reduced. In this way, the Company and clients will contribute to reducing the carbon footprint.

Dalam menerapkan semua inisiatif keberlanjutan dalam RAKB, Perseroan menyadari bahwa banyak hal yang masih harus dipelajari terkait isu berkelanjutan. Selain itu, kapasitas dan tingkat pemahaman internal Perseroan juga masih perlu ditingkatkan, dan yang tidak kalah pentingnya: *awareness* dan pemahaman publik atas pentingnya isu keberlanjutan. Untuk mengatasi gap tersebut, Perseroan secara aktif mengikuti kegiatan edukasi terkait Keuangan Berkelanjutan yang diselenggarakan oleh berbagai pihak termasuk regulator, baik mengenai konsep, penerapan maupun pelaporannya.

In implementing all the sustainability initiatives in the RAKB, the Company realizes that there are many things that still need to be learned regarding sustainable issues. In addition, the capacity and level of internal understanding of the Company still needs to be improved, and no less important: public awareness and understanding of the importance of sustainability issues. To overcome this gap, the Company actively participates in educational activities related to Sustainable Finance held by various parties including regulators, regarding the concept, implementation and reporting.

Laporan Direksi

Report from the Board of Directors

Optimis Meraih Peluang Bisnis Baru di Tahun 2023

Memasuki tahun 2023, the Fed Fund Rate berpotensi naik hingga mencapai 5,25% sampai 5,50% di tahun 2023, dari 4,5% per Desember 2022. Bank Sentral Eropa juga diperkirakan masih akan memperketat kebijakan moneter untuk mengendalikan inflasi Euro Zone yang masih berada di sekitar 10,1%. Tingginya inflasi dan ketatnya kebijakan moneter ini dikhawatirkan akan memicu resesi dunia.

Di sisi domestik, tingkat laju inflasi Indonesia di tahun 2022 yang berada pada level yang relatif tinggi 5%-6%, dan berpotensi berlanjut hingga awal 2023. Sejalan dengan itu, Bank Indonesia yang telah menaikkan tingkat suku bunga acuan beberapa kali di tahun 2022 diperkirakan tidak akan mengambil kebijakan pengetatan yang drastis di tahun 2023 karena tingkat laju inflasi diharapkan dapat mulai menunjukkan penurunan di paruh kedua 2023.

Mempertimbangkan faktor-faktor tersebut, meski banyak negara berpotensi mengalami resesi, Perseroan optimis bahwa pertumbuhan ekonomi Indonesia tahun 2023 masih berpotensi mencapai lebih dari 4%, dan masih di atas rata-rata pertumbuhan negara-negara lain.

Di pasar modal, meski diperkirakan akan melambat, Perseroan memperkirakan kebutuhan *refinancing* masih akan tetap relatif tinggi, sejalan dengan terjaganya kegiatan ekonomi di sektor riil seiring dengan pertumbuhan ekonomi. Tren kenaikan jumlah investor di pasar modal yang diperkirakan masih berlanjut, membuka peluang bagi Perseroan untuk meningkatkan nasabah ritel terutama dari segmen online.

Meskipun demikian, Direksi tetap memperhatikan sejumlah hal yang perlu diwaspadai dalam menyusun rencana bisnis tahun 2023, antara lain berakhirnya kebijakan skema tanggung renteng (*burden sharing*) antara Pemerintah dan Bank Indonesia, serta potensi sentimen negatif dari inflasi dan tingkat suku bunga tinggi. Untuk dapat mencapai target-target yang telah diterapkan, Perseroan telah mempersiapkan strategi bisnis yang *prudent* dan fleksibel untuk mengantisipasi kondisi di tahun 2023. Direksi akan terus mengawasi isu-isu eksternal sambil memperkuat sinergi, baik secara internal maupun external dalam menggali potensi bisnis di tahun 2023.

Optimistic about Reaching New Business Opportunities in 2023

Entering 2023, the Fed Funds Rate has the potential to increase to 5.25% to 5.50% in 2023, from 4.5% as of December 2022. The European Central Bank is also expected to tighten monetary policy to control Euro Zone inflation which is still around 10.1%. It is feared that high inflation and tight monetary policy will trigger a world recession.

On the domestic side, Indonesia's inflation rate in 2022 was at a relatively high level of 5%-6%, and will potentially continue until early 2023. In line with that, Bank Indonesia, which has raised its benchmark interest rate several times in 2022, is not expected to adopt a drastic tightening policy in 2023 because the inflation rate is expected to start showing a decline in the second half of 2023.

Considering these factors, even though many countries have the potential to experience a recession, the Company is optimistic that Indonesia's economic growth in 2023 still has the potential to reach more than 4%, and is still above the average growth of other countries.

In the capital market, although it is predicted to be slowing, the Company estimates that the need for refinancing will still be relatively high, in line with the maintained economic activity in the real sector in line with economic growth. The increasing trend in the number of investors in the capital market is expected to continue, opening opportunities for the Company to increase retail clients, especially from the online segment.

The Board of Directors, however, still pays attention to a number of things that need to be watched out for in preparing the 2023 business plan, including the end of the burden sharing scheme policy between the Government and the Bank Indonesia, as well as the potential for negative sentiment from high inflation and interest rates. In order to be able to achieve the targets, the Company has prepared a prudent and flexible business strategy to anticipate conditions in 2023. The Board of Directors will continue to oversee external issues while strengthening synergies both internally and externally in exploring business potential in 2023.

Penutup

Atas kinerja Perseroan yang sangat baik di tahun 2022, saya berterima kasih kepada seluruh manajemen dan karyawan atas sinergi dan kerja kerasnya dalam menyelesaikan semua tugas dan tanggung jawab sepanjang tahun 2022. Terima kasih yang setinggi-tingginya juga saya sampaikan kepada seluruh pemegang saham atas kepercayaan yang telah diberikan, dan juga kepada Dewan Komisaris atas arahan dan bimbingannya kepada Direksi.

Saya juga hendak menyampaikan terima kasih kepada regulator, nasabah, mitra kerja serta pemangku kepentingan lainnya atas kepercayaan, kerja sama dan dukungan yang telah terjalin dengan baik sepanjang tahun 2022. Saya berharap hubungan baik ini dapat menjadi semakin baik lagi di waktu mendatang sehingga Perseroan dapat berkontribusi pada Pasar Modal Indonesia dengan semakin baik lagi.

Closing

For the Company's excellent performance in 2022, I thank all management and employees for the synergy and hard work in completing all tasks and responsibilities throughout 2022. I also extend my highest thanks to all shareholders for the trust that has been given, and to the Board of Commissioners for their direction and guidance to the Board of Directors.

I would also like to thank regulators, clients, business partners and other stakeholders for the trust, cooperation and support that have been well established throughout 2022. I hope that this good relationship can get even better in the future so that the Company can contribute to the Indonesian Capital Market even better.

Jakarta, 03 April 2023

Jakarta, April 03, 2023

Atas Nama Direksi

On behalf of the Board of Directors

Philmon Samuel Tanuri

Direktur Utama

President Director

Pernyataan Manajemen atas Laporan Tahunan & Laporan Keberlanjutan 2022

Management's Statement for the Annual Report & Sustainability Report 2022

Surat Pernyataan Anggota Dewan Komisaris dan Direksi tentang Tanggung Jawab atas Laporan Tahunan dan Laporan Keberlanjutan Tahun 2022 PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk

Statement Letter of the Board of Commissioners and the Board of Directors regarding the Responsibility of Annual Report and Sustainability Report 2022 of PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk

Kami yang bertanda tangan di bawah ini menyatakan bahwa semua informasi dalam Laporan Tahunan dan Laporan Keberlanjutan PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk Tahun 2022 telah dimuat secara lengkap, dan bertanggung jawab penuh atas kebenaran isi Laporan Tahunan dan Laporan Keberlanjutan Perusahaan.

We, the undersigned below, declare that all information contained in the Annual Report and Sustainability Report 2022 of PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk is complete, and take full responsibility for the validity of the Company's Annual Report and Sustainability Report.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

Jakarta, 03 April 2023

This statement is made truthfully.

Jakarta, April 03, 2023

Dewan Komisaris

The Board of Commissioners

Komisaris Utama/Komisaris Independen

President Commissioner/Independent Commissioner

Edy Sugito

Komisaris

Commissioner

Sunata Tjiterosampurno

Direksi

The Board of Directors

Direktur Utama

President Director

Philmon Samuel Tanuri

Direktur

Director

David Agus

trimegah
SECURITIES

03

The Invincible Cast and Crew

Profil Perusahaan
Company Profile

Sekilas tentang Trimegah

Trimegah at a Glance

PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk ("Perseroan") didirikan pada tanggal 9 Mei tahun 1990 dengan nama PT Trimulya Securindolestari berdasarkan Akta No. 64 tanggal 9 Mei 1990, yang kemudian berubah menjadi PT Trimegah Securindolestari pada tanggal 28 Mei 1990 berdasarkan Akta No. 227 tanggal 28 Mei 1990.

PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk (the "Company") was established on May 9, 1990 under the name PT Trimulya Securindolestari based on Deed No. 64 dated May 9, 1990, which subsequently changed to PT Trimegah Securindolestari on May 28, 1990 based on Deed No. 227 dated May 28, 1990.

Kedua akta tersebut dibuat di hadapan Rachmat Santoso, SH, Notaris di Jakarta, dan telah diumumkan dalam Berita Negara Republik Indonesia No. 80 tanggal 5 Oktober 1990, Tambahan No. 3832. Perseroan memperoleh izin usaha sebagai Perantara Pedagang Efek dan Penjamin Emisi Efek dari Badan Pengawas Pasar Modal (sekarang Otoritas Jasa Keuangan) pada tahun 1992 dan 1993.

The deeds were made before Rachmat Santoso, SH, Notary in Jakarta, and have been announced in State Gazette of the Republic of Indonesia No. 80 dated October 5, 1990, Supplement No. 3832. The Company earned Broker-Dealer License and Underwriter License from Capital Market Supervisory Agency (now the Financial Services Authority) in 1992 and 1993.

Pada tanggal 12 Oktober 1999, Perseroan mengubah nama menjadi PT Trimegah Securities Tbk berdasarkan Akta No. 17 tanggal 12 Oktober 1999 yang dibuat di hadapan Fathiah Helmi, SH, Notaris di Jakarta, dan telah diumumkan dalam Berita Negara Republik Indonesia No. 9 tanggal 1 Februari 2000, Tambahan No. 522. Pada tanggal 31 Januari 2000 Perseroan mencatatkan sahamnya di Bursa Efek Jakarta (sekarang Bursa Efek Indonesia) dengan kode saham "TRIM".

On October 12, 1999, the Company changed its name to PT Trimegah Securities Tbk based on Deed No. 17 dated October 12, 1999 that was made before Fathiah Helmi, SH, Notary in Jakarta, and has been announced in State Gazette of the Republic of Indonesia No. 9 dated February 1, 2000, Supplement No. 522. On January 31, 2000 the Company listed its shares on the Jakarta Stock Exchange (now the Indonesia Stock Exchange) with the stock code "TRIM".

Pada tanggal 31 Januari 2011, PT Trimegah Asset Management yang merupakan anak perusahaan Perseroan, memperoleh izin usaha Perusahaan Efek yang melakukan kegiatan usaha sebagai Manajer Investasi. PT Trimegah Asset Management menyediakan berbagai jenis reksa dana saham, campuran, pendapatan tetap, dan pasar uang sesuai dengan kebutuhan nasabah korporasi, lembaga keuangan dan dana pensiun.

On January 31, 2011, PT Trimegah Asset Management, which is subsidiary of the Company, earned business license as Investment Management Company. PT Trimegah Asset Management provides a variety of equity, balanced, fixed income and money market funds tailored to the needs of corporate clients, financial institutions and pension funds.

Untuk memenuhi ketentuan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 20/POJK.04/2016 tentang Perizinan Perusahaan Efek yang Melakukan Kegiatan Usaha sebagai Penjamin Emisi Efek dan Perantara Pedagang Efek, efektif per tanggal 29 Juli 2016, Perseroan melakukan perubahan nama menjadi PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk berdasarkan Akta No. 70 tanggal 20 Juni 2016 yang dibuat di hadapan Fathiah Helmi, SH, Notaris di Jakarta.

To comply with the Financial Services Authority Regulation No. 20/POJK.04/2016 on the Licensing of Securities Companies that Undertake Business Activities as Underwriters and Broker-Dealers, effective as of July 29, 2016, the Company changed its name to PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk based on Deed No. 70 dated June 20, 2016 made before Fathiah Helmi, SH, Notary in Jakarta.

Divisi Equity Trading menyediakan layanan penjualan saham di pasar perdana dan perantara pedagang saham di pasar sekunder bagi nasabah ritel maupun institusi. Divisi Fixed Income Trading menyediakan layanan penjualan efek pendapatan tetap di pasar perdana dan perantara perdagangan efek pendapatan tetap di pasar sekunder seperti Surat Utang Negara, Obligasi Korporasi, Obligasi Negara Ritel, *Savings Bond* Ritel, Sukuk Ritel, dan Sukuk Tabungan. Divisi Investment Banking menyediakan jasa penjaminan emisi saham dan obligasi jasa penasehat keuangan termasuk *merger & acquisition, divestment, valuation, due diligence, corporate restructuring and financing*, dan *arranger*.

Equity Trading Division provides equity sales service in primary market and equity brokerage service in secondary market for retail and institutional clients. Fixed Income Trading Division provides fixed income securities sales service in primary market and fixed income securities brokerage service in secondary market such as Government Bonds, Corporate Bonds, Retail Government Bond, Retail Saving Bond, Retail Sukuk, and Savings Sukuk. Investment Banking Division provides equity and bond underwriting service, financial advisory services including merger & acquisition, divestment, valuation, due diligence, corporate restructuring and financing, and arranger.

Mulai bulan April 2014, Perseroan juga melakukan kegiatan sebagai Agen Penjual Efek Reksa Dana bagi nasabah ritel. Untuk melengkapi layanan tersebut, Perseroan juga menyediakan fasilitas transaksi online bagi nasabah ritel untuk berinvestasi di saham dan reksa dana. Pada tanggal 6 Desember 2017, Perseroan memperoleh Persetujuan Kegiatan Lain Perusahaan Efek sebagai Arranger, dan Persetujuan Kegiatan Lain Perusahaan Efek sebagai Penasihat Keuangan pada tanggal 21 September 2018.

Starting April 2014, the Company also conducts activity as Mutual Fund Selling Agent for retail clients. To complete the services, the Company also provides online transaction facility for retail clients to invest in equity and mutual funds. On December 6, 2017, the Company earned Approval for Other Activity of Securities Company as Arranger, and Approval for Other Activity of Securities Company as Financial Advisor on September 21, 2018.

PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk adalah Perusahaan Sekuritas Anggota Bursa Efek Indonesia. PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk dan PT Trimegah Asset Management telah memiliki izin usaha, terdaftar dan diawasi oleh Otoritas Jasa Keuangan.

PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk is Securities Company Member of the Indonesia Stock Exchange. PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk and PT Trimegah Asset Management are licensed, registered and supervised by the Financial Services Authority.

Jejak Langkah
Milestones

1990

Pendirian
Establishment

Pada tanggal 9 Mei 1990 Perseroan didirikan dengan nama PT Trimulya Securindolestari dan kemudian menjadi PT Trimegah Securindolestari.

On May 9, 1990 the Company was established under the name PT Trimulya Securindolestari, which was later changed to PT Trimegah Securindolestari.

2000

Go Public – TRIM IJ
Go Public – TRIM IJ

Mencatatkan sahamnya di Bursa Efek Jakarta dengan kode saham "TRIM".
Listed its shares on the Jakarta Stock Exchange with the stock code "TRIM".

2007

Dealer Utama
Primary Dealer

Ditunjuk sebagai salah satu Dealer Utama berdasarkan Surat Menteri Keuangan Republik Indonesia tertanggal 28 Februari 2007.
Appointed as one of Primary Dealers based on the Minister of Finance Republic of Indonesia's Letter dated February 28, 2007.

Perubahan Pemegang Saham
Change of Shareholders

Pada tanggal 9 Juli 2007 transaksi pengalihan saham dari Pieter Tanuri, PT Philadel Terra Lestari dan United Investment Inc kepada Demerara Limited.
On July 9, 2007, share transfer transaction from Pieter Tanuri, PT Philadel Terra Lestari and United Investment Inc to Demerara Limited.

2011

TRIM-AM
TRIM-AM

Pada tanggal 31 Januari 2011 PT Trimegah Asset Management (entitas anak) memperoleh izin usaha Manajer Investasi.
On January 31, 2011 PT Trimegah Asset Management (subsidiary) earned business license as Investment Management Company.

2012

Perubahan Pemegang Saham
Change of Shareholder

Pada tanggal 5 Desember 2012 transaksi pengalihan saham dari Demerara Limited kepada Advance Wealth Finance Ltd.
On December 5, 2012 share transfer transaction from Demerara Limited to Advance Wealth Finance Ltd.

2017

TRIMA App
TRIMA App

Pada tanggal 21 Februari 2017 Peluncuran Aplikasi Investasi yang diberi nama Trima: Trimegah Investment App.
On February 21, 2017, Launch of the Investment Application named Trima: Trimegah Investment App.

2021

Dana Kelolaan Rp25 Triliun
Asset Under Management of Rp25 Trillion

PT Trimegah Asset Management membukukan dana kelolaan (AUM) Rp25 triliun.
PT Trimegah Asset Management recorded Asset Under Management (AUM) of Rp25 trillion.

2022

Perubahan Pemegang Saham Pengendali
Change in Controlling Shareholder

Pada tanggal 2 Maret 2022 perubahan Pemegang Saham Pengendali dari Advance Wealth Finance kepada Garibaldi Thohir.
On March 2, 2022, change in the Controlling Shareholder from Advance Wealth Finance to Garibaldi Thohir.

100.000 Nasabah Equity Trading
100.000 Equity Trading Clients

Nasabah Equity Trading Perseroan menembus angka 100.000 nasabah.
The Company's Equity Trading clients reach 100.000 clients.

Identitas Perusahaan

Corporate Identity

Nama Perusahaan
Company Name

PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk

Kantor Pusat
Head Office

Gedung Artha Graha Lantai 18 & 19
Jl. Jend. Sudirman Kav 52-53
Jakarta 12190, Indonesia

+62-21 2924 9088
+62-21 2924 9150
investor.relations@trimegah.com
corporate.secretary@trimegah.com

www.trimegah.com

Kegiatan Usaha Berdasarkan Anggaran Dasar Terakhir
Business Activities According to the Latest Articles of Association

- Perantara Pedagang Efek: Saham dan Pendapatan Tetap
  Broker-Dealer: Equity and Fixed Income
- Penjamin Emisi Efek
  Underwriter
- Agen Penjual Efek Reksa Dana
  Mutual Fund Selling Agent
- Penasehat Keuangan
  Financial Advisor
- Arranger
  Arranger

Modal Dasar
Authorized Capital

Rp680.000.000.000

Modal Ditempatkan dan Disetor
Issued and Fully Paid Capital

Rp355.465.000.000

Pencatatan Saham
Stock Exchange Listing

Bursa Efek Indonesia
(BEI - sebelumnya Bursa Efek Jakarta) pada 31 Januari 2000
Indonesia Stock Exchange
(IDX - previously Jakarta Stock Exchange) on January 31, 2000

Kode Saham
Stock Code

	Bloomberg
TRIM	TRIM IJ Equity

Peringkat Perusahaan
Corporate Rating

idA (single A) dari PT Pemeringkat Efek Indonesia (Pefindo)
idA (single A) from PT Pemeringkat Efek Indonesia (Pefindo)

Kepemilikan Saham per 31 Desember 2022
Ownership Structure as of December 31, 2022

- Garibaldi Thohir | 34,64%
- Philmon Samuel Tanuri* | 5,79%
- PT Union Sampoerna | 8,30%
- David Agus** | 0,25%
- Publik*** | 51,02%

*) Direktur Utama
President Director
**) Direktur
Director
***) Masing-masing kurang dari 5% kepemilikan
Each less than 5% ownership

Jumlah Saham
Number of shares

7.109.300.000 lembar saham
shares

Harga Nominal Saham
Nominal Value of Shares

Rp50 per saham
per share

Tanggal Pendirian
Establishment Deed

9 Mei 1990 dengan nama PT Trimulya Securindolestari

May 9, 1990 under the name PT Trimulya Securindolestari

Dasar Hukum Pendirian
Legal Basis of Establishment

Akta Pendirian No. 64 tanggal 9 Mei 1990, dibuat di hadapan Rachmat Santoso, SH, Notaris di Jakarta, yang telah diumumkan dalam Berita Negara Republik Indonesia No. 80 tanggal 5 Oktober 1990 Tambahan No. 3832.

Deed of Establishment No. 64 dated May 9, 1990, made before Rachmat Santoso, SH, Notary in Jakarta, which has been announced in State Gazette of the Republic of Indonesia No. 80 dated October 5, 1990, Supplement No. 3832.

Izin Usaha
Business License

- Izin Usaha Perantara Pedagang Efek No. KEP-252/PM/1992, tanggal 2 Mei 1992.
  Broker-Dealer License No. KEP-252/PM/1992, dated May 2, 1992.
- Izin Usaha Penjamin Emisi Efek No. KEP-27/PM/1993, tanggal 18 September 1993.
  Underwriter License No. KEP-27/PM/1993, dated September 18, 1993.
- Persetujuan Kegiatan Lain Perusahaan Efek sebagai Arranger No. S-940/PM.21/2017, tanggal 6 Desember 2017.
  Approval for Securities Company Other Business Activity as Arranger No. S-940/PM.21/2017, dated December 6, 2017.
- Persetujuan Kegiatan Lain Perusahaan Efek sebagai Penasehat Keuangan No. S-1107/PM.21/2018, tanggal 21 September 2018.
  Approval for Securities Company Other Business Activity as Financial Advisor No. S-1107/PM.21/2018, dated September 21, 2018.

Jumlah Karyawan
Total Employees

241

(Hanya perusahaan induk, termasuk Direksi dan Dewan Komisaris.)

(Parent company only, including the Board of Directors and the Board of Commissioners.)

Jumlah Kantor Cabang
Total Branch Office

12 kantor cabang
branch offices

di Jakarta, Tangerang Selatan, Medan, Bandung, Cirebon, Semarang, Surabaya, Denpasar, Solo, Malang, Makassar.

in Jakarta, South Tangerang, Medan, Bandung, Cirebon, Semarang, Surabaya, Denpasar, Solo, Malang, Makassar.

Pelayanan Nasabah
Customer Care

T. +62-21 2924 9000
E. callcenter@trimegah.com
www.trimegah.com

Misi, Visi & Nilai-nilai Perusahaan

Mission, Vision & Corporate Values

Misi

Mission

Educate and create wealth for the community through unique and professional investment experience.

Visi

Vission

Be the most preferred destination for financial services in the region.

Slogan

Tagline

Specialist Investment Partner

Misi dan Visi Perseroan telah ditinjau ulang secara berkala disesuaikan dengan perkembangan bisnis, dan disetujui oleh Direksi.

The Company's Mission and Vision have regularly been reviewed to be in line with business development, and approved by the Board of Directors.

Nilai-nilai Perusahaan
Corporate Values

Integrity

Zero-tolerance policy for issues of integrity

Client-first

Consistent mindset to prioritize client's needs over our own

Excellence

Commitment to delivering the highest quality product in all we do

Fairness

Give credit where it is due, own up to mistakes, think of others

Creativity

Creativity creates advantage; have courage to speak out

Visi dan Misi Perseroan telah mengakomodasi prinsip-prinsip dari Keuangan Berkelanjutan. Untuk mewujudkan nilai-nilai Keuangan Berkelanjutan, Perseroan melakukan kegiatan usaha berkelanjutan yang diharapkan dapat berkontribusi pada pertumbuhan yang berkesinambungan dan terintegrasi terutama berkaitan dengan edukasi dan penciptaan kesejahteraan melalui produk-produk investasi yang ditawarkan.

The Company's Vision and Mission have accommodated the principles of Sustainable Finance. To realize the values of Sustainable Finance, the Company carries out sustainable business activities that are expected to contribute to sustainable and integrated growth, especially related to education and welfare creation through the investment products offered.

Produk dan Layanan

Products and Services

Equity Trading

1. Perantara Pedagang Transaksi Saham.
   a. Reguler
   b. Margin
2. *Employee Stock Option Program* (ESOP)
3. Institutional Services

1. Equity Brokerage
   a. Regular
   b. Margin
2. Employee Stock Option Program (ESOP)
3. Institutional Services

Investment Banking

1. *Capital Markets*
   a. Penawaran Umum Perdana Saham (IPO) Saham
   b. Penambahan Modal Melalui Hak Memesan Efek Terlebih Dahulu (PMHMETD)
   c. Penerbitan Obligasi
   d. *Medium-term Note* (MTN)

2. *Corporate Finance Advisory*
   a. Privatisasi & Divestasi
   b. *Strategic & Financial Partner*
   c. Asset Disposals & Placement
   d. *Merger & Acquisition*
   e. Penawaran Tender
   f. Restrukturisasi
   g. Jasa Penasihat Keuangan Lainnya

1. Capital Markets
   a. Equity Initial Public Offering (IPO)
   b. Right Issue
   c. Bond Issuance
   d. Medium-term Note (MTN)

2. Corporate Finance Advisory
   a. Privatization & Divestments
   b. Strategic & Financial Partner
   c. Asset Disposals & Placement
   d. Merger & Acquisition
   e. Tender Offer
   f. Restructuring
   g. Other Advisory Services

Fixed Income Trading

Pasar Perdana

1. Dealer Utama Surat Berharga Negara dan Surat Berharga Syariah Negara
2. Agen Penjual dalam Pelaksanaan Penawaran Umum Perdana Surat Berharga Negara Ritel yaitu Obligasi Negara Ritel (ORI), Sukuk Ritel (SR), Savings Bond Ritel (SBR), dan Sukuk Tabungan (ST)
3. *Co-Manager* dalam Penjualan MTN Global Bonds Republik Indonesia, Euro Bonds & Global Sukuk
4. Agen Penjual dalam Pelaksanaan Penawaran Umum Perdana Obligasi Korporasi dan Sukuk Korporasi

Primary Market

1. Primary Dealer in Government Bonds and Sharia Government Bonds
2. Selling Agent of Retail Government Bonds (ORI), Retail Sukuk (SR), Retail Saving Bonds (SBR), and Savings Sukuk (ST)
3. Co-Manager in the issuance of MTN Global Bonds of the Republic of Indonesia, Euro Bonds & Global Sukuk
4. Corporate Bonds & Corporate Sukuk Initial Public Offering Selling Agent

Pasar Sekunder

1. Pedagang Perantara Transaksi Surat Berharga Negara dan Surat Berharga Syariah Negara dalam Denominasi IDR dan USD
2. Pedagang Perantara Transaksi Surat Berharga Negara Ritel dan Surat Berharga Syariah Negara Ritel
3. Pedagang Perantara Transaksi Obligasi Korporasi dan Sukuk Korporasi dalam Denominasi IDR dan USD
4. Peserta Lelang dalam Pelaksanaan Lelang *Buy Back* dan *Debt Switch*
5. Pedagang Perantara Transaksi Obligasi untuk Nasabah Ritel

Secondary Market

1. Government Bonds and Sharia Government Bonds Broker-Dealer in IDR and USD
2. Retail Government Bonds and Retail Sharia Government Bonds Broker-Dealer
3. Corporate Bonds and Corporate Sukuk Broker-Dealer in IDR and USD
4. Government Bonds Buy Back & Debt Switch Auction Member
5. Bonds Transaction Broker-Dealer for Retail Clients

Agen Penjual Efek Reksa Dana

Mutual Funds Selling Agent

Reksa Dana Open-end (Konvensional dan Syariah):

1. Reksa Dana Pasar Uang
2. Reksa Dana Pendapatan Tetap
3. Reksa Dana Campuran
4. Reksa Dana Saham
5. Reksa Dana Indeks

Open-end Mutual Funds (Conventional & Sharia):

1. Money Markets Mutual Funds
2. Fixed Income Mutual Funds
3. Balanced Mutual Funds
4. Equity Mutual funds
5. Index Mutual Funds

Reksa Dana Closed-end:

1. Reksa Dana Terproteksi

Closed-end Mutual Funds:

1. Protected Mutual Funds

Online Trading (Mobile, Tablet & Desktop)

1. Perantara Pedagang Efek Saham
2. Agen Penjual Reksa Dana

1. Equity Brokerage
2. Mutual Funds Selling Agent

Pembiayaan Transaksi

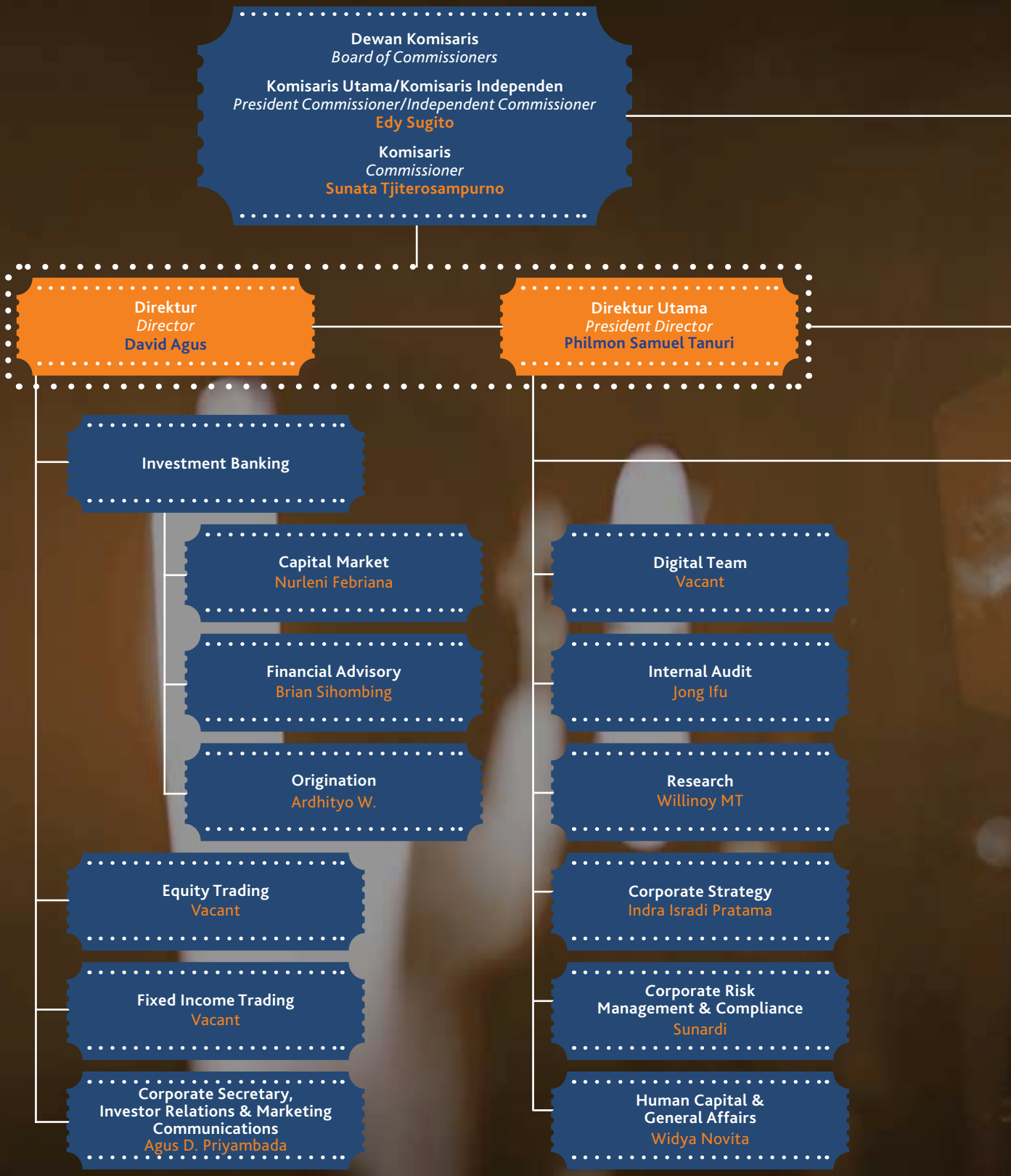
Transaction Financing

*) Produk dan layanan di atas sesuai dengan kegiatan usaha yang dijalankan Perseroan berdasarkan Anggaran Dasar terakhir yang dinyatakan dalam Akta Pernyataan Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk No. 09 tanggal 17 September 2020.

*) The above products and services are in accordance with the business activities carried out by the Company based on the latest Articles of Association as stated in the Deed of Statement of Resolutions of the Extraordinary General Meeting of Shareholders of PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk No. 09 dated September 17, 2020.

Struktur Organisasi

Organization Structure



Komite Audit
Audit Comitee

Komite Nominasi & Remunerasi
Nomination & Remuneration Committee

Komite Human Capital
Human Capital Committee

Komite Manajemen Risiko
Risk Management Comittee

Chief Financial Officer
Albertus Indra Sasmitra

Operations
Nikky Yudianto

Finance
Livia Magdalena

Accounting & Tax
Achmad Hardono

Legal
Haras Febria

Per 31 Desember 22
as of 31 December 22

Profil Dewan Komisaris

Profile of the Board of Commissioners

Edy Sugito

Komisaris Utama/Komisaris Independen
President Commissioner/
Independent Commissioner

Warga Negara Indonesia, usia 58 tahun, berdomisili di Jakarta. Memperoleh gelar Sarjana Ekonomi Jurusan Akuntansi Universitas Trisakti, Jakarta pada tahun 1991.

Pernah menjabat sebagai Direktur PT Kustodian Sentral Efek Indonesia (1998—2000), Direktur PT Kliring Penjaminan Efek Indonesia (2000—2005), dan Direktur Penilaian Perusahaan PT Bursa Efek Indonesia (2005—2012).

Saat ini menjabat sebagai Komisaris PT Gayatri Kapital Indonesia (2013—sekarang), Komisaris Independen pada PT PP London Sumatera Indonesia Tbk (2012—sekarang), PT Wismilak Inti Makmur Tbk (2012—sekarang), PT Dharma Satya Nusantara Tbk (2013—sekarang), dan PT Soechi Lines Tbk (2014—sekarang).

Diangkat pertama kali sebagai Komisaris/Komisaris Independen Perseroan dalam Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa tanggal 28 Maret 2013 seperti dinyatakan dalam Akta No. 51 tentang Pernyataan Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa, kemudian diangkat kembali dalam Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan 2018 pada 6 Juni 2018 seperti dinyatakan dalam Pernyataan Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan No. 05. Diangkat sebagai Komisaris Utama/Komisaris Independen Perseroan dalam Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan tanggal 27 Juli 2022 seperti dinyatakan dalam Pernyataan Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan No. 168.

Tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris, anggota Direksi, dan Pemegang Saham Utama Perseroan.

Indonesian citizen, 58 years old, domiciled in Jakarta. He graduated from Faculty of Economics Majoring in Accounting from University of Trisakti, Jakarta in 1991.

Served as Director of the Indonesia Central Securities Depository (1998—2000), Director of the Indonesia Clearing and Guarantee Corporation (2000—2005), and Listing Director of the Indonesia Stock Exchange (2005—2012).

Currently serves as Commissioner of PT Gayatri Capital Indonesia (2013—present), Independent Commissioner of PT PP London Sumatra Indonesia Tbk (2012—present), PT Wismilak Inti Makmur Tbk (2012–present), PT Dharma Satya Nusantara Tbk (2013—present), and PT Soechi Lines Tbk (2014—present).

Appointed as Commissioner/Independent Commissioner of the Company for the first time in the Extraordinary General Meeting of Shareholders on March 28, 2013 as stated in the Deed No. 51 pertaining Extraordinary General Meeting of Shareholders Resolutions, then reappointed in the Annual General Meeting of Shareholders on June 6, 2018 as stated in Statement of Resolutions of Annual General Meeting of Shareholders No. 05. Appointed as President Commissioner/Independent Commissioner of the Company in the Annual General Meeting of Shareholders on July 27, 2022 as stated in Statement of Resolutions of Annual General Meeting of Shareholders No.168.

Has no affiliation with the members of the Board of Commissioners, the Board of Directors, and the Company's Main Shareholder.

Profil Dewan Komisaris

Profile of the Board of Commissioners

Sunata Tjiterosampurno

Komisaris
Commissioner

Warga Negara Indonesia, usia 50 tahun, berdomisili di Jakarta. Memperoleh gelar Bachelor of Business Administration (Distinction) dalam bidang Keuangan/ Manajemen dari University of Wisconsin, Madison, Amerika Serikat, dan Gelar Master jurusan Keuangan Finance (Merit) dari London Business School.

Indonesian citizen, 50 years old, domiciled in Jakarta. He holds Bachelor of Business Administration (Distinction) in Finance/Management from the University of Wisconsin, Madison, USA, and Master's Degree in Finance (Merit) from the London Business School.

Menjabat sebagai Assistant Vice President, Riset Ekuitas Lippo Securities-SBC Warburg (1995–1998), Konsultan Boston Consulting Group, Jakarta (1998–2004), Direktur Investment Banking PT Danareksa Sekuritas (2004–2006), Komisaris PT Bank Tabungan Pensiunan Nasional Tbk (2008–Januari 2015), Komisaris Utama PT Bukit Makmur Mandiri Utama (2010–2021), Komisaris PT Delta Dunia Makmur Tbk (Juni 2011–Juni 2022), Komisaris PT BFI Finance Indonesia Tbk (2015–sekarang), dan Komisaris PT Bunda Medik Tbk (Juli 2022–sekarang).

Appointed as Assistant Vice President, Equity Research of Lippo Securities-SBC Warburg (1995–1998), Consultant at Boston Consulting Group, Jakarta (1998–2004), Director of Investment Banking of PT Danareksa Sekuritas (2004–2006), Commissioner of PT Bank Tabungan Pensiunan Nasional Tbk (2008–January 2015), President Commissioner of PT Bukit Makmur Mandiri Utama (2010–2021), Commissioner of PT Delta Dunia Makmur Tbk (June 2011–June 2022), Commissioner of PT BFI Finance Indonesia Tbk (2015–present), and Commissioner of PT Bunda Medik Tbk (July 2022-present).

Diangkat pertama kali sebagai Komisaris Perseroan dalam Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa pada 20 November 2013 seperti dinyatakan dalam Akta No. 21 tentang Hasil Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa, kemudian diangkat kembali dalam Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan 2018 pada 6 Juni 2018 seperti dinyatakan dalam Pernyataan Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan No. 05.

Appointed as Commissioner of the Company for the first time in the Extraordinary General Meeting of Shareholders on November 20, 2013 as stated in the Deed No. 21 pertaining Extraordinary General Meeting of Shareholders Resolutions, then reappointed in the Annual General Meeting of Shareholders on June 6, 2018 as stated in Statement of Resolutions of Annual General Meeting of Shareholders No. 05.

Tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris, anggota Direksi dan Pemegang Saham Utama Perseroan.

Has no affiliation with the members of the Board of Commissioners, the Board of Directors and the Company's Main Shareholder.

Profil Direksi

Profile of the Board of Directors

Philmon Samuel Tanuri

Direktur Utama
President Director

Warga Negara Indonesia, usia 27 tahun, berdomisili di Jakarta. Memperoleh gelar Bachelor of Arts in Economics dari University of California, Berkeley, Amerika Serikat pada tahun 2017.

Indonesian citizen, 27 years old, domiciled in Jakarta. Earned Bachelor of Arts in Economics from the University of California, Berkeley, USA in 2017.

Memulai karirnya sebagai Konsultan di Bain & Company (2017–2019). Bergabung di PT Modal Ventura YCAB (2019–2021) dengan jabatan terakhir sebagai Head of Impact Investment, pernah menjabat sebagai Komisaris di PT Pedagang Aset Kripto (2021–2022), dan bergabung dengan Perseroan sebagai advisor pada Mei 2022.

Started his career as a Consultant at Bain & Company (2017–2019). Joined PT Modal Ventura YCAB (2019–2021) with the last position as Head of Impact Investment, and served as Commissioner at PT Merchant Aset Crypto (2021–2022). Joined the Company as Advisor in May 2022.

Diangkat pertama kali sebagai Direktur Utama Perseroan dalam Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan pada tanggal 27 Juli 2022 seperti dinyatakan dalam Pernyataan Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan No. 168.

Appointed as President Director of the Company for the first time in Annual General Meeting of Shareholders on July 27, 2022 as stated in Statement of Resolutions of Annual General Meeting of Shareholders No.168

Saat ini juga merupakan anggota Komite Perdagangan Efek PT Bursa Efek Indonesia, anggota Komite Human Capital dan anggota Komite Manajemen Risiko Perseroan.

Currently also a member of the Securities Trading Committee of the Indonesia Stock Exchange, a member of the Human Capital Committee, and a member of the Risk Management Committee of the Company.

Membawahi Divisi Research, Internal Audit, Legal, Digital Team, Corporate Strategy, Accounting & Tax, Operations, Human Capital & General Affairs, Finance, dan Corporate Risk Management & Compliance.

He oversees Research, Internal Audit, Legal, Digital Team, Corporate Strategy, Accounting & Tax, Operations, Human Capital & General Affairs, Finance, and Corporate Risk Management & Compliance Division.

Tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris, anggota Direksi, dan Pemegang Saham Utama Perseroan.

Has no affiliation with the members of the Board of Commissioners, the Board of Directors and the Company's Main Shareholder.

Profil Direksi

Profile of the Board of Directors

David Agus

Direktur
Director

Warga Negara Indonesia, usia 53 tahun, berdomisili di Jakarta. Memperoleh gelar Sarjana Ekonomi Jurusan Akuntansi dari Universitas Parahyangan, Bandung pada tahun 1992, dan gelar MBA Bidang Keuangan dari University of Houston, Texas, Amerika Serikat pada tahun 1994.

Indonesian citizen, 53 years old, domiciled in Jakarta. Earned Bachelor's Degree in Accounting from the University of Parahyangan, Bandung in 1992, and MBA in Finance from the University of Houston, Texas, USA in 1994.

Bergabung di PT Pentasena Securities (April 1995–Desember 1998), PT Danareksa Sekuritas (Januari 1999–Juli 2011) dengan jabatan terakhir sebagai Managing Director – Head of Investment Banking, dan PT Equator Securities (September 2011–September 2013) dengan jabatan terakhir sebagai Managing Director – Head of Investment Banking. Bergabung dengan Perseroan pada bulan September 2013 sebagai Head of Investment Banking.

Joined PT Pentasena Securities (April 1995–December 1998), PT Danareksa Sekuritas (January 1999–July 2011) with last position as Managing Director - Head of Investment Banking, and PT Equator Securities (September 2011–September 2013) with last position as Managing Director - Head of Investment Banking. Joined the Company in September 2013 as Head of Investment Banking.

Diangkat sebagai Direktur/Direktur Independen Perseroan dalam Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan tanggal 14 Mei 2014 seperti dinyatakan dalam Akta No. 46 tanggal 14 Mei 2014 tentang Pernyataan Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan, yang ditegaskan kembali dengan Akta No. 14 tertanggal 14 Agustus 2014 tentang Pernyataan Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan, dan diangkat kembali dalam Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan 2019 pada 25 Juni 2019 seperti dinyatakan dalam Akta No. 57 tertanggal 25 Juni 2019 tentang Pernyataan Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan.

Appointed as Director/Independent Director of the Company in Annual General Meeting of Shareholders on May 14, 2014, as stated in Deed No. 46 dated May 14, 2014, pertaining Statement of Resolutions of Annual General Meeting of Shareholder, and restated with Deed No. 14 dated August 14, 2014, pertaining Minutes of Resolutions of Annual General Meeting of Shareholders, and reappointed as Director in Annual General Meeting of Shareholders on June 25, 2019, as stated in Deed No. 57 dated June 25, 2019, pertaining Statement of Resolutions of Annual General Meeting of Shareholders of the Company.

Membawahi Divisi Investment Banking, Equity Trading, Fixed Income Trading, dan Sekretaris Perusahaan.

He oversees Investment Banking, Equity Trading, Fixed Income Trading, and Corporate Secretary Division.

Saat ini juga merupakan anggota Komite *Human Capital* dan Komite Manajemen Risiko Perseroan.

Currently also a member of Human Capital Committee and Risk Management Committee of the Company.

Tidak merangkap jabatan, baik sebagai anggota Direksi, Dewan Komisaris dan/atau anggota komite pada perusahaan atau institusi lain.

No concurrent positions as a member of Board of Directors, Board of Commissioners, or and/or member of a committee in other company or institution.

Tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris, anggota Direksi, dan Pemegang Saham Utama Perseroan.

Has no affiliation with the members of the Board of Commissioners, the Board of Directors and the Company's Main Shareholder.

Informasi Pemegang Saham

Information on Shareholders

Komposisi Pemegang Saham

Information on Shareholders

Pemegang Saham Shareholders	Per 3 Januari 2022 As of January 3, 2022	
	Jumlah Saham Number of Shares	Persentase Percentage
Advance Wealth Finance Ltd	3.500.000.000	49,23%
Union Sampoerna, PT.	700.000.000	9,85%
Stephanus Turangan*	21.824.500	0,31%
David Agus**	17.800.000	0,25%
Syafriandi Armand Saleh**	16.800.000	0,24%
Publik/Public***	2.852.875.500	40,12%
Total	**7.109.300.000**	**100,00%**

Pemegang Saham Shareholders	Per 31 Desember 2022 As of December 31, 2022	
	Jumlah Saham Number of Shares	Persentase Percentage
Garibaldi Thohir	2.462.700.000	34,64%
Philmon Samuel Tanuri*	411.529.000	5,79%
Union Sampoerna, PT.	590.000.000	8,30%
David Agus**	17.800.000	0,25%
Publik/Public***	3.627.271.000	51,02%
Total	**7.109.300.000**	**100%**

*) Direktur Utama
President Director

**) Direktur
Director

***) Masing-masing kurang dari 5% kepemilikan
Each less than 5% ownership

Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan pada tanggal 27 Juli 2022 telah menyetujui pengunduran diri Bapak Stephanus Turangan dan Bapak Syafriandi Armand Saleh, dan mengangkat Bapak Philmon Samuel Tanuri sebagai Direktur Utama.

Pada tanggal 2 Maret 2022 Garibaldi Thohir telah menyelesaikan transaksi pembelian 2.462.700.000 saham milik Advance Wealth Finance Ltd; dengan demikian, Garibaldi Thohir secara langsung telah menjadi Pemegang Saham Pengendali Perseroan.

Annual General Meeting of Shareholders on July 27, 2022 has approved the resignation of Mr. Stephanus Turangan and Mr. Syafriandi Armand Saleh, and appointed Mr. Philmon Samuel Tanuri as President Director.

On March 2, 2022, Garibaldi Thohir has purchased 2,462,700,000 shares owned by Advance Wealth Finance Ltd; therefore, Garibaldi Thohir has directly become the Controlling Shareholder of the Company.

Kepemilikan Tidak Langsung atas Saham Perseroan oleh Direksi dan Dewan Komisaris

Seluruh anggota Direksi dan Dewan Komisaris tidak memiliki kepemilikan tidak langsung atas saham Perseroan pada tahun buku 2022. Kepemilikan atas saham Perseroan oleh Direksi dan Dewan Komisaris hanya berupa kepemilikan langsung sebagaimana Tabel Komposisi Pemegang Saham di atas.

Indirect Ownership of the Company's Shares by Board of Directors and Board of Commissioners

All members of the Board of Directors and Board of Commissioners do not have indirect ownership of the Company's shares in the financial year 2022. Ownership of the Company's shares by the Board of Directors and the Board of Commissioners is only in the form of direct ownership as shown in the Table Composition of Shareholders above.

Klasifikasi Pemegang Saham

Shareholders Classification

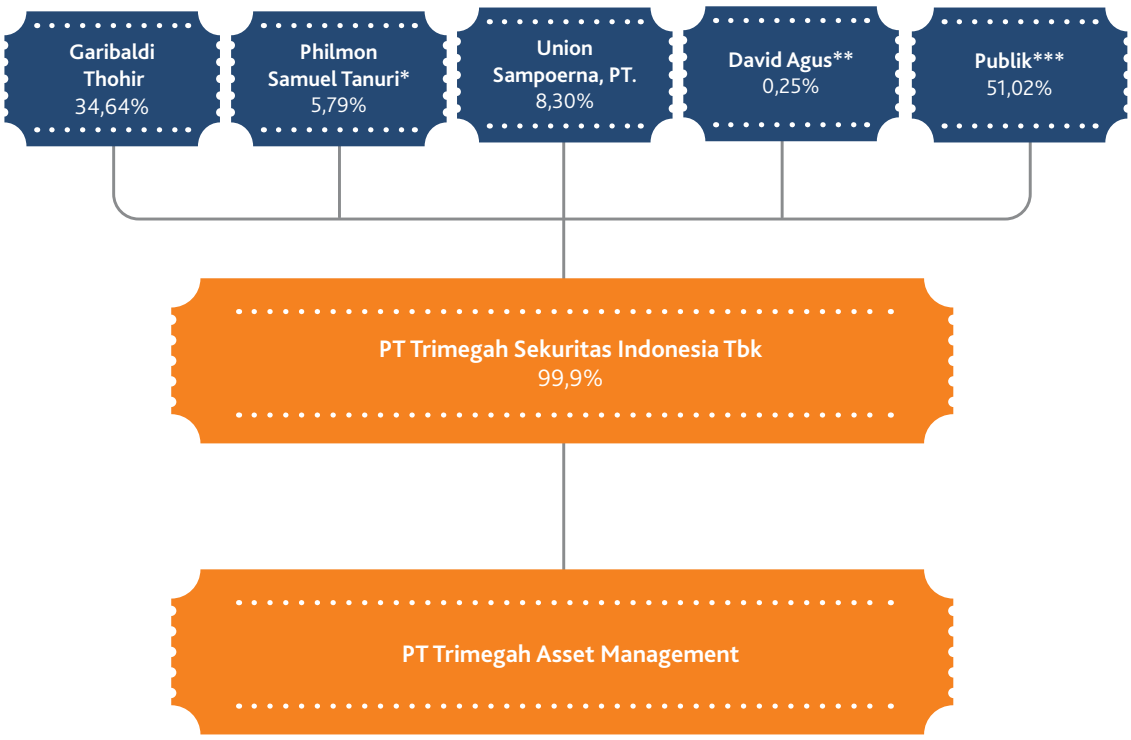
Pemegang Saham Shareholders	Per 3 Januari 2022 As of January 3, 2022			Per 31 Desember 2022 As of December 31, 2022		
	Jumlah Pemegang Saham Number of Shareholders	Jumlah Saham Number of Shares	Persentase Percentage	Jumlah Pemegang Saham Number of Shareholders	Jumlah Saham Number of Shares	Persentase Percentage
Pemegang Saham Domestik Domestic Shareholders						
Perseorangan Individual	5.721	653.562.540	9,19%	4.520	4.621.555.648	65,01%
Institusi Institution	59	913.970.056	12,86%	53	2.131.980.415	29,99%
Sub Total	**5.780**	**1.567.532.596**	**22,05%**	**4.573**	**6.753.536.063**	**95,00%**
Pemegang Saham Asing Foreign Shareholders						
Perseorangan Individual	4	392.600	0,01%	4	361.100	0,02%
Institusi Institution	24	5.541.374.804	77,95%	21	355.402.837	5,00%
Sub Total	**28**	**5.541.767.404**	**77,95%**	**31**	**355.763.937**	**5,01%**
Total	**5.808**	**7.109.300.000**	**100,00%**	**4.598**	**7.109.300.000**	**100,00%**

Struktur Kepemilikan

Ownership Structure

Per 31 Desember 2022

As of December 31, 2022



*) Direktur Utama
President Director

**) Direktur
Director

***) Masing-masing di bawah 5% kepemilikan
Each below 5% ownership

Kronologi Pencatatan Saham

Share Listing Chronology

No	Tanggal Pencatatan* *Recording Date**	Keterangan *Notes*	Modal Dasar *Authorized Capital*
1	31 Januari 2000 January 31, 2000	Penambahan Modal Ditempatkan dan Disetor dari Hasil Penawaran Umum. Additional Issued and Fully Paid Capital from Public Offering.	300.000.000.000
2	3 April 2000 April 3, 2000	Pemecahan Nominal Saham dari Rp500 menjadi Rp50 per saham. Stock Split from Rp500 per share to Rp50 per share.	300.000.000.000
3	6 Juni 2000 June 6, 2000	Peningkatan Modal Dasar, Pembagian Saham Bonus (Rasio 10:7). Additional Authorized Capital, Distribution of Bonus Shares (Ratio 10:7)	680.000.000.000
4	20 Oktober 2003 October 20, 2003	Pelaksanaan Waran Exercise of Warrant	680.000.000.000
5	26 Juli 2005 July 26, 2005	Pelaksanaan Waran Exercise of Warrant	680.000.000.000
6	25 April 2006 April 25, 2006	Pelaksanaan Waran Exercise of Warrant	680.000.000.000
7	11 Mei 2006 May 11, 2006	Pelaksanaan Waran Exercise of Warrant	680.000.000.000
8	12 April 2013 April 12, 2013	Pelaksanaan Hak Memesan Efek Terlebih Dahulu Exercise of Right Issue	680.000.000.000

*) Sesuai dengan Akta Trimegah dan IDX Issuer Corporate Actions
Based on Trimegah Notarial Deed and IDX Issuer Corporate Actions

*) Saham Perseroan dicatat di Bursa Efek Indonesia
The Company's shares are listed on the Indonesia Stock Exchange

Perubahan Jumlah Saham *Changes of Number of Shares*				Nominal per Saham (Rp) *Nominal per share (Rp)*
Sebelum *Before*		Setelah *After*		
Jumlah Saham *No. of Shares*	Nominal (Rp)	Jumlah Saham *No. of Share*	Nominal (Rp)	
150.000.000	75.000.000.000	200.000.000	100.000.000.000	500
200.000.000	100.000.000.000	2.000.000.000	100.000.000.000	50
2.000.000.000	100.000.000.000	3.400.000.000	170.000.000.000	50
3.400.000.000	170.000.000.000	3.650.000.000	182.500.000.000	50
3.650.000.000	182.500.000.000	3.651.260.000	182.563.000.000	50
3.651.260.000	182.563.000.000	3.652.500.000	182.625.000.000	50
3.652.500.000	182.625.000.000	3.655.000.000	182.750.000.000	50
3.655.000.000	182.750.000.000	7.109.300.000	355.465.000.000	50

Informasi Pencatatan Efek lainnya

Other Securities Listing Information

Pada tahun 2022, tidak ada efek lain yang dicatatkan oleh Perseroan. Meskipun demikian Perseroan memiliki efek bersifat utang Medium Term Notes II Trimegah Sekuritas Indonesia Tahap I Tahun 2021 yang belum jatuh tempo.

In 2022, there were no other securities listed by the Company. However, the Company has outstanding debt securities of the Medium Term Notes II Trimegah Sekuritas Indonesia Stage I Year 2021.

Nama Efek Securities Name	**Tahun Penerbitan** Issuance Year	**Total Penerbitan (Rp miliar)** Total Issuance (Rp billion)	**Tingkat Kupon per tahun** Coupon Rate per annum	**Jangka Waktu per tahun** Tenor per year	**Tanggal Jatuh Tempo** Maturity Date	**Peringkat** Rating
Medium Term Notes II Trimegah Sekuritas Indonesia Tahap I Tahun 2021	2021	Rp122,5	10,50%	3	9 Maret 2024 March 9, 2024	idA (*single A*)

Ikhtisar Saham

Shares Highlights

Harga Saham Tahun 2021-2022

Share Price in 2021-2022

Kuartal Quarter	Tahun Year	Volume Volume	Harga Tertinggi (Rp) Highest Price (Rp)	Harga Terendah (Rp) Lowest Price (Rp)	Harga Terakhir (Rp) Last Price (Rp)	Jumlah Saham Beredar Number of Shares	Kapitalisasi Pasar (Rp) Market Capitalization (Rp)
I	2021	270.171.400	163	88	114	7.109.300.000	810.460.200.000
	2022	1.620.860.100	394	272	320	7.109.300.000	2.274.976.000.000
II	2021	76.084.100	151	113	115	7.109.300.000	817.569.500.000
	2022	342.574.300	390	230	242	7.109.300.000	1.720.450.600.000
III	2021	3.004.721.300	378	103	326	7.109.300.000	2.317.631.800.000
	2022	713.260.900	372	206	288	7.109.300.000	2.047.478.400.000
IV	2021	3.924.573.300	482	270	360	7.109.300.000	2.559.348.000.000
	2022	270.127.400	304	212	226	7.109.300.000	1.606.701.800.000

Sumber / Source: Bloomberg

Pada tahun 2021 dan 2022 tidak terdapat aksi korporasi yang menyebabkan terjadinya perubahan pada saham, tidak ada penghentian sementara perdagangan dan/atau pembatalan pencatatan saham.

In 2021 and 2022, there were no corporate actions that caused changes in the shares, there was no temporary suspension of trading and/or delisting.

Data Karyawan

Employee Data

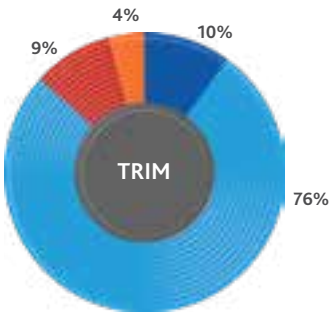
Menurut Pangkat	Trimegah Sekuritas		Trimegah Asset Management		by Grade
	Jumlah	%	Jumlah	%	
Manajer	73	31%	27	46%	Manager
Staff & Non-staff	164	69%	32	54%	Staff & Non-staff
Jumlah*	237	100%	59	100%	Total*

Trimegah Sekuritas

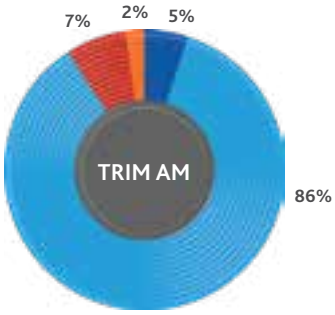
Trimegah Asset Management

Menurut Jenjang Pendidikan	Trimegah Sekuritas		Trimegah Asset Management		by Education Level
	Jumlah	%	Jumlah	%	
Magister dan/ atau lebih tinggi	24	10%	3	5%	Masters and/or higher education
Sarjana	181	76%	51	86%	Bachelors Degree
Sarjana Muda	22	9%	4	7%	Diploma
Lain-Lain	10	4%	1	2%	Others
Jumlah*	237	100%	59	100%	Total*

Trimegah Sekuritas

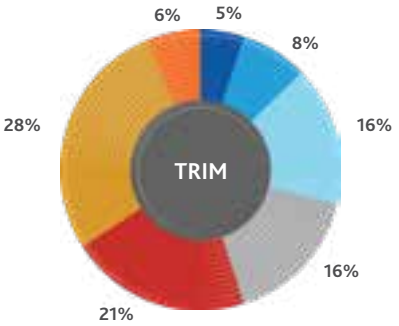


Trimegah Asset Management

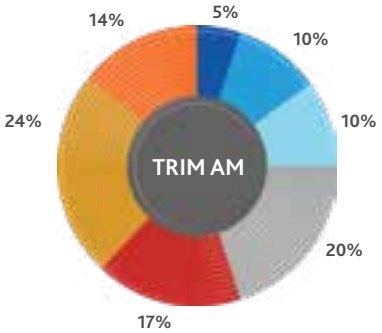


Menurut Jenjang Usia	Trimegah Sekuritas		Trimegah Asset Management		by Level of Age
	Jumlah	%	Jumlah	%	
> 50 Tahun	12	5%	3	5%	> 50 Year
> 45 – 50 Tahun	19	8%	6	10%	> 45 – 50 Year
> 40 – 45 Tahun	38	16%	6	10%	> 40 – 45 Year
> 35 – 40 Tahun	38	16%	12	20%	> 35 – 40 Year
> 30 – 35 Tahun	50	21%	10	17%	> 30 – 35 Year
> 25 – 30 Tahun	66	28%	14	24%	> 25 – 30 Year
≤ 25 Tahun	14	6%	8	14%	≤ 25 Year
Jumlah*	237	100%	59	100%	Total*

Trimegah Sekuritas



Trimegah Asset Management



Data Karyawan

Employee Data

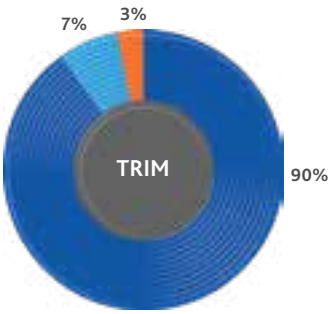
Menurut Jenis Kelamin	Trimegah Sekuritas		Trimegah Asset Management		by Gender
	Jumlah	%	Jumlah	%	
Laki-laki	130	55%	28	47%	Male
Perempuan	107	45%	31	53%	Female
Jumlah*	237	100%	59	100%	Total*

Trimegah Sekuritas

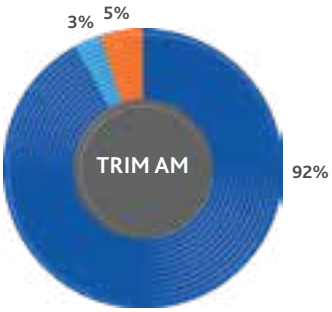
Trimegah Asset Management

Menurut Status Ketenagakerjaan	Trimegah Sekuritas		Trimegah Asset Management		by Employement Status
	Jumlah	%	Jumlah	%	
Karyawan Tetap	219	90%	57	92%	Permanent Employee
Karyawan Kontrak	18	7%	2	3%	Contract Employee
Magang	7	3%	3	5%	Intern
Jumlah	244	100%	62	100%	Total

Trimegah Sekuritas



Trimegah Asset Management



Keterangan/Notes:

Data per 31 Desember 2022/Data as of December 31, 2022

*) Tidak termasuk Direksi, Dewan Komisaris, dan karyawan dengan status magang.

Excluding Board of Directors, Board of Commissioners, and employees with intern status.

Wilayah Operasional Perseroan

Operational Area of the Company

Kantor Pusat

Head Office

PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk
Gedung Artha Graha 18th & 19th Floor
Jl. Jend. Sudirman Kav. 52-53
Jakarta 12190, Indonesia
t. +62 21 2924 9088
f. +62 21 2924 9150

Kantor Cabang

Branch Office

Jakarta – Sudirman
Gedung Artha Graha 18th Floor
Jl. Jend. Sudirman Kav. 52-53
Jakarta 12190, Indonesia
t. +62-21 2924 9088 / 2924 8098
f. +62-21 2924 9164

Jakarta - Kelapa Gading
Rukan Boulevard Artha Gading
Blok A 7A No. 7
Jl. Boulevard Artha Gading
Jakarta 14240, Indonesia
t. +62-21 8061 7270
f. +62-21 4585 6418

Tangerang
Ruko ITC BSD Blok R No. 43A
Jl. Pahlawan Seribu, Serpong
Tangerang 15322, Indonesia
t. +62-21 5089 8950
f. +62-21 538 6767

Bandung
Wisma HSBC 3rd Floor
Jl. Asia Afrika No. 116
Bandung 40261, Indonesia
t. +62-22 8602 6290
f. +62-22 426 7920

Cirebon
Hotel Grand Tryas Cirebon
Jl. Tentara Pelajar No. 103-107
Cirebon 45123, Indonesia
t. +62-231 888 0000
f. +62-231 833 2768

Semarang
Jl. M.H. Thamrin No. 112
Semarang 50134, Indonesia
t. +62-24 8600 2310
f. +62-24 845 3989

Solo
Hotel Novotel
Jl. Slamet Riyadi No. 272
Solo 57131, Indonesia
t. +62-271 677 5590
f. +62-271 733 311

Malang
Jl. Pahlawan Trip No. 23 B-2
Malang 65112, Indonesia
t. +62-341 589 888
f. +62-341 561 959

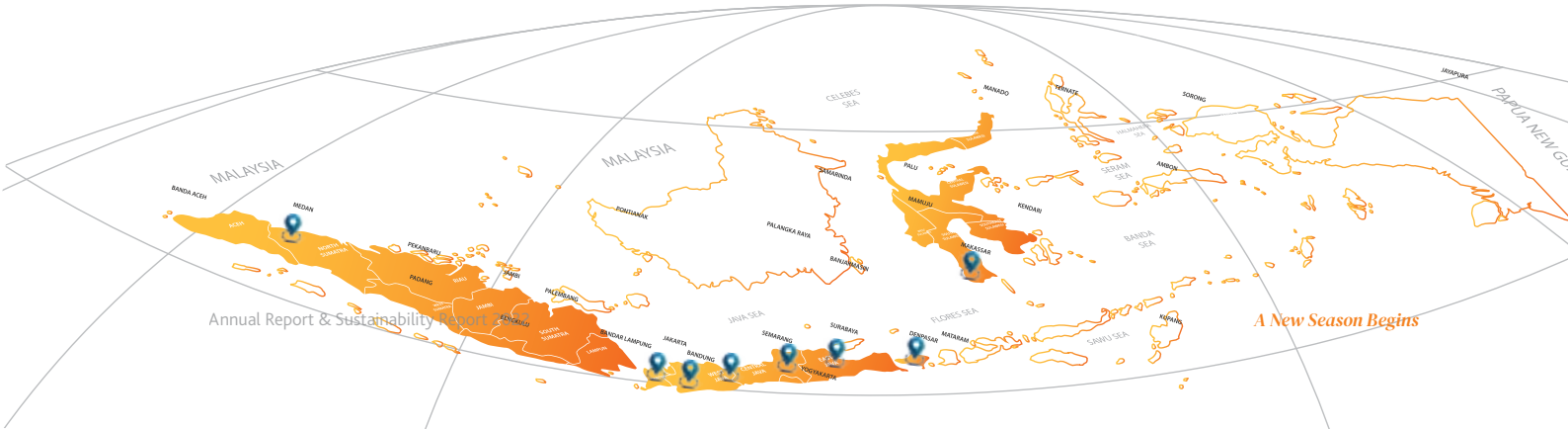
Surabaya
Gedung Calindo 1st Floor
Jl. Mayjen. Sungkono No. 121
Surabaya 60189, Indonesia
t. +62-31 2971 8000
f. +62-31 562 3775

Denpasar
Gedung Indovision 2nd Floor Unit M
Jl. Diponegoro No. 109
Denpasar 80114, Indonesia
t. +62-361 226 009
f. +62-361 248 960

Medan
Jl. Diponegoro No. 14F
Medan 20152, Indonesia
t. +62-61 4100 0000
f. +62-61 452 0335

Makassar
Jl. Karunrung No. 1F
Makassar 90113, Indonesia
t. +62-411 360 4370
f. +62-411 870 861

Catatan /Informasi:
Kantor cabang di atas merupakan data per 31 Desember 2022. Informasi tersebut dapat berubah sewaktu-waktu dan Perseroan akan mengumumkan perubahan informasi tersebut melalui situs web Perseroan.
Note:
The branch office information above is data as of December 31, 2022. The information is subject to change at any time and the Company will announce any changes through the Company's website.



Profesi & Lembaga Penunjang Pasar Modal

Capital Market Supporting Professions & Institutions

Kantor Akuntan Publik

Public Accounting Firm

Purwantono, Sungkoro & Surja
Indonesia Stock Exchange Building
Tower 2 Lantai 7
Jl. Jend. Sudirman Kav. 52-53
Jakarta 12910, Indonesia
t. +62-21 5289 5000
f. +62-21 5289 4100

Notaris

Notary

Jose Dima Satria, S.H., M.Kn
Jl. Madrasah
Komplek Taman Gandaria Kav. 11A
Jakarta 12420, Indonesia
t. +62-21 2912 5500, +62-21 2912 5600

Biro Administrasi Efek

Share Registrar

PT Sinartama Gunita
Gedung Menara Tekno Lantai 7
Jl. H. Fachrudin No.19
Jakarta 10250, Indonesia
t. +62-21 392 3003
f. +62-21 392 3003

Lembaga Pemeringkat

Rating Agency

PT Pemeringkat Efek Indonesia (Pefindo)
Equity Tower Lantai 30
Sudirman Central Business District, Lot.9
Jl. Jend. Sudirman Kav. 52-53
Jakarta 12190, Indonesia
t. +62-21 5096 8469
f. +62-21 5096 8468

Keanggotaan pada Asosiasi

Membership in Association

Asosiasi Emiten Indonesia (AEI)
Indonesian Public Listed Companies Association

Asosiasi Perusahaan Efek Indonesia (APEI)
Indonesia Securities Company Association

Perhimpunan Pedagang Surat Utang (HIMDASUN)
Indonesian Government Bond Traders Association

Lembaga Alternatif Penyelesaian Sengketa Sektor Jasa Keuangan (LAPS)
Indonesian Alternative Agency for Dispute Resolution in Financial Services Sector

Kamar Dagang dan Industri (KADIN)
Chamber of Commerce and Industry

Perubahan yang Bersifat Signifikan pada Perseroan

Significant Changes in the Company

1. Pada tanggal 2 Maret 2022, Garibaldi Thohir telah menyelesaikan pembelian 2.462.700.000 saham milik Advance Wealth Finance Ltd yang setara dengan 34,64% dari total saham yang telah dikeluarkan oleh Perseroan, dengan harga pembelian sebesar Rp191 per saham atau seluruhnya sebesar Rp470.375.700.000. Dengan demikian, per tanggal 2 Maret 2022, Garibaldi Thohir secara langsung telah menjadi Pemegang Saham Pengendali Perseroan.

2. Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan Perseroan pada tanggal 27 Juli 2022 dengan salah satu agendanya berupa Perubahan Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan, telah menyetujui pengunduran diri Bapak Stephanus Turangan selaku Direktur Utama, Bapak Syafriandi Armand Saleh selaku Direktur, dan Bapak Rizal Bambang Prasetijo selaku Komisaris Utama/ Komisaris Independen Perseroan, serta menyetujui pengangkatan Bapak Philmon Samuel Tanuri sebagai Direktur Utama, dan Bapak Edy Sugito sebagai Komisaris Utama/Komisaris Independen Perseroan.

   Dengan demikian, terhitung sejak tanggal 27 Juli 2022, susunan anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris Perseroan adalah sebagai berikut:

3. Mulai tanggal 21 Oktober 2022, seluruh layanan pada Kantor Cabang Pekanbaru dialihkan ke Kantor Cabang Medan.

1. On March 2, 2022, Garibaldi Thohir has completed the purchase of 2,462,700,000 shares owned by Advance Wealth Finance Ltd, which is equivalent to 34.64% of the total shares that have been issued by the Company, with a purchase price of Rp191 per share or a total of Rp470,375,700,000. Therefore, as of March 2, 2022, Garibaldi Thohir has directly become the new Controlling Shareholder of the Company.

2. The Company's Annual General Meeting of Shareholders on July 27, 2022 with one of the agendas being Changes in the Board of Directors and Board of Commissioners of the Company, has approved the resignation of Mr. Stephanus Turangan as President Director, Mr. Syafriandi Armand Saleh as Director, and Mr. Rizal Bambang Prasetijo as President Commissioner/Independent Commissioner of the Company, and approved the appointment of Mr. Philmon Samuel Tanuri as President Director and Mr. Edy Sugito as President Commissioner/Independent Commissioner of the Company.

   Therefore, effective as of July 27, 2022, the composition of the members of the Board of Directors and members of the Board of Commissioners of the Company is as follows:

Direktur Utama President Director	Philmon Samuel Tanuri
Direktur Director	David Agus
Komisaris Utama/Komisaris Independen President Commissioner/Independent Commissioner	Edy Sugito
Komisaris Commissioner	Sunata Tjiterosampurno

3. Starting October 21, 2022, all services at Pekanbaru Branch Office were transferred to Medan Branch Office.

Sekilas tentang Trimegah Asset Management

Trimegah Asset Management at a Glance

PT Trimegah Asset Management merupakan anak perusahaan dari PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk, salah satu perusahaan sekuritas terkemuka dengan pengalaman lebih dari 30 tahun di pasar modal Indonesia.

PT Trimegah Asset Management is a subsidiary of PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk, one of the leading securities companies with more than 30 years of experience in Indonesia's capital markets.

Pada 31 Januari 2011, PT Trimegah Asset Management memperoleh Izin Usaha Perusahaan Efek yang melakukan kegiatan usaha sebagai Manajer Investasi untuk memberikan layanan pengelolaan dana.

On January 31, 2011, PT Trimegah Asset Management earned its business license to operate as an Investment Management Company providing fund management services.

Kami menyediakan berbagai produk investasi untuk semua kelas aset yang terdiri dari reksa dana saham, campuran, pendapatan tetap, dan pasar uang. Melalui para profesional yang berpengalaman di pasar modal, kami fokus untuk tumbuh dan berkembang melalui produk-produk investasi yang disesuaikan dengan kebutuhan nasabah korporasi, lembaga keuangan dan dana pensiun, untuk mencapai hasil yang optimal dalam investasi jangka panjang.

We offer variety of investment products for all asset classes consisting of equity, balanced, fixed income and money market funds. Supported by experienced professionals in the capital markets, our focus is to grow by offering investment products tailored to the needs of corporate clients, financial institutions and pension funds, with a goal of achieving an optimum return in a long run investment.

Kami berkomitmen untuk menjadi mitra utama Anda dalam berinvestasi dengan meningkatkan kualitas dan jangkauan pelayanan melalui kerja sama dengan 12 bank, 8 perusahaan efek terkemuka dan 12 perusahaan financial technology sebagai agen penjual.

We are committed to becoming your main partner in investment by improving the quality and range of services through cooperation with 12 leading banks, 8 securities companies and 12 financial technology companies as selling agents.

Bidang Usaha Line of Business	Manajer Investasi Investment Management
Kepemilikan Ownership	99,9% 99.9%
Status Operasi Operational Status	Beroperasi Operating
Jumlah Aset sebelum Eliminasi per 31 Desember 2022 Total Asset before Elimination as of December 31, 2022	Rp272,8 miliar Rp272.8 billion

Alamat Kontak
Contact Address

Gedung Artha Graha 19th Floor
Jl. Jend. Sudirman Kav. 52-53
Jakarta 12190, Indonesia

t. +62-21 2924 8030
f. +62-21 2924 8040

E-mail : cs_tram@trimegah.com
Website : www.trimegah-am.com

Sekilas tentang Trimegah Asset Management

Trimegah Asset Management at a Glance

Dewan Komisaris
The Board of Commissioners

Togu Cornetius Simanjuntak

Komisaris Independen
Independent Commissioner

Memperoleh gelar Sarjana Ekonomi dari Universitas Krisnadwipayana, Jakarta pada tahun 1984.

Beberapa posisi penting sebelum bergabung dengan Perseroan antara lain Kepala Bagian Kepatuhan Pengelolaan Investasi di Bapepam-LK (2006-2011), Komisaris PT Equator Investment, dan Anggota Komite Audit Bursa Efek Indonesia (2015-2020).

Saat ini menjabat sebagai Anggota Komite Audit PT Kliring Penjaminan Efek Indonesia. Menjabat sebagai Komisaris PT Trimegah Asset Management sejak Oktober 2015 dan menjadi Komisaris Independen sejak April 2019.

Earned Bachelor's Degree in Economics from University of Krisnadwipayana, Jakarta in 1984.

Served in various positions before joining the Company as Head of Compliance of Investment Management Industry of Bapepam-LK (2006-2011), Commissioner of PT Equator Investment, and Member of Audit Committee of Indonesia Stock Exchange (2015-2020).

He currently serves as Member of Audit Committee of Indonesia Clearing and Guarantee Corporation. Has served as Commissioner of PT Trimegah Asset Management since October 2015 and now serves as Independent Commissioner since April 2019.

Ariani Vidya Sofjan

Komisaris
Commissioner

Memperoleh gelar Sarjana di bidang Keuangan dari Oklahoma State University, Amerika Serikat.

Beberapa posisi penting sebelum bergabung dengan Perseroan antara lain Analis Ekuitas PT Deutsche Morgan Grenfell Asia di tahun 1994, Sales Institusi di PT Danareksa (Persero) – London pada tahun 1997, Analis Senior PT Bahana Securities pada tahun 1999, Kepala Riset PT Mandiri Sekuritas pada tahun 2003, dan Direktur PT Delta Dunia Makmur Tbk (2009-2022).

Saat ini menjabat sebagai Managing Director PT Nusantara Sugihartana Internasional. Menjabat sebagai Komisaris PT Trimegah Asset Management sejak Juli 2013.

She holds a Bachelor of Science in Finance from Oklahoma State University, USA.

Served in various positions before joining the Company as an Equity Analyst at PT Deutsche Morgan Grenfell Asia in 1994, Institutional Sales at PT Danareksa (Persero) – London in 1997, Senior Analyst at PT Bahana Securities in 1999, Head of Research at PT Mandiri Sekuritas in 2003 and Director of PT Delta Dunia Makmur Tbk (2009-2022).

She currently serves as Managing Director of PT Nusantara Sugihartana Internasional. She has served as Commissioner of PT Trimegah Asset Management since July 2013.

Sekilas tentang Trimegah Asset Management

Trimegah Asset Management at a Glance

Direksi
The Board of Directors

Antony Dirga

Direktur Utama
President Director

Memperoleh gelar BSc (Summa cum Laude) di bidang Electrical Engineering dan gelar M.Eng di bidang Engineering Management, keduanya dari Cornell University, New York, Amerika Serikat.

Beberapa posisi penting sebelum bergabung dengan Trimegah antara lain Corporate Bond Quantitative Analyst di J.P. Morgan Investment Management Inc., New York (1998-2000), Asian Macro/Equity Analyst di J.P. Morgan Fleming Asset Management Inc., Singapura (2000-2002), Asian Macro Analyst/Trader di PMA Investment Advisor Ltd., Hong Kong (2002-2003), dan Senior Portofolio di Fullerton Fund Management/ Temasek Holdings, Singapura (2003-2013).

Menjabat sebagai Komisaris PT Trimegah Asset Management sejak Desember 2013 dan sebagai Direktur sejak Maret 2015. Pada Oktober 2016, diangkat sebagai Direktur Utama PT Trimegah Asset Management.

Earned BSc (Summa cum Laude) in Electrical Engineering, and M.Eng in Engineering Management from Cornell University, New York, U.S.A.

Served in various positions before joining the Company as Corporate Bond Quantitative Analyst at J.P. Morgan Investment Management Inc., New York (1998-2000), Asian Macro/Equity Analyst at J.P. Morgan Fleming Asset Management Inc., Singapore (2000-2002), Asian Macro Analyst/Trader at PMA Investment Advisor Ltd., Hong Kong (2002-2003), and Senior Portfolio Manager at Fullerton Fund Management/Temasek Holdings, Singapore (2003-2013).

Served as Commissioner since December 2013 and as Director since March 2015. In October 2016, he was appointed as President Director PT Trimegah Asset Management.

Hendra Wijaya Harahap

Direktur
Director

Memperoleh gelar Sarjana Akuntansi pada tahun 1997 dan gelar Magister Sains Manajemen pada tahun 2015, keduanya dari Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Indonesia.

Beberapa posisi penting sebelum bergabung dengan Perseroan antara lain Senior Auditor di Prasetio, Utomo & Co (1997-1999), berbagai posisi senior di Samuel Securities (1999-2009). Bergabung dengan PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk sebagai Kepala Divisi Strategy and Performance Reporting pada tahun 2010.

Menjabat sebagai Komisaris PT Trimegah Asset Management pada tahun 2012–2013, dan pada saat ini menjabat sebagai Direktur PT Trimegah Asset Management sejak Juli 2015.

Earned Bachelor's Degree in Accounting in 1997, and Master of Science in Management in 2015, both from Faculty of Economics and Business University of Indonesia.

Served in various positions before joining the Company as Senior Auditor at Prasetio, Utomo & Co (1997-1999) and various senior positions at Samuel Securities (1999-2009). Joined PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk as Head of Strategy and Performance Reporting in 2010.

Served as Commissioner of PT Trimegah Asset Management in 2012–2013, and currently serves as Director of PT Trimegah Asset Management since July 2015.

Penghargaan

Awards

2022

Penghargaan "Best Sharia Balanced Fund Product", Kategori 5 *Years Balanced Sharia* untuk TRIM Syariah Berimbang - Bareksa-Kontan 6th Fund Awards 2022.

"Best Sharia Balanced Fund Product" Award, 5 Years Balanced Sharia Category for TRIM Syariah Berimbang – Bareksa-Kontan 6th Fund Awards 2022.

Penghargaan "Best Balanced Fund Product", Kategori 3 Years untuk Trimegah Balanced Absolute Strategy - Bareksa-Kontan 6th Fund Awards 2022.

"Best Balanced Fund Product" Award, 3 Years Category for Trimegah Balanced Absolute Strategy – Bareksa-Kontan 6th Fund Awards 2022.

Penghargaan "Best Sharia Balanced Fund Product", Kategori 3 Years Balanced Sharia untuk TRIM Syariah Berimbang - Bareksa-Kontan 6th Fund Awards 2022.

"Best Sharia Balanced Fund Product" Award, 3 Years Balanced Sharia Category for TRIM Syariah Berimbang - Bareksa-Kontan 6th Fund Awards 2022.

Penghargaan "Best Fund over 10 years Equity Indonesia" untuk TRIM Syariah Saham - 2022 Winner Global Islamic, Refinitiv Lipper Fund Awards.

"Best Fund over 10 years Equity Indonesia" Award for TRIM Syariah Saham - 2022 Winner Global Islamic, Refinitiv Lipper Fund Awards.

Penghargaan "Best Fund over 10 Years - Mixed Asset IDR Flexible" untuk TRIM Syariah Berimbang – 2022 Winner Global Islamic, Refinitiv Lipper Fund Awards.

"Best Fund over 10 Years - Mixed Asset IDR Flexible" Award for TRIM Syariah Berimbang - 2022 Winner Global Islamic, Refinitiv Lipper Fund Awards.

Penghargaan "Sekuritas Terbaik 2022" – Kategori Lead Underwriter Saham Teraktif 2021-2022 – B Universe Majalah Investor 2022.

"Best Securities 2022" Award – Most Active Equity Lead Underwriter 2021-2022 Category – B Universe Investor Magazine 2022.

Penghargaan "Reksa Dana Terbaik 2022" untuk TRAM Consumption Plus Kelas A, Kategori Reksa Dana Saham, Periode 10 Tahun, Aset di atas Rp500 Miliar - Rp1 Triliun - Best Mutual Fund Awards 2022 - Majalah Investor – Infovesta.

"Best Mutual Fund 2022" Award for TRAM Consumption Plus A Class, Equity Mutual Fund Category, 10 Years Period, Assets Above Rp500 Billion - Rp1 Trillion" - Best Mutual Fund Awards 2022 - Investor Magazine – Infovesta.

Penghargaan "Reksa Dana Terbaik 2022" untuk Trimegah Balanced Absolute Strategy, Kategori Reksa Dana Campuran Tipe Moderat, Periode 1 Tahun - Best Mutual Fund Awards 2022 - Majalah Investor – Infovesta.

"Best Mutual Fund 2022" Award for Trimegah Balanced Absolute Strategy, Balanced Mutual Fund Category Moderate Type, 1 Year Period - Best Mutual Fund Awards 2022 - Investor Magazine – Infovesta.

Penghargaan "Financial Institution Non Bank With The Biggest Growth Transaction (Securities Company)" - BRI Client Summit 2022, April 2022.

"Financial Institution Non Bank With The Biggest Growth Transaction (Securities Company)" Award - BRI Client Summit 2022, April 2022.

Penghargaan "Top Fund Manager 2022" kepada Antony Dirga, Direktur Utama PT Trimegah Asset Management - Tokoh Finansial Indonesia & BUMN Terbaik 2022 – B Universe Majalah Investor 2022.

"Top Fund Manager 2022" Award for Antony Dirga, President Director PT Trimegah Asset Management - Best Indonesian Financial and SOE Figures 2022 – B Universe Investor Magazine 2022.

Penghargaan "Dealer Utama SBSN (Surat Berharga Syariah Negara) Terbaik Tahun 2021 untuk Kategori Perusahaan Sekuritas" – Kementerian Keuangan Republik Indonesia.

"Best Primary Dealer for SBSN (Government Sharia Securities) in 2021" Award for Securities Company Category - Ministry of Finance of the Republic of Indonesia.

Penghargaan "Dealer Utama Surat Utang Negara dengan Kinerja Terbaik tahun 2021" – Kementerian Keuangan Republik Indonesia.

"Primary Dealer for Government Bond with the Best Performance in 2021" Award – Ministry of Finance of the Republic of Indonesia.

Penghargaan
Awards

Penghargaan "Top Arranger - Investors' Choice for Primary Issues - Government Bonds - Indonesia Rupiah – Rank 2" - Asian Local Currency Bond Benchmark Review 2022 - The Asset Benchmark Research Awards 2022.

"Top Arranger - Investors' Choice for Primary Issues - Government Bonds - Indonesia Rupiah – Rank 2" Award - Asian Local Currency Bond Benchmark Review 2022 - The Asset Benchmark Research Awards 2022.

Penghargaan "Best Individual Sales - Indonesia Rupiah Bond - Rank 1" untuk Alfani Rachma, Anggota Divisi Fixed Income Trading - Asian Local Currency Bond Benchmark Review 2022 - The Asset Benchmark Research Awards 2022.

"Best Individual Sales - Indonesia Rupiah Bond - Rank 1" Award for Alfani Rachma, Member of Fixed Income Trading - Asian Local Currency Bond Benchmark Review 2022 - The Asset Benchmark Research Awards 2022.

Penghargaan "Best Individual Research – Indonesia Rupiah Bond - Rank 1" untuk Fakhrul Fulvian, Chief Economist and Head of Fixed Income Research Memperoleh - Asian Local Currency Bond Benchmark Review 2022 - The Asset Benchmark Research Awards 2022.

"Best Individual Research – Indonesia Rupiah Bond - Rank 1" Award for Fakhrul Fulvian, Chief Economist and Head of Fixed Income Research - Asian Local Currency Bond Benchmark Review 2022 - The Asset Benchmark Research Awards 2022.

Penghargaan "Top Sellside Firm in the Secondary Market - Corporate Bonds – Indonesia Rupiah – Rank 1" – Asian Local Currency Bond Benchmark Review 2022 - The Asset Benchmark Research Awards 2022.

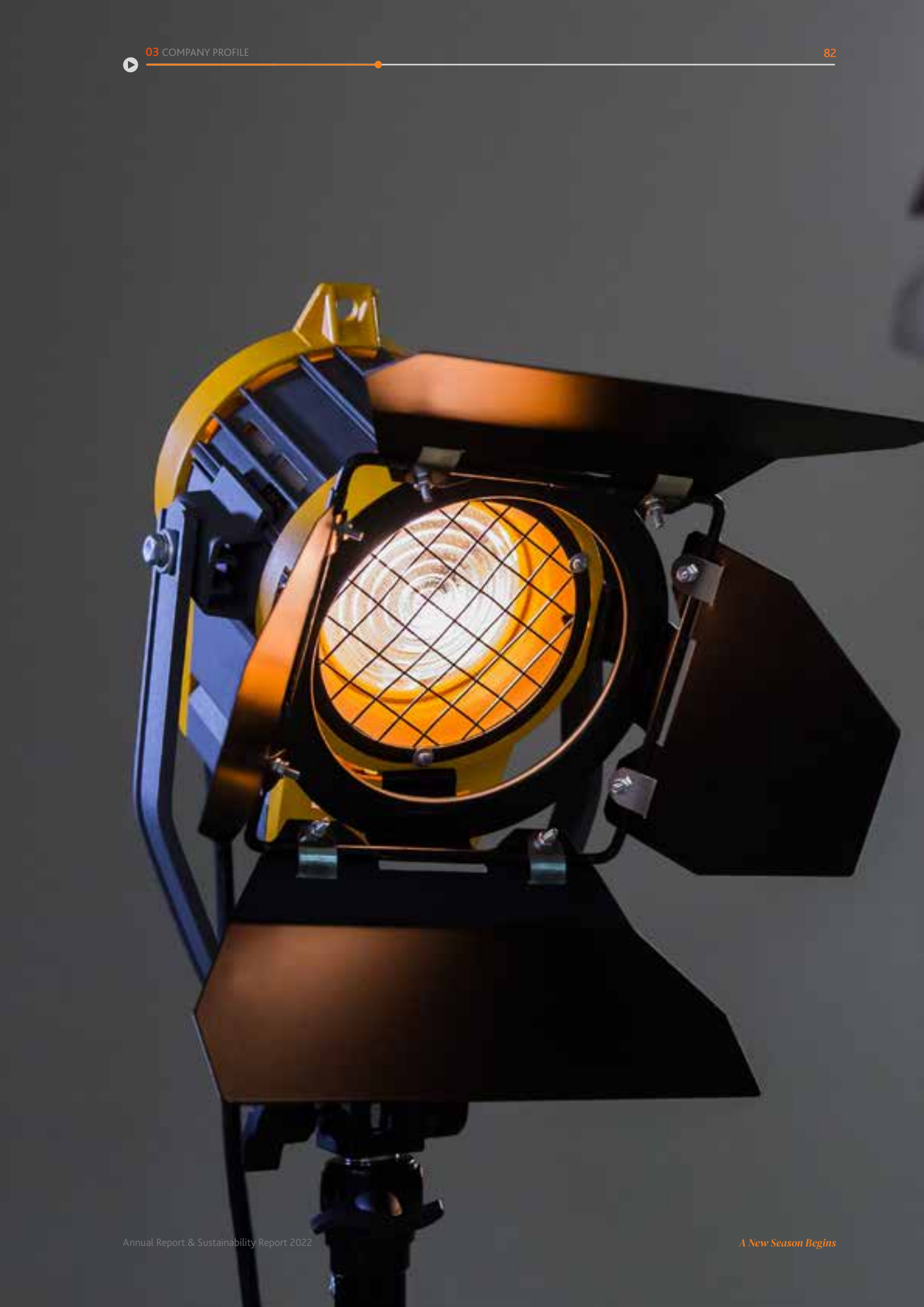
"Top Sellside Firm in the Secondary Market - Corporate Bonds – Indonesia Rupiah – Rank 1" Award - Asian Local Currency Bond Benchmark Review 2022 - The Asset Benchmark Research Awards 2022.

Penghargaan "Top Sellside Firm in the Secondary Market - Government Bonds - Indonesia Rupiah – Rank 2" - Asian Local Currency Bond Benchmark Review 2022 - The Asset Benchmark Research Awards 2022.

"Top Sellside Firm in the Secondary Market - Corporate Bonds – Indonesia Rupiah – Rank 2" Award - Asian Local Currency Bond Benchmark Review 2022 - The Asset Benchmark Research Awards 2022.

Penghargaan "Top Arranger - Investors' Choice for Primary Issues - Corporate Bonds - Indonesia Rupiah – Rank 3" - Asian Local Currency Bond Benchmark Review 2022 - The Asset Benchmark Research Awards 2022.

"Top Arranger - Investors' Choice for Primary Issues - Corporate Bonds - Indonesia Rupiah – Rank 3" Award - Asian Local Currency Bond Benchmark Review 2022 - The Asset Benchmark Research Awards 2022.



trimegah SECURITIES

04

Shoot for the Stars, Aim for the Moon

Analisis & Pembahasan Manajemen
Management Discussion & Analysis

Tinjauan Makroekonomi

Overview of Macroeconomy

Situasi pandemi COVID-19 yang sudah jauh lebih terkendali di tahun 2022 ternyata tidak serta-merta membuat dunia bebas dari tantangan. Risiko mengalami perubahan, dari semula risiko di sektor kesehatan menjadi risiko resesi di berbagai negara.

The COVID-19 pandemic situation which was becoming under control in 2022 did not necessarily make the world free from challenges. The risk has changed, from the risk in the health sector to the risk of recession in various countries.

Beberapa faktor telah menahan pemulihan ekonomi global. Memasuki tahun 2022, The Fed mengakselerasi normalisasi kebijakan tingkat suku bunga dengan menaikkan The Fed Funds Rate hingga 425 bps hanya dalam kurun waktu 10 bulan (Maret – Desember 2022).

Several factors have held back the global economic recovery. Entering 2022, The Fed accelerated the normalization of interest rate policy by increasing The Fed Funds Rate by 425 bps in just 10 months (March – December 2022).

Kebijakan ini ditempuh untuk mengatasi tingginya tekanan inflasi yang bersumber dari keketatan pasar tenaga kerja dan kenaikan harga komoditas, baik pangan maupun energi, akibat perang Rusia-Ukraina. Agresivitas kenaikan The Fed Funds Rate telah mendorong penguatan dolar AS terhadap berbagai mata uang dunia.

This policy was taken to overcome high inflationary pressures stemming from a tight labor market and rising commodity prices, both food and energy, due to the Russia-Ukraine war. The aggressiveness of the increase in The Fed Funds Rate pushed the strengthening of the US dollar against various world currencies.

Di tengah ancaman perlambatan pertumbuhan ekonomi global di 2022, sebagai negara penghasil komoditas, Indonesia memperoleh keuntungan dari kenaikan harga komoditas global sehingga posisi perdagangan pada bulan Desember 2022 mencatatkan surplus sebesar US$3,89 miliar.

Amid the threat of slowing global economic growth in 2022, as a commodity-producing country, Indonesia benefited from rising global commodity prices so that the trade position in December 2022 recorded a surplus of US$3.89 billion.

Sepanjang tahun 2022, fundamental ekonomi domestik ditopang oleh sinergi bauran kebijakan Pemerintah dan Bank Indonesia, dalam penanganan pandemi COVID-19, pengendalian laju inflasi, dan upaya-upaya lainnya untuk menjaga stabilitas nilai tukar Rupiah.

Throughout 2022, the domestic economic fundamentals were supported by synergy of the policy mix between the Government and the Bank Indonesia in handling the COVID-19 pandemic, controlling the inflation rate, and other efforts to maintain the stability of the Rupiah exchange rate.

Membaiknya situasi pandemi dan relaksasi Pemberlakuan Pembatasan Kegiatan Masyarakat (PPKM) dinilai juga mendorong pulihnya kepercayaan diri masyarakat dan pelaku bisnis. Pertumbuhan ekonomi Indonesia pun mencatatkan kinerja yang baik, tumbuh 5,31% pada tahun 2022.

The improvement in the pandemic situation and the relaxation of Imposition of Restrictions on Public Activities (PPKM) were also believed to support the recovery of confidence of the public and business sector. Indonesia's economic growth also recorded good performance, growing 5.31% in 2022.

Perkembangan Pasar Modal Indonesia Tahun 2022

Di tengah tantangan global, pasar modal Indonesia di tahun 2022 menunjukkan kinerja yang cukup baik. Indeks Harga Saham Gabungan (IHSG) mencapai level 6.850,5 pada tanggal 28 Desember 2022, meningkat 4,1% dari posisi 30 Desember 2021. Pertumbuhan IHSG tersebut bahkan sempat menembus rekor baru di level 7.318,0

The Development of the Indonesian Capital Market in 2022

In the midst of global challenges, the Indonesian capital market in 2022 showed quite good performance. The Jakarta Composite Index (JIC) reached a level of 6,850.5 on December 28, 2022, an increase of 4.1% from the position of December 30, 2021. The JCI growth even broke a new record at the level of 7,318.0

pada 13 September 2022. Sementara itu, kapitalisasi pasar pada 28 Desember 2022 mencapai Rp9.509 triliun atau naik 15,2% dari Rp8.256 triliun pada akhir 2021, dan juga sempat menembus rekor baru sebesar Rp9.600 triliun pada 27 Desember 2022.

on September 13, 2022. Meanwhile, market capitalization on 28 December 2022 reached Rp9,509 trillion or an increase of 15.2% from Rp8,256 trillion at the end of 2021, and also broke a new record of Rp9,600 trillion on 27 December 2022.

Aktivitas perdagangan juga membukukan kenaikan yang signifikan dibandingkan tahun sebelumnya. Rata–rata nilai transaksi saham harian tercatat Rp14,7 triliun atau naik 10% dari tahun sebelumnya yakni Rp13,4 triliun. Frekuensi transaksi saham harian mencapai 1,31 juta kali transaksi, tertinggi jika dibandingkan dengan Bursa di ASEAN dalam empat tahun terakhir. Pertumbuhan juga tercermin pada rata–rata volume transaksi saham harian yang mencapai 23,9 miliar saham atau naik 16% dari tahun sebelumnya.

Trading activity also recorded a significant increase from the previous year. Average daily equity transaction value was recorded at Rp14.7 trillion, up 10% from the previous year of Rp13.4 trillion. Daily equity transaction frequency reached 1.31 million transactions, the highest compared to Exchanges in ASEAN in the last four years. Growth was also reflected in the average daily equity transaction volume which reached 23.9 billion shares, up 16% from the previous year.

Di tahun 2022, minat dunia usaha untuk mencari dana jangka panjang melalui pasar modal juga meningkat. Hingga 28 Desember 2022, telah terdapat 59 perusahaan tercatat yang melakukan *Initial Public Offering* (IPO) saham dan mencatatkan sahamnya di PT Bursa Efek Indonesia (BEI), sehingga sebanyak 825 perusahaan telah mencatatkan sahamnya di BEI. Total dana yang dihimpun melalui IPO saham mencapai Rp33,06 triliun. Ini juga merupakan IPO terbanyak di Kawasan ASEAN selama 4 tahun berturut-turut sejak tahun 2019.

In 2022, the interest of the business sector to raise long-term funds through the capital market also increased. Up to December 28, 2022, there were 59 companies conducted equity Initial Public Offering (IPO) and listed their shares on the Indonesia Stock Exchange (IDX), so that a total of 825 companies have listed their shares on the IDX. Total fundraised through equity IPO reached Rp33.06 trillion. This also represents the most IPOs in the ASEAN Region for 4 consecutive years since 2019.

Antusiasme terhadap pasar modal juga tercermin dari meningkatnya jumlah investor. Per 28 Desember 2022, jumlah investor di pasar modal Indonesia tercatat sebanyak 10,3 juta investor, tumbuh 37,5% dari 7,48 juta investor per akhir Desember 2021.

Enthusiasm for the capital market was also reflected in the increasing number of investors. As of December 28, 2022, the number of investors in the Indonesian capital market was recorded at 10.3 million investors, growing 37.5% from 7.48 million investors at the end of December 2021.

Meskipun kinerja pasar modal Indonesia menjadi *one of the best performers* di tahun 2022, Indonesia tetap harus mengantisipasi prospek ke depan ketika kebijakan membuka kembali ekonomi Tiongkok di awal 2023 diyakini akan mempercepat pemulihan ekonomi negara tersebut. Dengan membaiknya perekonomian Tiongkok, maka sentimen investor asing untuk menanamkan modalnya di Tiongkok akan berpotensi meningkat. Apabila fundamental dan pasar modal Indonesia tidak siap dan tidak mampu bersaing, maka hal ini berpotensi menimbulkan aliran modal asing keluar yang signifikan pada 2023.

Even though Indonesia's capital market performance was one of the best performers in 2022, Indonesia still has to anticipate the future prospects when China's economic reopening policy in early 2023 is believed to accelerate the country's economic recovery. With the improving Chinese economy, the sentiment of foreign investors to invest in China will potentially increase. If Indonesia's fundamentals and capital market are not prepared and not competitive, then this could potentially lead to a significant outflow of foreign capital in 2023.

Tinjauan Unit Bisnis

Overview of Business Units

Equity Trading

Menurut data Bursa Efek Indonesia (BEI), kapitalisasi pasar per 30 Desember 2022 mencapai sekitar Rp9.500 triliun, naik lebih dari 15% dari Rp8.256 triliun pada akhir 2021. Kustodian Sentral Efek Indonesia (KSEI) mencatatkan peningkatan jumlah investor di pasar modal yang mencapai 10,3 juta investor per akhir Desember 2022, tumbuh sekitar 37,7% dari 7,5 juta investor per akhir Desember 2021.

Hal ini menunjukkan bahwa minat masyarakat untuk berinvestasi di pasar modal masih terus tumbuh. Selain itu, pada akhir 2022, Indeks Harga Saham Gabungan (IHSG) ditutup pada level 6.850,6, naik 4,09% dari level 6.581,4 pada penutupan 2021.

Seiring dengan pemulihan perekonomian domestik dan pasar modal, bisnis Equity Trading Perseroan juga menunjukkan peningkatan terutama pada paruh pertama 2022. Hal ini ditunjukkan dengan nilai perdagangan harian rata-rata (ADTV) dari segmen ritel dan institusional yang mencatatkan kenaikan dari Rp411,5 miliar pada 2021 menjadi Rp506,9 miliar di tahun 2022 atau naik 23,2%. Pencapaian ini membawa Perseroan ke peringkat ke-14 Perusahaan Efek dengan ADTV terbesar di tahun 2022. Peningkatan ini diikuti dengan bertambahnya jumlah nasabah baru dan pengguna aktif Trima yang mencapai 18.812 *user* pada 2022, naik 115% dibandingkan 2021.

Secara umum, nilai transaksi di semester pertama 2022 masih cukup tinggi, terutama ditopang dengan IPO saham GOTO. Namun, dengan ancaman terjadinya resesi, pada paruh kedua 2022, investor lebih memilih untuk menyimpan *cash*. Pada gilirannya, hal ini juga menyebabkan transaksi nasabah institusional seperti manajer investasi mengalami perlambatan, apalagi ditambah dengan penurunan transaksi investor asing yang sering mendominasi pasar. Kendati mengalami perlambatan pada semester kedua 2022, kinerja Divisi Equity Trading secara keseluruhan di tahun 2022 tetap kuat.

According to data from the Indonesia Stock Exchange (IDX), market capitalization on December 30, 2022, reached around Rp9,500 trillion, an increase of more than 15% from Rp8,256 trillion at the end of 2021. The Indonesian Central Securities Depository (KSEI) recorded an increase in the number of investors that reached 10.3 million investors at the end of December 2022, grew by around 37.7% from 7.5 million investors at the end of December 2021.

This shows that public interest in investing in the capital market was still growing. In addition, at the end of 2022, the Jakarta Composite Index (JCI) closed at the level of 6,850.6, rose by 4.09% from the level of 6,581.4 at the end of 2021.

Along with the recovery in the domestic economy and the capital market, the Company's Equity Trading business also showed an improvement especially in the first half of 2022. This can be seen from the average daily trading value (ADTV) of the retail and institutional segments which recorded an increase from Rp411.5 billion in 2021 to Rp506.9 billion in 2022 or rose by 23.2%. This achievement brought the Company to the rank 14th Securities Company with the largest ADTV in 2022. Along with the increase, the number of new clients and active users of Trima reached 18,812 users in 2022, increased by 115% compared to 2021.

In general, the transaction value in the first half of 2022 was still quite high, mainly on the back of equity IPO of GOTO. However, with the threat of a recession, in second half of 2022, investors preferred to save cash. In turn, this also caused institutional clients transactions such as investment managers to experience a slowdown, especially coupled with a decrease in foreign investor transactions, which often dominated the market. Despite experiencing a slowdown in the second semester of 2022, as a whole, the performance of the Equity Trading Division in 2022 remained strong.

Semua pencapaian ini didukung oleh sejumlah inisiatif seperti aktif menjalin kemitraan dengan berbagai komunitas investor, menggandeng *influencer* saham untuk memperkuat *branding* Perseroan, dan menjalin hubungan baik dengan semua nasabah sebagai upaya retensi jangka panjang.

Melalui kerja sama dengan Divisi Marketing Communications, Divisi Equity Trading turut mengoptimalkan fungsi media sosial untuk menginformasikan produk dan/layanan terkini, dan menyampaikan edukasi pasar modal kepada masyarakat luas. Aktivitas media sosial Perseroan dikemas secara edukatif dan menarik, khususnya Instagram Live yang diselenggarakan secara konsisten hingga mencapai 200-300 audiens.

Selain strategi tersebut, menyadari bahwa *securities business is people business,* Perseroan terus meningkatkan kapabilitas tim *sales* dan *relationship manager* agar dapat memberikan solusi investasi yang tepat dan inovatif kepada nasabah. Pada tahun 2022, Perseroan juga melakukan penyempurnaan *platform* Trima dengan mempersiapkan fasilitas yang lebih segmented, untuk meningkatkan daya saing Perseroan.

Sejalan dengan pandangan Divisi Research bahwa tahun 2023 diperkirakan akan menjadi tahun yang menantang, Divisi Equity Trading berencana untuk menerapkan strategi pemasaran yang lebih menarik untuk meningkatkan pangsa pasar. Agar dapat memberikan *advice* dan rekomendasi yang berkualitas yang sesuai dengan kebutuhan nasabah, Divisi Equity Trading juga akan terus berkolaborasi dengan Divisi Research untuk menggali peluang lebih jauh.

All the achievements were contributed by several initiatives such as actively establishing partnerships with various investor communities, cooperating with stock influencers to strengthen the Company's branding, as well as establishing good relations with all clients as a long-term retention effort.

Through collaboration with the Marketing Communications Division, the Equity Trading Division optimized the social media function to promote the latest product and/service of the Company, and to provide capital market education to the wider community. The Company's social media activities were presented educatively and attractively, especially Live Instagram that was held consistently and reached 200-300 audiences. .

In addition to this strategy, realizing that securities business is a people business, the Company continued to improve the capabilities of the sales team and relationship managers in order to be able to provide the right and innovative financial solutions to clients. In 2022, the Company made some improvement in Trima platform by preparing more segmented facilities, to increase the Company's competitiveness.

In line with the Research Division's view that the year 2023 is expected to be a challenging year, the Equity Trading Division plans to execute a more attractive marketing strategy to gain higher market share. In order to be able to provide quality advice and recommendation according to client needs, the Equity Trading Division will continue to collaborate with the Research Division to explore more opportunities.

Tinjauan Unit Bisnis

Overview of Business Units

Mutual Funds Selling Agent

Mengakhiri tahun 2022, dana kelolaan atau *Asset Under Management* (AUM) industri reksa dana mengalami penurunan. Berdasarkan data Otoritas Jasa Keuangan (OJK), dana kelolaan reksa dana di akhir 2022 tercatat sebesar Rp504,31 triliun, turun sekitar Rp74,13 triliun atau turun 12% dari posisi akhir Desember 2021 sebesar Rp578,44 triliun.

At the end of 2022, the asset under management (AUM) of the mutual fund industry has decreased. Based on data from the Financial Services Authority (OJK), Asset under Management of mutual funds at the end of 2022 were recorded at Rp504.31 trillion, a decrease of around Rp74.13 trillion or 12% from the end of December 2021 of Rp578.44 trillion.

Dengan mulai munculnya kekhawatiran akan terjadinya resesi di tahun 2023, sepanjang tahun 2022 investor cenderung memilih reksa dana dengan *underlying instrument* yang lebih stabil. IHSG yang tidak meningkat terlalu signifikan juga menjadi perhatian investor bahwa bahwa reksa dana saham tidak tumbuh optimal dalam 5 tahun terakhir.

With the emergence of fears of a recession in 2023, throughout 2022 investors preferred mutual funds with more stable underlying instruments. The fact that JCI that did not increase significantly became investors' attention that equity funds did not grown optimally in the last 5 years.

Mempertimbangkan kondisi tersebut, Tim Agen Penjual Efek Reksa Dana (APERD) Perseroan mengarahkan nasabah untuk beralih ke reksa dana campuran ataupun reksa dana pendapatan tetap. Dengan strategi ini AUM APERD di akhir 2022 mencapai Rp2,9 triliun tumbuh lebih dari 30% dari Rp2,2 triliun pada akhir 2021, bahkan sempat menyentuh Rp3,1 triliun pada bulan November 2022. Pada tahun 2022, AUM reksa dana campuran tumbuh 144%, reksa dana pendapatan tumbuh 26%, dan reksa dana pasar uang tumbuh 40%; sedangkan AUM reksa dana saham turun 4%.

Taking these conditions into account, the Company's Mutual Fund Selling Agent (APERD) Team advised clients to switch to balanced or fixed income mutual funds. With this strategy, APERD's AUM reached Rp2.9 trillion at the end of 2022, growing by more than 30% from Rp2.2 trillion at the end of 2021, and even touched Rp3.1 trillion in November 2022. In 2022, AUM of balance mutual funds grew 144 %, fixed income mutual funds grew 26%, and money market mutual funds grew 40%; while AUM equity funds fell 4%.

Kinerja Tim APERD di tahun 2022 ditopang oleh serangkaian strategi, antara lain diversifikasi produk yang memungkinkan Tim APERD memberikan alternatif investasi yang lebih beragam kepada nasabah, dan merekomendasikan produk (*product picking*) yang tepat sesuai profil nasabah. Tim APERD juga terus meningkatkan kompetensi para *relationship manager* sehingga dapat membantu nasabah melakukan investasi yang tepat di reksa dana.

The performance of the APERD Team in 2022 was supported by series of strategies, including product diversification which allowed the APERD Team to provide more diverse investment alternatives to clients, and recommend the right products (product picking) according to client profiles. The APERD Team also continued to improve the competence of relationship managers so that they could help clients make the right investments in mutual funds.

Seiring dengan semakin terkendalinya pandemi COVID-19, pada tahun 2022, Tim APERD kembali aktif mengikuti beberapa *offline event* seperti partisipasi sebagai sponsor dalam event-event komunitas seperti komunitas golf untuk meningkatkan eksposure Tim APERD Perseroan kepada publik untuk pada gilirannya memperluas potensi akuisisi nasabah baru. Dengan strategi ini, sepanjang tahun 2022 Perseroan berhasil mengakuisisi beberapa *high-net worth clients*.

As the COVID-19 pandemic was becoming under control, in 2022, the APERD Team again actively participated in several offline events such as participating as sponsors in community events such as golf community to increase the Company's APERD Team's exposure to the public which in turn expanded the potential for acquiring new clients. With this strategy, throughout 2022 the Company succeeded in acquiring several high-net worth clients.

Dalam implementasi Keuangan Berkelanjutan, Tim APERD telah memasarkan produk-produk reksa dana yang dikategorikan sebagai produk keuangan berkelanjutan, seperti BNP Paribas Sri Kehati, BNP Paribas Cakra Syariah USD Kelas RK1, dan STAR Sustainable Equity. Selain itu, Tim APERD juga melakukan sosialisasi *product knowledge* salah satu produk reksa dana yang memiliki kontribusi pada aspek *Environmental* (Lingkungan), *Social* (Sosial) dan *Governance* (Tata Kelola Perusahaan) atau ESG, seperti Reksa Dana Haji Syariah I Hajj, dan Sucorinvest Anak Pintar.

In implementing Sustainable Finance, the APERD Team has marketed mutual fund products that are categorized as sustainable finance products, such as BNP Paribas Sri Kehati, BNP Paribas Cakra Syariah USD Class RK1, and STAR Sustainable Equity. In addition, the APERD Team also socialized product knowledge one of mutual fund products that contributed to the Environmental, Social and Governance or ESG aspects, such as the Hajj Syariah I Hajj Mutual Fund, and Sucorinvest Anak Pintar.

Ke depan, Tim APERD Perseroan berencana untuk lebih fokus pada penambahan *high net worth clients* dengan terus memperluas *client base* salah satunya dengan hadir atau bergabung di berbagai komunitas, dan inisiatif digital dengan memanfaatkan aplikasi untuk meningkatkan kemudahan bagi nasabah dalam berinvestasi di reksa dana.

Going forward, the Company's APERD Team plans to focus more on adding high net worth clients by continuing to expand the client base, among others is by attending or joining various communities, and digital initiatives by utilizing applications to increase convenience for clients in investing in mutual funds.

Fixed Income Trading

High inflation yang terjadi di hampir seluruh negara menyebabkan banyak bank sentral menaikkan tingkat suku bunga acuan secara agresif di tahun 2022. Di dalam negeri, untuk menekan *imported inflation* Bank Indonesia menaikkan BI 7-*Day Reverse Repo Rate* sebanyak 5 kali, dan mengakhiri tahun 2022 pada posisi 5,5%.

High inflation that occurred in almost all countries has caused many central banks to raise their benchmark interest rate aggressively in 2022. Domestically, to contain imported inflation, Bank Indonesia raised the BI 7-Day Reverse Repo Rate 5 times, and ended 2022 on position 5.5%.

Situasi ekonomi global dan nasional yang masih *volatile* serta pengetatan kebijakan moneter berdampak bagi pasar obligasi nasional. Kenaikan The Fed Fund Rate mengakibatkan *yield* obligasi yang ditawarkan di Indonesia menjadi *less attractive* dibandingkan dengan *yield* yang ditawarkan oleh Amerika Serikat. Hal ini menyebabkan tingginya *capital outflow* dari pasar obligasi Indonesia seiring dengan semakin kompetitifnya *yield* antar negara. Di tengah tantangan tersebut, permintaan terhadap obligasi pemerintah tetap terjaga karena ditopang oleh kebijakan *burden sharing* hingga akhir 2022.

The volatile global and national economic situation and the tightening monetary policy certainly had an impact on the national bond market. The increase in The Fed Fund Rate caused the bond yields offered in Indonesia less attractive than the yields offered by the United States. This resulted in high capital outflows from Indonesia bond market in line with the increasingly competitive yields among countries. Amid the challenges, the demand for government bonds was still maintained because it was supported by the burden-sharing policy until the end of 2022.

Pada tahun 2022, permintaan terhadap *government bonds* yang dikelola Perseroan didominasi oleh investor domestik. Untuk memaksimalkan potensi investor ritel dan pendalaman pasar Surat Berharga Negara (SBN), sebagai Mitra Distribusi SBN Ritel, Perseroan berhasil mencatatkan kenaikan penjualan SBN selama 2022 dan membukukan penjualan sebesar Rp2,28 triliun, naik 176% dibandingkan tahun 2021. Keberhasilan ini tidak lepas dari implementasi

In 2022, the demand for government bonds managed by the Company was dominated by domestic investors. In order to maximize the potential of retail investors and to deepen the Government Securities (SBN) market, as a Retail SBN Distribution Partner the Company managed to record an increase in SBN sales in 2022 and recorded Rp2.28 trillion, an increase of 176% compared to 2021. This success was contributed by the implementation of a

Tinjauan Unit Bisnis

Overview of Business Units

sejumlah inisiatif, antara lain program *full package white-labelling* melalui kerja sama dengan 19 Sub Mitra Distribusi (Submidis) yang efektif mendorong peningkatan penjualan obligasi ritel secara *online* sepanjang 2022.

Dalam *corporate bonds*, melalui sinergi dengan Divisi Investment Banking, Divisi Fixed Income Trading (FIT) Perseroan berhasil meningkatkan posisinya dari peringkat ke-8 di tahun 2021 menjadi peringkat ke-7 di tahun 2022 pada *Indonesian Bloomberg's Bond League Table.* Untuk mendorong penjualan obligasi korporasi, Divisi FIT juga memasarkan IPO obligasi korporasi IPO kepada investor ritel, baik secara *offline* melalui kantor-kantor cabang ataupun secara *online*. Dengan strategi ini, volume pembelian obligasi korporasi IPO oleh investor ritel telah mencapai lebih dari Rp500 miliar pada 2022, dimana pembelian secara *online* menjadi metode yang paling diminati oleh nasabah.

Terkait transaksi di pasar sekunder, kondisi pasar yang masih dibayangi oleh inflasi dan kenaikan tingkat suku bunga menyebabkan tekanan pada pasar. Senada dengan *peers* yang juga mengalami penurunan volume transaksi pada pasar sekunder, Divisi FIT Perseroan juga mencatatkan penurunan volume transaksi dari sekitar Rp500 triliun pada tahun 2021 menjadi Rp290 triliun pada tahun 2022. Meskipun demikian, Perseroan secara konsisten tetap mampu masuk dalam kategori Perusahaan Sekuritas dengan volume transaksi terbesar (peringkat ke-2) di pasar Surat Utang Negara.

Walaupun menghadapi tantangan yang berat selama tahun 2022, Divisi FIT kembali mendapatkan pengakuan eksternal melalui sederet penghargaan di tahun 2022, antara lain Penghargaan sebagai Dealer Utama Terbaik dari Kementerian Keuangan Republik Indonesia atas Kinerja 2021 – penghargaan yang diraih selama 5 tahun berturut-turut 2017, 2018, 2019, 2020, dan 2021; Penghargaan sebagai Dealer Utama Surat Berharga Syariah Negara (SBSN) dengan Kinerja Terbaik - penghargaan yang diraih selama 2 tahun berturut-turut pada tahun 2020 dan 2021. Selain itu, pada ajang The Asset Benchmark Research Awards 2022 beberapa anggota Divisi FIT mendapat penghargaan yaitu Alfani Rachma yang mendapatkan predikat "Best Individual Sales - Indonesia Rupiah Bond - Rank 1", serta Sigit Indriyatma dan Kreshna Narendra Ksatriya yang mendapatkan predikat "Highly Commended Rank" dalam kategori yang sama.

number of key initiatives, including the full package white-labelling program in collaboration with 19 Sub Distribution Partners which was effective in driving increased retail bond sales online throughout 2022.

In corporate bonds, through synergy with the Investment Banking Division, the Company's Fixed Income Trading (FIT) managed to increase its position from 8th in 2021 to 7th in 2022 on the Indonesian Bloomberg's Bond League Table. To encourage sales of corporate bonds, the FIT Division also marketed IPO corporate bonds to retail investors, both offline through branch offices and online. With this strategy, the volume of purchases of IPO corporate bonds by retail investors reached more than Rp500 billion in 2022, with the online purchases being the most preferred method by clients.

Regarding transactions in the secondary market, market conditions that were still overshadowed by inflation and rising interest rates put pressure on the market. In line with peers who also experienced a decrease in transaction volume on the secondary market, the Company's FIT Division also recorded a decrease in transaction volume from around Rp500 trillion in 2021 to Rp290 trillion in 2022. Nonetheless, the Company was consistently able to get into the Securities Company category with the largest transaction volume (ranked 2nd) in the Government Bond market.

Despite facing tough challenges during 2022, the FIT Division again earned external recognition through series of awards in 2022, including the Award for Best Primary Dealer from the Ministry of Finance of the Republic of Indonesia for 2021 Performance – an award won for 5 consecutive years 2017, 2018, 2019, 2020, and 2021; Award as Primary Dealer of Government Sharia Securities (SBSN) with Best Performance - award won for 2 consecutive years 2020 and 2021. In addition, at The Asset Benchmark Research Awards 2022 several members of the FIT Division earned awards, namely Alfani Rachma who won "Best Individual Sales - Indonesia Rupiah Bond - Rank 1" title, as well as Sigit Indriyatma and Kreshna Narendra Ksatriya who earned "Highly Commended Rank" title in the same category.

Ke depan, Divisi FIT melihat tahun 2023 masih akan menjadi tahun yang *volatile* bagi pasar obligasi nasional di tengah tren kenaikan tingkat suku bunga global yang sudah mendekati ujung (*terminal rate*). Dengan demikian, Divisi FIT berharap *demand* dari investor asing terhadap obligasi domestik dapat kembali meningkat seiring dengan adanya perlambatan inflasi secara global.

Going forward, the FIT Division sees that 2023 will still be a volatile year for the national bond market amidst the trend of rising global interest rates which are nearing the end (terminal rate). Therefore, the FIT Division expects demand for domestic bond from foreign investors to increase again in line with the slowdown in global inflation.

Sebagai tambahan, dengan berakhirnya skema *burden sharing* antara Kementerian Keuangan dan Bank Indonesia, seluruh *issuance* SBN akan diserap oleh para *market player*. Hal ini tentu harus dipantau secara berkala agar dapat diimbangi dengan strategi yang tepat.

In addition, with the end of the burden sharing scheme between the Ministry of Finance and Bank Indonesia, all SBN issuance will be absorbed by market players. This of course must be monitored regularly in order to be balanced with the right strategy.

Dari sisi regulasi, Divisi FIT berpendapat rancangan Peraturan Bank Indonesia No. 24/18/PBI/2022 yang mewajibkan para eksportir sumber daya alam untuk menempatkan dana devisa sesuai ketentuan Bank Indonesia berpeluang membawa dampak positif karena diproyeksikan akan menambah *liquidity* di perbankan.

From a regulatory perspective, the FIT Division views that the draft of Bank Indonesia Regulation No. 24/18/PBI/2022, which requires exporters of natural resources to place foreign exchange funds in accordance with Bank Indonesia regulations, has the potential to have a positive impact because it is projected to increase the liquidity in banks.

Dalam menghadapi tantangan-tantangan di tahun mendatang, Divisi FIT tetap akan menerapkan strategi *go retail* seraya terus menggali peluang bisnis baru. Divisi FIT telah menyusun sejumlah inisiatif, salah satunya yaitu pengembangan sistem digital menuju *one stop shopping* transaksi obligasi bagi nasabah ritel, baik di pasar perdana maupun pasar sekunder. Langkah ini dilakukan oleh Divisi FIT dengan bersama Digital Team. Kemudian, sama seperti tahun-tahun sebelumnya, sinergi dengan Divisi Investment Banking juga akan terus diperkuat di 2023 melalui strategi *reverse referral*. Untuk meningkatkan kinerja, baik dalam peningkatan volume transaksi maupun dalam jumlah nasabah baru, Divisi FIT juga berencana untuk meningkatkan kerja sama dengan para Sub Mitra Distribusi dalam penjualan obligasi ritel.

To face the challenges in the coming year, the FIT Division will continue to implement 'go retail' strategy while continuing to explore new business opportunities. The FIT Division has prepared several initiatives, one of which is development of a digital system for 'one-stop shopping' for bond transactions for retail clients, both in the primary and secondary markets. This strategic step will be carried out by the FIT Division in collaboration with the Digital Team. Then, just like in previous years, the synergy with the Investment Banking Division will continue to be strengthened in 2023 through a reverse referral strategy. To improve performance, both in terms of increasing transaction volume and in the number of new clients, the FIT Division also plans to aggressively increase cooperation with Sub Distribution Partners for retail bond sales.

Divisi FIT optimis mampu meraih kinerja yang baik di 2023 terutama dengan segala *competitive advantage* yang dimiliki seperti, *networking* luas, baik dengan investor asing maupun domestik, dan *relationship* yang baik dengan Himpunan Pedagang Surat Utang Negara (HIMDASUN) dan regulator. Hal lain yang juga menjadi nilai tambah bagi nasabah adalah sumber daya manusia yang profesional dan berpengalaman, serta dukungan tim riset dan ekonom yang memberikan *view* yang komprehensif dan mendalam tentang kondisi pasar.

The FIT Division is optimistic that it will be able to achieve good performance growth in 2023, especially with all the competitive advantages it has, such as extensive networking with foreign and domestic investors, and good relations with the Government Bond Inter-Dealer Association (HIMDASUN) and regulators. Another thing that is also a value-added for clients is the professional and experienced human resources, as well as the support from the research team and economist who provide a comprehensive and in-depth view of market conditions.

Tinjauan Unit Bisnis

Overview of Business Units

Investment Banking

Dengan semakin terkendalinya pandemi COVID-19 selama 2022, aktivitas bisnis nasabah Divisi Investment Banking (IB) berangsur mengalami perbaikan. Namun situasi ekonomi makro yang belum sepenuhnya stabil, dan mempertimbangkan *pricing* dan *appetite investor,* banyak nasabah yang mengambil sikap *wait and see* untuk melakukan *equity deals.*

With the pandemic COVID-19 becoming under control during 2022, the business activities of Investment Banking (IB) Division clients gradually improved. However, the macroeconomic situation was not yet fully stable, and taking into account pricing and investor appetite, many clients took a wait and see stance to conduct equity deals.

Kendati kondisi yang demikian, banyak pencapaian yang diperoleh oleh Divisi IB. Jumlah proyek yang dikerjakan Divisi IB selama 2022 meningkat, 48 *project* lebih banyak dari 2021. Pencapaian 2022 bahkan sudah menyamai kinerja sebelum pandemi. Pada tahun 2022, Divisi IB Perseroan dipercaya untuk terlibat dalam beberapa IPO saham yaitu ASLC, BIKE, ELPI dan *landmark project* GOTO dengan nilai dana yang dihimpun mencapai sekitar Rp13,7 triliun. Transaksi-transaksi ini membawa Perseroan ke posisi pertama pada Kategori Indonesian *Equity & Rights Offering* pada Bloomberg's League Table Rankings.

Despite these conditions, the IB Division recorded many achievements. The number of projects managed by the IB Division in 2022 increased, 48 projects more than in 2021. Achievements in 2022 even managed to match pre-pandemic performance. In 2022, the Company's IB Division was entrusted to be involved in several equity IPOs, namely ASLC, BIKE, ELPI and the GOTO landmark project with a total fund raised of around Rp13.7 trillion. These transactions brought the Company to the first position in the Indonesian Equity & Rights Offering Category on Bloomberg's League Table Rankings.

Dalam penerbitan obligasi, selama 2022, Perseroan terlibat dalam beberapa proyek, antara lain PT Merdeka Copper Gold Tbk, dan PT Tower Bersama Infrastructure Tbk, serta mendapatkan *new pipeline* obligasi korporasi dari PT Medco Power Indonesia. Atas kinerjanya tersebut, Indonesian Bonds Bloomberg's League Table menempatkan Perseroan pada peringkat 7, naik dari 8, dengan volume mencapai Rp11,7 triliun.

In bond issuance, during 2022, the Company participated in several projects, including PT Merdeka Copper Gold Tbk, and PT Tower Bersama Infrastructure Tbk, and received a new pipeline of corporate bond from PT Medco Power Indonesia. For this performance, the Indonesian Bonds Bloomberg's League Table placed the Company in 7th position, rose from 8th, with volume that reached Rp11.7 trillion.

Pencapaian ini tidak lepas dari tim yang solid dan dukungan manajemen dan Pemegang Saham Pengendali baru Perseroan yang membuka peluang bagi nasabah potensial dari kelompok usaha baru.

These achievements were contributed by the solid team and support from the new management and the Company's new Controlling Shareholders who opened up opportunities for the potential clients from new business groups.

Di tahun 2022 Divisi IB juga melakukan reorganisasi tim dengan melakukan pemetaan spesialisasi personil dan alokasi pekerjaan yang sesuai. Hal ini dilakukan untuk mendukung pengembangan kompetensi tim dan memenuhi kebutuhan nasabah. Selain itu, dalam menjalankan bisnisnya, Divisi IB selalu memastikan pemenuhan kepatuhan terhadap regulasi-regulasi OJK dalam semua transaksi yang dijalankan.

In 2022 the IB Division also reorganized the team by mapping personnel specializations and appropriate work allocations. This was carried out to support the team competency development and meet client needs. In addition, in carrying out its business, the IB Division always ensured the compliance with OJK regulations in all transactions carried out.

Para ekonom dan analis memperkirakan tahun 2023 akan menjadi tahun yang berat. Meskipun demikian, kami tetap optimis dengan potensi proyek dan nasabah baru di tahun 2023, baik penerbitan surat utang, IPO saham ataupun *advisory*.

Economists and analysts predict that 2023 will be a tough year. However, we remain optimistic about the potential of projects and new clients in 2023, whether debt securities issuance, equity IPOs or advisories.

Dengan nilai surat utang yang akan jatuh tempo di 2023 sekitar Rp140-150 triliun, peluang untuk mendapatkan transaksi penerbitan surat utang akan cukup menjanjikan. Untuk mengantisipasi kondisi *market* yang fluktuatif, Divisi IB akan terus bekerja sama dengan Tim Research untuk mendapatkan *insight* yang lebih luas dan mendalam mengenai kondisi ekonomi makro dan pasar modal sehingga dapat memberikan solusi yang tepat kepada nasabah.

With the value of bonds that will mature in 2023 of around Rp140-150 trillion, the opportunity to obtain bond issuance transactions will be quite promising. To anticipate fluctuating market conditions, the IB Division will continue to work closely with the Research Team to get a comprehensive and deep insight into macroeconomic and capital market conditions to provide the right solutions to clients.

Tinjauan Unit Pendukung Bisnis

Overview of Business Support Units

Digital Team

Perkembangan teknologi yang semakin cepat mendorong perubahan di berbagai sektor, termasuk di pasar modal. Oleh karena itu, adaptasi terhadap teknologi digital tidak terhindarkan dan semakin dibutuhkan dalam semua siklus bisnis. Seiring dengan peningkatan transaksi dan jumlah nasabah selama beberapa tahun terakhir, serta tingginya kebutuhan akan digitalisasi proses bisnis, Perseroan terus menyempurnakan infrastruktur Teknologi Informasi (TI) agar kegiatan bisnis dapat berjalan dengan baik dan keamanannya tetap terjaga. Di sisi lain, Perseroan tetap mencermati risiko-risiko yang melekat pada perkembangan teknologi, dan mempersiapkan mitigasi atas risiko tersebut.

Dalam mewujudkan layanan yang lebih unggul dan menciptakan efisiensi proses bisnis, Perseroan sudah mencanangkan peta jalan pengembangan TI untuk mempercepat transformasi digital secara menyeluruh. Melanjutkan rencana *sustainable digital transformation* yang dicanangkan pada tahun 2021, inisiatif transformasi digital Perseroan berfokus pada 4 area utama, yaitu (1) pengembangan *online trading platform*; (2) kapasitas yang memadai dalam akuisisi nasabah baru; (3) penguatan skalabilitas dan fleksibilitas infrastruktur dan jaringan TI, dan optimalisasi proses bisnis, tata kelola TI dan digital; (4) eksplorasi kapabilitas digital baru yang diharapkan dapat menjadi bagian dari perbaikan berkelanjutan ataupun membuka potensi bisnis baru bagi Perseroan.

Struktur Organisasi Pengelola TI

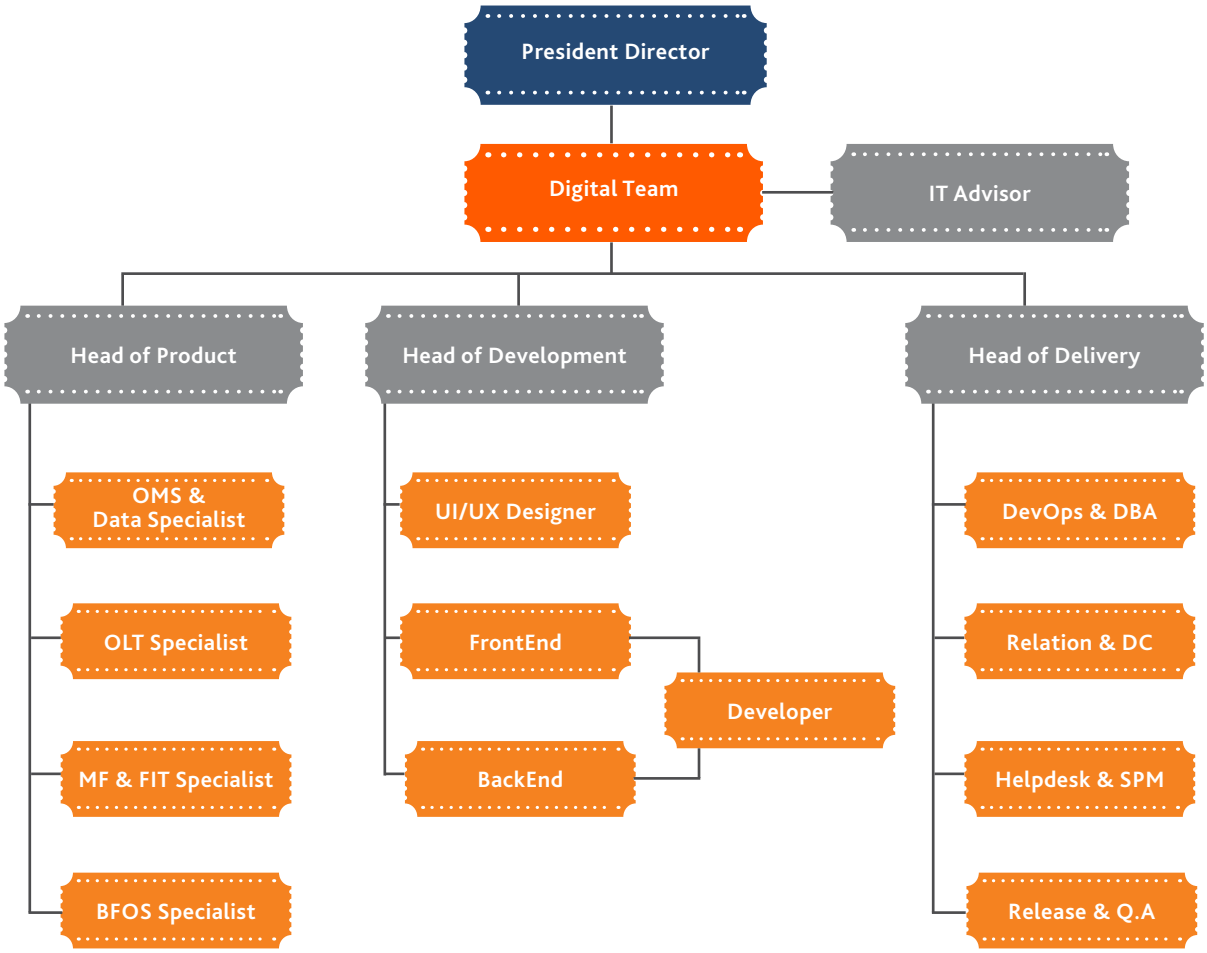
Digital Team bertanggung jawab atas pengelolaan TI di Perseroan, yang lingkup tugas dan tanggung jawabnya dimulai dari tahapan perancangan kebijakan TI hingga implementasi kegiatan dan inisiatif di bidang TI. Digital Team dibagi menjadi 3 fungsi utama yaitu Product Team, Development Team, dan Delivery Team.

Technological developments that are increasingly rapid have driven changes in various sectors, including in the capital market. Therefore, adaptation to digital technology cannot be avoided and is increasingly needed in all business cycles. In line with the increase in transactions and the number of clients over the past few years, as well as the high need for digitizing business processes, the Company continues to improve its Information Technology (IT) infrastructure so that business activities can run well and the security is maintained. On the other hand, the Company continues to pay close attention to the risks inherent in technological developments, and prepares to mitigate these risks.

In realizing excellent service and creating business process efficiency, the Company has launched an IT development roadmap that aims to accelerate digital transformation as a whole. Continuing the sustainable digital transformation plan launched in 2021, the Company's digital transformation initiatives focus on 4 main areas, namely (1) the development of online trading platform; (2) adequate capacity in acquiring new clients; (3) strengthening scalability and flexibility of IT infrastructure and networks, and optimizing business processes, IT and digital governance; (4) exploration of new digital capabilities that are expected to be part of continuous improvement or to open up a new business potential for the Company.

IT Management Organizational Structure

The Digital Team is responsible for IT management in the Company, which the scope of duties and responsibilities starts from IT policy design stage to implementation of IT activities and initiatives. The Digital Team is divided into 3 main functions, namely Product Team, Development Team, and Delivery Team.



Catatan: Struktur per 1 Februari 2023

Note: Structure as of February 1, 2023.

Kegiatan Pengembangan TI Tahun 2022

Pada tahun 2022, Digital Team telah melakukan sejumlah pengembangan sistem TI dan merealisasikan program kerja, antara lain:

- Pada awal tahun 2022, Perseroan dipercaya untuk terlibat dalam *landmark project* IPO saham GOTO. Untuk mendukung kelancaran proyek GOTO, terdapat beberapa inisiatif digital yang direalisasikan oleh Perseroan.
- Digital Team juga menyediakan *support* terkait konektivitas bisnis, termasuk untuk strategi *white-labelling* pada bisnis Fixed Income Trading.

IT Development Activities in 2022

In 2022, the Digital Team carried out several IT system developments and implemented work programs, including:

- In early 2022, the Company was entrusted to be involved in GOTO equity IPO landmark project. To support the smooth running of the GOTO project, the Company implemented several digital initiatives.
- The Digital Team also provided support regarding business connectivity, including for the white-labeling strategy in the Fixed Income Trading business.

Tinjauan Unit Pendukung Bisnis
Overview of Business Support Units

- *System improvement* dan *capacity upgrade* di BOFIS (Back Office System) S21.
- Dalam mewujudkan Visi dan Misinya, Perseroan terus menyempurnakan kinerja *Online Trading Platform* untuk dapat bersaing dan memenuhi kebutuhan nasabah terutama nasabah *online* yang jumlahnya terus meningkat. Perseroan juga terus melakukan perbaikan dan penambahan fitur-fitur baru untuk dapat memberikan *customer experience* terbaik dan menjadikan *Online Trading Platform* Perseroan - Trima - sebuah platform investasi yang dapat menjadi *one stop shopping* untuk berinvestasi di pasar modal.
- Pada tahun 2022 Perseroan menjalankan inisiatif untuk migrasi Data Center (DC) dari *colocation* di The Energy Building ke NTT Indonesia Nexcenter yang ditargetkan selesai pada Q2 2023. Inisiatif ini diharapkan membuat data center yang lebih *reliable* dan *high availability* sesuai dengan standard yang ditetapkan oleh PT Bursa Efek Indonesia.

Fokus Pengembangan TI Tahun 2023

Digital Team telah menyusun rencana program pengembangan TI untuk tahun 2023 mendatang, antara lain:

1. Melanjutkan *initiatives* Digital Team yang telah dirumuskan pada 2022;
2. Menciptakan budaya kerja baru untuk meningkatkan produktivitas dan kontribusi kepada Perseroan, salah satunya dengan merubah ruang kerja Digital Team dengan konsep *open space;*
3. Menyempurnakan *tech stacks, application & security* untuk BOFIS S21, Front Office System, & OLT;
4. Proses *certification* ISO 27001:2013 tentang Sistem Manajemen Keamanan Informasi yang proses penilaiannya mulai dilakukan di tahun 2023 – di Q2 2023 (Juni);
5. Implementasi Protokol Native dari Nasdaq yaitu OUCH yang dinilai lebih cocok digunakan untuk *High Frequency Trading;*
6. Mendukung semua *initiative* yang mengharuskan penyesuaian platform perdagangan dan hal-hal lain yang terkait dengan OJK, BEI, KSEI, dan regulasinya.

- System improvement and capacity upgrade in BOFIS (Back Office System) S21.
- In order to realize its Vision and Mission, the Company continued to improve the performance of the Company's Online Trading Platform to be able to compete and meet client needs, especially online client the number of which continued to increase. The Company also continued to make improvements and add new features to be able to provide the best customer experience and make the Company's Online Trading Platform - Trima - a one stop shopping investment platform for investing in the capital market.
- In 2022, the Company implemented an initiative to migrate Data Center (DC) from colocation at The Energy Building to NTT Indonesia Nexcenter which was targeted for completion in Q2 2023. This initiative was expected to provide a more reliable and high-availability data center in accordance with standards set by the Indonesia Stock Exchange.

IT Development Focus in 2023

The Digital Team has prepared an IT development program plan for 2023, including:

1. To continue the Digital Team initiatives that have been formulated in 2022;
2. To create a new work culture to increase productivity and contribution to the Company, among other by renovating the Digital Team workspace with an open space concept;
3. To improve tech stacks, applications & security for BOFIS S21, Front Office System, & OLT;
4. ISO 27001:2013 certification process regarding Information Security Management System, which the assessment process will begin in 2023 - in Q2 2023 (June);
5. Implementation of the Native Protocol from Nasdaq, namely OUCH which is considered more suitable for High Frequency Trading;
6. To support all initiatives that require adjustments to trading platforms and other matters related to the OJK, IDX, KSEI, and their regulations.

Human Capital

Pengelolaan Sumber Daya Manusia

Pandemi COVID-19 menuntut pengelolaan bisnis yang lebih adaptif termasuk dalam hal manajemen Sumber Daya Manusia (SDM). Merespons dinamika yang terjadi, Perseroan menerapkan strategi pengelolaan SDM yang adaptif, fleksibel, dan terukur yang diharapkan dapat mendukung keberlanjutan bisnis Perseroan.

Melalui Divisi Human Capital, Perseroan berkomitmen untuk selalu memberikan dukungan yang berkesinambungan pada program pengembangan karyawan untuk menjaga produktivitas.

Sehubungan dengan perubahan Pemegang Saham Pengendali dan manajemen di tahun 2022, Divisi Human Capital fokus pada transisi organisasi terkait dengan perubahan tersebut. Selain itu, Divisi Human Capital juga melakukan penyempurnaan kebijakan-kebijakan kepegawaian yang memerlukan pengkinian.

Struktur Organisasi Divisi Human Capital

Pengelolaan SDM di Perseroan berada di bawah tanggung jawab Divisi Human Capital yang dipimpin oleh seorang kepala divisi yang bertanggung jawab kepada Direksi dan diawasi oleh Komite Human Capital.

Profil Kepala Divisi Human Capital

Widya Novita

Warga Negara Indonesia, 43 tahun, berdomisili di Jakarta. Memperoleh gelar Sarjana Ekonomi dan Sarjana Komputer dari Universitas Binus (2003).

Bekerja di PT Bank Danamon Indonesia Tbk sebagai Organization Development Analyst (2013-2015), PT Bank Maybank Indonesia Tbk sebagai Organization Governance & Analytics Manager (2015-2017), dan HC Organization Design (2017–2018) di PT Bank OCBC NISP Tbk, sebelum bergabung di Perseroan sebagai OD & Rewards Management Head pada tahun 2018, dan sebagai Head of Human Capital sejak Agustus 2022.

Human Resource Management

COVID-19 Pandemic demands business management to be more adaptive, including in Human Resource (HR) management. To cope with the dynamics, the Company implemented an adaptive, flexible and measurable human resource management strategy that was expected to be able to support the sustainability of the Company's business.

Through the Human Capital Division, the Company is committed to always providing continuous support for employee competency development programs to maintain productivity.

With regard to changes in the Controlling Shareholders and the management in 2022, the Human Capital Division focused on the transition of organizations related to these changes. In addition, the Human Capital Division also made improvements to personnel policies that required updating.

Human Capital Division Organizational Structure

The HR management in the Company scope is under the responsibility of the Human Capital Division led by a division head who is responsible to the Board of Directors and supervised by the Human Capital Committee.

Human Capital Division Head Profile

Indonesian citizen, 43 years old, domiciled in Jakarta. Earned a Bachelor's Degree in Economics and Computer from Binus University (2003).

Joined PT Bank Danamon Indonesia Tbk as an Organization Development Analyst (2013-2015), PT Bank Maybank Indonesia Tbk as an Organization Governance & Analytics Manager (2015-2017), and HC Organization Design (2017-2018) in PT Bank OCBC NISP Tbk before joining the Company as OD & Rewards Management Head in 2028 and serves as Head of Human Capital since August 2022.

Tinjauan Unit Pendukung Bisnis
Overview of Business Support Units

Pencarian Talenta Terbaik untuk Mendukung Kemajuan Perseroan

Dukungan SDM yang berkualitas dan *tech savvy* semakin dibutuhkan untuk mendorong pertumbuhan usaha di era digital. Di tengah kondisi tersebut, Perseroan dituntut untuk mampu merekrut talenta terbaik (*top talent*) agar Perseroan tetap dapat berkompetisi.

Untuk memenuhi kebutuhan SDM, Perseroan membuka jalur rekrutmen secara internal dan eksternal. Rekrutmen internal umumnya dilakukan melalui program promosi karyawan ataupun mutasi dengan mempertimbangkan kompetensi dan kapabilitas yang dimiliki oleh para kandidat yang akan mengisi posisi *vacant*. Sistem rekrutmen internal dilakukan untuk mendorong semangat dan motivasi karyawan, menjaga loyalitas, serta sebagai bentuk penghargaan atas prestasi dan kontribusi yang sudah diberikan selama menjadi karyawan.

Sedangkan rekrutmen eksternal dilakukan dengan menjaring tenaga kerja profesional dari luar Perseroan yang dinilai sudah berpengalaman di bidang pasar modal ataupun di bidang lainnya sebagaimana telah ditetapkan dalam kriteria pencarian kandidat. Pada tahun 2022, Perseroan merekrut sebanyak 62 karyawan baru. Jumlah tersebut menunjukkan penurunan jika dibandingkan dengan tahun 2021 sebanyak 69 karyawan sehubungan dengan Program Management Trainee yang dilakukan di 2021.

Search For The Best Talent To Support The Company's Progress

The support from qualified and tech-savvy human resources are increasingly needed to foster sustainable business growth in the digital era. In the midst of these conditions, the Company must be able to recruit the best talent (top talent) to remain competitive.

In order to meet the needs for human resources, the Company opens the recruitment path internally and externally. Internal recruitment is generally carried out through employee promotional programs or transfers by taking into account the competencies and capabilities of the candidates who will fill the vacant position. The internal recruitment system is conducted with the aim of fostering employee spirit and motivation, cultivating loyalty, as well as rewarding employees for their achievements and contributions.

Meanwhile, external recruitment is conducted by hiring professional workers from outside the Company who are considered to have capital market or other experiences as defined in the candidate search criteria. In 2022, the Company recruited 62 new employees. This number showed a decrease if compared to 2021 of 69 employees due to the Management Trainee Program held in 2021.

Program Pengembangan Kompetensi yang Berkesinambungan

Dalam menghadapi persaingan bisnis yang semakin ketat dan kompetitif di industri pasar modal, Divisi Human Capital menjadikan program peningkatan kompetensi karyawan sebagai agenda rutin yang wajib diikuti oleh semua karyawan. Perseroan meningkatkan kualitas SDM melalui berbagai pelatihan secara konsisten dan sertifikasi atau perizinan sesuai dengan perkembangan dan kebutuhan bisnis Perseroan.

Continuous Competency Development Program

In dealing with increasingly fierce and competitive business competition in the capital market industry, the Human Capital Division organizes employee competency improvement programs as a routine agenda that must be followed by all employees. The Company improves the quality of human resources through various trainings consistently and certification or licensing program in accordance with the development and business needs of the Company.

Dalam mengembangkan kompetensi dan kapasitas internal, Divisi Human Capital memberikan perhatian khusus pada 3 aspek, yaitu selalu menjadikan regulasi sebagai salah satu rujukan utama *road map* pengembangan SDM Perseroan, meningkatkan kapasitas SDM, baik *technical* maupun *soft skill*, dalam melayani nasabah, serta meningkatkan kapasitas SDM yang harus dapat dilakukan secara cepat, mudah, dan tepat sasaran.

In developing internal competencies and capacities, the Human Capital Division pays special attention to 3 aspects, namely by always keeping regulations as one of the primary references in the Company's HR development road map, increasing HR capacity, both technical and soft skills, in serving clients, as well as improving HR capacity that must be done quickly, easily, and efficiently.

Dengan berfokus pada ketiga aspek tersebut, Divisi Human Capital Perseroan telah melakukan beberapa inisiatif untuk mendukung efektivitas pengelolaan SDM, antara lain otomasi sistem lisensi, dan penambahan pelatihan secara *online* yang *tailor-made* disesuaikan dengan kebutuhan masing-masing karyawan.

By focusing on these three aspects, the Human Capital Division Company has carried out several initiatives to support the effectiveness of human resource management, including an automated licensing system, and the addition of tailor-made online training according to the needs of each employee.

Dengan mengadakan program pelatihan dan pengembangan karyawan yang berkesinambungan, Perseroan berharap dapat melakukan regenerasi karyawan yang memiliki semangat bekerja tinggi, meningkatkan pengetahuan praktis untuk menambah kapabilitas dan kinerja karyawan, dan membantu karyawan dalam meningkatkan produktivitas.

By holding a continuous employees training and development program, the Company aims to regenerate employees with a high level of work spirit, develop practical knowledge to increase employee abilities and performance, and help employees to become more productive.

Pada tahun 2022, Perseroan telah menyelenggarakan serangkaian program pelatihan yang diikuti oleh 158 peserta, dengan total waktu pelatihan sebanyak 2.063 jam.

In 2022, the Company held series of training programs attended by 158 participants, with a total training time of 2,063 hours.

No	**Pelatihan** Training	**Tanggal** Date	**Lembaga Pelatihan** Training Provider	**Jumlah Peserta (Orang)** Number Of Participants (Persons)
1	Online Class Pend. Prof. Konsult. Capital Market Law	22 Januari - 19 Februari 2022 January 22 - 19 February, 2022	Pusat Pend. Prof. Capital Market	3
2	PPL WPPE	26 Januari 2022 January 26, 2022	TICMI	3
3	Regis PPL TICMI	26 Januari 2022 January 26, 2022	TICMI	1
4	Member 2021-2022 & PPL PROPAMI	26 Januari 2022 January 26, 2022	PROPAMI	1
5	PPL TICMI	8 Februari 2022 February 8, 2022	TICMI	2
6	Membership & PPL	24 Februari 2022 February 24, 2022	PROPAMI	1
7	Preparation Training WPPEP Exam	24 Februari 2022 February 24, 2022	TICMI	1

Tinjauan Unit Pendukung Bisnis
Overview of Business Support Units

No	Pelatihan Training	Tanggal Date	Lembaga Pelatihan Training Provider	Jumlah Peserta (Orang) Number Of Participants (Persons)
8	Regis PROPAMI & PPL	24 Februari 2022 February 24, 2022	PROPAMI	1
9	WPPE WAIVER TICMI	24 Februari 2022 February 24, 2022	TICMI	2
10	Linux Network & Fundamental	1 - 4 Maret 2022 March 1 - 4, 2022	INIXINDO	7
11	PPL WPPE	7 Maret 2022 March 7, 2022	PROPAMI	1
12	Online Internship Course Hukum PT	7 - 9 Maret 2022 March 7 - 9, 2022	ET Asia (PT Adi Bersaudara Corpora)	1
13	Webinar Public Training - Online Internship Course Hukum Perseroan Terbatas	7 - 9 Maret 2022 March 7 - 9, 2022	Hukum Online	1
14	Devops Introduction & Docker,Docker Admin W/ Kubernetes, Microservice In Development	7 - 10 Maret 2022 March 7 - 10, 2022	INIXINDO	5
15	POSTGRE SQL	14 - 17 Maret 2022 March 14 - 17, 2022	INIXINDO	5
16	Member WPPEP	25 Maret 2022 March 25, 2022	TICMI	1
17	Public Speaking Skill	9 - 16 April 2022 April 9 - 16, 2022	DJ Arie	12
18	PPL & Membership PROPAMI	11 April 2022 April 11, 2022	PROPAMI	1
19	By Member TICMI WPPE May 24 - June 4, 2022	23 Mei 2022 May 23, 2022	TICMI	1
20	Member Training WPPE	24 Mei - 4 Juni 2022 May 24 - June 4, 2022	TICMI	1
21	PPS WMI	14 -28 Mei 2022 May 14 -28, 2022	PWMII	1

No	Pelatihan Training	Tanggal Date	Lembaga Pelatihan Training Provider	Jumlah Peserta (Orang) Number Of Participants (Persons)
22	PPL WPPE	31 Mei 2022 May 31, 2022	PROPAMI	6
23	Training "Being Agile with Scrum Framework"	2 - 4 Juni 2022 June 2 - 4, 2022	Agile Academy	17
24	PPL PROPAMI	27 - 30 Juni 2022 June 27 - 30, 2022	PROPAMI	2
25	PPL WPPE	27 - 30 Juni 2022 June 27 - 30, 2022	PROPAMI	3
26	PPL PROPAMI June 30 2022	30 Juni – Juli 2022 June 30 – July, 2022	PROPAMI	1
27	PPL PROPAMI IN-HOUSE	23 Juli 2022 July 23, 2022	PROPAMI	49
28	Leadership 1.4; Digital Skill Program	20 - 27 Agustus 2022 August 20 -27, 2022	CITAS	13
29	License WPPE	1 - 24 September 2022 September 1 - 24, 2022	TICMI	1
30	Seminar Fraud	9 September 2022 September 9, 2022	PERSA	1
31	PPS UJIAN WPPEP	9 September 2022 September 9, 2022	TICMI	1
32	Change Enablement	10 - 17 September 2022 September 10 - 17, 2022	Immanuel Bhimadjaja	8
33	Optimizing tax facilities in the framework of efficiency	26 September 2022 September 26, 2022	Ikatan Konsultan Pajak Indonesia	1
34	Motion Graphic Professional	15 Oktober 2022 October 15, 2022	Dumet School	1
35	CG Officer Workshop Series Intermediate Competency 1 (Corporate Legal & Action)	25 - 27 Oktober 2022 Oktober 25 - 27, 2022	ICSA (Indonesia Corporate Secretary Association)	2
36	New Employee Orientation Training	Januari – Desember, 2022 January – December, 2022	TRIMEGAH	70

Tinjauan Unit Pendukung Bisnis
Overview of Business Support Units

Informasi Pelatihan Karyawan di Tahun 2022

Employee Training Information in 2022

Uraian Description	**Jumlah Pekerja yang Memperoleh Pelatihan** Number of Employees Received Training	**Jam Pelatihan** Training Hours	**Rata-rata Jam Pelatihan Setiap Pekerja** Average Training Hours per Employee
Seluruh Karyawan Overall Employee	138	2.063	14
Berdasarkan Jenis Kelamin Based on Gender			
Pria Male	82	1.236	15
Wanita Female	56	827	14
Berdasarkan Jenjang Based on Level			
Manager	33	365	11
Staff	105	1.698	16

Fokus Pengembangan SDM Tahun 2023

Pengembangan SDM pada tahun 2023 akan berfokus pada pengembangan *leadership, soft skill,* dan menumbuhkan kepedulian serta *ownership* karyawan terhadap tempat dan pekerjaannya.

Selain itu, budaya pembelajaran *(organization learning)* akan menciptakan lingkungan yang mendorong karyawan untuk terus meningkatkan keterampilan dan pengetahuan yang pada gilirannya akan berdampak pada peningkatan produktivitas dan bisnis secara keseluruhan.

Focus of Human Resource Development In 2023

The Company's HR development program in 2023 will focus on developing leadership, soft skills, and raising awareness and employee ownership of the work and workplace.

In addition, a learning culture (organizational learning) will create an environment that encourages employees to continuously improve their skills and knowledge which in turn will have an impact on increasing productivity and the business as a whole.

Tinjauan Anak Perusahaan - Trimegah Asset Management

Overview of the Subsidiary Trimegah Asset Management

Per akhir tahun 2022 total dana kelolaan (*Asset Under Management* – AUM) industri reksa dana tercatat Rp508,2 triliun, turun dari hampir Rp580,0 triliun atau 12,4% per akhir 2021. Beberapa faktor memberikan tekanan pada industri reksa dana selama tahun 2022, antara lain perang Rusia-Ukraina, lonjakan inflasi yang mendorong banyak bank sentral, termasuk The Fed untuk mengambil kebijakan moneter yang ketat yang pada gilirannya mengakibatkan pasar cenderung bergerak *sideways*.

As of the end of 2022, the total Assets Under Management (AUM) of the mutual fund industry was recorded at Rp508.2 trillion, down from nearly Rp580.0 trillion or 12.4% at the end of 2021. Several factors put pressure on the mutual fund industry during 2022, including the Russia-Ukraine war, soaring inflation which prompted many central banks, including The Fed to adopt a tight monetary policy which in turn caused the market to move sideways.

Di tengah kondisi tersebut, *risk appetite* investor institusi di Indonesia untuk berinvestasi di reksa dana juga cenderung rendah selama beberapa tahun terakhir. Ditambah dengan peraturan yang melarang investasi *unit link* pada reksa dana, kecuali reksa dana berbasis Surat Utang Negara (SUN), menyebabkan nasabah-nasabah institusi seperti asuransi melakukan pencairan reksa dana.

Amidst these conditions, the risk appetite of institutional investors in Indonesia for investing in mutual funds tended to be low over the past few years. Coupled with regulations that prohibit unit-linked investments in mutual funds, except Government Bond (SUN)-based mutual funds, caused institutional clients such as insurance to redeem mutual funds.

Meskipun dihadapkan dengan kondisi yang sulit, PT Trimegah Asset Management (TRIM AM) justru berhasil mencatatkan pertumbuhan AUM 13,5% dari Rp26,4 triliun pada akhir 2021 menjadi Rp30,0 triliun di akhir tahun 2022, atau 100% dari target 2022.

Despite these difficult conditions, PT Trimegah Asset Management (TRIM AM) managed to record AUM growth of 13.5% from Rp26.4 trillion at the end of 2021 to Rp30.0 trillion at the end of 2022, or 100% of the 2022 target.

Peningkatan AUM tersebut sejalan dengan pertumbuhan jumlah investor reksa dana TRIM AM yang meningkat 37% dari sebanyak 105 ribu nasabah di akhir 2021 menjadi 144 ribu nasabah pada akhir 2022. Hal ini membawa Perseroan naik peringkat dari posisi 8 pada akhir 2021 menjadi posisi 5 per akhir 2022 berdasarkan AUM. Selain itu, Perseroan juga berhasil meningkatkan *market share* dari sebesar 4,6% pada 2021 menjadi 5,9% di tahun 2022.

The increase in AUM was in line with the growth in the number of TRIM AM mutual fund investors, that increased by 37% from 105 thousand clients at the end of 2021 to 144 thousand clients at the end of 2022. This brought the Company to rank up from position 8 at the end of 2021 to position 5 at the end of 2022 based on AUM. In addition, the Company also succeeded in increasing its market share from 4.6% in 2021 to 5.9% in 2022.

Prestasi ini diraih TRIM AM dengan kerja keras yang secara konsisten memberikan edukasi kepada para nasabah ritel. Keberhasilan Perseroan merealisasikan target-targetnya di tahun 2022 bukanlah tanpa tantangan. Sepanjang tahun ini TRIM AM berhadapan dengan kondisi pasar yang *volatile* sehingga memerlukan penyesuaian terhadap strategi yang dicanangkan pada awal tahun.

This achievement was made possible to the hard work of TRIM AM that consistently provided education to retail clients. The Company's success in realizing its targets in 2022 was not without constraints and obstacles. Throughout the year, TRIM AM had to deal with volatile market conditions that needed adjustment to strategy set at the beginning of the year.

Keberagaman produk reksa dana TRIM AM menjadi keunggulan tersendiri sehingga berhasil menjadi pilihan nasabah yang lebih menyukai produk-produk yang konservatif.

The diversity of mutual fund products owned by PT Trimegah Asset Management is a distinct competitive advantage so it has successfully become the choice for clients who preferred conservative products.

Memasuki tahun 2023, dampak perang Rusia-Ukraina tetap harus diwaspadai karena diperkirakan masih mempengaruhi kondisi ekonomi global, ditambah dengan ancaman resesi global. Meskipun demikian, Perseroan meyakini bahwa kondisi domestik Indonesia cukup, baik berupa fundamental ekonomi yang solid maupun fiskal yang sehat, yang diyakini mampu menopang perekonomian Indonesia di tahun 2023.

Entering 2023, the impact of the Russia-Ukraine war must still be watched out, as it is projected to still affect the global economic conditions, coupled with the threat of a global recession. However, the Company believes that the Indonesian domestic condition is solid, both in the form of strong economic fundamentals and sound fiscal condition, which are believed to be able to support the Indonesian economy in 2023.

Seperti tahun-tahun politik sebelumnya, tahun 2024 yang juga merupakan tahun politik, diharapkan juga akan menciptakan *multiplier effect*. Fundamental perekonomian yang baik, dan *risk appetite* investor yang mulai pulih diharapkan dapat mendorong kenaikan dana kelolaan hingga 10%.

As in the previous political years, the year 2024 which is also a political year, is expected to also create a multiplier effect. Good economic fundamentals and investors' recovering risk appetite are expected to drive an increase in the asset under management up to 10%.

Ke depan, Perseroan akan terus meningkatkan kerja sama dengan semua mitra usaha dan nasabah agar dapat semakin baik melayani nasabah dalam kebutuhan investasinya dengan rekomendasikan produk-produk yang tepat. Sehubungan dengan isu *Environmental Social and Governance* (ESG) di pasar modal, selalu terbuka kemungkinan bagi Perseroan untuk nantinya mengembangkan produk berbasis ESG bila semakin banyak nasabah yang tertarik dengan produk-produk tersebut.

Going forward, the Company will continue to improve cooperation with all business partners and clients so that we can serve clients better in their investment needs by providing recommendations of the right products. With regards to Environmental Social and Governance (ESG) issues in the capital market, it is always possible for the Company to later develop ESG-based products if more clients are interested in these products.

Tinjauan Keuangan

Financial Overview

Dengan berlaku efektifnya Peraturan OJK No. 20/POJK.04/2021 tentang Penyusunan Laporan Keuangan Perusahaan Efek, dan Surat Edaran OJK No. 25/SEOJK.04/2021 tentang Pedoman Perlakuan Akuntansi Perusahaan Efek (PAPE 2022) beserta lampirannya, terdapat beberapa reklasifikasi akun pada Laporan Keuangan Konsolidasian Perseroan Tahun 2022. Meskipun demikian, reklasifikasi akun tersebut secara substansi tidak berdampak signifikan. Pembahasan atas perubahan kebijakan akuntansi tersebut dapat dilihat pada Bab 4 Analisis dan Pembahasan Manajemen pada halaman 119-120.

With OJK Regulation No. 20/POJK.04/2021 concerning Preparation of Securities Company Financial Statements, and OJK Circular Letter No. 25/SEOJK.04/2021 concerning Guidelines for Accounting Treatment of Securities Companies (PAPE 2022) and its attachments becoming effective, there were several reclassifications of accounts in the Company's 2022 Consolidated Financial Statements. However, these account reclassifications in substance had no significant impact. Discussion of the change in accounting policy can be seen in Chapter 4 Management Discussion and Analysis on page 119-120.

Berikut ini adalah tinjauan atas Laporan Keuangan Konsolidasian Perseroan yang berakhir pada 31 Desember 2022 yang telah diaudit oleh Kantor Akuntan Publik Purwantono, Sungkono, dan Surja dengan opini, disajikan wajar dalam semua hal yang material.

The following is a review of the Company's Consolidated Financial Statements ended December 31, 2022 audited by Purwantono, Sungkono and Surja Public Accounting Firm with opinion, presented fairly in all material respects.

Aset

Total aset Perseroan meningkat 13,5% dari Rp1,9 triliun per 31 Desember 2021 menjadi Rp2,1 triliun per 31 Desember 2022.

Piutang transaksi repo - neto mencapai Rp511,1 miliar, meningkat 57,3% dari Rp325,0 miliar pada tahun sebelumnya. Sementara itu, piutang transaksi perantara pedagang efek – neto turun 23,4% dari Rp581,6 miliar pada akhir 2021 menjadi Rp445,7 miliar per 31 Desember 2022. Penurunan piutang transaksi perantara pedagang efek tersebut terkait dengan penurunan transaksi saham dan obligasi pada dua hari bursa terakhir pada bulan Desember 2022 dibandingkan dengan transaksi pada dua hari bursa terakhir pada bulan Desember 2021.

Asset

The Company's total assets increased by 13.5% from Rp1.9 trillion as of 31 December 2021 to Rp2.1 trillion per December 31, 2022.

Receivables from repo transaction - net were recorded at Rp511.1 billion, rose 57.3% from 325.0 billion in the previous year. Meanwhile, receivables from brokerage activities - net, fell 23.4% from Rp581.6 billion at the end of 2021 to Rp445.7 billion as of December 31, 2022. The decrease in brokerage transaction receivables was related to a decrease in stock and bond transactions in the last two trading days in December 2022 compared to transactions in the last two trading days in December 2021.

Liabilitas

Per 31 Desember 2022, total liabilitas Perseroan tercatat sebesar Rp1,1 triliun, meningkat 7,3% atau Rp71,7 miliar dari Rp982,4 miliar pada akhir tahun sebelumnya. Peningkatan tersebut terutama disebabkan oleh kenaikan utang jangka pendek sebesar 61,8% dari Rp392,4 miliar di akhir 2021 menjadi Rp635,0 miliar per akhir 2022.

Liabilities

As of December 31, 2022, the Company's total liabilities were recorded at Rp1.1 trillion, an increase of 7.3% or Rp71.7 billion from the previous year of Rp982.4 billion. This increase was mainly due to an increase of short-term debt by 61.8% to Rp635.0 billion at the end of 2022.

Di sisi lain, utang transaksi perantara pedagang efek turun 55,7% dari Rp293,0 miliar pada 31 Desember 2021 menjadi Rp129,7 miliar di akhir tahun 2022. Penurunan pada utang transaksi perantara pedagang efek tersebut terkait dengan penurunan transaksi saham dan obligasi pada dua hari bursa terakhir pada bulan Desember 2022 dibandingkan dengan transaksi pada dua hari bursa terakhir pada bulan Desember 2021.

On the other hand, payables from brokerage activities decreased by 55.7% from Rp293.0 billion on December 31, 2021 to Rp129 .7 billion by the end of 2022. The decrease in payables from brokerage activities was related to a decrease in stock and bond transactions in the last two trading days in December 2022 compared to transactions in the last two trading days in December 2021.

Ekuitas

Total ekuitas Perseroan per 31 Desember 2022 tercatat sebesar Rp1.055,8 miliar, meningkat Rp178,6 miliar atau 20,4% dari Rp877,2 miliar per 31 Desember 2021. Peningkatan total ekuitas ini terutama berasal dari kenaikan saldo laba sebesar Rp177,5 miliar atau 47,8% dari Rp371,1 miliar per 31 Desember 2021 menjadi Rp548,6 miliar per 31 Desember 2022.

Equity

The Company's total equity as of December 31, 2022 was recorded at Rp1,055.8 billion, an increase of Rp178.6 billion or 20.4% from Rp877.2 billion as of December 31, 2021. This increase in total equity was mainly due to an increase in retained earnings of Rp177.5 billion or 47.8% from Rp371.1 billion as of December 31, 2021 to Rp548.6 billion as of 3December 31, 2022.

Pendapatan Usaha

Pada tahun 2022, total pendapatan Perseroan tumbuh 52,8% dari Rp461,2 miliar pada 2021 menjadi Rp704,8 miliar. Peningkatan tersebut didorong oleh kenaikan di seluruh segmen pendapatan Perseroan dengan kontribusi terbesar berasal dari jasa kegiatan manajer investasi (26,0%), keuntungan dari efek - neto (21,8%), dan komisi perantara efek (20,3%).

Pendapatan dari jasa kegiatan manajer investasi pada tahun 2022 tercatat sebesar Rp182,9 miliar, naik 24,8% dari Rp146,6 miliar pada tahun sebelumnya, sejalan dengan meningkatnya Dana Kelolaan (AUM) Entitas Anak Perseroan.

Sementara itu, keuntungan dari efek - neto di tahun 2022 tumbuh 161,7% dari Rp58,6 miliar pada tahun 2021 menjadi Rp153,4 miliar pada tahun 2022.

Sejalan dengan meningkatnya nilai perdagangan saham yang dibukukan Divisi Equity Trading pada tahun 2022, komisi perantara efek Perseroan pada 2022 mencatat pertumbuhan 10,1% dari 130,1 miliar pada tahun 2021 menjadi Rp143,3 miliar pada tahun 2022.

Revenues

In 2022, the Company's total revenues grew 52.8% from Rp461.2 billion in 2021 to Rp704.8 billion. This increase was driven by increases in all of the Company's revenue segments with the largest contribution coming from investment manager fees (26.0%), gain from marketable securities - net (21.8%), and brokerage commissions (20.3%).

Revenue from investment manager fees was recorded at Rp182.9 billion in 2022, up 24.8% from Rp146.6 billion in the previous year, in line with the increase in the Asset Under Management of the Company's Subsidiary.

Meanwhile, gain from marketable securities - net in 2022 grew 161.7% from Rp58.6 billion in 2021 to Rp153.4 billion in 2022.

In line with the increase in equity trading value recorded by the Equity Trading Division in 2022, the Company's brokerage commission in 2022 recorded a growth of 10.1% from 130.1 billion in 2021 to IDR 143.3 billion in 2022.

Revenue from underwriting fees recorded a significant

Tinjauan Keuangan

Financial Overview

Pendapatan usaha dari jasa penjamin emisi efek mencatat kenaikan yang cukup tinggi di tahun 2022, yaitu dari Rp31,4 miliar pada tahun 2021 menjadi Rp108,4 miliar pada tahun 2022, atau naik 245,3%. Kenaikan ini disumbang oleh beberapa transaksi IPO saham, yaitu ASLC, BIKE, ELPI, dan *landmark project* GOTO.

Pendapatan usaha dari pendapatan dividen dan bunga meningkat Rp1,1 miliar atau hanya tumbuh 1,3%. Sedangkan, pendapatan lain-lain meningkat Rp6,2 miliar, berasal dari tagihan jasa penyimpanan efek, yang baru mulai dibebankan kepada nasabah pada tahun 2022.

increase in 2022, from Rp31.4 billion in 2021 to Rp108.4 billion in 2022, or an increase of 245.3%. This increase was contributed by several equity IPO transactions, namely ASLC, BIKE, ELPI, and the GOTO landmark project.

Revenue from dividends and interest income rose Rp1.1 billion or only grew 1.3%. Meanwhile, revenue from others increased by Rp6.2 billion, coming from bills for securities custodian fees, which just started to be passed through to clients in 2022.

Pendapatan Usaha	2022		2021		Revenues
	Rp juta Rp million	**Kontribusi** Share	**Rp juta** Rp million	**Kontribusi** Share	
Pendapatan dari Kontrak dengan Pelanggan:					Income from Contract with Customers:
Jasa Kegiatan Manager Investasi	182.900	26,0%	146.609	31,8%	Investment Management Fees
Komisi Perantara Efek	143.345	20,3%	130.142	28,2%	Brokerage Commissions
Jasa Penjamin Emisi Efek	108.432	15,4%	31.399	6,8%	Underwriting Fees
Jasa Penasihat Keuangan	25.431	3,6%	10.446	2,3%	Financial Advisory Fees
Lain-lain	6.901	1,0%	683	0,1%	Others
Pendapat dari Hasil Investasi:					Income from Investments:
Keuntungan dari Efek - Neto	153.367	21,8%	58.602	12,7%	Gain from Marketable Securities - Net
Pendapatan dividen dan Bunga	84.397	12,0%	83.295	18,1%	Dividend and Interest Income
Total Pendapatan Usaha	**704.773**	**100,0%**	**461.176**	**100,0%**	**Total Revenues**

Beban Usaha

Beban usaha Perseroan pada 2022 mencapai Rp448,1 miliar, meningkat 28,0% dari Rp350,1 miliar pada tahun 2021. Kenaikan ini terutama disebabkan oleh kenaikan gaji dan tunjangan karyawan sebesar Rp19,1 miliar, kenaikan beban pemasaran sebesar Rp15,2 miliar, kenaikan beban pemeliharaan gedung dan peralatan kantor sebesar Rp21,4 miliar, dan kenaikan pembentukan cadangan kerugian penurunan nilai (CKPN) sebesar Rp29,8 miliar.

Kenaikan pada pembentukan CKPN Perseroan dari Rp8,5 miliar pada tahun 2021 menjadi Rp38,2 miliar di tahun 2022 disebabkan oleh pengukuran kembali kecukupan cadangan atas kerugian kredit ekspektasian.

Laba Usaha, Pendapatan (Beban) Lain-lain

Sejalan dengan kenaikan pendapatan usaha, maka laba usaha tahun 2022 juga meningkat 131,2% dari Rp111,0 miliar pada 2021 menjadi Rp256,7 miliar di tahun 2022. Beban lain-lain - neto meningkat Rp2,1 miliar dari Rp48,8 miliar pada tahun 2021 menjadi Rp50,9 miliar pada tahun 2022. Oleh karena itu, laba sebelum beban pajak penghasilan naik secara signifikan dari Rp62,2 miliar pada tahun 2021 menjadi Rp205,8 miliar pada tahun 2022.

Laba Bersih Tahun Berjalan dan Total Laba Komprehensif

Sejalan dengan kenaikan laba sebelum beban pajak penghasilan, pada tahun 2022, laba tahun berjalan Perseroan mencapai Rp177,5 miliar, melonjak 241,9% dari Rp51,9 miliar di tahun sebelumnya.

Mengikuti kenaikan laba tahun berjalan di tahun ini, maka marjin laba bersih Perseroan juga meningkat dari 11,3% pada 2021 menjadi 25,2% di tahun 2022. Rasio laba bersih terhadap total ekuitas juga naik dari 5,9% pada 2021 menjadi 16,8% pada tahun 2022.

Perseroan mencatatkan total penghasilan komprehensif tahun 2022 sebesar Rp178,6 miliar, naik 225,6% dari sebesar Rp54,9 miliar di tahun sebelumnya.

Operating Expenses

The Company's operating expenses in 2022 reached Rp448.1 billion, an increase of 28.0% from Rp350.1 billion in 2021. This increase was mainly due to an increase in employee salaries and benefits of Rp19.1 billion, an increase in marketing expenses of Rp15.2 billion, an increase in building and office equipment maintenance expenses of Rp21.4 billion, and an increase in the provision for impairment losses (CKPN) of Rp29.8 billion.

The increase in the Company's CKPN formation from Rp8.5 billion in 2021 to Rp38.2 billion in 2022 was due to the re-measurement of the adequacy of allowance for expected credit losses.

Operating Profit, Other Income (Expenses)

In line with the increase in revenues, the 2022 income from operation also increased by 131.2% from Rp111.0 billion in 2021 to Rp256.7 billion in 2022. Other expenses - net increased by Rp2.1 billion from Rp48.8 billion in 2021 to Rp50.9 billion in 2022. Therefore, profit before income tax expense increased significantly from Rp62.2 billion in 2021 to Rp205.8 billion in 2022.

Profit for the Year and Total Comprehensive Income

In line with the increase in profit before income tax expense, in 2022, the Company's profit for the year was recorded at Rp177.5 billion, an increase of 241.9% from Rp51.9 billion in the previous year.

Following the increase in profit for the year this year, the Company's net profit margin also improved from 11.3% in 2021 to 25.2% in 2022. Likewise, the ratio of net profit to total equity also improved from 5.9% in 2021 to 16.8% in 2022.

The company recorded a total comprehensive income for 2022 of Rp178.6 billion, up 225.6% from Rp54.9 billion in the previous year.

Tinjauan Keuangan

Financial Overview

Arus Kas

Pada tahun 2022 Perseroan mencatat peningkatan kas dan setara kas sebesar Rp160,1 miliar yang berasal dari kas neto diperoleh dari aktivitas pendanaan sebesar Rp191,0 miliar, kas neto diperoleh dari aktivitas investasi sebesar Rp5,7 miliar, dan dikurangi kas neto digunakan untuk aktivitas operasi sebesar Rp36,6 miliar.

Cash Flows

In 2022 the Company recorded an increase in cash and cash equivalents amounting to Rp160.1 billion, which came from net cash received from financing activities of Rp191.0 billion, net cash received from investing activities of Rp5.7 billion, and net cash used in operating activities of Rp36.6 billion.

Arus Kas dari Aktivitas Operasi

Pada aktivitas operasi, pada tahun 2022, Perseroan mencatatkan penggunaan kas neto sebesar Rp36,6 miliar.

Penerimaan kas berasal dari, antara lain, penerimaan dari piutang transaksi repo sebesar Rp315,8 miliar, penerimaan jasa penasihat keuangan, penjaminan emisi dan penjualan efek, dan manajer investasi sebesar Rp312,7 miliar, dan penerimaan komisi perantara perdagangan efek sebesar Rp143,3 miliar.

Sedangkan, penggunaan kas, antara lain, untuk pemberian piutang transaksi repo sebesar Rp463,3 miliar, pembayaran kepada karyawan sebesar Rp206,9 miliar, dan pembayaran kepada pemasok - neto sebesar Rp200,7 miliar.

Cash Flows from Operating Activities

In operating activities, in 2022, the Company recorded net cash usage of Rp36.6 billion.

Cash receipts came from, among others, receipts from receivables from repo transactions of Rp315.8 billion, receipts from financial advisory, underwriting, selling and investment manager fees of Rp312.7 billion, and receipts of brokerage commissions of Rp143.3 billion.

Meanwhile, the use of cash, among others, for granting of receivables from repo transaction amounted to Rp463.3 billion, payments to employees of Rp206.9 billion, and payments to suppliers - net of Rp200.7 billion.

Arus Kas dari Aktivitas Investasi

Pada tahun 2022, Perseroan mencatat penerimaan kas neto dari aktivitas investasi sebesar Rp5,7 miliar.

Perseroan menerima arus kas ini dari penerimaan bunga hampir sebesar Rp15,0 miliar. Namun di sisi lain, Perseroan mencatat penggunaan kas, antara lain, untuk uang muka pembelian aset tetap Rp2,9 miliar, perolehan aset tetap sebesar Rp2,4 miliar, dan uang muka pembelian aset tak berwujud Rp2,2 miliar.

Cash Flows from Investing Activities

In 2022, the Company recorded net cash receipts from investing activities of Rp5.7 billion.

The Company received this cash flows from interest received amounting to Rp15.0 billion. On the other hand, the Company recorded the use of cash for, among others, advances for purchase of fixed assets of Rp2.9 billion, acquisition of fixed assets of Rp2.4 billion, and advances for purchase of intangible assets of Rp2.2 billion.

Arus Kas dari Aktivitas Pendanaan

Pada aktivitas pendanaan, Perseroan mencatat penerimaan kas neto untuk aktivitas pendanaan sebesar hampir Rp191,0 miliar.

Penerimaan kas dari aktivitas pendanaan berasal dari pinjaman bank sebesar Rp3,2 triliun dan penerbitan surat utang jangka pendek Rp50,3 miliar. Sedangkan, penggunaan kas untuk aktivitas pendanaan antara lain adalah untuk pembayaran utang bank sebesar Rp2,8 triliun, dan pembayaran surat utang jangka pendek sebesar Rp242,7 miliar.

Cash Flows from Financing Activities

In financing activities, the Company recorded net cash receipts for financing activities of nearly Rp191.0 billion.

Cash receipts from financing activities came from proceeds from bank loans of Rp3.2 trillion and the issuance of short-term promissory notes issuance of Rp50.3 billion. Meanwhile, the uses of cash for financing activities among others were for payments of bank loans of Rp2.8 trillion, and payments of short-term debt securities of Rp242.7 billion.

Kemampuan Membayar Utang

Ability to Pay Debts

Kemampuan Perseroan dalam membayar kewajibannya tercermin pada rasio likuiditas dan rasio solvabilitas. Reklasifikasi akun akibat perubahan kebijakan akuntansi Perusahaan Efek menyebabkan perubahan rasio pada tahun 2021.

The Company's ability to pay its liabilities is reflected in liquidity ratio and solvency ratio. The reclassification of accounts due to changes in accounting policies of Securities Companies has caused changes in the ratio of 2021.

Berikut ini adalah rasio-rasio setelah reklasifikasi tersebut:

The following are the ratios after the reclassification:

	31 Desember 2022 December 31, 2022	**31 Desember 2021** December 31, 2021
Rasio Lancar Current Ratio	2,3 x	2,2 x
Rasio Utang terhadap Total Aset Debt to Assets Ratio	0,5 x	0,5 x

Rasio Lancar

Rasio lancar Perseroan mengalami kenaikan dari 2,2 kali per 31 Desember 2021 menjadi 2,3 per 31 Desember 2022. Dengan demikian, Perseroan mengalami peningkatan kemampuan untuk menutupi liabilitas jangka pendek dengan menggunakan aset lancarnya.

Current Ratio

The Company's current ratio increased from 2.2 times as of December 31, 2021 to 2.3 as of December 31, 2022. Therefore, the Company has increased its ability to cover short-term liabilities using its current assets.

Rasio Utang

Pada akhir tahun 2022, rasio utang terhadap total aset tercatat 0,5 kali, stabil dari tahun sebelumnya. Hal ini menunjukkan bahwa Perseroan mampu mempertahankan kemampuan dalam mengelola utangnya dengan baik dan mampu melunasi semua utang tersebut dari aset yang dimiliki.

Debt Ratio

At the end of 2022, the ratio of debt to total assets was recorded at 0.5 times, stable from the previous year. This shows that the Company is able to maintain its ability to manage its debts properly and is able to pay off all of the debts from its assets.

Kolektibilitas Piutang

Collectibility of Receivables

Kolektibilitas piutang Perseroan berkaitan dengan kegiatan perantara pedagang efek, pembiayaan nasabah, piutang beli efek dengan janji jual kembali, piutang jasa penasihat keuangan dan penjamin emisi, piutang kegiatan manajer investasi, dan piutang lain-lain.

Perseroan telah mengimplementasi akuntansi kerugian penurunan nilai untuk aset keuangan dengan menggunakan pendekatan kerugian kredit ekspektasian berwawasan ke depan *(expected loss impairment model)* sesuai dengan Pernyataan Standar Akuntansi Keuangan (PSAK) 71.

Piutang Usaha dan Piutang Transaksi Perantara Pedagang Efek

Per tanggal 31 Desember 2022, Perseroan mencatat cadangan kerugian penurunan nilai atas piutang nasabah (bagian dari piutang transaksi perantara pedagang efek) dengan total sebesar Rp2,0 miliar, dan Perseroan berkeyakinan bahwa cadangan kerugian penurunan nilai piutang tersebut telah memadai. Perseroan tidak mencatat penyisihan kerugian penurunan nilai pada piutang pada lembaga kliring dan penjaminan, piutang perusahaan efek (bagian dari piutang transaksi perantara pedagang efek), dan pada piutang usaha karena berkeyakinan bahwa seluruh piutang tersebut dapat tertagih.

Piutang Transaksi Repo

Pada tanggal 31 Desember 2022, Perseroan mencatat cadangan kerugian penurunan nilai atas piutang beli efek dengan janji dijual kembali sebesar Rp2,1 miliar dan Perseroan berkeyakinan bahwa cadangan penurunan nilai piutang tersebut telah memadai.

Piutang Lain-lain

Pada tanggal 31 Desember 2022, Perseroan mencatat cadangan kerugian penurunan nilai piutang lain-lain sebesar Rp96,0 miliar. Perseroan berkeyakinan bahwa cadangan penurunan nilai piutang tersebut telah memadai.

The Company's collectability of receivables is related to brokerage activities, customer financing, reverse repo receivables, receivables from advisory services and underwriters, receivables from investment manager activities, and other receivables.

The Company has implemented the accounting for impairment losses for financial assets with the expected loss impairment model in accordance with Statement of Financial Accounting Standards (SFAS) 71.

Account Receivables and Receivables for Brokerage Activities

As of December 31, 2022, the Company recorded provision for impairment losses on receivables from customer (part of receivables from brokerage activities) totaling Rp2.0 billion, and the Company believed that the provision for impairment losses on these receivables was adequate. The Company did not record provision for impairment losses on receivables from clearing and guarantee institutions, receivables from securities companies (part of receivables from brokerage activities), nor on account receivables because the Company believed that all of these receivables were collectible.

Receivables from Repo Transaction

As of December 31, 2022, the Company recorded provision for impairment losses on reverse repo receivables amounting to Rp2.1 billion and the Company believed that the provision for impairment losses on the receivables was adequate.

Other Receivables

As of December 31, 2022, the Company recorded a provision for impairment losses on other receivables amounting to Rp96.0 billion. The Company believed that the provision for impairment of accounts receivable was adequate.

Struktur Modal

Capital Structure

Kebijakan Manajemen atas Struktur Modal

Penentuan kebijakan struktur modal Perseroan selama tahun berjalan dilakukan melalui rapat *Asset-Liability Committee* (ALCO) yang diselenggarakan setidaknya satu kali setiap bulan. Rapat tersebut dihadiri oleh seluruh anggota Direksi, Divisi Finance, Divisi Risk Management & Compliance, dan Divisi Accounting & Tax. Rapat tersebut dimaksudkan untuk memastikan likuiditas yang memadai dengan mempertimbangkan risiko dan kondisi bisnis Perseroan secara umum.

Management Policy on the Capital Structure

Determination of the Company's capital structure policy during the year was carried out through the Asset-Liability Committee (ALCO) meetings which were held at least once every month. The meetings were attended by all members of the Board of Directors, Finance Division, Risk Management & Compliance Division, and Accounting & Tax Division. The meeting was intended to ensure adequate liquidity by taking into account the risks and business conditions of the Company in general.

Komposisi Permodalan

Berikut ini adalah struktur sumber pendanaan Perseroan per 31 Desember 2022 dan 2021:

Capital Structure Composition

The following is the structure of funding sources of the Company as of December 31, 2022 and 2021:

(Rp miliar)	31 Desember 2022 December 31, 2022	31 Desember 2021 December 31, 2021	(Rp billion)
Utang bank	635,0	200,0	Bank loans
Surat utang jangka pendek	-	192,4	Short-term promissory notes
Surat utang jangka menengah*	122,2	122,0	Medium-term notes
Ekuitas	1.055,8	877,2	Equity

Keterangan/Notes:

*) Dalam Laporan Keuangan 2022 akun ini diklasifikasikan sebagai surat utang jangka panjang.
In the Financial Statement 2022 this account is classified as long-term notes payable.

Total pendanaan Perseroan mengalami peningkatan dari sebesar Rp1,4 triliun pada 31 Desember 2021 menjadi Rp1,9 triliun per 31 Desember 2022, untuk mengimbangi aktivitas bisnis yang meningkat di tahun 2022 dibandingkan pada tahun 2021. Komposisi pendanaan tahun 2022 terdiri atas utang bank, surat utang jangka menengah, dan ekuitas.

The Company's total funding increased from Rp1.4 trillion in December 31, 2021 to Rp1.9 trillion as of December 31, 2022, to balance an increased business activity in 2022 compared to 2021. The composition of funding in 2022 consisted of bank loans, medium-term bonds, and equity.

Investasi Barang Modal dan Ikatan Material terkait Investasi Barang Modal

Investment in Capital Goods and Material Commitment Related to Investment in Capital Goods

Ikatan Material terkait Investasi Barang Modal dan Tujuannya

Jumlah pengeluaran barang modal pada 2022 adalah sebesar Rp8,6 miliar terdiri atas Rp2,1 miliar untuk perabot dan peralatan kantor (dengan Rp0,1 miliar masih dalam bentuk uang muka pengadaan perabot dan peralatan kantor), Rp3,2 miliar untuk renovasi gedung sewa (dengan Rp2,8 miliar masih dalam bentuk uang muka renovasi gedung), dan Rp3,3 miliar untuk perolehan perangkat lunak komputer dan *online trading* (dengan Rp2,2 miliar masih dalam bentuk uang muka perolehan perangkat lunak komputer dan *online trading*).

Pembelian perabot dan peralatan kantor, serta perangkat lunak komputer ditujukan untuk meningkatkan produktivitas kerja karyawan. Sedangkan, pengadaan perangkat lunak *online trading* ditujukan untuk mendukung ekspansi Perseroan dalam layanan bagi nasabah ritel.

Material Commitment Related to Investment in Capital Goods and the Objectives

Total capital expenditures in 2022 amounted to Rp8.6 billion, consisting of Rp2.1 billion for furniture and office equipment (with Rp0.1 billion still in the form of advances for procurement of furniture and office equipment), Rp3.2 billion for leasehold improvement (with Rp2.8 billion still in the form of advances for procurement of leasehold improvement), and Rp3.3 billion for acquisition of computer and online trading software (with Rp2.2 billion still in the form of advances for procurement of computer and online trading software).

The purchase of furniture and office equipment, as well as computer software was intended to improve employee productivity. Meanwhile, procurement of online trading software was intended to support the Company's expansion in services for retail clients.

Sumber Dana untuk Memenuhi Ikatan Material untuk Investasi Barang Modal, dan Mata Uang yang Menjadi Denominasi

Modal sendiri dan pinjaman dalam Rupiah.

Source of Funds to Meet the Material Commitment for Investment Capital Goods, and the Currency

Equity and loans in Rupiah.

Langkah yang Direncanakan Perseroan untuk Melindungi Risiko Posisi Mata Uang Asing

Semua transaksi dilakukan dalam Rupiah sehingga tidak terdapat risiko mata uang asing.

Planned Measures by the Company to Protect Foreign Currency Risk

All transactions were conducted in Rupiah; therefore, there was no foreign currency risk.

Perbandingan Target dan Realisasi Kinerja

Comparison of Target and Actual Performance

Setiap tahun, Perseroan menetapkan rencana bisnis dan target kinerja yang wajib dicapai oleh masing-masing unit kerja ataupun Perseroan sebagaimana tertuang dalam Indikator Kinerja Utama (IKU).

Every year, the Company sets business plans and performance targets that must be achieved by each work unit or the Company as stated in the Key Performance Indicators (KPI).

Berikut ini adalah indikator utama pencapaian dibandingkan dengan target 2022 adalah sebagai berikut:

The following are the main indicators of achievement compared to the 2022 target as follows:

Keterangan Notes	2022	
	Target (Rp miliar) Target (Rp billion)	**Realisasi (%)** Realization (%)
Total Pendapatan Usaha Total Revenues	564,6	125%
Total Beban Usaha Total Operating Expense	415,1	108%
Laba Usaha Income from Operation	149,5	172%
Beban Lain-Lain Other Expenses	37,7	135%
Laba Tahun Berjalan Profit for the Year	76,2	233%

Kenaikan pendapatan usaha dari semua segmen pendapatan Perseroan berkontribusi pada pencapaian realisasi 125% dari target.

The increase in revenues from all of the Company's revenue segments contributed to the realization of 125% of the target.

Dengan realisasi total beban usaha tahun 2022 yang relatif terkendali, 108% dari target, Perseroan membukukan laba usaha sebesar 172% dari target, dan laba tahun berjalan 233% dari target.

With the operating expenses relatively managed, 108% of the target, the Company posted an income from operation 172% of the target, and profit for the year 233% of the target.

Struktur Modal

Rencana Perseroan untuk menerbitkan MTN Tahap II di tahun 2022 tidak jadi dilaksanakan karena permodalan Perseroan dinilai masih mencukupi untuk menopang pertumbuhan bisnis Perseroan di tahun 2022.

Capital Structure

The Company's plan to issue MTN Phase II in 2022 was not implemented because the Company's capital was still considered sufficient to support the Company's business growth in 2022.

Kebijakan Dividen

Sebagaimana diputuskan dalam Rapat Umum Pemegang Saham yang diselenggarakan pada 27 Juli 2022, Perseroan tidak membagikan dividen kepada Pemegang Saham karena Perseroan bermaksud untuk memperkuat struktur permodalannya.

Dividend Policy

As decided at the General Meeting of Shareholders held on July 27, 2022, the Company did not distribute dividends to Shareholders because the Company intended to strengthen its capital structure.

Proyeksi Tahun 2023

2023 Projection

Pendapatan Usaha dan Laba

Di tengah perlambatan perekonomian global di tahun 2022, perekonomian Indonesia mencatat kinerja yang cukup baik. Perekonomian Indonesia tahun 2022 tumbuh 5,31%, meningkat dari 3,69% pada tahun 2021, sebagai hasil berbagai kebijakan Pemerintah untuk mendorong pemulihan perekonomian nasional pasca pandemi.

Memasuki tahun 2023, perekonomian global diprediksi akan mengalami perlambatan antara lain karena tekanan inflasi global yang memicu pengetatan kebijakan moneter secara agresif. Selain itu, terdapat risiko lain yang masih perlu diwaspadai, antara lain perang antara Ukraina dan Rusia, dan penyebaran COVID-19 di China yang kembali meningkat.

Meskipun demikian, Pemerintah Indonesia meyakini bahwa Indonesia mampu menghindari resesi karena fundamental ekonomi yang kuat dan peningkatan harga komoditas yang menguntungkan Indonesia. Oleh karena itu, Perseroan tetap menyikapi tahun 2023 secara optimis.

Perseroan memproyeksikan pertumbuhan pendapatan usaha dan laba bersih tahun 2023 yang positif. Untuk merealisasikan proyeksi tersebut, Perseroan akan fokus meningkatkan transaksi nasabah ritel, terutama pada segmen *online*, baik dalam berinvestasi di saham, reksa dana maupun Surat Berharga Negara Ritel, sambil tetap menjaga beban usaha yang efisien dan memanfaatkan momentum *business opportunity* yang mungkin muncul sepanjang tahun 2023.

Struktur Modal

Pada tahun 2023, Perseroan berencana untuk menambah modal kerja dengan menerbitkan instrumen Medium Term Notes (MTN) II Tahap II atau melakukan Penawaran Umum Berkelanjutan (PUB) Obligasi yang nilai penerbitannya akan ditentukan sesuai dengan kebutuhan Perseroan dan kondisi pasar.

Kebijakan Dividen

Dividen akan diputuskan dalam Rapat Umum Pemegang Saham yang akan diselenggarakan pada semester I tahun 2023, dengan mempertimbangkan kinerja keuangan dan kebutuhan permodalan Perseroan.

Revenues and Profit

In the midst of a global economic slowdown in 2022, Indonesia's economy recorded a fairly good performance. Indonesia's economy in 2022 grew 5.31%, an increase from 3.69% in 2021, as a result of various Government policies to encourage post-pandemic national economic recovery.

Entering 2023, the global economy is predicted to experience a slowdown among others, due to global inflationary pressures which trigger aggressive monetary policy tightening. Apart from that, there are other risks that still need to be watched out for, including the war between Ukraine and Russia, and the spread of COVID-19 in China which is increasing again.

However, the Government of Indonesia believes that Indonesia will be able to avoid recession due to strong economic fundamentals and rising commodity prices that benefit Indonesia. Therefore, the Company continues to face 2023 optimistically.

The Company projects a positive growth in revenues and net profit in 2023. To realize this projection, the Company will focus on increasing retail client transactions, especially in the online segment, both in investing in stocks, mutual funds and Retail Government Securities, while maintaining efficient operating expenses and taking advantage of business opportunity momentum that may arise throughout 2023.

Capital Structure

In 2023, the Company plans to increase its working capital by issuing Medium Term Notes (MTN) II Phase II or conducting a Shelf Registration Bond which the issuance value of which will be determined according to the Company's needs and market conditions.

Dividend Policy

Dividends will be decided at the General Meeting of Shareholders to be held in semester I 2023, by taking into account the Company's financial performance and capital requirements.

Perubahan Kebijakan Akuntansi

Changes in Accounting Policy

Pada tahun 2022, Peraturan OJK No. 20/POJK.04/2021 tentang Penyusunan Laporan Keuangan Perusahaan Efek dan ketentuan pelaksanaannya, yaitu Surat Edaran OJK No. 25/SEOJK.04/2021 tentang Pedoman Perlakuan Akuntansi Perusahaan Efek (PAPE 2022) beserta lampirannya telah berlaku efektif.

Dengan berlakunya Peraturan OJK tersebut, maka Keputusan Ketua Badan Pengawas Pasar Modal dan Lembaga Keuangan Nomor Kep-689/BL/2011 tanggal 30 Desember 2011 tentang Pedoman Akuntansi Perusahaan Efek (PAPE 2011) beserta Peraturan No. VIII.G.17 yang merupakan lampirannya, dan Peraturan OJK No. 1/POJK.04/2020 tentang Penyusunan Laporan Keuangan Perusahaan Efek (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 1, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6452), dicabut dan dinyatakan tidak berlaku.

Perubahan atas ketentuan mengenai penyusunan laporan keuangan Perusahaan Efek ini dilatarbelakangi oleh konvergensi Pernyataan Standar Akuntansi Keuangan (PSAK) ke International Financial Reporting Standards, dimana pengaturan akuntansi tidak lagi terbatas secara mekanikal (berbasis peraturan / *rule based*), namun menjadi berbasis prinsip (*principle based*).Oleh karena itu, ketentuan dalam PAPE 2011, yang masih menggunakan PSAK sebelumnya, menjadi tidak relevan dan tidak fleksibel terhadap perkembangan SAK yang dinamis, dan kemudian digantikan dengan PAPE 2022, yang menggunakan pengaturan yang berfokus pada laporan keuangan bertujuan umum yang tidak bersifat mekanikal (*principle based*).

In 2022 ,OJK Regulation No. 20/POJK.04/2021 concerning Preparation of Securities Company Financial Statements and the implementation provision, namely OJK Circular Letter No. 25/SEOJK.04/2021 concerning Guidelines for the Accounting Treatment of Securities Companies (PAPE 2022) and the attachments have become effective.

With the enactment of this OJK Regulation, the Decree of the Chairman of the Capital Market and Financial Institution Supervisory Agency Number Kep-689/BL/2011 dated 30 December 2011 concerning Guidelines for Accounting for Securities Companies (PAPE 2011) and its attachment, which is Regulation No. VIII.G.17, and OJK Regulation No. 1/POJK.04/2020 Concerning Preparation of Securities Company Financial Statements (State Gazette of the Republic of Indonesia Year 2020 Number 1, Supplement to the State Gazette of the Republic of Indonesia Number 6452), revoked and declared no longer valid.

The change in the statement regarding the preparation of financial for Securities Companies is initiated by the convergence of Statements of Financial Accounting Standards (PSAK) to International Financial Reporting Standards, which accounting arrangements are no longer mechanically limited (rule based), but are principle based. Therefore, the provisions in PAPE 2011, which still use the previous PSAK, are irrelevant and inflexible to the dynamic development of SAK, and are then replaced by PAPE 2022, which uses arrangements that focus on general purpose financial reports that are not mechanical (principle based).

Salah satu PSAK yang menjadi dasar penyusunan PAPE 2022, yaitu PSAK 71 tentang Instrumen Keuangan menggantikan PSAK 55 (revisi 2015): Instrumen Keuangan: Pengakuan dan Pengukuran yang berlaku efektif 1 Januari 2020. Selain itu juga terdapat 2 PSAK lainnya yang juga disahkan pada tahun 2017, yaitu PSAK 72 tentang Pendapatan dari Kontrak dengan Pelanggan, dan PSAK 73 tentang Sewa yang wajib diterapkan oleh seluruh entitas (termasuk Perusahaan Efek) pada 1 Januari 2020.

Oleh karena laporan keuangan Perusahaan dan entitas anaknya telah menerapkan PSAK baru tersebut sejak tahun 2020, berlaku efektifnya PAPE 2022 ini tidak memberi dampak signifikan terhadap laporan keuangan tahun 2022.

One of the PSAKs that became the basis for the preparation of PAPE 2022, was PSAK 71 concerning Financial Instruments replaced PSAK 55 (revised 2015): Financial Instruments: Recognition and Measurement which became effective January 1, 2020. In addition there were also 2 other PSAKs which were also ratified in 2017, that was PSAK 72 concerning Revenue from Contracts with Customers, and PSAK 73 regarding Leases which must be applied by all entities (including Securities Companies) on January 1, 2020.

Because the financial statements of the Company and its subsidiaries have implemented the new PSAK since 2020, the enactment of the 2022 PAPE does not have a significant impact on the 2022 financial statements.

Perubahan Peraturan Perundang-undangan

Changes in Rules and Regulations

Sepanjang tahun 2022, terdapat beberapa peraturan baru dan perubahan peraturan di bidang pasar modal. Berikut ini beberapa peraturan yang berdampak signifikan bagi Perseroan:

Throughout 2022, there were several new regulations and amendments in regulations in the capital market. The following are some regulations that have a significant impact on the Company:

Peraturan Baru dan Dampaknya bagi Perseroan

New Regulations and the Impact on the Company

Peraturan Regulation	**Pokok Pengaturan** Point of Regulations	**Dampak bagi Perseroan** Impact on the Company
Peraturan OJK No. 8/POJK.04/2022 tanggal 18 Mei 2022 tentang Pelaporan Perusahaan Efek yang Melakukan Kegiatan Usaha Sebagai Penjamin Emisi Efek dan Perantara Pedagang Efek OJK Regulations No. 8/POJK.04/2022 dated May 18, 2022, regarding Reporting of Securities Companies that Undertake Business Activities as Underwriters and Broker-Dealers	Peraturan ini mengatur jenis dan klasifikasi kewajiban pelaporan oleh Perusahaan Efek kepada Otoritas Jasa Keuangan (OJK). This regulation regulates the provisions regarding the reporting obligations of Securities Companies to Otoritas Jasa Keuangan (OJK).	Berdampak kewajiban Perseroan kepada OJK. Impact on the Company's obligations to OJK.
Peraturan OJK No. 14/POJK.04/2022 tanggal 18 Agustus 2022 tentang Penyampaian Laporan Keuangan Berkala Emiten atau Perusahaan Publik OJK Regulation No. 14/POJK.04/2022 dated August 18, 2022 regarding Submission of Periodic Financial Statement of Issuers or Public Companies	Peraturan ini mengatur ketentuan tentang penyampaian Laporan Keuangan Berkala Perseroan sebagai Perusahaan Publik. This regulation regulates the provisions regarding the submission of the Company's Periodic Financial Statement as a Public Company.	Berdampak pada tanggal otorisasi yang berpengaruh pada waktu penyampaian Laporan Keuangan Tengah Tahunan dan Laporan Keuangan Tahunan. Impact on the authorization date that affects the time of submission of the Mid-Year and Full Year Financial Statements.

Peraturan Regulation	**Pokok Pengaturan** Point of Regulations	**Dampak bagi Perseroan** Impact on the Company
Surat Edaran OJK No. 6/SEOJK.04/2022 tanggal 23 Mei 2022 tentang Penilaian Kembali Bagi Pihak Utama Perusahaan Efek yang Melakukan Kegiatan Usaha Sebagai Penjamin Emisi Efek dan/atau Perantara Pedagang Efek	Surat Edaran ini merupakan ketentuan pelaksanaan dari POJK No. 14/POJK.03/2021 tentang Perubahan atas POJK 34/POJK.03/2018 tentang Penilaian Kembali Bagi Pihak Utama Lembaga Jasa Keuangan (POJK Penilaian Kembali) terkait Perusahaan Efek yang melakukan kegiatan usaha sebagai Penjamin Emisi Efek dan/atau Perantara Pedagang Efek.	Tidak berdampak bagi Perseroan, kecuali Pihak Utama meliputi Pemegang Saham Pengendali (PSP), Anggota Direksi dan Anggota Dewan Komisaris terdapat indikasi keterlibatan dan/atau bertanggung jawab terhadap permasalahan integritas, reputasi keuangan dan/atau kompetensi.
OJK Circular Letter No. 6/SEOJK.04/2022 dated May 23, 2022, regarding Reassessment for Main Parties of Securities Company that Undertake Business Activities as Underwriters and Broker-Dealers	This Circular Letter is the implementation provisions of POJK No. POJK 14/POJK.03/2021 concerning Amendment to POJK 34/POJK.03/2018 concerning Revaluation for Main Parties of Financial Services Institutions (POJK Reassessment) related to Securities Companies conducting business activities as Underwriters and/or Broker-Dealers.	Has no impact on the Company, unless the Main Parties including Controlling Shareholders (PSP), Members of the Board of Directors and Members of the Board of Commissioners have indications of being involved and/or responsible for issues of integrity, financial reputation and/or competence.
Surat Edaran OJK No. 16/SEOJK.04/2022 tanggal 12 September 2022 tentang Penyampaian Laporan Perusahaan Efek Yang Melakukan Kegiatan Usaha Sebagai Penjamin Emisi Efek dan Perantara Pedagang Efek	Surat Edaran ini mengatur ketentuan penyampaian laporan secara elektronik oleh Perusahaan Efek yang melakukan kegiatan usaha sebagai Penjamin Emisi Efek dan Perantara Pedagang Efek.	Berdampak pada Perseroan selaku Perusahaan Efek dalam menyampaikan Laporan Berkala dan Laporan Insidental secara elektronik.
OJK Circular Letter No. 16/SEOJK.04/2022 dated September 12, 2022, regarding Submission of Reports on Securities Company that Undertake Business Activities as Underwriters and Broker-Dealers	This Circular Letter regulates the provisions for submitting reports electronically by Securities Companies that conduct business activities as Underwriters and Broker-Dealers.	Have an impact on the Company as a Securities Company in submitting Periodic Reports and Incidental Reports electronically.

Perubahan Peraturan Perundang-undangan
Changes in Rules and Regulations

Peraturan Regulation	**Pokok Pengaturan** Point of Regulations	**Dampak bagi Perseroan** Impact on the Company
Peraturan KSEI Nomor XI-B tanggal 31 Oktober 2022 tentang Tata Cara Pelaksanaan Rapat Umum Pemegang Saham secara Elektronik yang Disertai dengan Pemberian Suara melalui Electronic General Meeting System KSEI (eASY.KSEI) KSEI Regulation Number XI-B dated 31 October 2022 concerning Procedures for Conducting an Electronic General Meeting of Shareholders with Voting through the KSEI Electronic General Meeting System (eASY.KSEI)	Peraturan ini mengatur tata cara penggunaan eASY.KSEI dalam RUPS secara elektronik untuk pengambilan suara. This regulation regulates the procedures for using eASY.KSEI in electronic GMS for voting purpose.	Berdampak pada penggunaan sistem eASY.KSEI dalam penyelenggaraan RUPS Perseroan. Impact on the use of the eAsy.KSEI system in holding the Company's GMS.

Perubahan Peraturan dan Dampaknya bagi Perseroan
Amendments in Regulations and the Impact on the Company

Peraturan Regulation	**Pokok Pengaturan** Point of Regulations	**Dampak bagi Perseroan** Impact on the Company
Peraturan OJK No. 4/POJK.04/2022 tanggal 18 Maret 2022 tentang Perubahan atas Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 7/POJK.04/2021 tentang Kebijakan dalam Menjaga Kinerja dan Stabilitas Pasar Modal Akibat Penyebaran Corona Virus Disease 2019 OJK Regulation No. 4/POJK.04/2022 dated March 18, 2022 concerning Amendments to the Financial Services Authority Regulation Number 7/POJK.04/2021 concerning Policies in Maintaining Capital Market Performance and Stability Due to the Spread of Corona Virus Disease 2019	Peraturan ini mengatur ketentuan dan kebijakan dalam menangani dan mengantisipasi dampak COVID-19 yang berlaku sampai dengan 31 Maret 2023. The regulation regulates the provisions and policies to handle and anticipate the impact of COVID-19 and valid until March 31, 2023.	Berdampak pada kewajiban pelaporan dan kegiatan Perseroan yang merujuk pada Surat Edaran OJK terkait. Impact on reports and activities of the Company that refer to the related OJK Circular Letters.

Peraturan Regulation	**Pokok Pengaturan** Point of Regulations	**Dampak bagi Perseroan** Impact on the Company
Surat Edaran OJK No. 4/SEOJK.04/2022 tanggal 10 Maret 2022 tentang Perubahan atas Surat Edaran Otoritas Jasa Keuangan Nomor 20/SEOJK.04/2021 tentang Kebijakan Stimulus dan Relaksasi Ketentuan Terkait Emiten atau Perusahaan Publik dalam Menjaga Kinerja dan Stabilitas Pasar Modal Akibat Penyebaran Covid-19	Surat Edaran ini mengatur perubahan kebijakan relaksasi yang diterapkan kepada Emiten dan Perusahaan Publik.	Berdampak pada batas waktu penyampaian Laporan dan penyelenggaran RUPS.
OJK Circular Letter No. 4/SEOJK.04/2022 dated 10 March 2022 concerning Amendments to the Financial Services Authority Circular Letter Number 20/SEOJK.04/2021 concerning Stimulus Policies and Relaxation of Provisions Related to Issuers or Public Companies in Maintaining Capital Market Performance and Stability Due to the Spread of Covid-19	This Circular Letter stipulates changes to the relaxation policies applied to Issuers and Public Companies.	Impact on the deadline for submitting reports and for holding GMS.
Peraturan OJK No. 6 /POJK.07/2022 Tentang Perlindungan Konsumen dan Masyarakat di Sektor Jasa Keuangan	Peraturan ini menggantikan peraturan OJK No. 1/POJK.07/2013 tentang Perlindungan Konsumen Sektor Jasa Keuangan.	Berdampak pada Perusahaan dalam rangka implementasi perlindungan nasabah terkait dengan pengembangan produk dan/atau pelayanan yang diberikan ke nasabah.
OJK Regulation No. 6/POJK.07/2022 Concerning Consumer and Community Protection in the Financial Services Sector	This regulation replaces OJK regulation No. 1/POJK.07/2013 concerning Consumer Protection in the Financial Services Sector.	Impact on the Company in the context of implementing customer protection related to product development and/or services provided to customers.
Perubahan Peraturan BEI No. I-E tanggal 30 September 2022 tentang Kewajiban Penyampaian Informasi	Peraturan ini mengatur ketentuan keterbukaan informasi dan penyampaian laporan, informasi dan/atau tanggapan atas permintaan penjelasan yang diminta oleh BEI, dan merubah peraturan nomor I-E tanggal 29 Januari 2021.	Perseroan wajib menyampaikan laporan atau keterbukaan informasi sesuai dengan ketentuan pada peraturan ini.
Changes to the IDX Regulation No. I-E dated 30 September 2022 concerning Obligations for Submitting Information	The regulation regulates the provisions on disclosure of information and submission of reports, information and/or responses to requests for clarification requested by the IDX, and amends regulation number I-E dated January 29, 2021.	The Company is required to submit reports or disclosures of information in accordance with the provisions of this regulation.

Kebijakan Pembayaran Dividen

Dividend Payment Policy

Sesuai dengan Pasal 23 Anggaran Dasar Perseroan, dividen hanya dibayarkan sesuai dengan kemampuan keuangan Perseroan dan ditetapkan berdasarkan keputusan RUPS, yang di dalamnya juga harus ditentukan waktu dan cara pembayaran dividen. Dalam hal RUPS Tahunan tidak menentukan penggunaan lain, laba bersih setelah dikurangi dengan cadangan yang diwajibkan oleh UUPT dan Anggaran Dasar dapat dibagi sebagai dividen.

Dalam hal terdapat keputusan RUPS terkait dengan pembagian dividen tunai, Perseroan wajib melaksanakan pembayaran dividen tunai kepada pemegang saham yang berhak paling lambat 30 (tiga puluh) hari setelah diumumkannya ringkasan risalah RUPS yang menyetujui pembagian dividen tunai.

Dividen yang tidak diambil setelah 5 tahun sejak tanggal ditetapkan untuk pembayaran dividen lampau, dimasukkan ke dalam cadangan khusus. RUPS mengatur tata cara pengambilan dividen yang telah dimasukkan ke dalam cadangan khusus tersebut. Dividen yang telah dimasukkan dalam cadangan khusus sebagaimana tersebut di atas, dan tidak diambil dalam jangka waktu 10 tahun akan menjadi hak Perseroan.

Berdasarkan RUPS Tahunan tanggal 27 Juli 2022 dan RUPS Tahunan tanggal 8 Juli 2021, Perseroan tidak membagikan dividen kepada Pemegang Saham karena Perseroan bermaksud untuk memperkuat struktur permodalan Perseroan, sebagaimana tercantum dalam Akta Berita Acara Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan No. 167 tanggal 27 Juli 2022 yang dibuat dihadapan Muhammad Muazzir, S.H., M.Kn. Notaris Pengganti di Kota Administrasi Jakarta Selatan, dan Akta Berita Acara Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan No. 26 tanggal 8 Juli 2021 yang dibuat di hadapan Jose Dima Satria, SH, M.Kn Notaris di Kota Administrasi Jakarta Selatan.

In accordance with Article 23 of the Company's Articles of Association, dividends are only paid in accordance with the Company's financial capacity and are determined based on a GMS resolution, which also must determine the time and method of dividend payment. In the event that the Annual GMS does not determine other uses, the net profit after deducting the reserves required by the Company Law and the Articles of Association can be distributed as dividends.

In the event that there is a resolution of GMS related to distribution of cash dividends, the Company must perform cash dividend payment to the shareholders who are entitled no later than 30 (thirty) days after the announcement of summary of minutes of the GMS that approves the distribution of cash dividends.

Dividends that are not collected/claimed after 5 years since the stipulated date for payment of the dividends will be placed in a special reserve. The GMS shall determine the procedures for collection of the dividends that have been placed in the special reserve. Dividends that have been placed into the special reserve as mentioned above, and are not collected/claimed within a period of 10 years will become the right of the Company.

Based on the Annual General Meeting of Shareholders on July 27, 2022, and the Annual General Meeting of Shareholders on July 8, 2021, the Company did not distribute any dividend to the Shareholders because the Company intended to strengthen the Company's capital structure, as stated in the Deed of Minutes of Annual General Meeting of Shareholders No. 167 dated July 27, 2022 made before Muhammad Muazzir, S.H., M.Kn Substitute Notary in South Jakarta, and the Deed of Minutes of Annual General Meeting of Shareholders No. 26 dated July 8, 2021 made before Jose Dima Satria, SH, M.Kn Notary in South Jakarta.

Informasi Material

Material Information

Selama tahun 2022, terdapat beberapa informasi material mengenai Perseroan:

During 2022, there were some material information regarding the Company:

Pengambilalihan Perseroan oleh Garibaldi Thohir

Pada tanggal 2 Maret 2022, Garibaldi Thohir telah menyelesaikan pembelian 2.462.700.000 saham milik Advance Wealth Finance Ltd yang setara dengan 34,64% dari total saham yang telah dikeluarkan oleh Perseroan, dengan harga pembelian sebesar Rp191 per saham atau seluruhnya sebesar Rp470.375.700.000. Dengan demikian, per tanggal 2 Maret 2022, Garibaldi Thohir secara langsung telah menjadi Pemegang Saham Pengendali Perseroan.

Takeover of the Company by Garibaldi Thohir

On March 2, 2022, Garibaldi Thohir has completed the purchase of 2,462,700,000 shares owned by Advance Wealth Finance Ltd, which is equivalent to 34.64% of the total shares that have been issued by the Company, with a purchase price of Rp191 per share or a total of Rp470,375,700,000. Therefore, as of March 2, 2022, Garibaldi Thohir has directly become the new Controlling Shareholder of the Company.

Perubahan Anggota Direksi dan Dewan Komisaris

Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan Perseroan pada tanggal 27 Juli 2022 dengan salah satu agendanya berupa Perubahan Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan, telah menyetujui pengunduran diri Bapak Stephanus Turangan selaku Direktur Utama, Bapak Syafriandi Armand Saleh selaku Direktur, dan Bapak Rizal Bambang Prasetijo selaku Komisaris Utama/Komisaris Independen Perseroan, serta menyetujui pengangkatan Bapak Philmon Samuel Tanuri sebagai Direktur Utama, dan Bapak Edy Sugito sebagai Komisaris Utama/Komisaris Independen Perseroan.

Changes in Members of the Board of Directors and Board of Commissioners

The Company's Annual General Meeting of Shareholders on July 27, 2022 with one of the agendas being Changes in the Board of Directors and Board of Commissioners of the Company, has approved the resignation of Mr. Stephanus Turangan as President Director, Mr. Syafriandi Armand Saleh as Director, and Mr. Rizal Bambang Prasetijo as President Commissioner/Independent Commissioner of the Company, and approved the appointment of Mr. Philmon Samuel Tanuri as President Director and Mr. Edy Sugito as President Commissioner/Independent Commissioner of the Company.

Dengan demikian, terhitung sejak tanggal 27 Juli 2022, susunan anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris Perseroan adalah sebagai berikut:

Therefore, effective as of July 27, 2022, the composition of the members of the Board of Directors and members of the Board of Commissioners of the Company is as follows:

Direktur Utama President Director	Philmon Samuel Tanuri
Direktur Director	David Agus
Komisaris Utama/Komisaris Independen President Commissioner/Independent Commissioner	Edy Sugito
Komisaris Commissioner	Sunata Tjiterosampurno

Informasi Material

Material Information

Transaksi Afiliasi yang Merupakan Kegiatan Usaha yang Dijalankan Dalam Rangka Menghasilkan Pendapatan Usaha

Dalam menjalankan aktivitas bisnisnya, Perseroan terlibat dalam berbagai transaksi dengan pihak berelasi. Transaksi dengan pihak berelasi dilakukan berdasarkan ketentuan dan kondisi yang disepakati bersama sebagaimana dilakukan dengan pihak ketiga (telah memenuhi *arms-length principle*).

Rincian tentang transaksi dengan pihak berelasi disajikan dalam Laporan Keuangan yang Diaudit, Catatan 2.d halaman 18, dan Catatan 35 halaman 128-129.

Affiliated Transaction that are Business Activities Carried Out in order to Generate Business Income

In carrying out its business activities, the Company is involved in various transactions with related parties. Transactions with related parties are carried out based on mutually agreed terms and conditions as those carried out with third parties (fulfilling the arms-length principle).

Details regarding transactions with related parties are presented in the Audited Financial Statements, Note 2.d page 18, and Note 35 page 128-129.

Informasi dan Fakta Material yang Terjadi Setelah Laporan Akuntan

Material Information and Facts After the Accounting Report Period

Perseroan tidak memiliki informasi dan fakta material yang terjadi setelah Laporan Akuntan.

The Company does not have any material information and facts after the Accounting Period.

Realisasi Penggunaan Dana Hasil Penawaran Umum

Realization of the Use of Public Offering Proceeds

Pada tahun 2022, Perseroan tidak melakukan penawaran umum apa pun, baik surat utang maupun ekuitas.

In 2022, the Company did not conduct any public offering, neither fixed income nor equity.

Aspek Pemasaran

Marketing Aspect

Dalam merespons persaingan usaha yang terus meningkat di industri pasar modal Indonesia, Perseroan senantiasa menerapkan strategi pemasaran yang kreatif dan inovatif untuk meningkatkan pangsa pasar Perseroan. Perseroan meyakini bahwa eksekusi strategi pemasaran yang tepat tidak hanya berdampak positif pada kinerja bisnis, tetapi juga pada *brand* dan citra Perseroan.

Selama tahun 2022, kegiatan pemasaran Perseroan berfokus pada *channel* digital. Perseroan melakukan pendekatan yang lebih personal dan gaya komunikasi yang disesuaikan dengan tiap segmen. Di tahun ini, Perseroan juga memperluas kegiatan pemasaran ke berbagai *channel* dengan memaksimalkan berbagai platform digital yang dimiliki Perseroan untuk menjangkau masyarakat luas. Dengan demikian, *touch point brand* dengan masyarakat pun semakin meningkat.

Beberapa strategi pemasaran yang diterapkan Perseroan di tahun 2022:

- Mengoptimalkan penggunaan media sosial seperti Instagram, Facebook, YouTube, Clubhouse, dan TikTok dan kegiatan promosi dan komunikasi secara digital;
- Berkolaborasi dengan *Key Opinion Leader* untuk kegiatan *branding* secara terintegrasi;
- *Campaign branding* yang terintegrasi untuk memastikan bahwa nasabah dan masyarakat menerima informasi secara menyeluruh tentang produk dan layanan Perseroan. Informasi mengenai produk dan layanan Perseroan disampaikan melalui media digital seperti Meta Ads (Facebook & Instagram), YouTube ads, Google SEM, PMax, dan Smart Display, serta Google Display Network (GDN);
- Menyelenggarakan *virtual event* berkelanjutan yang menghadirkan *market update*, pelatihan, dan penawaran produk investasi melalui nara sumber internal maupun eksternal, Self Regulatory Organizations (SRO);
- Memaksimalkan fungsi website sebagai saluran informasi;
- Layanan *Call Center* Perseroan yang terus diperkuat untuk meningkatkan kepuasan nasabah dengan menyediakan informasi produk dan layanan serta menangani keluhan nasabah.

In response to increasing business competition in the Indonesian capital market industry, the Company always implements creative and innovative marketing strategies to increase the Company's market share. The Company believes that the execution of the right marketing strategy will not only have a positive impact on business performance, but also on the Company's brand and image.

During 2022, the Company's marketing activities focused on digital channels. The Company took a more personal approach and communication style that was tailored to each segment. This year, the Company also expanded its marketing activities to various channels by maximizing the Company's various digital platforms to reach the wider community. As a result, the touch point of the brand with the community is increasing.

Several marketing strategies implemented by the Company in 2022:

- Optimizing the use of social media such as Instagram, Facebook, YouTube, Clubhouse and TikTok and digital promotion and communication activities;
- Collaborating with Key Opinion Leaders for integrated branding activities;
- Integrated branding campaign to ensure that clients and the public received comprehensive information about the Company's products and services. Information about the Company's products and services was delivered through digital media such as Meta Ads (Facebook & Instagram), YouTube ads, Google SEM, PMax and Smart Display, as well as the Google Display Network (GDN);
- Organizing ongoing virtual events that presented market updates, training, and investment product offerings through both internal and external sources, as well as Self Regulatory Organizations (SROs);
- Maximizing the function of the website as an information channel;
- The Company's Call Center services that continued to be improved to increase client satisfaction by providing product and service information and handling client complaints.

Selain menjalankan strategi pemasaran di atas, Perseroan juga memberikan kemudahan akses informasi mengenai produk dan layanan kepada nasabah maupun calon nasabah dengan memberikan pelayanan prima secara tatap muka di 12 kantor cabang di 11 kota di Indonesia.

In addition to carrying out the marketing strategy above, the Company also provided easy access to information about products and services to client and prospective clients by providing excellent face-to-face service in 12 branch offices in 11 cities in Indonesia.

Prospek Usaha

Business Prospects

Outlook Perekonomian Global dan Domestik

Dunia memasuki tahun 2023 dengan kewaspadaan akibat perlambatan ekonomi di 2022 dan ketidakpastian global mengenai tahun 2023. Dalam World Economic Outlook yang diterbitkan pada Januari 2023, International Monetary Fund (IMF) mengestimasi pertumbuhan ekonomi global di tahun 2023 sebesar 2,9%, atau 0,2% lebih tinggi dibandingkan dengan outlook yang diterbitkan pada bulan Oktober 2022. Meskipun demikian, inflasi dan kebijakan moneter yang harus diambil oleh bank sentral di banyak negara dapat berpengaruh negatif pada pertumbuhan ekonomi global yang diperkirakan lebih rendah dibandingkan pada tahun 2022.

Advanced economies seperti Amerika Serikat, Eropa dan China yang menunjukkan perlambatan pertumbuhan ekonomi di tahun 2022, diperkirakan mengalami kontraksi ekonomi, bahkan resesi di tahun 2023. The Fed Fund Rate berpotensi naik hingga mencapai 5,25% sampai 5,50% di tahun 2023 dari 4,5% per Desember 2022. Bank Sentral Eropa juga diperkirakan masih akan memperketat kebijakan moneter untuk mengendalikan inflasi Euro Zone yang masih berada di kisaran 10,1%. Tingginya inflasi dan ketatnya kebijakan moneter ini dikhawatirkan akan memicu resesi dunia.

Tingkat laju inflasi Indonesia di tahun 2022 berada pada level yang relatif tinggi 5-6%, dan masih berlanjut hingga awal 2023. Sejalan dengan itu, dalam tahun 2022 Bank Indonesia telah menaikkan tingkat suku bunga acuan beberapa kali. Oleh karena itu, di tahun 2023 Bank Indonesia diperkirakan tidak akan mengambil kebijakan pengetatan yang drastis, walau diperkirakan masih berpotensi untuk menaikkan tingkat suku bunga acuan sekitar 25-50 basis point. Hal ini sejalan dengan harapan bahwa tingkat laju inflasi akan mereda di paruh kedua 2023.

Likuiditas perbankan saat ini dinilai berada pada level yang baik dan sektor perbankan diharapkan tetap dapat menyalurkan pembiayaan ke masyarakat dan dunia usaha.

Global and Domestic Economic Outlook

The world is entering 2023 with full vigilance due to the 2022 economic slowdown and high global uncertainty 2023. In the World Economic Outlook published in January 2023, the International Monetary Fund (IMF) estimates global economic growth in 2023 at a rate of 2.9%, 0.2% higher than the outlook published in October 2022. However, inflation and monetary policies that must be taken by central banks in many countries can negatively affect global economic growth which is predicted to be lower than in 2022.

Advanced economies such as the United States, Europe, and China, which are showing a slowing economic growth in 2022, are also expected to experience an economic contraction, even a recession in 2023. The Fed Fund Rate is projected to increase to 5.25% to 5.50% ini 2023 from 4.5% as of December 2022. The European Central Bank is also expected to tighten monetary policy to control the Euro Zone inflation rate which is still in the range of 10.1%. It is feared that high inflation and tight monetary policy will trigger a world recession.

Indonesia's inflation rate in 2022 was at a relatively high level of 5-6%, and continued to early 2023. In line with that, in 2022 Bank Indonesia has raised its benchmark interest rate several times. Therefore, in 2023 Bank Indonesia is not expected to adopt a drastic tightening policy, although it is estimated that there is still potential to raise the benchmark interest rate by around 25-50 basis points. This is in line with expectations that the inflation rate will subside in the second half of 2023.

Current banking liquidity is considered to be at a good level and the banking sector is expected to continue to channel financing to the public and the business sector.

Mempertimbangkan faktor-faktor tersebut, meski banyak negara mengalami resesi, kondisi ekonomi Indonesia akan tetap relatif lebih baik dibandingkan dengan negara-negara lain. Pemerintah dan Bank Indonesia masih optimis terhadap pertumbuhan ekonomi Indonesia. Divisi Research Perseroan juga menilai bahwa pertumbuhan ekonomi Indonesia tahun 2023 masih berpotensi mencapai lebih dari 4% dan masih di atas rata-rata pertumbuhan negara-negara lain.

Considering these factors, even though many countries are experiencing a recession, Indonesia's economic condition will still be relatively better than the other countries. The Government and Bank Indonesia are still optimistic about Indonesia's economic growth. The Company's Research Division also assesses that Indonesia's economic growth in 2023 still has the potential to reach more than 4% and is still above the average growth of other countries.

Pandangan atas Pasar Modal dan Strategi Bisnis Perseroan 2023

Dalam Rencana Kerja dan Anggaran Tahunan (RKAT) 2023, PT Bursa Efek Indonesia (BEI) menargetkan 57 IPO saham di tahun 2023. Pada obligasi korporasi, KSEI dan PT Pemeringkat Efek Indonesia (Pefindo) memperkirakan obligasi korporasi yang akan jatuh tempo pada tahun 2023 mencapai Rp126 triliun. Penerbitan obligasi yang diperkirakan melandai di tahun 2023 mencerminkan antisipasi terhadap peningkatkan suku bunga. Meskipun demikian, Pefindo memperkirakan kebutuhan refinancing masih akan tinggi meskipun tidak setinggi tahun 2022, didorong oleh terjaganya aktivitas sektor riil seiring dengan pertumbuhan ekonomi. Hal ini sejalan dengan pandangan Divisi Investment Banking Perseroan. Untuk dapat mempertahankan posisi Perseroan dalam 10 besar Bloomberg League Table di tahun 2023, Perseroan akan terus aktif dalam kegiatan Penjaminan Emisi Efek, baik saham maupun obligasi.

Pada pasar Surat Berharga Negara (SBN), Pemerintah melihat SBN Ritel tahun 2023 masih menjanjikan meskipun di tengah potensi resesi global. Melihat tingginya minat investor pada penerbitan SBN Ritel tahun 2022, Kementerian Keuangan Republik Indonesia berencana untuk meningkatkan target penerbitan SBN untuk investor ritel menjadi Rp130 triliun untuk tahun 2023. Untuk mendukung program tersebut, Perseroan akan berpartisipasi secara aktif sebagai Mitra Distribusi Obligasi Negara.

Overview of the Capital Market and the Company's Business Strategy for 2023

In the 2023 Annual Work Plan and Budget, the Indonesia Stock Exchange (IDX) targets 57 equity IPOs in 2023. In corporate bonds, KSEI and PT Pemeringkat Efek Indonesia (Pefindo) estimate that corporate bonds that will mature in 2023 will reach around Rp126 trillion. The bonds issuance which is expected to decline in 2023 reflects the anticipation of an increase in interest rates. Even so, Pefindo estimates that the need for refinancing will still be high even though it will not reach the issuance value in 2022, driven by real sector activity along with economic growth. This is in line with the views of the Company's Investment Banking Division. In order to maintain the Company's position in the top 10 of the Bloomberg League Table in 2023, the Company will continue to be active in underwriting activities, both equity and bond.

In the Government Securities (SBN) market, the Government believes that Retail SBN in 2023 is still promising despite the potential of global recession. Looking at the high interest from investors in the issuance of Retail SBN in 2022, the Ministry of Finance of the Republic of Indonesia plans to increase the target of SBN issuance for retail investors to Rp130 trillion for 2023. To support this program, the Company will actively participate as a Government Bond Distribution Partner.

Di pasar sekunder, BEI menargetkan nilai perdagangan saham harian rata-rata di tahun 2023 mencapai Rp14,75 triliun atau meningkat sekitar 0,5% dari nilai perdagangan saham harian rata-rata tahun 2022 sebesar Rp14,7 triliun. Target ini mempertimbangkan perkembangan pemulihan Pasar Modal Indonesia setelah pandemi COVID-19 dan kondisi pasar sepanjang tahun 2022.

In the secondary market, the IDX targets the average daily equity trading value (ADTV) in 2023 to reach Rp14.75 trillion, an increase of around 0.5% from the 2022 ADTV of Rp14.7 trillion. This target takes into account the progress of the recovery of the Indonesian Capital Market after the COVID-19 pandemic and market conditions throughout 2022.

Jumlah investor di pasar modal yang tumbuh sekitar 37,7% di tahun 2022 menjadi 10,3 juta investor dan didominasi oleh kalangan millenial dan Gen Z diperkirakan masih akan berlanjut di 2023. Melanjutkan semangat 'go retail', di tahun 2023 Perseroan masih akan terus berupaya untuk meningkatkan kontribusi nasabah ritel terutama dari segmen *online*.

The number of capital market investors, which grew by around 37.7% in 2022 to 10.3 million investors and was dominated by the millennial and Gen Z, is expected to continue in 2023. Continuing the spirit of 'go retail', in 2023 the Company will still strive to increase the contribution of retail clients, especially from the online segment.

Di tahun 2022, dana kelolaan atau *Asset Under Management* (AUM) industri reksa dana mengalami penurunan. Per akhir tahun 2022, total AUM tercatat Rp500,6 triliun, turun sekitar 13% dari Rp574,6 triliun per akhir tahun 2021. Penurunan AUM ini sebagian besar disebabkan oleh reksa dana pendapatan tetap yang terpengaruh oleh tren suku bunga tinggi. Selain itu, penurunan AUM ini juga disebabkan oleh gelombang *redemption* oleh asuransi jiwa yang berpindah ke Kontrak Pengelolaan Dana (KPD) yang diperkirakan masih akan berlanjut hingga kuartal II 2023. Meskipun demikian, pertumbuhan investor ritel reksa dana yang masih menunjukkan tren positif diharapkan dapat mendorong industri reksa dana untuk dapat bangkit di tahun 2023. Untuk memanfaatkan peluang tersebut, anak perusahaan Perseroan, Trimegah Asset Management, akan menambah kerja sama dengan kanal distribusi baru untuk memperluas distribusi produk reksa dana Perseroan, dan memanfaatkan media digital.

In 2022, the Assets Under Management (AUM) of the mutual fund industry experienced a decline. As of the end of 2022, total AUM was recorded at Rp500.6 trillion, a decrease of around 13% from Rp574.6 trillion at the end of 2021. The decrease in AUM was largely due to fixed income mutual funds which were affected by the trend of high interest rates. Apart from that, the decline in AUM was also due to a wave of redemption by life insurance which switched to Discretionary Funds (KPD) which are expected to continue until the second quarter of 2023. However, the growth of retail mutual fund investors which is still showing a positive trend is expected to boost the industry mutual funds to grow in 2023. To take advantage of this opportunity, the Company's subsidiary, Trimegah Asset Management, will add cooperation with new distribution channels to expand the distribution of the Company's mutual fund products, and utilize digital media.

Selain itu, dalam bisnis Agen Penjual Efek Reksa Dana (APERD), Perseroan akan terus melakukan dan meningkatkan edukasi literasi keuangan, menambah kerja sama dengan Manajer Investasi, serta terus mengembangkan dan menyempurnakan platform digital Perseroan agar dapat selalu mengakomodasi kebutuhan nasabah.

In addition, in the Mutual Funds Selling Agent (APERD) business, the Company will continue to carry out and improve financial literacy education, increase cooperation with Investment Managers, and continue to develop and refine the Company's digital platform so that it can always accommodate client needs.

trimegah SECURITIES

05

It's a Wrap!

Tata Kelola Perusahaan
Corporate Governance

LOCATION
TAKE
SOUND
DATE
SCENE
DIRECTOR
AMERAMAN

Komitmen Terhadap Penerapan Tata Kelola Perusahaan yang Baik

Commitment to the Implementation of Good Corporate Governance

Terus tumbuh dan berkembang meski dihadapkan pada berbagai tantangan, Perseroan menyadari bahwa keberlanjutan Perseroan dalam jangka panjang tidak hanya bertumpu pada pertumbuhan bisnis dan kinerja keuangan melainkan juga pada komitmen terhadap prinsip-prinsip Tata Kelola Perusahaan yang Baik (Good Corporate Governance/GCG). Penerapan GCG di Perseroan merujuk pada sejumlah regulasi dan perundang-undangan, termasuk peraturan Otoritas Jasa Keuangan (OJK) dan peraturan PT Bursa Efek Indonesia (BEI).

Continue growing and develop despite facing a variety of challenges, Company is aware that the Company's long-term sustainability requires more than just business growth and positive financial performance but also commitment to the Good Corporate Governance (GCG) principles. The implementation of GCG in the Company refers to a number of laws and regulations, including the Financial Services Authority (OJK) and the Indonesia Stock Exchange (IDX) regulations.

Infrastruktur GCG

Berpedoman pada Undang-Undang No. 40 Tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas, struktur tata kelola perusahaan yang berlaku di Perseroan terdiri dari organ utama dan sejumlah organ pendukung. Organ utama terdiri atas, antara lain Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS), Dewan Komisaris, dan Direksi. Sementara organ-organ pendukung mencakup komite-komite yang dibentuk untuk membantu pelaksanaan tugas dan tanggung jawab Dewan Komisaris dan Direksi.

Saat ini, Perseroan memiliki komite-komite di bawah Dewan Komisaris yang bertugas membantu fungsi pengawasan Dewan Komisaris, yaitu Komite Audit dan Komite Nominasi dan Remunerasi. Sedangkan komite-komite di bawah Direksi adalah Komite Manajemen Risiko dan Komite Human Capital.

Selain itu, Perseroan juga memiliki unit-unit kerja yang mendukung penerapan GCG, antara lain Sekretaris Perusahaan, Fungsi Internal Audit, Satuan Kerja Manajemen Risiko, Divisi Compliance, dan lain-lain. Dengan infrastruktur GCG yang memadai, Perseroan berharap dapat menghadirkan pengelolaan bisnis yang akuntabel dan dapat dipertanggungjawabkan.

GCG Infrastructure

In accordance with Law No. 40 of 2007 regarding Limited Liability Companies, the Company's corporate governance structure consists of main organs and a number of supporting organs. The main organs include General Meeting of Shareholders (GMS), the Board of Commissioners, and the Board of Directors. Meanwhile, supporting organs include committees formed to assist the Board of Commissioners and the Board of Directors in performing their duties and responsibilities.

Currently, the Company has committees under the Board of Commissioners that assist the Board of Commissioner's supervisory function, namely the Audit Committee and the Nomination and Remuneration Committee. Meanwhile, the committees under the Board of Directors include Risk Management Committee and the Human Capital Committee.

In addition, the Company also has other work units that function to support the GCG implementation, namely the Corporate Secretary, Internal Audit Function, Risk Management Unit, Compliance Division, and others. With the support of adequate GCG infrastructure, the Company expects to present responsible and accountable management of its business.

Rapat Umum Pemegang Saham

General Meeting of Shareholders

Kebijakan RUPS

Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS) adalah organ Perseroan yang memiliki kekuasaan dan kewenangan tertinggi yang tidak dapat didelegasikan kepada Direksi dan Dewan Komisaris sesuai dengan batasan yang ditentukan dalam ketentuan perundang-undangan dan Anggaran Dasar Perseroan. Sebagai salah satu organ utama Perseroan, RUPS berfungsi sebagai wadah bagi pemegang saham untuk mengambil keputusan strategis di Perseroan sesuai dalam batasan Anggaran Dasar dan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Mengacu pada Anggaran Dasar Perseroan, Perseroan dapat menyelenggarakan 2 jenis RUPS, yaitu:

a. **RUPS Tahunan (RUPST):**
   Rapat yang wajib diadakan dalam jangka waktu paling lambat 6 bulan setelah tahun buku berakhir.
b. **RUPS Luar Biasa (RUPSLB):**
   Rapat yang dapat diadakan setiap waktu jika dipandang perlu oleh Direksi, Dewan Komisaris, atau Pemegang Saham untuk menetapkan hal-hal yang tidak dilakukan dalam RUPS Tahunan.

GMS Policy

The General Meeting of Shareholders (GMS) is the Company's organ that has the highest power and authority which can't be delegated to the Board of Directors and the Board of Commissioners in accordance with the limits specified in the provisions of the legislation and the Company's Articles of Association. As one of the Company's main organs, the GMS serves as a forum for shareholders to make strategic decisions in the Company in accordance with the limits of the Articles of Association and prevailing laws and regulations.

Referring to the Company's Articles of Association, the Company may hold 2 types of GMS, namely:

a. **Annual GMS (AGMS):**
   Meeting that shall be held no later than 6 months after the end of the financial year.
b. **Extraordinary GMS (EGMS):**
   Meeting that can be held at any time if deemed necessary by the Board of Directors, Board of Commissioners, or Shareholders to determine matters that are not conducted at the Annual GMS.

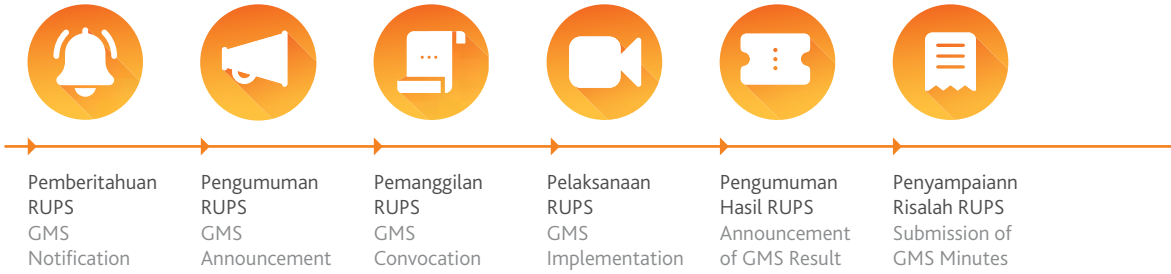
Tata Cara dan Mekanisme Penyelenggaraan RUPS

Tata cara dan mekanisme penyelenggaraan RUPST dan RUPSLB Perseroan mengacu pada Peraturan OJK No. 15/POJK.04/2020 ("POJK 15/2020") tentang Rencana dan Penyelenggaraan Rapat Umum Pemegang Saham Perusahaan Terbuka, dan Peraturan OJK No.16/POJK.04/2020 ("POJK 16/2020") tentang Pelaksanaan Rapat Umum Pemegang Saham Perusahaan Terbuka Secara Elektronik.

Procedures and Mechanisms for the GMS Implementation

The procedures and mechanisms for holding the AGMS and EGMS of the Company refer to the OJK Regulation No. 15/POJK.04/2020 ("POJK 15/2020") concerning the Plan and the Implementation of the General Meeting of Shareholders of Public Company, and OJK Regulation No.16/POJK.04/2020 ("POJK 16/2020") concerning the Implementation of the Electronic General Meeting of Shareholders of Public Company.

Proses Penyelenggaraan RUPS dan Pemungutan Suara
The Process of Organizing The GMS and Voting



Rapat Umum Pemegang Saham

General Meeting of Shareholders

Dengan berpedoman pada kedua regulasi tersebut, Perseroan diwajibkan untuk menyampaikan Pengumuman RUPS kepada Pemegang Saham paling lambat 14 hari sebelum Pemanggilan RUPS dengan tidak memperhitungkan tanggal Pengumuman dan tanggal Pemanggilan. Selanjutnya, Perseroan melakukan Pemanggilan kepada Pemegang Saham paling lambat 21 hari sebelum tanggal penyelenggaraan RUPS dengan tidak memperhitungkan tanggal Pemanggilan dan tanggal penyelenggaraan RUPS. Sejak tanggal Pemanggilan RUPS sampai dengan penyelenggaraan RUPS, Perseroan harus menyediakan bahan mata acara rapat bagi Pemegang Saham yang dapat diakses dan diunduh melalui situs web Perseroan dan/atau sistem *e-RUPS*.

Based on these two regulations, the Company is required to make the GMS Announcement to Shareholders no later than 14 days prior to the GMS Invitation excluding the Announcement date and Invitation date. Furthermore, the Company makes an Invitation for the Shareholders no later than 21 days prior to the GMS date excluding the Invitation date and the GMS implementation date. In the period between the Invitation date and the GMS implementation date, the Company is required to provide the material of the meeting agenda for Shareholders which can be accessed and downloaded through the Company's website and/or e-GMS system.

Sesuai Pasal 40 POJK 15/2020, pengambilan keputusan dalam RUPS dilakukan secara musyawarah untuk mufakat. Dalam hal mufakat tidak tercapai, maka pengambilan keputusan dilakukan melalui proses pemungutan suara dengan memperhatikan ketentuan kuorum kehadiran dan kuorum keputusan RUPS.

In accordance with Article 40 of POJK 15/2020, the decision-making mechanism in the GMS is conducted by deliberation to reach a consensus. In the event that a consensus is not reached, the decision is made through a voting process by taking into account the provisions of the attendance quorum and resolutions quorum of the GMS.

Berikut ini adalah uraian pra-pelaksanaan dan pasca pelaksanaan RUPST Perseroan tahun 2022:

The following is a description of the pre-implementation and post-implementation of the Company's 2022 AGMS:

Uraian Description	**Tanggal** Date	**Keterangan** Remarks
Pemberitahuan Rencana RUPST ke OJK dan BEI Notification of the AGMS Plan to OJK and the IDX	8 Juni 2022 June 8, 2022	Disampaikan melalui Surat Perseroan No. 043/CorSec/ADP/VI/2022.TRIM Submitted by Letter No. 043/CorSec/ADP/VI/2022.TRIM
Pengumuman RUPST AGMS Announcement	20 Juni 2022 June 20, 2022	Disampaikan melalui Surat Perseroan No. 048/CorSec/ADP/VI/2022.TRIM Submitted by Letter No. 048/CorSec/ADP/VI/2022.TRIM
Pemanggilan RUPST AGMS Convocation	5 Juli 2022 July 5, 2022	Disampaikan melalui Surat Perseroan No. 053/CorSec/ADP/VII/2022.TRIM Submitted by Letter No. 053/CorSec/ADP/VII/2022.TRIM
Pengumuman Ringkasan Risalah RUPST Announcement of the Summary of Minutes of AGMS	29 Juli 2022 July 29, 2022	Disampaikan melalui Surat Perseroan No. 063/CorSec/ADP/VII/2022.TRIM Submitted by Letter No. 063/CorSec/ADP/VII/2022.TRIM

Pelaksanaan RUPS Tahunan 2022

Implementation of the 2022 Annual GMS

Hari, Tanggal Day/Date	Rabu, 27 Juli 2022 Wednesday, July 27, 2022
Waktu Time	10.12 s.d. 10.55 WIB 10.12 to 10.55 WIB
Tempat Place	Ruang Serbaguna, Gedung Artha Graha, Lantai Dasar Jl. Jend. Sudirman Kav. 52-53, Jakarta 12190 Multifunction Room, Artha Graha Building, GF Jl. Jend. Sudirman Kav. 52-53, Jakarta 12190

Tingkat Kehadiran di dalam RUPST 2022:

1. Direksi
   - Direktur Utama: Stephanus Turangan (hadir secara fisik)
   - Direktur: David Agus (hadir secara *online*)
2. Dewan Komisaris
   - Komisaris/Komisaris Independen: Edy Sugito (hadir secara fisik)
3. Pemegang saham yang hadir mewakili 5.779.521.700 saham atau 81,3% dari seluruh lembar saham yang telah dikeluarkan oleh Perseroan.
4. Pihak Independen dan/atau Profesi Penunjang Pasar Modal yang turut hadir di dalam RUPS dan Bertugas Melakukan Perhitungan Suara (fisik dan *online*): PT Sinartama Gunita.

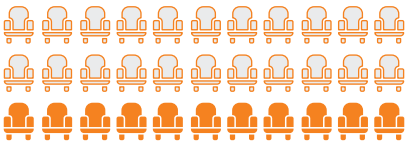
Attendance at the 2022 AGMS:

1. The Board of Directors
   - President Director: Stephanus Turangan (physically attend)
   - Director: David Agus (virtually attend)
2. The Board of Commissioners
   - Commissioner/Independent Commissioner: Edy Sugito (physically attend)
3. Shareholders representing 5,779,521,700 shares or 81.3% of the total shares issued by the Company.
4. Independent Party and/or Capital Market Supporting Professions who were also present at the GMS to conduct the vote count (physical and online): PT Sinartama Gunita.

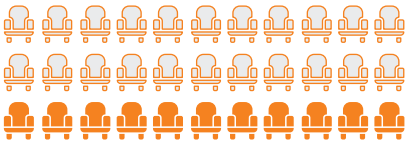
Rapat Umum Pemegang Saham

General Meeting of Shareholders

Hasil Keputusan RUPST 2022
2022 AGMS Resolutions

Mata Acara Rapat Meeting Agenda	**Keputusan** Resolutions	**Status Pelaksanaan** Implementation Status
Mata Acara Rapat Pertama First Meeting Agenda		
Persetujuan Laporan Tahunan termasuk Laporan Tahunan Direksi, Laporan Tugas Pengawasan Dewan Komisaris, dan Pengesahan Laporan Keuangan Tahun Buku 2021	1. Menerima dengan baik dan menyetujui Laporan Tahunan Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2021 termasuk Laporan Tahunan Direksi, Laporan Pengawasan Dewan Komisaris untuk tahun 2021, serta; 2. Menerima dengan baik, menyetujui dan mengesahkan Laporan Keuangan serta neraca dan perhitungan laba/rugi Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2021 yang telah diaudit oleh Kantor Akuntan Publik Purwantono, Sungkoro, & Surja, sesuai laporan Nomor: 00705/2.1032/AU.1/09/1681-2/1/IV/2022 tanggal 21 April 2022 dengan pendapat "Wajar dalam Semua Hal yang Material", dengan demikian membebaskan anggota Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan dari tanggung jawab dan segala tanggungan (*acquit et de charge*) atas tindakan pengurusan dan pengawasan yang telah mereka jalankan selama tahun buku 2021, sepanjang tindakan-tindakan mereka tercantum dalam neraca dan perhitungan laba rugi tahun buku 2021, kecuali perbuatan penipuan, penggelapan atau tindak pidana lainnya.	Sudah dilaksanakan
Approval of Annual Report including Annual Report of the Board of Directors, Supervisory Report of the Board of Commissioners, and Ratification of Financial Statements of the 2021 Financial Year	1. Well accepted and approved the Company's Annual Report for the financial year ended on December 31, 2021 including Annual Report of the Board of Directors, and Supervisory Report of the Board of Commissioners for the year 2021; and 2. Well accepted, approved, and ratified the Company's Financial Statements and balance sheet and profit/loss statement for the financial year ended on December 31, 2021 audited by Public Accounting Firm Purwantono, Sungkoro & Surja, according to the report Number: 00705/2.1032/AU.1/09/1681-2/1/IV/2022 dated April 21, 2022 with a "Fair in All Material Respects" opinion, thus acquitting the members of the Board of Directors and the Board of Commissioners of the Company of responsibilities and liabilities (acquit et de charge) for the management and supervision actions carried out in the 2021 financial year, as long as their actions were stated in the balance sheet and profit/loss statement financial year 2021, and were not considered act of embezzlement, fraud and other criminal acts. **Tidak Setuju** Reject **Abstain** **Setuju** Approve  5.779.521.700 suara atau 100% dari seluruh saham dengan hak suara yang hadir 5,779,521,700 voting rights or 100% of all shares with voting rights of the attendees	Has been implemented

Hasil Keputusan RUPST 2022
2022 AGMS Resolutions

Mata Acara Rapat Meeting Agenda	Keputusan Resolutions	Status Pelaksanaan Implementation Status
Mata Acara Rapat Kedua Second Meeting Agenda		
Penetapan penggunaan laba bersih Perseroan Tahun Buku 2021	Menyetujui penetapan penggunaan laba bersih tahun buku 2021 Perseroan sebesar Rp51.932.953.078,00 (lima puluh satu miliar sembilan ratus tiga puluh dua juta sembilan ratus lima puluh tiga ribu tujuh puluh delapan Rupiah) untuk dipergunakan sebagai berikut: 1. Sebesar Rp1.000.000.000,00 (satu miliar Rupiah) digunakan sebagai "Dana Cadangan" sebagaimana dimaksud dalam Pasal 70 ayat 1 UU Nomor: 40 Tahun 2007; 2. Sisanya dimasukkan sebagai laba yang ditahan untuk memperkuat struktur permodalan Perseroan.	Sudah dilaksanakan
Determination of the use of the Company's net profit of the 2021 Financial Year	Approved the determination of the use of the Company's net profit of the 2021 financial year amounting to Rp51,932,953,078 (fifty one billion nine hundred thirty two million nine hundred fifty three thousand seventy eight Rupiah), for: 1. Rp1,000,000,000 (one billion Rupiah) for "Reserves" as referred to Article 70 paragraph 1 the Company Law No. 40 Year 2007; and 2. The remaining will be used as retained earnings to strengthen the Company's capital structure.  **Tidak Setuju** Reject **Abstain** **Setuju** Approve 5.779.521.700 suara atau 100% dari seluruh saham dengan hak suara yang hadir 5,779,521,700 voting rights or 100% of all shares with voting rights of the attendees	Has been implemented

Rapat Umum Pemegang Saham

General Meeting of Shareholders

Hasil Keputusan RUPST 2022

2022 AGMS Resolutions

Mata Acara Rapat Meeting Agenda	Keputusan Resolutions	Status Pelaksanaan Implementation Status
Mata Acara Rapat Ketiga *Third Meeting Agenda*		
Penunjukkan Akuntan Publik (AP) dan/atau Kantor Akuntan Publik (KAP) untuk mengaudit Laporan Keuangan Perseroan untuk Tahun Buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022	1. Menyetujui mendelegasikan kewenangan penunjukan Akuntan Publik dan/atau Kantor Akuntan Publik yang akan melakukan audit atas Laporan Keuangan Perseroan untuk tahun buku 2022 kepada Dewan Komisaris dengan memperhatikan rekomendasi Komite Audit mengenai pemilihan Akuntan Publik dan/atau Kantor Akuntan Publik. Pendelegasian ini diambil mengingat hingga penyelenggaraan Rapat ini masih dilakukan proses pemilihan Akuntan Publik dan/atau Kantor Akuntan Publik. Proses pemilihan Akuntan Publik dan/atau Kantor Akuntan Publik Perseroan akan didasarkan pada kriteria, antara lain: • Terdaftar pada Otoritas Jasa Keuangan; • Memiliki kompetensi dan pengalaman dalam memberikan jasa audit laporan keuangan perusahaan terbuka yang bergerak di bidang pasar modal atau perusahaan efek, dan memahami kompleksitas usaha Perseroan; • Independen terhadap grup Perseroan. 2. Memberi kuasa dan wewenang kepada Dewan Komisaris Perseroan untuk menetapkan besarnya honorarium dan persyaratan lainnya, sehubungan dengan penunjukan Akuntan Publik dan Kantor Akuntan Publik tersebut dengan memperhatikan rekomendasi dari Komite Audit. 3. Dalam hal Akuntan Publik dan Kantor Akuntan Publik yang ditunjuk tersebut karena sesuatu alasan tidak dapat melaksanakan tugasnya, memberikan wewenang kepada Dewan Komisaris untuk menunjuk Akuntan Publik dan Kantor Akuntan Publik lain yang memiliki kompetensi dan pengalaman dalam bisnis Perseroan dan terdaftar di OJK.	Sudah dilaksanakan

Hasil Keputusan RUPST 2022
2022 AGMS Resolutions

Mata Acara Rapat Meeting Agenda	Keputusan Resolutions	Status Pelaksanaan Implementation Status
Appointment of Public Accountant and/or Public Accounting Firm to Audit the Company's Financial Statements for the Financial Year ended on December 31, 2022	1. Approved to delegate the authority to appoint a Public Accountant and/or Public Accounting Firm that will audit the Company's Financial Statements for the 2022 financial year to the Board of Commissioners, taking into account the recommendations of the Audit Committee regarding the selection of Public Accountants and Public Accounting Firms. This delegation was taken considering that until the holding of this Meeting, the selection process for a Public Accountant and/or a Public Accounting Firm was still being conducted. The selection process for the Company's Public Accountant and/or Public Accounting Firm will be based on the following criteria: • Registered in the Financial Services Authority; • Having competence and experience in providing audit services for financial statements of public companies engaged in the capital market or securities companies, and understand the complexity of the Company's business; • Independent of the Company's group. 2. Granted power and authority to the Board of Commissioners of the Company to determine the honorarium and other requirements, in connection with the appointment of the Public Accountant and Public Accounting Firm by considering the recommendations of the Audit Committee. 3. In the event that the appointed Public Accountant and Public Accounting Firm for some reason cannot carry out their duties, authorized the Board of Commissioners to appoint other Public Accountant and Public Accounting Firm that has competence and experience in the Company's business and registered in the Financial Services Authority (OJK). **Tidak Setuju** Reject **Abstain** **Setuju** Approve 5.779.521.700 suara atau 100% dari seluruh saham dengan hak suara yang hadir 5,779,521,700 voting rights or 100% of all shares with voting rights of the attendees	Has been implemented

Rapat Umum Pemegang Saham

General Meeting of Shareholders

Hasil Keputusan RUPST 2022

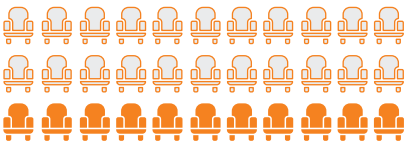
2022 AGMS Resolutions

Mata Acara Rapat Meeting Agenda	Keputusan Resolutions	Status Pelaksanaan Implementation Status
Mata Acara Rapat Keempat Fourth Meeting Agenda		
Penetapan gaji/ honorarium dan tunjangan bagi anggota Dewan Komisaris Perseroan, dan pemberian wewenang kepada Dewan Komisaris untuk menetapkan gaji, tunjangan, tugas dan wewenang Direksi Perseroan	1. Menyetujui untuk memberi wewenang kepada Dewan Komisaris dalam menetapkan jumlah honorarium bagi anggota Dewan Komisaris Perseroan untuk tahun 2022 dengan mempertimbangkan rekomendasi dari Komite Nominasi dan Remunerasi, dan pembagiannya ditetapkan oleh Dewan Komisaris Perseroan melalui Rapat Dewan Komisaris, serta memberikan wewenang kepada Dewan Komisaris untuk pengalokasian honorarium masing-masing Dewan Komisaris dari jumlah total tersebut; 2. Menyetujui untuk memberi wewenang kepada Dewan Komisaris dalam menetapkan gaji dan tunjangan bagi Direksi Perseroan untuk tahun 2022 dengan mempertimbangkan rekomendasi dari Komite Nominasi dan Remunerasi, dan menetapkan pembagian tugas dan wewenang bagi Direksi Perseroan untuk tahun 2022 yang pembagiannya ditetapkan oleh Dewan Komisaris Perseroan; 3. Menyetujui untuk memberi wewenang kepada Dewan Komisaris untuk menetapkan bonus bagi Direksi Perseroan dengan mempertimbangkan rekomendasi dari Komite Nominasi dan Remunerasi.	Sudah dilaksanakan
Determination of salaries and allowances of the members of the Board of Commissioners of the Company, and delegation of authorities to the Board of Commissioners to determine salaries, allowances, and division of duties and authorities of the Board of Directors	1. Approved to authorize the Board of Commissioners to determine the amount of honorarium for the members of the Board of Commissioners of the Company for the year 2022 by considering recommendations from the Nomination and Remuneration Committee, and the distribution to be determined by the Board of Commissioners of the Company through the Board of Commissioners Meeting, and authorized the Board of Commissioners to allocate the honorarium for each member of the Board of Commissioners from the total amount; 2. Approved to grant authority to the Board of Commissioners in determining the salary and allowances of the Board of Directors of the Company for the year 2022 by considering recommendations from the Nomination and Remuneration Committee, and determining the division of duties and authority for the Board of Directors of the Company for the year 2021; 3. Approved to grant authority to the Board of Commissioners to determine bonus for the Board of Directors of the Company by considering recommendations from the Nomination and Remuneration Committee. **Tidak Setuju** Reject **Abstain** **Setuju** Approve 5.779.521.700 suara atau 100% dari seluruh saham dengan hak suara yang hadir 5,779,521,700 voting rights or 100% of all shares with voting rights of the attendees	Has been implemented

Hasil Keputusan RUPST 2022
2022 AGMS Resolutions

Mata Acara Rapat Meeting Agenda	Keputusan Resolutions	Status Pelaksanaan Implementation Status
Mata Acara Rapat Kelima Fifth Meeting Agenda		
Perubahan Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan	1. Menyetujui pengunduran diri Bapak Stephanus Turangan selaku Direktur Utama, Bapak Syafriandi Armand Saleh selaku Direktur, Bapak Rizal Bambang Prasetijo selaku Komisaris Utama/Komisaris Independen, yang seluruhnya berlaku efektif sejak ditutupnya Rapat ini disertai dengan pemberian pembebasan dan pelunasan sepenuhnya (*acquit et de charge*) atas segala tindakan pengawasan yang telah dilakukannya, sepanjang tindakan-tindakannya tercantum dalam neraca dan perhitungan laba rugi tahun buku 2021, kecuali perbuatan penipuan, penggelapan atau tindak pidana lainnya; 2. Menyetujui pemberhentian Bapak Edy Sugito selaku Komisaris disertai dengan pemberian pembebasan dan pelunasan sepenuhnya (*acquit et de charge*) atas segala tindakan pengawasan yang telah dilakukannya, sepanjang tindakan-tindakannya tercantum dalam neraca dan perhitungan laba rugi tahun buku 2021, kecuali perbuatan penipuan, penggelapan atau tindak pidana lainnya; 3. Mengangkat Bapak Philmon Samuel Tanuri sebagai Direktur Utama dan Edy Sugito sebagai Komisaris Utama merangkap Komisaris Independen, yang berlaku efektif sejak ditutupnya Rapat ini sampai dengan ditutupnya RUPS Tahunan kelima sejak pengangkatannya. Dengan demikian, maka susunan anggota Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan menjadi sebagai berikut: Direktur Utama — Philmon Samuel Tanuri Direktur — David Agus Komisaris Utama/ Komisaris Independen — Edy Sugito Komisaris — Sunata Tjiterosampurno 4. Menyetujui untuk memberikan kuasa kepada Direksi Perseroan dengan hak substitusi untuk menyatakan keputusan Rapat mengenai perubahan Direksi dan/atau Dewan Komisaris tersebut dalam akta Notaris tersendiri, memberitahukan, mendaftarkan kepada pihak yang berwenang serta melakukan segala tindakan yang diperlukan sehubungan dengan hal tersebut sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku.	Sudah dilaksanakan

Hasil Keputusan RUPST 2022
2022 AGMS Resolutions

Mata Acara Rapat Meeting Agenda	**Keputusan** Resolutions	**Status Pelaksanaan** Implementation Status
Changes in the Board of Directors and the Board of Commissioner of the Company	1. Approved the resignation of Mr. Stephanus Turangan as President Director, Mr. Syafriandi Armand Saleh as Director, and Mr. Rizal Bambang Prasetijo as President Commissioner/Independent Commissioner of the Company, all of which are effective as of the closing of this Meeting accompanied by grants and full settlement (acquit et de charge) for all supervisory actions that have been carried out, as long as the actions are stated in the balance sheet and profit and loss account for the 2021 financial year, except for crimes, embezzlement or other criminal acts; 2. Approved the dismissal of Mr. Edy Sugito as Commissioner accompanied by grants and full settlement (acquit et de charge) for all supervisory actions that have been carried out, as long as the actions are stated in the balance sheet and profit and loss account for the 2021 financial year, except for crimes, embezzlement or other criminal acts; 3. Approved to appoint Mr. Philmon Samuel Tanuri as President Director and Mr. Edy Sugito as President Commissioner/Independent Commissioner, effective as of the closing of this Meeting until the closing of the fifth Annual GMS since their appointment. Therefore, the composition of the members of the Board of Directors and Board of Commissioners of the Company is as follows: **President Director** — Philmon Samuel Tanuri **Director** — David Agus **President Commissioner/ Independent Commissioner** — Edy Sugito **Commissioner** — Sunata Tjiterosampurno 4. Approved to grant authority to the Board of Directors of the Company with the rights of substitution to restate the resolutions of the Meeting regarding the changes to the Board of Directors and/or the Board of Commissioners in Notarial Deed, notify, submit to authorities and carry out any necessary actions in accordance with the prevailing laws and regulations. **Tidak Setuju** Reject **Abstain** **Setuju** Approve  5.779.521.700 suara atau 100% dari seluruh saham dengan hak suara yang hadir 5,779,521,700 voting rights or 100% of all shares with voting rights of the attendees	Has been implemented

Informasi Tindak Lanjut Hasil RUPST dan RUPSLB 2021

Seluruh hasil keputusan RUPST dan RUPLSLB 2021 telah dilaksanakan seluruhnya selama tahun buku 2021 sehingga tidak ada hasil keputusan yang perlu ditindaklanjuti di tahun 2022.

Follow-up Information on the 2021 AGMS and EGMS Resolutions

All of the 2021 AGMS and EGMS resolutions have been implemented entirely during the 2021 financial year, thus, there are no resolutions that need to be followed up in 2022.

Direksi

Board of Directors

Direksi adalah organ utama Perseroan yang bertanggung jawab atas jalannya pengurusan Perseroan sesuai dengan maksud dan tujuan Perseroan. Selain itu, Direksi juga bertugas mewakili Perseroan, baik di dalam maupun di luar pengadilan, sebagaimana diatur dalam ketentuan Anggaran Dasar dan peraturan perundang-undangan yang berlaku. Keberadaan Direksi Perseroan telah sesuai dengan ketentuan Peraturan OJK No. 33/POJK.04/2014 ("POJK 33/2014") tentang Direksi dan Dewan Komisaris Emiten atau Perusahaan Publik.

The Board of Directors is the Company's main organ that is responsible for the course of the Company in accordance with the aims and objectives of the Company. In addition, the Board of Directors is also tasked to represent the Company both inside and outside the court, as stipulated in the provisions of the Articles of Association and the prevailing laws and regulations. The existence of the Company's Board of Directors is in accordance with OJK Regulation No. 33/POJK.04/2014 ("POJK 33/2014") concerning the Board of Directors and Board of Commissioners of Issuers or Public Companies.

Pedoman dan Tata Tertib Kerja Direksi

Untuk mendukung efektivitas pelaksanaan tugas Direksi, Perseroan telah menyusun Pedoman dan Tata Tertib Kerja Direksi yang berfungsi sebagai pedoman bagi seluruh anggota Direksi dalam menjalankan peran dan fungsinya di Perseroan. Penyusunan Pedoman dan Tata Tertib Kerja Direksi telah memperhatikan ketentuan Undang-Undang No. 8 Tahun 1995 tentang Pasar Modal, POJK 33/2014, dan Anggaran Dasar Perseroan beserta perubahan-perubahannya.

Isi Pedoman dan Tata Tertib kerja Direksi Perseroan, antara lain sebagai berikut:

1. Tujuan
2. Definisi
3. Keanggotaan Direksi
4. Persyaratan
5. Masa Jabatan
6. Pemberhentian Sementara
7. Waktu Kerja
8. Tugas, Tanggung Jawab dan Kewenangan
9. Benturan Kepentingan
10. Aspek Transparansi

Guidelines and Work Procedures for the Board of Directors

In order to support the effective implementation of the Board of Directors' duties, the Company has developed Guidelines and Work Procedures for the Board of Directors, which serve as guidelines for all members of the Board of Directors in carrying out their roles and functions in the Company. The Guidelines and Work Procedures for the Board of Directors have been prepared in accordance with the Law No. 8 of 1995 concerning Capital Market, POJK 33/2014, and the Company's Articles of Association and its amendments.

The contents of Guidelines and Work Procedures for the Board of Directors of the Company, among others are as follows:

1. Purpose
2. Definitions
3. Membership of the Board of Directors
4. Requirements
5. Term of Office
6. Temporary Dismissal
7. Working Hours
8. Duties, Responsibilities and Authorities
9. Conflict of Interest
10. Transparency Aspect

Direksi
Board of Directors

11. Rapat
12. Pelaporan dan Pertanggungjawaban
13. Etika
14. Penutup.

11. Meetings
12. Reporting and Accountability
13. Ethics
14. Conclusions.

Komposisi dan Susunan Direksi Tahun 2022

Pada tahun 2022, komposisi Direksi Perseroan mengalami perubahan sebagaimana diputuskan dalam Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan (RUPST) 2022. Berikut ini adalah kronologi perubahan susunan Direksi selama tahun 2022 dan komposisi Direksi per 31 Desember 2022:

Composition and Structure of the Board of Directors in 2022

In 2022, the composition of the Board of Directors (BoD) of the Company changed as set forth at the 2022 Annual General Meeting of Shareholders (AGMS). The following is the chronology of changes in the composition of the BoD during 2022, and the composition of the BoD as of December 31, 2022:

1 Januari 2022-27 Juli 2022

January 1, 2022-July 27, 2022

No	Nama Name	Jabatan Position	Dasar Pengangkatan Basis for the Appointment	Akhir Masa Jabatan End of Term
1	Stephanus Turangan	Direktur Utama	· Diangkat pertama kali sebagai Direktur Utama Perseroan dalam Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa pada tanggal 30 November 2012 seperti dinyatakan dalam Akta No. 76 tertanggal 30 November 2012 tentang Pernyataan Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa Perseroan. · Diangkat kembali dalam Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan 2017 pada 8 Juni 2017 seperti dinyatakan dalam Akta No. 25 tertanggal 8 Juni 2017 tentang Pernyataan Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan.	Penutupan RUPS Tahunan 2022 (27 Juli 2022)
		President Director	· The first-time appointment as President Director of the Company at the Extraordinary General Meeting of Shareholders held on November 30, 2012 as stated in Deed No. 76 dated November 30, 2012 concerning Statement of Resolutions Extraordinary General Meeting of Shareholders of the Company. · Reappointed at the 2017 Annual General Meeting of Shareholders on June 8, 2017 as stated in Deed No. 25 dated on June 8, 2017 concerning Statement of Resolutions of Annual General Meeting of Shareholders.	The Closing of Annual GMS 2022 (July 27, 2022)

No	Nama Name	Jabatan Position	Dasar Pengangkatan Basis for the Appointment	Akhir Masa Jabatan End of Term
2	Syafriandi Armand Saleh	Direktur	· Diangkat pertama kali sebagai Direktur Perseroan dalam Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan pada 11 Juni 2013 seperti dinyatakan dalam Akta No. 51 tertanggal 11 Juni 2013 tentang Pernyataan Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan, yang ditegaskan kembali pada Akta No. 6 tertanggal 9 September 2013 tentang Pernyataan Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan. · Diangkat kembali dalam Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan pada 6 Juni 2018 seperti dinyatakan dalam Akta No. 5 tertanggal 6 Juni 2018 tentang Pernyataan Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan.	Penutupan RUPS Tahunan 2022 (27 Juli 2022)
		Director	· The first-time appointment as Director of the Company at the Annual General Meeting of Shareholders held on June 11, 2013 as stated in Deed No. 51 dated on June 11, 2013 concerning Statement of Resolutions of Annual General Meeting of Shareholders, which was reaffirmed in Deed No. 6 dated on September 9, 2013 concerning Statement of Resolutions of Annual General Meeting of Shareholders. · Reappointed at the Annual General Meeting of Shareholders on June 6, 2018 as stated in Deed No. 5 dated June 6, 2018 concerning Statement of Resolutions of Annual General Meeting of Shareholders.	The Closing of Annual GMS 2022 (July 27, 2022)

Direksi
Board of Directors

No	Nama Name	Jabatan Position	Dasar Pengangkatan Basis for the Appointment	Akhir Masa Jabatan End of Term
3	David Agus	Direktur	· Diangkat sebagai Direktur/Direktur Independen Perseroan dalam Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan tanggal 14 Mei 2014 seperti dinyatakan dalam Akta No. 46 tanggal 14 Mei 2014 tentang Pernyataan Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan, yang ditegaskan Kembali dengan Akta No. 14 tertanggal 14 Agustus 2014 tentang Pernyataan Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan. · Diangkat Kembali dalam Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan sebagai Direktur Perseroan pada tanggal 25 Juni 2019 seperti dinyatakan dalam Akta No. 58 tertanggal 25 Juni 2019 tentang Pernyataan Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan.	Penutupan RUPS Tahunan 2024
		Director	· Appointed as Director/Independent Director of the Company at the Annual General Meeting of Shareholders on May 14, 2014 as stated in Deed No. 46 dated May 14, 2014 concerning Statement of Resolutions of Annual General Meeting of Shareholders, which was reaffirmed by Deed no. 14 dated on August 14, 2014 concerning Statement of Resolutions of Annual General Meeting of Shareholders. · Reappointed at the Annual General Meeting of Shareholders as Director of the Company on June 25, 2019 as stated in Deed No. 58 dated on June 25, 2019 concerning Statement of Resolutions of Annual General Meeting of Shareholders.	The Closing of Annual GMS 2024

27 Juli 2022-31 Desember 2022
July 27, 2022- December 31, 2022

No	Nama Name	Jabatan Position	Dasar Pengangkatan Basis for the Appointment	Periode Jabatan Term of Service	Periode Ke Period to
1	Philmon Samuel Tanuri	Direktur Utama	Diangkat pertama kali sebagai Direktur Utama Perseroan dalam Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan pada tanggal 27 Juli 2022 seperti dinyatakan dalam Akta No. 168 tertanggal 27 Juli 2022 tentang Pernyataan Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan.	27 Juli 2022 – Penutupan RUPS Tahunan 2027	1
		President Director	The first-time appointment as President Director of the Company at the Annual General Meeting of Shareholders held on July 27, 2022 as stated in Deed No. 168 dated on July 27, 2022 concerning Statement of Resolutions of Annual General Meeting of Shareholders.	July 27, 2022 – The Closing of Annual GMS 2027	1

No	Nama Name	Jabatan Position	Dasar Pengangkatan Basis for the Appointment	Periode Jabatan Term of Service	Periode Ke Period to
2	David Agus	Direktur	· Diangkat sebagai Direktur/Direktur Independen Perseroan dalam Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan tanggal 14 Mei 2014 seperti dinyatakan dalam Akta No. 46 tanggal 14 Mei 2014 tentang Pernyataan Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan, yang ditegaskan Kembali dengan Akta No. 14 tertanggal 14 Agustus 2014 tentang Pernyataan Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan. · Diangkat Kembali dalam Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan sebagai Direktur Perseroan pada tanggal 25 Juni 2019 seperti dinyatakan dalam Akta No. 58 tertanggal 25 Juni 2019 tentang Pernyataan Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan.	14 Mei 2014 – Penutupan RUPS Tahunan 2024	2
		Director	· Appointed as Director/Independent Director of the Company at the Annual General Meeting of Shareholders on May 14, 2014 as stated in Deed No. 46 dated May 14, 2014 concerning Statement of Resolutions of Annual General Meeting of Shareholders, which was reaffirmed by Deed No. 14 dated August 14, 2014 concerning Statement of Resolutions of Annual General Meeting of Shareholders. · Reappointed at the Annual General Meeting of Shareholders as Director of the Company on June 25, 2019 as stated in Deed No. 58 dated on June 25, 2019 concerning Statement of Resolutions of Annual General Meeting of Shareholders.	May 14, 2014 – The Closing of Annual GMS 2024	

Penilaian Kemampuan dan Kepatutan oleh Regulator

Sebagaimana diatur dalam Peraturan OJK No. 27/POJK.03/2016 tentang Penilaian Kemampuan dan Kepatutan Bagi Pihak Utama Lembaga Jasa Keuangan, Peraturan OJK No. 57/POJK.04/2017 tentang Penerapan Tata Kelola Perusahaan Efek yang Melakukan Kegiatan Usaha Sebagai Penjamin Emisi Efek dan Perantara Pedagang Efek, dan Surat Edaran OJK No. 57/SEOJK.04/2017 tentang Penilaian Kemampuan dan

Fit and Proper Test by Regulator

As regulated in OJK Regulation No. 27/POJK.03/2016 concerning Fit and Proper Test for Key Individuals in Financial Services Institutions, OJK Regulation No. 57/POJK.04/2017 concerning Implementation of Governance in Securities Companies Conducting Business Activities as Underwriters and Broker-Dealers, dan OJK Circular Letter No. 57/SEOJK.04/2017 concerning Fit and Proper Test for Prospective Key Parties

Direksi
Board of Directors

Kepatutan Bagi Calon Pihak Utama Perusahaan Efek Yang Melakukan Kegiatan Usaha Sebagai Penjamin Emisi Efek dan/atau Perantara Pedagang Efek, disebutkan bahwa Direksi dari Perusahaan Efek wajib memperoleh persetujuan dari OJK selaku lembaga regulator industri keuangan di Indonesia.

in Securities Companies Conducting Business Activities as Underwriter and/or Broker-Dealer, it is stated that the Board of Directors of Securities Companies must obtain approval from OJK as the regulatory agency for the financial industry in Indonesia.

Mengacu pada regulasi tersebut, seluruh anggota Direksi Perseroan telah mengikuti dan lulus uji Kemampuan dan Kepatutan Direksi.

Referring to these regulations, all members of the Board of Directors of the Company have attended and passed the Fit and Proper Test of the Board of Directors.

Persetujuan Uji Kemampuan dan Kepatutan Direksi
Approval of Board of Directors' Fit and Proper Test

No	Nama Name	Jabatan Position	Tanggal Lulus Uji Kemampuan dan Kepatutan Date of Fit and Proper Test Completion	Keterangan Remarks
1	Philmon Samuel Tanuri	Direktur Utama President Director	15 Juli 2022 July 15, 2022	Persetujuan OJK dalam Surat OJK Nomor S-617/PM.21/2022. OJK Approval in OJK Letter Number S-617/PM.21/2022.
2	David Agus	Direktur Director	20 November 2013 November 20, 2013	Persetujuan OJK dalam Surat OJK Nomor S-443/PM.2/2013. OJK Approval in OJK letter Number S-443/PM.2/2013.
			30 Desember 2022 December 30, 2022	Persetujuan OJK dalam Surat OJK Nomor S-1212/PM.21/2022.* OJK Approval in OJK letter Number S-1212/PM.21/2022.*

Keterangan/Notes:
*) Penilaian Kemampuan dan Kepatutan dalam rangka perubahan ruang lingkup tanggung jawab atas divisi Equity Trading dan Fixed Income Trading
*) Fit and Proper test in terms of changes in scope of responsibilities of Equity Trading and Fixed Income Trading Division

Tugas dan Tanggung Jawab Direksi

Seluruh anggota Direksi wajib melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya dengan penuh itikad baik demi tercapainya maksud dan tujuan Perseroan. Berikut ini adalah uraian tugas, tanggung jawab dan kewenangan Direksi seperti yang tertuang dalam Pedoman dan Tata Tertib Kerja Direksi, yaitu:

1. Menjalankan dan bertanggung jawab atas pengurusan Perseroan untuk kepentingan Perseroan sesuai dengan maksud dan tujuan Perseroan yang ditetapkan dalam Anggaran Dasar;

Duties and Responsibilities of the Board of Directors

The Board of Directors must fulfill their duties and responsibilities in good faith to achieve the Company's goals and objectives. The following are descriptions of duties, responsibilities, and authorities of the Board of Directors:

1. To conduct and be responsible for the management of the Company for the benefit of the Company in accordance with the goals and objectives of the Company set forth in the Articles of Association;

2. Dalam menjalankan tugas dan tanggung jawab atas pengurusan sebagaimana dimaksud dalam butir 1), Direksi wajib menyelenggarakan RUPS Tahunan dan RUPS lainnya sebagaimana diatur dalam peraturan perundang-undangan dan Anggaran Dasar;
3. Setiap anggota Direksi wajib melaksanakan tugas dan tanggung jawab sebagaimana dimaksud pada butir 1) dengan itikad baik, penuh tanggung jawab, dan kehati-hatian;
4. Dalam rangka mendukung efektivitas pelaksanaan tugas dan tanggung jawab sebagaimana dimaksud pada butir 1), Direksi dapat membentuk komite;
5. Dalam hal dibentuk komite sebagaimana dimaksud pada butir 4), Direksi wajib melakukan evaluasi terhadap kinerja komite setiap akhir tahun buku;
6. Setiap anggota Direksi bertanggung jawab penuh secara tanggung renteng atas kerugian Perseroan yang disebabkan oleh kesalahan atau kelalaian anggota Direksi dalam menjalankan tugasnya;
7. Anggota Direksi tidak dapat dimintakan pertanggungjawaban atas kerugian Perseroan sebagaimana dimaksud pada butir 6), apabila dapat membuktikan:
   a) Kerugian tersebut bukan karena kesalahan atau kelalaiannya;
   b) Telah melakukan pengurusan dengan itikad baik, penuh tanggung jawab, dan kehati-hatian untuk kepentingan dan sesuai dengan maksud dan tujuan Perseroan;
   c) Tidak mempunyai benturan kepentingan, baik langsung maupun tidak langsung, atas tindakan pengurusan yang mengakibatkan kerugian; dan
   d) Telah mengambil tindakan untuk mencegah timbul atau berlanjutnya kerugian tersebut.
8. Direksi mewakili Perseroan secara sah dan secara langsung, baik di dalam maupun di luar pengadilan, tentang segala hal dan dalam segala kejadian, mengikat Perseroan dengan pihak lain, dan pihak lain dengan Perseroan, serta menjalankan segala tindakan, baik mengenai kepengurusan maupun kepemilikan, dengan pembatasan sebagaimana ditentukan dalam butir 9);

2. In performing the duties and responsibilities for the management referred to in point 1), the Board of Directors must hold Annual GMS and other GMS as stipulated in the laws and regulations and the Articles of Association;
3. Each member of the Board of Directors must perform the duties and responsibilities as referred to in point 1) in good faith, full responsibility, and prudence;
4. In supporting effective performance of duties and responsibilities as referred to in point 1), the Board of Directors may form committees;
5. In the event that the committee as referred to in point 4) is formed, the Board of Directors shall make an evaluation of the committee's performance at the end of each financial year;
6. Each member of the Board of Directors must fully be jointly liable for the Company's losses caused by the fault or negligence of the member of the Board of Directors in performing his/her duties;
7. Member of the Board of Directors can not be held responsible for the Company's losses as referred to in point 6) if he/she can prove that:
   a) The losses are not due to his/her fault or negligence;
   b) Has conducted management in good faith, full responsibility, prudence for the benefit of and in accordance with the aims and objectives of the Company;
   c) Has no conflict of interest, directly or indirectly, over the managerial actions causing the losses; and
   d) Has taken action to prevent the losses from arising or continuing.
8. The Board of Directors is entitled to represent the Company legally and directly, both in and outside courts of law, with regard to all matters and in all events, to bind the Company to other parties, and other parties to the Company, and to take all actions both with regards to management affairs and to ownership affairs, with the limitation as specified in point 9);

Direksi
Board of Directors

9. Direksi terlebih dahulu harus mendapatkan persetujuan tertulis dari Dewan Komisaris dengan mengindahkan peraturan perundang-undangan yang berlaku dan Anggaran Dasar Perseroan untuk:
   a) Mengalihkan atau melepaskan barang tidak bergerak atau harta kekayaan Perseroan dengan nilai 35% (tiga puluh lima persen) dari kekayaan bersih sampai dengan 50% (lima puluh persen) dari kekayaan bersih Perseroan dalam 1 (satu) transaksi atau lebih, baik yang berkaitan satu sama lain maupun tidak;
   b) Menjadikan kekayaan Perseroan jaminan utang dengan nilai 35% (tiga puluh lima persen) sampai dengan 50% (lima puluh persen) dari kekayaan bersih Perseroan dalam 1 (satu) transaksi atau lebih, baik yang berkaitan satu sama lain maupun tidak;
   c) Meminjam atau meminjamkan uang Perseroan atas nama Perseroan kepada pihak ketiga yang tidak mempunyai hubungan usaha dengan Perseroan (tidak termasuk penarikan uang dari kredit yang telah dibuka, atau tidak termasuk dalam rangka Perseroan menjalankan kegiatan usahanya) dengan nilai 35% (tiga puluh lima) persen sampai dengan 50% (lima puluh persen) dari kekayaan bersih. Perseroan dalam 1 (satu) transaksi atau lebih, baik yang berkaitan satu sama lain maupun tidak; atau mendirikan atau turut mendirikan atau ikut serta dalam perseroan-perseroan lain (tidak termasuk dalam rangka Perseroan menjalankan kegiatan usahanya) dengan nilai 35% (tiga puluh lima persen) sampai dengan 50% (lima puluh persen) dari kekayaan bersih Perseroan dalam 1 (satu) transaksi atau lebih, baik yang berkaitan satu sama lain maupun tidak.

   Direksi harus mendapat persetujuan tertulis terlebih dahulu dari atau akta yang bersangkutan turut ditandatangani oleh Dewan Komisaris, dengan tidak mengurangi ketentuan butir 10) tersebut di bawah ini dan peraturan perundang-undangan yang berlaku, khususnya peraturan perundang-undangan di bidang Pasar Modal.

9. The Board of Directors must first obtain written approval from the Board of Commissioners by complying the prevailing laws and the Articles of Association of the Company to:
   a) Transfer or dispose immovable goods or assets of the Company in the value of 35% (thirty-five percent) to 50% (fifty percent) of the Company's net assets in a single transaction or more, independent or related, transactions;
   b) Make the Company's assets a debt guarantee with a value of 35% (thirty five percent) up to 50% (fifty percent) of the Company's net assets in 1 (one) transaction or more, whether related to each other or not;
   c) To borrow or lend the Company's money on behalf of the Company to a third party that has no business relationship with the Company (not including withdrawing money from established credit lines, or not including the context of the Company conducting its business activities) in the value of 35% (thirty-five percent) to 50% (fifty percent) of the Company's net assets in a single transaction or more, independent or related transactions; or establish or participate in establishing or participate in other companies (not including the context of the Company conducting its business activities) in the value of 35% (thirty-five percent) to 50% (fifty percent) of the Company's net assets in a single or several transaction, independent or related transactions.

   The Board of Directors must obtain prior written approval from or the relevant deed is to be cosigned by the Board of Commissioners, without prejudice to the provisions of point 10) mentioned below and the prevailing laws and regulations, especially laws and regulations on the Capital Market.

10. Perbuatan hukum untuk (a) mengalihkan atau melepaskan hak atau (b) menjadikan seluruh atau sebagian besar harta Perseroan jaminan utang yaitu dengan nilai sebesar lebih dari 50% (lima puluh persen) dari jumlah kekayaan bersih Perseroan dalam 1 (satu) transaksi atau lebih, baik yang berkaitan satu sama lain maupun tidak, dan transaksi sebagaimana dimaksud tersebut adalah transaksi pengalihan kekayaan bersih Perseroan yang terjadi dalam jangka waktu 1 (satu) tahun buku, harus mendapat persetujuan RUPS;
11. Perbuatan hukum untuk melakukan Transaksi Material, Transaksi Afiliasi dan Transaksi Benturan Kepentingan Tertentu adalah sebagaimana dimaksud dalam peraturan perundang-undangan di bidang Pasar Modal, dan untuk transaksi yang memerlukan persetujuan RUPS Perseroan adalah dengan syarat-syarat sebagaimana diatur dalam peraturan perundang-undangan di bidang Pasar Modal;
12. a) Direktur Utama bersama-sama dengan seorang anggota Direksi lainnya berhak dan berwenang bertindak untuk dan atas nama Direksi, serta sah mewakili Perseroan;

    b) Dalam hal Direktur Utama tidak hadir atau berhalangan karena sebab apapun juga, hal mana tidak perlu dibuktikan kepada pihak ketiga, maka dua orang anggota Direksi lainnya berhak dan berwenang bertindak untuk, dan atas nama Direksi serta sah mewakili Perseroan;
13. Pembagian tugas dan wewenang setiap anggota Direksi ditetapkan oleh RUPS. Dalam hal RUPS tidak menetapkan, maka pembagian tugas dan wewenang setiap anggota Direksi ditetapkan berdasarkan keputusan Rapat Direksi;
14. Direksi dapat memberi kuasa tertulis kepada 1 (satu) orang karyawan Perseroan atau lebih, atau kepada orang lain untuk dan atas nama Perseroan melakukan perbuatan hukum tertentu sebagaimana yang diuraikan dalam surat kuasa.

10. Any legal action to (a) transfer or dispose of right or (b) to make all or most of the Company's assets a debt guarantee in the value of more than 50% (fifty percent) of the Company's net assets in a single or more, independent or related transactions, and the transactions are transfer of the Company's net assets in 1 (one) financial year, must be subject to the approval of the GMS;
11. Any legal action to make a Material Transaction, Affiliated Transaction and Conflict of Interest Transaction as stated in the laws and regulations on Capital Market, and transactions that require approval of the GMS of the Company shall be on the conditions as stipulated in the laws and regulations of Capital Market;
12. a) The President Director together with another member of the Board of Directors are entitled and authorized to act for and on behalf of the Board of Directors, and to legally represent the Company;

    b) In the event that the President Director is absent or unavailable for any reason whatsoever, for which no proof needs to be given to the third party, the other two members of the Board of Directors are entitled and authorized to act for and on behalf of the Board of Directors, and to legally represent the Company;
13. The division of duties and authorities among the members of the Board of Directors shall be stipulated by the GMS. In case the GMS does not stipulate, the division of duties and authorities among the members of the Board of Directors shall be stipulated by a resolution of the Meeting of the Board of Directors;
14. The Board of Directors may grant powers and authorities in writing to 1 (one) or more employee(s) of the Company, or to any other persons to take certain legal actions as set forth in the power of attorney.

Direksi
Board of Directors

Ruang Lingkup Tanggung Jawab Direksi
Berikut ini adalah lingkup pembagian tugas dan tanggung jawab Direksi Perseroan berdasarkan struktur organisasi, yaitu:

Scope of Responsibilities of the Board of Directors
The following is the segregation of duties and responsibilities of the Board of Directors of the Company based on the organizational structure, namely:

Nama Name	Jabatan Position	Ruang Lingkup Tanggung Jawab Scope of Responsibilities
Philmon Samuel Tanuri	Direktur Utama	Divisi Research, Divisi Internal Audit, Divisi Legal, Digital Team, Divisi Corporate Strategy, Divisi Accounting & Tax, Divisi Operations, Divisi Human Capital & General Affairs, Divisi Finance, dan Divisi Corporate Risk Management & Compliance.
	President Director	Research Division, Internal Audit Division, Legal Division, Digital Team, Corporate Strategy Division, Accounting & Tax Division, Operations Division, Human Capital & General Affairs Division, Finance Division, and Corporate Risk Management & Compliance Division.
David Agus	Direktur	Divisi Investment Banking, Divisi Equity Trading, Divisi Fixed Income Trading, Divisi Sekretaris Perusahaan & Investor Relations, dan Marketing Communications.
	Director	Investment Banking Division, Equity Trading Division, Fixed Income Trading Division, Corporate Secretary & Investor Relations, and Marketing Communications Division.

Keberagaman Komposisi Direksi
Salah satu rekomendasi OJK yang dituangkan dalam Lampiran Surat Edaran OJK No. 32/SEOJK.04/2015 tentang Pedoman Tata Kelola Perusahaan Terbuka menyatakan bahwa komposisi Direksi wajib memperhatikan keragaman komposisi Direksi.

Sepanjang 2022 komposisi Direksi Perseroan telah mencerminkan keberagaman anggotanya, baik dalam hal pengalaman maupun keahlian. Masing-masing anggota Dewan Komisaris memiliki kompetensi tinggi yang mendukung fungsi pengurusan di Perseroan. Keberagaman Direksi Perseroan dapat dilihat pada masing-masing profil Direksi pada Bab Profil Perusahaan.

Diversity in the Board of Directors Composition
One of the OJK recommendations as outlined in Attachment of OJK Circular Letter No. 32/SEOJK.04/2015 on Guidelines for the Corporate Governance for Public Companies states that the composition of the Board of Directors must pay attention to diversity of the composition of the Board of Directors.

Through 2022 the composition of the Board of Directors of the Company reflects the diversity of its members, in terms of experience and expertise. Each member of the Board of Directors is highly competent which supports the management function in the Company. The diversity of the Company's Board of Directors can be seen in each of the Board of Directors' profiles in the Company Profile Chapter.

Rapat Direksi
Kebijakan Rapat Direksi
Direksi secara berkala mengadakan rapat untuk mendiskusikan hal-hal terkait pengelolaan Perseroan. Sesuai dengan POJK 33/2014, Rapat Direksi wajib dilakukan sekurang-kurangnya 1 (kali) setiap bulan atau 12 kali dalam setahun. Selaras dengan regulasi tersebut, ketentuan Anggaran Dasar dan Pedoman dan Tata Tertib Kerja Direksi Perseroan juga menegaskan bahwa Rapat

The Board of Directors Meeting
Meeting Policy of the Board of Directors
The Board of Directors regularly holds meetings to discuss matters relating to the course of the Company. In accordance with POJK 33/2014, the Board of Directors meetings must be held at least once every month or 12 times a year. In accordance with the regulation, the provisions of the Articles of Association and the Guidelines and Work Procedures for the Company's Board

Direksi dapat diadakan setiap waktu bila dianggap perlu oleh seorang atau lebih anggota Direksi, atau atas permintaan tertulis dari Dewan Komisaris, atau atas permintaan tertulis 1 (satu) Pemegang Saham atau lebih yang bersama-sama mewakili 1/10 (satu per sepuluh) bagian atau lebih dari jumlah seluruh saham yang telah ditempatkan oleh Perseroan dengan hak suara yang sah.

of Directors also emphasize that the Board of Directors meeting can be held at any time if deemed necessary by one or more members of the Board of Directors, or at the written request of the Board of Commissioners, or at the written request of 1 (one) or more Shareholders who jointly represent 1/10 (one-tenth) or more of the total number of shares issued by the Company with valid voting rights.

Rapat Direksi dapat dilangsungkan secara sah dan dapat mengambil keputusan yang mengikat apabila lebih dari ½ (satu per dua) bagian dari jumlah anggota Direksi hadir atau diwakili dalam rapat tersebut. Pengambilan keputusan dalam Rapat Direksi dilakukan berdasarkan musyawarah mufakat. Tidak tercapai maka pengambilan keputusan dilakukan berdasarkan suara terbanyak yaitu disetujui lebih dari ½ (satu per dua) dari anggota Direksi yang hadir.

The Board of Directors Meetings shall be valid and entitled to adopt binding decisions if more than ½ (one-half) of the total members of the Board of Directors are present or represented in the meeting. The decision-making in the Board of Directors meeting shall be made by deliberation to reach a consensus. In the event that a consensus decision is reached, the decision-making is carried out by voting based on the approval of more than ½ (one-half) of the members of the Board of Directors present in the meeting.

Selain itu, Direksi juga dapat mengambil keputusan-keputusan yang sah dan mengikat tanpa mengadakan Rapat Direksi, dengan ketentuan bahwa semua anggota Direksi telah diberitahukan secara tertulis tentang usul-usul yang bersangkutan, dan semua anggota Direksi memberikan persetujuan mengenai usul yang diajukan secara tertulis serta menandatangani persetujuan tersebut.

In addition, the Board of Directors may also make a valid and binding decision without holding the Board of Directors Meeting, provided that all members of the Board of Directors have been notified in writing about the proposals concerned, and all members of the Board of Directors give their approval regarding the proposals submitted in writing and signing the agreement.

Rapat Direksi juga dapat dilakukan melalui media telekonferensi, video konferensi atau sarana media elektronik lainnya yang memungkinkan semua peserta rapat Direksi saling melihat dan/atau mendengar secara langsung.

The Board of Directors meetings can also be held indirectly by teleconference media, video conferences, or other electronic means facilities that allow all of the Board of Directors meeting participants to directly and/or hear each other.

Direksi
Board of Directors

Frekuensi dan Kehadiran Rapat
Selama tahun 2022, Direksi telah mengadakan 48 kali rapat internal dengan uraian sebagai berikut:

Frequency and Attendance of the Meeting
During 2022, the Board of Directors held 48 internal meetings with the following description:

Nama Name	Jabatan Position	Jumlah Pertemuan Number of Meetings	Kehadiran Attendance	Tingkat Kehadiran Attendance Level (%)
Philmon Samuel Tanuri**)	Direktur Utama President Director	20	20	100%
Stephanus Turangan*)	Direktur Utama President Director	28	26	92,9%
Syafriandi Armand Saleh*)	Direktur Director	28	24	85,7%
David Agus	Direktur Director	48	47	97,9%

Keterangan/Notes:
*) Menjabat sebagai Direktur Perseroan hingga 27 Juli 2022 sebagaimana telah diputuskan dalam RUPST 2022.
Served as the Company's Director until July 27, 2022 as decided at the 2022 AGMS.
**) Menjabat sebagai Direktur Perseroan sejak 27 Juli 2022 sebagaimana telah diputuskan dalam RUPST 2022.
Serves as the Company's Director since July 27, 2022 as decided at the 2022 AGMS.

Pengembangan Kompetensi Direksi Tahun 2022

Sepanjang tahun 2022, Direksi Perseroan tidak berpartisipasi dalam kegiatan pelatihan atau seminar publik.

Competency Development of the Board of Directors In 2022

Throughout 2022, the Board of Directors of the company did not participate in any training activities or public seminars.

Program Orientasi bagi Anggota Direksi Baru

Pada tahun 2022, terjadi perubahan pada komposisi Direksi Perseroan sesuai keputusan RUPS Tahunan pada tanggal 27 Juli 2022. Pengunduran diri Stephanus Turangan dan Syafriandi Armand Saleh selaku Direktur Utama dan Direktur Perseroan. Kemudian, sehubungan dengan hal tersebut, posisi Direktur Utama dijabat oleh Bapak Philmon Samuel Tanuri.

Perseroan tidak memiliki kebijakan program orientasi khusus bagi anggota Direksi baru. Selain itu, Philmon Tanuri telah bergabung dengan Perseroan sebagai *advisor* sebelum penunjukannya sebagai Direktur Utama.

Orientation Program for New Members of the Board of Directors

In 2022, the composition of the Board of Directors of the Company has changed in accordance with the resolution of the AGMS held on July 27, 2022. The resignations of Stephanus Turangan and Syafriandi Armand Saleh as President Director and Director of the Company. The position of President Director is held by Philmon Samuel Tanuri.

The Company does not yet have a specific orientation program for new members of the Board of Directors. In addition, Philmon Tanuri joined the Company as an advisor prior to his appointment as President Director.

Penilaian Kinerja Komite-Komite Di Bawah Direksi dan Dasar Penilaiannya

Komite Manajemen Risiko
Direksi secara periodik melakukan penilaian atas kinerja komite-komite di bawah Direksi, termasuk Komite Manajemen Risiko. Kriteria penilaian kinerja Komite

Performance Assessment of the Committees under the Board of Directors and the Basis for the Assessment

Risk Management Committee
The Board of Directors periodically evaluates the performance of the committees under the Board of Directors, including the Risk Management Committee.

Manajemen Risiko setelah Risiko (1) Realisasi/pelaksanaan rencana rapat (2) Kepatuhan terhadap Kerangka Kerja Manajemen Risiko yang telah ditetapkan oleh Dewan Komisaris dan Direksi (3) Realisasi kerja/pelaksanaan tugas komite.

The criteria for assessing the performance of the Risk Management Committee after Committee (1) Realization/implementation of meeting plans (2) Compliance with the Risk Management Framework established by the Board of Commissioners and Board of Directors (3) Realization of work/implementation of committee duties.

Direksi menilai bahwa selama tahun 2022 Komite Manajemen Risiko telah menjalankan tugas dan tanggung jawabnya dengan baik. Sepanjang tahun 2022, Rapat Komite Manajemen Risiko telah dilakukan sebanyak 1 kali, dan telah memenuhi ketentuan pada Peraturan OJK No. 6/POJK.04/2021 tentang Penerapan Manajemen Risiko Bagi Perusahaan Efek yang Melakukan Kegiatan Usaha Sebagai Penjamin Emisi Efek dan Perantara Pedagang Efek yang Merupakan Anggota Bursa Efek.

The Board of Directors views that in 2022 the Risk Management Committee has carried out their duties and responsibilities properly. Throughout 2022, the Risk Management Committee meeting was held once and has complied with the provisions of OJK Regulation No. 6/POJK.04/2021 concerning Implementation of Risk Management for Securities Companies Conducting Business Activities as Underwriters and Securities Broker-Dealers that are Members of the Stock Exchange.

Selain itu Komite Manajemen Risiko juga telah melakukan fungsinya, antara lain, menyusun kebijakan, strategi, dan pedoman penerapan Manajemen Risiko, melakukan perbaikan atau penyempurnaan pelaksanaan Manajemen Risiko berdasarkan hasil evaluasi pelaksanaan Manajemen Risiko, penetapan hal yang terkait dengan keputusan bisnis yang menyimpang dari prosedur normal.

In addition, Risk Management Committee has also carried out its functions, among others, compiling policies, strategies, and guidelines for implementing Risk Management, and making improvement of the implementation of Risk Management based on the evaluation results of the implementation of Risk Management, determination of matters related to business decisions that deviate from normal procedures.

Komite Human Capital

Komite Human Capital bertugas memastikan kebijakan dan proses pengelolaan sumber daya manusia dijalankan secara konsisten dan sesuai nilai-nilai dan tujuan Perseroan. Direksi secara periodik melakukan penilaian atas kinerja Komite Human Capital. Penilaian atas kinerja Komite didasarkan pada: (1) Kepatuhan terhadap Piagam Kerja, (2) Realisasi pelaksanaan wewenang, tugas dan tanggung jawab yang tertuang pada kebijakan Komite Human Capital dan (3) Realisasi pelaksanaan rapat sesuai dengan tata tertib dan jadwal rapat yang tertuang pada kebijakan Komite Human Capital.

Human Capital Committee

The duty of the Human Capital Committee is to ensure that the policies and processes for managing human resources are carried out consistently and in accordance with the values and objectives of the Company. The Board of Directors periodically evaluates the performance of the Human Capital Committee. The performance evaluation of the Committee is based on: (1) Compliance with the Work Charter, (2) Realization of implementation of the authority, duties and responsibilities stipulated in the Human Capital Committee policy, and (3) Realization of meeting implementation in accordance with the rules and schedule of meetings stipulated in the policy Human Capital Committee.

Direksi menilai bahwa selama tahun 2022 Komite Human Capital telah menjalankan tugas dan tanggung jawabnya dengan baik. Hal ini dilihat dari realisasi pelaksanaan rapat, berbagai evaluasi, dan rekomendasi yang diberikan kepada Direksi. Selain itu selama tahun 2022, Komite Human Capital telah melakukan fungsinya antara lain memberikan pandangan dan rekomendasi kepada Direksi terkait penetapan bonus kinerja karyawan pada tahun 2021.

The Board of Directors views that during 2022 the Human Capital Committee has carried out its duties and responsibilities properly. This can be seen from the realization meetings, various evaluations, and recommendations given to the Board of Directors. In addition, during 2022, the Human Capital Committee has carried out its functions, including providing views and recommendations to the Board of Directors regarding the determination of employee performance bonuses in 2021.

Dewan Komisaris

Board of Commissioners

Dewan Komisaris adalah organ utama Perseroan yang bertugas menjalankan fungsi pengawasan secara umum sesuai ketentuan Anggaran Dasar, dan bertanggung jawab melakukan pengawasan atas pengurusan operasional Perseroan yang dilakukan oleh Direksi, memberikan nasihat kepada Direksi, dan memastikan bahwa Perseroan telah menjalankan prinsip-prinsip tata kelola perusahaan yang baik (GCG) secara konsisten pada setiap proses bisnisnya. Keberadaan dan fungsi Dewan Komisaris di Perseroan telah memenuhi Peraturan OJK No. 33/POJK.04/2014 tentang Direksi dan Dewan Komisaris Emiten atau Perusahaan Publik ("POJK 33/2014").

The Board of Commissioners is the Company's main organ in charge of conducting the supervisory function in general as set forth in the Articles of Association, and is responsible for supervising the management of the Company's operations conducted by the Board of Directors, providing advice to the Board of Directors, and ensuring that the Company has implemented the good corporate governance (GCG) principles consistently in each of its business processes. The existence and function of the Board of Commissioners in the Company have complied with the OJK Regulation No. 33/POJK.04/2014 regarding Board of Directors and Commissioners of Issuers or Public Companies ("POJK 33/2014").

Pedoman dan Tata Tertib Kerja Dewan Komisaris

Untuk mendukung pelaksanaan fungsi pengawasan dan pemberian nasehat kepada Direksi, Perseroan telah mengesahkan Pedoman dan Tata Tertib Kerja Dewan Komisaris dengan mengacu pada Undang-Undang No. 40 Tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas, Undang-Undang No. 8 Tahun 1995 tentang Pasar Modal, POJK 33/2014, dan Anggaran Dasar Perseroan beserta perubahan-perubahannya.

Pedoman dan Tata Tertib kerja Dewan Komisaris Perseroan adalah sebagai berikut:

1. Tujuan
2. Definisi
3. Keanggotaan Dewan Komisaris
4. Persyaratan
5. Masa Jabatan
6. Waktu Kerja
7. Tugas, Tanggung Jawab dan Kewenangan
8. Aspek Transparansi
9. Rapat
10. Pelaporan dan Pertanggungjawaban
11. Etika
12. Penutup.

Guidelines and Work Procedures for the Board of Commissioners

To support the implementation of the oversight function and giving advice to the Board of Directors, the Company has ratified the Guidelines and Work Procedures for the Board of Commissioners by referring to the Law No. 40 of 2007 concerning Limited Liability Companies, Law No. 8 of 1995 concerning Capital Market, POJK 33/2014, and the Company's Articles of Association and its amendments.

The Guidelines and Work Procedures for the Board of Commissioners of the Company are as follows:

1. Purpose
2. Definitions
3. Membership of the Board of Commissioners
4. Requirements
5. Term of Office
6. Working Hours
7. Duties, Responsibilities and Authorities
8. Transparency Aspect
9. Meeting
10. Reporting and Accountability
11. Ethics
12. Closing.

Pedoman dan Tata Tertib Kerja Dewan Komisaris Perseroan tersedia dalam situs web resmi Perseroan di https://www.trimegah.com/id /site/corporate-governance/pedoman-kerja-dewan-komisaris.

The Board of Commissioners' Guidelines and Work Procedures of the Company are available on the Company's official website at https://www.trimegah.com/id/site/corporate-governance/pedoman-kerja-dewan-komisaris.

Tugas dan Tanggung Jawab Dewan Komisaris

Tugas dan tanggung jawab Dewan Komisaris adalah melakukan pengawasan atas kebijakan dan jalannya pengurusan Perseroan, baik secara umum maupun dalam kegiatan usaha yang dilakukan oleh Direksi, serta memberikan nasihat dan saran kepada Direksi.

Berikut ini adalah uraian tugas dan tanggung jawab Dewan Komisaris Perseroan sebagaimana tertuang dalam Pedoman dan Tata Tertib Kerja Dewan Komisaris:

1. Melakukan pengawasan dan bertanggung jawab atas pengawasan terhadap kebijakan pengurusan dan jalannya pengurusan pada umumnya, baik mengenai Perseroan maupun usaha Perseroan, dan memberi nasihat kepada Direksi;
2. Anggota Dewan Komisaris tidak dapat bertindak sendiri-sendiri melainkan berdasarkan keputusan atau penunjukan dari Dewan Komisaris;
3. Dalam kondisi tertentu, Dewan Komisaris wajib menyelenggarakan RUPS Tahunan dan RUPS lainnya sesuai dengan kewenangannya sebagaimana diatur dalam peraturan perundang-undangan dan Anggaran Dasar;
4. Anggota Dewan Komisaris wajib melaksanakan tugas dan tanggung jawab sebagaimana dimaksud pada butir 1) dengan itikad baik, penuh tanggung jawab, dan kehati-hatian;
5. Dalam mendukung efektivitas pelaksanaan tugas dan tanggung jawabnya sebagaimana dimaksud pada butir 1), Dewan Komisaris wajib membentuk Komite Audit dan dapat membentuk komite lainnya;
6. Dewan Komisaris wajib melakukan evaluasi terhadap kinerja komite yang membantu pelaksanaan tugas dan tanggung jawabnya sebagaimana dimaksud pada butir 5) setiap akhir tahun buku;
7. Setiap anggota Dewan Komisaris bertanggung jawab penuh secara tanggung renteng atas kerugian Perseroan yang disebabkan oleh kesalahan atau kelalaian anggota Dewan Komisaris dalam menjalankan tugasnya;

Duties and Responsibilities of the Board of Commissioners

The duties and responsibilities of the Board of Commissioners are to supervise the policies and management of the Company, both in general and in the business activities carried out by the Board of Directors, as well as to provide advice and suggestions to the Board of Directors.

The following are the detailed duties and responsibilities of the Company's Board of Commissioners as specified in the Board of Commissioners' Guidelines and Work Procedures:

1. To conduct supervision and be responsible for supervision over management and operation policies in general, regarding both the Company and the Company's business, and provide advice to the Board of Directors;
2. Member of the Board of Commissioners shall not act individually, but shall act by virtue of a decision or by appointment by the Board of Commissioners;
3. In certain conditions, the Board of Commissioners shall hold Annual GMS and other GMS in accordance with its authorities as stipulated in the laws and regulations and the Articles of Association;
4. Members of the Board of Commissioners shall perform the duties and responsibilities as referred to in point 1) in good faith, full responsibility, and prudence;
5. In supporting the effective performance of duties and responsibilities as referred to in point 1), the Board of Commissioners must form an Audit Committee and may establish other committees;
6. The Board of Commissioners must make an evaluation of performance of the committees assisting its duties and responsibilities as referred to in point 5) at the end of each financial year;
7. Each member of the Board of Commissioners is fully be jointly liable for the Company's losses caused by the fault or negligence of the member of the Board of Commissioners in performing his/her duties;

Dewan Komisaris

Board of Commissioners

8. Anggota Dewan Komisaris tidak dapat dimintakan pertanggungjawaban atas kerugian Perseroan sebagaimana dimaksud pada butir 7) apabila dapat membuktikan:
   - Kerugian tersebut bukan karena kesalahan atau kelalaiannya;
   - Telah melakukan pengurusan dengan itikad baik, penuh tanggung jawab, dan kehati-hatian untuk kepentingan dan sesuai dengan maksud dan tujuan Perseroan;
   - Tidak mempunyai benturan kepentingan baik langsung maupun tidak langsung atas tindakan pengurusan yang mengakibatkan kerugian; dan
   - Telah mengambil tindakan untuk mencegah timbul atau berlanjutnya kerugian tersebut;
9. Dewan Komisaris setiap waktu dalam jam kerja kantor Perseroan berhak memasuki bangunan dan halaman atau tempat lain yang dipergunakan atau yang dikuasai oleh Perseroan, dan memeriksa semua pembukuan, surat dan alat bukti lainnya, memeriksa dan mencocokkan keadaan uang kas dan lain-lain, serta berhak untuk mengetahui segala tindakan yang telah dijalankan oleh Direksi;
10. Dewan Komisaris berhak untuk meminta penjelasan kepada Direksi tentang segala hal yang ditanyakan, dan setiap anggota Direksi wajib untuk memberikan penjelasan tentang segala hal yang ditanyakan oleh Dewan Komisaris;
11. Apabila seluruh anggota Direksi diberhentikan sementara atau apabila karena sebab apa pun Perseroan tidak mempunyai seorang pun anggota Direksi, maka untuk sementara Dewan Komisaris diwajibkan untuk mengurus Perseroan. Dalam hal demikian, Dewan Komisaris berhak untuk memberikan kekuasaan sementara kepada seorang atau lebih di antara anggota Dewan Komisaris atas tanggungan Dewan Komisaris;
12. Dalam hal hanya ada seorang anggota Dewan Komisaris, segala tugas dan wewenang yang diberikan kepada Komisaris Utama atau anggota Dewan Komisaris dalam Anggaran Dasar berlaku pula baginya;

8. Member of the Board of Commissioners cannot be held responsible for the Company's losses as referred to in point 7) if he/she can prove that:
   - The losses are not due to his/her fault or negligence;
   - He/she has conducted management in good faith, full responsibility, prudence for the benefit of and in accordance with the goals and objectives of the Company;
   - He/she has no conflict of interest directly or indirectly over the managerial actions causing the losses; and
   - He/she has taken action to prevent the losses from arising or continuing;
9. The Board of Commissioners at any time during the office hours of the Company has the right to enter the building and premises or other places used or controlled by the Company, and to examine all records, letters and other evidences, to audit and verify cash flow and others, and has the right to have all information on every action that has been carried out by the Board of Directors;
10. The Board of Commissioners has the right to ask the Board of Directors for an explanation on any matters asked, and each member of the Board of Directors is obligated to give explanations regarding any matters asked by the Board of Commissioners;
11. In the event that all members of the Board of Directors are suspended or for any reason the Company has no member of the Board of Directors, then the Board of Commissioners is temporarily obligated to manage the Company. In such an event, the Board of Commissioners has the right to confer temporary powers upon one or more persons among the members of the Board of Commissioners on the responsibility of the Board of Commissioners;
12. In the event that only one member of the Board of Commissioners is available, all duties and authorities granted to the President Commissioner or to the members of the Board of Commissioners in the Article of Association herein shall also apply to him/her;

13. Pada setiap waktu, Dewan Komisaris, berdasarkan suatu keputusan Rapat Dewan Komisaris, dapat memberhentikan untuk sementara waktu seorang atau lebih anggota Direksi dari jabatannya (jabatan mereka) dengan menyebutkan alasannya, dengan memperhatikan ketentuan dalam Anggaran Dasar dan/atau peraturan perundang-undangan yang berlaku.

13. At any time, the Board of Commissioners, by a resolution of Meeting of the Board of Commissioners, may suspend one or more member(s) of the Board of Directors from his/her (their) post(s) by stating the reasons, with due observance of the provisions of Articles of Association and/or prevailing laws and regulations.

Komposisi dan Susunan Dewan Komisaris Tahun 2022

Pada tahun 2022, komposisi Dewan Komisaris Perseroan mengalami perubahan sebagaimana diputuskan di dalam RUPST 2022. Berikut ini adalah kronologi perubahan komposisi Dewan Komisaris selama tahun 2022 dan komposisi Dewan Komisaris per 31 Desember 2022:

The Composition and Structure of the Board of Commissioners In 2022

In 2022, the Company's Board of Commissioners composition changed as set forth at the 2022 AGMS. The following is the chronology of changes in the Board of Commissioners composition during 2022, and the Board of Commissioners composition as of December 31, 2022:

1 Januari 2022-27 Juli 2022

January 1, 2022-July 27, 2022

Nama Name	Jabatan Position	Dasar Pengangkatan Basis for the Appointment	Akhir Masa Jabatan End of Term
Rizal Bambang Prasetijo	Komisaris Utama/ Komisaris Independen	· Diangkat pertama kali dalam Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa Perseroan pada tanggal 3 September 2015 seperti tercantum dalam Akta Notaris No. 6 tertanggal 10 September 2015 tentang Hasil RUPSLB Perseroan. · Diangkat kembali dalam Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan Perseroan pada tanggal 26 Agustus 2020 seperti tercantum dalam Akta Notaris No. 8 tertanggal 17 September 2020 tentang Pernyataan Keputusan RUPS Tahunan Perseroan.	Penutupan RUPS Tahunan 2022 (27 Juli 2022)
	President Commissioner/ Independent Commissioner	· The first-time appointment at the Company's Extraordinary General Meeting of Shareholders on September 3, 2015 as set forth in Notarial Deed No. 6 dated September 10, 2015 concerning the Company's EGMS Resolutions. · Reappointed at the Company's Annual General Meeting of Shareholders on August 26, 2020 as set forth in Notarial Deed No. 8 dated September 17, 2020 concerning Statement of Resolutions of the Company's Annual GMS.	The Closing of Annual GMS 2022 (July 27, 2022)

Dewan Komisaris
Board of Commissioners

Nama Name	Jabatan Position	Dasar Pengangkatan Basis for the Appointment	Akhir Masa Jabatan End of Term
Edy Sugito	Komisaris/ Komisaris Independen	· Diangkat pertama kali dalam Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa Perseroan tanggal 28 Maret 2013 seperti tercantum dalam Akta Notaris No. 51 tertanggal 28 Maret 2013 tentang Hasil RUPSLB Perseroan. · Diangkat kembali dalam Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan Perseroan pada tanggal 6 Juni 2018 seperti tercantum dalam Akta Notaris No. 5 tertanggal 6 Juni 2018 tentang Pernyataan Keputusan RUPS Tahunan Perseroan.	Penutupan RUPS Tahunan 2023
	Commissioner/ Independent Commissioner	· The first-time appointment at the Company's Extraordinary General Meeting of Shareholders on March 28, 2013 as stated in Notarial Deed No. 51 dated March 28, 2013 concerning the Company's EGMS Resolutions. · Reappointed at the Company's Annual General Meeting of Shareholders on June 6, 2018 as set forth in Notarial Deed No. 5 dated June 6, 2018 concerning Statement of Resolutions of the Company's Annual GMS.	The Closing of Annual GMS 2023
Sunata Tjiterosampurno	Komisaris	· Diangkat pertama kali dalam Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa Perseroan pada tanggal 20 November 2013 seperti tercantum dalam Akta Notaris No. 21 tertanggal 20 November 2013 tentang Hasil RUPSLB Perseroan. · Diangkat kembali dalam Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan Perseroan pada tanggal 6 Juni 2018 seperti tercantum dalam Akta Notaris No.5 tertanggal 6 Juni 2018 tentang Pernyataan Keputusan RUPS Tahunan Perseroan.	Penutupan RUPS Tahunan 2023
	Commissioner	· The first-time appointment at the Company's Extraordinary General Meeting of Shareholders on November 20, 2013 as set forth in Notarial Deed No. 21 dated November 20, 2013 concerning the Company's EGMS Resolutions. · Reappointed at the Company's Annual General Meeting of Shareholders on June 6, 2018 as set forth in the Notarial Deed No. 5 dated June 6, 2018 concerning Statement of Resolutions of the Company's Annual GMS.	The Closing of Annual GMS 2023

27 Juli 2022-31 Desember 2022

July 27, 2022-December 31, 2022

Nama Name	Jabatan Position	Dasar Pengangkatan Basis for the Appointment	Periode Jabatan Term of Service	Periode Period
Edy Sugito	Komisaris Utama/ Komisaris Independen	· Diangkat pertama kali dalam Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa Perseroan tanggal 28 Maret 2013 seperti tercantum dalam Akta Notaris No. 51 tertanggal 28 Maret 2013 tentang Hasil RUPSLB Perseroan. · Diangkat kembali dalam Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan Perseroan pada tanggal 6 Juni 2018 seperti tercantum dalam Akta Notaris No. 5 tertanggal 6 Juni 2018 tentang Pernyataan Keputusan RUPS Tahunan Perseroan. · Diangkat sebagai Komisaris Utama / Komisaris Independen Perseroan dalam Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan pada tanggal 27 Juli 2022 seperti dinyatakan dalam Akta Notaris No. 168 tertanggal 27 Juli 2022 tentang Pernyataan Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan.	27 Juli 2022 - Penutupan RUPS Tahunan 2027	3
	President Commissioner/ Independent Commissioner	· The first-time appointment at the Company's Extraordinary General Meeting of Shareholders on March 28, 2013 as stated in Notarial Deed No. 51 dated March 28, 2013 concerning the Company's EGMS Resolutions. · Reappointed at the Company's Annual General Meeting of Shareholders on June 6, 2018 as set forth in the Notrial Deed No. 5 dated June 6, 2018 concerning Statement of Resolutions of the Company's Annual General Meeting of Shareholders. · Appointed as President Commissioner / Independent Commissioner of the Company at the Annual General Meeting of Shareholders on July 27, 2022 as stated in Notarial Deed No. 168 dated July 27, 2022 concerning Statement of Resolutions of the Annual General Meeting of Shareholders.	July 27, 2022 – The Closing of Annual GMS 2027	3

Dewan Komisaris

Board of Commissioners

Nama Name	Jabatan Position	Dasar Pengangkatan Basis for the Appointment	Periode Jabatan Term of Service	Periode Period
Sunata Tjiterosampurno	Komisaris	· Diangkat pertama kali dalam Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa Perseroan pada tanggal 20 November 2013 seperti tercantum dalam Akta Notaris No. 21 tertanggal 20 November 2013 tentang Hasil RUPSLB Perseroan. · Diangkat kembali dalam Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan Perseroan pada tanggal 6 Juni 2018 seperti tercantum dalam Akta Notaris No.5 tertanggal 6 Juli 2018 tentang Pernyataan Keputusan RUPS Tahunan Perseroan.	20 November 2013 – Penutupan RUPS Tahunan 2023	2
	Commissioner	· The first-time appointment at the Company's Extraordinary General Meeting of Shareholders on November 20, 2013 as stated in Notarial Deed No. 21 dated November 20, 2013 concerning the Company's EGMS Resolutions. · Reappointed at the Company's Annual General Meeting of Shareholders on June 6, 2018 as stated in Notrial Deed No. 5 dated July 6, 2018 concerning the Statement of Resolutions of the Company's Annual GMS.	November 20, 2013 –The Closing of Annual GMS 2023	2

Penilaian Kemampuan dan Kepatutan oleh Regulator

Sebagaimana diatur dalam Peraturan OJK No. 27/POJK.03/2016 tentang Penilaian Kemampuan dan Kepatutan Bagi Pihak Utama Lembaga Jasa Keuangan, Peraturan OJK No. 57/POJK.04/2017 tentang Penerapan Tata Kelola Perusahaan Efek yang Melakukan Kegiatan Usaha Sebagai Penjamin Emisi Efek dan Perantara Pedagang Efek, serta Surat Edaran OJK No. 57/SEOJK.04/2017 tentang Penilaian Kemampuan dan Kepatutan Bagi Calon Pihak Utama Perusahaan Efek Yang Melakukan Kegiatan Usaha Sebagai Penjamin Emisi Efek dan/atau Perantara Pedagang Efek, Dewan Komisaris Perusahaan Efek wajib memperoleh persetujuan dari OJK.

Mengacu pada regulasi tersebut, seluruh anggota Dewan Komisaris Perseroan telah mengikuti dan lulus uji Kemampuan dan Kepatutan Dewan Komisaris.

Fit and Proper Test by Regulator

As regulated in OJK Regulation No. 27/POJK.03/2016 concerning Fit and Proper Test for Key Individuals in Financial Services Institutions, OJK Regulation No. 57/POJK.04/2017 concerning Implementation of Governance in Securities Companies Conducting Business Activities as Underwriters and Broker-Dealers, as well as OJK Circular Letter No. 57/SEOJK.04/2017 concerning Fit and Proper Test for Candidate Key Parties in Securities Companies Conducting Business Activities as Underwriters and/or Broker-Dealers, Board of Commissioners of Securities Companies must obtain approval from the OJK.

Referring to these regulations, all members of the Company's Board of Commissioners have attended and passed the Fit and Proper Test of the Board of Commissioners.

Persetujuan Uji Kemampuan dan Kepatutan Dewan Komisaris oleh OJK
Approval of Board of Commissioners' Fit and Proper Test by the OJK

Nama Name	Jabatan Position	Tanggal Lulus Uji Kemampuan dan Kepatutan Date of Fit and Proper Test Completion	Keterangan Remarks
Edy Sugito	Komisaris/ Komisaris Independen Commissioner/ Independent Commissioner	28 Maret 2013 March 28, 2013	Persetujuan OJK dalam Surat OJK Nomor S-129/PM.2/2013. OJK Approval in OJK Letter Number S-129/PM.2/2013.
	Komisaris Utama/ Komisaris Independen President Commissioner/ Independent Commissioner	26 Juli 2022 July 26, 2022	Persetujuan OJK dalam Surat OJK Nomor S-663/PM.21/2022.* OJK Approval in OJK Letter Number S-663/PM.21/2022.*
Sunata Tjiterosampurno	Komisaris Commissioner	12 Agustus 2013 August 12, 2013	Persetujuan OJK dalam Surat OJK Nomor S-320/PM.2/2013, dan Nomor S-1284/PM.22/2013 tanggal 9 September 2013. OJK Approval in OJK Letter Number S-320/PM.2/2013, and Number S-1284/PM.22/2013 dated September 9, 2013.

Keterangan/Notes:
*) Penilaian Kemampuan dan Kepatutan dalam rangka perubahan jabatan sebagai Komisaris Utama/Komisaris Independen
*) Fit and Proper test in terms of changed in position as President Commissioner/Independent Commissioner

Keberagaman Komposisi Dewan Komisaris

Salah satu rekomendasi OJK dalam Lampiran Surat Edaran OJK No. 32/SEOJK.04/2015 tentang Pedoman Tata Kelola Perusahaan Terbuka adalah bahwa komposisi Dewan Komisaris wajib memperhatikan keberagaman komposisi Dewan Komisaris.

Sepanjang tahun 2022 komposisi Dewan Komisaris Perseroan telah mencerminkan keberagaman anggotanya dalam pengalaman dan keahlian. Tiap anggota Dewan Komisaris memiliki kompetensi tinggi yang mendukung peningkatan fungsi pengawasan di Perseroan. Keberagaman anggota Dewan Komisaris Perseroan dapat dilihat pada masing-masing profil Dewan Komisaris pada Bab Profil Perusahaan.

Diversity in the Board of Commissioners Composition

One of OJK recommendations in Attachment of OJK Circular Letter No. 32/SEOJK.04/2015 on Guidelines for the Corporate Governance for Public Companies is that the composition of the Board of Commissioners must consider diversity of the composition of the Board of Commissioners.

Through 2022, the composition of the Company's Board of Commissioners reflects the diversity of its members in experience and expertise. Each member of the Board of Commissioners has high competence which supports improvement of the supervision function in the Company. The diversity of the Company's Board of Commissioners can be seen in each of the Board of Commissioners' profiles in the Company Profile Chapter.

Dewan Komisaris
Board of Commissioners

Rapat Dewan Komisaris

Kebijakan Rapat Dewan Komisaris

Dewan Komisaris secara berkala menyelenggarakan rapat untuk mendiskusikan hal-hal terkait pengawasan atas pengelolaan Perseroan oleh Direksi. Rapat Dewan Komisaris dapat dilangsungkan apabila dihadiri mayoritas dari seluruh anggota Dewan Komisaris.

Rapat dapat dilakukan secara *offline*, maupun menggunakan media elektronik yang memungkinkan semua peserta Rapat Dewan Komisaris saling melihat dan/atau mendengar secara langsung, serta berpartisipasi dalam Rapat Dewan Komisaris.

Frekuensi dan Kehadiran Rapat

Selama tahun 2022, Dewan Komisaris telah mengadakan 6 kali rapat dengan uraian sebagai berikut:

Board of Commissioners Meeting

Meeting Policy of the Board of Commissioners

The Board of Commissioners regularly holds meetings to discuss matters related to oversight over the management of the Company by the Directors. Meetings of the Board of Commissioners can be held if attended by a majority of all members of the Board of Commissioners.

Meetings can be held offline, or using electronic media which allows all participants in the Board of Commissioners Meeting to see and/or hear each other directly, and participate in the Board of Commissioners Meeting.

Frequency and Attendance of the Meeting

During 2022, the Board of Commissioners has held 6 meetings with the following description:

Nama Name	Jabatan Position	Jumlah Pertemuan Number of Meetings	Jumlah Kehadiran Number of Attendance	Tingkat Kehadiran (%) Attendance Rate (%)
Rizal Bambang Prasetijo*	Komisaris Utama/Komisaris Independen President Commissioner/Independent Commissioner	2	2	100%
Edy Sugito	Komisaris Utama/Komisaris Independen President Commissioner/Independent Commissioner	6	6	100%
Sunata Tjiterosampurno	Komisaris Commissioner	6	5	83,3%

Keterangan/Notes:

*) Menjabat sebagai Komisaris Perseroan hingga 27 Juli 2022 sebagaimana telah diputuskan dalam RUPST 2022.
Served as the Company's Commissioner until July 27, 2022 as decided at the 2022 AGMS.

Rapat Gabungan Dewan Komisaris dan Direksi

Kebijakan Rapat Gabungan

Sesuai dengan POJK 33/2014, Dewan Komisaris wajib mengadakan rapat bersama Direksi secara berkala paling kurang 1 kali dalam 4 bulan. Sepanjang tahun 2022, Perseroan telah mengadakan 6 kali rapat gabungan Dewan Komisaris dan Direksi dengan uraian sebagai berikut:

Joint Meeting of the Board of Commissioners and Board of Directors

Joint Meeting Policy

In accordance with POJK 33/2014, the Board of Commissioners must hold regular meetings with the Board of Directors at least 1 time in 4 months. Throughout 2022, the Company has held 6 joint meetings of the Board of Commissioners and the Board of Directors with the following details:

Nama Name	Jabatan Position	Jumlah Pertemuan Number of Meetings	Jumlah Kehadiran Number of Attendance	Tingkat Kehadiran (%) Attendance Rate (%)
Philmon Samuel Tanuri**	Direktur Utama President Director	4	4	100%
Stephanus Turangan*	Direktur Utama President Director	2	2	100%
Syafriandi Armand Saleh*	Direktur Director	2	2	100%
David Agus	Direktur Director	6	6	100%
Rizal Bambang Prasetijo*	Komisaris Utama/ Komisaris Independen President Commissioner/ Independent Commissioner	2	2	100%
Edy Sugito	Komisaris Utama/ Komisaris Independen President Commissioner/ Independent Commissioner	6	6	100%
Sunata Tjiterosampurno	Komisaris Commissioner	6	5	83,3%

Keterangan/Notes:

*) Menjabat sebagai Direktur atau Komisaris Perseroan hingga 27 Juli 2022 sebagaimana telah diputuskan dalam RUPST 2022.

Served as Directors or Commissioner of the Company until July 27, 2022 as decided at the 2022 AGMS.

**) Menjabat sebagai Direktur Utama Perseroan sejak 27 Juli 2022 sebagaimana telah diputuskan dalam RUPST 2022

Serves as the Company's President Director since July 27, 2022 as decided at the 2022 AGMS.

Agenda Rapat Gabungan
Joint Meeting Agenda

Tanggal Rapat Meeting Date	Pembahasan Rapat Meeting Discussion
25 Maret 2022 March 25, 2022	Persetujuan Laporan Keuangan FY21 Approval of FY21 Financial Statements
26 April 2022 April 26, 2022	Persetujuan Laporan Keuangan 1Q22 Approval of 1Q22 Financial Statements
25 Agustus 2022 August 25, 2022	Persetujuan Laporan Keuangan 1H22 Approval of 1H22 Financial Statements
28 September 2022 September 28, 2022	*Macro & Market Outlook* 2023 Macros & Market Outlook 2023
27 Oktober 2022 October 27, 2022	Persetujuan Laporan Keuangan 9M22 Approval of 9M22 Financial Statements
23 November 2022 November 23, 2022	Persetujuan *Budget* & Rencana Bisnis 2023 Approval of 2023 Budget & Business Plans

Dewan Komisaris
Board of Commissioners

Pengembangan Kompetensi Dewan Komisaris Tahun 2022

Seluruh Komisaris Perseroan berpartisipasi di berbagai pelatihan, seminar, atau *workshop* antara lain sebagai berikut:

Competency Development for the Board of Commissioners in 2022

All the Company's Commissioners participated in various training activities, seminars, or workshops including the following:

Nama Name	Materi Pelatihan Training Topic	Penyelenggara Organizer	Tanggal Pelaksanaan Implementation Date	Status Status
Edy Sugito	1. 2022 Board and Audit Committee Priorities	KPMG	31 Mei 2022 May 31, 2022	Peserta Participant
	2. Indonesian Economic Outlook	CRECO Research	7 Desember 2022 December 7, 2022	Peserta Participant
Sunata Tjiterosampurno	1. Legal Training Session (Growth Companies) 1st Session Clifford Chance	Clifford Chance	2 Maret 2022 March 2, 2022	Peserta Participant
	2. Legal Training Session (Growth Companies) 2nd Session WongPartnership	WongPartnership	22 Maret 2022 March 22, 2022	Peserta Participant
	3. DealStreetAsia Event	DealStreetAsia	8-9 April 2022 Apri 8-9, 2022	Pembicara Speaker
	4. Capital Market Transaction Training	Trimegah	22 April 2022 April 22, 2022	Peserta Participant
	5. Northstar x Qapita Webinar	Northstar x Qapita	30 Juni 2022, June 30, 2022	Peserta Participant
	6. Investor Daily Summit	Beritasatu	11 Oktober 2022 October 11, 2022	Pembicara Speaker
	7. SOE International Conference	Kementerian BUMN	17-18 Oktober 2022 October 17-18, 2022	Peserta Participant
	8. Digitisation of Healthcare Sector in Indonesia – Opportunities and Challenges	PwC Indonesia	13 Desember 2022 December 13, 2022	Peserta Participant

Komisaris Independen

Komisaris Independen adalah anggota Dewan Komisaris yang tidak terafiliasi dengan Direksi, anggota Dewan Komisaris lainnya dan pemegang saham pengendali, serta bebas dari hubungan bisnis atau hubungan lainnya yang dapat mempengaruhi kemampuannya untuk bertindak independen atau bertindak semata-mata untuk kepentingan Perseroan.

Independent Commissioner

Independent Commissioner is a member of the Board of Commissioners who is not affiliated with the Board of Directors, other members of the Board of Commissioners and the controlling shareholders, and is free from business or other relationships that may affect his/her ability to act independently or act solely in the interests of the Company.

Per akhir tahun 2022, Dewan Komisaris Perseroan terdiri dari 2 orang dimana 1 orang merupakan Komisaris Independen yang sekaligus menjabat sebagai Komisaris Utama Perseroan. Jumlah Komisaris Independen Perseroan sudah memenuhi ketentuan POJK 33/2014 yang mewajibkan sekurang-kurangnya 30% dari jumlah seluruh anggota Dewan Komisaris. Hal ini juga telah sesuai dengan Pasal 19 POJK 57/2017.

Kriteria Komisaris Independen

Berdasarkan Pedoman dan Tata Tertib Kerja Dewan Komisaris, persyaratan atau kualifikasi individual Komisaris Independen Perseroan adalah sebagai berikut:

1. Bukan merupakan orang yang bekerja atau mempunyai wewenang dan tanggung jawab untuk merencanakan, memimpin, mengendalikan, atau mengawasi kegiatan emiten atau perusahaan publik tersebut dalam waktu 6 bulan terakhir;
2. Tidak mempunyai saham, baik langsung maupun tidak langsung pada Perseroan;
3. Tidak mempunyai hubungan afiliasi dengan Perseroan, anggota Dewan Komisaris, anggota Direksi, atau pemegang saham utama Perseroan; dan
4. Tidak mempunyai hubungan usaha, baik langsung maupun tidak langsung, yang berkaitan dengan kegiatan usaha Perseroan.

Profil Komisaris Independen

Profil Komisaris Independen Perseroan dapat dilihat pada Bab Profil Perusahaan, sub-bab Profil Dewan Komisaris dalam laporan tahunan ini.

Pernyataan Independensi Komisaris Independen

Pada tanggal 27 Juli 2022, Edy Sugito telah menandatangani pernyataan independensi sehubungan dengan posisinya sebagai Komisaris Independen yang sudah dijabat selama 2 periode di Perseroan. Beliau juga berkewajiban melapor apabila terjadi perubahan status yang mempengaruhi independensinya sebagai Komisaris Independen.

As of end of 2022, the Company's Board of Commissioners consists of 2 persons, with 1 person acting as an Independent Commissioner who also serves as President Commissioner of the Company. The number of Independent Commissioner of the Company has complied with POJK 33/2014 which requires at least 30% of the total members of the Board of Commissioners. This is also conforms to Article 19 of POJK 57/2017.

Independent Commissioner Criteria

Based on the Board of Commissioners' Guidelines and Work Procedures, the individual requirements or qualifications for the Company's Independent Commissioners are as follows:

1. Not a person who works or has an authority and responsibility to plan, lead, control or supervise the Issuer or public company's activities in the last 6 months;
2. Has no shares in the Company, directly or indirectly;
3. Has no affiliation with the Company, members of the Board of Commissioners, members of the Board of Directors, or the main shareholder of the Company; and
4. Has no business relationship, directly or indirectly, with the Company's business activities.

Profile of the Independent Commissioner

Profile of the Company's Independent Commissioner can be seen in the Company Profile Chapter, Board of Commissioners' Profile sub-chapter in this annual report.

Independent Commissioner's Statement of Independence

On July 27, 2022, Edy Sugito has signed a statement of independence in relation to his position as Independent Commissioner who has served for 2 periods in the Company. He has an obligation to report any change in status that may affect his independence as Independent Commissioner.

Dewan Komisaris

Board of Commissioners

SURAT PERNYATAAN INDEPENDENSI BAGI KOMISARIS INDEPENDEN

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama	:	**Edy Sugito**
Alamat Lengkap	:	Jl. Janur Elok VI, QD.8/10, RT/RW 009/006, Kelapa Gading Barat, Kelapa Gading, Jakarta Utara, Jakarta 14240
NIK	:	3172061611640005

dalam hal ini bertindak selaku Komisaris Independen PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk ("**Perseroan**"), dengan ini Saya menyatakan hal-hal sebagai berikut:

a. cakap untuk melakukan perbuatan hukum;
b. memiliki akhlak, moral dan integritas yang baik;
c. memiliki komitmen untuk mematuhi peraturan perundang-undangan;
d. tidak bekerja atau mempunyai wewenang dan tanggung jawab untuk merencanakan, memimpin, mengendalikan, atau mengawasi kegiatan Perseroan, kecuali dalam tugas Saya sebagai Komisaris Independen;
e. tidak mempunyai saham baik langsung maupun tidak langsung pada Perseroan;
f. tidak mempunyai hubungan afiliasi dengan Perseroan, anggota Dewan Komisaris, anggota Direksi, atau pemegang saham utama Perseroan;
g. tidak mempunyai hubungan usaha baik langsung maupun tidak langsung yang berkaitan dengan kegiatan usaha Perseroan; dan
h. tetap bertindak secara independen dalam melakukan aktivitas fungsi pengawasan Perseroan selama menjabat sebagai Komisaris Independen termasuk dalam proses pengambilan keputusan.

Demikian Surat Pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya agar dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Jakarta, 27 Juli 2022

Edy Sugito

Penilaian Kinerja Dewan Komisaris dan Direksi

Dewan Komisaris

Prosedur Penilaian Kinerja Dewan Komisaris

Dewan Komisaris melakukan penilaian sendiri (*self assessment*) 1 kali dalam 1 tahun. Penilaian kinerja Dewan Komisaris dilakukan berdasarkan tolok ukur yang telah disepakati dan kemudian dievaluasi oleh Dewan Komisaris melalui rapat berdasarkan rekomendasi dari Komite Nominasi dan Remunerasi.

Hasil penilaian kinerja anggota Dewan Komisaris merupakan salah satu pertimbangan bagi Komite Nominasi dan Remunerasi untuk memberikan rekomendasi untuk mengangkat kembali anggota Dewan Komisaris dan masukan untuk meningkatkan kinerja Dewan Komisaris.

Kriteria Penilaian Kinerja Dewan Komisaris

Penilaian terhadap kinerja Dewan Komisaris mencakup kriteria sebagai berikut:

- Kehadiran dalam rapat internal, dalam rapat gabungan Dewan Komisaris dengan Direksi, dan rapat dengan komite-komite di bawah Dewan Komisaris;
- Keaktifan dalam proses pengawasan Perseroan;
- Kontribusi dalam proses pengawasan, pemberian nasihat dan rekomendasi kepada Direksi dalam tata kelola perusahaan, sistem pengendalian internal, dan manajemen risiko.

Direksi

Prosedur Penilaian Kinerja Direksi

Perseroan melakukan penilaian kinerja Direksi, baik secara kolegial maupun individu (*self-assessment)* atas tingkat pencapaian dibandingkan dengan target sesuai dengan tugas dan tanggung jawab masing-masing anggota Direksi. Penilaian kinerja Direksi juga mempertimbangkan pengendalian risiko dan kepatuhan Perseroan terhadap peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Performance Assessment of the Board of Commissioners and the Board of Directors

Board of Commissioners

Performance Assessment Procedures of the Board of Commissioners

The Board of Commissioners conducts a self-assessment once a year. Performance evaluation of the Board of Commissioners is carried out based on agreed benchmarks and then evaluated by the Board of Commissioners through meetings based on recommendations from the Nomination and Remuneration Committee.

The result of the performance evaluation of members of the Board of Commissioners is one of the considerations for the Nomination and Remuneration Committee to provide recommendations for reappointing members of the Board of Commissioners and an input to improve the performance of the Board of Commissioners.

Performance Assessment Criteria of the Board of Commissioners

Performance evaluation of the Board of Commissioners includes the following criteria:

- Attendance at internal meeting, joint meetings of the Board of Commissioners and the Board of Directors, and with committees under the Board of Commissioners;
- Activeness in the Company's supervision process;
- Contribution to monitoring process, providing advice and recommendations to the Board of Directors in corporate governance, internal control systems, and risk management.

Board of Directors

Performance Assessment Procedures of the Board of Directors

The Company evaluates the performance of the Board of Directors, both collegially and individually (self-assessment) on the achievement compared to the targets according to the duties and responsibilities of each member of the Board of Directors. Performance evaluation of the Board of Directors also considers the Company's risk management, and compliance to the prevailing laws and regulations.

Dewan Komisaris

Board of Commissioners

Hasil penilaian kinerja Direksi merupakan salah satu pertimbangan Komite Nominasi dan Remunerasi dalam memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris untuk mengangkat kembali Direksi dan untuk menyusun struktur remunerasi.

The result of the performance evaluation of the Board of Directors is one of the considerations for the Nomination and Remuneration Committee in providing recommendations to the Board of Commissioners to reappoint the Board of Directors and to prepare remuneration structure.

Kriteria Penilaian Kinerja Direksi

Kriteria utama untuk mengevaluasi kinerja Direksi:

- Pencapaian dibandingkan dengan target kinerja sesuai dengan tugas dan tanggung jawab masing-masing anggota Direksi;
- Kehadiran dalam Rapat Direksi, dan dalam Rapat Gabungan Direksi dengan Dewan Komisaris;
- Kesiapan dalam materi atau topik yang akan dibahas dalam rapat;
- Partisipasinya dalam pembahasan masalah dan dalam pengambilan keputusan;
- Ketaatan terhadap peraturan perundang-undangan yang berlaku dan kebijakan Perusahaan;
- Komitmen terhadap keputusan bersama yang telah dibuat.

Performance Assessment Criteria of the Board of Directors

The main criteria to evaluate the performance of the Board of Directors:

- Achievement compared to the performance targets according to duties and responsibilities of each Board of Directors member;
- Attendance at the Board of Directors meetings, and Joint Meeting of the Board of Directors with the Board of Commissioners;
- Readiness in the material or topic to be discussed at the meeting;
- Participation in the discussion of problems and in decision-making;
- Compliance with prevailing laws and regulations as well as the Company's policies;
- Commitment to joint decisions that have been made.

Penilaian Kinerja Komite-Komite di Bawah Dewan Komisaris dan Dasar Penilaiannya

Dewan Komisaris menilai bahwa selama tahun 2022, Komite Audit dan Komite Nominasi dan Remunerasi telah menjalankan tugas dan tanggung jawabnya dengan baik, antara lain dilihat dari realisasi/pelaksanaan rapat, berbagai evaluasi, pandangan dan rekomendasi–rekomendasi yang diberikan kepada Dewan Komisaris.

Performance Assessment of the Committees under the Board of Commissioners

The Board of Commissioners views that during 2022, the Audit Committee and the Nomination and Remuneration Committee have carried out their duties and responsibilities properly, which can be seen from the realization/implementation of meetings, various evaluations, views, and recommendations given to the Board of Commissioners.

Komite Audit

Sepanjang tahun 2022, Rapat Komite Audit telah dilakukan sebanyak 4 kali, sehingga telah memenuhi Peraturan OJK No. 55/POJK.04/2015 tentang Pembentukan dan Pedoman Pelaksanaan Kerja Komite Audit.

Audit Committee

Throughout 2022, Audit Committee meetings have been held 4 times, therefore have complied with the OJK Regulation No. 55/POJK.04/2015 regarding the Establishment and Guidelines for the Implementation of Audit Committee Work.

Selama tahun 2022, Komite Audit telah melakukan fungsinya, antara lain, melakukan review dan memberikan pandangan/masukan atas draft Laporan Keuangan Perseroan setiap kuartal sebelum dipublikasikan, mengevaluasi pelaksanaan pemberian jasa audit oleh Kantor Akuntan Publik untuk tahun buku 2021, memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris mengenai penunjukkan Kantor Akuntan Publik yang akan mengaudit Laporan Keuangan Perseroan 2022, serta berbagai pandangan dan masukan yang diberikan kepada Divisi Internal Audit.

During 2022, the Audit Committee has carried out its functions, among others, reviewing and providing views/input on draft of the Company's Financial Statements every quarter prior to publication, evaluating the implementation of audit services provided by Public Accounting Firm for the 2021 financial year, providing recommendation to the Board of Commissioners regarding appointment of a Public Accounting Firm to audit the Company's 2022 Financial Statements, as well as various views and input provided to the Internal Audit Division.

Komite Nominasi dan Remunerasi

Sepanjang tahun 2022, Rapat Komite Nominasi dan Remunerasi telah dilakukan sebanyak 5 kali, sehingga telah memenuhi ketentuan pada Peraturan OJK No. 34/POJK.04/2014 tentang Komite Nominasi dan Remunerasi Emiten atau Perusahaan Publik dan Piagam Kerja Komite.

Nomination and Remuneration Committee

Throughout 2022, the Nomination and Remuneration Committee meetings have been held 5 times, thefore have complied with the OJK Regulation No. 34/POJK.04/2014 regarding the Nomination and Remuneration Committee of Issuers or Public Companies and the Committee Charter.

Selama tahun 2022, Komite Nominasi dan Remunerasi telah melakukan fungsinya, antara lain, memberikan pandangan atas kinerja Direksi Perseroan dan entitas anak Perseroan, dan memberikan nominasi Calon Anggota Direksi dan Komisaris.

During 2022, the Nomination and Remuneration Committee has carried out its functions, among others, providing views on the performance of the Board of Directors of the Company and its subsidiary, and providing nomination of Candidates for Members of the Board of Directors and Commissioners.

Nominasi dan Remunerasi Dewan Komisaris dan Direksi

Nomination and Remuneration for the Board of Commissioners and the Board of Directors

Prosedur Nominasi Dewan Komisaris dan Direksi

Perseroan memiliki kebijakan dan prosedur dalam proses nominasi anggota Dewan Komisaris dan Direksi sebagaimana telah disahkan dalam Surat Keputusan Dewan Komisaris No. Kep: SK/187/KOM/III/2017.TRIM tentang Gaji, Uang Jasa dan Tunjangan lainnya Anggota Direksi. Kebijakan dan prosedur tersebut telah merujuk pada Peraturan OJK No. 33/POJK.04/2014 tentang Direksi dan Dewan Komisaris Emiten atau Perusahaan Publik dan Anggaran Dasar Perseroan.

Sesuai dengan Anggaran Dasar Perseroan Pasal 16 dan Pasal 19, usulan mengenai pengangkatan, pemberhentian, dan/atau penggantian anggota Direksi/ Dewan Komisaris kepada Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS) harus memperhatikan rekomendasi Dewan Komisaris atau komite yang membawahi fungsi nominasi. Proses nominasi Dewan Komisaris dan/atau Direksi dimulai dengan pengajuan proposal calon kandidat Dewan Komisaris dan/atau Direksi oleh Pemegang Saham Pengendali kepada Perseroan. Selanjutnya Perseroan melalui Komite Nominasi dan Remunerasi menganalisa riwayat pendidikan, riwayat pekerjaan dan kompetensi calon tersebut sesuai dengan kebutuhan Perseroan untuk kemudian direkomendasikan kepada RUPS. Namun, sebelum mengajukan kandidat ke RUPS, Perseroan mengajukan kandidat tersebut untuk proses penilaian kemampuan dan kepatutan di OJK sesuai dengan Peraturan OJK No. 27/POJK.03/2016 tentang Penilaian Kemampuan dan Kepatutan Bagi Pihak Utama Lembaga Jasa Keuangan, dan Surat Edaran OJK tentang Penilaian Kemampuan dan Kepatutan Bagi Calon Pihak Utama Perusahaan Efek Yang Melakukan Kegiatan Usaha Sebagai Penjamin Emisi Efek dan/atau Perantara Pedagang Efek. Kandidat yang lolos kemudian diajukan penunjukannya dalam RUPS.

Nomination Procedure for Board of Commissioners and Board of Directors

The Company has policies and procedures for nominating members of the Board of Commissioners and Board of Directors as approved in the Board of Commissioners Decree No. Kep: SK/187/KOM/III/2017.TRIM concerning Salaries, and other Allowances for Members of the Board of Directors. These policies and procedures have referred to OJK Regulation No. 33/POJK.04/2014 concerning the Board of Directors and Board of Commissioners of Issuers or Public Companies and the Company's Articles of Association.

In accordance with the Company's Articles of Association, Article 16 and Article 19, proposals of appointment, dismissal, and/or replacement of members of the Board of Directors/Board of Commissioners to the General Meeting of Shareholders (GMS) must take into account the recommendations from the Board of Commissioners or the committee in charge of the nomination function. The nomination process for the Board of Commissioners and/or the Board of Directors begins with submission of proposal for a candidate for the Board of Commissioners and/or the Board of Directors by the Controlling Shareholder to the Company. Afterward, the Company through the Nomination and Remuneration Committee analyzes the education history, work history and competencies of the candidate based on the Company's needs, which are then proposed to the GMS. However, prior to proposing the candidate to the GMS, the Company proposes the candidates for fit and proper test process to the OJK in accordance with OJK Regulation No. 27/POJK.03/2016 concerning Fit and Proper Test for the Main Parties of Financial Services Institutions, and OJK Circular Letter concerning Fit and Proper Test for Candidate of Main Parties of Securities Companies Conducting Business Activities as Underwriters and/or Broker-Dealers. Candidate who passes is then proposed for the appointment at the GMS.

Anggota Direksi/Dewan Komisaris diangkat dan diberhentikan oleh RUPS. Pengangkatan sah terhitung sejak tanggal yang ditentukan dalam RUPS yang memutuskan pengangkatannya, sampai pada penutupan RUPS Tahunan kelima setelah tanggal pengangkatannya dengan memperhatikan Peraturan OJK, kecuali ditentukan lain dalam RUPS.

Members of the Board of Directors/the Board of Commissioners are appointed and dismissed by the GMS. The appointment is valid as of the date of the GMS that decides the appointment, to the closing of the fifth Annual GMS after the date of appointment with due observance of OJK Regulations, unless otherwise specified in the GMS.

Prosedur Penetapan Remunerasi Dewan Komisaris dan Direksi

Perseroan memiliki prosedur penetapan remunerasi untuk anggota Dewan Komisaris dan/atau Direksi secara khusus sebagaimana disahkan dalam Surat Keputusan Dewan Komisaris No. Kep: SK/187/KOM/III/2017.TRIM tentang Gaji, Uang Jasa dan Tunjangan lainnya Anggota Direksi. Selain itu, sesuai dengan Anggaran Dasar Perseroan Pasal 16 dan Pasal 19, gaji, honorarium dan tunjangan lain anggota Direksi/Dewan Komisaris ditetapkan oleh RUPS dan wewenang tersebut dapat dilimpahkan kepada Dewan Komisaris oleh RUPS tersebut.

Procedures for Determining Remuneration for the Board of Commissioners and the Board of Directors

The Company has a specific procedure for determining remuneration for members of the Board of Commissioners and/or the Board of Directors as approved in the Decree of the Board of Commissioners No. Kep: SK/187/KOM/III/2017.TRIM concerning Salaries, Honorarium, and other Allowances for Members of the Board of Directors. In addition, in accordance with the Company's Articles of Association, Article 16 and Article 19, the salaries, honorarium, and other benefits for members of the Board of Directors/Board of Commissioners are determined by the GMS and this authority can be delegated to the Board of Commissioners by the GMS.

Penentuan struktur remunerasi ditentukan melalui proses rekomendasi oleh Komite Nominasi dan Remunerasi kemudian ditetapkan melalui Rapat Umum Pemegang Saham.

Determination of the remuneration structure is decided through a recommendation process by the Nomination and Remuneration Committee and then determined through the General Meeting of Shareholders..

Indikator Penetapan Remunerasi Dewan Komisaris dan Direksi

Mengacu pada kebijakan internal Perseroan, berikut ini adalah indikator yang digunakan sebagai pertimbangan dalam menentukan struktur dan besaran remunerasi Dewan Komisaris dan Direksi:

1) Standar remunerasi yang berlaku pada industri sejenis, skala usaha, dan kemampuan Perseroan;
2) Tugas, tanggung jawab dan wewenang Direksi dan Dewan Komisaris, dikaitkan dengan risiko, pencapaian tujuan dan kinerja Perseroan, baik dalam jangka pendek maupun jangka panjang;
3) Target dan pencapaian kerja dari masing-masing anggota Direksi dan Dewan Komisaris;
4) Tingkat inflasi; dan
5) Faktor-faktor lain yang relevan (*merit system*), serta tidak bertentangan dengan peraturan perundang-undangan.

Indicators for Determining Remuneration for the Board of Commissioners and Board of Directors

Referring to the Company's internal policies, the following are indicators used as a consideration in determining the structure and amount of remuneration for the Board of Commissioners and Board of Directors:

1) Remuneration standards that apply to similar industries, business scale, and the ability of the Company;
2) Duties, responsibilities, and authorities of the Board of Directors and Board of Commissioners, related to risks, achievement of the Company's goals and performance, both in the short term and long term;
3) Performance and achievements of each Board of Directors and Board of Commissioners members;
4) Inflation rate; and
5) Other relevant factors (merit system), and do not conflict with laws and regulations.

Struktur Remunerasi Dewan Komisaris dan Direksi

Setiap anggota Dewan Komisaris dan Direksi menerima sejumlah komponen remunerasi yang dibayarkan secara berkala seperti gaji dan Tunjangan Hari Raya ataupun tunjangan lain seperti dana pensiun. Jenis remunerasi dan fasilitas lain yang diterima anggota Dewan Komisaris dan Direksi dalam 1 tahun, adalah sebagai berikut:

Remuneration Structure for the Board of Commissioners and Board of Directors

Each member of the Board of Commissioners and Board of Directors receives a number of remuneration components that are paid regularly such as salary and Religious Holiday Allowance or other benefits such as pension funds. The types of remuneration and other facilities received by members of the Board of Commissioners and Board of Directors in 1 year are as follows:

Struktur Remunerasi Dewan Komisaris *Remuneration Structure for the Board of Commissioners*	**Struktur Remunerasi Direksi** *Remuneration Structure for the Board of Directors*
• Gaji Salary • Tunjangan Hari Raya (THR) Religious Holiday Allowance	• Gaji Salary • Tunjangan Kendaraan Car Allowance • Tunjangan Hari Raya (THR) Religious Holiday Allowance • Tunjangan Cuti Leave Allowances

Pengungkapan Bonus Kinerja, Bonus Non-Kinerja, dan/atau Opsi Saham

Selain struktur dan komponen remunerasi sebagaimana disajikan pada tabel di atas, Perseroan tidak memberikan remunerasi dalam bentuk lainnya. Perseroan juga tidak memiliki kebijakan opsi saham bagi Dewan Komisaris dan Direksi.

Disclosure of Performance Bonuses, Non-Performance Bonuses, and/or Stock Options

Apart from the remuneration structure and components as presented in the table above, the Company does not provide remuneration in other forms. The Company also does not have a stock option policy for the Board of Commissioners and Board of Directors.

Komite di Bawah Dewan Komisaris

Committees Under the Board of Commissioners

Dalam menjalankan fungsi pengawasannya, Dewan Komisaris dibantu oleh organ-organ pendukung, yaitu Komite Audit dan Komite Nominasi dan Remunerasi.

In carrying out its supervisory function, the Board of Commissioners is assisted by supporting organs, namely the Audit Committee and the Nomination and Remuneration Committee.

Komite Audit

Komite Audit adalah organ pendukung yang dibentuk oleh Dewan Komisaris untuk membantu pelaksanaan tugas dan fungsi pengawasan Dewan Komisaris atas hal-hal yang terkait dengan informasi keuangan, pengawasan terhadap fungsi audit internal dan eksternal, serta kepatuhan terhadap peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Dasar Hukum

Komite Audit Perseroan dibentuk dengan mengacu pada Peraturan BAPEPAM No. IX.I.5 tertanggal 24 September 2004 tentang Pembentukan dan Pedoman Pelaksanaan Kerja Komite Audit, hingga kemudian diubah menjadi POJK No. 55/POJK.04/2015 ("POJK 55/2015") tentang Pembentukan dan Pedoman Pelaksanaan Kerja Komite Audit.

Piagam Komite Audit

Dalam menjalankan tugas dan tanggung jawabnya, seluruh anggota Komite Audit Perseroan wajib berpedoman pada Piagam Komite Audit, dimana penyusunan Piagam Komite Audit Perseroan telah mengindahkan ketentuan POJK 55/2015 dan secara garis besar mengatur hal-hal sebagai berikut:

1. Tujuan Umum
2. Organisasi
   - Tugas, Tanggung Jawab, serta Wewenang
   - Komposisi, Struktur, dan Persyaratan Keanggotaan
   - Tata Cara dan Prosedur Kerja
   - Kualifikasi dan Masa Tugas Komite Audit
   - Kebijakan Penyelenggaraan Rapat
   - Sistem Pelaporan Kegiatan
   - Evaluasi Kinerja
   - Orientasi bagi Anggota Komite Audit yang Baru
   - Kode Etik

The Audit Committee

The Audit Committee is a supporting organ established by the Board of Commissioners which has duties to assist the Board of Commissioners in performing its supervisory roles and functions on matters related to financial information, oversight toward the internal and external audit functions, and compliance with applicable laws and regulations.

Legal Basis

The Company's Audit Committee was established with reference to BAPEPAM Regulation No. IX.I.5 dated on September 24, 2004 concerning the Establishment and Guidelines for the Audit Committee's Working Implementation which was then amended to POJK No. 55/POJK.04/2015 ("POJK 55/2015") regarding the Establishment and Guidelines for the Audit Committee's Working Implementation.

Audit Committee Charter

In carrying out their duties and responsibilities, all members of the Company's Audit Committee must be guided by the Audit Committee Charter, wherein the preparation of the Company's Audit Committee Charter has complied with the provisions of POJK 55/2015 and outlines the following matters:

1. General Purpose
2. Organization
   - Duties, Responsibilities, and Authorities
   - Composition, Structure, and Membership Requirements
   - Working Procedures and Guidelines
   - Qualifications and Period of Work of the Audit Committee
   - Meeting Policy
   - Activity Reporting System
   - Performance Evaluation
   - Orientation for New Audit Committee Member
   - Code of Conduct

Komite di Bawah Dewan Komisaris

Committees Under the Board of Commissioners

3. Standar Operasi dan Prosedur Kerja Komite Audit

   a. Pengawasan terhadap Pelaporan Keuangan dan Penanganan Pengaduan, atau Pelaporan Sehubungan Dugaan Pelanggaran Terkait Pelaporan Keuangan
   b. Pengawasan terhadap Proses Audit
      i. Pengawasan terhadap Proses Audit oleh Auditor Internal;
      ii. Pengawasan terhadap Proses Audit oleh Auditor Eksternal;
      iii. Pengawasan dalam Proses Audit yang Bersifat Khusus.
   c. Pengawasan terhadap Pengendalian Internal dan Manajemen Risiko
   d. Pengawasan terhadap Implementasi *Good Corporate Governance*

Apabila diperlukan, Piagam Komite Audit dapat diperbarui agar senantiasa selaras dengan dinamika bisnis, tantangan yang dihadapi dan sesuai dengan kebutuhan Perseroan.

Tugas, Tanggung Jawab dan Wewenang Komite Audit

Komite Audit Perseroan senantiasa bertindak secara independen dalam melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya.

Tugas dan Tanggung Jawab

Sebagaimana tertuang di dalam Piagam Komite Audit, berikut ini adalah uraian tugas dan tanggung jawab Komite Audit Perseroan, antara lain:

1. Melakukan penelaahan atas informasi keuangan yang akan dikeluarkan Perseroan kepada publik dan/atau pihak otoritas antara lain laporan keuangan, proyeksi, dan laporan lainnya terkait dengan informasi keuangan Perseroan;
2. Melakukan penelaahan atas ketaatan terhadap peraturan perundang-undangan yang berhubungan dengan kegiatan Perseroan;

3. Operating Standards and Work Procedures of the Audit Committee

   a. Oversight over Financial Reporting and Complaint Handling, or Reporting Related to Suspicion of Violation Related to Financial Reporting
   b. Oversight over Audit Processes
      i. Oversight over Audit Process by Internal Auditor;
      ii. Oversight over Audit Process by External Auditor;
      iii. Oversight over Special Audit Process
   c. Oversight over Internal Control and Risk Management
   d. Oversight over the Implementation of Good Corporate Governance

If necessary, the Audit Committee Charter can be updated to keep up with the business dynamics, challenges faced and according to the Company's needs.

Duties, Responsibilities and Authorities of the Audit Committee

The Company's Audit Committee always acts independently while conducting its duties and responsibilities.

Duties and Responsibilities

Based on the Audit Committee Charter, the following are the duties and responsibilities of the Company's Audit Committee:

1. To review financial information that will be issued by the Company to the public and/or authorities, among others, financial statements, projections, and other reports related to financial information of the Company;
2. To review the compliance with laws and regulations related to the activities of the Company;

3. Memberikan pendapat independen dalam hal terjadi perbedaan pendapat antara manajemen dan akuntan atas jasa yang diberikannya;
4. Memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris mengenai penunjukan akuntan yang didasarkan pada independensi, ruang lingkup penugasan, dan *fee*;
5. Melakukan penelaahan atas pelaksanaan pemeriksaan oleh auditor internal dan mengawasi pelaksanaan tindak lanjut oleh Direksi atas temuan auditor internal;
6. Melakukan penelaahan terhadap aktivitas pelaksanaan manajemen risiko yang dilakukan oleh Direksi, jika Perseroan tidak memiliki fungsi pemantau risiko di bawah Dewan Komisaris;
7. Menelaah pengaduan yang berkaitan dengan proses akuntansi dan pelaporan keuangan Perseroan;
8. Menelaah dan memberikan saran kepada Dewan Komisaris terkait dengan adanya potensi benturan kepentingan Perseroan; dan
9. Menjaga kerahasiaan dokumen, data dan informasi Perseroan.

Kewenangan

Agar pelaksanaan tugas Komite Audit dapat berjalan lebih efektif, maka Komite Audit diberikan sejumlah kewenangan, antara lain untuk:

1. Mengakses dokumen, data, dan informasi Perseroan tentang karyawan, dana, aset, dan sumber daya perusahaan yang diperlukan;
2. Berkomunikasi langsung dengan karyawan, termasuk Direksi dan pihak yang menjalankan fungsi audit internal, manajemen risiko, dan Akuntan terkait tugas dan tanggung jawab Komite Audit;
3. Melibatkan pihak independen di luar anggota Komite Audit yang diperlukan untuk membantu pelaksanaan tugasnya (jika diperlukan); dan
4. Melakukan kewenangan lain yang diberikan oleh Dewan Komisaris.

3. To provide independent opinion in the event of disagreements between management and the accountant for services rendered;
4. To provide recommendations to the Board of Commissioners regarding appointment of the accountant based on independency, scope of assignment, and fee;
5. To review audit implementation by internal auditor and oversee the implementation of the follow-up by the Board of Directors on the audit findings;
6. To review the implementation of risk management performed by the Board of Directors, if the Company does not have a risk monitoring function under the Board of Commissioners;
7. To examine complaints related to the accounting process and financial reporting of the Company;
8. To examine and provide advice to the Board of Commissioners related to the potential conflict of interest of the Company; and
9. To maintain confidentiality of documents, data and information of the Company.

Authorities

In order to carry out the Audit Committee's duties more effectively, the Audit Committee is given a number of authorities, including:

1. To access documents, data, and information of the Company on employees, funds, assets and company's resources;
2. To communicate directly with employees, including the Board of Directors and those who perform the internal audit function, risk management, and the Accountant related to the duties and responsibilities of the Audit Committee;
3. To involve an independent party outside members of the Audit Committee who is required to assist the implementation of its duties (if required); and
4. To perform other authorities granted by the Board of Commissioners.

Komite di Bawah Dewan Komisaris

Committees Under the Board of Commissioners

Kualifikasi Menjadi Anggota Komite Audit

Untuk dapat ditunjuk sebagai anggota Komite Audit, anggota Komite Audit Perseroan harus telah memenuhi kriteria independensi, keahlian, dan pengalaman, sesuai dengan ketentuan Pasal 7 POJK 55/2015.

Qualifications to Be a Member of the Audit Committee

To be appointed as a member of the Audit Committee, the Company's Audit Committee member should meet the independence, expertise, and experience criteria as outlined in Article 7 of POJK 55/2015.

Komposisi dan Susunan Komite Audit Tahun 2022

Pada tahun 2022, keanggotaan Komite Audit Perseroan tidak mengalami perubahan dari tahun sebelumnya sehingga susunan Komite Audit per 31 Desember 2022, adalah sebagai berikut:

Composition and Structure of the Audit Committee In 2022

During 2022, the Audit Committee's membership remained unchanged from previous year, resulting in the following composition of the Audit Committee as of December 31, 2022:

Nama Name	Jabatan Position	Keterangan Rangkap Jabatan Concurrent Position	Dasar Pengangkatan Basis for the Appointment	Periode Jabatan Term of Office
Edy Sugito	Ketua Chairman	Komisaris Utama/ Komisaris Independen President Commissioner/ Independent Commissioner	Surat Keputusan Dewan Komisaris Perseroan No. 009/LGL/SPK/X/2020.TRIM tertanggal 8 Oktober 2020. The Board of Commissioners' Decree of the Company No. 009/LGL/SPK/X/2020.TRIM dated on October 8, 2020.	2020-2025
Ariefuddin Amas	Anggota Member	-	Surat Keputusan Dewan Komisaris Perseroan No. 009/LGL/SPK/X/2020.TRIM tertanggal 8 Oktober 2020. The Board of Commissioners' Decree of the Company No. 009/LGL/SPK/X/2020.TRIM dated on October 8, 2020.	2020-2025
Ida Bagus Oka Nila	Anggota Member	-	Surat Keputusan Dewan Komisaris Perseroan No. 009/LGL/SPK/X/2020.TRIM tertanggal 8 Oktober 2020. The Board of Commissioners' Decree of the Company No. 009/LGL/SPK/X/2020.TRIM dated on October 8, 2020.	2020-2025

Profil Anggota Komite Audit
Profile of Audit Committee Members

Nama Name	Profil Profile	
Edy Sugito	Profil lengkap Bapak Edy Sugito selaku Ketua Komite Audit Perseroan dapat dilihat pada Bab Profil Perusahaan, Sub-bab Profil Dewan Komisaris, dalam laporan tahunan ini.	Mr. Edy Sugito's full profile as Chairman of the Company's Audit Committee can be seen in the Company Profile Chapter, Sub-Chapter of the Board of Commissioners' Profile, in this annual report.
Ariefuddin Amas	Warga negara Indonesia, 70 tahun, berdomisili di Jakarta. Memperoleh gelar Sarjana Ekonomi dari Universitas Indonesia, Jakarta (1987). Memulai kariernya sebagai Auditor Senior di Kantor Akuntan Publik Drs. Utomo Mulia & Co (1975–1981), kemudian menjabat sebagai Deputy Finance Director di PT Poleko Trading Coy (1981–1983), Auditor Internal di PT ASEAM Indonesia (1983–Mei 1984), Financial Controller (Vice President) di Bankers Trust Co (1984–November 1989), Financial Controller (Senior Vice President) di PT JP Morgan Securities Indonesia (1989–Juni 2001), Deputy Executive Secretary General di Asian Leasing Association (2003–Juni 2004), Asisten Direktur – Corporate Finance di LIGO GROUP (November 2005–Desember 2017), Anggota Komite Audit PT Surya Toto Indonesia Tbk (Agustus 2008–sekarang). Beliau menjabat sebagai anggota Komite Audit Perseroan sejak Maret 2015 hingga sekarang.	Indonesian citizen, 70 years old, domiciled in Jakarta. He obtained a Bachelor's Degree in Economics from University of Indonesia, Jakarta (1987). Started his career as a Senior Auditor at the Public Accounting Firm Drs. Utomo Mulia & Co (1975–1981), then served as Deputy Finance Director at PT Poleko Trading Coy (1981–1983), Internal Auditor at PT ASEAM Indonesia (1983–May 1984), Financial Controller (Vice President) at Bankers Trust Co. (1984–November 1989), Financial Controller (Senior Vice President) at PT JP Morgan Securities Indonesia (1989–June 2001), Deputy Executive Secretary General at the Asian Leasing Association (2003–June 2004), Assistant Director – Corporate Finance at LIGO GROUP (November 2005–December 2017), the Audit Committee Member of PT Surya Toto Indonesia Tbk (August 2008–present). Since March 2015, he has been a member of the Audit Committee of the Company.

Komite di Bawah Dewan Komisaris

Committees Under the Board of Commissioners

Nama Name	Profil Profile	
Ida Bagus Oka Nila	Warga Negara Indonesia, 66 tahun, berdomisili di Jakarta. Memperoleh gelar Sarjana Ekonomi dari Universitas Pancasila, Jakarta (1988). Memulai kariernya sebagai Pegawai Pelaksana pada Badan Pelaksana Pasar Modal (1978-1993), kemudian menjabat Kepala Sub Bagian Emisi Produksi Barang Non-Pabrikan II, Biro PKP II, Badan Pengawas Pasar Modal (1993–1997); Kepala Bagian Teknologi Informasi, Sekretariat Badan Pengawas Pasar Modal (1997–2001); Kepala Bagian Usaha Industri Dasar dan Kimia, Biro Penilaian Keuangan Perusahaan Sektor Riil, Badan Pengawas Pasar Modal (2001–2006); Kepala Bagian Penilaian Perusahaan Pabrikan, Biro Penilaian Keuangan Perusahaan Sektor Riil, Badan Pengawas Pasar Modal dan Lembaga Keuangan (2006–Mei 2012); Komisaris Independen PT Trada Maritime Tbk (2012–2017); Komisaris Independen PT Cowell Development Tbk (2012–2019); Komisaris Independen PT Pelita Cengkareng Paper (2013–2015); Komisaris Independen PT Arita Prima Indonesia Tbk (2013–2017).	Indonesian citizen, 66 years old, domiciled in Jakarta. He obtained a Bachelor of Economics Degree from Pancasila University, Jakarta (1988). He started his career as executive staff at Badan Pelaksana Pasar Modal (Capital Market Executive Agency) (1978-1993), later on he served as Head of Issuance Sub Division Non-Manufactured Goods Production II, Bureau of Financial Assessment of Company II, Capital Market Capital Market Supervisory Agency (1993–1997); Head of Information Technology, Secretariat of Capital Market Supervisory Agency (1997–2001); Head of Basic & Chemical Industry, Bureau of Financial Assessment of Real Sector Companies, Capital Market Supervisory Agency (2001–2006); Head of Assessment of Manufacturing Companies, Bureau of Financial Assessment of Real Sector Companies, Capital Market and Financial Institutions Supervisory Agency (2006–May 2012); Independent Commissioner of PT Trada Maritime Tbk (2012–2017); Independent Commissioner of PT Cowell Development Tbk (2012–2019); Independent Commissioner of PT Pelita Cengkareng Paper (2013–2015); Independent Commissioner of PT Arita Prima Indonesia Tbk (2013–2017).
	Saat ini, beliau juga menjabat sebagai Komite Audit PT Sri Rejeki Isman Tbk (2013–sekarang), Komisaris Independen PT Sariguna Primatirta Tbk (2017–sekarang), Komisaris Independen PT Prima Cakrawala Abadi Tbk (2017–sekarang), dan Komisaris Independen PT Mega Perintis Tbk (2018–sekarang). Beliau menjabat sebagai anggota Komite Audit Perseroan sejak Maret 2015 hingga sekarang.	He currently serves as the Audit Committee of PT Sri Rejeki Isman Tbk (2013–present), Independent Commissioner of PT Sariguna Primatirta Tbk (2017–present), Independent Commissioner of PT Prima Cakrawala Abadi Tbk (2017–present), and Independent Commissioner of PT Mega Perintis Tbk (2018–present). Since March 2015, he has been a member of the Audit Committee of the Company.

Independensi Anggota Komite Audit

Komite Audit terdiri dari anggota yang independen dari pengaruh manajemen, dan memahami proses pelaporan keuangan termasuk kualitas integritas dari proses pelaporan keuangan. Seluruh anggota Komite Audit tidak memiliki hubungan keuangan, kepengurusan, kepemilikan saham dan/atau hubungan keluarga dengan Dewan Komisaris, Direksi dan/atau Pemegang Saham Pengendali atau hubungan dengan Perseroan, yang dapat mempengaruhi kemampuannya bertindak independen.

Independence of the Audit Committee Member

The Audit Committee consists of members who are independent of the influence of management, and understands the process of financial reporting including the quality of the integrity of the financial reporting process. All members of the Audit Committee have no financial relationship, management, share ownership and/or family connection with the Board of Commissioners, Board of Directors and/or Controlling Shareholders or relation to the Company, which can affect their ability to act independently.

Aspek Independensi *Independence Aspect*	**Edy Sugito**	**Ariefuddin Amas**	**Ida Bagus Oka Nila**
Bukan merupakan orang dalam Kantor Akuntan Publik, Kantor Konsultan Hukum, Kantor Jasa Penilai Publik atau pihak lain yang memberi kepada Perseroan. Not a person in a Public Accountant Office, Legal Consultant Office, Public Appraisal Service Office or other parties who provide services to the Company.	√	√	√
Bukan merupakan orang yang bekerja atau mempunyai wewenang dan tanggung jawab untuk merencanakan, memimpin, mengendalikan, atau mengawasi kegiatan Perseroan, kecuali Komisaris Independen. Not a person who works or has the authority and responsibility to plan, lead, control or supervise the Company's activities except, as an Independent Commissioner.	-	√	√
Tidak mempunyai saham, baik secara langsung maupun tidak langsung pada Perseroan. Does not have shares directly or indirectly in the Company.	√	√	√
Tidak mempunyai hubungan Afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris, anggota Direksi, atau Pemegang Saham Perseroan. Has no affiliation with members of the Board of Commissioners, members of the Board of Directors, or the Company's Shareholders.	√	√	√
Tidak mempunyai hubungan usaha baik langsung maupun tidak langsung yang berkaitan dengan kegiatan usaha Perseroan. Does not have a direct or indirect business relationship related to the Company's business activities.	√	√	√

Komite di Bawah Dewan Komisaris

Committees Under the Board of Commissioners

Rapat Komite Audit

Kebijakan Rapat

Sebagaimana tertuang dalam Piagam Komite Audit dan POJK 55/2015, pelaksanaan Rapat Komite Audit dilakukan secara berkala minimal 1 (satu) kali setiap 3 (tiga) bulan. Rapat Komite Audit dapat diselenggarakan apabila mencapai kuorum, yakni dihadiri oleh lebih dari ½ (satu per dua) jumlah anggota.

Rapat Komite Audit dipimpin oleh ketua Komite Audit. Jika yang bersangkutan berhalangan hadir, maka pemimpin rapat dapat digantikan oleh anggota lainnya yang ditunjuk. Untuk dapat mengambil keputusan, Rapat Komite Audit harus memenuhi kuorum, yaitu paling sedikit 2/3 dari seluruh anggota Komite Audit dan proses pengambilan keputusan dilakukan secara musyawarah untuk mufakat.

Keputusan Rapat dianggap sah apabila disetujui lebih dari ½ (satu per dua) jumlah anggota yang hadir. Apabila keputusan tidak dapat diambil melalui voting, maka keputusan ditetapkan oleh Ketua Komite Audit.

Audit Committee Meeting

Meeting Policy

According to the Audit Committee Charter and POJK 55/2015, the Audit Committee Meeting shall convene at least once in every three months. The Audit Committee meeting can be held if a quorum is reached, namely if attended by more than ½ (one-half) of the total members.

The Audit Committee meeting is led by the chairman of the Audit Committee. In the event that the person concerned is unable to attend, the meeting leader can be substituted by another appointed member. In order to make decisions, the Audit Committee Meeting must reach a quorum with at least 2/3 of all members of the Audit Committee present and the decision-making process shall be made by deliberation for a consensus.

Meeting resolutions shall be considered valid if approved by more than ½ (one-half) of the total members present. If the decision can't be taken by voting, then the decision shall be determined by the Chairman of the Audit Committee.

Frekuensi dan Kehadiran Rapat

Selama tahun 2022, Komite Audit telah menyelenggarakan 4 kali rapat dengan uraian sebagai berikut:

Frequency and Attendance of the Meeting

During 2022, the Audit Committee has held 4 meetings with the following description:

Tanggal Rapat *Meeting Date*	Agenda Pembahasan *Meeting Agenda*	Kehadiran *Attendance*		
		Edy Sugito	Ariefuddin Amas	Ida Bagus Oka Nila
24 Maret 2022 March 24, 2022	Review Draft Laporan Keuangan Audited FY21 Draft Review for FY21 Audited Financial Statements	√	√	√
25 April 2022 April 25, 2022	Review Draft Laporan Keuangan 1Q22 Draft Review for 1Q22 Financial Statements	√	√	√
23 Agustus 2022 August 23, 2022	Review Draft Laporan Keuangan 1H22 Draft Review for 1H22 Financial Statements	√	√	√
25 Oktober 2022 October 25, 2022	Review Draft Laporan Keuangan 9M22 Draft Review for 9M22 Financial Statements	√	√	√
Jumlah Total		4	4	4
Tingkat Kehadiran Attendance Level		100%	100%	100%

Hasil Rapat Komite Audit dituangkan dalam risalah rapat. Sekretaris Perusahaan atau pihak lainnya yang ditunjuk menjadi Sekretaris Komite Audit menyiapkan notulen Rapat Komite Audit. Notulen rapat tersebut mencakup beberapa hal seperti, yaitu waktu dan tempat rapat, agenda rapat, peserta yang hadir, topik yang dibahas, perbedaan pendapat, dan keputusan rapat (jika ada).

The results of the Audit Committee meeting are documented in the minutes of the meeting. The Corporate Secretary or other party appointed to be the Secretary of the Audit Committee prepares the minutes of the Audit Committee meeting. The minutes of the meeting include several things, namely the time and place of the meeting, the meeting agenda, the participants present, the topics discussed, differences of opinion, and meeting decisions (if any).

Komite di Bawah Dewan Komisaris

Committees Under the Board of Commissioners

Laporan Pelaksanaan Tugas Komite Audit Tahun 2022

Sepanjang tahun 2022, Komite Audit telah melaksanakan tugas-tugas pokok yang telah ditetapkan dalam Piagam Komite Audit dan Rencana Kerja Tahunan Komite Audit, antara lain:

1. Mengadakan rapat sebanyak 4 kali bersama dengan Manajemen dan Divisi Internal Audit termasuk menelaah draft laporan keuangan yang akan diterbitkan setiap kuartal. Selain itu, Komite Audit juga melakukan pertemuan dengan Auditor Eksternal terkait persiapan Laporan Keuangan Auditan tahun 2022 dan dengan Divisi Internal Audit terkait dengan rencana audit tahun 2023;
2. Memberikan masukan dan rekomendasi atas hasil laporan pengendalian internal dan manajemen risiko yang disiapkan oleh Divisi Internal Audit secara rutin maupun pada kasus khusus;
3. Membahas temuan-temuan yang berpotensi berisiko bagi Perseroan, serta memerlukan perhatian dan tindakan segera;
4. Membahas peraturan-peraturan baru Otoritas Jasa Keuangan (OJK), Bursa Efek Indonesia dan peraturan-peraturan baru lain yang berpotensi berdampak pada Perseroan;
5. Melakukan evaluasi terhadap pelaksanaan pemberian jasa audit oleh KAP untuk tahun buku 2021, dan menyampaikannya kepada Dewan Komisaris melalui surat No. 001/KA/V/2022.TRIM tertanggal 13 Mei 2022;
6. Memberikan rekomendasi dalam penunjukan KAP untuk tahun buku 2022 kepada Dewan Komisaris melalui surat No. 002/KA/IX/2022. TRIM tertanggal 5 September 2022.

Berdasarkan evaluasi yang dilakukan selama tahun 2022, secara umum Komite Audit tidak menemukan temuan yang bersifat signifikan, dan berpendapat bahwa Perseroan telah melaksanakan aktivitas pelaksanaan manajemen risiko maupun sistem pengendalian internal yang dilakukan oleh Direksi dalam berbagai aspek yang penting.

Report on the Implementation of Duties of the Audit Committee in 2022

Throughout 2022, the Audit Committee has performed its primary roles as specified in the Audit Committee Charter and the Audit Committee Annual Work Plan, among others:

1. Four meetings were held with the Management and Internal Audit Division, including reviewing the draft of the quarterly financial report. In addition, the Audit Committee also held meetings with the External Auditor to prepare the 2022 Audited Financial Report, as well as with the Internal Audit Division regarding the 2023 audit plan;
2. Provided input and recommendations on the results of internal control and risk management reports prepared by the Internal Audit Division on a regular basis or in special cases;
3. Discussed findings that could pose a risk to the Company, as well as require immediate attention and follow-up action;
4. Examined new regulations of the Financial Services Authority (OJK), Indonesia Stock Exchange, and other new regulations that may affect the Company;
5. Evaluated Public Accounting Firm (KAP) provision of audit services for the 2021 financial year, and reported to the Board of Commissioners through letter No. 001/KA/V/2022.TRIM dated May 13, 2022;
6. Provided recommendation for KAP's appointment for the 2022 financial year to the Board of Commissioners through letter No. 002/KA/IX/2022. TRIM is dated September 5, 2022.

Based on the evaluation conducted during 2022, in general, the Audit Committee did not find any significant findings and concluded that the Company has implemented risk management and internal control system implementation activities carried out by the Board of Directors in various important aspects.

Program Pengembangan Kompetensi Komite Audit Tahun 2022

Dalam rangka meningkatkan kompetensinya, pada tahun 2022, anggota Komite Audit telah mengikuti kegiatan pelatihan, seminar atau workshop sebagai berikut:

Competency Development Program for the Audit Committee In 2022

In order to improve their competence, in 2022, the Audit Committee members have participated in the following training activities, seminars, or workshops:

Nama Name	Materi Pelatihan Training Topic	Penyelenggara Organizer	Tanggal Pelaksana Implementation Date
Edy Sugito	Informasi pelatihan lengkap dapat dilihat pada pelatihan Dewan Komisaris pada halaman 171 Laporan Tahunan ini. For complete training information, please refer to training information of Board of Commissioner on page171.		
Ariefuddin Amas	-		
Ida Bagus Oka Nila	-		

Komite di Bawah Dewan Komisaris

Committees Under the Board of Commissioners

Komite Nominasi dan Remunerasi

Komite Nominasi dan Remunerasi merupakan salah satu organ penunjang Dewan Komisaris yang dibentuk untuk membantu Dewan Komisaris dalam penetapan kriteria atau kualifikasi seseorang dalam proses nominasi Dewan Komisaris dan Direksi. Selain itu, komite ini juga bertugas membantu Dewan Komisaris dalam hal penentuan kompensasi, bonus, insentif Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan.

Dasar Hukum

Komite Nominasi dan Remunerasi Perseroan dibentuk oleh Dewan Komisaris pada tanggal 10 April 2014. Keberadaan Komite Nominasi dan Remunerasi telah memperhatikan ketentuan POJK No. 34/POJK.04/2014 ("POJK 34/2014") tentang Komite Nominasi dan Remunerasi Emiten atau Perusahaan Publik.

Piagam Komite Nominasi dan Remunerasi

Dalam menjalankan tugas dan tanggung jawabnya, Komite Nominasi dan Remunerasi Perseroan telah dilengkapi oleh Piagam Komite Nominasi dan Remunerasi, penyusunan Piagam merujuk pada ketentuan POJK 34/2014 dan secara garis besar mengatur hal-hal sebagai berikut:

1. Latar Belakang
2. Fungsi, Wewenang, dan Tanggung Jawab
3. Keanggotaan
4. Sistem Nominasi dan Remunerasi

Apabila diperlukan, Piagam Komite Nominasi dan Remunerasi dapat diperbarui agar senantiasa selaras dengan dinamika bisnis, tantangan yang dihadapi dan sesuai dengan kebutuhan Perseroan.

Nomination and Remuneration Committee

The Nomination and Remuneration Committee is one of the Board of Commissioners' supporting organs which was established to help the Board of Commissioners in determining the criteria or qualifications of a candidate in the nomination process for the Board of Commissioners and Board of Directors. In addition, this committee is also responsible for assisting the Board of Commissioners in determining compensation, bonuses, and incentives for the Board of Commissioners and the Board of Directors of the Company.

Legal Basis

The Company's Nomination and Remuneration Committee was established by the Board of Commissioners on April 10, 2014. The existence of the Nomination and Remuneration Committee has taken into account POJK no. 34/POJK.04/2014 ("POJK 34/2014") regarding the Nomination and Remuneration Committee of Issuers or Public Companies.

Nomination and Remuneration Committee Charter

In carrying out its duties and responsibilities, the Company's Nomination and Remuneration Committee has been equipped with the Nomination and Remuneration Committee Charter, the preparation of the Charter refers to the provisions of POJK 34/2014 and outlines the following matters:

1. Backgrounds
2. Functions, Authorities, and Responsibilities
3. Membership
4. Nomination and Remuneration System

If necessary, the Nomination and Remuneration Committee Charter can be updated to keep it relevant to the business dynamics, challenges faced, and according to the Company's needs.

Fungsi, Kewenangan dan Tanggung Jawab Komite Nominasi dan Remunerasi

Fungsi

Fungsi Komite Nominasi dan Remunerasi adalah untuk membantu Dewan Komisaris perihal:

1. Membuat, menandatangani, dan menganalisa kriteria dan prosedur penunjukan calon anggota Direksi dan Dewan Komisaris;
2. Mengidentifikasi calon anggota Direksi atau Dewan Komisaris baik dari dalam maupun luar Perseroan yang akan diangkat sebagai anggota Direksi atau Dewan Komisaris;
3. Membuat kriteria untuk mengevaluasi kinerja anggota Direksi atau Dewan Komisaris;
4. Membuat, menandatangani dan menganalisa kriteria dan prosedur pemberhentian anggota Direksi dan Dewan Komisaris;
5. Membantu Dewan Komisaris dalam mengusulkan sistem remunerasi yang sesuai bagi anggota Direksi atau Dewan Komisaris dalam bentuk sistem untuk pembayaran gaji dan tunjangan, evaluasi atas sistem, opsi yang diberikan dan sistem pensiun.

Kewenangan

Komite Nominasi dan Remunerasi memiliki sejumlah kewenangan untuk mendukung pelaksanaan tugas dan tanggung jawabnya, antara lain sebagai berikut:

1. Meminta Perseroan untuk melakukan survei sesuai dengan persyaratan Komite;
2. Meminta berbagai informasi yang diperlukan, baik dari dalam maupun luar lingkungan Perseroan.

Functions, Authorities and Responsibilities of the Nomination and Remuneration Committee

Function

The function of the Nomination and Remuneration Committee is to assist the Board of Commissioners with respect to:

1. To prepare, sign, and analyze the criteria and procedure for the appointment of members of the Board of Directors and the Board of Commissioners candidates;
2. To identify candidates of the Board of Directors and the Board of Commissioners members, either from inside or outside of the Company, who shall be appointed as member of the Board of Directors or Board of Commissioners;
3. To prepare the criteria to evaluate the performance of the Board of Commissioners and the Board of Directors;
4. To prepare, sign, and analyze the criteria and procedure of dismissal of the members of the Board of Directors and Boards of Commissioners;
5. To assist the Board of Commissioners in proposing a remuneration system that is suitable for the members of the Board of Directors or the Board of Commissioners in the form of a system for payment of salary and allowances, evaluation of the system, the option given and the retirement system.

Authorities

The Nomination and Remuneration Committee has a number of authorities to support the implementation of its duties and responsibilities, namely:

1. To request the Company to conduct survey according to the requirements of the Committee;
2. To request any information required, both from internal and external of the Company.

Komite di Bawah Dewan Komisaris

Committees Under the Board of Commissioners

Tugas dan Tanggung Jawab Terkait Fungsi Nominasi

Sesuai dengan isi Piagam Komite Nominasi dan Remunerasi, berikut ini adalah uraian tugas dan tanggung jawab terkait fungsi nominasi, antara lain sebagai berikut:

1. Memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris mengenai:
   - Susunan dan jumlah anggota Direksi atau Dewan Komisaris;
   - Kebijakan dan kriteria untuk proses penunjukan;
   - Kebijakan pengelolaan kinerja untuk anggota Direksi atau Dewan Komisaris;
   - Program pengembangan bagi anggota Direksi atau Dewan Komisaris.
2. Membantu Dewan Komisaris dalam memperoleh dan menganalisis data calon anggota Direksi atau Dewan Komisaris untuk diangkat dalam RUPS;
3. Membantu Dewan Komisaris dalam membuat kebijakan umum personil;
4. Menyimpan *database* calon anggota Direksi atau Dewan Komisaris.

Duties and Responsibilities Regarding the Nomination Function

According to the Nomination and Remuneration Committee Charter, the following are the duties and responsibilities associated with the nomination function:

1. To give recommendation to the Board of Commissioners on:
   - The composition and the number of the members of the Board of Directors or the Board of Commissioners;
   - Policy and criteria for appointment process;
   - Performance management policy for the members of the Board of Directors and the Board of Commissioners;
   - Development program for the members of the Board of Directors or the Board of Commissioners.
2. To assist the Board of Commissioners in obtaining and analyzing data of candidates of members of the Board of Directors and the Board of Commissioners to be appointed in the GMS;
3. To assist the Board of Commissioners in establishing the personnel general policy;
4. To hold the database of the candidates of the members of the Board of Directors or the Board of Commissioners.

Tugas dan Tanggung Jawab Terkait Fungsi Remunerasi

Tugas Komite Nominasi dan Remunerasi terkait fungsi remunerasi adalah sebagai berikut:

1. Memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris tentang:
   - Struktur remunerasi;
   - Kebijakan remunerasi;
   - Sistem remunerasi Direksi atau Dewan Komisaris.
2. Membantu Dewan Komisaris dalam melakukan penilaian kinerja anggota Direksi atau Dewan Komisaris.

Duties and Responsibilities Regarding the Remuneration Function

The duties of the Nomination and Remuneration Committee related to the remuneration function are as follows:

1. To provide recommendation to the Board of Commissioners regarding:
   - Remuneration structure;
   - Remuneration policy;
   - Remuneration system of the Board of Directors or the Board of Commissioners.
2. To assist the Board of Commissioners in assessing performance of the members of the Board of Directors or the Board of Commissioners.

Komposisi dan Susunan Komite Nominasi dan Remunerasi Tahun 2022

Pada tahun 2022, keanggotaan Komite Nominasi dan Remunerasi Perseroan mengalami perubahan dengan susunan sebagai berikut:

Composition and Structure of the Nomination and Remuneration Committee in 2022

In 2022, the Company's Nomination and Remuneration Committee membership has changed with the following composition:

Nama Name	Jabatan Position	Keterangan Rangkap Jabatan Concurrent Position	Dasar Pengangkatan Basis for the Appointment	Periode Jabatan Term of Office
Rizal Bambang Prasetijo*	Ketua	Komisaris Utama/ Komisaris Independen	• Surat Keputusan Dewan Komisaris No. 022/CorSec/ BoC/I/2022.TRIM tanggal 3 Januari 2022 • Surat Keputusan Dewan Komisaris No. 034/CorSec/ BoC/V/2022.TRIM tanggal 1 Mei 2022	3 Januari 2022-27 Juli 2022
	Chairman	President Commissioner/ Independent Commissioner	• The Board of Commissioners' Decree No. 022/CorSec/ BoC/I/2022.TRIM dated January 3, 2022 • The Board of Commissioners' Decree No. 034/CorSec/ BoC/V/2022.TRIM dated May 1, 2022	January 3, 2022-July 27, 2022
Sunata Tjiterosampurno	Anggota	Komisaris	• Surat Keputusan Dewan Komisaris No. 022/CorSec/ BoC/I/2022.TRIM tanggal 3 Januari 2022 • Surat Keputusan Dewan Komisaris No. 034/CorSec/ BoC/V/2022.TRIM tanggal 1 Mei 2022 • Surat Keputusan Dewan Komisaris No. 069/CorSec/BoC/ VII/2022.TRIM tanggal 28 Juli 2022	3 Januari 2022-2027
	Member	Commissioner	• The Board of Commissioners' Decree No. 022/CorSec/ BoC/I/2022.TRIM dated January 3, 2022 • The Board of Commissioners' Decree No. 034/CorSec/ BoC/V/2022.TRIM dated May 1, 2022 • The Board of Commissioners' Decree No. 069/CorSec/BoC/ VII/2022.TRIM dated July 28, 2022	January 3, 2022-2027
Edy Sugito	Ketua	Komisaris Utama/ Komisaris Independen	Surat Keputusan Dewan Komisaris No. 069/CorSec/BoC/VII/2022. TRIM tanggal 28 Juli 2022	28 Juli 2022 – 2027
	Chairman	President Commissioner/ Independent Commissioner	The Board of Commissioners' Decree No. 069/CorSec/BoC/ VII/2022.TRIM dated July 28, 2022	July 28, 2022 – 2027

Komite di Bawah Dewan Komisaris

Committees Under the Board of Commissioners

Nama Name	Jabatan Position	Keterangan Rangkap Jabatan Concurrent Position	Dasar Pengangkatan Basis for the Appointment	Periode Jabatan Term of Office
Shinta Prihadiani**	Anggota	Kepala Divisi Human Capital	• Surat Keputusan Dewan Komisaris No. 027/LGL/SPDK/IV/2017.TRIM tanggal 10 April 2017 • Surat Keputusan Dewan Komisaris No. 022/CorSec/BoC/I/2022.TRIM tanggal 3 Januari 2022	2017 – 29 April 2022
	Member	Head of Human Capital Division.	• The Board of Commissioners' Decree No. 027/LGL/SPDK/IV/2017.TRIM dated April 10, 2017 • The Board of Commissioners' Decree No. 022/CorSec/BoC/I/2022.TRIM dated January 3, 2022	2017 – April 29, 2022
Widya Novita	Anggota	Kepala Divisi Human Capital	• Surat Keputusan Dewan Komisaris No. 034/CorSec/BoC/V/2022.TRIM tanggal 1 Mei 2022 • Surat Keputusan Dewan Komisaris No. 069/CorSec/BoC/VII/2022.TRIM tanggal 28 Juli 2022	1 Mei 2022 – 2027
	Member	Head of Human Capital Division	• The Board of Commissioners' Decree No. 034/CorSec/BoC/V/2022.TRIM dated May 1, 2022 • The Board of Commissioners' Decree No. 069/CorSec/BoC/VII/2022.TRIM dated July 28, 2022	May 1, 2022 - 2027

Keterangan/Notes:

*) Menjabat sebagai Dewan Komisaris & Ketua Komite Perseroan hingga 27 Juli 2022 sebagaimana telah diputuskan dalam RUPST 2022

Served as the Company's Board of Commissioners & Chairman of the Committee until July 27, 2022 as decided at the 2022 AGMS.

**) Menjabat sebagai Kepala Divisi Human Capital hingga 29 April 2022

Served as Head of Human Capital Division until April 29, 2022

Profil Anggota Komite Nominasi dan Remunerasi
Profile of Members of the Nomination and Remuneration Committee

Nama Name	Profil Profile	
Edy Sugito	Profil lengkap dapat dilihat pada Bab Profil Perusahaan, Sub-Bab Profil Dewan Komisaris dalam laporan tahunan ini.	The complete profile can be seen in the Company Profile Chapter, Sub-Chapter of the Board of Commissioners' Profile in this annual report.
Sunata Tjiterosampurno	Profil lengkap dapat dilihat pada Bab Profil Perusahaan, Sub-Bab Profil Dewan Komisaris dalam laporan tahunan ini.	The complete profile can be seen in the Company Profile Chapter, Sub-Chapter of the Board of Commissioners' Profile in this annual report.
Widya Novita	Profil dapat dilihat pada Bab Analisis dan Pembahasan Manajemen, Sub-bab Human Capital di dalam laporan tahunan ini.	The profile can be seen in the Management Discussion & Analysis Chapter, Sub-chapter of the Human Capital in this annual report.

Keterangan/Notes:
Komposisi Anggota Komite Nominasi dan Remunerasi per 31 Desember 2022
Composition of the Nomination and Remuneration Committee Members as of December 31, 2022

Independensi Anggota Komite Nominasi dan Remunerasi

Seluruh anggota Komite Nominasi dan Remunerasi Perseroan berkomitmen untuk menjalankan tugas dan tanggung jawabnya secara profesional tanpa pengaruh dari pihak lain, dan mengutamakan kepentingan Perseroan. Independensi Komite Nominasi dan Remunerasi Remunerasi dibuktikan dengan diketuai oleh Komisaris Independen, dan tidak diperkenankannya anggota Direksi menjadi anggota Komite Nominasi dan Remunerasi.

The Independence of the Nomination and Remuneration Committee Members

All members of the Company's Nomination and Remuneration Committee are committed to carrying out their duties and responsibilities in a professional manner without any influence from other parties, and prioritizing the interests of the Company. The independence of the Nomination and Remuneration Committee is proven by being chaired by the Independent Commissioner, and not allowing members of the Board of Directors to become members of the Nomination and Remuneration Committee.

Rapat Komite Nominasi dan Remunerasi

Kebijakan Rapat

Rapat Komite Nominasi dan Remunerasi wajib diselenggarakan sekurang-kurangnya 3 kali dalam setahun. Pelaksanaan rapat harus dihadiri oleh seluruh anggota, atau paling sedikit dihadiri oleh mayoritas dari jumlah anggota, dengan salah satu dari mayoritas jumlah anggota tersebut merupakan Ketua.

Nomination and Remuneration Committee Meeting

Meeting Policy

The Nomination and Remuneration Committee Meetings shall be held at least 3 times a year. The meeting must be attended by all members, or at least attended by a majority of the members, with one of the majority members is the Chairman.

Komite di Bawah Dewan Komisaris

Committees Under the Board of Commissioners

Rapat Komite Nominasi dan Remunerasi dipimpin oleh Ketua Komite. Namun apabila Ketua Komite berhalangan hadir, maka pemimpin rapat dapat digantikan oleh anggota komite yang ditunjuk oleh anggota lain yang hadir di rapat tersebut. Rapat komite dan setiap keputusannya akan dianggap sah jika rapat dihadiri oleh sekurang-kurangnya 2/3 dari total anggota yang telah memberikan suara dalam rapat.

The Nomination and Remuneration Committee meeting is chaired by the Chairman of the Committee. However, if the Chairman of the Committee is unable to attend, the meeting chairperson can be replaced by a committee member appointed by another member present at the meeting. The committee meeting and any decisions will be considered valid if the meeting is attended by at least 2/3 of the total members who have voted at the meeting.

Frekuensi dan Kehadiran Rapat

Selama tahun 2022, Komite Nominasi dan Remunerasi telah menyelenggarakan 5 rapat dengan uraian sebagai berikut:

Meeting Frequency and Attendance

During 2022, the Nomination and Remuneration Committee has held 5 meetings with the following description:

Tanggal *Date*	*Frequency and Attendance of the Meeting*	Kehadiran *Attendance*				
		Rizal Bambang Prasetijo*	Edy Sugito**	Sunata Tjiterosampurno	Shinta Prihadiani***	Widya Novita****
18 Februari 2022 February 18, 2022	Pembahasan Kinerja Direksi Perseroan dan Anak Perusahaan 2021 Discussion on the Performance of the Board of Directors of the Company and Subsidiary 2021	√	-	√	√	-
10 Juni 2022 June 10, 2022	Nominasi Calon Anggota Direksi Nomination of Candidate Member of the Board of Directors	√	-	√	-	√
29 Juni 2022 June 29, 2022	Nominasi Calon Komisaris Utama Nomination of Candidate President Commissioner	√	-	√	-	√
19 Oktober 2022 October 19, 2022	Nominasi Calon Anggota Direksi dan Komisaris Anak Perusahaan Nomination of Candidate Members of the Board of Directors and Commissioner of Subsidiary	-	√	√	-	√

Tanggal *Date*	*Frequency and Attendance of the Meeting*	Kehadiran *Attendance*				
		Rizal Bambang Prasetijo*	Edy Sugito**	Sunata Tjiterosampurno	Shinta Prihadiani***	Widya Novita****
6 Desember 2022 December 6, 2022	Nominasi Calon Anggoa Direksi Anak Perusahaan Nomination of Candidate Member of the Board of Directors of Subsidiary	-	√	√	-	√
	Jumlah Total	3	2	5	1	4
	Kehadiran (%) Attendance (%)	60%	40%	100%	20%	80%

Keterangan/Notes:

*) Menjabat sebagai anggota Komite hingga 27 Juli 2022
Served as a member of the Committee until July 27, 2022

**) Menjabat sebagai anggota Komite sejak 28 Juli 2022
Serves as a member of the Committee since July 27, 2022

***) Menjabat sebagai anggota Komite hingga 29 April 2022
Served as a member of the Committee until April 29, 2022

****) Menjabat sebagai anggota Komite sejak 1 Mei 2022
Serves as a member of the Committee since May 1, 2022

Laporan Pelaksanaan Tugas Komite Nominasi dan Remunerasi Tahun 2022

Sepanjang tahun 2022, Komite Nominasi dan Remunerasi telah melaksanakan tugas-tugas pokok yang telah ditetapkan dalam Piagam Komite Nominasi dan Remunerasi, dan Rencana Kerja Tahunan Komite Nominasi dan Remunerasi, antara lain:

1. Membantu Dewan Komisaris dalam melakukan penilaian kinerja anggota Direksi Perseroan dan anak perusahaan Perseroan Tahun 2021;
2. Membantu Dewan Komisaris dalam memberikan rekomendasi calon Anggota Direksi;
3. Membantu Dewan Komisaris dalam memberikan rekomendasi mengenai Calon Komisaris Utama.

Report on the Implementation of Duties of the Nomination and Remuneration Committee for 2022

Throughout 2022, the Nomination and Remuneration Committee completed its primary tasks as outlined in the Nomination and Remuneration Committee Charter, and the Nomination and Remuneration Committee Annual Work Plan, among others:

1. To assist the Board of Commissioners in evaluating the performance of members of the Board of Directors of the Company and its subsidiary in 2021;
2. To assist the Board of Commissioners in providing recommendations of candidates for Members of the Board of Director;
3. To assist the Board of Commissioners in providing recommendations regarding the Candidates for the President Commissioner.

Program Pengembangan Kompetensi Komite Nominasi dan Remunerasi Tahun 2022

Pada tahun 2022, anggota Komite Nominasi dan Remunerasi telah mengikuti pelatihan, seminar atau *workshop* sebagai berikut:

Competency Development Program for the Nomination and Remuneration Committee In 2022

In 2022, the Nomination and Remuneration Committee members participated in training, seminars, or workshops as follows:

Nama Name	Materi Pelatihan Training Topic	Penyelenggara Organizer	Tanggal Pelaksana Implementation Date
Edy Sugito	Informasi pelatihan dapat dilihat pada bab Tata Kelola Perusahaan sub-bab Dewan Komisaris di Laporan Tahunan ini. Training information can be seen in the Corporate Governance chapter, the Board of Commissioners sub-chapter in this Annual Report.		
Sunata Tjiterosampurno	Informasi pelatihan dapat dilihat pada bab Tata Kelola Perusahaan sub-bab Dewan Komisaris di Laporan Tahunan ini. Training information can be seen in the Corporate Governance chapter, the Board of Commissioners sub-chapter in this Annual Report.		
Widya Novita	Workshop HR & Technology	Astronaut Technologies	10 Agustus 2022 August 10, 2022

Komite Di Bawah Direksi

Committees Under The Board of Directors

Dalam menjalankan pengurusan Perseroan dan pengelolaan bisnis sehari-hari, Direksi dibantu oleh organ-organ pendukung, termasuk diantaranya Komite Manajemen Risiko dan Komite Human Capital.

During the course of the Company's management and daily business management, the Board of Directors is assisted by supporting organs, namely the Risk Management Committee and the Human Capital Committee.

Komite Manajemen Risiko

Meskipun berdasarkan Peraturan OJK No. 45/POJK.03/2020 tentang Konglomerasi Keuangan, Perseroan tidak lagi masuk dalam kriteria Konglomerasi Keuangan, dalam rangka meningkatkan kemampuan Perseroan untuk mengidentifikasi, mengukur, memantau, dan mengendalikan faktor-faktor risiko material, Direksi mengubah Komite Manajemen Risiko Terintegrasi menjadi Komite Manajemen Risiko (KMR) sesuai dengan Surat Keputusan Dewan Komisaris No. 05/RM/SKDEKOM/XII/2022.TRIM tentang Penonaktifan Komite Manajemen Risiko Terintegrasi dan Pembentukan Komite Manajemen Risiko PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk.

Dasar Hukum

Pembentukan Komite Manajemen Risiko ditujukan untuk mendorong praktik bisnis yang sehat dan berkelanjutan sekaligus menunjukkan komitmen Perseroan dalam mematuhi ketentuan peraturan yang berlaku terutama OJK Regulation No. 06/POJK.04/2021 tentang Penerapan Manajemen Risiko bagi Perusahaan Efek yang Melakukan Kegiatan Usaha Sebagai Penjamin Emisi Efek dan Perantara Pedagang Efek yang Merupakan Anggota Bursa Efek.

Risk Management Committee

Although based on OJK Regulation No. 45/POJK.03/2020 concerning Financial Conglomerates, the Company has been excluded from the Financial Conglomerate criteria, in order to improve the Company's ability to identify, measure, monitor, and control material risk factors, the Board of Directors changed the Integrated Risk Management Committee to the Risk Management Committee (RMC) in accordance with the Decree of the Board of Commissioners No. 05/RM/SKDEKOM/XII/2022.TRIM concerning Deactivation of the Integrated Risk Management Committee and Formation of the Risk Management Committee of PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk.

Legal Basis

The establishment of the Risk Management Committee aims to promote sound and sustainable business practices while at the same time demonstrating the Company's commitment to complying the prevailing regulations, especially OJK Regulation No. 06/POJK.04/2021 concerning Implementation of Risk Management for Securities Companies Conducting Business Activities as Underwriters and Securities Broker-Dealers that are Members of the Stock Exchange.

Komite di Bawah Direksi
Committees Under the Board of Directors

Piagam Komite Manajemen Risiko

Saat ini Perseroan belum memiliki Piagam Komite Manajemen Risiko secara resmi. Piagam Komite Manajemen Risiko masih dalam pengkajian oleh Perseroan.

Tugas dan Tanggung Jawab Komite Manajemen Risiko

Komite Manajemen Risiko bertanggung jawab memberikan rekomendasi kepada Direksi Perseroan dengan ruang lingkup tugas sekurang-kurangnya meliputi:

1. Menyusun kebijakan, strategi, dan pedoman penerapan Manajemen Risiko;
2. Memperbaiki atau menyempurnakan pelaksanaan Manajemen Risiko berdasarkan hasil evaluasi pelaksanaan Manajemen Risiko;
3. Menetapkan hal yang terkait dengan keputusan bisnis yang menyimpang dari prosedur normal.

Komposisi dan Susunan Komite Manajemen Risiko Tahun 2022

Seluruh anggota Komite Manajemen Risiko diangkat dan diberhentikan oleh Komisaris. Berikut ini adalah susunan anggota Komite Manajemen Risiko per 31 Desember 2022:

- Ketua: Philmon Samuel Tanuri
- Anggota:
  - David Agus
  - Albertus Indra Sasmitra
  - Sunardi

Risk Management Committee Charter

Currently, the Company does not have an official Risk Management Committee Charter. The Risk Management Committee Charter is still being reviewed by the Company.

Duties and Responsibilities of the Risk Management Committee

The Risk Management Committee is responsible for providing recommendations to the Board of Directors of the Company with the scope of duties covering at least:

1. To formulate policies, strategies and guidelines of Risk Management implementation;
2. To improve or refine the Risk Management implementation based on the evaluation results of the Risk Management implementation;
3. To determine matters related to business decisions that deviate from normal procedures.

The Composition and Structure of the Risk Management Committee for 2022

All members of the Risk Management Committee are appointed and dismissed by the Commissioners. The following is the composition of the members of the Risk Management Committee as of December 31, 2022:

- Chairman: Philmon Samuel Tanuri
- Member:
  - David Agus
  - Albertus Indra Sasmitra
  - Sunardi

Profil Anggota Komite Manajemen Risiko
Profile of the Risk Management Committee Members

Nama Name	Usia Age	Domisili Domicile	Basis Pengangkatan Basis of Appointment	Riwayat Pendidikan Educational History	Riwayat Karier Career History
Philmon Samuel Tanuri	27 tahun	Jakarta	Surat Keputusan Dewan Komisaris Nomor 05/RM/SKDEKOM/XII/2022. TRIM tentang Penonaktifan Komite Manajemen Risiko Terintegrasi dan Pembentukan Komite Manajemen Risiko PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk	Profil lengkap Philmon Samuel Tanuri selaku Ketua Komite Manajemen Risiko Perseroan dapat dilihat pada Bab Profil Perusahaan, Sub-bab Profil Direksi, di dalam laporan tahunan ini.	
	27 years old	Jakarta	Decree of the Board of Commissioners Number 05/RM/SKDEKOM/XII/2022. TRIM concerning Deactivation of the Integrated Risk Management Committee and Establishment of the Risk Management Committee of PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk	Complete profile of Philmon Samuel Tanuri as a Chairman of the Company's Risk Management Committee can be seen in the Company Profile Chapter, Profile of the Board of Directors Sub-chapter, in this annual report.	
David Agus	53 tahun	Jakarta	Surat Keputusan Dewan Komisaris Nomor 05/RM/SKDEKOM/XII/2022. TRIM tentang Penonaktifan Komite Manajemen Risiko Terintegrasi dan Pembentukan Komite Manajemen Risiko PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk	Profil lengkap David Agus selaku anggota Komite Manajemen Risiko Perseroan dapat dilihat pada Bab Profil Perusahaan, Sub-bab Profil Direksi, di dalam laporan tahunan ini.	
	53 years old	Jakarta	Decree of the Board of Commissioners Number 05/RM/SKDEKOM/XII/2022. TRIM concerning Deactivation of the Integrated Risk Management Committee and Establishment of the Risk Management Committee of PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk	Complete profile of David Agus as a member of the Company's Risk Management Committee can be seen in the Company Profile Chapter, Profile of the Board of Directors Sub-chapter, in this annual report.	

Komite di Bawah Direksi

Committees Under the Board of Directors

Nama Name	Usia Age	Domisili Domicile	Basis Pengangkatan Basis of Appointment	Riwayat Pendidikan Educational History	Riwayat Karier Career History
Albertus Indra Sasmitra	48 tahun	Jakarta	Surat Keputusan Dewan Komisaris Nomor 05/RM/SKDEKOM/XII/2022. TRIM tentang Penonaktifan Komite Manajemen Risiko Terintegrasi dan Pembentukan Komite Manajemen Risiko PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk	Sarjana Ekonomi Jurusan Akuntansi dari Universitas Trisakti, Jakarta (1996).	Beberapa posisi penting sebelum bergabung dengan Perseroan antara lain sebagai Internal Auditor pada Salim Group. Pernah bergabung dengan Djarum Group di berbagai posisi dan industri serta Sinar Mas Mining. Menjabat sebagai Chief Financial Officer Perseroan sejak tahun 2022 hingga saat ini.
	48 years old	Jakarta	Decree of the Board of Commissioners Number 05/RM/SKDEKOM/XII/2022. TRIM concerning Deactivation of the Integrated Risk Management Committee and Establishment of the Risk Management Committee of PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk	Bachelor's Degree in Economics Majoring in Accounting from Trisakti University, Jakarta (1996).	Before joining the Company, he held several important positions, among others, Internal Auditor at the Salim Group. Joined the Djarum Group in various positions and industries, and Sinar Mas Mining. Serves as the Company's Chief Financial Officer since 2022.

Nama Name	Usia Age	Domisili Domicile	Basis Pengangkatan Basis of Appointment	Riwayat Pendidikan Educational History	Riwayat Karier Career History
Sunardi	44 tahun	Jakarta	Surat Keputusan Dewan Komisaris Nomor 05/ RM/SKDEKOM/XII/2022. TRIM tentang Penonaktifan Komite Manajemen Risiko Terintegrasi dan Pembentukan Komite Manajemen Risiko PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk	Sarjana Ekonomi Jurusan Akuntansi dari Universitas Kristen Kridawacana, Jakarta (2000). Mendapat sertifikasi *Certified Risk Professional* (2022) & *Certified in Risk Governance Professional* (2019).	Bergabung di KAP Thomas Iguna (2000-2004) sebagai Auditor Supervisor, PT Bank Global Internasional Tbk (2004-2004) sebagai internal audit, PT Clipan Finance Indonesia Tbk (2004-2005) sebagai Accountant, PT Agung Wahana Indonesia (2005-2008) sebagai Internal Audit Chief, PT Ciptadana Capital (2008-2011) sebagai Internal Audit, dan PT Equator Securities (2011-2013) Compliance Manager. Selanjutnya, bergabung dengan Perseroan pada tahun 2013 sebagai Head of Risk Management, lalu menjabat sebagai Head of Corporate Risk Management & Compliance pada tahun 2018 hingga saat ini.
	44 years old	Jakarta	Decree of the Board of Commissioners Number 05/RM/SKDEKOM/ XII/2022.TRIM concerning Deactivation of the Integrated Risk Management Committee and Establishment of the Risk Management Committee of PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk	Bachelor's Degree of Economics Majoring in Accounting from Kridawacana Christian University, Jakarta (2000). Obtained Certified Risk Professional certification (2022) & Certified in Risk Governance Professional in (2019).	Joined Public Accounting Firm Thomas Iguna (2000-2004) as Auditor Supervisor, PT Bank Global Internasional Tbk (2004-2004) as internal audit, PT Clipan Finance Indonesia Tbk (2004-2005) as Accountant, PT Agung Wahana Indonesia (2005-2008) as Internal Audit Chief, PT Ciptadana Capital (2008-2011) as an Internal Audit, and PT Equator Securities (2011-2013) as Compliance Manager. Joined the Company in 2013 as Head of Risk Management, then serves as Head of Corporate Risk Management & Compliance in 2018 until now.

Komite di Bawah Direksi
Committees Under the Board of Directors

Independensi Anggota Komite Manajemen Risiko

Seluruh anggota Komite Manajemen Risiko Perseroan berkomitmen untuk bekerja dengan penuh itikad baik serta menjunjung tinggi integritas dan profesionalisme demi hadirnya pilar-pilar manajemen risiko yang kokoh bagi Perseroan.

Independence of Risk Management Committee Members

All members of the Company's Risk Management Committee are committed to working in good faith and upholding integrity and professionalism for the presence of strong risk management pillars for the Company.

Rapat Komite Manajemen Risiko

Kebijakan Rapat

Rapat Komite Manajemen Risiko wajib diselenggarakan sekurang-kurangnya 1 kali dalam setahun.

Frekuensi dan Kehadiran Rapat

Selama tahun 2022, KMR telah menyelenggarakan 1 kali rapat dengan uraian sebagai berikut:

Risk Management Committee Meetings

Meeting Policy

Risk Management Committee Meeting shall be held at least once a year.

Meeting Frequency and Attendance

In 2022, KMR held 1 meeting with the following description:

Tanggal Rapat *Meeting Date*	Agenda *Agenda*	Kehadiran *Attendance*			
		Philmon Samuel Tanuri	David Agus	Albertus Indra Sasmitra	Sunardi
30 November 2022 November 30, 2022	Sosialisasi Peraturan OJK No.6/POJK.04/2021 tentang Penerapan Manajemen Risiko bagi Perusahaan Efek yang Melakukan Kegiatan Usaha Sebagai Penjamin Emisi Efek dan Perantara Pedagang Efek yang Merupakan Anggota Bursa Efek. Socialization of OJK Regulation No.6/POJK.04/2021 concerning Implementation of Risk Management for Securities Companies Conducting Business Activities as Underwriters and Broker-Dealers of Securities that are Members of the Stock Exchange.	√	√	√	√
Jumlah Total		1	1	1	1
Persentase Kehadiran Percentage of Attendance		100%	100%	100%	100%

Laporan Pelaksanaan Tugas Komite Manajemen Risiko Tahun 2022

Sepanjang tahun 2022, KMR telah melaksanakan tugas-tugas pokok yang telah ditetapkan dalam Piagam Komite Manajemen Risiko, antara lain:

a. Penyusunan kebijakan, strategi, dan pedoman penerapan Manajemen Risiko;
b. Perbaikan atau penyempurnaan pelaksanaan Manajemen Risiko berdasarkan hasil evaluasi pelaksanaan Manajemen Risiko;
c. Penetapan hal yang terkait dengan keputusan bisnis yang menyimpang dari prosedur normal.

Report on the Implementation of Duties of the Risk Management Committee for 2022

Throughout 2022, KMR has completed the following tasks according to the Risk Management Committee Charter, among others:

a. Formulation of policies, strategies and guidelines for implementing Risk Management;
b. Improvement or refinement of the implementation of Risk Management based on the evaluation results of the Risk Management implementation;
c. Determination of matters related to business decisions that deviate from normal procedures.

Komite di Bawah Direksi
Committees Under the Board of Directors

Program Pengembangan Kompetensi Komite Manajemen Risiko Tahun 2022

Pada tahun 2022, anggota Komite Manajemen Risiko telah mengikuti pelatihan, seminar atau workshop guna mendukung tugas dan tanggung jawabnya, antara lain:

Risk Management Committee Competency Development Program for 2022

In 2022, members of the Risk Management Committee have participated in a series of training activities, seminars or workshops to support their duties and responsibilities, including:

Nama Name	Materi Pelatihan Training Topic	Penyelenggara Organizer	Tanggal Pelaksanaan Implementation Date
Philmon Samuel Tanuri	Pelatihan yang diikuti oleh Philmon Samuel Tanuri dapat dilihat pada Bab Tata Kelola Perusahaan, Sub-bab Direksi, di dalam laporan tahunan ini. List of training attended by Philmon Samuel Tanuri can be seen in the Good Corporate Governance Chapter, Sub-Chapter of the Board of Directors, in this annual report.		
David Agus	Pelatihan yang diikuti oleh David Agus dapat dilihat pada Bab Tata Kelola Perusahaan, Sub-bab Direksi, di dalam laporan tahunan ini. List of training attended by David Agus can be seen in the Good Corporate Governance Chapter, Sub-Chapter of the Board of Directors, in this annual report.		
Albertus Indra Sasmitra	Sepanjang tahun 2022, Albert Indra Sasmitra tidak berpartisipasi dalam kegiatan pelatihan atau seminar publik. Throughout 2022, Albert Indra Sasmitra did not participate in training activities or public seminars.		
Sunardi	1. Mitra Pemasaran Perantara Pedagang Efek dan *Online Account Opening*	PT Bursa Efek Indonesia	14 April 2022
	2. Penerapan Manajemen Risiko bagi Anggota Bursa dan Kewajiban Pelaporan Transaksi Negosiasi dengan Harga di Luar Batasan *Auto Rejection*	PT Bursa Efek Indonesia	10 Agustus 2022
	3. • Hasil Pemeriksaan Bursa • Pengelolaan Risiko Kredit dalam Memberikan Pembiayaan	PT Bursa Efek Indonesia	14 Desember 2022
	1. Broker-Dealer Marketing Partner and Online Account Opening	The Indonesia Stock Exchange	April 14, 2022
	2. Implementation of Risk Management for Exchange Members and Obligation to Report Negotiation Transactions with Prices Outside the Auto Rejection Limits	The Indonesia Stock Exchange	August 10, 2022
	3. • Exchange Examination Results • Credit Risk Management in Providing Financing	The Indonesia Stock Exchange	December 14, 2022

Komite Human Capital

Untuk mendukung pengelolaan Sumber Daya Manusia (SDM) Perseroan yang optimal, Direksi membentuk Komite Human Capital yang bertugas membantu Direksi dalam pengelolaan Sumber Daya Manusia, yang mencakup bidang, antara lain:

1. Kebijakan umum tentang ketenagakerjaan;
2. Kompensasi dan benefit karyawan (kenaikan gaji, bonus, program retensi, *benefit*, dan lainnya);
3. Manajemen Penilaian Kinerja;
4. Manajemen talenta (identifikasi *talent*, perencanaan suksesi, program pengembangan *talent*);
5. *Framework* dan rencana program pelatihan dan pengembangan karyawan;
6. Struktur organisasi dan jenjang kepangkatan;
7. Pengembangan iklim kerja yang baik;
8. Pengembangan budaya perusahaan; dan
9. Pengembangan hubungan karyawan & Perseroan.

Komite Human Capital bertanggung jawab kepada Direksi Perseroan, dan secara rutin melaporkan kegiatannya kepada Direksi.

Piagam Komite Human Capital

Piagam Tata Tertib Kerja Komite Human Capital telah disahkan oleh Direksi pada 28 November 2014. Secara garis besar, piagam ini mengatur syarat dan ketentuan Komite Human Capital yang berlaku di level Perseroan maupun Anak Perusahaan (secara kolektif disebut "Kelompok Perusahaan"). Piagam Komite Human Capital ditinjau dan dikaji secara berkala minimal sekali dalam setahun, dan apabila diperlukan piagam ini dapat diperbarui agar tetap selaras dengan kebutuhan organisasi dan perkembangan Perseroan.

Human Capital Committee

In order to support the optimal Human Resources (HR) management in the Company, the Board of Directors has established the Human Capital Committee that is responsible for assisting the Board of Directors in Human Resources management, covering areas, among others:

1. General policy on employment;
2. Employee compensation and benefit (salary increase, bonus, retention program, benefit, and others);
3. Performance Evaluation Management;
4. Talent management (talent identification, succession planning, talent development program);
5. Framework and training program plan and employees development;
6. Organization structure and the level of rank;
7. Good work climate development;
8. Company's culture development; and
9. Employees' relationship & Company development.

Practice-wise, the Human Capital Committee is responsible to the Board of Directors of the Company and regularly reports their activities to the Board of Directors.

Human Capital Committee Charter

The Human Capital Committee Charter was ratified by the Board of Directors on November 28, 2014. In general, the charter governs the Human Capital Committee's terms and conditions for the Company and its subsidiary (collectively called "The Company's Group"). The Human Capital Committee Charter shall be subject to be reviewed and updated periodically at least once a year and if necessary, this charter can be revised to keep it relevant to the organization's needs and the development of the Company.

Komite di Bawah Direksi
Committees Under the Board of Directors

Tanggung Jawab dan Wewenang Komite Human Capital

Tugas utama Komite Human Capital, antara lain adalah sebagai berikut:

1. Memberikan arahan strategis di bidang sumber daya manusia, membuat kebijakan umum di bidang sumber daya manusia termasuk perubahan-perubahannya, antara lain bidang-bidang sebagai berikut:
   - Kebijakan umum tentang Ketenagakerjaan;
   - Kompensasi dan *benefit* karyawan;
   - Manajemen penilaian kerja;
   - Manajemen talenta;
   - Struktur organisasi dan jenjang kepangkatan;
   - Pelatihan dan pengembangan karyawan;
   - Pengembangan budaya perusahaan;
   - Pengembangan iklim kerja yang baik;
   - Pengembangan hubungan karyawan dan industri;
   - Penyelarasan kebijaksanaan dan sinergi sumber daya manusia dengan anak perusahaan;
   - Penunjukkan pejabat eksekutif dan perencanaan suksesi.
2. Melaksanakan tugas-tugas dan tanggung jawab lain yang mungkin diberikan oleh Direksi kepada Komite Human Capital;
3. Melaporkan hasil rapat kepada Direksi.

Komposisi dan Susunan Komite Human Capital Tahun 2022

Seluruh anggota Komite Human Capital diangkat dan diberhentikan oleh Direksi. Berikut ini adalah susunan anggota Komite Human Capital per 31 Desember 2022, antara lain:

- Ketua : Direktur Utama Perseroan
- Anggota : - Direktur Perseroan
  - Kepala Divisi Human Capital

Responsibilities and Authorities of the Human Capital Committee

The main duties of the Human Capital Committee, among others, are as follows:

1. To provide strategic direction in the field of human capital, make a general policy in the field of human resources including the changes, among others in the area as follows:
   - General policy on employment;
   - Employee compensation and benefit;
   - Performance evaluation management;
   - Talent management;
   - Organization structure and the level of rank;
   - Employees' training and development;
   - Company's culture development;
   - Good work climate development;
   - Employees' relationship and industry development;
   - Alignment of human resources policy and synergy with the subsidiary;
   - The appointment of executive officer and succession planning.
2. To perform duties and other responsibilities that may be given by the Board of Directors to Human Capital Committee;
3. To report the result of meeting to the Board of Directors.

Composition and Structure of the Human Capital Committee In 2022

All members of the Human Capital Committee are appointed and dismissed by the Board of Directors. The following is the composition of the Human Capital Committee members as of December 31, 2022:

- Chairman : President Director of the Company
- Members : - Director of the Company
  - Head of Human Capital Division

Pada tahun 2022, komposisi Komite Human Capital Perseroan mengalami perubahan sebagai berikut:

In 2022, the composition of the Human Capital Committee of the Company has changed as follows:

Nama Name	Jabatan Position	Keterangan Rangkap Jabatan Concurrent Position	Periode Jabatan Term of Office
Stephanus Turangan*	Ketua Chairman	Direktur Utama President Director	November 2014 – Juli 2022 November 2014 – July 2022
Syafriandi Armand Saleh**	Anggota Member	Direktur Director	November 2014 – Juli 2022 November 2014 – July 2022
David Agus	Anggota Member	Direktur Director	November 2014 – sekarang November 2014 – present
Philmon Samuel Tanuri	Ketua Chairman	Direktur Utama President Director	Juli 2022 – sekarang July 2022 - present
Shinta Prihadiani***	Anggota Member	Kepala Divisi Human Capital Head of Human Capital Division	Desember 2017 – April 2022 December 2017 – April 2022
Widya Novita	Anggota Member	Kepala Divisi Human Capital Head of Human Capital Division	Mei 2022 – sekarang May 2022 – present

Keterangan/Notes:

*) Menjabat sebagai Direktur Utama & Ketua Komite hingga 27 Juli 2022, sebagaimana diputuskan dalam RUPST 2022
Served as the President Director & Chairman of the Committee until July 27, 2022, as decided at the 2022 AGMS

**) Menjabat sebagai Direktur & Anggota Komite hingga 27 Juli 2022, sebagaimana diputuskan dalam RUPST 2022
Served as the Director & Member of the Committee until July 27, 2022, as decided at the 2022 AGMS

***) Menjabat sebagai Kepala Divisi Human Capital & Anggota Komite hingga 29 April 2022
Served as Head of Human Capital Division & Member of the Committee until April 29, 2022

Profil Anggota Komite Human Capital
Profile of Members of the Human Capital Committee

Nama Name	Profil Profile	
Philmon Samuel Tanuri	Profil lengkap dapat dilihat pada Bab Profil Perusahaan, Sub-bab Profil Direksi, dalam Laporan Tahunan ini.	The complete profile can be seen in the Company Profile Chapter, Sub-Chapter of the Board of Directors' Profile, in this Annual Report.
David Agus	Profil lengkap dapat dilihat pada Bab Profil Perusahaan, Sub-bab Profil Direksi, dalam Laporan Tahunan ini.	The complete profile can be seen in the Company Profile Chapter, Sub-Chapter of the Board of Directors' Profile, in this Annual Report.
Widya Novita	Profil lengkap dapat dilihat pada Bab Analisis dan Pembahasan Manajemen, Sub-bab Human Capital dalam Laporan Tahunan ini.	The complete profile can be seen in the Management Discussion & Analysis Chapter, Sub-chapter of the Human Capital in this Annual Report.

Keterangan/Notes:

Komposisi Komite Human Capital per 31 Desember 2022

Composition of the Human Capital Committee as of December 31, 2022

Komite di Bawah Direksi
Committees Under the Board of Directors

Independensi Anggota Komite Human Capital

Seluruh anggota Komite Human Capital Perseroan berkomitmen untuk menjalankan tugas dan tanggung jawabnya secara profesional tanpa pengaruh dari pihak lain dan mengutamakan kepentingan Perseroan.

Independence of the Human Capital Committee Members

All members of the Company's Human Capital Committee are committed to carrying out their duties and responsibilities in a professional manner without any influence from other parties and prioritizing the interests of the Company.

Rapat Komite Human Capital

Kebijakan Rapat

Komite Human Capital wajib menyelenggarakan rapat internal sekurang-kurangnya 1 kali dalam dua bulan, dimana mekanisme pengambilan setiap keputusan dilakukan berdasarkan musyawarah untuk mufakat. Dalam hal mufakat tidak tercapai, pengambilan keputusan dilakukan berdasarkan suara terbanyak.

Rapat Komite Human Capital baru dapat dilaksanakan jika sudah mencapai kuorum, yaitu lebih dari 50% anggota Komite Human Capital. Materi rapat diupayakan untuk dibagikan kepada seluruh peserta rapat paling lambat 3 hari sebelum penyelenggaraan rapat. Undangan rapat harus didistribusikan kepada para peserta rapat paling lambat 3 hari sebelum tanggal rapat.

Setiap anggota Komite Human Capital yang secara pribadi, dengan cara apapun, baik secara langsung maupun secara tidak langsung, mempunyai kepentingan dalam suatu transaksi, kontrak, atau kontrak yang diusulkan dalam mana Perseroan menjadi salah satu pihaknya, harus menyatakan sifat kepentingan dalam Rapat Komite Human Capital dan tidak berhak untuk ikut serta dalam pengambilan suara mengenai hal-hal yang berhubungan dengan transaksi atau kontrak tersebut, kecuali jika Rapat Komite Human Capital menentukan lain.

Human Capital Committee Meeting

Meeting Policy

The Human Capital Committee shall hold internal meetings at least once in two months whereby the decision-making mechanism is made based on deliberation for consensus. In the event that consensus is not reached, the decision-making process shall be made based on the majority vote cast.

The Human Capital Committee meeting may only be convened if a quorum is reached, namely if it is attended by more than 50% of the Human Capital Committee members. The meeting materials shall be delivered to all meeting participants the latest 3 days prior to the meeting date. Meeting invitations must be distributed to all meeting participants the latest 3 days prior to the date of the meeting.

Each member of the Human Capital Committee who personally, in any way, either directly or indirectly, has an interest in a transaction, contract, or proposed contract in which the Company is one of the parties, must disclose the nature of the interest in the Human Capital Committee Meeting and can not participate in the voting cast regarding matters related to the transaction or contract unless the Human Capital Committee meeting determines otherwise.

Hasil Rapat Komite Human Capital termasuk perbedaan pendapat (*dissenting opinions*) dalam rapat wajib dituangkan dalam risalah rapat yang didokumentasikan dengan baik. Risalah rapat tersebut disimpan dan dibagikan kepada semua anggota Komite, dan apabila diperlukan, kepada anggota Direksi lainnya dan Sekretaris Perusahaan.

The Human Capital Committee meeting resolutions, including any dissenting opinions in the meetings, shall be recorded in the minutes of meetings which are properly documented. The minutes of meetings are kept and distributed to all committee members, and if necessary, to other members of the Board of Directors and Corporate Secretary.

Frekuensi dan Kehadiran Rapat

Selama tahun 2022, Komite Human Capital menyelenggarakan 1 rapat dengan uraian sebagai berikut:

Frequency and Attendance of the Meeting

During 2022, the Human Capital Committee held 1 meeting with the following description:

Tanggal Rapat *Meeting Date*	Agenda Rapat *Meeting Agenda*	Kehadiran *Attendance*					
		Philmon Samuel Tanuri**)	Stephanus Turangan*)	Syafriandi Armand Saleh*)	David Agus	Shinta Prihadiani***)	Widya Novita****)
10 Februari 2022 February 10, 2022	Penilaian Kinerja Akhir Tahun 2021 Year End 2021 Performance Appraisal	-	1	1	1	1	-
Jumlah Total		-	1	1	1	1	-
Kehadiran dalam % Attendance in %		-	100%	100%	100%	100%	-

Keterangan/Notes:

*) Menjabat sebagai Anggota Direksi Perseroan hingga 27 Juli 2022 sebagaimana telah diputuskan dalam RUPST 2022
Served as Members of the Board of Directors of the Company until July 27, 2022 as decided at the 2022 AGMS

**) Menjabat sebagai Direktur Utama Perseroan sejak 27 Juli 2022 sebagaimana telah diputuskan dalam RUPST 2022
Serves as the President Director of the Company since July 27, 2022 as decided at the 2022 AGMS

***) Menjabat sebagai Kepala Divisi Human Capital Perseroan hingga 29 April 2022
Served as Head of Human Capital Division of the Company until April 29, 2022

****) Menjabat sebagai Kepala Divisi Human Capital Perseroan sejak 29 April 2022
Serves as Head of Human Capital Division of the Company since April 29, 2022

Komite di Bawah Direksi
Committees Under the Board of Directors

Laporan Pelaksanaan Tugas Komite Human Capital Tahun 2022

Sepanjang tahun 2022, Komite Human Capital telah melaksanakan tugas-tugas pokoknya, antara lain menetapkan bonus karyawan untuk kinerja 2021.

Report on the Implementation of Duties of the Human Capital Committee for 2022

Throughout 2022, the Human Capital Committee has carried out its tasks including determining employee bonuses for 2021 performance.

Pengembangan Kompetensi Anggota Komite Human Capital Tahun 2022

Pada tahun 2022, anggota Komite Human Capital telah mengikuti pelatihan, seminar atau *workshop*, antara lain sebagai berikut:

Competency Development for the Human Capital Committee Members In 2022

In 2022, the Human Capital Committee members participated in trainings, seminars, or workshops, among others, as follows:

Nama Name	Materi Pelatihan Training Topic	Penyelenggara Organizer	Tanggal Pelatihan Training Date
Philmon Samuel Tanuri	Pelatihan yang diikuti dapat dilihat pada Bab Tata Kelola Perusahaan, Sub-bab Direksi, dalam Laporan Tahunan ini. The training attended can be seen in the Good Corporate Governance Chapter, Sub-Chapter of the Board of Directors, in this Annual Report.		
David Agus	Pelatihan yang diikuti dapat dilihat pada Bab Tata Kelola Perusahaan, Sub-bab Direksi, dalam Laporan Tahunan ini. The training attended can be seen in the Good Corporate Governance Chapter, Sub-Chapter of the Board of Directors, in this Annual Report.		
Widya Novita	Pelatihan yang diikuti dapat dilihat pada Bab Tata Kelola Perusahaan, Sub-bab Komite Nominasi dan Remunerasi, dalam Laporan Tahunan ini. The training attended can be seen in the Good Corporate Governance Chapter, Sub-Chapter of the Nomination and Remuneration Committee, in this Annual Report.		

RODUCTION
RECTOR
AMERA
DATE
SCENE
TAKE
TICKET
CINEMA
ADMIT ONE

Sekretaris Perusahaan

Corporate Secretary

Sekretaris Perusahaan adalah organ pendukung di bawah Direksi berperan sebagai pejabat penghubung (*liaison officer*) yang menjembatani kepentingan Perseroan dengan para pemangku kepentingan, termasuk Pemegang Saham, regulator, media, dan masyarakat serta memastikan kepatuhan Perseroan terhadap perundang-undangan yang berlaku terutama terkait regulasi mengenai perusahaan terbuka.

The Corporate Secretary is a supporting organ under the Board of Directors acting as a liaison officer who bridges the interests of the Company with stakeholders, including Shareholders, regulators, media and the public, and ensures the Company's compliance with applicable laws and regulations, especially those related to public company regulations.

Melalui Sekretaris Perusahaan, Perseroan terus berupaya memenuhi dan meningkatkan keterbukaan informasi, meningkatkan citra positif Perseroan, serta menjaga komunikasi dengan seluruh pemangku kepentingan. Selain itu, Sekretaris Perusahaan juga bertanggung jawab memonitor aspek kepatuhan Perseroan terhadap peraturan-peraturan yang relevan dengan lingkup bisnis Perseroan dan memastikan terlaksananya prinsip-prinsip GCG di Perseroan.

Keberadaan dan peran Sekretaris Perusahaan telah memenuhi ketentuan POJK No. 35/POJK.04/2014 ("POJK 35/2014") tentang Sekretaris Perusahaan Emiten atau Perusahaan Publik.

Tugas dan Tanggung Jawab Sekretaris Perusahaan

Tugas dan Tanggung Jawab Sekretaris Perusahaan di Perseroan, antara lain:

1. Mengikuti perkembangan pasar modal termasuk peraturan perundang-undangan yang berlaku di pasar modal;
2. Memberikan masukan kepada Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan untuk mematuhi peraturan perundang-undangan di bidang pasar modal;
3. Membantu Direksi dan Dewan Komisaris dalam pelaksanaan tata kelola perusahaan yang meliputi:
   - Keterbukaan informasi kepada masyarakat, termasuk ketersediaan informasi pada situs web Perseroan;
   - Penyampaian laporan kepada regulator;
   - Penyelenggaraan dan dokumentasi Rapat Umum Pemegang Saham dan *Public Expose*;

Through the Corporate Secretary, the Company continues to strive to fulfill and improve disclosure of information, enhance the Company's positive image, and maintain communication with all stakeholders. In addition, the Corporate Secretary is also responsible for monitoring aspects of the Company's compliance with regulations relevant to the scope of the Company's business and ensuring the implementation of GCG principles in the Company.

The existence and role of the Corporate Secretary have complied with the provisions of POJK No. 35/POJK.04/2014 ("POJK 35/2014") concerning the Corporate Secretary of Issuers or Public Companies.

Duties and Responsibilities of the Corporate Secretary

Duties and Responsibilities of the Corporate Secretary in the Company, among others:

1. To follow the development of the capital market including the laws and regulations that apply to the capital market;
2. To provide input to the Board of Directors and Board of Commissioners of the Company to comply with laws and regulations in the capital market sector;
3. To assist the Board of Directors and Board of Commissioners in implementing corporate governance which includes:
   - Disclosure of information to the public, including the availability of information on the Company's website;
   - Submission of reports to regulators;
   - Implementation and documentation of the General Meeting of Shareholders and Public Expose;

- Penyelenggaraan dan dokumentasi rapat gabungan Direksi dan Dewan Komisaris, rapat Direksi;

4. Sebagai penghubung antara Perseroan dengan Pemegang Saham, Regulator, dan pemangku kepentingan lainnya;
5. Memelihara daftar pemegang saham dan mempersiapkan laporan kepemilikan saham 5% atau lebih dari jumlah saham Perseroan; dan
6. Menyelenggarakan aktivitas Tanggung Jawab Sosial Perseroan.

Profil Sekretaris Perusahaan

Pengangkatan Agus D. Priyambada sebagai Sekretaris Perusahaan telah dilaporkan kepada Bapepam-LK (sekarang Otoritas Jasa Keuangan) pada tanggal 22 Oktober 2010 dan juga sudah diumumkan kepada publik melalui Surat Kabar Harian Kontan pada 25 Oktober 2010.

Agus D. Priyambada

Warga Negara Indonesia, lahir pada tahun 1969. Memperoleh gelar Sarjana Ekonomi dari Fakultas Ekonomi Universitas Indonesia Konsentrasi Uang & Bank, dan Ekonomi Internasional, dan Master of Science in Economics, dalam bidang Ekonomi Moneter & Internasional dari University of Illinois at Urbana-Champaign, Amerika Serikat. Menjabat sebagai Ekonom pada Divisi Research Perseroan sebelum bergabung dengan Divisi Corporate Secretary sebagai Investor Relations & Corporate Communications, dan kemudian menjabat sebagai Sekretaris Perusahaan sejak tahun 2010. Memiliki izin Wakil Penjamin Emisi Efek dan Wakil Manajer Investasi.

Beliau tidak merangkap jabatan sebagai anggota Direksi, anggota Dewan Komisaris, atau Pejabat Eksekutif di Perseroan maupun di perusahaan lainnya.

- Implementation and documentation of joint meetings of the Board of Directors and the Board of Commissioners, meetings of the Board of Directors;

4. As a liaison between the Company and Shareholders, Regulators and other stakeholders;
5. To maintain a register of shareholders and prepare a report on share ownership of 5% or more of the total shares of the Company; and
6. To organize Corporate Social Responsibility activities.

Corporate Secretary Profile

The appointment of Agus D. Priyambada as Corporate Secretary was reported to the Capital Market and Financial Institutions Supervisory Agency (now Financial Services Authority) on October 22, 2010 and was also announced to the public through the Kontan Daily Newspaper on October 25, 2010.

Indonesian citizen, born in 1969. Earned a Bachelor's Degree in Economics Majoring in Monetary and International Economics from Faculty of Economics, University of Indonesia, and a Master of Science in Economics Majoring in Monetary & International Economics from University of Illinois at Urbana-Champaign, USA. Served as an Economist in the Company's Research Division before joining the Corporate Secretary Division as Investor Relations & Corporate Communications, and then served as Corporate Secretary since 2010. Has an Underwriter Representative and Investment Manager Representative License.

He does not hold concurrent positions as a member of the Board of Directors, member of the Board of Commissioners, or Executive Officer in the Company or in other companies.

Sekretaris Perusahaan

Corporate Secretary

Pengembangan Kompetensi Sekretaris Perusahaan di Tahun 2022

Pada tahun 2022, Sekretaris Perusahaan telah mengikuti berbagai pelatihan, seminar atau workshop, antara lain sebagai berikut:

Corporate Secretary Competency Development in 2022

In 2022, the Corporate Secretary has attended various trainings, seminars or workshops, among others, as follows:

Materi Topic	Penyelenggara Organizer	Tanggal Pelaksanaan Implementation Date
"Best Practice Sharing Managing Subsidiaries by Holding Company and Current Practices by Group Legal" "Best Practice Sharing Managing Subsidiaries by Holding Company and Current Practices by Group Legal"	Indonesian Corporate Secretary Association (ICSA) Indonesian Corporate Secretary Association (ICSA)	11 Januari 2022 January 11, 2022
Sosialisasi Perubahan Peraturan Pencatatan Nomor I-A dan Penambahan Notasi Khusus pada Perusahaan Tercatat Dissemination of Changes to Listing Regulation Number I-A and Addition of Special Notationas to Listed Companies	PT Bursa Efek Indonesia (BEI) The Indonesia Stock Exchange (IDX)	11 Januari 2022 January 11, 2022
Sosialisasi Peraturan OJK No. 21/POJK.04/2021 tentang Mitra Pemasaran Perantara Pedagang Efek (Mitra Pemasaran PPE) Dissemination of OJK Regulation No. 21/POJK.04/2021 concerning Marketing Partners of Securities Broker-Dealer (PPE Marketing Partners)	Otoritas Jasa Keuangan (OJK) The Financial Service Authority (OJK)	18 Januari 2022 January 18, 2022
Pencapaian Pasar Modal 2021 dengan Tema "Implementasi POJK mengenai Saham dengan Hak Suara Multipel (SHSM), dan Perubahan Peraturan Pencatatan Saham BEI No. I-A" Achievement of the 2021 Capital Market with the Theme "Implementation of OJK Regulation regarding Shares with Multiple Voting Rights (SHSM), and Amendments to IDX Share Listing Regulation No. I-A"	Otoritas Jasa Keuangan (OJK) bekerja sama dengan PT Bursa Efek Indonesia (BEI), PT Kliring Penjaminan Efek Indonesia (KPEI), dan PT Kustodaian Sentral Efek Indonesia (KSEI) The Financial Services Authority (OJK) in cooperation with the Indonesian Stock Exchange (IDX), Indonesian Clearing and Guarantee Corporation (KPEI), and Indonesian Central Securities Depository (KSEI)	25 Januari 2022 January 25, 2022
"Dampak ESG terhadap Kinerja Industri Jasa Keuangan" "The Impact of ESG on the Performance of the Financial Services Industry"	Otoritas Jasa Keuangan (OJK) The Financial Services Authority (OJK)	27 Januari 2022 January 27, 2022

Materi Topic	Penyelenggara Organizer	Tanggal Pelaksanaan Implementation Date
Webinar *"Building Organizational Resilience and Innovation Through Initial Public Offerings of Subsidiaries"* "Building Organizational Resilience and Innovation Through Initial Public Offerings of Subsidiaries" Webinar	PT Bursa Efek Indonesia (BEI) & PT BSI Group Indonesia (BSI) The Indonesia Stock Exchange (IDX) & PT BSI Group Indonesia (BSI)	31 Januari 2022 January 31, 2022
Pendalaman Annual Report (Peraturan OJK 29/2016 & Surat Edaran OJK 16/2021) dan Sustainability Report (Peraturan OJK 51/2017) Deepening of Annual Report (OJK Regulation 29/2016 & OJK Circular Letter 16/2021) and Sustainability Report (OJK Regulation 51/2017)	Indonesian Corporate Secretary Association (ICSA) Indonesian Corporate Secretary Association (ICSA)	3 Februari 2022 February 3, 2022
Pendidikan dan Pelatihan Lanjutan Wakil Manajer Investasi (PPL WMI) Continuous Training for Investment Manager Representative (PPL WMI)	Perkumpulan Wakil Manajer Investasi Indonesia (PWMII) Indonesia Investment Manager Representative Association (PWMII)	16 Februari 2022 February 16, 2022
Pendalaman Peraturan OJK 17/POJK.04/2020 tentang Transaksi Material dan Perubahan Kegiatan Usaha Deepening of OJK Regulation 17/POJK.04/2020 concerning Material Transaction and Change in Business Activity	Indonesian Corporate Secretary Association (ICSA) Indonesian Corporate Secretary Association (ICSA)	24 Februari 2022 February 24, 2022
"Teknis Pemilihan, Pengajuan Baru dan Penghapusan Klasifikasi Baku Lapangan Usaha Indonesia (KBLI) Melalui Sistem OSS, serta Kaitannya dengan Kewajiban Penyampaian Laporan Kegiatan Penanaman Modal (LKPM) secara Berkala." "Selection Techniques, New Submissions and Elimination of the Standard Classification of Indonesian Business Fields (KBLI) through the OSS System, and The Relation to the Obligation to Submit Investment Activity Reports (LKPM) Periodically."	Asosiasi Emiten Indonesia (AEI) Indonesian Public Listed Companies Association (AEI)	25 Februari 2022 February 25, 2022
Webinar "*Economic Outlook 2022*" Webinar "Economic Outlook 2022"	University of Washington Alumni Indonesia University of Washington Alumni Indonesia	26 Februari 2022 February 26, 2022
Program *"HelpDesk" Sustainability Reporting* "HelpDesk" Sustainability Reporting Program	Asosiasi Emiten Indonesia (AEI) Indonesian Public Listed Companies Association (AEI)	9 Maret 2022 March 9, 2022

Sekretaris Perusahaan

Corporate Secretary

Materi Topic	Penyelenggara Organizer	Tanggal Pelaksanaan Implementation Date
"How to Keep the Internal Communication Solid" "How to Keep the Internal Communication Solid"	Indonesian Corporate Secretary Association (ICSA) Indonesian Corporate Secretary Association (ICSA)	15 Maret 2022 March 15, 2022
Pendalaman Peraturan OJK No. 42/POJK.04/2020 tentang Transaksi Afiliasi dan Transaksi Benturan Kepentingan Deepening of the OJK Regulation No. 42/POJK.04/2020 concerning Affiliated Transactions and Transactions with Conflicts of Interest	Indonesian Corporate Secretary Association (ICSA) Indonesian Corporate Secretary Association (ICSA)	22 Maret 2022 March 22, 2022
Kuliah Umum "*Making Economic Policy During Difficult Times*" Public Lecture "Making Economic Policy During Difficult Times"	Program Studi S1 - Ilmu Ekonomi - Universitas Indonesia Undergraduate Program – Economics - University of Indonesia	23 Maret 2022 March 23, 2022
"Teknis Pemilihan, Pengajuan Baru, dan Penghapusan Klasifikasi Baku Lapangan Usaha Indonesia (KBLI) Melalui Sistem OSS, serta Kaitannya dengan Kewajiban Penyampaian Laporan Kegiatan Penanaman Modal (LKPM) secara Berkala" Sesi II "Selection Techniques, New Submissions, and Elimination of Standard Classification of Indonesian Business Fields (KBLI) Through the OSS System, and Their Relation to the Obligation to Submit Investment Activity Reports (LKPM) Periodically" Second Session	Asosiasi Emiten Indonesia (AEI) Indonesia Public Companies Association (AEI)	24 Maret 2022 March 24, 2022

Materi Topic	Penyelenggara Organizer	Tanggal Pelaksanaan Implementation Date
Sosialisasi Peraturan OJK No. 4/POJK.04/2022 tentang Perubahan Atas POJK No. 7/POJK.04/2021 tentang Kebijakan dalam Menjaga Kinerja dan Stabilitas Pasar Modal Akibat Penyebaran *Corona Virus Disease* 2019, dan Surat Edaran OJK No. 4/SEOJK.04/2022 tentang Perubahan Atas SEOJK No. 20/SEOJK.04/2021 tentang Kebijakan Stimulus dan Relaksasi Ketentuan Terkait Emiten Atau Perusahaan Publik Dalam Menjaga Kinerja dan Stabilitas Pasar Modal Akibat Penyebaran *Corona Virus Disease* 2019 Dissemination of OJK Regulation No. 4/POJK.04/2022 concerning Amendments to POJK No. 7/POJK.04/2021 concerning Policies in Maintaining Capital Market Performance and Stability Due to the Spread of Corona Virus Disease 2019, and OJK Circular Letter No. 4/SEOJK.04/2022 concerning Amendments to SEOJK Number 20/SEOJK.04/2021 concerning Stimulus Policies and Relaxation of Provisions Regarding Issuers or Public Companies in Maintaining Capital Market Performance and Stability Due to the Spread of Corona Virus Disease 2019	Otoritas Jasa Keuangan (OJK) Financial Services Authority (OJK)	25 Maret 2022 March 25, 2022
OECD webinar on Financial Inclusion, Financial Consumer Protection and Financial Literacy in Asia and the Pacific OECD webinar on Financial Inclusion, Financial Consumer Protection and Financial Literacy in Asia and the Pacific	Otoritas Jasa Keuangan (OJK) The Financial Services Authority (OJK)	13 April 2022 April 13, 2022
"Strategi dan Upaya Penguatan *Securities Crowdfunding* Guna Mendukung Pembiayaan UMKM di Indonesia" "Strategy and Efforts to Strengthen Securities Crowdfunding to Support MSME Financing in Indonesia"	Otoritas Jasa Keuangan (OJK) Institute The Financial Services Authority (OJK) Institute	14 April 2022 April 14, 2022
"An Introduction to Corporate Branding through Social Media" "An Introduction to Corporate Branding through Social Media"	Indonesian Corporate Secretary Association (ICSA) Indonesian Corporate Secretary Association (ICSA)	14 April 2022 April 14, 2022
Sosialisasi eASY dan AKSes KSEI untuk Penerbit Efek Dissemination of eASY and AKSes KSEI for Securities Issuers	PT Kustodaian Sentral Efek Indonesia (KSEI) Indonesia Central Securities Depository (KSEI)	22 April 2022 April 22, 2022

Sekretaris Perusahaan

Corporate Secretary

Materi Topic	Penyelenggara Organizer	Tanggal Pelaksanaan Implementation Date
"Bank Digitalization: Lessons Learned from Asian Countries" "Bank Digitalization: Lessons Learned from Asian Countries"	Otoritas Jasa Keuangan (OJK) The Financial Services Authority (OJK)	19 Mei 2022 May 19, 2022
Bedah Buku "*The Truth About Inflation*" Karya Paul Donovan Book Review "The Truth About Inflation" by Paul Donovan	Otoritas Jasa Keuangan (OJK) The Financial Services Authority (OJK)	24 Mei 2022 May 24, 2022
"Let's Engage!" "Let's Engage!"	Indonesian Corporate Secretary Association (ICSA) Indonesian Corporate Secretary Association (ICSA)	31 Mei 2022 May 31, 2022
"Preventing & Combating Financial Crime in Financial Services Industry" "Preventing & Combating Financial Crime in Financial Services Industry"	Otoritas Jasa Keuangan Institute The Financial Services Authority Institute	9 Juni 2022 June 9, 2022
Pendalaman Peraturan OJK No. 16/POJK.04/2020 tentang Pelaksanaan Rapat Umum Pemegang Saham Perusahaan Terbuka Secara Elektronik Deepening of OJK Regulation No. 16/POJK.04/2020 concerning Implementation of Electronic General Meeting of Shareholders of Public Companies	Indonesian Corporate Secretary Association (ICSA) Indonesian Corporate Secretary Association (ICSA)	16 Juni 2022 June 16, 2022
Virtual Launch Indonesia Economic Prospect: Financial Deepening for Stronger Growth and Sustainable Recovery Virtual Launch Indonesia Economic Prospect: Financial Deepening for Stronger Growth and Sustainable Recovery	The World Bank The World Bank	22 Juni 2022 June 22, 2022
Peran Digitalisasi dalam Mendorong Peningkatan Inklusi Keuangan The Role of Digitalization in Encouraging Increased Financial Inclusion	Otoritas Jasa Keuangan (OJK) The Financial Services Authority (OJK)	23 Juni 2022 June 23, 2022
Sosialisasi Ketentuan *Free Float* dan Pelaporannya: Perubahan Informasi Format Laporan E009 - Laporan Bulanan Registrasi Pemegang Efek/Perubahan Struktur Pemegang Saham Dissemination of Free Float Provisions and Reporting: Changes in Information on Report Format E009 - Monthly Report on Securities Holder Registration/Changes in Shareholder Structure	PT Bursa Efek Indonesia (BEI) The Indonesia Stock Exchange (IDX)	24 Juni 2022 June 24, 2022

Materi Topic	Penyelenggara Organizer	Tanggal Pelaksanaan Implementation Date
"Successful Keys in Communicating Sustainability" "Successful Keys in Communicating Sustainability"	Indonesian Corporate Secretary Association (ICSA) Indonesian Corporate Secretary Association (ICSA)	30 Juni 2022 June 30, 2022
"Strategi dan Inovasi Teknologi dalam Menunjang Peran Sekretaris Perusahaan" "Technological Strategy and Innovation in Supporting the Role of Corporate Secretary"	Otoritas Jasa Keuangan (OJK) The Financial Services Authority (OJK)	6 Juli 2022 July 6, 2022
"Dampak Inflasi Bagi Dunia Usaha & Pasar Modal Indonesia" "The Impact of Inflation on the Indonesian Business World and Capital Market"	Asosiasi Emiten Indonesia (AEI) Indonesian Public Listed Companies Association (AEI)	20 Juli 2022 July 20, 2022
Sosialisasi Peraturan OJK No. 4/OJK.07/2022 tentang Perlindungan Konsumen dan Masyarakat di Sektor Jasa Keuangan Dissemination of OJK Regulation No. 4/OJK.07/2022 concerning Consumer and Community Protection in the Financial Services Sector	Otoritas Jasa Keuangan (OJK) The Financial Services Authority (OJK)	26 Juli 2022 July 26, 2022
"How to Measure Successful Digital Financial Services / Return on Digital Investment" "How to Measure Successful Digital Financial Services / Return on Digital Investment"	Otoritas Jasa Keuangan (OJK) Institute The Financial Services Authority (OJK) Institute	4 Agustus 2022 August 4, 2022
"*Digital Governance*: Prasyarat untuk Mendukung Transformasi Digital" "Digital Governance: Prerequisites to Support Digital Transformation"	Otoritas Jasa Keuangan (OJK) Institute The Financial Services Authority (OJK) Institute	11 Agustus 2022 August 11, 2022
Webinar "Kolaborasi Internal Auditor dan Sekretaris Perusahaan untuk Meningkatkan ERM" Webinar "Collaboration of Internal Auditors and Corporate Secretary to Improve ERM"	Indonesian Corporate Secretary Association (ICSA) Indonesian Corporate Secretary Association (ICSA)	16 Agustus 2022 August 16, 2022
Webinar "Penanganan Insiden Keamanan Siber Sektor Jasa Keuangan" Webinar "Handling Cybersecurity Incidents in the Financial Services Sector"	Otoritas Jasa Keuangan (OJK) Institute The Financial Services Authority (OJK) Institute	18 Agustus 2022 August 18, 2022
Pendalaman Surat Edaran OJK No. 7/SEOJK.04/2022 tentang Tata Cara Pemeriksaan di Sektor Pasar Modal Deepening of OJK Circular Letter No. 7/SEOJK.04/2022 concerning Procedures for Examination in the Capital Markets Sector	Indonesian Corporate Secretary Association (ICSA) Indonesian Corporate Secretary Association (ICSA)	25 Agustus 2022 August 25, 2022

Sekretaris Perusahaan

Corporate Secretary

Materi Topic	Penyelenggara Organizer	Tanggal Pelaksanaan Implementation Date
Webinar "Yuk, Bagusin *Sustainability Report*" Webinar "Let's Improve the Sustainability Report"	Asosiasi Emiten Indonesia (AEI) Indonesia Public Listed Companies Association (AEI)	7 September 2022 September 7, 2022
Webinar "*One Step Closer to Your Goals: Be a Good Negotiator and Lobbyist*" Webinar "One Step Closer to Your Goals: Be a Good Negotiator and Lobbyist"	Indonesian Corporate Secretary Association (ICSA) Indonesian Corporate Secretary Association (ICSA)	9 September 2022 September 9, 2022
Indonesia di Tengah Resesi Indonesia in the Middle of Recession	Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Indonesia Faculty of Economics and Business University of Indonesia	11 September 2022 September 11, 2022
Sosialisasi Peraturan OJK No. 14/POJK.04/2022 tentang Penyampaian Laporan Keuangan Berkala Emiten atau Perusahaan Publik, dan Peraturan OJK No. 15/POJK.04/2022 tentang Pemecahan Saham dan Penggabungan Saham oleh Perusahaan Terbuka Dissemination of OJK Regulation No. 14/POJK.04/2022 concerning Submission of Periodic Financial Reports of Issuers or Public Companies, and OJK Regulation No. 15/POJK.04/2022 concerning Stock Split and Merger of Shares by Public Companies	Otoritas Jasa Keuangan (OJK) The Financial Services Authority (OJK)	22 September 2022 September 22, 2022
Sosialisasi Perubahan Peraturan Nomor I-E tentang Kewajiban Penyampaian Informasi Dissemination of Changes to Regulation Number I-E concerning Obligation to Submit Information	PT Bursa Efek Indonesia (BEI) The Indonesia Stock Exchange (IDX)	11 Oktober 2022 October 11, 2022
Pendalaman dan Implementasi terkait Surat Edaran OJK No. 16/SEOJK.04/2021 dan Peraturan OJK No. 34/POJK.04/2014 Deepening and Implementation related to OJK Circular Letter No. 16/SEOJK.04/2021 and OJK Regulation No. 34/POJK.04/2014	Asosiasi Emiten Indonesia (AEI) Indonesia Public Listed Companies Association (AEI)	15 November 2022 November 15, 2022

Materi Topic	Penyelenggara Organizer	Tanggal Pelaksanaan Implementation Date
Pendalaman Peraturan OJK No. 74/ POJK.04/2016 tentang Penggabungan Usaha atau Peleburan Usaha Perusahaan Terbuka, dan Peraturan OJK No. 9/ POJK.04/2018 tentang Pengambilalihan Perusahaan Terbuka Deepening OJK Regulation No. 74/ POJK.04/2016 concerning Business Merger or Business Consolidation of Public Companies, and OJK Regulation No. 9/ POJK.04/2018 concerning Takeover of Public Companies	Indonesian Corporate Secretary Association (ICSA) Indonesian Corporate Secretary Association (ICSA)	29 November 2022 November 29, 2022
Webinar "Mengakselerasi Pertumbuhan Ekonomi Nasional Melalui Digitalisasi" Webinar "Accelerating National Economic Growth Through Digitalization"	Asosiasi Emiten Indonesia (AEI) Indonesian Public Listed Companies Association (AEI)	15 Desember 2022 December 15, 2022

Laporan Pelaksanaan Tugas Sekretaris Perusahaan Tahun 2022

Sepanjang tahun 2022, Sekretaris Perusahaan telah melaksanakan tugas-tugas pokoknya, antara lain:

a. Melaksanakan keterbukaan informasi kepada masyarakat termasuk memastikan ketersediaan informasi pada web Perseroan;

   Sepanjang tahun 2022, Sekretaris Perusahaan telah memuat laporan keuangan dan informasi material lain pada situs web Perseroan.

   Situs Web Perseroan

   Melalui situs web Perseroan, para pemangku kepentingan dan masyarakat dapat mengunduh sejumlah laporan dan informasi penting mengenai Perseroan, seperti Laporan Tahunan, Laporan Keuangan, Prospektus, Pemberitahuan, dan *Press Release*. Pengelolaan informasi dalam situs web Perseroan memerhatikan Peraturan OJK No. 8/ POJK.04/2015 tentang Situs Web Emiten dan/atau Perusahaan Publik. Mengacu pada regulasi tersebut, Perseroan memastikan bahwa situs web Perseroan telah memuat informasi yang bersifat wajib, antara lain:

   - Informasi umum Perseroan;
   - Informasi bagi investor;
   - Informasi tata kelola perusahaan;
   - Informasi tanggung jawab sosial perusahaan.

Report of Implementation of Duties of the Corporate Secretary 2022

Throughout 2022, the Corporate Secretary has carried out its main tasks, include:

a. Carried out information disclosure to the public including ensuring the availability of information on the Company's website;

   Throughout 2022, the Corporate Secretary has posted financial statements and other material information on the Company's website.

   The Company 's Website

   Through the Company's website, stakeholders and the public can download a number of reports and important information about the Company, such as the Annual Report, Financial Statements, Prospectus, Announcements, and Press Release. The management of information in the Company's website always pays attention to OJK Regulation No. 8/POJK.04/2015 concerning Issuer and/or Public Company Websites. Referring to these regulations, the Company ensures that the Company's website contains information that is mandatory, among others:

   - Company general information;
   - Information for investors;
   - Corporate governance information;
   - Corporate social responsibility information.

Sekretaris Perusahaan

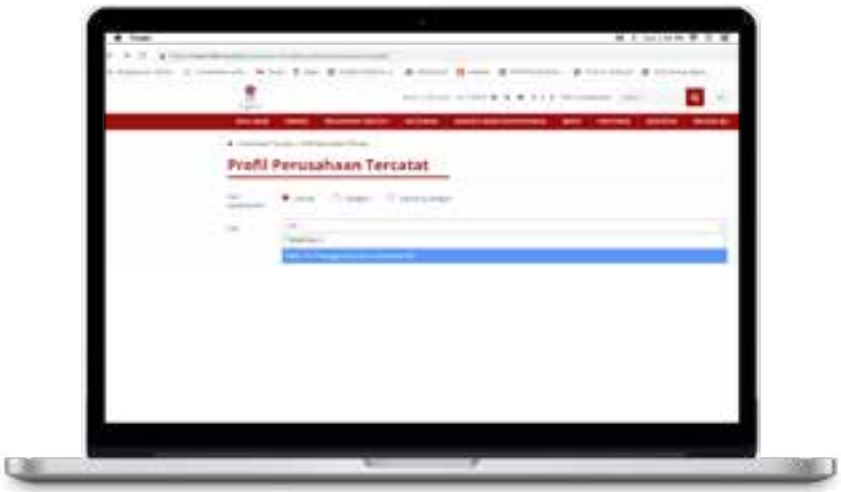
Corporate Secretary

Situs Web Bursa Efek Indonesia

Informasi lainnya mengenai Perseroan terutama yang berkaitan dengan laporan keterbukaan informasi berkala serta publikasi informasi material lainnya yang bersifat wajib juga dapat diakses melalui situs web BEI: https://www.idx.co.id/ dengan memasukkan kode saham "TRIM".

The Indonesia Stock Exchange Website

Other information regarding the Company, especially those related to periodic disclosure of information reports and the publication of other material information that are mandatory can also be accessed through the IDX website: https://www.idx.co.id/ by entering the stock code "TRIM" .



b. Menyampaikan laporan berkala dan laporan insidental yang berkaitan dengan kewajiban Perseroan sebagai Perusahaan Publik. Berikut ini adalah daftar pelaporan berkala dan pelaporan insidental tahun 2022, antara lain:

b. Submitted periodic reports and incidental reports related to the Company's obligations as a Public Company. The following is a list of periodic reports and incidental reports for 2022, including:

Pelaporan Berkala kepada Regulator
Periodic Reporting to Regulators

Jenis Laporan Type of Report	Tujuan To	Periode Laporan Reporting Period	Jumlah Total
Laporan Bulanan Registrasi Pemegang Efek Monthly Report of Securities Holder Registration	BEI dan OJK IDX and OJK	Bulanan Monthly	12
Laporan Informasi Utang/Pinjaman dalam Valuta Asing Perseroan The Company's Debt/Loan in Foreign Currencies Report	BEI dan OJK IDX and OJK	Bulanan Monthly	12
Laporan Keuangan Financial Statements	BEI dan OJK IDX and OJK	Triwulan Quarterly	4
Laporan Tahunan dan Laporan Keberlanjutan Annual Report and Sustainability Report	BEI dan OJK IDX and OJK	Tahunan Annually	1
Laporan Hasil Evaluasi Komite Audit terhadap Pelaksanaan Pemberian Jasa Audit oleh Kantor Akunan Publik Report on the Evaluation Results of the Audit Committee on the Implementation of the Provision of Audit Services by Public Accounting Firm	BEI dan OJK IDX and OJK	Tahunan Annually	1
Penunjukan/Perubahan Kantor Akuntan Publik dan/atau Akuntan Publik The Appointment/Change of Public Accountant Firm and/or Public Accountant	BEI dan OJK IDX and OJK	Tahunan Annually	1
Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan Annual General Meeting of Shareholders	BEI dan OJK IDX and OJK	Tahunan Annually	1
Paparan Publik Tahunan Annual Public Expose	BEI IDX	Tahunan Annually	1

Sekretaris Perusahaan

Corporate Secretary

Berikut ini adalah publikasi laporan keuangan dan paparan publik 2022:

The following is the list of publication of financial statements and public expose in 2022:

Publikasi Laporan Keuangan

Financial Statement Publication

Tanggal Date	Tujuan To	Perihal Topic
22 April 2022 April 22, 2022	BEI dan OJK IDX and OJK	Laporan Keuangan Konsolidasian Tanggal 31 Desember 2021 PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk Yang Telah Diaudit Audited Consolidated Financial Statements as of December 31, 2021 PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk
19 Mei 2022 May 19, 2022	BEI dan OJK IDX and OJK	Laporan Keuangan Konsolidasian Interim Tanggal 31 Maret 2022 PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk (tidak diaudit) Interim Consolidated Financial Statements as of March 31, 2022 PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk (unaudited)
26 Agustus 2022 August 26, 2022	BEI dan OJK IDX and OJK	Laporan Keuangan Konsolidasian Interim Tanggal 30 Juni 2022 PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk (tidak diaudit) Interim Consolidated Financial Statements as of June 30, 2022 PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk (unaudited)
28 Oktober 2022 October 28, 2022	BEI dan OJK IDX and OJK	Laporan Keuangan Konsolidasian Interim Tanggal 30 September 2022 PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk (tidak diaudit) Interim Consolidated Financial Statements as of September 30, 2022 PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk (unaudited)

Laporan Insidental Kepada Regulator

Di bawah ini adalah daftar keterbukaan informasi lain-lain melalui SPE IDXnet:

Incidental Reports to Regulators

Below is a list of other disclosures of information through SPE IDXnet:

Nomor Laporan Report Number	Perihal Laporan Report Subject	Tanggal Pelaporan Date of Reporting
007/CorSec/ADP/II/2022.TRIM	Keterbukaan Informasi Perkembangan Rencana Pengambilalihan Perseroan oleh Garibaldi Thohir Disclosure of Information on the Development of the Company Takeover Plan by Garibaldi Thohir	16 Februari 2022 February 16, 2022
011/CorSec/ADP/III/2022.TRIM	Penjelasan atas Permintaan Penjelasan Bursa Explanation of the IDX Explanation Request	2 Maret 2022 March 2, 2022
010/CorSec/ADP/III/2022.TRIM	Keterbukaan Informasi Perubahan dalam Pengendalian Baik Langsung Maupun Tidak Langsung terhadap Emiten atau Perusahaan Publik Disclosure of Information Changes in Direct or Indirect Control of Issuers or Public Companies	4 Maret 2022 March 4, 2022

Nomor Laporan Report Number	Perihal Laporan Report Subject	Tanggal Pelaporan Date of Reporting
012/CorSec/ADP/III/2022.TRIM	Penyampaian Bukti Iklan Pengumuman Pengambilalihan PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk Submission of Proof of Announcement of Acquisition PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk	4 Maret 2022 March 4, 2022
013/CorSec/ADP/III/2022.TRIM	Keterbukaan Informasi Tentang Pengambilalihan Disclosure of Information About Acquisition	4 Maret 2022 March 4, 2022
020/CorSec/ADP/III/2022.TRIM	Penyampaian Bukti Iklan Informasi Penawaran Tender (*Tender Offer*) Submission of Proof of Tender Offer Information Announcement	29 Maret 2022 March 29, 2022
021/CorSec/ADP/III/2022.TRIM	Keterbukaan Informasi Tentang Penawaran Tender Wajib Disclosure of Information Regarding Mandatory Tender Offers	29 Maret 2022 March 29, 2022
033/CorSec/ADP/V/2022.TRIM	Keterbukaan Informasi Hasil Penawaran Tender Wajib atas Saham PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk Disclosure of Information on the Results of the Mandatory Tender Offer for the Shares of PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk	11 Mei 2022 May 11, 2022
035/CorSec/ADP/V/2022.TRIM	Perubahan Struktur Pemegang Saham Change in the Structure of Shareholders	11 Mei 2022 May 11, 2022
036/CorSec/ADP/V/2022.TRIM	Perubahan Komite Nominasi dan Remunerasi Emiten atau Perusahaan Publik Change in the Nomination and Remuneration Committee of Issuers or Public Companies	18 Mei 2022 May 18, 2022
040/CorSec/ADP/VI/2022.TRIM	Keterbukaan Informasi Pengunduran Diri Anggota Dewan Komisaris PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk Disclosure of Information of Resignation of Members of the Board of Commissioners PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk	2 Juni 2022 June 2, 2022
047/CorSec/ADP/VI/2022.TRIM	Keterbukaan Informasi Pengunduran Diri Anggota Direksi PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk Disclosure of Information of Resignation of Members of the Board of Directors PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk	14 Juni 2022 June 14, 2022

Sekretaris Perusahaan

Corporate Secretary

Nomor Laporan Report Number	Perihal Laporan Report Subject	Tanggal Pelaporan Date of Reporting
046/CorSec/ADP/VI/2022.TRIM	Keterbukaan Informasi Pembatalan Pengunduran Diri Anggota Dewan Komisaris PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk Disclosure of Information of Resignation Cancellation of Members of the Board of Commissioners PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk	16 Juni 2022 June 16, 2022
049/CorSec/ADP/VI/2022.TRIM	Keterbukaan Informasi Pengunduran Diri Anggota Dewan Komisaris PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk Disclosure of Information of Resignation of Members of the Board of Commissioners PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk	23 Juni 2022 June 23, 2022
064/CorSec/ADP/VII/2022.TRIM	Keterbukaan Informasi Perubahan Anggota Direksi dan/atau Anggota Dewan Komisaris Disclosure of Information of Changes in Members of the Board of Directors and/or Members of the Board of Commissioners	29 Juli 2022 July 29, 2022
076/CorSec/ADP/VIII/2022.TRIM	Keterbukaan Informasi Kepemilikan Saham Perusahaan Terbuka Disclosure of Information of Share Ownership of Public Company	29 Agustus 2022 August 29, 2022
077/CorSec/ADP/VIII/2022.TRIM	Perubahan Komite Nominasi dan Remunerasi Emiten atau Perusahaan Publik Change to the Nomination and Remuneration Committee of Issuers or Public Companies	29 Agustus 2022 August 29, 2022
081/CorSec/ADP/IX/2022.TRIM	Perubahan Internal Audit Change in Internal Audit	12 September 2022 September 12, 2022
088/CorSec/ADP/X/2022.TRIM	Perubahan Internal Audit Change in Internal Audit	6 Oktober 2022 October 6, 2022

Perseroan secara konsisten menjalankan kegiatan usahanya secara transparan, salah satunya dengan memberikan ruang dialog bagi Pemegang Saham, publik, dan media melalui paparan publik. Hal ini dilakukan sebagai wujud kepatuhan Perseroan terhadap Peraturan Pencatatan PT Bursa Efek Indonesia No. I-E tentang Kewajiban Penyampaian Informasi, dan Surat Edaran BEI No. SE-00003/BEI/05-2020 perihal tata cara pelaksanaan *Public Expose* secara Elektronik.

Pada tahun 2022 Perseroan telah melaksanakan kegiatan paparan publik dengan uraian sebagai berikut:

The Company consistently carries out its business activities transparently, one of which is realized by providing a dialogue space for Shareholders, the public, and media through public expose. This is done as a form of the Company's compliance with the Indonesian Stock Exchange Listing Regulation No. I-E concerning Obligations for Submitting Information, and IDX Circular Letter No. SE-00003/BEI/05-2020 concerning procedures for conducting Electronic Public Exposes.

In 2022 the Company has carried out public expose with the following description:

Tanggal Date	Perihal Topic	Publikasi Publication	Media Media
12 Juli 2022 July 12, 2022	Rencana Pelaksanaan Public Expose Tahunan 2022 PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk Plan for the 2022 Annual Public Expose of PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk	BEI IDX	SPE IDXnet
22 Juli 2022 July 22, 2022	Materi Public Expose Tahunan 2021 PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk The 2022 Annual Public Expose Material of PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk	BEI IDX	SPE IDXnet
1 Agustus 2022 August 1, 2022	Laporan Hasil Pelaksanaan Public Expose Tahunan 2021 PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk Report on the Implementation of the 2022 Annual Public Expose of PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk	BEI IDX	SPE IDXnet

Fungsi Internal Audit

Internal Audit Function

Fungsi Audit Internal Perseroan dijalankan oleh Divisi Internal Audit yang dipimpin oleh seorang Kepala Divisi dan beranggotakan sejumlah auditor internal. Divisi Internal Audit merupakan unit kerja di Perseroan yang bekerja secara independen dan objektif terutama dalam menjalankan fungsi *assurance* dan pemberian jasa konsultasi mengenai pengelolaan keuangan dan kegiatan lain yang berpengaruh secara signifikan terhadap operasional Perseroan.

The Company's Internal Audit function is conducted by Internal Audit Division which is led by a Division Head and consists of a number of internal auditors. The Internal Audit Division is a work unit in the Company that works independently and objectively, especially in carrying out the assurance function and providing consulting services regarding financial management and other activities that significantly impact the Company's operations.

Selain itu, divisi ini juga bertugas melakukan pemeriksaan internal untuk memastikan bahwa pengelolaan keuangan Perseroan, pemrosesan data, pengelolaan aset, pelaksanaan ketentuan/peraturan/kebijakan dan setiap kegiatan yang berpengaruh secara signifikan terhadap kegiatan operasional Perseroan telah berjalan sesuai dengan ketentuan yang berlaku, serta sudah mempertimbangkan potensi risiko yang mungkin terjadi.

In addition, this division is also responsible for conducting internal audit to ensure that the Company's financial management, data processing, asset management, implementation of provisions/regulations/policies and any activities that have a significant impact on the Company's operations have been carried out according to prevailing regulations, and have taken into consideration potential risks.

Dasar Hukum

Pembentukan Divisi Internal Audit Perseroan telah memenuhi Peraturan OJK No. 56/POJK.04/2015 ("POJK 56/2015") tentang Pembentukan dan Pedoman Penyusunan Piagam Unit Internal Audit

Legal Basis

The establishment of the Company's Internal Audit Division has complied with OJK Regulation No. 56/POJK.04/2015 ("POJK 56/2015") concerning the Establishment and Guidelines for the Preparation of the Internal Audit Unit Charter.

Piagam Unit Internal Audit

Dalam melaksanakan peran, tugas dan tanggung jawabnya, Divisi Internal Audit Perseroan wajib berpedoman pada Piagam Internal Audit yang telah ditetapkan oleh Direktur Utama dan sudah mendapat persetujuan Ketua Komite Audit. Piagam ini bersifat mengikat dan berfungsi sebagai acuan dan pedoman bekerja bagi seluruh auditor internal Perseroan.

Internal Audit Unit Charter

In carrying out its roles, duties, and responsibilities, the Company's Internal Audit Division must follow the guidelines set forth by the Internal Audit Charter which has been established by the President Director and approved by the Chairman of the Audit Committee. This charter is binding and serves as a reference and work guideline for all of the Company's internal auditors.

Secara garis besar, Piagam Audit Internal Perseroan berisi hal-hal berikut ini:

1. Peranan Unit Internal Audit;
2. Struktur, Kedudukan dan Pertanggungjawaban Unit Internal Audit;
3. Tugas dan Tanggung Jawab Unit Internal Audit;
4. Wewenang Unit Internal Audit;
5. Kode Etik Unit Internal Audit;
6. Independensi;
7. Persyaratan Auditor;
8. Ruang Lingkup Pekerjaan;
9. Petunjuk tentang Ruang Lingkup Pekerjaan;
10. Larangan Perangkapan Tugas dan Jabatan; dan
11. Penyesuaian atas Piagam (*Charter*).

Tugas, Tanggung Jawab dan Wewenang

Tugas dan Tanggung Jawab

Sesuai dengan Piagam Internal Audit, ruang lingkup tugas dan tanggung jawab Divisi Internal Audit, antara lain:

1. Menyusun dan melaksanakan rencana audit internal tahunan;
2. Menguji dan mengevaluasi pelaksanaan pengendalian internal dan sistem manajemen risiko sesuai dengan kebijakan Perseroan;
3. Melakukan pemeriksaan dan penilaian atas efisiensi dan efektivitas di bidang keuangan, akuntansi, operasional, sumber daya manusia, pemasaran, teknologi informasi dan kegiatan lainnya;
4. Melakukan pemeriksaan kepatuhan terhadap ketentuan peraturan dan perundang-undangan yang terkait aktivitas Perusahaan;
5. Memberikan saran perbaikan dan informasi yang objektif tentang kegiatan yang diperiksa pada semua tingkat manajemen;
6. Membuat laporan hasil audit dan menyampaikan laporan tersebut kepada Direktur Utama dan Komite Audit;
7. Memantau, menganalisis dan melaporkan pelaksanaan tindak lanjut perbaikan yang telah disarankan;
8. Bekerja sama dengan Komite Audit, Fungsi Kepatuhan, dan Manajemen Risiko;
9. Menyusun program untuk mengevaluasi mutu kegiatan audit internal; dan
10. Melakukan pemeriksaan khusus jika diperlukan.

In general, the Company's Internal Audit Charter contains the following:

1. Role of Internal Audit Unit;
2. Structure, Position and Accountability of Internal Audit Division;
3. Duties and Responsibilities of Internal Audit Division;
4. Authority of Internal Audit Division;
5. Code of Conduct of Internal Audit Division;
6. Independency;
7. Requirements of Auditors;
8. Scope of Work;
9. Guidelines on the Scope of Work;
10. Restriction on Double Duties and Positions;
11. Amendment of the Charter.

Duties, Responsibilities and Authorities

Duties and Responsibilities

In accordance with the Internal Audit Charter, the scope of duties and responsibilities of the Internal Audit Division, among others:

1. To prepare and conduct annual Internal Audit plan;
2. To test and evaluate implementation of internal control and risk management systems in accordance with the Company's policy;
3. To perform inspection and assessment on the efficiency and effectiveness of finance, accounting, operations, human resources, marketing, information technology and other activities;
4. To examine compliance checks with regulatory and statutory provisions related to Company activities;
5. To suggest improvement recommendation and objective information about the activities examined at all levels of management;
6. To produce audit report and present the report to the President Director and the Audit Committee;
7. To monitor, analyze and report the implementation of the suggested improvements;
8. To cooperate with the Audit Committee, Compliance and Risk Management Functions;
9. To develop program to evaluate the quality of internal audit activities;
10. To conduct a special audit, if necessary.

Fungsi Internal Audit

Internal Audit Function

Kewenangan

Selain melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya, Perseroan juga memberikan sejumlah kewenangan kepada Divisi Internal Audit agar mereka dapat bekerja secara optimal, antara lain sebagai berikut:

1. Mempunyai akses langsung kepada Direksi, Dewan Komisaris, dan/atau Komite Audit untuk melaporkan dan mendiskusikan berbagai persoalan yang dianggap penting untuk menjadi perhatian manajemen;
2. Memberitahukan dan memberikan masukan ke manajemen atas permasalahan yang material/signifikan dan permasalahan lainnya yang timbul dalam pelaksanaan kegiatan operasi Perusahaan;
3. Mempunyai akses yang tidak terbatas kepada semua catatan, kepemilikan, fungsi-fungsi dan karyawan yang bertanggung jawab dibidang tugasnya. Seluruh kegiatan divisi/unit kerja setingkat divisi di lingkungan PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk diperiksa secara berkala oleh Divisi Internal Audit;
4. Tidak bertanggung jawab secara langsung atau mempunyai wewenang terhadap segala aktivitas-aktivitas yang di*review*; dan
5. Melakukan koordinasi kegiatan dengan kegiatan auditor eksternal.

Authorities

In addition to its duties and responsibilities, the Company gives the Internal Audit Division several authorities so that they can work optimally, including the following:

1. To have direct access to the Board of Directors, the Board of Commissioners and/or the Audit Committee, in order to report and discuss various matters that deserve management's attention;
2. To inform and provide input to the management on material/significant issues and other problems encountered in the implementation of the Company's operations;
3. To have unrestricted access to all records, property, functions, and employees who are responsible for their fields. All activities of divisions/division-level work units within PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk are regularly monitored by the Internal Audit Division;
4. Not to be directly responsible for or to have authority over all activities reviewed; and
5. To coordinate activities with external auditor activities.

Struktur, Kedudukan dan Pertanggungjawaban Divisi Internal Audit

Divisi Internal Audit dipimpin oleh seorang Kepala Divisi Internal Audit yang diangkat dan diberhentikan langsung oleh Direktur Utama atas persetujuan Dewan Komisaris. Sementara auditor internal yang bertugas di Divisi Internal Audit bertanggung jawab secara langsung kepada Kepala Divisi Internal Audit.

Direktur Utama dapat sewaktu-waktu memberhentikan Kepala Divisi Internal Audit apabila yang bersangkutan gagal atau tidak cakap dalam menjalankan tugasnya, serta tidak mampu memenuhi persyaratan sebagai auditor internal Perseroan sebagaimana diatur dalam Piagam Internal Audit.

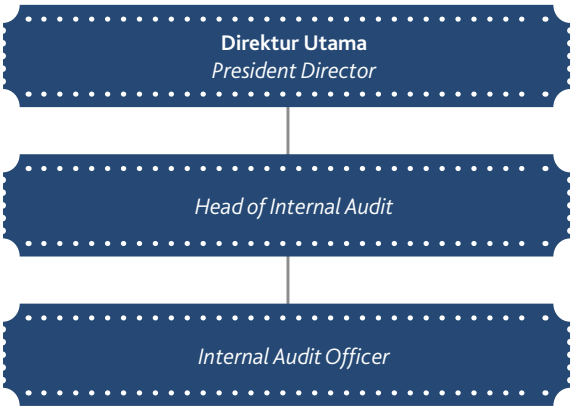
Structure, Position and Accountability of the Internal Audit Division

The Internal Audit Division is led by the Head of Internal Audit Division who is appointed and dismissed directly by the President Director upon the Board of Commissioners' approval. Meanwhile, the internal auditors assigned to the Internal Audit Division are directly responsible to the Head of Internal Audit Division.

The President Director may at any time dismiss the Head of Internal Audit Division if the person fails or is considered incompetent in carrying out his/her duties, and is unable to meet the requirements as the Company's internal auditor as stipulated in the Internal Audit Charter.

Struktur dan kedudukan Divisi Internal Audit dalam organisasi dijelaskan pada bagan berikut ini:

The structure and position of the Internal Audit Division within the organization is explained in the following chart:



Pengangkatan dan Pemberhentian Kepala Divisi Internal Audit

Kepala Divisi Internal Audit diangkat dan diberhentikan oleh Direktur Utama atas persetujuan Dewan Komisaris dengan mempertimbangkan rekomendasi Komite Audit dan dilaporkan kepada OJK. Pada tahun 2022, terjadi perubahan Kepala Internal Audit sehubungan dengan pengunduran diri Sultan Hasanuddin Siregar sebagai *Head of Internal Audit* yang efektif tanggal 9 September 2022. Untuk mengisi kekosongan posisi tersebut, Ika Maradjabessy selaku *Internal Audit Officer* ditunjuk sementara menjadi *Acting Head of Internal Audit* efektif tanggal 10 September 2022. Berdasarkan Surat Keputusan Direktur Utama tentang Pengangkatan *Head of Internal Audit* No. 529/BoD/X/2022.TRIM dan Surat Persetujuan Dewan Komisaris No. 526/BoC/X/2022.TRIM, Jong Ifu dipercaya sebagai *Head of Internal Audit* Perseroan efektif sejak 5 Oktober 2022. Semua perubahan tersebut telah dilaporkan kepada OJK dan BEI melalui sistem SPEIDX.

Appointment and Dismissal of the Head of Internal Audit Division

The Head of Internal Audit Division is appointed and dismissed by the President Director with the approval of the Board of Commissioners based on the recommendation of the Audit Committee and is reported to the OJK. In 2022, there was a change in the Head of Internal Audit in connection with the resignation of Sultan Hasanuddin Siregar as the Head of Internal Audit effective on September 9, 2022. To fill this vacant position, Ika Maradjabessy as Internal Audit Officer was temporarily appointed as Acting Head of Internal Audit effective on September 10, 2022. Based on the President Director's Decree regarding the Appointment of the Head of Internal Audit No. 529/BoD/X/2022.TRIM and the Board of Commissioners Approval Letter No. 526/BoC/X/2022.TRIM, Jong Ifu has been entrusted as the Company's Head of Internal Audit effective on October 5, 2022. All of these changes have been reported to the OJK and IDX through the SPEIDX system.

Fungsi Internal Audit

Internal Audit Function

Profil Kepala Divisi Internal Audit

Jong Ifu

Warga negara Indonesia, usia 33 tahun, berdomisili di Tangerang. Memperoleh gelar Sarjana Ekonomi dari Institut Bisnis dan Informatika Indonesia (IBII).

Sebelum bergabung di Perseroan, beliau telah memiliki pengalaman selama 8 tahun di Kantor Akuntan Publik '*The Big Four 4*' (PwC, Deloitte, KPMG) dengan menduduki posisi terakhir sebagai Manager Audit.

Tidak merangkap jabatan sebagai anggota Direksi, Dewan Komisaris, dan/atau jabatan lain pada perusahaan atau institusi lain.

Kualifikasi dan Sertifikasi Profesi Auditor Internal

Hingga akhir tahun 2022, sebanyak 1 orang anggota Divisi Internal Audit dalam proses sertifikasi Wakil Perantara Pedagang Efek (WPPE).

Pelaksanaan Rapat Divisi Internal Audit Dengan Direksi, Dewan Komisaris, dan/atau Komite Audit Tahun 2022

Pada tahun 2022, rapat Internal Audit dengan Komite Audit dilaksanakan sebanyak 4 kali dengan tingkat kehadiran seluruh anggota adalah 100%. Hal-hal yang dibahas dalam rapat tersebut, antara lain tinjauan atas draft laporan keuangan, perkenalan Head Internal Audit yang baru, dan *progress* audit internal di 2022.

Laporan Pelaksanaan Tugas Divisi Internal Audit Tahun 2022

Pada tahun 2022, regulator tidak menerbitkan regulasi baru terkait kegiatan audit internal bagi Perusahaan Efek sehingga pelaksanaan tugas dan tanggung jawab Divisi Internal Audit masih relatif sama dengan tahun sebelumnya.

Profile of Head of Internal Audit Division

Indonesian Citizen, 33 years old, domiciled in Tangerang. Earned Bachelors' Degree in Economy from Institut Bisnis dan Informatika Indonesia (IBII).

Prior to joining the Company, he had 8 years of experience in Big Four Public Accounting Firms (PwC, Deloitte, KPMG) with the latest position as Audit Manager.

Does not hold concurrent positions as a member of the Board of Directors, Board of Commissioners, and/or other positions in other company or institution.

Qualifications and Certifications of Internal Auditor Profession

Until the end of 2022, 1 member of the Internal Audit Division is in the process of obtaining the Securities Broker-Dealer Representative (WPPE) certification.

Implementation of Internal Audit Division Meetings with the Board of Directors, the Board of Commissioners, and/or the Audit Committee in 2022

In 2022, the Internal Audit meetings with the Audit Committee were held 4 times with 100% attendance rate of all members. Matters discussed at the meeting included the review of draft financial statements, introduction of the new Head of Internal Audit, and the progress of internal audit in 2022.

Report on the Implementation of the Internal Audit Division's Duties In 2022

In 2022, the regulator did not issue new regulations regarding internal audit activities for Securities Companies so the implementation of the duties and responsibilities of the Internal Audit Division shall be similar to previous year.

Sepanjang tahun ini, Divisi Internal Audit berpartisipasi dalam kegiatan sosialisasi *anti-fraud* dan anti-korupsi yang diselenggarakan oleh OJK dan BEI. Selain itu, Divisi Internal Audit juga telah menjalankan tugasnya secara optimal, baik sebagai *counterpart* seluruh unit kerja dalam aspek Tata Kelola Perusahaan, maupun sebagai *3rd line of defence* dalam kerangka manajemen risiko.

Divisi Internal Audit menilai bahwa semua rencana kerja audit tahun 2022 yang ditetapkan di awal tahun telah terealisasi dengan baik, walaupun beberapa kegiatan audit tertunda pelaksanaannya karena pada tahun 2022 Perseroan masih dalam masa transisi ke metode bekerja secara *hybrid*. Laporan Hasil Audit tahun 2022 sudah dievaluasi oleh Direksi.

Selain tugas sebagaimana diamanatkan POJK 56/2015, Divisi Internal Audit juga secara rutin mengadakan rapat mingguan bersama Direksi baik secara *online* ataupun *offline*, untuk menyampaikan *progress* ataupun kendala mengenai aktivitas audit internal. Di samping itu, Divisi Internal Audit juga menyelenggarakan rapat kuartalan bersama Komite Audit untuk menjelaskan *progress* audit dan hal penting lainnya.

Di tahun 2022, Divisi Internal Audit menemukan temuan audit yang bersifat *continuous improvement* untuk perbaikan proses bisnis ke depan. Mengenai hal ini, Divisi Internal Audit sudah melakukan tindak lanjut dengan mengadakan *exit meeting* bersama unit kerja terkait bersama dengan Direktur yang membawahi unit bisnis tersebut. Harapannya, semua temuan dan rekomendasi perbaikan yang sudah diberikan dapat segera dikerjakan dan diperbaiki di tahun 2023 mendatang.

Ke depan, Divisi Internal Audit berkomitmen untuk terus meningkatkan kualitas kerjanya dan memperluas cakupan kegiatan audit. Selain itu, Divisi Internal Audit juga berencana untuk melakukan *follow up* atas temuan-temuan yang didapati di tahun sebelumnya.

Throughout the year, the Internal Audit Division participated in anti-fraud and anti-corruption socialization activities organized by the OJK and IDX. Furthermore, the Internal Audit Division also carried out its duty optimally, both as a counterpart to all work units in Corporate Governance aspect, and as the 3rd line of defense in the risk management framework.

All audit work plans for 2022 set at the beginning of the year were well implemented by the Internal Audit Division, although few audit activities were delayed as the Company was still in a transition to a hybrid working method this year. The 2022 Audit Results Report has been evaluated by the Board of Directors.

In addition to the tasks mandated by POJK 56/2015, the Internal Audit Division also routinely held weekly meetings with the Board of Directors, both online and offline, to report all progress or obstacles regarding internal audit activities. In addition, the Internal Audit Division also held quarterly meetings with the Audit Committee to explain audit progress and other important matters.

During 2022, the Internal Audit Division found audit findings that were categorized as continuous improvement for future business processes improvement. In this regard, the Internal Audit Division took an action by holding exit meetings with the related work units with the Director in charge of the related business unit. It was hoped that all the findings and recommendations for improvement given by the Internal Audit can be immediately worked on and corrected in 2023.

Going forward, the Internal Audit Division is committed to continuously improving the quality of its work and expanding the scope of audit activities. The Internal Audit Division also plans to follow up on its previous year's findings.

Informasi Akuntan Publik

Information on Public Accountant

Selain untuk memenuhi ketentuan perundang-undangan dan regulasi yang berlaku, Perseroan juga menyadari pentingnya fungsi pengawasan independen dalam aspek keuangan Perseroan.

In addition to comply with the prevailing laws and regulations, the Company is also aware of the importance of an independent supervisory function in financial aspects.

Untuk itu, Perseroan menggunakan jasa audit atas Laporan Keuangan Tahunan Perseroan yang dilakukan oleh Akuntan Publik ("AP") dan Kantor Akuntan Publik ("KAP"). Akuntan Publik adalah pihak eksternal Perseroan yang memiliki kompetensi memadai untuk memberikan opini terkait kesesuaian penyajian laporan keuangan Perseroan terhadap Standar Akuntansi Keuangan (SAK) yang berlaku di Indonesia.

For that reason, the Company uses audit services on the Company's Annual Financial Statements conducted by a Public Accountant ("PA") and a Public Accounting Firm ("PAF"). Public Accountant is the Company's external party who has sufficient expertise to provide opinions regarding the conformity of the Company's financial statements presentation against the Indonesian Financial Accounting Standards (SAK).

Mekanisme Penunjukan AP dan KAP

Sesuai dengan ketentuan Peraturan OJK No.13/POJK.03/2017 ("POJK 13/2017") tentang Penggunaan Jasa Akuntan Publik dan Kantor Akuntan Publik dalam Kegiatan Jasa Keuangan, dan berpedoman pada Undang-Undang Perseroan Terbatas Pasal 68 Ayat 1, serta Anggaran Dasar Perseroan Pasal 11 ayat 8 dan 9, kewenangan penunjukkan dan penetapan AP dan KAP untuk audit laporan keuangan tahun buku 2022 disetujui oleh Pemegang Saham untuk didelegasikan kepada Dewan Komisaris dengan memperhatikan rekomendasi Komite Audit mengenai pemilihan Akuntan Publik dan Kantor Akuntan Publik.

Appointment Mechanism of PA and PAF

In accordance with the provisions of OJK Regulation No.13/POJK.03/2017 ("POJK 13/2017") concerning the Use of Public Accountant Services and Public Accounting Firms in Financial Services Activities, and by referring to the Limited Liability Company Law Article 68 Paragraph 1, and The Company's Articles of Association Article 11 paragraphs 8 and 9, the authority to appoint and determine PA and PAF to audit financial statements for the financial year 2022 is approved by the Shareholders to be delegated to the Board of Commissioners by taking into account the Audit Committee's recommendations regarding the selection of Public Accountants and Public Accounting Firms.

Pendelegasian ini diambil mengingat hingga penyelenggaraan Rapat Umum Pemegang Saham Tahun 2022 masih dilakukan proses pemilihan Akuntan Publik dan/atau Kantor Akuntan Publik. Proses pemilihan Akuntan Publik dan/atau Kantor Akuntan Publik Perseroan didasarkan pada kriteria, antara lain:

- Terdaftar pada Otoritas Jasa Keuangan;
- Memiliki kompetensi dan pengalaman dalam memberikan jasa audit laporan keuangan perusahaan terbuka yang bergerak di bidang pasar modal atau perusahaan efek, dan memahami kompleksitas usaha Perseroan; dan
- Independen terhadap grup Perseroan.

Berdasarkan Surat Keputusan Dewan Komisaris tentang Penunjukan Kantor Akuntan Publik Tahun 2022, Perseroan memutuskan untuk menggunakan jasa KAP Purwantono, Sungkoro dan Surja (*A member of Ernst & Young Global Limited*) dengan Akuntan Publik (*Signing Partner*) bernama Ibu Yovita untuk melakukan audit terhadap Laporan Keuangan Perseroan yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022.

Alamat Kantor Akuntan Publik

KAP Purwantono, Sungkoro, & Surja
Gedung Bursa Efek Indonesia Tower 2, Lantai 7
Jl. Jend. Sudirman Kav. 52-53
Jakarta 12910, Indonesia
t. +62-21 5289 5000
f. +62-21 5289 4100

This delegation was taken given the fact that until the 2022 General Meeting of Shareholders, the process of selecting a Public Accountant and/or Public Accounting Firm was still in progress. The process of selecting the Company's Public Accountant and/or Public Accountant Firm was based on the following criteria:

- Registered at the OJK;
- Having competence and experience in providing audit services for financial statements of public companies engaged in the capital market or securities companies, and understand the complexity of the Company's business; and
- Independent of the Company's group.

Based on the Board of Commissioners' Decree regarding the Appointment of Public Accounting Firm for 2022, the Company decided to use the services of PAF Purwantono, Sungkoro, and Surja (A member of Ernst & Young Global Limited) with a Public Accountant (Signing Partner) named Ms. Yovita to conduct an audit on the Company's Financial Statements for the year ending on December 31, 2022.

Public Accounting Firm Address

KAP Purwantono, Sungkoro, & Surja
Indonesia Stock Exchange Building Tower 2, 7th Floor
Jl. Jend. Sudirman Kav. 52-53
Jakarta 12910, Indonesia
t. +62-21 5289 5000
f. +62-21 5289 4100

Daftar Akuntan Publik Periode 5 (Lima) Tahun Terakhir

List of Public Accountants for the Last 5 (Five) Years

Tahun Buku Book Year	Nama Kantor Akuntan Publik Name of Public Accounting Firm	Nama Akuntan Publik Name of Public Accountant	Biaya Fee	Opini Audit Audit Opinion
2022	KAP Purwantono, Sungkoro & Surja (*a Member Firm of Ernst & Young Global Network*)	Yovita	Rp1.440.000.000,-	"Wajar dalam Semua Hal yang Material" "Fair in All Material Respects"
2021	KAP Purwantono, Sungkoro & Surja (*a Member Firm of Ernst & Young Global Network*)	Christophorus Alvin Kossim	Rp1.340.000.000,-	"Wajar dalam Semua Hal yang Material" "Fair in All Material Respects"
2020	KAP Purwantono, Sungkoro & Surja (*a Member Firm of Ernst & Young Global Network*)	Christophorus Alvin Kossim	Rp1.270.000.000,-	"Wajar dalam Semua Hal yang Material" "Fair in All Material Respects"
2019	KAP Purwantono, Sungkoro & Surja (*a Member Firm of Ernst & Young Global Network*)	Muhammad Kurniawan	Rp1.135.000.000,-	"Wajar dalam Semua Hal yang Material" "Fair in All Material Respects"
2018	KAP Purwantono, Sungkoro & Surja (*a Member Firm of Ernst & Young Global Network*)	Dagmar Zevilianty Djamal	Rp1.025.000.000,-	"Wajar dalam Semua Hal yang Material" "Fair in All Material Respects"

Jasa Lain-Lain yang Diberikan Pada Tahun 2022

Pada tahun 2022, KAP Purwantono, Sungkoro & Surja (*a Member Firm of Ernst & Young Global Network*) tidak memberikan jasa atestasi lain kepada Perseroan, melainkan hanya memberikan memberikan jasa audit atas Laporan Keuangan Perseroan yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022.

Other Services Provided in 2022

In 2022, KAP Purwantono, Sungkoro & Surja (a Member Firm of Ernst & Young Global Network) did not perform any other attestation services to the Company besides audit services on the Company's Financial Statements for the year ending on December 31, 2022.

Sistem Pengendalian Internal

Internal Control System

Perseroan terus berupaya menyempurnakan sistem pengendalian internal yang efektif untuk meminimalkan risiko Perseroan melalui pengambilan keputusan bisnis yang sehat. Agar dapat berjalan efektif, implementasi pengendalian internal di Perseroan melibatkan peran aktif seluruh pihak, termasuk Dewan Komisaris, Direksi, Komite Audit, Divisi Audit Internal, Divisi Risk Management, Divisi Compliance, Divisi Operations, kepala divisi unit bisnis, serta seluruh karyawan Perseroan, baik di kantor pusat maupun di kantor-kantor cabang.

Selain mengacu pada ketentuan perundang-undangan yang berlaku termasuk Peraturan OJK No. 50/POJK.04/2020 tentang Pengendalian Internal Perusahaan Efek Yang Melakukan Kegiatan Usaha Sebagai Perantara Pedagang Efek, kerangka sistem pengendalian internal yang diberlakukan di Perseroan juga mengacu pada pedoman internasional COSO (*Committee of the Sponsoring Organizations of the Treadway Commission*) - *Internal Control Integrated Framework,* yang meliputi 5 (lima) komponen utama, yaitu:

1. Pengawasan Manajemen dan Lingkungan yang Mendukung Pengendalian (*Control Environment)*
2. Proses Identifikasi, Pengukuran dan Pengelolaan Risiko (*Risk Assessment*)
3. Aktivitas Kontrol dan Pemisahan Tugas serta Tanggung Jawab (*Control Activities)*
4. Keandalan Sistem Informasi dan Komunikasi yang Efektif (*Information and Communication*)
5. Pemantauan dan Perbaikan terhadap Kelemahan (*Monitoring*)

The Company continuously strives to improve an effective internal control system to minimize the Company's risks through sound business decision making. In order to run effectively, the implementation of internal control in the Company involves the active role of all parties, including the Board of Commissioners, Board of Directors, Audit Committee, Internal Audit Division, Risk Management Division, Compliance Division, Operations Division, business unit division heads, as well as the entire Company staff, both at the head office and at branch offices.

Besides referring to the prevailing laws, including OJK Regulation No. 50/POJK.04/2020 concerning Internal Control of Securities Companies Conducting Business Activities as Broker-Dealers, the Company's internal control system framework also refers to the COSO's international guidelines (Committee of the Sponsoring Organizations of the Treadway Commission) - Internal Control-Integrated Framework, which includes 5 (five) main components, namely:

1. Management and Environmental Monitoring that Supports Control (Control Environment)
2. Process of Identification, Measurement and Risk Management (Risk Assessment)
3. Control Activities and Segregation of Duties and Responsibilities (Control Activities);
4. Reliability of Effective Information and Communication System (Information and Communication)
5. Weakness Monitoring and Improvement (Monitoring)

Sistem Pengendalian Internal

Internal Control System

Secara umum, pengendalian internal Perseroan berfokus pada 3 area utama, yaitu:

1. **Pengendalian Operasional**

   Kegiatan operasional sehari-hari di Perseroan didukung dengan kebijakan, prosedur, ketentuan limit transaksi, wewenang persetujuan, otorisasi, verifikasi, rekonsiliasi, *four-eye principle*, serta pemisahan tugas dan tanggung jawab. Pengendalian operasional juga didukung penerapan metode *Risk and Control Self-Assessment* (RCSA) untuk mendeteksi lebih dini kelemahan proses operasional pada suatu unit kerja. Dengan adanya RCSA, Perseroan dapat merumuskan rencana perbaikan agar potensi kerugian Perusahaan dapat dihindarkan. RCSA diterapkan di unit-unit kerja termasuk pada kantor cabang, yang hasilnya dilaporkan oleh Divisi Risk Management secara regular.

   Perseroan juga menerapkan *Key Risk Indicator* (KRI) sebagai pendekatan identifikasi kelemahan berdasarkan analisa kuantitatif atas indikator/parameter yang mempengaruhi eksposur risiko Perseroan. Agar aktivitas pengendalian operasional berjalan efektif, Perseroan juga melakukan pengkajian dan pengkinian terhadap kebijakan dan prosedur secara rutin untuk memastikan kecukupan aktivitas pengendalian telah sesuai dengan kondisi lingkungan internal dan eksternal Perseroan.

   Dalam hal pengendalian risiko operasional, Perseroan telah menyiapkan Prosedur Aktivasi *Business Continuity Plan* (BCP) yang secara rutin diperbaharui dan diuji coba secara konsisten. Laporan rutin juga disampaikan kepada Direksi dan Dewan Komisaris terhadap kinerja Perseroan, permasalahan, dan risiko yang dihadapi Perseroan, beserta penanganannya. Selain itu, terhadap produk

In general, the Company's internal control focuses on 3 main areas, as follows:

1. **Operational Control**

   Daily operational activities in the Company are supported by policies, procedures, transaction limit provisions, approval authority, authorization, verification, reconciliation, the four-eye principle, as well as segregation of duties and responsibilities. Operational control is also supported by application of Risk and Control Self-Assessment (RCSA) method to immediately detect weaknesses in operational processes in a work unit. By having the RCSA, the Company can formulate improvement plan to avoid the Company's potential losses. The RBCSA is implemented in work units including branch offices, and its results are reported by the Risk Management Division regularly.

   The Company also implements Key Risk Indicator (KRI) as an approach to identify weaknesses based on quantitative analysis of the indicators/parameters that affect the Company's risk exposure. In order to ensure the effectiveness of operational control activities, the Company also regularly reviews and updates its policies and procedures to ensure that the adequacy of control activities is in line with the Company's internal and external environmental conditions.

   In terms of operational risk control, the Company has prepared a Business Continuity Plan (BCP) Activation Procedure that is regularly updated and tested. Regular reports are also submitted to the Board of Directors and Board of Commissioners regarding the Company's performance, problems, and risks faced by the Company, as well as the way in which they are handled. In addition, for new

dan layanan baru, Perseroan mengharuskan kajian risiko yang menyeluruh untuk dilakukan terlebih dahulu. Setiap risiko yang melekat pada produk dan layanan baru harus memiliki mitigasi atau control yang memadai sebelum produk atau layanan diimplementasikan.

2. **Pengendalian keuangan**

   Perseroan telah memiliki kebijakan dan prosedur pengendalian internal untuk aspek keuangan guna meminimumkan kemungkinan penyimpangan internal dalam pengelolaan keuangan, serta untuk memberikan jaminan kebenaran informasi keuangan, efektivitas proses pengelolaan Perseroan.

   Dalam rangka mendukung tercapainya kecukupan pengendalian internal dari sisi keuangan, Perseroan telah menerapkan sejumlah inisiatif dan kebijakan yang dipandang efektif, antara lain:

   a. Memiliki strategi Perseroan yang dituangkan dalam Rencana Bisnis Perseroan;
   b. Rencana Bisnis dibuat dengan memperhitungkan modal yang dimiliki, tidak hanya untuk mendukung pertumbuhan bisnis, namun juga untuk memperkuat kontrol yang efektif, seperti:
      - Pemisahan tugas dan tanggung jawab yang didukung dengan sistem dan sumber daya manusia yang handal;
      - Satuan Kerja Manajemen Risiko, Divisi Compliance maupun Internal Audit yang independen terhadap aktivitas bisnis maupun operasional;
      - Sistem informasi dan saluran komunikasi yang memperhatikan prinsip keamanan informasi, dilindungi dengan pengamanan sistem enkripsi yang andal.

products and services, the Company conducts a thorough risk assessment beforehand. Any risks embedded in new products and services must have adequate mitigation or control before the product or service is launched.

2. **Financial Control**

   The Company has internal control policies and procedures for the financial aspect in order to minimize the possibilities of internal irregularities in financial management, as well as to provide assurances of the accuracy of financial information, the effectiveness of the Company's management process.

   In order to achieve adequate internal control from a financial perspective, the Company has implemented a number of initiatives and policies that are considered effective, among others:

   a. Having the Company's strategy as presented in the Company's Business Plan;
   b. The Business Plan is made by taking into account the Company's capital, not only to support the business growth but also to strengthen effective controls, such as:
      - The segregation of duties and responsibilities is supported by a reliable system and human resources;
      - The Risk Management Work Unit, Compliance Division and Internal Audit that are independent of business and operational activities;
      - Information systems and communication channels that pay attention to the principle of information security are protected by secure encryption systems.

Sistem Pengendalian Internal

Internal Control System

c. **Kepatuhan Perseroan terhadap peraturan dan perundang-undangan yang berlaku**

Komitmen Perseroan dalam menjalankan kegiatan bisnis dan operasional sehari-hari dituangkan dalam Pedoman dan Tata Tertib Kerja Direksi maupun Kode Etik Perseroan.

Perseroan juga selalu berupaya memantau risiko kepatuhan Perseroan terhadap ketentuan yang berlaku melalui Divisi Compliance yang tidak terlibat dalam kegiatan bisnis maupun operasional Perseroan. Divisi ini bertugas menyusun *gap analysis* pada unit-unit kerja yang ada di Perseroan untuk memberikan gambaran kepada Manajemen tentang rencana tindak lanjut (*action plan*) yang dibutuhkan untuk memenuhi ketentuan yang berlaku. Lebih lanjut, Audit Internal yang bertindak sebagai *third lines of defense* pada kerangka manajemen risiko Perseroan turut melakukan pengawasan terhadap risiko-risiko utama sebagai bentuk pengendalian internal.

Melalui organ-organ tata kelola Perseroan, Perseroan selalu berupaya mematuhi seluruh ketentuan dan peraturan perundang-undangan yang berlaku serta menjunjung tinggi prinsip kehati-hatian dan tata kelola perusahaan yang baik.

c. **The Company's compliance with the prevailing laws and regulations**

The Company's commitment in carrying out its business activities and daily operations has been set forth in the Board of Directors' Guidelines and Work Procedures as well as the Company's Code of Ethics.

The Company also always seeks to monitor the Company's compliance risk with the prevailing regulations through the Compliance Division which is not involved in the Company's business or operational activities. The role of this division is to compile a gap analysis of all work units in the Company to provide management with an overview of the follow-up plan (action plan) necessary to comply with regulations. Furthermore, the Internal Audit function, which acts as the third line of defence in the Company's risk management framework, also supervises key risks as a form of internal control.

Through the Company's governance organs, the Company always strives to comply with all applicable laws and regulations and upholds the principle of prudence and good corporate governance.

Evaluasi Tingkat Efektivitas Sistem Pengendalian Internal Tahun 2022

Berdasarkan hasil penilaian Divisi Internal Audit, selama tahun 2022 sistem pengendalian internal dan manajemen risiko Perseroan secara umum telah memadai. Hal ini dibuktikan dengan tidak adanya temuan-temuan yang bersifat material atau signifikan selama proses audit internal berlangsung di tahun 2022.

Evaluation of the Effectiveness Level of the Internal Control System In 2022

Based on the Internal Audit Division's assessment results, during 2022 the Company's internal control and risk management systems were in general sufficient. It is evident from the absence of material or significant findings in the internal audit process in 2022.

Pernyataan Direksi dan/atau Dewan Komisaris atas Kecukupan Sistem Pengendalian Internal Tahun 2022

Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan menilai bahwa selama tahun 2022 sistem pengendalian internal yang dilakukan oleh Perseroan dinilai sudah berjalan dengan baik, mampu mengelola risiko-risiko yang ada dan laporan keuangan yang disajikan telah memuat informasi keuangan yang akurat.

Statement of the Board of Directors and/or Board of Commissioners on the Adequacy of the Internal Control System In 2022

In 2022, the Company's Board of Directors and Board of Commissioners consider that the internal control system implemented by the Company worked properly, was able to manage existing risks, and the financial statements contained accurate financial information.

Divisi Compliance

Perseroan telah menerapkan sistem pengendalian internal sebagaimana diatur dalam Peraturan OJK No. 50/POJK.04/2020 tentang Pengendalian Internal Perusahaan Efek Yang Melakukan Kegiatan Usaha sebagai Perantara Pedagang Efek. Selain itu, Perseroan juga menerapkan konsep *Three Lines of Defense* yang melibatkan seluruh fungsi. Sebagai bagian dari sistem pengendalian internal Perseroan, Divisi Compliance bersama dengan Divisi Risk Management berada pada *second line of defense*.

Struktur dan Kedudukan Divisi Compliance

Divisi Compliance dipimpin oleh seorang Kepala Divisi Compliance yang bertanggung jawab langsung kepada Direktur Utama. Per 31 Desember 2022, Divisi Compliance terdiri atas 3 orang karyawan.

Laporan Pelaksanaan Program dan Tugas Divisi Compliance Tahun 2022

Sepanjang tahun 2022, Divisi Compliance secara umum berfokus pada:

1. Melakukan penyampaian pelaporan Perseroan baik yang bersifat wajib maupun insidentil secara tepat waktu kepada regulator;
2. Melakukan telaah terhadap regulasi-regulasi baru yang diterbitkan oleh regulator terkait dengan kegiatan usaha Perseroan, dan menilai signifikansi dampaknya terhadap kegiatan usaha Perseroan, serta secara aktif berpartisipasi mengikuti sosialisasi regulasi baru yang diselenggarakan oleh regulator;
3. *Monitoring* kerja sama kemitraan antara Perseroan dengan para mitra pemasaran untuk mendukung perkembangan industri pasar modal khususnya Perusahaan Efek di era digitalisasi sejalan dengan Peraturan OJK No. 21/POJK.04/2021 tentang Mitra Pemasaran Perantara Pedagang Efek; dan
4. Melakukan *update* terhadap pedoman Anti-Pencucian Uang dan Pencegahan Pendanaan Terorisme (APU PPT).

Compliance Division

The Company has implemented an internal control system as stipulated in the OJK Regulation No. 50/POJK.04/2020 Concerning Internal Control of Securities Companies Conducting Business Activities as Broker-Dealers. In addition, the Company also implements a Three Lines of Defense concept which involves all functions. As part of the Company's internal control system, the Compliance Division and the Risk Management Division are in the second line of defense.

Structure and Position of the Compliance Division

The Compliance Division is led by a Compliance Division Head who reports directly to the President Director. As of 31 December 2022, the Company Division consists of 3 employees.

Report on the Implementation of Programs and Duties of Compliance Division in 2022

Throughout 2022, the Compliance Division generally focused on:

1. Submitted the Company's reports to regulators on a timely basis, both mandatory and incidental;
2. Conducted a review of the new regulations issued by the regulator related to the Company's business activities, and assessed the significance of the impact on the Company's business activities, and actively participated in the dissemination of new regulations organized by the regulator;
3. Monitored partnership cooperations between the Company and marketing partners to support the developments of capital market industry especially Securities Company in the digitalization era in accordance with OJK Regulation No. 21/POJK.04/2021 regarding Broker-Dealer Marketing Partner; and
4. Updated the guidelines for Anti-Money Laundering and Prevention of the Financing of Terrorism (APU PPT).

Pada tahun 2022, sistem *Anti-Money Laundering (AML) Dashboard* yang diinisiasi oleh Divisi Compliance telah selesai dikembangkan. *AML Dashboard* ini dapat menunjang kegiatan Perseroan terutama dalam penerapan *Customer Due Diligence* (CDD) untuk mengimplementasikan Peraturan OJK No. 12/POJK.01/2017 Tentang Penerapanan Program Anti Pencucian Uang dan Pencegahan Pendanaan Terorisme di Sektor Jasa Keuangan, beserta dengan seluruh perubahannya.

In 2022, the Anti-Money Laundering (AML) Dashboard system initiated by the Compliance Division was completed. The AML Dashboard can support the Company's activities, particularly in the implementation of Customer Due Diligence (CDD), to implement OJK Regulation No. 12/POJK.01/2017 concerning the Implementation of Anti-Money Laundering and Terrorist Funding Programs in the Financial Services Sector, with all the amendments.

Melalui *AML Dashboard*, seluruh data nasabah yang diberikan pada saat melakukan pembukaan rekening efek akan diolah secara otomatis berdasarkan parameter yang telah ditentukan untuk memenuhi proses identifikasi dan verifikasi nasabah, yang menghasilkan level risiko tertentu untuk setiap nasabah (tinggi, menegah, atau rendah).

Through the AML Dashboard, all client data provided when opening a securities account will be processed automatically based on predetermined parameters to fulfill the client identification and verification process, which results in certain risk level for each client (high, medium, or low).

Untuk tahun 2023 mendatang, Divisi Compliance berencana untuk kembali menyempurnakan *Dashboard AML* dengan berkolaborasi bersama Tim Digital untuk memperoleh data dan informasi yang semakin komprehensif. Selain itu, implementasi kebijakan APU PPT juga akan dipantau lebih seksama oleh Divisi Compliance, mulai dari tahap *onboarding-opening account* hingga pengawasan transaksi.

For 2023, the Compliance Division plans to refine the AML Dashboard in collaboration with the Digital Team in order to obtain more comprehensive data and information. In addition, the implementation of the APU PPT policy will also be monitored more closely by the Compliance Division, starting from the onboarding-account opening stage to transaction supervision.

Divisi Compliance juga akan berpartisipasi dalam mendukung Perseroan mendapatkan sertifikasi ISO 27001:2013 tentang Sistem Manajemen Keamanan Informasi yang proses penilaiannya mulai dilakukan di tahun 2023.

The Compliance Division is also committed to participating in supporting the Company obtaining ISO 27001:2013 certification regarding Information Security Management Systems which the assessment process will begin in 2023.

Ke depan, dalam upaya menjaga kualitas kepatuhan Perseroan terhadap regulasi yang berlaku bagi Perusahaan Efek, Divisi Compliance akan terus bekerja sama dengan seluruh fungsi untuk memastikan kegiatan bisnis Perseroan sejalan dengan keinginan Perseroan yang selalu berusaha mendukung dan menaati kebijakan dan/atau ketentuan dari regulator.

Going forward, in an effort to maintain the quality of the Company's compliance with the prevailing regulations of Securities Companies, the Compliance Division will continue to work closely with all functions to ensure that the Company's business activities are consistent with the Company's commitment to always supporting and complying with the policies and/or provisions from regulator.

Manajemen Risiko

Risk Management

Sistem Manajemen Risiko

Merujuk pada Peraturan OJK No. 45/POJK.03/2020 tentang Konglomerasi Keuangan, Perseroan tidak lagi masuk dalam kriteria Konglomerasi Keuangan. Meskipun demikian, sebagai komitmen Perseroan dalam mematuhi peraturan, terutama Peraturan OJK No. 06/POJK.04/2021 tentang Penerapan Manajemen Risiko bagi Perusahaan Efek yang Melakukan Kegiatan Usaha Sebagai Penjamin Emisi Efek dan Perantara Pedagang Efek yang Merupakan Anggota Bursa Efek, Perseroan menerapkan sistem manajemen risiko sebagaimana tertuang dalam kebijakan atau surat keputusan Direksi mencakup 4 (empat) komponen, yaitu:

Risk Management System

Referring to OJK Regulation No. 45/POJK.03/2020 regarding Financial Conglomerate, the Company is no longer included in the criteria for financial conglomerate. However, as a sign of the Company's commitment to complying regulations, particularly OJK Relation No. 06/POJK.04/2021 concerning Implementation of Risk Management for Securities Companies that Undertake Business Activities as Underwriters and Broker-Dealers Members of the Stock Exchange, the Company implements a risk management system as stipulated in the policy or Decree of the Board of Directors containing 4 (four) components, namely:

Manajemen Risiko

Risk Management

a) **Pengawasan Aktif Direksi dan Dewan Komisaris**

Dewan Komisaris dan Direksi bertanggung jawab untuk mengarahkan, menyetujui, dan mengevaluasi Kebijakan Manajemen Risiko Perseroan.

Dalam kaitannya dalam penerapan manajemen risiko, Dewan Komisaris berwenang dan bertanggung jawab untuk:

- Menyetujui dan mengevaluasi kebijakan Manajemen Risiko;
- Mengevaluasi dan/atau memberikan arahan perbaikan atas pertanggungjawaban Direksi dalam pelaksanaan Kebijakan Manajemen Risiko;
- Mengevaluasi dan memutuskan permohonan Direksi yang berkaitan dengan transaksi yang memerlukan persetujuan Dewan Komisaris.

Dewan Komisaris wajib mengevaluasi Kebijakan Manajemen Risiko paling sedikit 1 kali dalam setahun atau sewaktu-waktu dalam hal terdapat perubahan faktor yang mempengaruhi kegiatan usaha secara signifikan.

Sementara itu, Direksi berwenang dan bertanggung jawab untuk:

- Menyusun kebijakan dan strategi Manajemen Risiko secara tertulis dan komprehensif;
- Bertanggung jawab atas pelaksanaan kebijakan Manajemen Risiko dan eksposur risiko yang diambil oleh Perusahaan Efek secara keseluruhan;
- Mengevaluasi dan memutuskan transaksi yang memerlukan persetujuan Direksi;
- Memastikan peningkatan kompetensi sumber daya manusia yang terkait dengan Manajemen Risiko;
- Memastikan fungsi Manajemen Risiko telah beroperasi secara independen;
- Melaksanakan kaji ulang secara berkala paling sedikit 1 kali dalam setahun untuk memastikan:
  1. Keakuratan metodologi penilaian risiko;
  2. Kecukupan implementasi Sistem Informasi Manajemen Risiko;

a) **Active Supervision of the Board of Directors and the Board of Commissioners**

The Board of Commissioners and the Board of Directors are responsible for directing, approving and evaluating the Company's Risk Management Policy.

In relation to the implementation of risk management, the Board of Commissioners is authorized and responsible:

- To approve and evaluate Risk Management policies;
- To evaluate and/or provide direction for improvements to the accountability of the Board of Directors in implementing Risk Management Policies;
- To evaluate and decide on requests from the Board of Directors related to transactions that require the Board of Commissioners' approval.

The Board of Commissioners must evaluate the Risk Management Policy at least once a year or at any time if significant changes occur in factors that influence business activities.

Meanwhile, the Board of Directors are authorized and responsible:

- To develop written and comprehensive Risk Management policies and strategies;
- To be responsible for the implementation of Risk Management policies and risk exposures taken by the Securities Company as a whole;
- To evaluate and decide on transactions that require approval of the Board of Directors;
- To ensure an improvement in human resource competencies related to Risk Management;
- To ensure that the Risk Management fuction has operated independently;
- To carry out periodic reviews at least once in 1 year to ensure:
  1. The accuracy of the risk assessment methodology;
  2. Adequacy of Risk Management Information System implementation;

3. Ketepatan kebijakan dan prosedur manajemen risiko, serta penetapan limit risiko.

Direksi harus memiliki pemahaman yang memadai mengenai risiko yang melekat pada seluruh aktivitas fungsi Perusahaan Efek, dan mampu mengambil tindakan yang diperlukan sesuai dengan profil risiko Perseroan.

b) **Kecukupan Kebijakan dan Prosedur Manajemen Risiko serta Penetapan Limit Risiko**

Pedoman penerapan manajemen risiko Perseroan dituangkan dalam Kebijakan Manajemen Risiko yang sudah disetujui oleh Dewan Komisaris dan Direksi berdasarkan SK Dewan Komisaris PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk No. 05/RM/SKDEKOM/XII/2022.TRIM tertanggal 12 Desember 2022 tentang Penonaktifan Komite Manajemen Risiko Terintegrasi dan Pembentukan Komite Manajemen Risiko (KMR) PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk. Kebijakan tersebut telah diselaraskan dengan visi, misi, dan strategi bisnis Perseroan, serta telah memperhatikan kompleksitas bisnis dan eksposur risiko yang melekat dalam kegiatan usaha Perseroan. Kaji ulang terhadap kebijakan, prosedur dan batasan risiko dilakukan secara berkala dan disesuaikan dengan dinamika atau perubahan yang terjadi, baik internal maupun eksternal serta memperhitungkan dampaknya terhadap Perseroan.

c) **Kecukupan Proses Identifikasi, Pengukuran, Pemantauan dan Pengendalian Risiko, serta Sistem Informasi Manajemen Risiko**

Proses identifikasi, pengukuran, pemantauan, dan pengendalian risiko serta sistem informasi Manajemen Risiko berdasarkan atas evaluasi KMR dengan koordinasi divisi terkait, dengan poin utama Deskripsi Risiko, Ruang Lingkup dan Eksposur, Sifat dan Pengaruh Risiko, Pemangku Kepentingan, dan Pengalaman Kerugian atas Risiko terkait. Pengukuran risiko berdasarkan skor risiko kepada tingkat kemungkinan kejadian risiko dan dampaknya, pengukuran risiko dilakukan secara kualitatif dan kuantitatif, dimana penilaian risiko mengikuti hasil skor risiko dan penilaian independen

3. Accuracy of risk management policies and procedures, and risk limit setting.

The Board of Directors must have adequate understanding of the risks inherent in all functions activities of a Securities Company, and be able to take the necessary actions in accordance with the Company's risk profile.

b) **Adequacy of Risk Management Policy and Procedures as well as Risk Limit Determination**

Guidelines for implementing the Company's risk management have been set in the Risk Management Policy which has been approved by the Board of Commissioners and Board of Directors based on the Decree of the Board of Commissioners of PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk No. 05/RM/SKDEKOM/XII/2022.TRIM dated December 12, 2022 concerning the Deactivation of the Integrated Risk Management Committee, and the Establishment of the Risk Management Committee (KMR) of PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk. The policy has been harmonized with the vision, mission and business strategy of the Company, and has taken into account the complexity of the business and risk exposure inherent in the Company's business activities. Policies, procedures, and risk limits are periodically reviewed and adjusted to the dynamics or changes that occur, both internal and external, and as well as considering the Company's impact.

c) **Adequacy of Risk Identification, Measurement, Monitoring and Control, and Risk Management Information Systems**

The process of identification, measurement, monitoring, and risk controlling as well as the Risk Management information system relies on the KMR evaluation with coordination with the related divisions, with main points Description of Risk, Scope and Exposure, Nature and Influence of Risk, Stakeholders, and Experience of Losses on related Risks. Risk measurement is based on the risk score to the level of likelihood of a risk event and its impact, risk measurement is carried out qualitatively and quantitatively whereby risk assessment is based on the risk score results and independent assessment

Manajemen Risiko

Risk Management

dari investigasi Manajemen Risiko dengan koordinasi divisi terkait. Pemantauan dan Pengendalian Risiko mencakup semua aspek dari prosedur dan tujuan manajemen risiko:

- Memastikan bahwa pemantauan efektif dan efisien baik dalam desain dan operasi;
- Memperoleh informasi lebih lanjut untuk meningkatkan penilaian risiko;
- Menganalisis dan belajar dari peristiwa, perubahan, tren, keberhasilan dan kegagalan;
- Mendeteksi perubahan dalam konteks eksternal dan internal, termasuk perubahan kriteria risiko dan risiko itu sendiri yang memerlukan revisi penanganan risiko dan prioritas.

d) **Sistem Pengendalian Internal Yang Menyeluruh**
Sistem pengendalian internal dilakukan secara menyeluruh dan berbasis risiko yang melekat pada kegiatan usaha Perseroan. Hal ini ditunjukkan melalui penerapan kerangka manajemen risiko yang merujuk pada konsep *three line of defense*, yang artinya Dewan Komisaris, Direksi, KMR, dan setiap unit kerja yang memiliki peran dan tanggung jawab untuk menerapkan, mematuhi, dan meningkatkan sistem pengendalian internal.

Jenis Risiko dan Pengelolaannya

Seiring dengan perkembangan usaha, Perseroan secara konsisten menerapkan manajemen risiko dalam setiap aktivitas usaha termasuk pada aktivitas operasional dan non- operasional. Sepanjang tahun 2022 pengelolaan risiko di Perseroan mencakup 8 jenis risiko inheren yang perlu diawasi, yaitu Risiko Kredit, Risiko Pasar, Risiko Likuiditas, Risiko Operasional, Risiko Hukum, Risiko Reputasi, Risiko Strategis dan Risiko Kepatuhan yang diimplementasikan pada unit kerja Perseroan.

of the Risk Management investigation coordinated by the related divisions. Risk Monitoring and Control cover all aspects of risk management procedures and objectives:

- To ensure that design and operational monitoring are effective and efficient;
- To obtain further information to improve risk assessment;
- To analyze and learn from events, changes, trends, successes and failures;
- To detect changes in the external and internal context, including changes in risk criteria and the risks themselves that require revisions to risk treatment and prioritization.

d) **Comprehensive Internal Control System**
The internal control system is carried out thoroughly and based on the risks inherent in the Company's business activities. This is demonstrated through the implementation of a risk management framework that refers to the three lines of defense, in other words, the Board of Commissioners, Board of Directors, KMR, and each work unit that have roles and responsibilities for implementing, complying with, and improving the internal control system.

Types of Risk and the Management

Along with the business growth, the Company consistently implements risk management in every business activity including operational and non-operational activities. Throughout 2022, the Company's risk management included 8 types of inherent risks that need to be monitored, namely Credit Risk, Market Risk, Liquidity Risk, Operational Risk, Legal Risk, Reputation Risk, Strategic Risk and Compliance Risk which are implemented in the Company's work units.

No	Jenis Risiko Type of Risk	Keterangan Explanation	Upaya Mitigasi Mitigation Efforts
1	Risiko Kredit	Risiko yang terjadi ketika debitur atau peminjam dana tidak dapat membayar utang dan memenuhi kewajiban seperti yang tertuang dalam kesepakatan.	Perseroan memiliki kebijakan tertulis terkait pemberian limit kepada nasabah dan penanganan kepada nasabah yang tidak memenuhi kewajiban yang tertuang dalam kesepakatan.
	Credit Risk	The risk that occurs if debtor or borrower of funds is unable to pay the debts and fulfill the obligations as stipulated in the agreement.	The Company has a written policy related to the provision of limits to client and the handling of clients who do not fulfill their obligations as stated in the agreement.
2	Risiko Pasar	Potensi penyimpangan hasil keuangan yang diakibatkan oleh variabel pasar selama periode likuidasi dan Perseroan harus melakukan penyesuaian nilai terhadap pasar.	Perseroan memiliki fungsi Manajemen Risiko yang khusus mengatur kegiatan transaksi Portofolio Efek dan memiliki SOP dengan cakupan yang memuat alur pengambilan keputusan, kriteria portofolio, dan segregasi wewenang.
	Market Risk	Potential deviations in financial results caused by market variables during the liquidation period and the Company must adjust the value to the market.	The Company has a Risk Management function that specifically regulates Securities Portfolio transaction activities and has SOPs covering the decision-making process, portfolio criteria, and segregation of authority.
3	Risiko Likuiditas	Risiko yang dapat terjadi karena adanya ketidakpastian atau kemungkinan Perseroan tidak mampu memenuhi kewajiban jangka pendek dan pengeluaran tak terduga. Selain itu, risiko ini juga berpotensi timbul karena adanya kemungkinan penjualan aset Perseroan dengan diskon yang tinggi karena kesulitan mencari pembeli untuk aset yang tidak likuid.	Perseroan memiliki kebijakan Aset dan Liabilitas secara tertulis yang diimplementasikan secara konsisten dan dimonitor serta dievaluasi secara berkesinambungan.
	Liquidity Risk	Risks that can occur due to uncertainty or possibility that the Company is unable to meet its short-term obligations and unexpected expenses. In addition, this risk also has the potential to arise due to the possibility of selling the Company's assets at a high discount due to the difficulty in finding buyers for illiquid assets.	The Company has a written Asset and Liability policy that is consistently implemented, and continuously monitored and evaluated the policy.

Manajemen Risiko

Risk Management

No	Jenis Risiko Type of Risk	Keterangan Explanation	Upaya Mitigasi Mitigation Efforts
4	Risiko Operasional	Risiko atas potensi penyimpangan dari hasil yang diharapkan karena tidak berfungsinya suatu sistem, sumber daya manusia, teknologi atau faktor operasional lainnya.	Perseroan memiliki persetujuan berjenjang dalam proses bisnis (*4 eyes*), memberikan pelatihan berkala kepada karyawan, memiliki *Business Continuity Plan* (BCP) terkait sistem *front office* dan *back office*, *maintenance* secara berkala dan memiliki *back up connection*.
	Operational Risk	Risk of potential deviations from the expected results due to the malfunction of a system, human resources, technology or other operational factors.	The Company has tiered approval in business processes (4 eyes), provides periodic training to employees, has a Business Continuity Plan (BCP) related to front office and back-office systems, regular maintenance and has a back up connection.
5	Risiko Hukum	Risiko atas potensi kerugian akibat tuntutan hukum yang dilayangkan kepada Perseroan.	Perseroan memiliki SOP dan kebijakan hukum yang memadai atas aktivitas operasional, dan memiliki staff hukum yang kompeten. Perseroan juga dapat menunjuk kuasa hukum.
	Legal Risk	Risk of potential losses due to lawsuits filed to the Company.	The Company has adequate SOPs and legal policies for operational activities and has competent legal staff. The Company can also appoint attorneys.
6	Risiko Reputasi	Potensi kerugian atas hilang atau terganggunya reputasi Perseroan karena penerimaan lingkungan eksternal yang rendah, atau terjadi penolakan.	Perseroan memiliki *whistle blowing system* dan SOP dengan yang memuat alur penerimaan, penanganan, penyelesaian, dan segregasi wewenang.
	Reputation Risk	Potential losses for the loss or destruction of the Company's reputation due to low external environmental acceptance, or rejection occurs.	The Company has a whistle blowing system and a SOP covering the acceptance, handling, settlement, and segregation of authority.

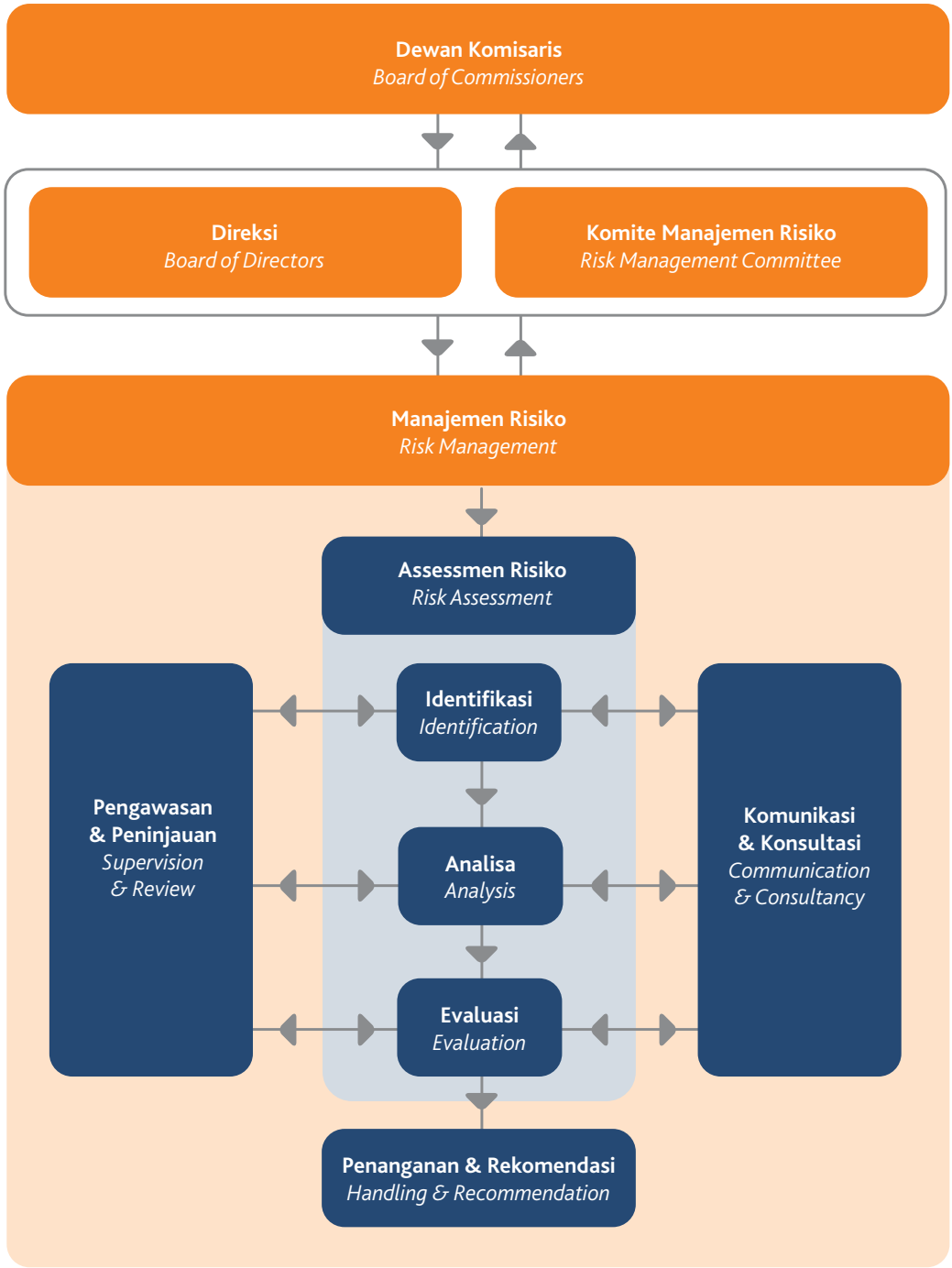
No	Jenis Risiko Type of Risk	Keterangan Explanation	Upaya Mitigasi Mitigation Efforts
7	Risiko Strategis	Potensi menurunnya daya saing perusahaan, unit usaha, atau produk karena formulasi strategi, rencana bisnis, dan implementasi rencana yang tidak konsisten dengan faktor eksternal dan internal.	Secara umum, Perseroan memiliki sumber daya manusia yang memadai, baik dalam kuantitas maupun kompetensi pada fungsi manajemen risiko stratejik.
	Strategic Risk	The potential for decreased competitiveness of company, business units or products due to inconsistent strategies, business plans and implementation of plans with external and internal factors.	In general, the Company has adequate human resources both in quantity and competency in the strategic risk management function.
8	Risiko Kepatuhan	Risiko yang terjadi akibat ketidakpatuhan Perseroan dalam melaksanakan peraturan perundang-undangan dan ketentuan lain yang berlaku.	Perseroan memiliki SOP dan kebijakan atas aktivitas operasional dan tindak lanjut atas temuan pemeriksaan oleh Regulator, serta memiliki fungsi kepatuhan yang telah sesuai peraturan dan ketentuan yang berlaku.
	Compliance Risk	Risks that occur due to the Company's non-compliance in implementing the laws and other prevailing regulations.	The Company has SOPs and policies on the company's operational activities and follow-up on inspection findings by regulators, and has a compliance function that complies with the prevailing rules and regulations.

Manajemen Risiko

Risk Management

Secara umum, prosedur dan praktik harian yang dilakukan dalam pengelolaan risiko melekat pada kegiatan usaha Perseroan sehingga tujuan Rencana Aksi Keuangan Berkelanjutan dapat tercapai, digambarkan melalui bagan dibawah ini:

In general, the daily procedures and practices conducted in managing risks are inherent in the Company's business activities so that the Sustainable Finance Action Plan objectives can be reached, are illustrated in the chart below:



Laporan Pelaksanaan Tugas Divisi Risk Management Tahun 2022

Pada tahun 2022, Divisi Risk Management berfokus kepada pengelolaan *credit risk* dan kepatuhan Perseroan terhadap peraturan-peraturan baru terkait manajemen risiko. Selain itu, Divisi Risk Management juga telah mereview kebijakan manajemen risiko agar tetap selaras dengan regulasi yang berlaku bagi Perusahaan Efek dan dapat mengakomodasi kebutuhan pengembangan bisnis Perseroan.

Sehubungan dengan Peraturan OJK No. 6/POJK.04/2021 tentang Penerapan Manajemen Risiko Bagi Perusahaan Efek yang Melakukan Kegiatan Usaha Sebagai Penjamin Emisi Efek dan Perantara Pedagang Efek yang Merupakan Anggota Bursa Efek ("POJK 6/2021"), di tahun 2022, Divisi Risk Management resmi membubarkan Komite Manajemen Risiko Terintegrasi dan membentuk Komite Manajemen Risiko sebagai gantinya untuk membantu Direksi mengelola risiko Perseroan. Secara umum, selama tahun 2022 Perseroan berhasil menjaga risiko-risiko utama dalam batas yang terkendali.

Untuk mengakomodasi strategi bisnis 2023, pada paruh ke-2 tahun 2022, Divisi Risk Management telah menyesuaikan formula trading yang lebih agresif untuk mendorong nasabah bertransaksi lebih aktif. Perseroan juga melakukan valuasi saham-saham secara lebih *segmented* untuk menentukan *haircut* atas saham-saham yang dinilai layak untuk ditransaksikan dengan menggunakan fasilitas pembiayaan atau margin.

Dari sisi kepatuhan, pada awal 2023, Divisi Risk Management sudah mulai mempersiapkan langkah-langkah tindak lanjut yang diperlukan atas temuan-temuan yang diperoleh oleh OJK, meskipun temuan tersebut masih dalam kategori non-major. Upaya ini menunjukkan komitmen Divisi Risk Management dalam melakukan perbaikan berkelanjutan pada pengelolaan risiko.

Dalam konteks penerapan Keuangan Berkelanjutan, Perseroan juga tetap akan berpedoman pada POJK 6/2021 dalam pengelolaan risiko secara umum, dan akan dikolaborasikan melalui *three line of defense*.

Report on the Implementation of the Division of Risk Management Division in 2022

In 2022, the Risk Management Division focused on credit risk management and the Company's compliance with new regulations related to risk management. In addition, the Risk Management Division has also reviewed the Company's risk management policies to ensure that they remain in compliance with Securities Company regulations and are always able to meet the Company's business development needs.

In connection with the implementation of OJK Regulation No. 6/POJK.04/2021 regarding Implementation of Risk Management for Securities Companies Conducting Business Activities as Underwriter and Broker-Dealers that are Members of the Securities Exchange ("POJK 6/2021"), in 2022, the Risk Management Division officially dissolved the Integrated Risk Management Committee and established a Risk Management Committee to assist the Board of Directors in managing the Company's risks. In general, during 2022 the Company managed to keep the main risks within controlled limits.

To accommodate the 2023 business strategy, in the 2nd half of 2022, the Risk Management Division has adjusted the trading formula more aggressively to encourage clients to trade more actively. The Company also performed a more segmented share valuation to determine the haircut of shares deemed eligible to obtain financing or margin facilities.

In compliance side, in early 2023, the Risk Management Division started to prepare the follow-up steps needed for the findings found by the OJK, although the findings were not major. This effort demonstrated the commitment of the Risk Management Division towards making continuous improvements to the risk management.

In terms of Sustainable Finance implementation, the Company will also refer to POJK 6/2021 in managing risk in general, and wil rely on three lines of defense.

Menghadapi prospek 2023 di mana kondisi perekonomian masih dibayangi oleh potensi resesi dan ketidakpastian, Perseroan akan berfokus pada pengelolaan risiko kredit dan operasional. Divisi Risk Management bekerja sama dengan Divisi Compliance berencana untuk lebih selektif dalam memberikan limit fasilitas pembiayaan kepada nasabah dan menjaga operasional perusahaan agar selalu memenuhi ketentuan. Melalui strategi ini, Perseroan berharap dapat tetap mengelola *bad debt* pada level minimum dan operasional Perusahaan berjalan dengan baik.

Facing the prospect of 2023 when the economic conditions are still overshadowed by the potential for recession and uncertainty, the Company will focus on managing credit and operational risks. The Risk Management Division in collaboration with the Compliance Division plans to be more selective in providing limits on financing facilities to client and to maintain the Company's operations in order to always comply with the regulations. Through this strategy, the Company hopes to continue to manage bad debt at a minimum level and the Company's operations are running well.

Tinjauan atas Efektivitas Manajemen Risiko Tahun 2022

Secara umum, Divisi Risk Management menilai bahwa penerapan manajemen risiko Perseroan sepanjang tahun 2022 sudah memadai. Risiko kredit yang menjadi prioritas Perseroan juga relatif terkendali dan tidak terdapat *bad debt*. Di sisi lain, selama 2022 juga tidak ditemukan deviasi atau temuan yang signifikan dalam implementasi manajemen risiko, baik di kantor pusat maupun di kantor-kantor cabang.

Review of the Effectiveness of Risk Management in 2022

In general, the Risk Management Division deemed that the Company's risk management throughout 2022 was sufficient. The Company's credit risk, which was a priority, was also relatively under control, resulting in no bad debts. On the other hand, during 2022 there were no significant deviations or findings related to the implementation of risk management, both at the head office and at branch offices.

Pernyataan Direksi dan/atau Dewan Komisaris atau Komite Audit atas Kecukupan Sistem Manajemen Risiko Tahun 2022

Direksi dan Dewan Komisaris menilai bahwa Perseroan telah memiliki sistem manajemen risiko yang efektif dan memadai yang tercermin pada efektivitas pelaksanaan manajemen risiko sehingga yang berhasil mengelola risiko pada batas yang ditoleransi.

Statement of the Board of Directors and/or the Board of Commissioners or the Audit Committee on the Adequacy of the 2022 Risk Management System

The Board of Directors and the Board of Commissioners consider that the Company has an effective and adequate risk management system reflected in the effectiveness of the risk management implementation so that the Company manages risks within the tolerable limits.

Perkara-perkara Penting

Important Cases

Per tanggal 31 Desember 2022, Perseroan tidak berhadapan dengan permasalahan hukum, baik kasus perdata maupun pidana yang berdampak material. Selain itu, tidak terdapat permasalahan hukum yang dihadapi Perseroan, entitas anak Perseroan, Dewan Komisaris maupun Direksi Perseroan.

As of December 31, 2022, the Company was not faced with legal issues, both civil and criminal cases, which had a material impact. Moreover, there were no legal issues faced by the Company, the Company's subsidiaries, the Board of Commissioners or the Board of Directors of the Company.

Sanksi Administratif

Administrative Sanction

Pada tahun 2022, anggota Dewan Komisaris dan Direksi tidak menerima sanksi administratif, dan tidak terdapat perkara yang berdampak negatif bagi kondisi keuangan yang mempengaruhi kelangsungan usaha Perseroan.

In 2022, members of the Board of Commissioners and the Board of Directors did not receive any administrative sanctions, and there were no cases that negatively impacted the financial condition that affected the continuity of the Company's business.

Sanksi administratif berupa denda kepada Perseroan pada tahun 2022 merupakan sanksi atas Koreksi, Pembatalan, dan Keterlambatan Pelaporan Transaksi Efek.

Administrative sanctions in the form of fines charged to the Company in 2022 were sanctions due to Correction, Cancellation, and Delay in Reporting of Securities Transactions.

Kode Etik

Code of Conduct

Komitmen Pelaksanaan Kode Etik

Komitmen Perseroan dalam menghadirkan lingkungan kerja yang sehat dan beretika dituangkan dalam Kode Etik (*Code of Conducts*) yang telah disahkan melalui Surat Keputusan Direksi & Dewan Komisaris PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk dan PT Trimegah Asset Management No. Kep: 099/CorSec/BoC-BoD/XII/2022.TRIM yang efektif per tanggal 14 Desember 2022. Pada praktiknya, Kode Etik Perseroan berfungsi sebagai pedoman yang mengatur kesesuaian tingkah laku segenap karyawan.

Commitment to the Code of Conduct Implementation

The Company's commitment to presenting a healthy and ethical workplace is set forth in the Code of Conduct which has been ratified through the Decree of the Board of Directors & Board of Commissioners of PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk and PT Trimegah Asset Management No. Kep: 099/CorSec/BoC-BoD/XII/2022.TRIM effective December 14, 2022. In practice, the Code of Conduct serves as a guideline that regulates the appropriate behavior of all employees at the Company.

Dengan adanya Pedoman Kode Etik, Perseroan terus berupaya memelihara sikap mental profesionalisme dan integritas yang tinggi bagi seluruh karyawan, serta mendorong seluruh bagian Perseroan untuk selalu mengedepankan sikap saling menghormati dan saling menghargai sehingga dapat tercipta suasana kerja yang nyaman dan aman bagi semua karyawan.

Having established a Code of Conduct Guidelines, the Company continuously maintains a high standard of professionalism and integrity among its employees as well as encourages all employees to always prioritize mutual respect for each other, so as to create a comfortable and safe working atmosphere for all employees.

Pokok-Pokok Kode Etik

Isi pokok-pokok Kode Etik Perseroan, antara lain terdiri dari:

1. Kerahasiaan Data dan Informasi
2. Kepatuhan terhadap Peraturan dan Perundangundangan yang berlaku
3. Benturan Kepentingan
4. Aset Perseroan
5. Larangan *Insider Trading*
6. Anti Korupsi dan Gratifikasi
7. Keterlibatan dalam Kegiatan Politik
8. Hubungan antar Karyawan
9. Hubungan dengan Nasabah
10. Hubungan dengan Regulator
11. Kebijakan Negosiasi dan/atau Penentuan Harga.
12. Kegiatan dan/atau Usaha Sampingan
13. Penatausahaan dan Retensi Dokumen
14. Pelaporan

Principles of the Code of Conduct

Main points of the Company's Code of Conduct, among others, consist of:

1. Confidentiality of Data and Information
2. Compliance with the Prevailing Laws and Regulations
3. Conflict of Interest
4. The Company's Assets
5. Prohibition of Insider Trading
6. Anti-Corruption and Gratification
7. Involvement in Political Activities
8. Relationships among Employees
9. Relationships with Clients
10. Relationships with Regulators
11. Negotiation and/or Pricing Policies.
12. Side Activities and/or Business
13. Document Administration and Retention
14. Reporting

Pernyataan Bahwa Kode Etik Perusahaan Berlaku Setara Bagi Seluruh Level Organisasi

Kode Etik Perseroan bersifat mengikat bagi seluruh Manajemen dan karyawan.

Statement that the Company's Code of Conduct Applies Equally to All Levels of the Organization

The Company's Code of Conduct is binding on all Management and employees.

Penyebarluasan dan Sosialisasi Kode Etik

Penerbitan Kode Etik Perseroan disebarluaskan melalui *email blast* pada tanggal 15 Desember 2022, dan dimuat dalam Human Resource Information System (HRIS) yang dapat diakses oleh setiap karyawan pada setiap saat.

Dissemination and Socialization of the Code of Conduct

The issuance of the Company's Code of Conduct was disseminated via email blast on December 15, 2022, and is available in the Human Resource Information System (HRIS) which can be accessed by every employee at any time.

Sanksi atas Pelanggaran

Sanksi yang diberlakukan terhadap pelanggaran Kode Etik, mengacu kepada Peraturan Perusahaan dan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Sanctions for Violations

Sanctions imposed for violations of the Code of Ethics refer to the Company Regulations and applicable laws and regulations.

Program Kepemilikan Saham Manajemen dan Karyawan

Management and Employees Shares Ownership Program

Sampai saat ini, Perseroan belum memiliki kebijakan pemberian kompensasi jangka panjang berbasis kinerja kepada manajemen dan/atau karyawan. Pada tahun 2022, Perseroan tidak mengadakan program kepemilikan saham bagi manajemen dan/atau karyawan.

Currently the Company does not have a policy of providing long-term performance based compensation to management and/or employees. In 2022, the Company did not hold a share ownership program for management and/or employees.

Kebijakan Pengungkapan Saham Anggota Direksi dan Dewan Komisaris

Disclosure Policy of the Board of Directors and the Board of Commissioners' Share

Sehubungan dengan Peraturan OJK No. 11/POJK.04/2017 ("POJK 11/2017") tentang Laporan Kepemilikan atau Setiap Perubahan Kepemilikan Saham Perusahaan Terbuka, Perseroan telah memiliki kebijakan pengungkapan informasi mengenai kepemilikan saham Perseroan oleh anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris sebagaimana ditetapkan melalui Surat Keputusan Direksi dan Dewan Komisaris tentang Kebijakan Pengungkapan Kepemilikan Saham Perseroan No. 008/CorSec/BoC-BoD/II/2022.TRIM.

Sebagaimana tertuang dalam kebijakan internal Perseroan, seluruh anggota Dewan Komisaris dan Direksi wajib memberitahukan atau melaporkan kepemilikan saham dan/atau setiap perubahan kepemilikan saham, baik langsung maupun tidak langsung kepada *Corporate Secretary* untuk selanjutnya dapat dilaporkan oleh Perseroan kepada Regulator.

With regard to OJK Regulation No. 11/POJK.04/2017 ("POJK 11/2017") concerning Report on Share Ownership or Every Change of Share Ownership of a Public Company, the Company has a policy of disclosing information regarding the Company's share ownership by members of the Board of Directors and members of the Board of Commissioners as stipulated in the Decree of the Board of Directors and the Board of Commissioners regarding the Company's Share Ownership Disclosure Policy No. 008/CorSec/BoC-BoD/II/2022.TRIM.

As stated in the Company's internal policy that all members of the Board of Commissioners and the Board of Directors must notify or report their shares ownership and/or any changes in shares ownership either directly or indirectly to the Corporate Secretary for further reporting by the Company to the Regulator.

Pelaksanaan Kebijakan Pengungkapan Saham Anggota Direksi dan Dewan Komisaris

Implementation of the Share Disclosure Policy for Members of the Board of Directors and the Board of Commissioners

Tabel Kepemilikan Saham Perseroan oleh Direksi dan Dewan Komisaris
Table of Share Ownership of the Company by the Board of Directors and the Board of Commissioners

Nama Name	Jabatan Position	Kepemilikan Saham (%) Share Ownership (%)	
		Per 1 Jan 2022 As of Jan 1, 2022	Per 31 Des 2022 As of 31 Dec, 2022
Stephanus Turangan	Direktur Utama (menjabat hingga 27 Juli 2022) President Director (served until July 27, 2022)	0,40%	-
Syafriandi Armand Saleh	Direktur (menjabat hingga 27 Juli 2022) Director (served until July 27, 2022)	0,24%	-
David Agus	Direktur Director	0,25%	0,25%
Philmon Samuel Tanuri	Direktur Utama (menjabat sejak 27 Juli 2022) President Director (started in office July 27, 2022)	-	5,79%

Pada RUPST tanggal 27 Juli 2022, Pemegang Saham telah menyetujui pengunduran diri Bapak Stephanus Turangan selaku Direktur Utama dan Bapak Syafriandi Armand Saleh sebagai Direktur. Dengan demikian, sejak ditutupnya Rapat kepemilikan sahamnya, tidak lagi wajib diungkapkan.

At the AGMS on July 27, 2022, the Shareholders approved the resignation of Mr. Stephanus Turangan as President Director and Mr. Syafriandi Armand Saleh as Director. Therefore, since the closing of the Meeting, their share ownership is no longer required to be disclosed.

Pada kesempatan yang sama, Pemegang Saham juga menyetujui pengangkatan Bapak Philmon Samuel Tanuri sebagai Direktur Utama Perseroan. Sebelum menjabat, beliau telah merupakan pemegang saham Perseroan atas 691.529.000 lembar atau 9,73% kepemilikan, yang laporan kepemilikan sahamnya dilaporkan secara langsung ke OJK.

On the same occasion, the Shareholders also approved the appointment of Mr. Philmon Samuel Tanuri as President Director of the Company. Prior to taking office, he was one of the Company's shareholders whose share ownership report were directly reported to the OJK.

Selama tahun 2022, Kepemilikan saham Perseroan oleh Direktur Utama mengalami perubahan dari 9,73% menjadi 5,79%. Perseroan telah menyampaikan laporan perubahan kepemilikan saham tersebut pada OJK, BEI dan Publik pada tanggal 9 Desember 2022 melalui system SPEIDX. Selain itu, kepemilikan saham oleh Direksi dan Dewan Komisaris telah diungkapkan dalam Laporan Bulanan Registrasi Pemegang Efek yang disampaikan melalui sistem SPEIDX, dan juga dimuat dalam *website* Perseroan sub menu *Shareholding, Ownership and Group Structure.*

During 2022, the ownership of the Company's shares by the President Director has changed from 9.73% to 5.79% on Dec 5, 2022. The Company has submitted a report on the change in share ownership to OJK, IDX and the Public on December 9, 2022 through SPEIDX system. In addition, share ownership by the Board of Directors and the Board of Commissioners has been disclosed in the Monthly Report of Securities Holder Registration which is submitted through the SPEIDX system, and is also available on the Company's website under the sub-menu of Shareholding, Ownership, and Group Structure.

Kebijakan Pelaporan Pelanggaran dan Anti Korupsi

Whistleblower and Anti-Corruption Policy

Perseroan memegang teguh prinsip penyelenggaraan kegiatan usaha yang adil dan sehat, serta terbebas dari praktik Korupsi, Kolusi dan Nepotisme (KKN) ataupun tindakan bad governance lainnya. Dalam mewujudkan komitmen tersebut, Perseroan telah memuat Kebijakan Anti-Korupsi pada Kode Etik Perseroan yang telah ditetapkan melalui Surat Keputusan Direksi & Dewan Komisaris PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk dan PT Trimegah Asset Management No. Kep: 099/CorSec/BoC-BoD/XII/2022.TRIM yang efektif tertanggal 14 Desember 2022. Kebijakan Anti-Korupsi Perseroan telah diselaraskan dengan UU No. 20 Tahun 2001 tentang Perubahan atas UU No. 31 Tahun 1999 tentang Pemberantasan Tindak Pidana Korupsi.

Perseroan mewajibkan Direksi dan karyawan untuk selalu menerapkan standar bisnis dan etika perseorangan dalam setiap pelaksanaan tugas sesuai dengan ketentuan yang berlaku. Karyawan wajib menerapkan kejujuran dan integritas dalam melaksanakan pekerjaan dan tunduk pada peraturan dan hukum yang berlaku. Perseroan mengkategorikan pelanggaran sebagai perbuatan yang melanggar peraturan perundang-undangan, kode etik, kebijakan perusahaan, penyalahgunaan wewenang yang merugikan kepentingan Perusahaan, termasuk korupsi, kolusi dan nepotisme.

The Company upholds to the principles of conducting fair and healthy business activities and is free from Corruption, Collusion and Nepotism (KKN), or other bad governance practices. In carrying out this commitment, the Company has included the Anti-Corruption Policy in the Company's Code of Conduct which has been stipulated through the Decree of the Board of Directors & Board of Commissioners of PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk and PT Trimegah Asset Management No. Kep: 099/CorSec/BoC-BoD/XII/2022.TRIM, effective on December 14, 2022. The Company's Anti-Corruption Policy was prepared in accordance with Law No. 20 of 2001 on Amendments to Law No. 31 of 1999 on Corruption Eradication.

The Board of Directors and employees are required to adhere to business standards and individual ethics in conducting their duties in compliance with applicable laws. All employees have a responsibility to practice honesty and integrity in their work, and to comply with all applicable laws and regulations. As defined by the Company, violations include acts that violate laws and regulations, the code of conduct, and company policies, as well as acts of misconduct of authority that may harm the company's interest, including corruption, collusion and nepotism.

Kebijakan Pelaporan Pelanggaran dan Anti Korupsi

Whistleblower and Anti-Corruption Policy

Sistem Pelaporan Pelanggaran

Sebagai bagian dari penerapan kebijakan tersebut, Perseroan turut membangun Sistem Pelaporan Pelanggaran (*Whistleblowing System/WBS*) yang berfungsi sebagai media pelaporan atas pelanggaran atau dugaan terjadinya pelanggaran terhadap kebijakan dan/atau prosedur, serta Kode Etik dan Nilai-Nilai Budaya Perusahaan. Apabila ditemukan adanya pelanggaran atau dugaan terjadinya tindakan pelanggaran dan/atau penyalahgunaan peraturan, serta adanya perilaku yang menyimpang, ilegal, atau tidak etis yang dilakukan oleh karyawan Perseroan, maka karyawan yang mengetahui hal tersebut harus segera melaporkannya sesuai dengan prosedur WBS yang telah ditetapkan Perseroan dengan berlandaskan pada prinsip-prinsip penanganan pelaporan, yaitu:

1. Objektivitas: penanganan berdasarkan fakta/bukti yang valid.
2. Relevansi: data yang disampaikan sesuai dengan tugas dan tanggung jawab.
3. Koordinasi: meliputi kerja sama dengan divisi dan/atau unit bisnis terkait.
4. Efektivitas dan efisiensi: penanganan dilakukan secara tepat dan hemat tenaga, waktu dan biaya.
5. Akuntabilitas: penanganan dan tindak lanjutnya dapat dipertanggungjawabkan.
6. Transparansi: penanganan dilakukan berdasarkan mekanisme, prosedur yang jelas dan terbuka.
7. Asas praduga tak bersalah; dan
8. Perlindungan terhadap saksi dan pelapor.

Mekanisme Penyampaian Laporan Pelanggaran

Pada setiap pelaporan, *whistleblower* harus menjelaskan "siapa", melakukan "apa", "di mana", "kapan", "mengapa" dan "bagaimana" pelanggaran yang terjadi, serta dilengkapi dengan bukti permulaan (data, dokumen, gambar, dan rekaman) yang mendukung/menjelaskan adanya pelanggaran.

Whistleblowing System

As part of the implementation of this policy, the Company also established a Whistleblowing System (WBS), which serves as a means of reporting violations or alleged violations of policies and/or procedures as well as the Code of Conduct and Corporate Values. If violations or allegations of violations and/or abuse of regulations are found, along with deviant, illegal, and unethical behaviour committed by Company's personnel, employees who are aware of it must immediately report it in accordance with the WBS procedure developed by the Company based on the principles of handling reports, namely:

1. Objectivity: handling shall be based on valid facts/evidence.
2. Relevance: data submitted shall be consistent with duties and responsibilities.
3. Coordination: including cooperation with the relevant division and/or business unit.
4. Effectiveness and efficiency: handling shall be conducted in a proper, timely and cost-saving manner.
5. Accountability: handling and the follow-up shall be accountable.
6. Transparency: handling shall be conducted based on a clear and transparent mechanism and procedure.
7. Presumption of innocence principle; and
8. Protection of witnesses and reporting persons.

Mechanism for Submission of Violation Reports

In each report, the whistleblower must explain "who", "what", "where", "when", "why" and "how" the violation occurred, as well as equipped with initial evidence (data, documents, pictures, and recordings) that support/explain the existence of a violation.

1. Pelaporan atas dugaan pelanggaran ditujukan kepada Divisi Internal Audit melalui *email* yang beralamat di:

   internal.audit@trimegah.com

   Khusus untuk dugaan penipuan terhadap nasabah (*fraud),* karyawan yang mengetahui indikasi hal semacam ini dapat langsung menghubungi petugas atau pejabat Internal Audit.

2. Hasil pemeriksaan dari pelaporan harus disampaikan kepada Direksi, agar Perseroan dapat menghasilkan keputusan atas hasil pemeriksaan secara tepat, bijaksana dan objektif.

3. Karyawan yang bertindak sebagai *whistleblower* memahami dan menyetujui bahwa Perseroan tidak mungkin sepenuhnya mengevaluasi pengaduan yang bersifat umum dan/atau pelaporan pelanggaran yang tidak komprehensif.

Pihak Pengelola Aduan

Perseroan melimpahkan tugas dan tanggung jawab kepada Divisi Audit Internal sebagai unit kerja independen untuk menangani pengelolaan WBS, termasuk di dalamnya bertugas menerima laporan pengaduan yang masuk dan bertanggung jawab untuk menginvestigasi dan membuat rekomendasi secara wajar kepada Direksi, sebagai tindak lanjut atas setiap laporan yang telah diterima.

1. Reporting of alleged violations is addressed to the Internal Audit Division through email:

   internal.audit@trimegah.com

   In particular, in the case of allegations of fraud against client (fraud), any employee who knows anything about this can contact Internal Audit officers directly.

2. Inspection results of the report must be presented to the Board of Directors so that the Company can make an appropriate, wise, and objective decision over the examination.

3. Employee who acts as whistleblower understand and agree that the Company can't fully evaluate general complaints and/or non-comprehensive reporting of violations.

Complaint Management Party

The Company delegates duties and responsibilities to the Internal Audit Division as an independent work unit to handle WBS management, which includes receiving reports of incoming complaints, investigating each complaint, and making reasonable recommendations to the Board of Directors as a follow-up to each one.

Komitmen Perlindungan Bagi Pelapor

Kebijakan *whistleblower* dan anti-korupsi bertujuan untuk mendorong dan memungkinkan Direksi dan karyawan agar lebih peduli terhadap penanganan atas dugaan penyimpangan atau pelanggaran yang terjadi di lingkungan Trimegah. Berdasarkan tujuan tersebut, laporan dari *whistleblower* atas pelanggaran yang terjadi di perusahaan, selama didasari oleh itikad baik, dan semata-mata untuk kebaikan perusahaan, maka Perseroan memberikan jaminan perlindungan kepada pelapor dengan tidak akan memberikan sanksi pemutusan hubungan kerja atau pemecatan (sesuai Peraturan Perusahaan).

Selain itu, Perseroan juga memberikan bantuan perlindungan kepada Pelapor atas segala bentuk ancaman, intimidasi, atau tindakan balasan yang tidak menyenangkan yang sewaktu-waktu dapat dilakukan oleh pihak terlapor dan berpotensi merugikan pelapor beserta keluarganya.

Perlindungan ini juga berlaku bagi karyawan yang menyampaikan laporan pelanggaran dengan itikad baik tapi terbukti keliru. Namun demikian, Perseroan berhak mendisiplinkan karyawan yang membuat laporan dengan niat buruk atau menyalahgunakan Kebijakan *Whistleblower*.

Sosialisasi Kebijakan *Whistleblower* dan Anti-Korupsi

Dalam rangka meningkatkan kesadaran seluruh karyawan Perseroan tentang Kebijakan *Whistleblower* & Anti-Korupsi, pada tahun 2022, Penerbitan Kode Etik yang didalamnya memuat kebijakan tentang Anti-Korupsi dan *Whistleblower* tersebut telah disosialisasikan melalui email blast pada tanggal 15 Desember 2022 dan dimuat dalam *Human Resource Information System* (HRIS) yang dapat diakses oleh setiap karyawan.

Jumlah Laporan Pelanggaran Tahun 2022

Selama tahun 2022, Perseroan tidak menerima laporan pelanggaran yang dikategorikan sebagai laporan *whistleblowing*.

Commitment to Whistleblower Protection

The whistleblower and anti-corruption policies aim to encourage and enable the Board of Directors and employees to be more concerned about the handling of alleged irregularities or violations that have occurred within Trimegah. In accordance with these objectives, the Company guarantees protection to the whistleblower by not imposing sanctions on termination of employment or dismissal (according to Company Regulations), as long as the whistleblower's reports are based on good faith, and solely for the company's benefit.

In addition, the Company protects the whistleblower from all threats, intimidation, and unpleasant countermeasures that might be carried out by the reported party at any time and could harm the whistleblower or his/her family.

Those who report violations in good faith but are proven to be inaccurate are also protected. However, the Company has the right to discipline employees who make reports with malicious intent or misuse the Whistleblower Policy.

Dissemination of Whistleblower and Anti-Corruption Policies

In order to increase the awareness of all the Company's employees regarding the Whistleblower & Anti-Corruption Policy, in 2022, the Issuance of the Code of Conduct which contains the Anti-Corruption and Whistleblower policies has been informed via email blast on December 15, 2022, and made available in the Human Resource Information System (HRIS) which can be accessed by every employee.

Number of Violation Reports in 2022

During 2022, the Company did not receive reports of violations that are categorized as whistleblowing reports.

Penerapan atas Pedoman Tata Kelola Perusahaan Terbuka

Implementation of Public Company Governance Guidelines

Penerapan prinsip-prinsip GCG di Perseroan berpedoman pada ketentuan Peraturan OJK No. 21/POJK.04/2015 tentang Penerapan Pedoman Tata Kelola Perseroan Terbuka dan Surat Edaran OJK No. 32/SEOJK.04/2015 tentang Pedoman Tata Kelola Perseroan Terbuka. Sesuai dengan peraturan tersebut, Perseroan wajib mengungkapkan penerapan tata kelola perusahaan yang terdiri dari 5 aspek, 8 prinsip, serta 25 rekomendasi penerapan aspek dan prinsip tata kelola perusahaan dalam rangka mendorong penerapan praktik tata kelola yang baik.

The implementation of GCG principles in the Company referred to OJK Regulation No. 21/POJK.04/2015 concerning Implementation of Public Company Governance Guidelines and OJK Circular Letter No. 32/SEOJK.04/2015 concerning Guidelines for Public Company Governance. In accordance with these regulations, the Company is required to disclose the implementation of corporate governance which consists of 5 aspects, 8 principles, and 25 recommendations for the implementation of aspects and principles of corporate governance in order to encourage the implementation of good governance practices.

Penerapan atas Pedoman Tata Kelola Perusahaan Terbuka

Implementation of Public Company Governance Guidelines

Pada tahun 2022, berikut ini pengungkapan atas penerapan 5 aspek, 8 prinsip dan 25 rekomendasi penerapan aspek dan prinsip tata kelola perusahaan yang baik:

In 2022, the following is the disclosure of the implementation of the 5 aspects, 8 principles and 25 recommendations for implementing the aspects and principles of good corporate governance:

No.	Rekomendasi Recommendation	Pelaksanaan Implementation
A.	**Hubungan Perusahaan Terbuka dengan Pemegang Saham dalam menjamin Hak-hak Pemegang Saham** Relationship of the Public Company with the Shareholders in Ensuring the Rights of the Shareholders	
Prinsip 1 1st Principle	**Meningkatkan Nilai Penyelenggaraan Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS)** Improving the Value of General Meeting of Shareholders (GMS) Implementation	
1.1	Perusahaan Terbuka memiliki cara atau prosedur teknis pengumpulan suara (voting), baik secara terbuka maupun tertutup, yang mengedepankan independensi dan kepentingan pemegang saham.	**Terpenuhi** Perseroan telah memiliki mekanisme dan prosedur pengambilan keputusan melalui pemungutan suara (voting), baik untuk pemegang saham yang hadir secara fisik maupun hadir secara elektronik, sebagaimana dituangkan dalam Tata Tertib RUPS yang dibacakan dalam RUPS, dan telah diunggah di situs web Perseroan dan aplikasi eASY.KSEI sejak tanggal Pemanggilan RUPS. Pemungutan suara secara fisik dilakukan dengan cara pemegang saham yang tidak setuju atau *abstain* atas usulan yang ditawarkan mengangkat tangan untuk kemudian dihitung. Sedangkan pemungutan suara secara elektronik dilakukan melalui aplikasi eASY.KSEI. Untuk mengedepankan independensi, jumlah suara dari para pemegang saham atau kuasanya baik secara fisik maupun secara elektronik dihitung oleh Biro Administrasi Efek sebagai pihak independen dan kemudian diverifikasi oleh Notaris.
	The Public Company has a mechanism or technical procedure for casting votes (voting), either openly or closely, that upholds independence and the interests of shareholders.	**Comply** The Company has a voting-based decision-making mechanism and procedure for both shareholders who are present physically and electronically as set forth in the Rules of the GMS, which are read out at the GMS and have been uploaded on the Company's website and the eASY.KSEI application since the date of the Invitation to the GMS. Physical voting is carried out with shareholders who disagree or abstain from the proposed proposal raising their hands to be counted. Meanwhile, electronic voting is carried out through the eASY.KSEI application. To promote independence, the number of votes of shareholders or their proxies both physically and electronically is counted by the Securities Administration Bureau as an independent party and then verified by a Notary.

No.	Rekomendasi Recommendation	Pelaksanaan Implementation
1.2	Seluruh anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris Perusahaan Terbuka hadir dalam RUPS Tahunan.	**Terpenuhi** Sebagian Anggota Direksi dan Dewan Komisaris berhalangan hadir dalam RUPS Tahunan. Anggota Direksi dan Dewan Komisaris yang lain, yang tidak berhalangan, hadir dalam RUPS Tahunan tanggal 27 Juli 2022 baik secara fisik maupun elektronik bertempat di Gedung Artha Graha, Jakarta. Info lebih lanjut tersedia pada sub-bab Rapat Umum Pemegang Saham - Bab Tata Kelola Perusahaan pada Laporan ini.
	All members of the Board of Directors and the Board of Commissioners of the Public Company attend the AGMS.	**Comply** Some members of the Board of Directors and Board of Commissioners were unable to attend the Annual GMS. Other members of the Board of Directors and Board of Commissioners, who were able to be present, attended the Annual GMS on 27 July 2022 either physically or electronically at the Artha Graha Building, Jakarta. Further information is available in the General Meeting of Shareholders sub-chapter of the Corporate Governance Chapter of this Report.
1.3	Ringkasan Risalah RUPS tersedia dalam situs web Perusahaan Terbuka paling sedikit selama 1 (satu) tahun.	**Terpenuhi** Ringkasan Risalah RUPS pada situs web Perseroan dalam Bahasa Indonesia dan Bahasa Inggris. Informasi ini bisa diakses di https://www.trimegah.com/id/site/investor-relation/rups dan tersedia hingga 5 tahun ke depan. Selain itu, Ringkasan Risalah RUPS juga dipublikasikan melalui situs web PT Bursa Efek Indonesia (BEI), yakni dengan mengakses kode saham "TRIM".
	Summary Minutes of GMS is available on the Public Company's website for minimum 1 (one) year.	**Comply** Summary Minutes of the GMS on the Company's website in Bahasa Indonesia and English languages. This information can be accessed at https://www.trimegah.com/id/site/investor-relation/rups and available for the next 5 years. Besides that, Summary Minutes of the GMS also published through the Indonesia Stock Exchange (IDX)'s website, by accessing the "TRIM" ticker code.

Penerapan atas Pedoman Tata Kelola Perusahaan Terbuka

Implementation of Public Company Governance Guidelines

No.	Rekomendasi Recommendation	Pelaksanaan Implementation
Prinsip 2 2nd Principle	**Meningkatkan Kualitas Komunikasi Perusahaan Terbuka dengan Pemegang Saham atau Investor** Improving the Quality of Communications of the Public Company with the Shareholders or Investors	
2.1	Perusahaan Terbuka memiliki suatu kebijakan komunikasi dengan pemegang saham atau investor.	**Terpenuhi** Perseroan memiliki kebijakan komunikasi dengan Pemegang Saham dan investor. Dalam hal ini, Sekretaris Perusahaan yang merangkap sebagai Investor Relations Perseroan bertugas membina hubungan dan komunikasi dengan Pemegang Saham dan investor. Lingkup komunikasi yang dimaksud, antara lain melalui RUPS, paparan publik, situs web Perseroan, siaran pers, laporan tahunan, dan *e-mail*.
	A Public Company has a communication policy with the shareholders and investors.	**Comply** The Company has a communication policy with Shareholders and investors. For this matter, The Corporate Secretary who also serves as the Company's Investor Relations is in charge of fostering relationships and communication with Shareholders and investors. The scope of communication in question includes, among others, the GMS, public expose, the Company's website, press releases, annual reports, and e-mails.
2.2	Perusahaan Terbuka mengungkapkan kebijakan komunikasi Perusahaan Terbuka dengan pemegang saham atau investor dalam situs *web*.	**Terpenuhi** Kebijakan komunikasi dengan Pemegang Saham dan investor telah diungkapkan pada situs web Perseroan: https://www.trimegah.com/id/site/corporate-governance/kebijakan-kebijakan.
	A Public Company disclose its communication policy with shareholders or investors on the website.	**Comply** The communication policy with Shareholders and investors is disclosed on the Company's website: https://www.trimegah.com/id/site/corporate-governance/policies.

No.	Rekomendasi Recommendation	Pelaksanaan Implementation
B.	**Fungsi dan Peran Dewan Komisaris** Function and Role of the Board of Commissioners	
Prinsip 3 3rd Principle	**Memperkuat Keanggotaan dan Komposisi Dewan Komisaris** Strengthening the Membership and Composition of the Board of Commissioners	
3.1	Penentuan jumlah anggota Dewan Komisaris mempertimbangkan kondisi Perusahaan Terbuka. The determination of the number of the members of Board of Commissioners members considers the condition of the Public Company.	**Terpenuhi** Penentuan jumlah anggota Dewan Komisaris Perseroan telah mempertimbangkan kondisi dan kapasitas Perseroan sesuai ketentuan POJK 33/2014 tentang Direksi dan Dewan Komisaris Emiten atau Perusahaan Publik, POJK 20/POJK.04/2016 tentang Perizinan Perusahaan Efek yang Melakukan Kegiatan Usaha Sebagai Penjamin Emisi Efek dan Perantara Pedagang Efek, peraturan terkait lainnya, Anggaran Dasar Perseroan serta Pedoman dan Tata Tertib Kerja Dewan Komisaris. **Comply** The determination of the number of the members of the Board of Commissioners has considered the Company's condition and capacity which are aligned with the provisions specified in OJK Regulation No. 33/2014 concerning the Board of Directors and the Board of Commissioners of Issuers or Public Companies, POJK 20/POJK.04/2016 concerning Licensing of Securities Companies Conducting Business Activities as Underwriters and Broker-Dealers, as well as other related regulations, the Company's Articles of Association, and Guidelines and Work Procedure of Board of Commissioners.
3.2	Penentuan komposisi anggota Dewan Komisaris memperhatikan keberagaman keahlian, pengetahuan, dan pengalaman yang dibutuhkan. The determination of composition of the Board of Commissioners by taking into consideration the diversity of members' expertise, knowledge, and experiences.	**Terpenuhi** Perseroan memiliki anggota Dewan Komisaris dengan beragam pengalaman dan keahlian sebagaimana tercantum dalam profil dan tabel keberagaman komposisi Dewan Komisaris pada Laporan Tahunan Perseroan. **Comply** The Company has the members of the Board of Commissioners with diverse experiences and expertise, as can be seen in the Board of Commissioners' profile and table of their composition in the Company's Annual Report.

Penerapan atas Pedoman Tata Kelola Perusahaan Terbuka

Implementation of Public Company Governance Guidelines

No.	Rekomendasi Recommendation	Pelaksanaan Implementation
Prinsip 4 4th Principle	**Meningkatkan Kualitas Pelaksanaan Tugas dan Tanggung Jawab Dewan Komisaris** Improving the Quality of the Implementation of Duties and Responsibilities of the Board of Commissioners	
4.1	Dewan Komisaris mempunyai kebijakan penilaian sendiri (*self-assessment*) untuk menilai kinerja Dewan Komisaris.	**Terpenuhi** Dewan Komisaris melakukan penilaian sendiri (*self-assessment*) 1 kali dalam 1 tahun. Penilaian kinerja Dewan Komisaris dilakukan berdasarkan tolok ukur yang telah disepakati dan kemudian penilaian dievaluasi oleh Dewan Komisaris melalui rapat berdasarkan rekomendasi dari Komite Nominasi dan Remunerasi.
	The Board of Commissioners has a self-assessment policy to evaluate its own performance.	**Comply** The Board of Commissioners conducts a self-assessment once a year. The performance evaluation of the Board of Commissioners is carried out based on the agreed benchmarks and then the self-assessment result is evaluated by the Board of Commissioners through meetings based on recommendations from the Nomination and Remuneration Committee
4.2	Kebijakan penilaian sendiri (*self-assessment*) untuk menilai kinerja Dewan Komisaris diungkapkan melalui Laporan Tahunan Perusahaan Terbuka.	**Terpenuhi** Perseroan telah mengungkapkan kebijakan penilaian sendiri (*self-assessment*) untuk menilai kinerja Dewan Komisaris dalam Laporan Tahunan Perseroan. Info lebih lanjut tersedia pada sub-bab Dewan Komisaris - Bab Tata Kelola Perusahaan pada Laporan ini.
	Self-assessment policy of a public company being used to assess the performance of the Board of Commissioners is disclosed in its Annual Report.	**Comply** The Company has disclosed its self-assessment policy for the purpose of assessment of the Board of Commissioners' performance in the Company's Annual Report.

No.	Rekomendasi Recommendation	Pelaksanaan Implementation
4.3	Dewan Komisaris mempunyai kebijakan terkait pengunduran diri anggota Dewan Komisaris apabila terlibat dalam kejahatan keuangan.	**Terpenuhi** Pasal 19 Anggaran Dasar Perseroan telah mengatur pengunduran diri/pemberhentian anggota Dewan Komisaris bila tidak lagi memenuhi persyaratan sebagaimana pada pasal 19 ayat 3, termasuk apabila terbukti terlibat dalam kejahatan keuangan.
	The Board of Commissioners has a policy for the resignation of its members who are involved in financial crimes.	**Comply** Article 19 of the Company's Articles of Association stipulates the resignation/dismissal of members of the Board of Commissioners if they no longer fulfill the requirements as stated in Article 19 paragraph 3, including if they are proven to be involved in a financial crime.
4.4	Dewan Komisaris atau Komite yang menjalankan fungsi Nominasi dan Remunerasi menyusun kebijakan suksesi dalam proses Nominasi anggota Direksi.	**Terpenuhi** Komite Nominasi dan Remunerasi Perseroan telah menjalankan fungsi nominasi terkait proses suksesi anggota Direksi. Usulan calon anggota Direksi yang diterima oleh Perseroan dari pemegang saham, dianalisa oleh Komite Nominasi dan Remunerasi terhadap kriteria dan kebutuhan Perseroan.
	The Board of Commissioners or the Committee in charge of Nomination and Remuneration functions formulate a succession policy in the process of nomination of the members of the Board of Directors.	**Comply** The Company's Nomination and Remuneration Committee has carried out the nomination function related to the succession process for members of the Board of Directors. Proposals for candidates for members of the Board of Directors received by the Company from shareholders are analyzed by the Nomination and Remuneration Committee with the criteria and requirement of the Company.

Penerapan atas Pedoman Tata Kelola Perusahaan Terbuka

Implementation of Public Company Governance Guidelines

No.	Rekomendasi Recommendation	Pelaksanaan Implementation
C.	**Fungsi dan Peran Direksi** Function and Role of the Board of Directors.	
Prinsip 5 5th Principle	**Memperkuat Keanggotaan dan Komposisi Direksi** Strengthening the Membership and Composition of the Board of Directors	
5.1	Penentuan jumlah anggota Direksi mempertimbangkan kondisi Perusahaan Terbuka serta efektifitas dalam pengambilan keputusan.	**Terpenuhi** Penentuan jumlah anggota Direksi Perseroan telah mempertimbangkan kondisi dan kapasitas Perseroan sesuai ketentuan POJK 33/2014 tentang Direksi dan Dewan Komisaris Emiten atau Perusahaan Publik, POJK No. 20/POJK.04/2016 tentang Perizinan Perusahaan Efek yang Melakukan Kegiatan Usaha Sebagai Penjamin Emisi Efek dan Perantara Pedagang Efek, peraturan terkait lainnya, Anggaran Dasar Perseroan serta Pedoman dan Tata Tertib Kerja Direksi.
	The determination of the number of members of the Board of Directors by taking into account the conditions of the Public Company and the effectiveness in decision making.	**Comply** The determination of the number of the members of the Board of Directors has considered the Company's condition and capacity which are aligned with the provisions specified in OJK Regulation No. 33/2014 concerning the Board of Directors and the Board of Commissioners of Issuers or Public Companies, POJK No. 20/POJK.04/2016 concerning Licensing of Securities Companies Conducting Business Activities as Underwriters and Broker-Dealers, as well as other related regulations, the Company's Articles of Association, and Guidelines and Work Procedure of Board of Directors.

No.	Rekomendasi Recommendation	Pelaksanaan Implementation
5.2	Penentuan komposisi anggota Direksi memperhatikan, keberagaman keahlian, pengetahuan, dan pengalaman yang dibutuhkan.	**Terpenuhi** Perseoran memiliki anggota Direksi dengan beragam pengalaman dan keahlian sebagaimana tercantum dalam profil Direksi dan tabel keberagaman komposisi Direksi pada Laporan Tahunan Perseroan. Pedoman dan Tata Tertib Kerja Direksi juga menyebutkan bahwa yang dapat diangkat sebagai anggota Direksi adalah orang-perseorangan yang memenuhi persyaratan pada saat diangkat, dan selama menjabat harus memiliki pengetahuan dan/atau keahlian di bidang yang dibutuhkan Perseroan.
	The composition of Board of Directors' members by taking into consideration the diversity of members' expertise, knowledge and experience.	**Comply** The Company has the members of the Company's Board of Directors with diverse experiences and expertise, as can be seen in the Board of Directors' profile and table of composition in the Company's Annual Report. The Guideline and Work Procedures of the Board of Directors also states that those eligible to be appointed as a member of the Board of Directors are individuals who meet the requirements at the appointment, and during their tenure have knowledge and/or expertise in the field needed by the Company.
5.3	Anggota Direksi yang membawahi bidang akuntansi atau keuangan memiliki keahlian dan/atau pengetahuan di bidang akuntansi.	**Terpenuhi** Penetapan anggota Direksi yang membawahi bidang akuntansi atau keuangan dilakukan dengan mempertimbangkan keahlian dan/atau pengetahuan di bidang akuntansi. Profil Direktur yang membawahi bidang akuntansi atau keuangan tertera di dalam Laporan Tahunan Perseroan.
	The member of Board of Directors member who supervises accounting or finance has the expertise and/or knowledge in Accounting.	**Comply** The determination of the Board of Directors' members who supervises Accounting or Finance sector is carried out by considering the expertise and/or knowledge in Accounting. Profile of the Director who supervises Accounting or Finance is presented in the Company's Annual Report.

Penerapan atas Pedoman Tata Kelola Perusahaan Terbuka

Implementation of Public Company Governance Guidelines

No.	Rekomendasi Recommendation	Pelaksanaan Implementation
Prinsip 6 6th Principle	**Meningkatkan Kualitas Pelaksanaan Tugas dan Tanggung Jawab Direksi** **Improving the Quality of the Implementation of Duties and Responsibilities of the Board of Directors**	
6.1	Direksi mempunyai kebijakan penilaian sendiri (*self-assessment*) untuk menilai kinerja Direksi.	**Terpenuhi** Perseroan melakukan penilaian kinerja Direksi, baik secara kolegial maupun individu (*self-assessment)* atas tingkat pencapaian dibandingkan dengan target kinerja sesuai dengan tugas dan tanggung jawab masing-masing anggota Direksi.
	The Board of Directors has a self-assessment policy to assess its own performance.	**Comply** The Company evaluates the performance of the Board of Directors, both collegially and individually (self-assessment) on the level of achievement compared to the targets in accordance with the duties and responsibilities of each member of the Board of Directors.
6.2	Kebijakan penilaian sendiri (*self-assessment*) untuk menilai kinerja Direksi diungkapkan melalui Laporan Tahunan Perusahaan Terbuka.	**Terpenuhi** Perseroan telah mengungkapkan kebijakan penilaian sendiri (*self-assessment*) untuk menilai kinerja Direksi dalam Laporan Tahunan Perseroan.
	The Board of Directors' self-assessment policy being used to assess their performance is disclosed in its Annual Report.	**Comply** The Company has disclosed its self-assessment policy for the purpose to assess the performance of the Board of Directors in its Annual Report.
6.3	Direksi mempunyai kebijakan terkait pengunduran diri anggota Direksi apabila terlibat dalam kejahatan keuangan.	**Terpenuhi** Pasal 16 Anggaran Dasar Perseroan telah mengatur pengunduran diri/pemberhentian anggota Direksi bila tidak lagi memenuhi persyaratan sebagaimana pada pasal 16 ayat 3, termasuk apabila terbukti terlibat dalam kejahatan keuangan.
	The Board of Directors has a policy for the resignation of its members who are involved in financial crimes.	**Comply** Article 16 of the Company's Articles of Association stipulates the resignation/dismissal of members of the Board of Commissioners if they no longer fulfill the requirements as stated in Article 16 paragraph 3, including if they are proven to be involved in a financial crime.

No.	Rekomendasi Recommendation	Pelaksanaan Implementation
Prinsip 7 7th Principle	**Meningkatkan Aspek Tata Kelola Perusahaan melalui Partisipasi Pemangku Kepentingan** Improving Corporate Governance Aspects through Stakeholders' Participation	
7.1	Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan untuk mencegah terjadinya *insider trading*.	**Terpenuhi** Perseroan telah memiliki Kebijakan *Insider Trading* yang telah disahkan melalui SK Dewan Komisaris dan Direksi No.118/Corsec/ST/VIII.2018.TRIM tertanggal 27 Agustus 2018. Sebelumnya, larangan *insider trading* juga tertuang dalam SK Direksi No. Kep:12/LGL/SKD/I//2014.TRIM tentang Pembukaan Rekening Pribadi. Kebijakan *Insider Trading* investor telah diungkapkan pada situs web Perseroan:https://www.trimegah.com/id/site/corporate-governance/kebijakan-kebijakan
	A Public Company has a policy to prevent insider trading.	**Comply** The Company already has an Insider Trading Policy which has been ratified through the Decree of the Board of Commissioners and the Board of Directors No.118/Corsec/ST/VIII.2018.TRIM dated 27 August 2018. Previously, the prohibition on insider trading was also written in the Decree of the Board of Directors No. Kep: 12/LGL/SKD/I//2014. TRIM concerning a Personal Account Opening. The investor's Insider Trading Policy has been disclosed on the Company's website: https://www.trimegah.com/id/site/corporate-governance/kebijakan-kebijakan
7.2	Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan anti korupsi dan anti-*fraud*.	**Terpenuhi** Perseroan memiliki kebijakan anti-korupsi sebagaimana sudah diungkapkan dalam Laporan Tahunan dan juga tersedia pada situs web Perseroan: https://www.trimegah.com/upload/2019/02/Kebijakan_Whistleblower_dan_Anti_Korupsi.pdf
	A Public Company has an anticorruption and anti-fraud policy.	**Comply** The Company has anti-corruptionpolicy as disclosed in the Annual Report and is also available on the Company's website: https://www.trimegah.com/upload/2019/02/Kebijakan_Whistleblower_dan_Anti_Korupsi.pdf

Penerapan atas Pedoman Tata Kelola Perusahaan Terbuka

Implementation of Public Company Governance Guidelines

No.	Rekomendasi Recommendation	Pelaksanaan Implementation
7.3	Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan tentang seleksi dan peningkatan kemampuan pemasok atau vendor.	**Terpenuhi** Kebijakan tentang pengadaan barang dan/atau jasa yang dibutuhkan Perseroan telah dituangkan dalam Standard Operating Procedure divisi terkait. Kebijakan tersebut juga sudah diungkapkan pada situs web Perseroan: https://www.trimegah.com/upload/2019/02/Kebijakan_Kreditur_dan_Kebijakan_Seleksi_Pemasok_atau_Vendor.pdf.
	A Public Company has a policy on supplier or vendor selection and capability development.	**Comply** The policy regarding the procurement of goods and/or services needed by the Company has been set forth in the Standard Operating Procedure of the relevant division. The policy is disclosed on the Company's website: https://www.trimegah.com/upload/2019/02/Kebijakan_Kreditur_dan_Kebijakan_Seleksi_Pemasok_atau_Vendor.pdf
7.4	Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan tentang pemenuhan hak-hak kreditur.	**Terpenuhi** Perseroan selalu berupaya untuk memenuhi hak-hak kreditur seperti yang tertuang dalam Perjanjian Kerja Sama, kebijakan ini juga telah diungkapkan pada situs web Perseroan: https://www.trimegah.com/upload/2019/02/Kebijakan_Kreditur_dan_Kebijakan_Seleksi_Pemasok_atau_Vendor.pdf
	A Public Company has a policy on the fulfillment of creditor's rights.	**Comply** The Company always strives to fulfill the creditor rights as stated in the Cooperation Agreement, this policy has been disclosed on the Company's website: https://www.trimegah.com/upload/2019/02/Kebijakan_Kreditur_dan_Kebijakan_Seleksi_Pemasok_atau_Vendor.pdf
7.5	Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan sistem whistleblowing.	**Terpenuhi** Perseroan memiliki kebijakan sistem *whistleblowing* sebagaimana sudah diungkapan dalam Laporan Tahunan dan situs web Perseroan: https://www.trimegah.com/upload/2019/02/Kebijakan_Whistleblower_dan_Anti_Korupsi.pdf
	A Public Company has a whistleblowing system policy.	**Comply** The Company has a whistleblowing system policy as disclosed in the Company's Annual Report and website: https://www.trimegah.com/upload/2019/02/Kebijakan_Whistleblower_dan_Anti_Korupsi.pdf

No.	Rekomendasi Recommendation	Pelaksanaan Implementation
7.6	Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan pemberian insentif jangka panjang kepada Direksi dan karyawan. A Public Company has a long-term incentives policy for the Board of Directors and the employees.	**Tidak Relevan** Perseroan saat ini tidak memiliki program pemberian insentif untuk jangka panjang bagi Direksi dan Karyawan. **Irrelevant** The Company currently does not have a long-term incentive program for Directors and Employees.
Prinsip 8 **8th Principle**	**Meningkatkan Pelaksanaan Keterbukaan Informasi** **Improving the Implementation of Information Disclosure**	
8.1	Perusahaan Terbuka memanfaatkan penggunaan teknologi informasi secara lebih luas selain situs web sebagai media keterbukaan informasi. A Public Company uses information technology more broadly in addition to the website as a medium for disclosure of information.	**Terpenuhi** Selain melalui situs web, Perseroan juga memanfaatkan teknologi informasi secara lebih luas dalam penyebaran informasi, termasuk situs web Bursa Efek Indonesia, aplikasi Trima dan media sosial. **Comply** In addition to its official website, the Company also utilize a broader use of information technology for the information dissemination, including through IDX website, Trima application, and social media.
8.2	Laporan Tahunan Perusahaan Terbuka mengungkapkan kepemilikan saham Perusahaan Terbuka paling sedikit 5%, selain pengungkapan kepemilikan saham Perusahaan Terbuka melalui pemegang saham utama dan pengendali. A Public Company's Annual Report disclose the Public Company's share ownership of at least 5%, in addition to the disclosure of the Public Company's share ownership through major and controlling shareholders.	**Terpenuhi** Perseroan telah mengungkapkan informasi mengenai pemegang saham yang memiliki 5% (lima persen) atau lebih kepemilikan saham Perseroan di Laporan Tahunan dan situs web Perseroan. Selain itu, Perseroan juga menyampaikan Laporan Registrasi Pemegang Efek mengenai kepemilikan saham Perseroan setiap bulan melalui SPE OJK dan IDXnet. Pemegang saham pengendali Perseroan per 31 Desember 2022 adalah Garibaldi Thohir. **Comply** The Company has disclosed the information pertaining its shareholders with 5% (five percent) or more share ownership in the Company's Annual Report and website. In addition, the Company also submits a Monthly Report of Securities Holder Registration concerning shares ownership of the Company monthly through SPE OJK and IDXnet. The Company's controlling shareholder as of 31 December 2022 is Garibaldi Thohir

trimegah SECURITIES

06

The Intuition that Calls to You

Keberlanjutan
Sustainability

Strategi Keberlanjutan
Sustainability Strategy

Tentang Laporan Keberlanjutan

Tahun 2022 merupakan tahun ketiga bagi Perseroan dalam menyusun Laporan Keberlanjutan. Bab Keberlanjutan dalam Laporan Tahunan ini memuat segala bentuk informasi terkait strategi, target, dan implementasi kegiatan yang sudah dilakukan Perseroan dalam mendukung terwujudnya pembangunan yang berkelanjutan (*sustainable development*). Penyusunan Bab TJSL dan/atau Laporan Keberlanjutan mengacu pada ketentuan Peraturan OJK No. 51/POJK.03/2017 – Lampiran II ("POJK 51/2017") tentang Penerapan Keuangan Berkelanjutan Bagi Lembaga Jasa Keuangan, Emiten, dan Perusahaan Publik, dan Surat Edaran OJK No. 16/SEOJK.04/2021 ("SEOJK 16/2021") tentang Bentuk dan Isi Laporan Tahunan Emiten dan/atau Perusahaan Publik.

Seluruh informasi yang dimuat di dalam Bab Keberlanjutan adalah kinerja keberlanjutan Perseroan yang mencakup aspek ekonomi, sosial, dan lingkungan untuk periode 1 Januari 2022 - 31 Desember 2022. Laporan Keberlanjutan dilaporkan sebagai satu kesatuan di dalam buku yang sama dengan Laporan Tahunan. Dengan menerapkan model pelaporan terintegrasi ini maka semua informasi dalam kedua laporan tersebut bersifat saling melengkapi dan berkaitan satu sama lain sehingga tidak diperlukan pengungkapan data atau informasi yang berulang, baik pada bagian Laporan Tahunan maupun Laporan Keberlanjutan.

About Sustainability Report

The 2022 year marked the third year for the Company in compiling a Sustainability Report. The Sustainability chapter in this Annual Report contains all forms of information related to strategies, targets, and implementation of activities that have been carried out by the Company in supporting the realization of sustainable development. The preparation of the CSR and/or the Sustainability Report Chapter refers to the provisions of the OJK Regulation No. 51/POJK.03/2017 – Appendix II ("POJK 51/2017") concerning Sustainable Financial Implementation for Financial Services Institutions, Issuers, and Public Companies, and OJK Circular Letter No. 16/SEOJK.04/2021 ("SEOJK 16/2021") concerning the Form and Content of the Annual Reports of the Issuers and/or Public Companies.

All information contained in the Sustainability Chapter is the Company's sustainability performance which includes economic, social, and environmental aspects from January 1, 2022 to December 31, 2022. The Sustainability Report is included in the same book as the Annual Report. With this integrated reporting model, all information contained in these two reports is complementary and related to one another, thereby eliminating the need for repeated disclosure of data or information in either the Annual Report or the Sustainability Report.

Penjelasan Strategi Keberlanjutan

Perseroan menyadari bahwa untuk menjaga kelangsungan usaha dalam jangka panjang tidak hanya bertumpu pada keberhasilan dalam mengelola kinerja keuangan semata melainkan juga pada kontribusi kepada semua pemangku kepentingan. Oleh karena itu sebagai bagian dari Industri Jasa Keuangan (IJK), Perseroan berkomitmen untuk terlibat dalam upaya mewujudkan Tujuan Pembangunan Berkelanjutan (*SDGs*).

Explanation on Sustainability Strategy

The Company realizes that maintaining business continuity in the long term does not only rely on success in managing financial performance alone but also on contributions to all stakeholders. Therefore, as part of Financial Services Industry (IJK), the Company is committed to being involved in efforts to achieve Sustainable Development Goals (SDGs).

Secara bertahap Perseroan mulai mengintegrasikan prinsip-prinsip keuangan berkelanjutan *(sustainable finance*) dalam setiap kegiatan operasional dan bisnis dengan tetap memperhitungkan risiko. Jika terdapat deviasi antara rencana dengan realisasi aksi Keuangan Berkelanjutan, Perseroan akan melakukan tindak lanjut sebagai berikut:

1. Mengidentifikasi dan menganalisis hal-hal yang menyebabkan rencana aksi tidak terlaksana, dan mencari solusi yang tepat untuk menanggulangi masalah tersebut.
2. Mengevaluasi dan mengkaji ulang, baik indikator kinerja yang digunakan maupun strategi yang diterapkan oleh Perseroan pada tahun yang telah berjalan, untuk selanjutnya diterapkan pada tahun-tahun berikutnya.
3. Mengevaluasi kesinambungan Program Keuangan Berkelanjutan pada tahun-tahun berikutnya untuk mencapai Visi Keuangan Berkelanjutan Perseroan.
4. Melakukan revisi Rencana Aksi Keuangan berkelanjutan.

Penerapan manajemen risiko Perseroan secara umum dapat merujuk pada halaman 246-253 laporan ini.

Realisasi Aksi Keuangan Berkelanjutan Tahun 2022

Komitmen Perseroan dalam menjalankan praktik bisnis yang berkelanjutan tertuang lebih rinci dalam *roadmap* Rencana Aksi Keuangan Berkelanjutan (RAKB) Tahun 2020-2024.

Tahun 2022 menjadi tahun ketiga bagi Perseroan dan Perseroan telah memasuki Tahap Implementasi Lanjutan dari *Roadmap* RAKB. Strategi keberlanjutan tahun ini berfokus pada pengembangan portofolio produk-produk investasi yang disesuaikan dengan prinsip-prinsip keuangan berkelanjutan dan disesuaikan dengan kebutuhan nasabah. Untuk mendukung efektivitas pelaksanaannya, Perseroan telah menerapkan serangkaian program kerja termasuk penguatan kompetensi karyawan terkait praktik keuangan berkelanjutan, edukasi kepada nasabah terkait produk dan/atau jasa keuangan berkelanjutan, pemetaan produk keuangan berkelanjutan, serta rancangan sistem pengawasan dan pelaporan penerapan keuangan berkelanjutan.

The Company has gradually incorporated sustainable finance principles into its operational and business activities with a risk-based approach. In the event a deviation occurs between the Sustainable Finance plan and the actual actions, the following steps will be taken by the Company:

1. To identify and analyze the matters that cause the action plan to not be realized, and to find the correct solution to overcome these issues.
2. To evaluate and review, both the performance indicators applied and the strategies implemented by the Company in the current year, to be further implemented in the following years.
3. To evaluate continuity of the Sustainable Finance Program in the following years in order to achieve the Company's Sustainable Finance Vision.
4. To revise the Sustainable Finance Action Plan.

The implementation of the Company's risk management in general can be found on page 246-253.

Realization of Sustainable Finance Actions in 2022

The Company's commitment to implementing sustainable business practices is stated in more detailed in the 2020-2024 Sustainable Finance Action Plan (RAKB) roadmap.

The year 2022 was the third year for the Company and the Company entered the Advanced Implementation Stage of the RAKB Roadmap. This year's sustainability strategy focused on developing a portfolio of investment products tailored to sustainable finance principles and suited to the needs of clients. In order to support the effectiveness of its implementation, the Company implemented series of work programs including building employee competencies related to sustainable finance practices, education to clients about sustainable financial products and/or services, mapping of sustainable financial products, and design of monitoring and reporting system of implementation of sustainable finance.

Strategi Keberlanjutan
Sustainability Strategy

Target dan Realisasi RAKB Tahun 2022
RAKB Targets and Realization in 2022

Program Kerja Work Programs	**Indikator Keberhasilan** Success Indicators	**Status Implementasi** Implementation Status
Pengembangan SDM tingkat lanjutan Advanced HR development	Peningkatan kompetensi lanjutan untuk karyawan terkait Aksi Keuangan Berkelanjutan Advanced competency improvement for employees related to Sustainable Finance Action	Terlaksana Done
Pelaksanaan edukasi nasabah terkait produk dan/atau jasa Keuangan Berkelanjutan Implementation of client education regarding Sustainable Finance products and/or services	Perumusan dan pengimplementasian strategi komunikasi untuk memasarkan produk dan/atau jasa Keuangan Berkelanjutan Formulation and implementation of a communication strategy to promote Sustainable Finance products and/or services	Terlaksana Done
Product mapping Keuangan Berkelanjutan Sustainable Finance product mapping	Pemasaran produk dan/atau jasa Keuangan Berkelanjutan Marketing of the Sustainable Finance products and/or services	Terlaksana Done
Penyusunan sistem pengawasan dan pelaporan penerapan Keuangan Berkelanjutan Preparation of a monitoring and reporting system for Sustainable Finance implementation	Terbentuknya Sistem Pengawasan dan Pelaporan Penerapan Keuangan Berkelanjutan Establishment of a Monitoring and Reporting System for the Implementation of Sustainable Finance	Terlaksana Done

Selama dua tahun ke depan, Perseroan akan terus berusaha meningkatkan pemahaman dan kompetensi sumber daya manusianya agar semakin memahami konsep Keuangan Berkelanjutan sehingga semua program kerja yang telah direncanakan dapat berjalan dengan baik.

Selain itu, Perseroan juga akan terus memberikan edukasi kepada hadap nasabah untuk meningkatkan kesadaran nasabah akan pentingnya berinvestasi pada produk pasar modal terutama yang berbasis ESG. Perseroan meyakini bahwa dengan meningkatnya kesadaran masyarakat akan produk dan/atau jasa keuangan berkelanjutan, maka implementasi keuangan berkelanjutan dapat lebih berhasil.

Over the next two years, the Company will strive to improve the understanding and competence of the human resources to get a better sense of the Sustainable Finance concept so that all planned work programs can be successfully completed.

In addition, the Company will continue to provide education to clients to increase clients awareness about the importance of investing capital market products, especially the ESG-based products. The Company believes that the increasing public awareness of sustainable financial products and/or services can lead to a more successful implementation of sustainable finance.

Tata Kelola Keberlanjutan

Sustainability Governance

Penanggung Jawab Penerapan Keuangan Berkelanjutan

Sebagaimana diatur dalam UU No. 40 tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas, struktur tata kelola Perseroan terdiri dari organ utama dan organ-organ pendukung lainnya yang masing-masing memiliki tugas serta kewenangan berbeda-beda.

Dalam konteks penerapan keuangan berkelanjutan sebagaimana diamanatkan dalam ketentuan POJK 51/2017, Perseroan telah menerbitkan Surat Keputusan Direksi No. SK.001/SPR/BOD/I/2020.TRIM tentang Penerapan Aksi Keuangan Berkelanjutan yang menetapkan Corporate Secretary, Human Capital, dan Corporate Strategy, serta divisi-divisi lain sebagai pihak yang bertanggung jawab atau *Unit in Charge* atas penerapan aksi keuangan berkelanjutan di Perseroan dan bertugas menjalankan fungsi pengawasan terhadap realisasi program-program keuangan berkelanjutan.

Meskipun sudah menunjuk unit-unit kerja tersebut, Direksi sebagai organ utama dalam struktur GCG Perseroan tetap bertindak sebagai penanggung jawab utama penerapan keuangan berkelanjutan yang memberikan dukungan penuh terhadap perencanaan dan melakukan pengawasan langsung terhadap penerapan pilar-pilar keuangan berkelanjutan.

Unit in Charge for the Implementation of Sustainable Finance

As regulated in Law No. 40 of 2007 concerning Limited Liability Companies, the Company's corporate governance structure consists of main organs and other supporting organs, each with different duties and authorities.

As part of the implementation of sustainable finance mandated by POJK 51/2017, the Company has issued the Board of Directors' Decree No. SK.001/SPR/BOD/I/2020. TRIM concerning the Implementation of Sustainable Finance Actions, which determines the Corporate Secretary, Human Capital, and Corporate Strategy, as well as other divisions as the responsible parties or Unit in Charge for the implementation of sustainable financial actions in the Company and is responsible for overseeing the implementation of sustainable financial programs.

In spite of the appointment of these work units, the Board of Directors remains the primary organ within the Company's GCG structure that is responsible to act as the key agent in charge of implementing sustainable finance which provides full support for planning and direct supervision of the implementation of sustainable finance pillars.

Berikut ini adalah pembagian peran dan tanggung jawab Dewan Komisaris, Direksi, dan Kepala Divisi dalam tata kelola keberlanjutan di Perseroan, yaitu:

The following are the segregation of roles and responsibilities for the Board of Commissioners, Board of Directors, and Division Heads in sustainable governance in the Company, namely:

Pihak *Parties*	Tugas dan Tanggung Jawab *Duties and Responsibilities*
Direksi The Board of Directors	• Bertanggung jawab memastikan terlaksananya Program Aksi Keuangan Berkelanjutan di Perseroan secara keseluruhan To be responsible for assuring company-wide implementation of the Sustainable Finance Action Program
Corporate Strategy	• Bertanggung jawab kepada Direksi terkait pengelolaan Program Aksi Keuangan Berkelanjutan di Perseroan secara keseluruhan To be responsible to the Board of Directors in relation to the overall management of the Sustainable Finance Action Program in the Company • Menyusun Rencana Aksi Keuangan Berkelanjutan Perseroan To prepare the Company's Sustainable Financial Action Plan • Memonitor Pelaksanaan Keuangan Berkelanjutan Perseroan To monitor the implementation of the Company's Sustainable Finance • Memproyeksikan pertumbuhan produk dan/atau jasa Keuangan Berkelanjutan To project the Growth of Sustainable Financial Products and/or Services
Corporate Secretary	• Mendukung penyusunan Rencana Aksi Keuangan Berkelanjutan Perseroan To support the formulation of the Company's Sustainable Finance Action Plan • Menyusun Laporan Keberlanjutan Perseroan To prepare the Company's Sustainability Report • Mengelola Program TISL/CSR Perseroan To manage the Company's CSR Program

Tata Kelola Keberlanjutan

Sustainability Governance

Corporate Risk Management & Compliance	• Melakukan review dan rekomendasi terkait aspek kepatuhan terhadap Program Aksi Keuangan Berkelanjutan To conduct reviews and recommendations regarding compliance aspects of the Sustainable Finance Action Program • Melakukan monitoring risiko terkait penerapan Aksi Keuangan Berkelanjutan To conduct Risk Monitoring related to the implementation of Sustainable Finance Actions
Human Capital	• Menyusun Pedoman Perusahaan (SK Direksi) terkait Aksi Keuangan Berkelanjutan Perseroan To prepare Company Guidelines (The Board of Directors' Decree) for the Company's Sustainable Financial Actions • Melakukan pelatihan peningkatan awareness dan kompetensi terkait program keuangan berkelanjutan To conduct training to increase awareness and competency related to sustainable finance program • Melakukan edukasi internal To conduct internal education
Business Unit	• Memasarkan produk dan/atau jasa Keuangan Berkelanjutan To promote of Sustainable Financial products and/or services

Pengembangan Kompetensi Penanggung Jawab Penerapan Keuangan Berkelanjutan

Dengan semakin berkembangnya paradigma berbisnis ke arah berkelanjutan, pada tahap implementasi lanjutan Rencana Aksi Keuangan Berkelanjutan (RAKB) di tahun 2022 fokus Perseroan masih tetap sama, yakni mendorong peningkatan kapasitas internal agar lebih memahami dan mampu menerapkan prinsip-prinsip keuangan berkelanjutan pada semua aspek kegiatan.

Oleh karena itu, untuk meningkatkan pengetahuan yang diperlukan untuk mendukung penerapan Keuangan Berkelanjutan, Perseroan memberikan fasilitas pelatihan kepada karyawan di berbagai unit kerja terutama yang bertanggung jawab atas penerapan Keuangan Berkelanjutan, selaras dengan upaya penyempurnaan tata kelola berkelanjutan di Perseroan.

Competency Development of Party in Charge of Sustainable Finance Implementation

As the business paradigm towards sustainability evolves, at the advanced implementation stage of the Sustainable Finance Action Plan (RAKB) in 2022, the Company's focus remained unchanged, namely encouraging internal capacity building to better understand and be able to apply the principles of sustainable finance in all aspects of activity.

Therefore, in order to enhance knowledge needed to support Sustainable Finance implementation, the Company provides training facilities to all employees from various working units, especially to those in charge of implementing Sustainable Finance, in line with efforts made to improve sustainable governance within the Company.

Sepanjang 2022, Perseroan telah mengikutsertakan sejumlah karyawannya untuk mengikuti pelatihan terkait keberlanjutan, antara lain:

Throughout 2022, the Company has enrolled a number of its employees to attend training related to sustainability, including:

Peserta Participant	**Jenis Pendidikan dan Pelatihan** Type of Education and Training	**Tanggal** Date	**Penyelenggara** Organizer
Corporate Secretary, Corporate Strategy, Corporate Risk Management & Compliance	Focus Group Discussion Finalisasi Taksonomi Hijau Focus Group Discussion Finalization of Green Taxonomy	5-6 Januari 2022 January 5-6, 2022	Otoritas Jasa Keuangan (OJK) Financial Services Authority (OJK)
Corporate Strategy	Webinar OJK Institute: Dampak ESG terhadap Kinerja Industri Jasa Keuangan OJK Institute Webinar: The Impact of ESG on Financial Services	27 Januari 2022 January 27, 2022	Otoritas Jasa Keuangan (OJK) Institute Financial Services Authority (OJK)
Corporate Secretary	Pendalaman Annual Report (POJK 29/2016 & SEOJK 16/2021) dan Sustainability Report (POJK 51/2017) In-depth Annual Report (POJK 29/2016 & SEOJK 16/2021) and Sustainability Report (POJK 51/2017)	3 Februari 2022 February 3, 2022	Indonesian Corporate Secretary Association (ICSA)
Corporate Secretary, Corporate Strategy	Sosialisasi Taksonomi Hijau Indonesia dan Rapat Koordinasi Task Force Keuangan Berkelanjutan Socialization of Indonesia's Green Taxonomy and Sustainable Finance Task Force Coordination Meeting	17 Februari 2022 February 17, 2022	Otoritas Jasa Keuangan (OJK) Financial Services Authority (OJK)

Tata Kelola Keberlanjutan

Sustainability Governance

Peserta Participant	**Jenis Pendidikan dan Pelatihan** Type of Education and Training	**Tanggal** Date	**Penyelenggara** Organizer
Corporate Strategy	*Virtual Seminar LPPI – Official G20 Finance Track Side Event: Building A Resilient Sustainable Finance*	18 Februari 2022 February 18, 2022	Lembaga Pengembangan Perbankan Indonesia (LPPI) & Bank Indonesia Indonesian Banking Development Institute (LPPI) & Bank Indonesia
Corporate Secretary	*Program "HelpDesk" Sustainability Reporting*	9 Maret 2022 March 9, 2022	Asosiasi Emiten Indonesia (AEI) Indonesian Public Listed Companies Association
Corporate Strategy	Webinar OJK Institute: Kesiapan Industri Jasa Keuangan Syariah dalam Mendukung *Sustainable Finance* OJK Institute Webinar: Readiness of the Islamic Financial Services Industry in Supporting Sustainable Finance	17 Maret 2022 March 17, 2022	Otoritas Jasa Keuangan (OJK) Institute Financial Services Authority (OJK) Institute
Corporate Secretary, Corporate Strategy	*FGD Energy Sector - Assessing Progress of Indonesia's Financial Institutions Towards The Clean Energy Transition*	24 Maret 2022 March 24, 2022	Otoritas Jasa Keuangan (OJK) & Organisation for Economic Co-operation and Development (OECD) Financial Services Authority & Organization for Economic Co-operation and Development (OECD)

Peserta Participant	**Jenis Pendidikan dan Pelatihan** Type of Education and Training	**Tanggal** Date	**Penyelenggara** Organizer
Corporate Secretary, Corporate Strategy, Corporate Risk Management & Compliance	*Master Class Environmental Reporting*	30 Maret 2022 March 30, 2022	PT Bursa Efek Indonesia (BEI) The Indonesia Stock Exchange
Corporate Secretary	*Virtual Launch: Financial Deepening for Stronger Growth and Sustainable Recovery*	22 Juni 2022 June 22, 2022	The World Bank
Corporate Secretary	*Webinar "Successful Keys in Communicating Sustainability"*	30 Juni 2022 June 30, 2022	Indonesian Corporate Secretary Association (ICSA)
Corporate Secretary, Corporate Strategy	*Webinar IDX-PwC : Enhancing your ESG Reporting*	31 Agustus 2022 August 31, 2022	PT Bursa Efek Indonesia (BEI) & PwC The Indonesia Stock Exchange & PwC
Corporate Secretary	Webinar "Yuk, Bagusin *Sustainability Report"* "Let's Improve the Sustainability Report"	7 September 2022 September 7, 2022	Asosiasi Emiten Indonesia (AEI) Indonesian Public Listed Companies Association

Tata Kelola Keberlanjutan

Sustainability Governance

Penilaian Risiko Atas Penerapan Keuangan Berkelanjutan

Merespons perkembangan bisnis di bidang pasar modal dan meningkatnya kesadaran atas isu-isu ESG, Perseroan tidak lagi hanya berfokus pada pengelolaan risiko umum korporasi, tetapi juga pada risiko terkait penerapan Keuangan Berkelanjutan.

Penjelasan mengenai prosedur pengelolaan risiko umum Perseroan telah dibahas pada sub-bab Manajemen Risiko, Bab 5 - Tata Kelola Perusahaan. Sehubungan dengan penerapan Keuangan Berkelanjutan, sepanjang tahun 2022, Perseroan telah melakukan identifikasi dan menerapkan upaya-upaya mitigasi risiko terkait aspek lingkungan dan sosial, antara lain:

Risk Assessment on the Implementation of Sustainable Finance

Responding to business developments especially in the capital market and increasing awareness in ESG issues, the Company is no longer focused only on managing general corporate risks, but also on risks related to the implementation of Sustainable Finance.

An explanation of the Company's general risk management procedures can be found in the Risk Management sub-chapter, Chapter 5 - Corporate Governance. In connection with the implementation of Sustainable Finance, throughout 2022, the Company has identified and implemented risk mitigation efforts related to environmental and social aspects, including:

Topik Topic	**Keterangan** Description	**Mitigasi** Mitigation
Lingkungan	Risiko atas kerusakan lingkungan akibat kegiatan operasional Perseroan termasuk di antaranya pencemaran lingkungan akibat limbah yang dari kegiatan operasional, maupun penggunaan energi secara berlebih.	• Memperkuat pemahaman karyawan dalam nilai-nilai keberlanjutan pada kegiatan operasi Perseroan; • Menanamkan budaya keberlanjutan yang kuat di lingkungan Perseroan seperti pemberian *customized tumbler* bagi seluruh karyawan untuk mengurangi limbah botol plastik; • Merumuskan dan mensosialisasikan kebijakan atau pedoman internal yang mendukung terwujudnya iklim kerja berwawasan lingkungan (*green office*) seperti *paperless office system*, dan penghematan konsumsi listrik.
Environmental	Risks of environmental damage resulting from the Company's operational activity including, among others, environmental pollution due to waste generated from operational activities, as well as excessive energy use.	• To strengthen employees' understanding in sustainability values in the Company's operational activity; • To instill a strong sustainability culture in the Company's environment such as providing customized tumblers for all employee to reduce plastic bottle waste; • To formulate and socialize internal policies or guidelines that support the realization of an eco-friendly workplace (green office) such as a paperless office system, and electricity consumption saving.

Topik Topic	Keterangan Description	Mitigasi Mitigation
Sosial	Risiko atas dampak negatif yang mungkin timbul akibat bisnis Perseroan, termasuk di antaranya kerugian nasabah akibat ketidakpahaman atas risiko investasi.	• Memiliki kebijakan internal yang mengatur kewajiban karyawan untuk menjaga kerahasiaan informasi nasabah, dan menetapkan sanksi tegas atas pelanggarannya; • Mengedukasi nasabah mengenai modus kejahatan siber yang dapat terjadi di industri pasar modal; • Mengadakan program edukasi literasi keuangan untuk meningkatkan pengetahuan nasabah dan masyarakat luas mengenai keunggulan dan risiko dari setiap produk dan/atau jasa Perseroan.
Social	The risk of negative impacts that may arise as a result of the Company's business, including client's losses due to misunderstandings about investment risks.	• To have an internal policy that regulates employee obligations to keep client information confidentiality, and prepare strict sanctions for violations; • To educate clients about cybercrime that can occur in the capital market industry; • To organize financial literacy education program to increase the knowledge of clients and the general public regarding the advantages and risks of each of the Company's products and/or services.

Pelaksanaan manajemen risiko di Perseroan melibatkan peran berbagai pihak termasuk Dewan Komisaris yang berwenang mengevaluasi dan memberikan arahan atas kebijakan manajemen risiko Perseroan dibantu oleh Komite Audit, Komite Manajemen Risiko yang bertanggung jawab menerbitkan kebijakan dan strategi manajemen risiko, serta Divisi Risk Management yang melakukan pengawasan risiko sehari-hari.

Agar dapat berjalan efektif, Perseroan secara konsisten juga menerapkan sistem manajemen risiko yang terukur dan menanamkan budaya sadar risiko di internal organisasi.

The implementation of risk management in the Company involves the roles of various parties including the Board of Commissioners that is authorized to evaluate and provide direction on the Company's risk management policies assisted by the Audit Committee, the Risk Management Committee that is responsible for issuing risk management policies and strategies, and the Risk Management Division that performs daily risk monitoring.

In order to run effectively, the Company consistently implements a measurable risk management system and instills a risk awareness culture within the organization.

Tata Kelola Keberlanjutan

Sustainability Governance

Hubungan dengan Pemangku Kepentingan

Salah satu strategi Perseroan dalam menjaga keberlanjutan usaha di masa depan diwujudkan dengan menjalin hubungan yang harmonis dengan para pemangku kepentingan. Agar dapat memberikan manfaat yang maksimal, Perseroan telah memetakan kelompok pemangku kepentingan utama yang dinilai memiliki peran signifikan bagi kelangsungan usaha Perseroan. Perseroan juga telah menentukan metode pelibatan yang tepat agar komunikasi yang dibangun bersama para pemangku kepentingan yang beragam dapat berjalan efektif.

Stakeholders Engagement

One of the Company's strategies for keeping business continuity in the future is conducted by establishing harmonious relationships with stakeholders. To ensure maximum benefits are always delivered, the Company has identified the main stakeholder groups that play a significant role in the Company's business continuity. The Company has also determined the right engagement method so that it is always able to communicate effectively with various stakeholders.

Kelompok Pemangku Kepentingan Stakeholders Group	**Topik dan Isu Utama Kepentingan** Interest Main Issues and Topics	**Metode Pelibatan dan Frekuensi** Engagement Method and Frequency
Pemegang Saham	• Laporan kinerja Perseroan • Informasi material terkait Perseroan • Perubahan yang bersifat signifikan	• Informasi kinerja tersedia pada Laporan Keuangan berkala yang dimuat pada situs web Perseroan, dan dilaporkan kepada pemegang saham pada RUPS Tahunan • Perseroan menerbitkan Keterbukaan Informasi untuk hal-hal material dan/atau bersifat signifikan setiap diperlukan, dan dimuat pada situs web Perseroan dan situs BEI
Shareholders	• The Company's performance report • Material information related to the Company • Significant changes	• Performance information is available in the periodic Financial Statements published on the Company's website, and is presented to shareholders at the Annual GMS • The Company issued Information Disclosure of material and/or significant matters as needed, and is available on the Company's website and IDX website

Kelompok Pemangku Kepentingan Stakeholders Group	**Topik dan Isu Utama Kepentingan** Interest Main Issues and Topics	**Metode Pelibatan dan Frekuensi** Engagement Method and Frequency
Regulator	• Update regulasi • Pemenuhan kepatuhan Perseroan	• Menghadiri undangan seminar sosialisasi regulasi baru atau pendalaman regulasi existing • Diskusi dengan regulator melalui online meeting atau email setiap dibutuhkan
Regulator	• Regulatory update • Fulfillment of the Company's compliance	• Participating in the new regulation socialization seminar invitation or deepening existing regulations • Discussions with regulators through online meeting or email every time needed
Nasabah	• Informasi produk dan layanan • Keluhan pelanggan • Saran untuk peningkatan layanan • Client appetite terhadap produk & layanan Perseroan	• Layanan Call Center, kantor cabang, yang dapat dihubungi pada jam operasional Perseroan • Situs web, media sosial • Webinar/Kegiatan Literasi Keuangan • Events
Clients	• Product and service information • Client complains • Suggestions for service improvement • Client appetite on the Company's products & services	• Call Center services, branch offices, which can be contacted at the Company's operating hours • Websites, social media • Webinar/Financial Literacy Activities • Events
Karyawan	• Strategi Perseroan • Perencanaan dan evaluasi kompetensi serta kinerja karyawan • Sosialisasi kesehatan dan keselamatan kerja • Update informasi seputar Perseroan	• *Town hall meeting, email blast* setiap dibutuhkan • HR System yang dapat diakses setiap saat oleh karyawan
Employees	• The Company's strategy • Competency planning and evaluation as well as employee performance • Health and safety socialization • Information update about the Company	• Town hall meeting, email blast every time needed • HR system that can be accessed at any time by the employee

Tata Kelola Keberlanjutan

Sustainability Governance

Kelompok Pemangku Kepentingan Stakeholders Group	**Topik dan Isu Utama Kepentingan** Interest Main Issues and Topics	**Metode Pelibatan dan Frekuensi** Engagement Method and Frequency
Vendor/Rekanan	• Pengadaan barang dan jasa • Pembayaran sesuai kontrak kerja	• Kerja sama berbasis kontrak. • Proses seleksi dan pemilihan rekanan/vendor sesuai dengan *Standard Operating Procedure* (SOP)
Vendors/Partners	• Procurement of goods and services • Payment settled according to the work contract	• A contract-based engagement • Selection and appointment process of partners/vendors in accordance with the Standard Operating Procedure (SOP)
Media Massa	• Update perkembangan/isu terkait kegiatan bisnis Perseroan	• Paparan publik tahunan • *Press release* pada Website Perseroan
Mass Media	• Update on the development/issues related to the Company's business activities	• Annual public exposure • Press release on the Company's website
Masyarakat	• Update kinerja/perkembangan Perseroan • Pengetahuan umum pasar modal • Pelaksanaan Program Tanggung Jawab Sosial dan Lingkungan (TJSL)	• Paparan publik tahunan • Media sosial • Kegiatan Edukasi Literasi Keuangan melalui Sekolah Pasar Modal & webinar • Situs web
Public	• Update on the Company's performance and development • General knowledge of capital market • Implementation of the Social and Environmental Responsibility Program (TJSL)	• Annual public exposure • Social media • Financial Literacy Education activities through capital market schools & webinar • Website

Permasalahan Terhadap Penerapan Keuangan Berkelanjutan

Perseroan menyadari pentingnya membangun kemampuan beradaptasi karyawan agar dapat bertahan dalam menghadapi perubahan dan persaingan industri. Meskipun tahun 2022 merupakan tahap implementasi lanjutan atas RAKB, Perseroan masih menghadapi banyak hal yang harus dipelajari terkait isu berkelanjutan.

Dari segi kinerja ekonomi, Perseroan menghadapi tantangan berupa ketidakpastian ekonomi serta respons pelaku pasar atas kemungkinan terjadinya resesi di tahun 2023. Namun demikian, sepanjang 2022 Perseroan masih berhasil mencetak kinerja yang positif. Secara khusus, tantangan yang dihadapi Perseroan terkait dengan pengembangan produk dan/atau layanan keuangan berkelanjutan juga masih terkait dengan tingkat pemahaman dan kesadaran masyarakat dalam menginvestasikan dananya ke produk keuangan berkelanjutan. Kapasitas dan tingkat pemahaman internal Perseroan juga masih perlu ditingkatkan.

Untuk menyiasati hal tersebut, selama tahun 2022, Perseroan sebagai anggota Task Force Sustainable Finance yang dibentuk oleh OJK turut berpartisipasi dalam Diskusi Publik, Sosialisasi, serta Rapat Koordinasi yang diselenggarakan oleh Otoritas Jasa Keuangan (OJK) dalam rangka pembentukan Taksonomi Hijau. Terlibatnya Perseroan dalam kegiatan ini sekaligus juga menambah wawasan Perseroan akan penerapan Keuangan Berkelanjutan pada berbagai sektor, tidak hanya pada industri jasa keuangan.

Selain itu, Perseroan juga mengikuti berbagai kegiatan edukasi yang terkait Keuangan Berkelanjutan yang diselenggarakan oleh berbagai lembaga, tidak hanya mengenai penerapannya tetapi juga mengenai pelaporannya, seperti rangkaian acara Workshop Penyusunan Laporan Keberlanjutan untuk Anggota Bursa Efek yang diselenggarakan oleh BEI. Selain itu Perseroan juga melakukan berbagai aktivitas edukasi nasabah, termasuk yang terkait dengan produk Keuangan Berkelanjutan. Event yang diadakan secara online ini diikuti oleh total 109 peserta.

Issues of Sustainable Finance Implementation

The Company recognized the importance of building employee adaptability to survive in a competitive and changing industry. In spite of the fact that 2022 was marked as the advanced implementation stage of the RAKB, the Company still has a lot to learn about sustainability issues.

With regard to economic performance, the Company faced challenges due to economic uncertainty and market players' responses to the possibility of a recession in 2023. In spite of this, the Company still managed to record positive performance results throughout 2022. In particular, the Company's challenges in developing sustainable financial products and/or services are also related to public's understanding and awareness of investing their funds in sustainable financial products. The Company also needs to improve its capacity and level of internal understanding.

To get around this, during 2022, the Company as a member of the Sustainable Finance Task Force formed by the OJK has participated in Public Discussions, Outreach, and Coordination Meetings organized by the Financial Services Authority (OJK) in the context of establishing a Green Taxonomy. The Company's involvement in this activity gives the Company insight about the implementation of Sustainable Finance in various sectors, not just the financial services sector.

Furthermore, the Company also participated in a number of educational activities related to Sustainable Finance organized by various institutions not only its application but also the reporting, such as series of Workshops on Preparing Sustainability Reports for Stock Exchange Members organized by the IDX. Furthermore, the Company also conducted various clients education activities, including one on Sustainable Finance product. A total of 109 participants attended this online event.

Kinerja Keberlanjutan
Sustainability Performance

Kegiatan Membangun Budaya Keberlanjutan

Untuk menghadirkan ekosistem kerja yang sehat dan ramah lingkungan, Perseroan terus memperkenalkan dan mempromosikan budaya keberlanjutan kepada para stakeholder. Memasuki tahun ke-3 penerapan nilai-nilai keberlanjutan di internal organisasi, Perseroan telah mempersiapkan kebijakan dan melakukan sosialisasi internal terkait Keuangan Berkelanjutan.

Meskipun karakteristik bisnis Perseroan tidak terlibat dalam kegiatan yang berpotensi membahayakan atau merusak lingkungan secara langsung, Perseroan tetap berusaha menerapkan pengelolaan bisnis yang ramah lingkungan, antara lain dengan menerapkan kebijakan *paperless system* untuk mengurangi konsumsi kertas, menjalankan program edukasi bagi nasabah dan karyawan untuk mengurangi penggunaan kantong plastik sekali pakai dan menyediakan *souvenir totebag* kain sebagai sebagai gantinya, serta menjalankan inisiatif penghematan energi dalam kegiatan sehari-hari Perseroan.

Untuk menumbuhkan semangat kontribusi kepada masyarakat, dalam program Tanggung Jawab Sosial dan Lingkungan (TJSL) yang dijalankan pada tahun 2022, Perseroan juga melibatkan karyawan dalam kampanye #TrimegahHero4Edu. Program ini dibahas lebih lanjut pada Sub bab Kinerja Sosial – Bab Keberlanjutan pada laporan ini.

Sementara itu, upaya Perseroan dalam memperkenalkan budaya keberlanjutan kepada pemangku kepentingan eksternal dilakukan melalui pengembangan *platform online trading* untuk mendukung penerapan prinsip inklusif sehingga produk dan/atau layanan pasar modal yang ditawarkan Perseroan dapat diakses dengan mudah dan cepat oleh semua lapisan masyarakat di semua wilayah.

Selain itu, Perseroan juga memberikan edukasi kepada para nasabah dan masyarakat luas mengenai manfaat dan risiko dari semua produk dan/atau layanan yang ditawarkan Perseroan melalui program dan/atau aktivitas webinar dan Instagram Live. Selain itu, sesuai dengan Rencana Aksi Keuangan Berkelanjutan untuk tahun 2022, Perseroan juga telah melakukan sosialisasi edukasi kepada nasabah terkait produk Keuangan Berkelanjutan dari PT Insight Asset Management di bulan Juni 2022 yang dihadiri oleh 109 peserta.

Activities to Build Sustainability Culture

To promote a healthy and environmentally friendly workplace, the Company continuously introduces and promotes a culture of sustainability to stakeholders. Entering the 3rd year of the implementation of sustainability values in the internal organization, the Company has prepared internal policies and carried out socialization regarding Sustainable Finance.

Although the Company's business characteristics do not involve any activities that may directly harm or damage the environment, the Company still strives to implement eco-friendly business practices, among others by implementing a paperless system policy to reduce paper consumption, conducting education programs for employees and clients on reducing the use of single-use plastic bags and providing cloth tote bags souvenirs as the substitute, as well as implementing energy-saving initiatives throughout the Company's daily operations.

In order to cultivate a spirit of contribution to society, as part of the Corporate Social Responsibility (CSR) program introduced in 2022, the Company also encouraged employees to participate in #TrimegahHero4Edu campaign. A detailed description of this program can be found in the Social Performance Sub-Chapter - Sustainability Chapter of this report.

Meanwhile, the Company's efforts to foster a sustainability culture among external stakeholders are conducted by developing an online trading platform to support the implementation of inclusive principles so that capital market products and/or services offered by the Company can be accessed easily and quickly by all levels of society in all regions.

In addition, the Company also provides education to clients and the general public regarding the benefits and risks of all products and/or services offered by the Company through programs and/or webinar activities and Instagram Live. Additionally, in accordance with the Sustainable Finance Action Plan for 2022, the Company has also conducted educational outreach to clients regarding Sustainable Finance products from PT Insight Asset Management in June 2022 and was attended by 109 participants.

Kinerja Ekonomi

Economic Performance

Merujuk pada Pedoman bagi Perusahaan Efek atas Implementasi Peraturan OJK No.51/POJK.03/2017 tentang Penerapan Keuangan Berkelanjutan bagi Lembaga Jasa Keuangan, Emiten dan Perusahaan Publik, Perseroan telah mengungkapkan kinerja ekonomi termasuk produk dan/atau jasa Perseroan secara lebih terperinci pada Bab Analisa dan Pembahasan Manajemen di dalam Laporan Tahunan 2022, halaman 107-112 & 117, yang merupakan satu kesatuan dengan Laporan Keberlanjutan 2022.

Referring to the Guidelines for Securities Companies on the Implementation of OJK Regulation No.51/POJK.03/2017 concerning the Implementation of Sustainable Finance for Financial Services Institutions, Issuers, and Public Companies, the Company has disclosed economic performance including the Company's products and/or services in more detailed in the Management Discussion and Analysis Chapter in the 2022 Annual Report, page 107-112 & 117, which is an integral part of the 2022 Sustainability Report.

Berikut ini merupakan tabel kinerja tahun 2022:

The following is the 2022 performance table:

Tahun Year	**Satuan** Unit	**2022**	**2021**	**2021**
		Realisasi Realization	**Realisasi** Realization	**Realisasi** Realization
Jumlah Nasabah Equity Brokerage Number of Equity Brokerage Clients	Orang Person	111.721	90.408	80.619
Total Nilai Perdagangan Equity Brokerage Total Trading Value of Equity Brokerage	Rp triliun Rp trillion	124,7	101,6	68,6
Total Dana Kelolaan Bisnis Agen Penjual Efek Reksa Dana dari Produk Berkelanjutan Total Asset Under Management Mutual Funds Selling Agent Business from Sustainable Product	Rp miliar Rp billion	105,8	25,6	20,5

Berdasarkan Rencana Aksi Keuangan Berkelanjutan Perseroan, pengembangan portofolio produk dan/atau layanan Keuangan Berkelanjutan akan dilakukan pada tahun 2023, sehingga target pengembangan produk dan/atau layanan Keuangan Berkelanjutan ditentukan mulai dari tahun 2023. Target pertumbuhan volume produk Keuangan Berkelanjutan di tahun 2023 sebesar 5%.

Based on the Company's Sustainable Finance Action Plan, the development of portfolio of Sustainable Finance products and/or services will be carried out in 2023; therefore, the target for the development of Sustainable Finance products and/or services will be set starting in 2023. The target of growth in the volume of Sustainable Finance products in 2023 is 5%.

Kinerja Keberlanjutan
Sustainability Performance

Kinerja Lingkungan Hidup
Environmental Performance

Biaya Lingkungan Hidup Tahun 2022
Pada tahun 2022, Perseroan tidak secara khusus menganggarkan biaya untuk aktivitas CSR yang terkait dengan isu lingkungan hidup. Meskipun demikian, Perseroan tetap berupaya untuk berkontribusi pada isu kelestarian lingkungan antara lain dengan mencatat penggunaan energi dan emisi sebagai bagian dari upaya penghematan energi. Informasi penggunaan energi dapat dilihat dalam tabel pada halaman 302.

Environmental Costs in 2022
In 2022, the Company did not allocate a dedicated budget for CSR activities related to environmental issues. However, the Company strives to contribute to environmental sustainability issues, among others, by documenting energy use and emissions as part of energy-saving efforts. Detailed information about energy use can be seen in the table on page 302.

Penggunaan Material Ramah Lingkungan
Dalam menjalankan operasinya, Perseroan mengelola aspek lingkungan di area kerja dengan menerapkan kebijakan dan inisiatif yang mendorong karyawan untuk menerapkan budaya ramah lingkungan *(green lifestyle)*, seperti menghemat penggunaan listrik dan air, mengurangi penggunaan material berbahan plastik dan menekan konsumsi kertas. Dengan menjalankan seluruh inisiatif tersebut, Perseroan berharap dapat menciptakan perkantoran hijau yang ramah lingkungan *(green office)*.

The Use of Eco-Friendly Materials
In carrying out its operations, the Company manages environmental issues in the office area through the implementation of policies and initiatives that encourage employees to adopt a green lifestyle, such as saving electricity and water usage, reducing the use of plastic materials, and reducing paper consumption. All of these initiatives are intended to create green and eco-friendly offices (green office).

Selain itu, Perseroan juga mengembangkan *platform online trading* Trima dan layanan digital lainnya yang diyakini memberikan nilai tambah bagi lingkungan sekitar karena berkontribusi mengurangi jejak karbon di udara seiring dengan berkurangnya kebutuhan transportasi nasabah menuju kantor cabang Perseroan.

Furthermore, the Company is also developing Trima online trading platform and other digital services that are believed to provide additional value to the surrounding environment due to the reduction of carbon footprints in the air along with the reduced need for client transportation to the Company's branch offices.

Inisiatif Pengurangan Emisi
Efisiensi Energi Listrik

Listrik merupakan kebutuhan utama yang diperlukan Perseroan untuk menghidupkan perangkat elektronik dan menjalankan sistem operasi agar Perseroan dapat menjalankan bisnisnya.

Emissions Reduction Initiatives
Electrical Energy Efficiency

Electricity is essential for the Company to turn on electronic devices and run an operating system so that the Company can run its business.

Dalam menjalankan bisnis yang memperhatikan aspek ESG, Perseroan memahami bahwa pemakaian listrik yang berlebihan dapat membawa dampak negatif bagi lingkungan. Untuk meminimalkan dampak negatif yang mungkin timbul, Perseroan menerapkan kebijakan dan inisiatif internal untuk mendukung penghematan energi di tempat kerja seperti mematikan perangkat elektronik kantor jika sudah tidak digunakan, memasang timer pada neon sign di kantor-kantor cabang Perseroan, dll.

In conducting its business that considers the ESG aspects, the Company is aware that excessive use of electricity can negatively affect the environment. In order to minimize the negative impact that may arise, the Company implements internal policies and initiatives that support energy savings in the workplace, such as turning off electronic devices when not in use in the office, installing timers on neon signs at the Company's branch offices, etc.

Jumlah dan Intensitas Energi yang Digunakan

Pengungkapan jumlah dan intensitas energi yang digunakan berdasarkan jenis energi untuk tahun 2020 – 2022 disajikan dalam tabel berikut:Penggunaan Material Ramah Lingkungan:

Total and Intensity of Energy Used

Disclosure of the amount and intensity of energy used based on type of energy for 2020 – 2022 are presented in the table below:

Keterangan Descriptions	Satuan Unit	2022	2021	2020
Energi Listrik Electricity Energy	KwH	139.826,68	128.035,45	131.076,13
	GigaJoule (GJ)**	503,38	460,93	471,87
Energi Listrik Overtime Overtime Electricity Energy	KwH	3.175,19	1.392,13	2.315,10
	GJ**	11,43	5,01	8,33
Bahan Bakar Fuel	Liter	6.911,23	10.968,26	7.314,89
	GJ**	228,07	361,95	241,39

Faktor konversi menggunakan standar IPCC (UNEP) 2006, GHG Protocol (WBCSD, WRI), ISO 14064:

Conversion factors use IPCC (UNEP) 2006 standards, GHG Protocol (WBCSD, WRI), ISO 14064:

*) Semua perhitungan konsumsi listrik, air, dan kertas terbatas untuk lingkup kantor pusat.

All electricity, water and paper consumption calculations are limited to the scope of the head office.

**) 1 kWh = 0,0036 GJ dan 1 liter bensin = 0,033 GJ

1 kWh = 0.0036 GJ and 1 liter of gasoline = 0.033 GJ

Penghematan Air

Sama halnya dengan energi listrik dan BBM yang tidak terbarukan, ketersediaan air bersih pun semakin terbatas akibat menurunnya kualitas air sebagai dampak dari perubahan iklim. Merespons risiko ESG akibat kelangkaan air, Perseroan menghimbau seluruh karyawan untuk bijak dalam memakai air.

Dalam Bab Keberlanjutan ini, Perseroan belum dapat mengungkapkan hal-hal lebih lanjut terkait pemakaian air karena posisi Perseroan sebagai penyewa di Gedung Artha Graha maupun kantor-kantor cabang sehingga pencatatan pemakaian air dan pengecekan kebocoran pipa dilakukan oleh pengelola gedung. Perseroan hanya membayar biaya sewa yang sudah mencakup penggunaan air.

Water Saving

Similar to non-renewable electricity and fuel energy, clean water is becoming increasingly scarce due to climate change-induced declines in water quality. As a response to ESG risks associated with water scarcity, the Company suggests all employees to use water responsibly.

In this Sustainability Chapter, the Company has not been able to disclose further matters related to water use due to the Company's position as a lessee in the Artha Graha Building and branch offices, so it is the building management that is responsible for documenting the water usage and detecting leaks in pipes. The Company only pays the building rental fee which includes water cost.

Kinerja Keberlanjutan

Sustainability Performance

Menghargai Setiap Lembar Kertas

Kebutuhan administrasi kantor sehari-hari terhadap penggunaan kertas masih cukup tinggi, seperti untuk surat-menyurat, mencetak dokumen, brosur, dan sebagainya. Konsumsi kertas yang tinggi dalam kehidupan sehari-hari memiliki dampak pada isu lingkungan mengingat material kertas berasal dari pohon.

Mempertimbangkan risiko lingkungan tersedia,, Perseroan mendorong semua karyawan untuk memiliki kepedulian lingkungan dengan menghemat pemakaian kertas dalam kegiatan operasi, termasuk implementasi kebijakan *paperless,* menggunakan kertas secara maksimal di kedua sisinya atau kertas bekas, serta optimalisasi penggunaan media digital, seperti sosial media, aplikasi Trima, dan HRIS untuk urusan kepegawaian.

Every Piece of Paper is Valuable

Daily office administration requires a lot of paper, such as for correspondence, printing documents, brochures, and so on. Due to the fact that paper is made from trees, the high consumption of paper in everyday life is closely related to environmental issues.

Considering the environmental risks, the Company encourages employees to care for the environment by reducing the use of paper in operations, including implementation of a paperless policy, maximizing the use of paper on both sides or used paper, as well as optimizing the use of digital media, such as social media, Trima application, and HRIS for personnel matters.

Uraian Descriptions	Satuan Unit	2022	2021	2020
Pemakaian Kertas Paper Usage	Rim	440	715	700
Biaya Belanja Kertas Paper Expenses*	Rp	17.600.000,-	28.600.000,-	28.000.000,-

*Belum termasuk PPN / *Excluding VAT*

Kebijakan *paperless* dengan mengoptimalkan teknologi berhasil menurunkan pemakaian kertas dan mengurangi biaya pembelian kertas. Pada tahun 2022, pengeluaran Perseroan untuk kertas sebesar Rp17.600.000,- turun 38,4% dibandingkan Rp28.600.000,- di tahun 2021. Penurunan ini menunjukkan kesadaran karyawan untuk mengurangi konsumsi kertas dalam kegiatan operasi sehari-hari.

By optimizing technology, the paperless policy has reduced the paper usage and paper expenses. In 2022, the Company's expenses for paper amounted to Rp17,600,000 a decrease of 38.4% compared to Rp28,600,000 in 2021. The decrease in the expenses demonstrated that all employee awareness of reducing paper consumption in their daily activities.

Pengaduan Terkait Lingkungan Hidup

Sepanjang tahun 2022, Perseroan tidak menerima adanya pengaduan dari masyarakat atau menerima sanksi dari regulator terkait pelanggaran lingkungan.

Complaints Related to the Environment

Throughout 2022, the Company did not receive any complaints from the public or got sanctions from regulators regarding environmental violations.

Kinerja Sosial

Social Performance

Komitmen untuk Memberikan Layanan yang Setara atas Produk dan/atau Jasa kepada Nasabah

Loyalitas nasabah merupakan hal penting yang harus dijaga demi kelangsungan bisnis Perseroan dalam jangka panjang. Agar tingkat kepercayaan dan loyalitas nasabah tetap terjaga, Perseroan berkomitmen bahwa seluruh nasabah memiliki akses yang setara terhadap seluruh produk dan layanan Perseroan tanpa membeda-bedakan *gender*, suku, agama, ras, pandangan politik, dan hal-hal lain yang tidak relevan dalam konteks *service excellence*.

Salah satu wujud komitmen terhadap layanan yang setara adalah inovasi berbasis teknologi yang dapat menjangkau nasabah secara lebih luas dan memungkinkan mereka untuk bertransaksi di manapun dengan lebih mudah, cepat, dan aman.

Melalui *online platform* Trima maupun *online channel* lain Perseroan, semua nasabah memiliki kesempatan sama untuk bertransaksi. Upaya lain Perseroan dalam mewujudkan komitmen ini adalah dengan menerbitkan kode etik Perseroan yang salah satunya mengatur seluruh karyawan untuk menjaga kerahasiaan segala informasi yang berkaitan dengan nasabah.

Commitment to Providing Equal Services for Products and/or Services to Clients

Client loyalty is an important thing that must be maintained for the continuity of the Company's business in the long term. In order to maintain the level of client trust and loyalty, the Company is committed that all clients have equal access to all of the Company's products and services without discriminating against gender, ethnicity, religion, race, political views, and other matters that are irrelevant in the context of service excellence.

One form of the commitment to equal service is a technology-based innovation that can reach a wider range of clients and enable them to perform transactions anywhere more easily, quickly and safely.

Through the Trima online platform and the Company's other online channels, all clients have the same opportunity to perform transactions. Another effort by the Company to realize this commitment is by issuing the Company's code of ethics, one of which regulates all employees to maintain the confidentiality of information related to clients.

Kesetaraan Gender dan Kesempatan Kerja

Dalam aspek ketenagakerjaan, Perseroan selalu mengedepankan prinsip keberagaman, kesetaraan kesempatan bekerja, dan menjunjung tinggi prinsip non-diskriminasi. Komitmen Perseroan akan hal ini sudah diterapkan sejak proses rekrutmen calon karyawan, yang mana penentuan penerimaan atau penolakan terhadap kandidat dilakukan secara transparan berdasarkan hasil skor penilaian yang objektif, dan bukan karena keberpihakan terhadap kelompok atau etnis tertentu.

Perseroan juga memberikan peluang yang sama kepada semua karyawan, baik laki-laki maupun perempuan, untuk terlibat di berbagai proyek, dan berkesempatan menduduki jenjang jabatan di Perseroan.

Gender Equality and Employment Opportunity

In the employment aspect, the Company always prioritizes the principle of diversity, equal employment opportunities, and upholds the non-discrimination principle. The Company's commitment to this matter is implemented starting from recruitment process for candidate employees when the determination of acceptance or rejection of candidates is carried out in a transparent manner based on results of an objective assessment score, and not because of partiality towards certain groups or ethnicities.

The Company also provides equal opportunities for all employees, both male and female, to be involved in various projects, and to have the opportunity to occupy positions in the Company.

Kinerja Keberlanjutan

Sustainability Performance

Per 31 Desember 2022, Perseroan mengelola sebanyak 237 karyawan yang berasal dari latar belakang yang beragam, mencakup keberagaman tingkat pendidikan, golongan, usia, pengalaman kerja, jenis kelamin, ras, suku dan agama. Sepanjang tahun ini tidak ada laporan pengaduan mengenai tindakan diskriminasi dialami karyawan.

As of 31 December 2022, the Company managed 237 employees who came from various backgrounds, including various levels of education, class, age, work experience, gender, race, ethnicity and religion. Throughout the year there were no reports of complaints regarding acts of discrimination experienced by employees.

Tidak Mempekerjakan Tenaga Kerja Anak dan Menentang Tenaga Kerja Paksa

Pengelolaan sumber daya manusia di Perseroan selalu berpedoman pada peraturan perundang-undangan yang berlaku di bidang ketenagakerjaan. Komitmen Perseroan untuk selalu menghargai dan melindungi hak-hak asasi karyawan tertuang di dalam Peraturan Perusahaan PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk. Perseroan memastikan bahwa Peraturan Perusahaan sudah mengakomodasi dengan jelas batasan hak-hak dan kewajiban antara karyawan dan Perseroan sebagai pihak pemberi kerja.

Not Employing Child Labor and Opposing Forced Labor

The human resources management in the Company is always guided by the prevailing employment laws and regulations. The Company's commitment to always respect and protect the human rights of employees is contained in the Company Regulations of PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk. The Company ensures that the Company Regulations clearly accommodate the boundaries of rights and obligations between employees and the Company as employer.

Sejalan dengan komitmen Perseroan untuk ikut mengentaskan praktik tenaga kerja anak, Perseroan mensyaratkan usia pelamar minimal adalah 18 tahun sehingga tidak terhitung sebagai pekerja anak. Usia minimal tersebut berlaku untuk seluruh karyawan yang bekerja di Perseroan.

In line with the Company's commitment to participate in eradicating child labor practices, the Company requires that the minimum age limitfor applicants is 18 years so that they are not counted as child labour. This minimum age applies to all employees working in the Company.

Remunerasi yang Kompetitif, Adil, dan Setara

Perseroan merancang skema remunerasi tanpa membeda-bedakan gender atau suku atau agama tertentu, melainkan dengan mempertimbangkan bobot pekerjaan (*job value*), lama masa jabatan serta kinerja dari tiap karyawan.

Competitive, Fair and Equal Remuneration

The Company designs a remuneration scheme without discriminating against gender or certain ethnicity or religion, but rather taking into account the weight of work (job value), the term of office and performance of each employee.

Remunerasi yang diterima karyawan *entry level,* baik di kantor pusat maupun di kantor-kantor cabang sudah memenuhi ketentuan Upah Minimum Regional (UMR) yang berlaku di wilayah operasi masing-masing. Hal ini menunjukkan bahwa kebijakan remunerasi karyawan yang diterapkan Perseroan sudah memenuhi ketentuan Peraturan Menteri Tenaga Kerja dan Transmigrasi Nomor 7 Tahun 2013 Tentang Upah Minimum.

The remuneration received by entry-level employees, both at the head office and at branch offices has complied with the Regional Minimum Wage (UMR) provisions that apply in the respective operating areas. This shows that the employee remuneration policy implemented by the Company complies with the provisions of the Minister of Manpower and Transmigration Regulation Number 7 of 2013 Concerning Minimum Wage.

Perbandingan Gaji Karyawan dalam Golongan Terendah Terhadap UMR

Comparison of Salary of Employees in the Lowest Group Against UMR

Wilayah Operasional Operational Area	UMR 2022 Regional Minimum Wage 2022	Gaji Karyawan Golongan Terendah Employee Salary at the Lowest Level	Terhadap UMR (%) Against UMR (%)
Jakarta	Rp4.641.854	Rp4.702.000	0,5%
Bandung	Rp3.859.839	Rp4.598.000	14,3%
Cirebon	Rp2.304.944	Rp4.120.000	33,3%
Semarang	Rp2.831.943	Rp4.500.000	16,7%
Solo	Rp2.029.518	Rp4.000.000	33,3%
Surabaya	Rp4.375.479	Rp4.507.000	11,1%
Malang	Rp3.068.275	Rp3.450.000	25,0%
Denpasar	Rp2.802.926	Rp4.500.000	25,0%
Makassar	Rp3.294.982	Rp4.645.000	25,0%
Medan	Rp3.370.654	Rp5.350.000	25,0%

Selain memberikan imbal jasa yang adil dan kompetitif, Perseroan juga memberikan manfaat lainnya kepada karyawan antara lain dana pensiun.

Besides providing fair and competitive remuneration, the Company also provides other benefits to employees, among others pension funds.

Lingkungan Kerja yang Aman dan Nyaman

Lingkungan kerja yang aman dan sehat dapat memberikan rasa nyaman bagi karyawan yang pada gilirannya mendorong semangat dan produktivitas kerja serta kinerja Perseroan secara keseluruhan. Meskipun kegiatan usaha Perseroan memiliki eksposur risiko kecelakaan kerja yang relatif kecil, Perseroan tetap menempatkan aspek Keselamatan dan Kesehatan Kerja (K3) sebagai hal penting.

A Safe and Comfortable Work Environment

A safe and healthy work environment can provide a sense of comfort for employees, which in turn support work spirit and productivity as well as the overall performance of the Company. Although the Company's business activities have a relatively small risk of work accident exposure, the Company still places the Work Health and Safety (K3) aspect as an important matter.

Kinerja Keberlanjutan

Sustainability Performance

Perseroan juga telah memiliki *Business Continuity Plan* (BCP) sebagai salah satu upaya untuk meminimalkan risiko dalam operasional Perseroan. BCP dirancang sebagai rangkaian langkah yang terencana untuk mengamankan operasi Perseroan dalam kondisi darurat dengan melindungi area-area bisnis kritikal.

The Company also has a Business Continuity Plan (BCP) as an effort to minimize risks in the Company's operations. The BCP is designed as series of planned steps to secure the Company's operations in an emergency by protecting critical business areas.

Selain itu, Perseroan juga memberikan program perlindungan kesehatan bagi karyawan keluarganya sebagaimana tercantum dalam Surat Keputusan Direksi No. SK.003/BOD/STU-ADI/V/2019.TRIM tentang Program Jaminan Pemeliharaan Kesehatan bagi Karyawan yang mencakup bantuan perawatan kesehatan, bantuan perawatan rumah sakit (rawat inap), bantuan biaya kacamata korektif/lensa korektif, bantuan biaya melahirkan, serta biaya pemeriksaan kesehatan (*medical check-up*). Selain bantuan kesehatan tersebut, Perseroan juga mengikutsertakan seluruh karyawan dalam program BPJS Kesehatan dan BPJS Ketenagakerjaan.

In addition, the Company also provides employees and their families health protection programs as stipulated in the Decree of the Board of Directors No. SK.003/BOD/STU-ADI/V/2019.TRIM regarding Health Protection Program for Employees, which include health care benefit, hospital benefit (inpatient), corrective eyewear/corrective lens benefit, maternity benefit, and medical checkup benefits. In addition to these health benefits, the Company also registers all employees in the Social Security Agency of Health (BPJS Kesehatan) and Social Security Agency for Employment (BPJS Ketenagakerjaan).

Untuk menciptakan lingkungan kerja yang nyaman, Perseroan juga menyediakan sarana dan prasarana yang mendukung aktivitas karyawan sehari-hari, antara lain:

- Ruang Laktasi di Kantor Pusat.
  Penyediaan fasilitas ini bertujuan untuk mendukung program pemerintah sebagaimana diatur dalam Peraturan Pemerintah No. 33 Tahun 2012 tentang Pemberian ASI Eksklusif. Perseroan memberikan hak kepada semua karyawan wanita yang masih memiliki anak berusia 0-6 bulan untuk tetap dapat memberikan nutrisi terbaik bagi anaknya. Ruangan tersebut dilengkapi dengan *freezer* untuk penyimpanan ASI.

- *Pantry* Karyawan
  Merupakan fasilitas ruang makan yang juga dapat dimanfaatkan sebagai tempat beristirahat atau bersosialisasi antar karyawan dengan suasana yang santai. Area ini juga dilengkapi dengan mesin kopi untuk karyawan.

To create a comfortable workplace, the Company also provides facilities and infrastructure to support employees in their daily activities, among others:

- Lactation Room at the Head Office
  The purpose of providing this facility is to support government programs as regulated in Government Regulation No. 33 of 2012 regarding Exclusive Breastfeeding. The Company allows all female employees who have children aged 0-6 months to continue to provide the best nutrition for their children. The room is equipped with a freezer for storing milk.

- Employee Pantry
  It is a dining room facility which can also be used as a place to rest or socialize among employees in a relaxed atmosphere. This area is also equipped with a coffee machine for employees.

Pelatihan dan Pengembangan Kemampuan Karyawan

Informasi mengenai pelatihan dan pengembangan kompetensi karyawan selama tahun 2022 sudah diungkapkan Bab Sumber Daya Manusia, halaman 100-103.

Training and Development of Employee Capabilities

Information about training and development of employee competencies in 2022 has been disclosed in Human Resources, pages 100-103.

Trimegah Tumbuh dan Berkembang Bersama Nasabah dan Masyarakat

Trimegah Grows and Develops with Clients and The Community

Dampak Kegiatan Usaha Perseroan bagi Nasabah dan Masyarakat

Dalam menjalankan kegiatan usahanya, Perseroan selalu berupaya untuk memberikan dampak positif bagi masyarakat dan perekonomian melalui semua produk dan layanannya, baik bagi nasabah ritel maupun institusional. Hal ini sejalan dengan misi Perseroan *"Educate and Create Wealth for the Community Through Unique and Professional Investment Experience"*.

Selain itu, Perseroan juga aktif melakukan edukasi literasi keuangan kepada nasabah dan masyarakat luas, baik mengenai manfaat maupun risiko berinvestasi di pasar modal. Selain untuk ikut mendukung inklusi keuangan, edukasi literasi keuangan diharapkan dapat mendukung perkembangan pasar modal yang sehat dan berkontribusi bagi perekonomian dan kesejahteraan masyarakat.

Sehubungan dengan dampak kegiatan usaha Perseroan terhadap lingkungan, kegiatan usaha Perseroan berdampak minimal terhadap lingkungan karena kegiatan usaha Perseroan di bidang jasa keuangan tidak bersentuhan langsung dengan lingkungan. Sementara itu, pengolahan limbah di gedung kantor Perseroan ditangani oleh pengelola gedung.

Kontribusi Trimegah dalam Mendorong Edukasi Literasi Keuangan

Sebagai bagian dari Industri Jasa Keuangan, Perseroan berkomitmen terus berkontribusi dalam edukasi literasi keuangan sebagaimana ditetapkan dalam Peraturan OJK No. 76/POJK.07/2017 ("POJK 76/2017") tentang Peningkatan Literasi dan Inklusi Keuangan di Sektor Jasa Keuangan bagi Konsumen dan/atau Masyarakat.

Perseroan aktif melakukan edukasi literasi keuangan, baik kepada nasabah maupun masyarakat, melalui berbagai program dan/atau aktivitas, seperti webinar, Instagram Live, dan Sekolah Pasar Modal (SPM). Kegiatan-kegiatan tersebut dilakukan agar nasabah dan masyarakat dapat lebih memahami produk dan/atau layanan yang sesuai dengan kebutuhan mereka.

The Impact of the Company's Business Activities on Clients and the Community

In carrying out its business activities, the Company always strives to create a positive impact on the public and the economy through all of its products and services, both for retail and institutional clients. This is in line with the Company's mission "Educate and Create Wealth for the Community Through Unique and Professional Investment Experience".

In addition, the Company also actively conducts financial literacy education to clients and the general public regarding both the benefits and risks of investing in the capital market. In addition to supporting financial inclusion, the financial literacy education is expected to support the development of a healthy capital market and to contribute to the economy and people's welfare.

In relation to the impact of the Company's business activities on the environment, the Company's business activities have a minimal impact on the environment as the Company's business activities in the field of financial services do not have direct contact with the environment. Meanwhile, the management of waste in the Company's office building is handled by the building management.

Trimegah's Contribution in Encouraging Financial Literacy Education

As part of the Financial Services Industry, the Company is committed to continuing to contribute to financial literacy education as stipulated in OJK Regulation No. 76/POJK.07/2017 ("POJK 76/2017") concerning Increasing Financial Literacy and Inclusion in the Financial Services Sector for Consumers and/or the Public.

The Company actively conducts financial literacy education, both to clients and the public, through various programs and/or activities, such as webinars, Instagram Live and Capital Market School (SPM). These activities are carried out in order that clients and the public can better understand the products and/or services that suit their needs.

Kinerja Keberlanjutan

Sustainability Performance

Partisipasi Trimegah di Sekolah Pasar Modal

Sekolah Pasar Modal (SPM) adalah program edukasi dan sosialisasi pasar modal yang diselenggarakan secara berkala oleh PT Bursa Efek Indonesia (BEI). Program SPM secara garis besar berfokus untuk memberikan edukasi tentang investasi kepada para peserta dan mendorong mereka untuk mulai berinvestasi di pasar modal.

Perseroan telah berpartisipasi dalam program SPM sejak tahun 2016. Atas kontribusi dan peran aktif Perseroan dalam program-program SPM, BEI memberikan apresiasi berupa "Penghargaan atas Keikutsertaan Perseroan dalam Pengembangan Literasi dan Inklusi Keuangan di Pasar Modal Indonesia melalui Program Sekolah Pasar Modal Tahun 2016-2019".

Trimegah's Participation in the Capital Market School

Sekolah Pasar Modal (SPM) is a capital market education and outreach program held regularly by the Indonesia Stock Exchange (IDX). In general, the SPM Program aims to educate participants on investment and encourage them to start investing in the capital market.

The Company has been participating in the SPM program since 2016. The IDX expressed appreciation for the Company's contribution and active participation in SPM programs by presenting the "Award for the Company's Participation in Development of Financial Literacy and Inclusion in the Indonesian Capital Market through the Capital Market School Program for 2016- 2019".

Edukasi Literasi Keuangan di Perguruan Tinggi

Dalam menjangkau segmen mahasiswa, Perseroan berkesempatan untuk berbagi pengetahuan dan pengalamannya di Pasar Modal Indonesia melalui kuliah *"Introduction to Capital Markets"* bagi mahasiswa semester 2 dan *"Legal Issues in Capital Market"* bagi mahasiswa semester 7 Program S1 Keuangan dan Perbankan, Sekolah Bisnis dan Ekonomi, Universitas Prasetiya Mulya.

Melalui kuliah-kuliah tersebut Perseroan berkontribusi dalam memberikan pemahaman yang baik mengenai Pasar modal Indonesia, sehingga para mahasiswa kelak akan menjadi pelaku pasar modal yang berkualitas dan beretika yang ikut mengembangkan pasar modal Indonesia.

Perseroan juga memberikan kesempatan kepada mahasiswa dari berbagai perguruan tinggi untuk bekerja sebagai karyawan magang di Perseroan agar mereka dapat memperoleh pengetahuan praktis dan pengalaman di pasar modal.

Financial Literacy Education at University

In reaching the college student segment, the Company had the opportunity to share its knowledge and experience in Indonesia Capital Market through the lecture of "Introduction to Capital Markets" for 2nd semester students and "Legal Issues in Capital Market" for 7th semester students of Finance and Banking Undergraduate Program, School of Business and Economics, Prasetiya Mulya University.

Through these lectures the Company contributes to providing a good understanding of Indonesia Capital Market, so that students will become quality and ethical capital market players who participate in developing Indonesia capital market.

The Company also provided opportunities for students from various universities to work as internship employees in the Company so that they could gain practical knowledge and experience in the capital market.

Edukasi Pasar Modal secara *Online* melalui Webinar dan Instagram Live

Pandemi COVID-19 yang melanda dunia sejak awal 2020 telah mengubah tatanan kehidupan dan gaya hidup sehari-hari. Terbatasnya ruang gerak manusia secara fisik akibat pandemi menjadi momentum yang menjadikan edukasi literasi keuangan digital sebagai *lifestyle* baru.

Online Capital Market Education through Webinar and Instagram Live

The COVID-19 pandemic that has hit the world since early 2020 has changed the order of life and daily lifestyle. The limited space for physical human movement due to the pandemic became the momentum that made digital financial literacy education a new lifestyle.

Sejak pandemi terjadi sampai dengan saat ini, Perseroan telah menerapkan edukasi literasi keuangan digital dengan memanfaatkan media sosial ataupun melalui kegiatan webinar. Kegiatan edukasi literasi keuangan secara online dipandang sebagai cara yang paling efektif untuk menjangkau peserta dari berbagai kalangan dan lokasi.

Since the pandemic took place until now, the Company has implemented digital financial literacy education by utilizing social media or through webinar activities. Online financial literacy education activities are seen as the most effective way to reach participants from various backgrounds and locations.

Seperti tahun-tahun sebelumnya, pada tahun 2022 Perseroan secara berkala menyelenggarakan acara webinar dan Instagram Live dengan berbagai tema, dan menghadirkan *expert* di bidangnya sebagai narasumber. Perseroan juga berkolaborasi dengan manajer investasi, emiten/perusahaan publik, dan lembaga keuangan lain untuk mengisi edukasi literasi dan inklusi keuangan melalui webinar dan Instagram Live.

As in previous years, in 2022 the Company regularly organized webinars and Instagram Live events with various themes, and presented experts in their fields as resource persons. The Company also collaborated with investment managers, issuers/public companies, and other financial institutions to provide financial literacy education and inclusion activities through webinars and Instagram Live.

Perseroan juga menyediakan platform Trimegah E-Learning (www.tell.co.id) dan media sosial Perseroan yang menyediakan berbagai informasi terkait pasar modal Indonesia. Melalui platform ini, Perseroan berharap masyarakat memperoleh pemahaman yang benar mengenai pasar modal, mendorong minat masyarakat pada pasar modal dan menjadi investor yang berkualitas, ikut berkontribusi meningkatkan kesejahteraan dan mengembangkan industri pasar modal Indonesia.

The Company also provides the Trimegah E-Learning platform (www.tell.co.id) and the Company's social media that provide information related to the Indonesian capital market. Through this platform, the Company expects the public to receive the right understanding about the capital market, to encourage public interest in the capital market and become quality investors, to contribute to improving welfare and developing the capital market industry.

Kegiatan Tanggung Jawab Sosial dan Lingkungan Tahun 2022

Perseroan selalu berupaya menciptakan pertumbuhan yang positif dengan tetap memberikan manfaat bagi semua pemangku kepentingan demi tercapainya Tujuan Pembangunan Berkelanjutan. Komitmen Perseroan akan hal ini diwujudkan antara lain melalui program Tanggung Jawab Sosial dan Lingkungan Hidup (TJSL) yang diharapkan mampu memberikan manfaat bagi masyarakat sekitar.

Environmental and Social Responsibility Activities in 2022

The Company always strives to create positive growth while still presenting benefits for all stakeholders in order to achieve the Sustainable Development Goals. The Company's commitment to this is realized, among others, through the Environmental and Social Responsibility (TJSL) program which is expected to be able to provide benefits to the surrounding community.

Terbatasnya fasilitas dan kompensasi finansial bagi guru di daerah tertinggal menggerakkan Perseroan untuk ikut berkontribusi bagi para guru. Pada tahun 2022, Perseroan bersama dengan entitas anak Perseroan – PT Trimegah Asset Management - melalui Yayasan Cinta Anak Bangsa berpartisipasi dalam program kegiatan Trimegah Peduli di bidang pendidikan melalui kampanye #Hero4Edu.

Limited facilities and financial compensation for teachers in underdeveloped areas have motivated the Company to contribute to teachers. In 2022, the Company together with the Company's subsidiary - PT Trimegah Asset Management - through the Cinta Anak Bangsa Foundation participated in the Trimegah Cares program in the field of education through the #Hero4Edu campaign.

LATIHAN
NINGKATAN
ASITAS
UK GURU
NADI LEBIH
BUPATEN

HERO 4EDU
FAB
SELAMAT DATANG
BAPAK DAN IBU PESERTA
PENINGKATAN KAPASITAS UNTUK
GURU MENJADI LEBIH TANGKAS
WILAYA PATEN MAHAKAM HULU
10 MAR

Kinerja Keberlanjutan

Sustainability Performance

Dalam kampanye ini, Perseroan mengajak partisipasi karyawan untuk berkontribusi dengan berjalan atau berlari melalui aplikasi Aktivin, di mana setiap 1 km langkah laryawan menghasilkan kontribusi sebesar Rp100.000.

Selain berkontribusi untuk membantu 100 guru di daerah tertinggal, kampanye ini juga bermanfaat sebagai salah satu *employee engagement* Perseroan. Program yang berlangsung pada tanggal 17 November – 25 Desember 2022 berhasil mengumpulkan dana sebesar Rp477,2 juta.

Kegiatan Perseroan tersebut selaras dengan Tujuan Pembangunan Nasional (*Sustainable Development Goals/SDGs*) dengan sasaran keberlanjutan antara lain:

- SDG #4 Memastikan pendidikan yang inklusif dan berkualitas setara, juga mendukung kesempatan belajar seumur hidup bagi semua;
- SDG #8 Mendukung pertumbuhan ekonomi yang inklusif dan berkelanjutan, tenaga kerja penuh dan produktif dan pekerjaan yang layak bagi semua.

In this campaign, the Company invited employee participation to contribute by walking or running through the Aktivin application, which every 1 km of employee steps generates a contribution of Rp100,000.

In addition to contributing to helping 100 teachers in underdeveloped areas, this campaign was also beneficial as part of the Company's employee engagement. The program which took place on November 17 – December 25, 2022 raised funds of Rp477.2 million.

The Company's activity is aligned with the National Development Goals (Sustainable Development Goals/ SDGs) with sustainability targets among others:

- SDG #4 Ensuring inclusive and equitable quality education, and promoting lifelong learning opportunities for all;
- SDG #8 Promoting inclusive and sustainable economic growth, full and productive employment and decent work for all.

Kinerja Keberlanjutan

Sustainability Performance

Mekanisme Pengaduan Masyarakat

Perseroan bersikap terbuka dan menerima segala bentuk saran maupun pengaduan dari masyarakat. Bagi Perseroan, masukan dari masyarakat bermanfaat untuk meningkatkan kualitas produk dan layanan Perseroan ke depannya. Untuk itu, Perseroan telah menyediakan saluran penyampaian saran maupun pengaduan yaitu:

1. Situs resmi Perseroan: www.trimegah.com
2. Call Center: +62-21-2924-9000
3. E-mail: callcenter@trimegah.com
4. Media sosial:
   - Instagram (@trimegahsekuritas)
   - Facebook (Trimegah Sekuritas)
   - Youtube (Trimegah Sekuritas)
   - Clubhouse (@trim.sekuritas)
   - Telegram Channel (TRIMA)

Perseroan berkomitmen untuk menindaklanjuti semua pengaduan yang masuk sesegera mungkin. Di tahun 2022, tidak terdapat pengaduan yang signifikan dari nasabah maupun masyarakat.

Public Complaint Mechanism

The Company is open and accepts all forms of suggestions and complaints from the public. For the Company, input from the public is beneficial to improve the quality of the Company's products and services in the future. For this reason, the Company has provided channels for submitting suggestions and complaints as follows:

1. The Company's official website: www.trimegah.com
2. Call Center: +62-21-2924-9000
3. E-mail: callcenter@trimegah.com
4. Social Media:
   - Instagram (@trimegahsekuritas)
   - Facebook (Trimegah Sekuritas)
   - Youtube (Trimegah Sekuritas)
   - Clubhouse (@trim.sekuritas)
   - Telegram Channel (TRIMA)

The Company is committed to following up on all incoming complaints as soon as possible. In 2022, there were no significant complaints from clients or the public.

Tanggung Jawab Pengembangan Produk/Layanan Keuangan Berkelanjutan

Responsibility for Sustainable Product/Service Development

Inovasi dan Pengembangan Produk dan Layanan Keuangan Berkelanjutan

Pandemi COVID-19 telah memaksa para pelaku di pasar modal untuk mampu mengidentifikasi risiko-risiko baru dan beradaptasi dengan perubahan. Keterbatasan ruang gerak dan interaksi akibat pandemi juga mendorong Perseroan untuk beradaptasi, salah satunya melalui percepatan transformasi digital agar operasional bisnis Perseroan tetap dapat berjalan.

Untuk menjawab kebutuhan itu Perseroan menghadirkan aplikasi investasi Trima yang terus disempurnakan. Perseroan meyakini bahwa pengembangan Trima Apps tidak hanya bermanfaat bagi nasabah, tetapi juga berkontribusi pada peningkatan inklusi pasar modal, terutama bagi nasabah yang berada di luar jangkauan kantor-kantor cabang.

Digitalisasi layanan diyakini dapat meminimalkan dampak negatif terhadap lingkungan yang mungkin timbul dari kegiatan operasi dengan mengurangi penggunaan kertas dan bahan bakar. Pada akhirnya keberlanjutan dan digitalisasi berjalan beriringan untuk meningkatkan perekonomian, menjaga kelestarian lingkungan, dan meningkatkan kesejahteraan masyarakat.

Di sisi lain, pada tahap implementasi lanjutan Rencana Aksi Keuangan Berkelanjutan Perseroan di tahun ini, Perseroan juga melakukan riset untuk mendukung pengembangan produk dan layanan yang inovatif berbasis *Environmental*/Lingkungan Sosial/*Social and Governance*/Tata Kelola (ESG). Semua upaya tersebut dilakukan Perseroan sebagai bentuk kepatuhan terhadap Peraturan OJK No. 51/POJK.03/2017 tentang Penerapan Keuangan Berkelanjutan bagi Lembaga Jasa Keuangan, Emiten, dan Perusahaan Publik, serta menunjukkan komitmen Perseroan untuk ikut berkontribusi pada pembangunan ekonomi yang sejalan dengan prinsip-prinsip pembangunan berkelanjutan sambil tetap memberikan dampak positif terhadap masyarakat melalui program Tanggung Jawab Sosial dan Lingkungan (TJSL).

Innovation and Development of Sustainable Finance Products and Services

The COVID-19 pandemic has forced capital market players to be able to identify new risks and adapt to changes. The limited space for movement and interaction due to the pandemic has also encouraged the Company to adapt, one of which is through accelerating digital transformation to make sure the Company's business operations can continue.

To respond to this need, the Company presents Trima Investment Apps which is refined continuously. The Company believes that the development of the Trima Apps will not only benefit clients, but also contribute to increasing capital market inclusion, especially for clients who are out of reach of branch offices.

Digitalization of services is believed to be able to minimize the negative impact on the environment that may arise from operational activities by reducing the use of paper and fuel. In the end, sustainability and digitalization go hand in hand to improve the economy, preserve the environment, and improve people's welfare.

On the other hand, at the advanced implementation stage of the Company's Sustainable Finance Action Plan this year, the Company also conducted a research to support the development of innovative products and services based on Environmental, Social and Governance (ESG). All of these efforts were carried out by the Company as a form of compliance with OJK Regulation No. 51/POJK.03/2017 concerning Implementation of Sustainable Finance for Financial Services Institutions, Issuers, and Public Companies, as well as demonstrating the Company's commitment to contribute to economic development in line with the principles of sustainable development while continuing to have a positive impact on society through CSR program.

Kinerja Keberlanjutan

Sustainability Performance

Evaluasi Keamanan Produk dan Layanan

Perseroan memastikan seluruh produk dan layanan yang dipasarkan telah sesuai dengan peraturan. Untuk meminimumkan risiko kepada nasabah dari produk dan/atau layanan yang ditawarkan, Perseroan selalu menyampaikan informasi yang berimbang mengenai manfaat dan risiko yang melekat pada setiap produk dan layanan yang ditawarkan.

Upaya itu merupakan bentuk komitmen dan tanggung jawab Perseroan dalam melindungi hak-hak nasabah sebagaimana diatur dalam UU No. 8 tahun 1999 tentang Perlindungan Konsumen, Peraturan OJK No. 6/POJK.07/2022 tentang Perlindungan Konsumen dan Masyarakat di Sektor Jasa Keuangan, dan Peraturan OJK No. 18/POJK.07/2018 tentang Layanan Pengaduan Konsumen di Sektor Jasa Keuangan.

Evaluation of Product and Service Security

The Company ensures that all products and services offered have complied with regulations. To minimize the risk to clients from products and/or services offered, the Company always provides balanced information about the benefits and risks of each product and service offered.

This effort is a form of the Company's commitment and responsibility in protecting client's rights as stipulated in Law No. 8 of 1999 concerning Consumer Protection, OJK Regulation No. 6/POJK.07/2022 concerning Consumer and Community Protection in the Financial Services Sector, and OJK Regulation No. 18/POJK.07/2018 concerning Consumer Complaint Services in the Financial Services Sector.

Dampak Produk dan Layanan

Perseroan selalu menyampaikan informasi tentang produk dan layanannya secara lengkap dan jelas, termasuk risiko investasi. Penyebaran informasi tersebut merupakan bagian dari edukasi kepada masyarakat, sekaligus mendukung edukasi literasi dan inklusi keuangan.

Perseroan berkomitmen untuk memprioritaskan kepentingan nasabah sesuai Peraturan OJK No.6/POJK.07/2022 tentang Perlindungan Konsumen dan Masyarakat di Sektor Jasa Keuangan.

Impact of Products and Services

The Company always delivers complete and clear information about the products and services, including the investment risks. The information dissemination is a part of educating the public as well as supporting financial literacy education and inclusion.

The Company is committed to prioritizing client interests in accordance with OJK Regulation No.6/POJK.07/2022 concerning Consumer and Community Protection in the Financial Services Sector.

Jumlah Produk Yang Ditarik Kembali

Pada tahun 2022, tidak terdapat penarikan produk dan/atau layanan investasi Perseroan karena alasan apapun.

Total Products Recall

In 2022, there were no recalls of investment products and/or services of the Company for any reason.

Saluran Pengaduan Nasabah

Perseroan berkomitmen untuk selalu memberikan layanan terbaik kepada nasabah sebagai salah satu upaya menjaga loyalitas nasabah. Untuk itu Perseroan berupaya untuk selalu merespons dengan baik setiap pengaduan, kritik, dan saran dari nasabah demi penyempurnaan kualitas layanan yang terus-menerus ke depannya.

Perseroan akan menindaklanjuti pengaduan yang masuk sesuai kebijakan Perseroan melalui berbagai saluran komunikasi, antara lain:

- Situs web: www.trimegah.com
- Call Center: +62-21-2924-9000
- E-mail: callcenter@trimegah.com

Survei Kepuasan Nasabah

Selama tahun 2022, Perseroan tidak menyelenggarakan survei kepuasan nasabah.

Client Complaints Channel

The Company is committed to always providing the best service to clients as an effort to maintain client loyalty. For this reason, the Company strives to always respond well to every complaint, criticism and suggestion from client for continuous improvement of service quality in the future.

The Company will follow up on incoming complaints according to the Company's policy through various communication channels, including:

- Website: www.trimegah.com
- Call Center: +62-21-2924-9000
- E-mail: callcenter@trimegah.com

Client Satisfaction Survey

During 2022, the Company did not conduct any client satisfaction survey.

Lembar Umpan Balik
Feedback Sheet

Laporan Keberlanjutan 2022 PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk disajikan sebagai satu kesatuan dengan Laporan Tahunan 2022. Daftar pengungkapan sesuai Peraturan OJK Nomor 51/POJK.03/2017 tentang Penerapan Keuangan Berkelanjutan bagi Lembaga Jasa Keuangan, Emiten, dan Perusahaan Publik dapat dilihat pada halaman 283-316.

Dalam rangka meningkatkan kualitas pelaporan yang lebih baik pada tahun mendatang, kami akan sangat berterima kasih jika para pemangku kepentingan dapat memberikan kritik dan saran setelah membaca Laporan ini dengan cara mengisi Lembar Umpan Balik berikut ini.

The 2022 Sustainability Report of PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk is presented as an integrated part of the 2022 Annual Report. The list of disclosures is in accordance with OJK Regulation Number 51/POJK.03/2017 concerning Implementation of Sustainable Finance for Financial Services Institutions, Issuers, and Public Companies can be seen on pages 283-316.

In order to improve the quality of reporting in the coming year, we would be very grateful if stakeholders could provide criticism and suggestions after reading this report by filling out the following Feedback Sheet.

Nama/Name : .....
Institusi/Perusahaan/Institution/Company : .....
E-mail/E-mail : .....
Telepon/HP/Phone/Cell Phone : .....

Klasifikasi Pemangku Kepentingan/Stakeholder Classification
(Pilih satu dan beri tanda √ sesuai jawaban/Please choose one and mark √ according to the answer)

- ☐ Pemegang Saham/Shareholder
- ☐ Mitra Kerja/Business Partner
- ☐ Regulator/Regulator
- ☐ Nasabah/Client
- ☐ Masyarakat/Community
- ☐ Karyawan/Employee
- ☐ Lain-lain/Others (.....)

Pernyataan/Statement **(Pilih satu dan beri tanda √ sesuai jawaban/** Please choose one and mark √ according to the answer)	**Ya/**Yes	**Tidak/**No
Laporan ini telah memberikan informasi mengenai PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk yang bermanfaat bagi Anda. This report has provided information about PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk that is useful for you.		
Laporan ini sudah cukup lengkap dan jelas dalam menggambarkan kinerja Perseroan terkait pembangunan berkelanjutan. This report is quite complete and clear in describing the Company's performance related to sustainable development.		

Lembar Umpan Balik
Feedback Sheet

Pernyataan/Statement **(Pilih satu dan beri tanda √ sesuai jawaban/** Please choose one and mark √ according to the answer)	**Ya/**Yes	**Tidak/**No
Bentuk, tampilan dan penyajian laporan mudah dipahami. The form, display and presentation of the report are easy to understand.		

Mohon berikan saran Anda atas Laporan ini/Please provide your suggestion on this report:

Umpan Balik dapat dikirimkan kembali kepada kami ke alamat:

Sekretaris Perusahaan & Investor Relations
PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk
Gedung Artha Graha Lantai 18 & 19
Jl. Jend. Sudirman Kav. 52-53
Jakarta 12190, Indonesia
E-mail : investor.relation@trimegah.com
Fax : +62 21 2924 9150

Feedback can be sent back to us to the address:

Corporate Secretary & Investor Relations
PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk
Artha Graha Building 18th & 19th Floor
Jl. Jen. Sudirman Kav. 52-53
Jakarta 12190, Indonesia
E-mail : investor.relation@trimegah.com
Fax : +62 21 2924 9150

Tanggapan Terhadap Umpan Balik Laporan Keberlanjutan Tahun 2021

Response to 2021 Sustainability Report Feedback

Sepanjang tahun 2022, tidak terdapat umpan balik terhadap Laporan Keberlanjutan Tahun 2021 yang diterima oleh Perseroan.

Throughout 2022, the Company did not receive any feedback on the 2021 Sustainability Report.

Daftar Pengungkapan Sesuai Peraturan OJK No. 51/POJK.03/2017

List of Disclosures According to OJK Regulation No. 51/POJK.03/2017

No	Rincian	Halaman	Details
A	**Strategi Keberlanjutan**		**Sustainability Strategy**
A.1	Penjelasan Strategi Keberlanjutan	283-284	Explanation of the Sustainability Strategy
B	**Ikhtisar Kinerja Keberlanjutan**		**Sustainability Performance Highlights**
B.1	Aspek Ekonomi	11-12	Economic Aspect
B.2	Aspek Lingkungan Hidup	13	Environmental Aspect
B.3	Aspek Sosial	14	Social Aspect
C	**Profil Perusahaan**		**Company Profile**
C.1	Visi, Misi, dan Nilai Perusahaan	45-46	Vision, Mission and Corporate Values
C.2	Alamat Perusahaan	43	Company's Address
C.3	Skala Usaha a. Total Aset dan Total Kewajiban b. Data Karyawan c. Komposisi Pemegang Saham d. Wilayah Operasional	 9-10, 107 67-69 59 70	Business Scale a. Total Assets and Total Liabilities b. Employee Data c. Composition of Shareholders d. Operational Area
C.5	Keanggotaan pada Asosiasi	72	Memberships in Associations
C.6	Perubahan yang Bersifat Signifikan	73	Significant Changes
D	**Penjelasan Direksi**	25-34	**Explanation from the Board of Directors**
E	**Tata Kelola Keberlanjutan**		**Sustainability Governance**
E.1	Penanggung Jawab Penerapan Keuangan Berkelanjutan	287-289	Person in Charge in Implementation of Sustainable Finance

No	Rincian	Halaman	Details
E.2	Pengembangan Kompetensi terkait Keuangan Berkelanjutan	289-292	Competency Development Related to Sustainable Finance
E.3	Penilaian Risiko Atas Penerapan Keuangan Berkelanjutan	293-294	Risk Assessment of Sustainable Financial Implementation
E.4	Hubungan dengan Pemangku Kepentingan	295-297	Relationships with Stakeholders
E.5	Permasalahan Penerapan Keuangan Berkelanjutan	298	Issues in Implementation of Sustainable Finance
F	**Kinerja Keberlanjutan**		**Sustainability Performance**
F.1	Kegiatan Membangun Budaya Keberlanjutan	299	Activities to Build a Sustainability Culture
F.2 - F.3	Kinerja Ekonomi	300	Economic Performance
F.4 - F.8	Kinerja Lingkungan Hidup	301-303	Environmental Performance
F.17 - F.25	Kinerja Sosial	304-313	Social Performance
F.26 - F.30	Tanggung Jawab Pengembangan Produk/ Jasa Berkelanjutan	314-316	Responsibility for Sustainable Product/ Service Development
G	**Lain-lain**		**Others**
G.1	Verifikasi Tertulis dari Pihak Independen	-	Written Verification from an Independent Party
G.2	Lembar Umpan Balik	318-319	Feedback Form
G.3	Tanggapan/Umpan Balik terhadap Laporan Keberlanjutan Tahun Sebelumnya	320	Feedback on Previous Year's Sustainability Report
G.4	Daftar Pengungkapan Sesuai POJK No. 51/ POJK.03/2017	321-322	List of Disclosures According to POJK No. 51/POJK.03/2017

trimegah
SECURITIES

07

Leaving Memorable Scenes

Laporan Keuangan
Financial Statements

Laporan Keuangan
Financial Statements

PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk
dan entitas anaknya/*and its subsidiaries*

Laporan keuangan konsolidasian
tanggal 31 Desember 2022 dan
untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut
beserta laporan auditor independen/
Consolidated financial statements
as of December 31, 2022 and
for the year then ended
with independent auditors' report

trimegah SECURITIES

SURAT PERNYATAAN DIREKSI DAN DEWAN KOMISARIS TENTANG TANGGUNG JAWAB ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN TANGGAL 31 DESEMBER 2022 DAN UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK DAN ENTITAS ANAKNYA

BOARD OF DIRECTORS' AND BOARD OF COMMISSIONERS' STATEMENT LETTER REGARDING RESPONSIBILITY FOR THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS AS OF DECEMBER 31, 2022 AND FOR THE YEAR THEN ENDED PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK AND ITS SUBSIDIARIES

Kami yang bertanda tangan di bawah ini :			:	*We, the undersigned below*
Nama	:	Philmon Samuel Tanuri	:	*Name*
Alamat Kantor	:	PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk Gedung Artha Graha Lantai 18 & 19 Jl. Jend. Sudirman Kav. 52-53 Jakarta 12190	:	*Office Address*
Alamat Domisili	:	Jl. Surya Mandala 3S No.1, RT/RW 007/002 Kel. Kedoya Selatan, Kec. Kebon Jeruk, Jakarta Barat	:	*Residential Address*
Nomor Telepon	:	+62-21 2924 9088	:	*Phone Number*
Jabatan	:	Direktur Utama / *President Director*	:	*Position*
Ruang Lingkup Tanggung Jawab	:	Research, Internal Audit, Legal, Digital Team, Corporate Strategy, Accounting & Tax, Operations, Human Capital & General Affairs, Finance, Corporate Risk Management & Compliance / *Research, Internal Audit, Legal, Digital Team, Corporate Strategy, Accounting & Tax, Operations, Human Capital & General Affairs, Finance, Corporate Risk Management & Compliance*	:	*Scope of Responsibility*
Nama	:	David Agus	:	*Name*
Alamat Kantor	:	PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk Gedung Artha Graha Lantai 18 & 19 Jl. Jend. Sudirman Kav. 52-53 Jakarta 12190	:	*Office Address*
Alamat Domisili	:	Jl. Gd. Kirana TMR VIII G. 9 No. 42, RT/RW 009/008 Kel. Kelapa Gading Barat, Kec. Kelapa Gading, Jakarta Utara	:	*Residential Address*
Nomor Telepon	:	+62-21 2924 9088	:	*Phone Number*
Jabatan	:	Direktur / *Director*	:	*Position*
Ruang Lingkup Tanggung Jawab	:	Investment Banking, Equity Trading, Fixed Income Trading, Sekretaris Perusahaan, Investor Relations, Marketing Communications / *Investment Banking, Equity Trading, Fixed Income Trading, Corporate Secretary, Investor Relations, Marketing Communications*	:	*Scope of Responsibility*
Nama	:	Sunata Tjiterosampurno	:	*Name*
Alamat Kantor	:	PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk Gedung Artha Graha Lantai 18 & 19 Jl. Jend. Sudirman Kav. 52-53 Jakarta 12190	:	*Office Address*
Alamat Domisili	:	Jl. Hang Lekiu III/4, RT/RW 006/004 Kel. Gunung, Kec. Kebayoran Baru, Jakarta Selatan	:	*Residential Address*
Nomor Telepon	:	+62-21 2924 9088	:	*Phone Number*
Jabatan	:	Komisaris / *Commissioner*	:	*Position*

menyatakan bahwa :

1. Kami bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian laporan keuangan konsolidasian PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk dan entitas anaknya;
2. Laporan keuangan konsolidasian PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk dan entitas anaknya telah disusun dan disajikan sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia;

declare that :

1. *We are responsible for the preparation and presentation of PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk and its subsidiaries consolidated financial statements;*
2. *PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk and its subsidiaries consolidated financial statements have been prepared and presented in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards;*

3. a. Semua informasi dalam laporan keuangan konsolidasian PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk dan entitas anaknya telah dimuat secara lengkap dan benar;
   b. Laporan keuangan konsolidasian PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk dan entitas anaknya tidak mengandung informasi atau fakta material yang tidak benar, dan tidak menghilangkan informasi atau fakta material;

4. Kami bertanggung jawab atas sistem pengendalian internal dalam PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk dan entitas anaknya.

3. a. All information in the PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk and its subsidiaries consolidated financial statements have been disclosed in a complete and truthful manner;

b. PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk and its subsidiaries consolidated financial statements do not contain any incorrect material information or facts, nor do they omit material information or facts;

4. We are responsible for PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk and its subsidiaries internal control system.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

This statement is made truthfully.

Jakarta, 1 Maret 2023 / *March 1, 2023*
PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk

Direksi / *Board of Directors*

METERAI TEMPEL
7E9CCAKX113259259

Philmon Samuel Tanuri	David Agus
Direktur Utama / *President Director*	Direktur /*Director*

Dewan Komisaris / *Board of Commissioners*

Sunata Tjiterosampurno
Komisaris / *Commissioner*

The original consolidated financial statements included herein are in the Indonesian language.

PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
TANGGAL 31 DESEMBER 2022 DAN UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT
BESERTA LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN

PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
AS OF DECEMBER 31, 2022 AND
FOR THE YEAR THEN ENDED
WITH INDEPENDENT AUDITORS' REPORT

Daftar Isi / ***Table of Contents***

	Halaman/ *Page*	
Laporan Auditor Independen		*Independent Auditors' Report*
Laporan Posisi Keuangan Konsolidasian.....	1-2	..... *Consolidated Statement of Financial Position*
Laporan Laba Rugi dan Penghasilan Komprehensif Lain Konsolidasian	3-4	*Consolidated Statement of Profit or Loss and* ..... *Other Comprehensive Income*
Laporan Perubahan Ekuitas Konsolidasian	5	..... *Consolidated Statement of Changes in Equity*
Laporan Arus Kas Konsolidasian	6-7	..... *Consolidated Statement of Cash Flows*
Catatan Atas Laporan Keuangan Konsolidasian.....	8-157	..... *Notes to the Consolidated Financial Statements*
Lampiran (Informasi Keuangan Tambahan Terhadap Laporan Keuangan Konsolidasian Tentang Informasi Keuangan Entitas Induk):		*Appendices (Supplementary Financial Information to the Consolidated Financial Statements Regarding the Financial Information of the Parent Entity):*
Laporan Posisi Keuangan Entitas Induk……	1/1	*Statement of Financial Position of* ……....*the Parent Entity*
Laporan Laba Rugi dan Penghasilan Komprehensif Lain Entitas Induk…..……...	1/3	*Statement of Profit or Loss and Other Comprehensive Income of* ….……..……... *the Parent Entity*
Laporan Perubahan Ekuitas Entitas Induk…….	1/5	*Statement of Changes in Equity of* ……*the Parent Entity*
Laporan Arus Kas Entitas Induk……..	1/6	*Statement of Cash Flows of* ……*the Parent Entity*
Catatan atas Laporan Keuangan Entitas Induk……...	1/9	*Notes to the Financial Statements of* ……*the Parent Entity*

****

Building a better working world

Purwantono, Sungkoro & Surja

Indonesia Stock Exchange Building
Tower 2, 7th Floor
Jl. Jend. Sudirman Kav. 52-53
Jakarta 12190, Indonesia

Tel : +62 21 5289 5000
Fax: +62 21 5289 4100
ey.com/id

The original report included herein is in the Indonesian language.

Laporan Auditor Independen

Laporan No. 00170/2.1032/AU.1/09/0242-1/1/III/2023

Pemegang Saham, Dewan Komisaris, dan Direksi

PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk

Opini

Kami telah mengaudit laporan keuangan konsolidasian PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk ("Perusahaan") dan entitas anaknya (secara kolektif disebut sebagai "Grup") terlampir, yang terdiri dari laporan posisi keuangan konsolidasian tanggal 31 Desember 2022, serta laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain, laporan perubahan ekuitas, dan laporan arus kas konsolidasian untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, serta catatan atas laporan keuangan konsolidasian, termasuk ikhtisar kebijakan akuntansi signifikan.

Menurut opini kami, laporan keuangan konsolidasian terlampir menyajikan secara wajar, dalam semua hal yang material, posisi keuangan konsolidasian Grup tanggal 31 Desember 2022, serta kinerja keuangan dan arus kas konsolidasiannya untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia.

Independent Auditor's Report

Report No. 00170/2.1032/AU.1/09/0242-1/1/III/2023

The Shareholders and the Boards of Commissioners and Directors
PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk

Opinion

We have audited the accompanying consolidated financial statements of PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk (the "Company") and its subsidiaries (collectively referred to as the "Group"), which comprise the consolidated statement of financial position as of December 31, 2022, and the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income, statement of changes in equity, and statement of cash flows for the year then ended, and notes to the consolidated financial statements, including a summary of significant accounting policies.

In our opinion, the accompanying consolidated financial statements present fairly, in all material respects, the consolidated financial position of the Group as of December 31, 2022, and its consolidated financial performance and cash flows for the year then ended, in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards.

Purwantono, Sungkoro & Surja
Registered Public Accountants KMK No. 603/KM.1/2015
A member firm of Ernst & Young Global Limited

Building a better working world

The original report included herein is in the Indonesian language.

Laporan Auditor Independen (lanjutan)

Laporan No. 00170/2.1032/AU.1/09/0242-1/1/III/2023 (lanjutan)

Basis opini

Kami melaksanakan audit kami berdasarkan Standar Audit yang ditetapkan oleh Institut Akuntan Publik Indonesia ("IAPI"). Tanggung jawab kami menurut standar tersebut diuraikan lebih lanjut dalam paragraf Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan Konsolidasian pada laporan kami. Kami independen terhadap Grup berdasarkan ketentuan etika yang relevan dalam audit kami atas laporan keuangan konsolidasian di Indonesia, dan kami telah memenuhi tanggung jawab etika lainnya berdasarkan ketentuan tersebut. Kami yakin bahwa bukti audit yang telah kami peroleh adalah cukup dan tepat untuk menyediakan suatu basis bagi opini kami.

Hal audit utama

Hal audit utama adalah hal-hal yang, menurut pertimbangan profesional kami, merupakan hal yang paling signifikan dalam audit kami atas laporan keuangan konsolidasian periode kini. Hal audit utama tersebut disampaikan dalam konteks audit kami atas laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan, dan dalam merumuskan opini kami atas laporan keuangan konsolidasianterkait, dan kami tidak menyatakan suatu opini terpisah atas hal audit utama tersebut. Untuk hal audit utama di bawah ini, penjelasan kami tentang bagaimana audit kami merespons hal tersebut disampaikan dalam konteks tersebut.

Independent Auditor's Report (continued)

Report No. 00170/2.1032/AU.1/09/0242-1/1/III/2023 (continued)

Basis for opinion

We conducted our audit in accordance with Standards on Auditing established by the Indonesian Institute of Certified Public Accountants ("IICPA"). Our responsibilities under those standards are further described in the Auditor's Responsibilities for the Audit of the Consolidated Financial Statements paragraph of our report. We are independent of the Group in accordance with the ethical requirements relevant to our audit of the consolidated financial statements in Indonesia, and we have fulfilled our other ethical responsibilities in accordance with such requirements. We believe that the audit evidence we have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion.

Key audit matters

Key audit matters are those matters that, in our professional judgment, were of most significance in our audit of the consolidated financial statements of the current period. Such key audit matters were addressed in the context of our audit of the consolidated financial statements taken as a whole, and in forming our opinion thereon, and we do not provide a separate opinion on such key audit matters. For the key audit matter below, our description of how our audit addressed such key audit matter is provided in such context.

Building a better working world

The original report included herein is in the Indonesian language.

Laporan Auditor Independen (lanjutan)

Laporan No. 00170/2.1032/AU.1/09/0242-1/1/III/2023 (lanjutan)

Hal audit Utama (lanjutan)

Kami telah memenuhi tanggung jawab yang diuraikan dalam paragraf Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan Konsolidasian pada laporan kami, termasuk sehubungan dengan hal audit utama yang dikomunikasikan di bawah ini. Oleh karena itu, audit kami mencakup pelaksanaan prosedur yang didesain untuk merespons penilaian kami atas risiko kesalahan penyajian material dalam laporan keuangan konsolidasian terlampir. Hasil prosedur audit kami, termasuk prosedur yang dilakukan untuk merespons hal audit utama di bawah ini, menyediakan basis bagi opini kami atas laporan keuangan konsolidasian terlampir.

Evaluasi penurunan nilai atas piutang nasabah dan piutang transaksi repo

Penjelasan atas hal audit utama:

Seperti diuraikan dalam Catatan 7 dan 8 atas laporan keuangan konsolidasian terlampir, pada tanggal 31 Desember 2022 Grup mencatat piutang nasabah sebelum dikurangi cadangan kerugian penurunan nilai dan piutang transaksi repo sebelum dikurangi cadangan kerugian penurunan nilai adalah masing-masing sebesar Rp326,9 miliar dan Rp513,2 miliar.

Proses estimasi penurunan nilai piutang tersebut melibatkan pertimbangan dan estimasi signifikan dari manajemen untuk menentukan model untuk menghitung penurunan nilai, mengidentifikasi penurunan kualitas kredit yang signifikan, menentukan asumsi paling layak digunakan dalam model tersebut, termasuk faktor makroekonomi yang bersifat perkiraan masa depan *(forward-looking)*. Dengan demikian, evaluasi penurunan nilai piutang-piutang ini adalah hal audit utama, karena piutang-piutang ini memiliki saldo yang signifikan seperti diuraikan di atas serta estimasi penurunan nilai tersebut mensyaratkan pertimbangan dan estimasi signifikan dari manajemen.

Independent Auditor's Report (continued)

Report No. 00170/2.1032/AU.1/09/0242-1/1/III/2023 (continued)

Key audit matters (continued)

We have fulfilled the responsibilities described in the Auditor's Responsibilities for the Audit of the Consolidated Financial Statements paragraph of our report, including in relation to the key audit matter communicated below. Accordingly, our audit included the performance of procedures designed to respond to our assessment of the risks of material misstatement of the accompanying consolidated financial statements. The results of our audit procedures, including the procedures performed to address the key audit matter below, provide the basis for our opinion on the accompanying consolidated financial statements.

Evaluation of impairment for receivables from customers and receivables from repo transactions

Description of the key audit matter:

As described in Notes 7 and 8 to the consolidated financial statements, as of December 31, 2022, the Group recognized receivables from customers before allowance for impairment losses and receivables from repo transactions before allowance for impairment losses amounted to Rp326.9 billion and Rp513.2 billion, respectively.

Estimation process for impairment of these receivables required significant judgement and estimation from the management to determine the model to calculate impairment, identify significant deterioration in credit quality, and determine the most reasonable assumptions in the model, including forward-looking macroeconomic factors. Accordingly, such evaluation for impairment of these receivables is a key audit matter as these receivables have significant balances as described above and such impairment estimation for these receivables required significant judgment and estimation from the management.

Building a better working world

The original report included herein is in the Indonesian language.

Laporan Auditor Independen (lanjutan)

Laporan No. 00170/2.1032/AU.1/09/0242-1/1/III/2023 (lanjutan)

Hal audit Utama (lanjutan)

Evaluasi penurunan nilai atas piutang nasabah dan piutang transaksi repo (lanjutan)

Respons audit:

Kami melakukan pengujian atas pengendalian utama atas klasifikasi umur piutang dan pencatatan piutang nasabah dan piutang transaksi repo. Kami memeroleh pemahaman dan mengevaluasi metodologi estimasi penurunan nilai terhadap standar akuntansi yang relevan. Kami melakukan validasi atas data, dasar, dan asumsi yang digunakan oleh Grup dalam mengestimasi penurunan nilai dari piutang-piutang tersebut ke sumber data dan catatan keuangan manajemen terkait. Kami menguji asumsi informasi makroekonomi bersifat perkiraan masa depan *(forward-looking)* yang digunakan dalam perhitungan melalui uji statistik dan mendapatkan bukti yang menguatkan menggunakan data yang tersedia bagi publik. Kami juga melakukan pengujian atas tiga tahapan kualitas porfotofolio piutang sesuai dengan kriteria tingkatan *(staging)* yang disusun oleh Grup dan laporan umur piutang dan pengalaman historis dengan menelusuri ke dokumen pendukung terkait dan catatan keuangan serta menguji akurasi matematisnya. Kami memeriksa keakuratan perhitungan penurunan nilai piutang-piutang tersebut dengan melakukan perhitungan ulang yang disiapkan manajemen. Kami juga mengevaluasi pengungkapan terkait pada catatan atas laporan keuangan konsolidasian terlampir.

Independent Auditor's Report (continued)

Report No. 00170/2.1032/AU.1/09/0242-1/1/III/2023 (continued)

Key audit matters (continued)

Evaluation of impairment for receivables from customers and receivables from repo transactions (continued)

Audit response:

We tested key controls over classification of aging receivables and recording of receivables from customers and receivables from repo transactions. We obtained understanding and evaluated impairment estimation methodologies against the relevant accounting standards. We validated assumptions, bases, and data used by the Group in estimating the impairment for these receivables to the related data source and management financial records. We tested forward-looking information assumptions used in the calculation through statistical test and corroboration using publicly available information. We also tested the classification into three-stage credit quality of receivable portfolios in accordance with the staging criteria developed by the Group and aging schedule report and historical experience by tracing to the relevant supporting documents and financial records and their mathematical accuracy. We tested the accuracy of the calculation of impairment for these receivables by recalculating the impairment assessment prepared by the management. We also evaluated the related disclosures made in the notes to the accompanying consolidated financial statements.

Building a better working world

The original report included herein is in the Indonesian language.

Laporan Auditor Independen (lanjutan)

Laporan No. 00170/2.1032/AU.1/09/0242-1/1/III/2023 (lanjutan)

Hal lain

Informasi keuangan PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk (entitas induk) terlampir, yang terdiri dari laporan posisi keuangan tanggal 31 Desember 2022, serta laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif, laporan perubahan ekuitas, dan laporan arus kas untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, dan suatu ikhtisar kebijakan akuntansi signifikan dan informasi penjelasan lainnya (secara kolektif disebut sebagai "Informasi Keuangan Entitas Induk"), yang disajikan sebagai informasi tambahan terhadap laporan keuangan konsolidasian terlampir, disajikan untuk tujuan analisis tambahan dan bukan merupakan bagian dari laporan keuangan konsolidasian tersebut terlampir yang diharuskan menurut Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia. Informasi Keuangan Entitas Induk merupakan tanggung jawab manajemen serta dihasilkan dari dan berkaitan secara langsung dengan catatan akuntansi dan catatan lainnya yang mendasarinya yang digunakan untuk menyusun laporan keuangan konsolidasian terlampir. Informasi Keuangan Entitas Induk telah menjadi objek prosedur audit yang diterapkan dalam audit atas laporan keuangan konsolidasian terlampir berdasarkan Standar Audit yang ditetapkan oleh Institut Akuntan Publik Indonesia. Menurut opini kami, Informasi Keuangan Entitas Induk disajikan secara wajar, dalam semua hal yang material, berkaitan dengan laporan keuangan konsolidasian terlampir secara keseluruhan.

Independent Auditor's Report (continued)

Report No. 00170/2.1032/AU.1/09/0242-1/1/III/2023 (continued)

Other matter

The accompanying financial information of PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk (parent entity), which comprises the statement of financial position as of December 31, 2022, and the statements of profit or loss and other comprehensive income, changes in equity, and cash flows for the year then ended, and a summary of significant accounts policies and other explanatory information (collectively referred to as the "Parent Entity Financial Information"), which is presented as a supplementary information to the accompanying consolidated financial statements, is presented for the purposes of additional analysis and is not a required part of the accompanying consolidated financial statements under Indonesian Financial Accounting Standards. The Parent Entity Financial Information is the responsibility of management and was derived from and relates directly to the underlying accounting and other records used to prepare the accompanying consolidated financial statements. The Parent Entity Financial Information has been subjected to the auditing procedures applied in the audit of the accompanying consolidated financial statements in accordance with Standards on Auditing established by the Indonesian Institute of Certified Public Accountants. In our opinion, the Parent Entity Financial Information is fairly stated, in all material respects, in relation to the accompanying consolidated financial statement taken as a whole.

Building a better working world

The original report included herein is in the Indonesian language.

Laporan Auditor Independen (lanjutan)

Laporan No. 00170/2.1032/AU.1/09/0242-1/1/III/2023 (lanjutan)

Informasi lain

Manajemen bertanggung jawab atas informasi lain. Informasi lain terdiri dari informasi yang tercantum dalam Laporan Tahunan Tahun 2022 ("Laporan Tahunan"). Laporan Tahunan diharapkan akan tersedia bagi kami setelah tanggal laporan auditor independen ini.

Opini kami atas laporan keuangan konsolidasian terlampir tidak mencakup Laporan Tahunan, dan oleh karena itu, kami tidak menyatakan bentuk keyakinan apapun atas Laporan Tahunan tersebut.

Sehubungan dengan audit kami atas laporan keuangan konsolidasian terlampir, tanggung jawab kami adalah untuk membaca Laporan Tahunan ketika tersedia dan, dalam melaksanaannya, mempertimbangkan apakah Laporan Tahunan mengandung ketidakkonsistensian material dengan laporan keuangan konsolidasian terlampir atau pemahaman yang kami peroleh selama audit, atau mengandung kesalahan penyajian material.

Ketika kami membaca Laporan Tahunan, jika kami menyimpulkan bahwa terdapat suatu kesalahan penyajian material di dalamnya, kami diharuskan untuk mengomunikasikan hal tersebut kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola dan melakukan tindakan yang tepat berdasarkan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Independent Auditor's Report (continued)

Report No. 00170/2.1032/AU.1/09/0242-1/1/III/2023 (continued)

Other information

Management is responsible for the other information. Other information comprises the information included in the Annual Report Year 2022 ("The Annual Report"). The Annual Report is expected to be made available to us after the date of this independent auditor's report.

Our opinion on the accompanying consolidated financial statements does not cover the Annual Report, and accordingly, we do not express any form of assurance on the Annual Report.

In connection with our audit of the accompanying consolidated financial statements, our responsibility is to read the Annual Report when it becomes available and, in doing so, consider whether the Annual Report is materially inconsistent with the accompanying consolidated financial statements or our knowledge obtained in the audit, or otherwise appears to be materially misstated.

When we read the Annual Report, if we conclude that there is a material misstatement therein, we are required to communicate the matter to those charged with governance and take appropriate actions based on the applicable laws and regulations.

Building a better working world

The original report included herein is in the Indonesian language.

Laporan Auditor Independen (lanjutan)

Laporan No. 00170/2.1032/AU.1/09/0242-1/1/III/2023 (lanjutan)

Tanggung jawab manajemen dan pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola terhadap laporan keuangan konsolidasian

Manajemen bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian wajar laporan keuangan konsolidasian tersebut sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia, dan atas pengendalian internal yang dianggap perlu oleh manajemen untuk memungkinkan penyusunan laporan keuangan konsolidasian yang bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan.

Dalam penyusunan laporan keuangan konsolidasian, manajemen bertanggung jawab untuk menilai kemampuan Grup dalam mempertahankan kelangsungan usahanya, mengungkapkan, sesuai dengan kondisinya, hal-hal yang berkaitan dengan kelangsungan usaha, dan menggunakan basis akuntansi kelangsungan usaha, kecuali manajemen memiliki intensi untuk melikuidasi Grup atau menghentikan operasi, atau tidak memiliki alternatif yang realistis selain melaksanakannya.

Pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola bertanggung jawab untuk mengawasi proses pelaporan keuangan Grup.

Independent Auditor's Report (continued)

Report No. 00170/2.1032/AU.1/09/0242-1/1/III/2023 (continued)

Responsibilities of management and those charged with governance for the consolidated financial statements

Management is responsible for the preparation and fair presentation of the consolidated financial statements in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards, and for such internal control as management determines is necessary to enable the preparation of consolidated financial statements that are free from material misstatement, whether due to fraud or error.

In preparing the consolidated financial statements, management is responsible for assessing the Group's ability to continue as a going concern, disclosing, as applicable, matters related to going concern, and using the going concern basis of accounting, unless management either intends to liquidate the Group or to cease its operations, or has no realistic alternative but to do so.

Those charged with governance are responsible for overseeing the Group's financial reporting process.

Laporan Auditor Independen (lanjutan)

Laporan No. 00170/2.1032/AU.1/09/0242-1/1/III/2023 (lanjutan)

Tanggung jawab auditor terhadap audit atas laporan keuangan konsolidasian

Tujuan kami adalah untuk memeroleh keyakinan memadai tentang apakah laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, dan untuk menerbitkan laporan auditor independen yang mencakup opini kami. Keyakinan memadai merupakan suatu tingkat keyakinan tinggi, namun bukan merupakan suatu jaminan bahwa audit yang dilaksanakan berdasarkan Standar Audit yang ditetapkan oleh IAPI akan selalu mendeteksi kesalahan penyajian material ketika hal tersebut ada. Kesalahan penyajian dapat disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan dan dianggap material jika, baik secara individual maupun agregat, dapat diekspektasikan secara wajar akan memengaruhi keputusan ekonomi yang diambil oleh pengguna berdasarkan laporan keuangan konsolidasian tersebut.

Sebagai bagian dari suatu audit berdasarkan Standar Audit yang ditetapkan oleh IAPI, kami menerapkan pertimbangan profesional dan mempertahankan skeptisisme profesional selama audit. Kami juga:

- Mengidentifikasi dan menilai risiko kesalahan penyajian material dalam laporan keuangan konsolidasian, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, mendesain dan melaksanakan prosedur audit yang responsif terhadap risiko tersebut, serta memeroleh bukti audit yang cukup dan tepat untuk menyediakan basis bagi opini kami. Risiko tidak terdeteksinya suatu kesalahan penyajian material yang disebabkan oleh kecurangan lebih tinggi dari yang disebabkan oleh kesalahan, karena kecurangan dapat melibatkan kolusi, pemalsuan, penghilangan secara sengaja, pernyataan salah, atau pengabaian atas pengendalian internal.

Independent Auditor's Report (continued)

Report No. 00170/2.1032/AU.1/09/0242-1/1/III/2023 (continued)

Auditor's responsibilities for the audit of the consolidated financial statements

Our objectives are to obtain reasonable assurance about whether the consolidated financial statements taken as a whole are free from material misstatement, whether due to fraud or error, and to issue an independent auditor's report that includes our opinion. Reasonable assurance is a high level of assurance, but is not a guarantee that an audit conducted in accordance with Standards on Auditing established by the IICPA will always detect a material misstatement when it exists. Misstatements can arise from fraud or error and are considered material if, individually or in the aggregate, they could reasonably be expected to influence the economic decisions of users taken on the basis of these consolidated financial statements.

As part of an audit in accordance with Standards on Auditing established by the IICPA, we exercise professional judgment and maintain professional skepticism throughout the audit. We also:

- *Identify and assess the risks of material misstatement of the consolidated financial statements, whether due to fraud or error, design and perform audit procedures responsive to such risks, and obtain audit evidence that is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion. The risk of not detecting a material misstatement resulting from fraud is higher than for one resulting from error, as fraud may involve collusion, forgery, intentional omissions, misrepresentations, or override of internal control.*

Building a better working world

The original report included herein is in the Indonesian language.

Laporan Auditor Independen (lanjutan)

Laporan No. 00170/2.1032/AU.1/09/0242-1/1/III/2023 (lanjutan)

Tanggung jawab auditor terhadap audit atas laporan keuangan konsolidasian (lanjutan)

Sebagai bagian dari suatu audit berdasarkan Standar Audit yang ditetapkan oleh IAPI, kami menerapkan pertimbangan profesional dan mempertahankan skeptisisme profesional selama audit. Kami juga: (lanjutan)

- Memeroleh suatu pemahaman tentang pengendalian internal yang relevan dengan audit untuk mendesain prosedur audit yang tepat sesuai dengan kondisinya, tetapi bukan untuk tujuan menyatakan opini atas keefektivitasan pengendalian internal Grup.

- Mengevaluasi ketepatan kebijakan akuntansi yang digunakan serta kewajaran estimasi akuntansi dan pengungkapan terkait yang dibuat oleh manajemen.

- Menyimpulkan ketepatan penggunaan basis akuntansi kelangsungan usaha oleh manajemen dan, berdasarkan bukti audit yang diperoleh, apakah terdapat suatu ketidakpastian material yang terkait dengan peristiwa atau kondisi yang dapat menyebabkan keraguan signifikan atas kemampuan Grup untuk mempertahankan kelangsungan usahanya. Ketika kami menyimpulkan bahwa terdapat suatu ketidakpastian material, kami diharuskan untuk menarik perhatian dalam laporan auditor independen kami ke pengungkapan terkait dalam laporan keuangan konsolidasian atau, jika pengungkapan tersebut tidak memadai, memodifikasi opini kami. Kesimpulan kami didasarkan pada bukti audit yang diperoleh hingga tanggal laporan auditor independen kami. Namun, peristiwa atau kondisi masa depan dapat menyebabkan Grup tidak dapat mempertahankan kelangsungan usaha.

Independent Auditor's Report (continued)

Report No. 00170/2.1032/AU.1/09/0242-1/1/III/2023 (continued)

Auditor's responsibilities for the audit of the consolidated financial statements

As part of an audit in accordance with Standards on Auditing established by the IICPA, we exercise professional judgment and maintain professional skepticism throughout the audit. We also: (continued)

- *Obtain an understanding of internal control relevant to the audit in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances, but not for the purpose of expressing an opinion on the effectiveness of the Group's internal control.*

- *Evaluate the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates and related disclosures made by management.*

- *Conclude on the appropriateness of management's use of the going concern basis of accounting and, based on the audit evidence obtained, whether a material uncertainty exists related to events or conditions that may cast significant doubt on the Group's ability to continue as a going concern. If we conclude that a material uncertainty exists, we are required to draw attention in our independent auditor's report to the related disclosures in the consolidated financial statements or, if such disclosures are inadequate, to modify our opinion. Our conclusion is based on the audit evidence obtained up to the date of our independent auditor's report. However, future events or conditions may cause the Group to cease to continue as a going concern.*

Building a better working world

The original report included herein is in the Indonesian language.

Laporan Auditor Independen (lanjutan)

Laporan No. 00170/2.1032/AU.1/09/0242-1/1/III/2023 (lanjutan)

Tanggung jawab auditor terhadap audit atas laporan keuangan konsolidasian (lanjutan)

Sebagai bagian dari suatu audit berdasarkan Standar Audit yang ditetapkan oleh IAPI, kami menerapkan pertimbangan profesional dan mempertahankan skeptisisme profesional selama audit. Kami juga: (lanjutan)

- Mengevaluasi penyajian, struktur, dan isi laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan, termasuk pengungkapannya, dan apakah laporan keuangan konsolidasian mencerminkan transaksi dan peristiwa yang mendasarinya dengan suatu cara yang mencapai penyajian wajar.

- Memeroleh bukti audit yang cukup dan tepat terkait informasi keuangan entitas atau aktivitas bisnis dalam Grup untuk menyatakan opini atas laporan keuangan konsolidasian. Kami bertanggung jawab atas arahan, supervisi, dan pelaksanaan audit grup. Kami tetap bertanggung jawab sepenuhnya atas opini audit kami.

Kami mengomunikasikan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola mengenai, antara lain, ruang lingkup dan saat yang direncanakan atas audit serta temuan audit signifikan, termasuk setiap defisiensi signifikan dalam pengendalian internal yang teridentifikasi oleh kami selama audit.

Kami juga memberikan suatu pernyataan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola bahwa kami telah mematuhi ketentuan etika yang relevan mengenai independensi, dan mengomunikasikan kepada pihak tersebut seluruh hubungan, serta hal-hal lain yang dianggap secara wajar berpengaruh terhadap independensi kami, dan, jika relevan, pengamanan terkait.

Independent Auditor's Report (continued)

Report No. 00170/2.1032/AU.1/09/0242-1/1/III/2023 (continued)

Auditor's responsibilities for the audit of the consolidated financial statements (continued)

As part of an audit in accordance with Standards on Auditing established by the IICPA, we exercise professional judgment and maintain professional skepticism throughout the audit. We also: (continued)

- *Evaluate the overall presentation, structure, and content of the consolidated financial statements, including the disclosures, and whether the consolidated financial statements represent the underlying transactions and events in a manner that achieves fair presentation.*

- *Obtain sufficient appropriate audit evidence regarding the financial information of the entities or business activities within the Group to express an opinion on the consolidated financial statements. We are responsible for the direction, supervision, and performance of the group audit. We remain solely responsible for our audit opinion.*

We communicate with those charged with governance regarding, among other matters, the planned scope and timing of the audit and significant audit findings, including any significant deficiencies in internal control that we identify during our audit.

We also provide those charged with governance with a statement that we have complied with relevant ethical requirements regarding independence, and to communicate with them all relationships and other matters that may reasonably be thought to bear on our independence, and where applicable, related safeguards.

Building a better working world

The original report included herein is in the Indonesian language.

Laporan Auditor Independen (lanjutan)

Laporan No. 00170/2.1032/AU.1/09/0242-1/1/III/2023 (lanjutan)

Tanggung jawab auditor terhadap audit atas laporan keuangan konsolidasian (lanjutan)

Dari hal-hal yang dikomunikasikan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola, kami menentukan hal-hal tersebut yang paling signifikan dalam audit atas laporan keuangan konsolidasian periode kini dan oleh karenanya menjadi hal audit utama. Kami menguraikan hal audit utama tersebut dalam laporan auditor independen kami kecuali peraturan perundang-undangan melarang pengungkapan publik tentang hal audit utama tersebut atau ketika, dalam kondisi yang sangat jarang terjadi, kami menentukan bahwa suatu hal audit utama tidak boleh dikomunikasikan dalam laporan auditor independen kami karena konsekuensi yang merugikan dari mengomunikasikan hal tersebut akan diekspektasikan secara wajar melebihi manfaat kepentingan publik atas komunikasi tersebut.

Independent Auditor's Report (continued)

Report No. 00170/2.1032/AU.1/09/0242-1/1/III/2023 (continued)

Auditor's responsibilities for the audit of the consolidated financial statements (continued)

From the matters communicated with those charged with governance, we determine those matters that were of most significance in the audit of the consolidated financial statements of the current period and are therefore the key audit matters. We describe such key audit matters in our independent auditor's report unless laws or regulations preclude public disclosure about such key audit matters or when, in extremely rare circumstances, we determine that a key audit matter should not be communicated in our independent auditor's report because the adverse consequences of doing so would reasonably be expected to outweigh the public interest benefits of such communication.

KAP Purwantono, Sungkoro & Surja

Yovita
Registrasi Akuntan Publik No. AP. 0242/*Public Accountant Registration No. AP. 0242*

1 Maret 2023/*March 1, 2023*

00170

PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
LAPORAN POSISI KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022
(Disajikan dalam ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
CONSOLIDATED STATEMENT OF FINANCIAL POSITION
As of December 31, 2022
(Expressed in thousands of Rupiah, unless otherwise stated)

	Catatan/ *Notes*	31 Desember/ *December 31,* 2022	31 Desember/ *December 31,* 2021*)	1 Januari/ *January 1, 2021*/ 31 Desember/ *December 31,* 2020*)	
ASET					***ASSETS***
Kas dan setara kas	2f,2g,4a	574.343.048	414.235.404	391.047.949	*Cash and cash equivalents*
Kas dan setara kas yang dibatasi penggunaanya	2f,2g,4b	30.000.000	30.000.000	30.000.000	*Restricted cash and cash equivalents*
Portofolio efek - neto	2f,2h,5,39,40	374.742.638	296.664.683	273.833.120	*Marketable securities - net*
Piutang usaha - neto					*Account receivables - net*
Pihak berelasi	2d,2f,2l	16.898.787	13.469.727	10.446.741	*Related parties*
Pihak ketiga	6,35,39,40	130.632	987.116	-	*Third parties*
Total piutang usaha - neto		17.029.419	14.456.843	10.446.741	*Total account receivables - net*
Piutang transaksi perantara pedagang efek - neto	2f,2i,2l				*Receivables from brokerage activities - net*
Pihak ketiga	7,39,40	445.740.218	581.658.242	1.460.079.497	*Third parties*
Piutang transaksi repo - neto	2f,2l,8,39,40	511.091.059	325.010.001	375.952.179	*Receivables from repo transactions - net*
Piutang lain-lain - neto	2f,2l,9,39,40	4.126.831	38.585.882	44.613.597	*Other receivables - net*
Biaya dibayar di muka	2m,2p,10	44.520.125	31.560.282	13.907.494	*Prepaid expenses*
Pajak dibayar di muka	2q,22a	2.373.087	2.178.900	2.178.900	*Prepaid taxes*
Aset tak berwujud - setelah dikurangi akumulasi amortisasi masing-masing sebesar Rp33.932.168, Rp32.446.515 dan Rp26.171.001 per 31 Desember 2022, 2021, dan 2020/ 1 Januari 2021	2k,11	22.521.760	26.444.287	11.954.548	*Intangible assets - net of accumulated amortized of Rp33,932,168, Rp32,446,515 and Rp26,171,001 as of December 31, 2022, 2021, and 2020/January 1, 2021, respectively*
Aset hak guna - setelah dikurangi akumulasi penyusutan masing-masing sebesar Rp25.109.624, Rp19.018.954 dan Rp9.633.914 per 31 Desember 2022, 2021, dan 2020/ 1 Januari 2021	2m,12	30.731.280	37.709.338	40.756.469	*Right-of-use assets - net of accumulated depreciation of Rp25,109,624, Rp19,018,954 and Rp9,633,914 as of December 31, 2022 2021 and 2020/January 1, 2021, respectively*
Aset tetap - setelah dikurangi akumulasi penyusutan masing-masing sebesar Rp73.766.982, Rp90.159.981 dan Rp92.544.627 per per 31 Desember 2022, 2021, dan 2020/ 1 Januari 2021	2j,13	9.942.646	11.974.236	11.918.815	*Fixed assets - net of accumulated depreciation of Rp73,766,982, Rp90,159,981 and Rp92,544,627 as of December 31, 2022, 2021, and 2020/January 1, 2021, respectively*
Aset pajak tangguhan	2q,22d	36.004.476	44.548.154	39.094.057	*Deferred tax assets*
Aset lain-lain	2f,2l,14,39,40	6.666.957	4.519.941	4.423.904	*Other assets*
TOTAL ASET		**2.109.833.544**	**1.859.546.193**	**2.710.207.270**	***TOTAL ASSETS***

*) Setelah reklasifikasi terkait Peraturan OJK No. 20/POJK.04/2021 dan SEOJK No. 25/SEOJK.04/2021 (Catatan 2e dan 44)

**) After reclassification related to POJK No. 20/POJK.04/2021 and SEOJK No. 25/SEOJK.04/2021 (Notes 2e and 44)*

Catatan atas laporan keuangan konsolidasian terlampir merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan.

The accompanying notes to the consolidated financial statements form an integral part of these consolidated financial statements, taken as a whole.

PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
LAPORAN POSISI KEUANGAN
KONSOLIDASIAN (lanjutan)
Tanggal 31 Desember 2022
(Disajikan dalam ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
CONSOLIDATED STATEMENT OF FINANCIAL POSITION (continued)
As of December 31, 2022
(Expressed in thousands of Rupiah, unless otherwise stated)

	Catatan/ *Notes*	31 Desember/ *December 31*, 2022	31 Desember/ *December 31*, 2021*)	1 Januari/ *January 1, 2021*/ 31 Desember/ *December 31*, 2020*)	
LIABILITAS DAN EKUITAS					***LIABILITIES AND EQUITY***
LIABILITAS					***LIABILITIES***
Utang usaha					*Account payables*
Pihak ketiga	2f,15,39,40	8.290.912	7.714.940	12.338.550	*Third parties*
Utang transaksi perantara pedagang efek	2d,2f,2i,16				*Payables from brokerage activities*
Pihak berelasi	35,39,40	189.856	2.419.589	56.041	*Related parties*
Pihak ketiga		129.552.761	290.604.621	1.145.875.718	*Third parties*
Utang pajak	2q,22b	8.293.953	16.815.790	15.304.154	*Taxes payable*
Beban akrual	2f,17,39,40	63.694.487	60.232.917	37.651.311	*Accrued expenses*
Utang jangka pendek	2f,18,39,40	635.000.000	392.400.000	336.000.000	*Short-term liabilities*
Surat utang jangka panjang	2f,19,39,40	122.221.627	122.012.976	249.932.122	*Long-term notes payable*
Liabilitas sewa	2m,20	33.488.097	37.368.343	39.795.891	*Lease liabilities*
Liabilitas imbalan kerja	2n,23	37.388.092	36.873.557	48.247.380	*Employee benefits liabilities*
Utang lain-lain	2f,21,39,40	15.939.840	15.931.989	2.662.620	*Other payables*
Total Liabilitas		1.054.059.625	982.374.722	1.887.863.787	*Total Liabilities*
EKUITAS					***EQUITY***
Modal saham - nilai nominal Rp50 per saham (nilai penuh) Modal dasar - 13.600.000.000 saham Modal ditempatkan dan disetor penuh - sebesar 7.109.300.000 saham per 31 Desember 2022, 31 Desember 2021 dan 2020/1 Januari 2021	1,24	355.465.000	355.465.000	355.465.000	*Share capital - Rp50 (full amount) par value per share Authorized capital - 13,600,000,000 shares Issued and fully paid capital - 7,109,300,000 shares as of December 31, 2022, December 31, 2021 and 2020/January 1, 2021*
Tambahan modal disetor	1,25	123.828.834	123.828.834	123.828.834	*Additional paid-in capital*
Saldo laba					*Retained earnings*
Telah ditentukan penggunaannya	26	9.575.000	8.475.000	7.375.000	*Appropriated*
Belum ditentukan penggunaanya		539.062.582	362.661.626	311.868.731	*Unappropriated*
Penghasilan komprehensif lain yang tidak akan direklasifikasi lebih lanjut ke laba rugi		27.605.446	26.497.480	23.563.404	*Other comprehensive income (loss) which will not be further reclassified to profit or loss*
Ekuitas yang dapat diatribusikan kepada pemilik entitas induk		1.055.536.862	876.927.940	822.100.969	*Equity attributable to owners of the Parent Company*
Kepentingan non-pengendali	27	237.057	243.531	242.514	*Non-controlling interests*
Total Ekuitas		1.055.773.919	877.171.471	822.343.483	*Total Equity*
TOTAL LIABILITAS DAN EKUITAS		**2.109.833.544**	**1.859.546.193**	**2.710.207.270**	***TOTAL LIABILITIES AND EQUITY***

*) Setelah reklasifikasi terkait Peraturan OJK No. 20/POJK.04/2021 dan SEOJK No. 25/SEOJK.04/2021 (Catatan 2e dan 44)

**) After reclassification related to POJK No. 20/POJK.04/2021 and SEOJK No. 25/SEOJK.04/2021 (Notes 2e and 44)*

Catatan atas laporan keuangan konsolidasian terlampir merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan.

The accompanying notes to the consolidated financial statements form an integral part of these consolidated financial statements, taken as a whole.

PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
LAPORAN LABA RUGI DAN PENGHASILAN KOMPREHENSIF LAIN KONSOLIDASIAN
Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember 2022
(Disajikan dalam ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
CONSOLIDATED STATEMENT OF PROFIT OR LOSS AND OTHER COMPREHENSIVE INCOME
For the Year Ended December 31, 2022
(Expressed in thousands of Rupiah, unless otherwise stated)

	Tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember/ *Year ended December 31,*			
	2022	**Catatan/ *Notes***	**2021*)**	
PENDAPATAN USAHA				***REVENUES***
Pendapatan dari kontrak dengan pelanggan:		2p,28,36		*Income from contract with customers:*
Jasa kegiatan manajer investasi	182.900.015		146.608.821	*Investment manager fees*
Komisi perantara efek	143.345.126		130.142.312	*Brokerage commisions*
Jasa penjamin emisi efek	108.432.300		31.398.854	*Underwriting fees*
Jasa penasihat keuangan	25.430.990		10.445.929	*Financial advisory fees*
Lain-lain	6.900.906		683.470	*Others*
Pendapatan dari hasil investasi:		2p,29,36		*Income from investments:*
Keuntungan dari efek - neto	153.367.147		58.601.690	*Gain from marketable securities - net*
Pendapatan dividen dan bunga	84.396.509		83.295.014	*Dividend and interest income*
Total Pendapatan Usaha	704.772.993		461.176.090	*Total Revenues*
BEBAN USAHA				***OPERATING EXPENSES***
Gaji dan tunjangan karyawan	(208.562.273)	2p,2o,30	(189.441.934)	*Employee salaries and benefits*
Beban pemasaran	(55.303.732)		(40.111.812)	*Marketing expenses*
Pembentukan cadangan kerugian penurunan nilai	(38.200.887)	31	(8.450.696)	*Provision for impairment losses*
Pemeliharaan gedung dan peralatan kantor	(28.283.216)		(6.869.817)	*Office building and equipment maintenance*
Iuran Otoritas Jasa Keuangan (OJK)	(20.497.408)		(15.352.380)	*Financial Service Authority (OJK) levy*
Penyusutan dan amortisasi	(19.548.834)	2j,11,12,13	(20.530.677)	*Depreciation and amortization*
Jasa profesional	(14.841.667)		(8.163.976)	*Professional fees*
Iklan dan promosi	(12.423.906)		(6.655.639)	*Advertising and promotions*
Telekomunikasi	(11.015.162)		(9.184.278)	*Telecommunication*
Kustodian	(10.145.301)		(10.977.948)	*Custodian*
Umum dan administrasi	(10.077.548)		(11.569.867)	*General and administration*
Jamuan dan sumbangan	(6.678.594)		(4.780.325)	*Representation and donation*
Beban pajak final	(4.060.883)	2p,22	(10.198.490)	*Final tax expense*
Sewa kantor	(3.798.065)	2q	(3.680.252)	*Office rental*
Pelatihan dan seminar	(1.647.437)		(697.510)	*Training and seminar*
Perjalanan dinas	(1.219.051)		(347.075)	*Business trip*
Beban lain-lain	(1.767.692)		(3.134.114)	*Other expenses*
Total Beban Usaha	(448.071.656)		(350.146.790)	*Total Operating Expenses*
LABA USAHA	**256.701.337**		**111.029.300**	***INCOME FROM OPERATION***
PENDAPATAN (BEBAN) LAIN-LAIN				***OTHER INCOME (EXPENSES)***
Pendapatan lainnya	15.196.033	32	17.681.804	*Other income*
Beban lainnya	(11.746.501)		(5.308.167)	*Others expense*
Biaya keuangan	(54.390.316)	33	(61.183.482)	*Finance cost*
Beban lain-lain - neto	(50.940.784)		(48.809.845)	*Other expenses - net*
LABA SEBELUM BEBAN PAJAK PENGHASILAN	**205.760.553**		**62.219.455**	***PROFIT BEFORE INCOME TAX EXPENSE***

*) Setelah reklasifikasi terkait Peraturan OJK No. 20/POJK.04/2021 dan SEOJK No. 25/SEOJK.04/2021 (Catatan 2e dan Catatan 44)

**) After reclassification related to POJK No. 20/POJK.04/2021 and SEOJK No. 25/SEOJK.04/2021 (Note 2e and Note 44)*

Catatan atas laporan keuangan konsolidasian terlampir merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan.

The accompanying notes to the consolidated financial statements form an integral part of these consolidated financial statements, taken as a whole.

PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
LAPORAN LABA RUGI DAN PENGHASILAN KOMPREHENSIF LAIN KONSOLIDASIAN
(lanjutan)
Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember 2022
(Disajikan dalam ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
CONSOLIDATED STATEMENT OF PROFIT OR LOSS AND OTHER COMPREHENSIVE INCOME
(continued)
For the Year Ended December 31, 2022
(Expressed in thousands of Rupiah, unless otherwise stated)

	Tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember/ *Year ended December 31,*			
	2022	**Catatan/ *Notes***	**2021*)**	
LABA SEBELUM BEBAN PAJAK PENGHASILAN	**205.760.553**		**62.219.455**	***PROFIT BEFORE INCOME TAX EXPENSE***
BEBAN PAJAK PENGHASILAN	**(28.226.392)**	2q,22	**(10.286.501)**	***INCOME TAX EXPENSE***
LABA TAHUN BERJALAN	**177.534.161**		**51.932.954**	***PROFIT FOR THE YEAR***
PENGHASILAN KOMPREHENSIF LAIN:				***OTHER COMPREHENSIVE INCOME:***
POS YANG TIDAK AKAN DIREKLASIFIKASI KE LABA RUGI				***ITEM THAT WILL NOT TO BE RECLASSIFIED TO PROFIT OR LOSS***
Pengukuran kembali kewajiban imbalan kerja, setelah pajak tangguhan	387.415		4.518.249	*Remeasurement of employee benefit liabilities, after deferred of tax*
Pajak penghasilan yang terkait	720.872	22	(1.583.215)	*Related income tax*
PENGHASILAN KOMPREHENSIF LAIN - SETELAH PAJAK	**1.108.287**		**2.935.034**	***OTHER COMPREHENSIVE INCOME - AFTER TAX***
TOTAL PENGHASILAN KOMPREHENSIF TAHUN BERJALAN	**178.642.448**		**54.867.988**	***TOTAL COMPREHENSIVE INCOME FOR THE YEAR***
LABA YANG DAPAT DIATRIBUSIKAN KEPADA:				***PROFIT ATTRIBUTABLE TO:***
Pemilik Entitas Induk	177.500.956		51.892.895	*Equity holders of the Parent Company*
Kepentingan non-pengendali	33.205	27	40.059	*Non-controlling interests*
Total	**177.534.161**		**51.932.954**	***Total***
TOTAL LABA KOMPREHENSIF YANG DAPAT DIATRIBUSIKAN KEPADA:				***TOTAL COMPREHENSIVE INCOME ATTRIBUTABLE TO:***
Pemilik Entitas Induk	178.608.922		54.826.971	*Equity holders of the Parent Company*
Kepentingan non-pengendali	33.526	27	41.017	*Non-controlling interests*
Total	**178.642.448**		**54.867.988**	***Total***
LABA PER SAHAM (dalam Rupiah penuh)				***EARNINGS PER SHARE*** *(in full Rupiah)*
Yang diatribusikan kepada pemilik entitas induk				*Attributable to equity holders of the parent entity*
Dasar	24,97	2r,34	7,30	*Basic*

*) Setelah reklasifikasi terkait Peraturan OJK No. 20/POJK.04/2021 dan SEOJK No. 25/SEOJK.04/2021 (Catatan 2e dan 44)

**) After reclassification related to POJK No. 20/POJK.04/2021 and SEOJK No. 25/SEOJK.04/2021 (Notes 2e and 44)*

Catatan atas laporan keuangan konsolidasian terlampir merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan.

The accompanying notes to the consolidated financial statements form an integral part of these consolidated financial statements, taken as a whole.

PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS KONSOLIDASIAN
Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember 2022
(Disajikan dalam ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
CONSOLIDATED STATEMENT OF CHANGES IN EQUITY
For the Year Ended December 31, 2022
(Expressed in thousands of Rupiah, unless otherwise stated)

	Catatan/ *Notes*	Modal saham/ *Capital stock*	Tambahan modal disetor/ *Additional paid-in capital*	Saldo laba ditentukan kegunaannya/ *Appropriated retained earnings*	Saldo laba tidak ditentukan kegunaannya/ *Unappropriated retained earnings*	Penghasilan komprehensif lain/ *Other comprehensive income*	Ekuitas yang dapat diatribusikan kepada pemilik Entitas Induk/ *Equity attributable to owners of the Parent Company*	Kepentingan non-pengendali/ *Non-controlling interests*	Total ekuitas/ *Equity*	
Saldo per 31 Desember 2020		**355.465.000**	**123.828.834**	**7.375.000**	**311.868.731**	**23.563.404**	**822.100.969**	**242.514**	**822.343.483**	***Balance as of December 31, 2020***
Cadangan umum	26	-	-	1.100.000	(1.100.000)	-	-	-	-	*General reserve*
Pembagian dividen kepada kepentingan non-pengendali		-	-	-	-	-	-	(40.000)	(40.000)	*Declaration of dividends to non controlling interest*
Pengukuran kembali liabilitas imbalan kerja, setelah pajak tangguhan	27	-	-	-	-	2.934.076	2.934.076	958	2.935.034	*Remeasurement of employee benefits liabilities, net of deferred tax*
Laba tahun berjalan 2021		-	-	-	51.892.895	-	51.892.895	40.059	51.932.954	*Income for the year 2021*
Saldo per 31 Desember 2021		**355.465.000**	**123.828.834**	**8.475.000**	**362.661.626**	**26.497.480**	**876.927.940**	**243.531**	**877.171.471**	***Balance as of December 31, 2021***
Cadangan umum	26	-	-	1.100.000	(1.100.000)	-	-	-	-	*General reserve*
Pembagian dividen kepada kepentingan non-pengendali		-	-	-	-	-	-	(40.000)	(40.000)	*Declaration of dividends to non controlling interest*
Pengukuran kembali liabilitas imbalan kerja, setelah pajak tangguhan	27	-	-	-	-	1.107.966	1.107.966	321	1.108.287	*Remeasurement of employee benefits liabilities, net of deferred tax*
Laba tahun berjalan 2022		-	-	-	177.500.956	-	177.500.956	33.205	177.534.161	*Income for the year 2022*
Saldo per 31 Desember 2022		**355.465.000**	**123.828.834**	**9.575.000**	**539.062.582**	**27.605.446**	**1.055.536.862**	**237.057**	**1.055.773.919**	***Balance as of December 31, 2022***

Catatan atas laporan keuangan konsolidasian terlampir merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan.

The accompanying notes to the consolidated financial statements form an integral part of these consolidated financial statements taken as a whole.

PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
LAPORAN ARUS KAS KONSOLIDASIAN
Untuk Tahun yang Berakhir pada
Tanggal 31 Desember 2022
(Disajikan dalam ribuan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
CONSOLIDATED STATEMENT OF CASH FLOWS
For the Year Ended December 31, 2022
(Expressed in thousands of Rupiah,
unless otherwise stated)

	Tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember/ ***Year ended December 31,***			
	2022	**Catatan/** ***Notes***	**2021**	
ARUS KAS DARI AKTIVITAS OPERASI				***CASH FLOWS FROM OPERATING ACTIVITIES***
Penerimaan dari piutang transaksi repo	315.766.758	8	173.660.207	*Receipts from receivables from repo transactions*
Penerimaan jasa penasihat keuangan, penjaminan emisi dan penjualan efek dan manajer investasi	312.748.249		184.854.396	*Receipts from financial advisory, underwriting, selling and investment manager fees*
Penerimaan komisi perantara perdagangan efek	143.345.127	28	130.142.312	*Receipts from brokerage commissions*
Penerimaan pendapatan dividen dan bunga	78.267.579		94.345.736	*Receipts from dividends and interest income*
Penjualan aset keuangan pada nilai wajar melalui laporan laba rugi - neto	65.470.502		44.107.838	*Sale of financial assets at fair value through profit or loss - net*
Penerimaan dari/(pembayaran kepada) perusahaan efek - neto	33.309.518		(27.405.701)	*Receipts from/(payments to) securities company - net*
Penerimaan dari/(pembayaran kepada) lembaga kliring dan penjaminan - neto	27.111.747		(68.167.831)	*Receipts from/(payments to) clearing guarantee institution - net*
Pemberian piutang transaksi repo	(463.314.161)	8	(142.236.249)	*Granting of receivables from repo transaction*
Pembayaran kepada pemasok - neto	(200.660.802)		(147.967.717)	*Payments to suppliers - net*
Pembayaran kepada karyawan	(206.947.153)		(176.752.402)	*Payments to employees*
(Pembayaran kepada)/penerimaan dari nasabah - neto	(90.297.986)		121.145.939	*(Payments to)/receipts from customers - net*
Pembayaran pajak penghasilan	(31.307.036)		(23.510.805)	*Payments of corporate income tax*
(Pembayaran)/penerimaan lainnya - neto	(20.119.306)		5.756.322	*Other (payments)/receipts - net*
Kas neto (digunakan untuk)/ diperoleh dari aktivitas operasi	**(36.626.964)**		**167.972.045**	***Net cash (used in)/provided by operating activities***
ARUS KAS DARI AKTIVITAS INVESTASI				***CASH FLOWS FROM INVESTING ACTIVITIES***
Penerimaan bunga	14.987.869		17.538.499	*Interest received*
Uang muka pembelian aset tetap	(2.936.110)	14	-	*Advances for purchase of fixed assets*
Perolehan aset tetap	(2.375.481)	13	(4.928.091)	*Acquisition of fixed assets*
Uang muka pembelian aset tak berwujud	(2.160.041)		(2.468.057)	*Advanced for purchase of intangible assets*
Perolehan aset tak berwujud	(1.099.065)	11	(19.876.617)	*Acquisition of intangible assets*
Hasil penjualan aset tetap	(672.982)	13	197.955	*Proceeds from sale of fixed assets*
Kas neto diperoleh dari/(digunakan untuk) aktivitas investasi	**5.744.190**		**(9.536.311)**	***Net cash provided by/(used in) investing activities***

Catatan atas laporan keuangan konsolidasian terlampir merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan.

The accompanying notes to the consolidated financial statements form an integral part of these consolidated financial statements.

PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
LAPORAN ARUS KAS KONSOLIDASIAN (lanjutan)
Untuk Tahun yang Berakhir pada
Tanggal 31 Desember 2022
(Disajikan dalam ribuan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
CONSOLIDATED STATEMENT
OF CASH FLOWS (continued)
For the Year Ended December 31, 2022
(Expressed in thousands of Rupiah,
unless otherwise stated)

	Tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember/ ***Year ended December 31,***			
	2022	**Catatan/** ***Notes***	**2021**	
ARUS KAS DARI AKTIVITAS PENDANAAN				***CASH FLOWS FROM FINANCING ACTIVITIES***
Penerimaan dari utang bank	3.195.000.000	18	2.005.000.000	*Proceeds from bank loans*
Penerbitan surat utang jangka pendek	50.300.000		135.500.000	*Short-term promissory notes issuance*
Pembayaran utang bank	(2.760.000.000)	18	(2.055.000.000)	*Payments of bank loans*
Pembayaran surat utang jangka pendek	(242.700.000)		(29.100.000)	*Payments of short-term promissory notes*
Pembayaran bunga	(46.870.708)		(55.388.386)	*Interest payments*
Pembayaran liabilitas sewa	(4.738.874)		(8.759.893)	*Payment of lease liabilities*
Penerbitan surat utang jangka menengah	-		122.500.000	*Medium-term promissory notes issuance*
Pembayaran surat utang jangka menengah	-		(250.000.000)	*Payments of medium-term promissory notes*
Kas neto diperoleh dari/ (digunakan untuk) aktivitas pendanaan	**190.990.418**		**(135.248.279)**	***Net cash provided by/(used in) financing activities***
KENAIKAN BERSIH KAS DAN SETARA KAS	**160.107.644**		**23.187.455**	***NET INCREASE IN CASH AND CASH EQUIVALENTS***
KAS DAN SETARA KAS AWAL TAHUN	**444.235.404**		**421.047.949**	***CASH AND CASH EQUIVALENTS AT THE BEGINNING OF THE YEAR***
KAS DAN SETARA KAS AKHIR TAHUN	**604.343.048**		**444.235.404**	***CASH AND CASH EQUIVALENTS AT THE END OF THE YEAR***

Catatan atas laporan keuangan konsolidasian terlampir merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan.

The accompanying notes to the consolidated financial statements form an integral part of these consolidated financial statements.

1. UMUM

a. Pendirian dan informasi umum

PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk (”Perusahaan”) didirikan dengan nama PT Trimulya Securindolestari berdasarkan akta No. 64 tanggal 9 Mei 1990 yang dibuat dihadapan Rachmat Santoso, S.H., notaris di Jakarta. Akta pendirian ini telah diubah dengan akta No. 227 tanggal 28 Mei 1990 dari notaris yang sama dan telah disahkan oleh Menteri Kehakiman Republik Indonesia dengan Surat Keputusan No. C2-3353.HT.01.01.TH.90 tanggal 7 Juni 1990 serta diumumkan dalam Berita Negara Republik Indonesia No. 80 tanggal 5 Oktober 1990, Tambahan No. 3832.

Perusahaan telah melakukan beberapa kali perubahan nama yaitu: perubahan nama dari PT Trimulya Securindolestari menjadi PT Trimegah Securindolestari berdasarkan akta No. 64 tanggal 9 Mei 1990 yang dibuat dihadapan Rachmat Santoso, S.H., notaris di Jakarta; perubahan nama dari PT Trimegah Securindolestari dan perubahan status perusahaan menjadi PT Trimegah Securities Tbk berdasarkan Berita Negara Republik Indonesia No. 9 tanggal 1 Februari 2000 Tbn. 522; dan terakhir perubahan nama dari PT Trimegah Securities Tbk menjadi PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk dengan Akta No. 70 tanggal 20 Juni 2016 dari Fathiah Helmi. S.H., notaris di Jakarta. yang disetujui berdasarkan Keputusan Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia No. AHU-0012545.AH.01.02.TAHUN 2016 tanggal 30 Juni 2016.

Sesuai dengan pasal 3 Anggaran Dasar Perusahaan, ruang lingkup kegiatan Perusahaan meliputi perantara perdagangan efek dan penjamin emisi efek. Perusahaan mulai beroperasi secara komersial pada tahun 1990.

1. GENERAL

a. Establishment and general information

PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk (“the Company”) was established under the name of PT Trimulya Securindolestari based on notarial deed No. 64 dated May 9, 1990 of Rachmat Santoso, S.H., notary in Jakarta. The deed of establishment was amended with notarial deed No. 227 dated May 28, 1990 of the same notary. and was approved by the Minister of Justice of the Republic of Indonesia in decision letter No. C2-3353.HT.01.01.TH.90 dated June 7, 1990, and was published in the State Gazette of the Republic of Indonesia No. 80 dated October 5, 1990, Supplement No. 3832.

The Company has made several name changes are: change of the name of PT Trimulya Securindolestari to PT Trimegah Securindolestari by deed No. 64 dated May 9, 1990 of Rachmat Santoso, S.H., notary in Jakarta; change of the name of PT Trimegah Securindolestari and change the status of the company to PT Trimegah Securities Tbk based on Gazette of the Republic of Indonesia No. 9 dated February 1, 2000 Tbn. 522; and the latest of change of the name of PT Trimegah Securities Tbk to PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk by Deed No. 70 dated June 20, 2016 from Fathiah Helmi, S.H., notary in Jakarta. which has been approved by the Minister of Justice and Human Rights of the Republic of Indonesia No. AHU-0012545.AH.01.02.TAHUN 2016 dated June 30, 2016.

In accordance with article 3 of the Company’s Articles of Association, the scope of its activities comprises mainly of brokerage and underwriting of securities. The Company started its commercial operations in 1990.

1. UMUM (lanjutan)

a. Pendirian dan informasi umum (lanjutan)

Susunan Direksi dan Dewan Komisaris terakhir telah diubah dengan akta No. 168 tanggal 27 Juli 2022, yang dibuat di hadapan Bpk. Muhammad Muazzir. S.H., M.Kn., (berdasarkan Surat Keputusan Majelis Pengawas Daerah Notaris Kota Administrasi Jakarta Selatan tanggal 27 September 2022, No. 20/MPDN.JAK-SEL/CT/VI/2022) sebagai pengganti dari Bpk. Jose Dima Satria. S.H., M.Kn., notaris di Jakarta. Perusahaan telah mendapatkan penerimaan pemberitahuan dari Kementerian Hukum dan HAM dengan No. AHU-AH.01.09-0038636 tanggal 29 Juli 2022.

Pada tanggal 31 Desember 2022, Bapak Garibaldi Thohir merupakan Pemegang Saham Utama dan Pengendali Perseroan.

Perusahaan berdomisili di Jakarta dan berkantor pusat di Gedung Artha Graha. Jalan Jenderal Sudirman Kav. 52-53 dengan 12 kantor cabang yang berlokasi di Gedung Artha Graha - Jakarta, Kelapa Gading - Jakarta, Bumi Serpong Damai - Banten, Semarang - Jawa Tengah, Solo - Jawa Tengah, Surabaya - Jawa Timur, Denpasar - Bali, Medan - Sumatera Utara, Bandung - Jawa Barat, Makassar - Sulawesi Selatan, Malang - Jawa Timur, dan Cirebon - Jawa Barat.

Perusahaan memperoleh izin usaha sebagai perantara perdagangan efek, penjamin emisi efek, manajer investasi, *arranger* dan penasihat keuangan dari Ketua Badan Pengawas Pasar Modal dan Lembaga Keuangan (”BAPEPAM-LK”, sekarang ”Otoritas Jasa Keuangan (OJK)”) masing-masing dalam Surat Keputusan No. KEP-252/PM/1992 tanggal 2 Mei 1992, No. KEP-27/PM/1993 tanggal 18 September 1993 dan No. KEP-02/PM-MI/1994 tanggal 20 April 1994, No. S-940/PM.21/2017 tanggal 6 Desember 2017 dan No. S-1107/PM.21/2018 tanggal 21 September 2018. Sejak tanggal 10 Agustus 2011, izin usaha Perusahaan sebagai manajer investasi telah dicabut terkait dengan pemisahan kegiatan usaha Perusahaan sebagai manajer investasi dan telah diselesaikannya proses pengalihannya kepada PT Trimegah Asset Management (”TRIM AM”) entitas anaknya (Catatan 1b).

1. GENERAL (continued)

a. Establishment and general information (continued)

The latest change in the composition of the Board of Directors and Board of Commissioners was amended by notarial deed No. 168 dated July 27, 2022 made before Mr. Muhammad Muazzir. S.H., M.Kn., (based on the Decree of the South Jakarta Notary Regional Supervisory Council dated September 27, 2022. No. 20/MPDN.JAK-SEL/CT/VI/2022) as a replacement of Mr. Jose Dima Satria, S.H., M.Kn., notary in Jakarta, and the Company has received receipt of notice from the Ministry of Law and Human Rights No. AHU-AH.01.09-0038636 dated July 29,2022.

As of December 31, 2022, Mr. Garibaldi Thohir is the Main and Controlling Shareholder of the Company.

The Company is domiciled and located in Jakarta with its head office at the Artha Graha Building. Jalan Jenderal Sudirman Kav. 52-53 with 12 branch offices which are located in Artha Graha Building - Jakarta, Kelapa Gading - Jakarta, Bumi Serpong Damai - Banten, Semarang - Jawa Tengah, Solo - Jawa Tengah, Surabaya - Jawa Timur, Denpasar - Bali, Medan - Sumatera Utara, Bandung - Jawa Barat, Makassar - Sulawesi Selatan, Malang - Jawa Timur, and Cirebon - Jawa Barat.

The Company obtained its brokerage. underwriting, investment management, arranger, and financial advisory licenses. from the Chairman of the Capital Market Supervisory Board and Financial Institution (“BAPEPAM-LK”, currently “Financial Service Authority (OJK)”) in decision letters No. KEP-252/PM/1992 dated May 2, 1992. No. KEP-27/PM/1993 dated September 18, 1993 and No. KEP-02/PM-MI/1994 dated April 20, 1994, No. S-940/PM.21/2017 dated December 6, 2017 and No. S-1107/PM.21/2018 dated September 21, 2018, respectively. Starting August 10, 2011, the Company’s investment management license has been revoked in connection with the separation of the Company’s business as investment manager to its subsidiaries. PT Trimegah Asset Management (”TRIM AM”) (Note 1b).

1. UMUM (lanjutan)

a. Pendirian dan informasi umum (lanjutan)

Berdasarkan surat No. Peng-356/BEJ.ANG/ 12-1999 tanggal 23 Desember 1999 dari Bursa Efek Jakarta (sekarang Bursa Efek Indonesia ("BEI")), Perusahaan memperoleh izin melakukan transaksi marjin.

Susunan Dewan Komisaris dan Direksi Perusahaan pada tanggal-tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 adalah sebagai berikut:

1. GENERAL (continued)

a. Establishment and general information (continued)

In accordance with letter No. Peng-356/ BEJ.ANG/12-1999 dated December 23, 1999 from the Jakarta Stock Exchange (currently Indonesia Stock Exchange ("IDX")), the Company obtained its license to engage in margin trading.

The composition of the Boards of Commissioners and Directors of the Company as of December 31, 2022 and 2021, are as follows:

	31 Desember/ *December 31,* 2022	**31 Desember/ *December 31,* 2021**	***Board of Commisioners***
Dewan Komisaris			
Komisaris Utama	Edy Sugito*)	Rizal Bambang Prasetijo	*President Commisioner*
Komisaris Independen	Sunata Tjiterosampurno	Edy Sugito	*Independent Commisioner*
Komisaris	-	SunataTjiterosampurno	*Commisioner*
Dewan Direksi			***Board of Director***
Direktur Utama	Philmon Samuel Tanuri	Stephanus Turangan**)	*President Director*
Direktur	David Agus	Syafriandi Armand Saleh ***)	*Director*
Direktur	-	David Agus	*Director*

*) Merangkap sebagai komisaris independen.

**) Mengundurkan diri per tanggal 22 Juni 2022 dan disetujui berdasarkan akta Pernyataan Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham (akta PKR) No. 168 tanggal 27 Juli 2022, yang dibuat di hadapan Bpk. Muhammad Muazzir. S.H., M.Kn., (berdasarkan Surat Keputusan Majelis Pengawas Daerah Notaris Kota Administrasi Jakarta Selatan tanggal 27 September 2022, No. 20/MPDN.JAK-SEL/CT/VI/2022) sebagai pengganti dari Bpk. Jose Dima Satria, S.H., M.Kn., notaris di Jakarta. Akta PKR ini telah disahkan oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia berdasarkan Surat Keputusan No. AHU-AH.01.09-0038636 tanggal 29 Juli 2022.

***) Mengundurkan diri per tanggal 13 Juni 2022 dan disetujui berdasarkan akta Pernyataan Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham (akta PKR) No. 168 tanggal 27 Juli 2022. yang dibuat di hadapan Bpk. Muhammad Muazzir. S.H., M.Kn., (berdasarkan Surat Keputusan Majelis Pengawas Daerah Notaris Kota Administrasi Jakarta Selatan tanggal 27 September 2022, No. 20/MPDN.JAK-SEL/CT/VI/2022) sebagai pengganti dari Bpk. Jose Dima Satria, S.H., M.Kn., notaris di Jakarta. Akta PKR ini telah disahkan oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia berdasarkan Surat Keputusan No. AHU-AH.01.09-0038636 tanggal 29 Juli 2022.

**) Act as an independent commissioner.*

***) Resigned as of June 22, 2022 and was approved based on the deed of the Decision Statement of the General Meeting of Shareholders. No. 168 dated July 27, 2022 made before Mr. Muhammad Muazzir. S.H., M.Kn., (based on the Decree of the South Jakarta Notary Regional Supervisory Council dated September 27, 2022, No. 20/MPDN.JAK-SEL/CT/VI/2022) as a replacement of Mr. Jose Dima Satria, S.H., M.Kn., notary in Jakarta. The deed was approved by the Minister of Law And Human Rights of the Republic of Indonesia based on Decree No. AHU-AH.01.09-0038636 dated July 29, 2022.*

****) Resigned as of June 13, 2022 and was approved based on the deed of the Decision Statement of the General Meeting of Shareholders. No. 168 dated July 27, 2022 made before Mr. Muhammad Muazzir. S.H., M.Kn., (based on the Decree of the South Jakarta Notary Regional Supervisory Council dated September 27, 2022, No. 20/MPDN.JAK-SEL/CT/VI/2022) as a replacement of Mr. Jose Dima Satria. S.H., M.Kn., notary in Jakarta. The deed was approved by the Minister of Law And Human Rights of the Republic of Indonesia based on Decree No. AHU-AH.01.09-0038636 dated July 29, 2022.*

1. UMUM (lanjutan)

a. Pendirian dan informasi umum (lanjutan)

Susunan Komite Audit Perusahaan pada tanggal-tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 adalah sebagai berikut:

1. GENERAL (continued)

a. Establishment and general information (continued)

The composition of the Audit Committee of the Company as of December 31, 2022 and 2021, are as follows:

	31 Desember/ *December 31,* 2022	**31 Desember/ *December 31,* 2021**	
Ketua	Edy Sugito	Edy Sugito	*Chairman*
Anggota	Ariefudin Amas	Ariefudin Amas	*Member*
Anggota	Ida Bagus Oka Nila	Ida Bagus Oka Nila	*Member*
Unit Audit Internal	Jong Ifu	Sultan Hasanuddin Siregar*)	*Internal Audit Unit*

*) Mengundurkan diri per tanggal 9 September 2022.

*) *Resigned as of September 9, 2022*

b. Entitas anak konsolidasian

PT Trimegah Asset Management (“TRIM AM”) yang berkedudukan di Jakarta, didirikan berdasarkan akta notaris yang dibuat dihadapan Ny. Poerbaningsih Adi Warsito, S.H., notaris di Jakarta. No. 13 tanggal 28 Oktober 2010 yang telah disahkan oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia berdasarkan Surat Keputusan No. AHU-51853.AH.01.01.Tahun 2010 tanggal 4 November 2010. TRIM AM memperoleh izin usaha sebagai manajer investasi dari Ketua Bapepam-LK dalam surat keputusan No. KEP-02/BL/MI/2011 tanggal 31 Januari 2011. Perusahaan mempunyai kepemilikan saham sebesar 99,90% pada TRIM AM dan karena itu, sejak tanggal pendirian. Laporan keuangan TRIM AM dikonsolidasikan dengan Perusahaan. TRIM AM memulai operasi komersilnya pada bulan Maret 2011. Nilai aset TRIM AM sebelum eliminasi masing-masing sebesar Rp272.879.100 dan Rp299.739.710 per 31 Desember 2022 dan 2021.

TRIM AM memiliki 98,18% dari jumlah saham PT Andika Properti Nusantara (”APN”), entitas anak yang didirikan tanggal 17 Januari 2017 dan bergerak di bidang properti. Sejak tanggal pendirian laporan keuangan, APN dikonsolidasikan dengan TRIM AM. Total aset APN sebelum eliminasi masing-masing sebesar Rp53.727 dan Rp53.867 per 31 Desember 2022 dan 2021.

b. Consolidated subsidiaries

PT Trimegah Asset Management (“TRIM AM”). which is domiciled in Jakarta, was established based on notarial deed No. 131 dated October 28, 2010 of Ny. Poerbaningsih Adi Warsito, S.H., notary in Jakarta. The deed of establishment was approved by the Minister of Justice and Human Rights of the Republic of Indonesia based on Decision Letter No. AHU-51853.AH.01.01.Year 2010 dated November 4, 2010. TRIM AM obtained its investment management license from the Chairman of Bapepam-LK through decision letter No. KEP-02/BL/MI/2011 dated January 31, 2011. The Company has 99.90% ownership interest in TRIM AM, therefore since the date of establishment, the financial statements of TRIM AM have been consolidated to the Company. TRIM AM started its commercial operations in March 2011. Total assets of TRIM AM before elimination amounted to Rp272,879,100 and Rp299,739,710 as of December 31, 2022 and 2021, respectively.

TRIM AM owns 98.18% of the total share capital of PT Andika Properti Nusantara, a subsidiary established on January 17, 2017 and engaged in property activities. Since the date of establishment, the financial statements of APN have been consolidated to TRIM AM. Total assets of APN before elimination amounted to Rp53,727 and Rp53,867 as of December 31, 2022 and 2021, respectively.

1. UMUM (lanjutan)

b. Entitas anak konsolidasian (lanjutan)

Pada tanggal 31 Desember 2021, TRIM AM memiliki kendali dan/atau secara langsung dimiliki Perusahaan adalah Reksadana Trimegah Dana Kas 1 dengan persentase kepemilikan efektif sebesar 71,46%. Selain itu, TRIM AM juga memiliki kendali dan/atau secara langsung dimiliki Perusahaan adalah Reksadana Trimegah Dana Tetap Syariah dengan persentase kepemilikan efektif sebesar 69,98%.

Pada tanggal 31 Desember 2022, TRIM AM sudah tidak memiliki kendali atas Reksadana Trimegah Dana Kas 1 maupun Reksadana Trimegah Dana Tetap Syariah.

Perusahaan bersama-sama dengan entitas anaknya memiliki 213 karyawan tetap per 31 Desember 2022 (2021: 203 karyawan tetap dan) (tidak diaudit).

c. Penawaran umum saham dan obligasi Perusahaan

Penawaran umum saham Perusahaan

Pada tanggal 28 Desember 1999, Perusahaan memperoleh pernyataan efektif dari Ketua BAPEPAM-LK dalam surat No. S/2681/PM/1999 untuk melakukan penawaran umum 50 juta saham dengan nilai nominal Rp500 per saham dan harga penawaran Rp2.000 per saham. Total modal ditempatkan dan disetor Perusahaan sebelum melakukan penawaran umum sebanyak 150 juta saham dengan nilai nominal Rp500 per saham.

Perusahaan mencatatkan sahamnya pada Bursa Efek Jakarta dan Surabaya (sekarang Bursa Efek Indonesia) masing-masing pada tanggal 28 Januari 2000 dan 1 Februari 2000 berdasarkan surat No. S-170/BEJ.CAT/01-2000 dan No. 001/EMT/LIST/BES/II/2000.

Pada tanggal 3 April 2000, Perusahaan melakukan pemecahan nilai nominal saham dari Rp500 per saham menjadi Rp50 per saham.

1. GENERAL (continued)

b. Consolidated subsidiaries (continued)

On December 31, 2021, TRIM AM has control and/or directly owns Reksadana Trimegah Dana Kas 1 with effective ownership of 71.46%. In addition, TRIM AM also has control and/or directly owns Reksadana Trimegah Dana Tetap Syariah with effective ownership of 69.98%.

As of December 31, 2022, TRIM AM was no longer has control over Trimegah Dana Kas 1 Mutual Fund or the Trimegah Dana Fixed Syariah Mutual Fund.

The Company and its subsidiaries have a total of 213 permanent as of December 31, 2022 (2021: 203 permanent) (unaudited).

c. Public offering of the Company's shares and bonds

Public offering of the Company's shares

On December 28, 1999, the Company obtained the notice of effectivity from the Chairman of the BAPEPAM-LK in decision letter No. S/2681/PM1999 for the initial public offering of 50 million shares with a par value of Rp500 per share and offering price of Rp2,000 per share. The Company's issued and paid-up capital before initial public offering is 150 million shares with a par value of Rp500 per share.

The Company listed its shares on the Jakarta and Surabaya Stock Exchanges (currently Indonesia Stock Exchange) on January 28, 2000 and February 1, 2000, respectively, based on letters No. S-170/BEJ.CAT/01-2000 and No. 001/EMT/LIST/BES/II/2000.

On April 3, 2000, the Company split its par value per share from Rp500 per share to Rp50 per share.

1. UMUM (lanjutan)

c. Penawaran umum saham dan obligasi Perusahaan (lanjutan)

Penawaran umum saham Perusahaan (lanjutan)

Pada tanggal 5 Juni 2000, Perusahaan mengeluarkan 1.400 juta saham bonus yang berasal dari agio saham hasil penawaran umum saham perdana. Pada tanggal 6 dan 7 Juni 2000 saham bonus tersebut dicatatkan masing-masing pada Bursa Efek Surabaya dan Jakarta (sekarang Bursa Efek Indonesia).

Sebelum pernyataan pendaftaran dalam rangka Penawaran Umum efektif, Perusahaan telah menerbitkan 15 juta waran atas nama Koperasi Karyawan Perusahaan berdasarkan Akta Pernyataan Waran No. 34 tanggal 12 November 1999, dari Fathiah Helmi. S.H., notaris di Jakarta. Waran tersebut akan diberikan secara cuma-cuma kepada karyawan Perusahaan setiap tahun berdasarkan formula pemberian waran. Setiap pemegang satu waran berhak membeli satu saham biasa dengan harga pelaksanaan sebesar Rp500 per saham.

Oleh karena pemecahan nilai nominal saham Perusahaan dari Rp500 per saham menjadi Rp50 per saham dan pembagian saham bonus dari agio saham. dengan rasio 10:7 total waran yang semula 15 juta waran berubah menjadi 255 juta waran. Pada tahun 2006, seluruh waran telah dikonversi menjadi saham.

Pada tanggal 28 Maret 2013, Perusahaan memperoleh pernyataan efektif dari Ketua Otoritas Jasa Keuangan (OJK) dalam surat No. S-65/D.04/2013 untuk melakukan Penawaran Umum Terbatas I sebanyak 3.454.300.000 saham dengan nilai nominal Rp50 per saham dan harga penawaran Rp80 per saham. Total modal ditempatkan dan disetor Perusahaan setelah melakukan Penawaran Umum Terbatas I sebanyak 7.109.300.000 saham dengan nilai nominal Rp50 per saham. Perusahaan mencatatkan sahamnya pada Bursa Efek Indonesia pada tanggal 23 April 2013.

Seluruh saham Perusahaan sebanyak 7.109.300.000 saham telah tercatat di Bursa Efek Indonesia, dimana 264.000.000 saham merupakan saham diperoleh kembali pada tanggal 31 Desember 2018.

1. GENERAL (continued)

c. Public offering of the Company's shares and bonds (continued)

Public offering of the Company's shares (continued)

On June 5, 2000, the Company issued 1,400 million bonus shares from the additional paid-in capital of the initial public offering of shares. On June 6 and 7, 2000, such shares were listed on the Surabaya and Jakarta Stock Exchanges. respectively (currently Indonesia Stock Exchange).

Before the Company obtained the approval for its public offering, the Company issued 15 million warrants under the name of the Company's Employees Cooperative based on Warrant Notification Deed No. 34 dated November 12, 1999 of Fathiah Helmi, S.H., notary in Jakarta, wherein such warrants would be granted to the Company's employees once a year based on a warrant distribution formula. Every holder of one warrant had the right to purchase one common share of the Company at an exercise price of Rp500 per share.

Due to the Company's stock split of par value per share from Rp500 per share to Rp50 per share and distribution of bonus shares from the additional paid-in capital with ratio 10:7, total warrants of 15 million warrants were changed to 255 million warrants. In 2006, all warrants were converted into shares.

On March 28, 2013, the Company obtained the notice of effectivity from the Financial Services Authority (OJK) in letter No. S-65/D.04/2013 to conduct Limited Public Offering I of 3,454,300,000 shares with a par value of Rp50 per share and offering price of Rp80 per share.The Company's issued and paid-up capital after Limited Public Offering I is 7,109,300,000 shares with a par value of Rp50 per share. The Company listed its shares on the Indonesia Stock Exchange on April 23, 2013.

All of the Company's shares of 7,109,300,000 shares were listed on Indonesia Stock Exchange of which 264,000,000 shares represent treasury shares as of December 31, 2018.

1. UMUM (lanjutan)

Penawaran Umum Obligasi Perusahaan

Pada tanggal 30 Juni 2004, Perusahaan memperoleh pernyataan efektif dari BAPEPAM-LK berdasarkan Surat No. S-1980/PM/2004 untuk melakukan penawaran umum atas Obligasi I PT Trimegah Securities Tbk Tahun 2004 dengan suku bunga tetap sebesar Rp300 miliar. Obligasi ini telah dilunasi.

Pada tanggal 29 Juni 2007, Perusahaan memperoleh pernyataan efektif dari BAPEPAM-LK sesuai surat No. S-3239/BL/2007 untuk melakukan penawaran umum atas Obligasi II PT Trimegah Securities Tbk Tahun 2007 dengan suku bunga tetap sebesar Rp300 miliar. Pada tahun 2010, obligasi ini telah dilunasi.

1. GENERAL (continued)

Public Offering of the Company's Bonds

On June 30, 2004, the Company obtained the notice of effectivity from BAPEPAM-LK through decision letter No. S-1980/PM/2004 to conduct bond offering of Rp300 billion of PT Trimegah Securities Tbk Bonds I year 2004 with a fixed interest rate. This bond has been fully paid.

On June 29, 2007, the Chairman of BAPEPAM-LK through decision letter No. S-3239/BL/2007 approved the Company's bond offering of Rp300 billion PT Trimegah Securities Tbk Bonds II year 2007 with a fixed interest rate. In 2010, these bonds have been fully paid.

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN

a. Dasar penyusunan laporan keuangan konsolidasian

Pernyataan kepatuhan

Laporan keuangan konsolidasian telah disusun dan disajikan sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia yang mencakup Pernyataan dan Interpretasi yang dikeluarkan oleh Dewan Standar Akuntansi Keuangan Ikatan Akuntan Indonesia.

Laporan keuangan konsolidasian juga disusun dan disajikan sesuai dengan Pernyataan Standar Akuntansi Keuangan (PSAK), Peraturan OJK No. 20/POJK.04/2021 tentang "Penyusunan laporan keuangan perusahaan efek" dan SEOJK No. 25/SEOJK.04/2021 tentang "Pedoman Perlakuan Akuntansi Perusahaan Efek" untuk 31 Desember 2022, serta Peraturan Bapepam dan LK No. VIII.G.17 Lampiran Keputusan Ketua Bapepam dan LK No. KEP-689/BL/2011 tentang "Pedoman Akuntansi Perusahaan Efek" untuk 31 Desember 2021.

Laporan keuangan konsolidasian telah disajikan berdasarkan konsep harga perolehan yang dimodifikasi oleh aset keuangan yang diklasifikasikan dalam kelompok yang diukur pada nilai wajar melalui laporan laba rugi, serta disusun dengan dasar akrual, kecuali laporan arus kas konsolidasian.

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES

a. Basis of preparation of consolidated financial statements

Statement of compliance

The consolidated financial statements have been prepared and presented in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards which comprise the Statements and Interpretations issued by the Board of Financial Accounting Standards of the Indonesian Institute of Accountants.

The consolidated financial statements have been also prepared and presented in accordance with the Statements of Financial Accounting Standards (SFAS), OJK Regulation No. 20/POJK.04/2021, regarding "Preparation of Securities Company' Financial statements" and SEOJK No. 25/SEOJK.04/2021 regarding "Accounting Guidelines for Securities Company" for December 31, 2022, also Bapepam and LK regulation No. VIII.G.17 Attachment of the Chairman of Bapepam and LK's decree No. KEP- 689/BL/2011 "Accounting Guidelines for Securities Company" for December 31, 2021.

The consolidated financial statements have been prepared on a historical cost basis, as modified by financial assets classified at fair value through profit or loss, and using the accrual basis except for the consolidated statement of cash flows.

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN (lanjutan)

a. Dasar penyusunan laporan keuangan konsolidasian (lanjutan)

Laporan arus kas konsolidasian disusun menggunakan metode langsung dan arus kas dikelompokkan atas dasar kegiatan operasi, investasi dan pendanaan. Pada laporan arus kas konsolidasian, kas dan setara kas terdiri dari saldo kas dan bank, dan deposito berjangka yang akan jatuh tempo dalam waktu tiga bulan atau kurang, serta *deposit on call*.

Seluruh angka dalam laporan keuangan konsolidasian ini, kecuali dinyatakan secara khusus, adalah dibulatkan menjadi dan disajikan dalam ribuan Rupiah (“Rp”).

b. Prinsip-prinsip konsolidasian

Perusahaan dan entitas anaknya menerapkan Pernyataan Standar Akuntansi Keuangan (“PSAK”) No. 65, “Laporan Keuangan Konsolidasi”, yang diadopsi dari IFRS 10, menggantikan porsi PSAK No. 4 (Revisi 2009) mengenai pengaturan akuntansi untuk laporan keuangan konsolidasian, menetapkan prinsip penyusunan dan penyajian laporan keuangan konsolidasian ketika entitas mengendalikan satu atau lebih entitas lain.

Pengendalian diperoleh ketika Perusahaan terekspos, atau memiliki hak atas imbal hasil variabel dari keterlibatannya dengan *investee* dan memiliki kemampuan untuk mempengaruhi imbal hasil tersebut melalui kekuasaannya atas *investee*. Secara khusus, Perusahaan mengendalikan *investee* jika, dan hanya jika. Perusahaan memiliki seluruh hal berikut ini:

a) Kekuasaan atas *investee* (misalnya adanya hak yang memberikan Perusahaan kemampuan saat ini untuk mengarahkan aktivitas *investee* yang relevan);
b) eksposur atau hak atas imbal hasil variabel dari keterlibatan Perusahaan dengan *investee*; dan
c) kemampuan untuk menggunakan kekuasaannya atas *investee* untuk mempengaruhi imbal hasil Perusahaan.

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (continued)

a. Basis of preparation of consolidated financial statements (continued)

The consolidated statement of cash flows are prepared based on the direct method by classifying cash flows on the basis of operating, investing and financing activities. In the consolidated statement of cash flows, cash and cash equivalents include cash on hand and in banks, time deposits with maturities of three months or less and deposit on call.

All figures in the consolidated financial statements are rounded to the nearest thousands Rupiah (“Rp”), unless otherwise stated.

b. Principles of consolidation

The consolidated financial statements are prepared in accordance with the Statement of Financial Accounting Standards (“SFAS”) No. 65, “Consolidated Financial Statements”. adopted from IFRS 10, which replaces part of SFAS No. 4 (Revised 2009) related to accounting for consolidated financial statements, determines principles for preparation and presentation of consolidated financial statements when an entity controls one or more of other entities.

Control is achieved when the Company is exposed, or has rights, to variable returns from its involvement with the investee and has the ability to affect those returns through its power over the investee. Specifically, the Company controls an investee if, and only if, the Company has all of the following:

a) Power over the investee (i.e., existing rights that give it the current ability to direct the relevant activities of the investee);

b) exposure, or rights, to variable returns from its involvement with the investee; and

c) the ability to use its power over the investee to affect the Company’s returns.

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN (lanjutan)

b. Prinsip-prinsip konsolidasian (lanjutan)

Umumnya, kepemilikan hak suara mayoritas *(a majority of voting rights)* menghasilkan pengendalian. Untuk mendukung hal ini, dan jika Perusahaan memiliki hak suara kurang dari hak suara mayoritas, atau hak sejenis atas suatu *investee*. Perusahaan mempertimbangkan seluruh fakta dan keadaan ketika menilai apakah Perusahaan memiliki kekuasaan atas *investee*, termasuk:

a) Pengaturan kontraktual dengan pemegang hak suara lainnya pada *investee.*
b) Hak-hak yang timbul dari pengaturan kontraktual lain.
c) Hak suara yang dimiliki Perusahaan dan hak suara potensial.

Perusahaan menilai kembali apakah masih mengendalikan *investee* jika fakta dan keadaan mengindikasikan bahwa terdapat perubahan dalam satu atau lebih dari tiga elemen pengendalian. Konsolidasi atas entitas anak dimulai sejak tanggal Perusahaan memperoleh pengendalian atas entitas anak dan berakhir ketika Perusahaan kehilangan pengendalian atas entitas anak.

Laporan keuangan konsolidasian disusun dengan menggunakan kebijakan akuntansi yang sama untuk transaksi dan peristiwa lain dalam keadaan yang serupa. Jika anggota Perusahaan dan entitas anaknya menggunakan kebijakan akuntansi yang berbeda untuk transaksi dan peristiwa dalam keadaan yang serupa, maka penyesuaian dilakukan atas laporan keuangannya dalam penyusunan laporan keuangan konsolidasian.

Seluruh transaksi dan saldo akun antar perusahaan yang signifikan (termasuk laba atau rugi yang belum direalisasi) telah dieliminasi.

Perubahan dalam bagian kepemilikan Perusahaan pada entitas anaknya yang tidak mengakibatkan hilangnya pengendalian Perusahaan pada entitas anaknya dicatat sebagai transaksi ekuitas.

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (continued)

b. Principles of consolidation (continued)

Generally, there is a presumption that a majority of voting rights result in control. To support this presumption and when the Company has less than a majority of the voting, or similar, rights of an investee, the Company considers all relevant facts and circumstances in assessing whether it has power over an investee, including:

a) The contranctual arrangement(s) with the other vote holders of the investee.
b) Rights arising from other contractual arrangements.
c) The Company's voting rights and potential voting rights.

The Company reassesses whether or not it controls an investee if facts and circumstances indicate that there are changes to one or more of the three elements of control. Consolidation of a subsidiaries begins when the Company obtains control over the subsidiaries and ceases when the Company loses control of the subsidiaries.

The consolidated financial statements have been prepared using uniform accounting policies for transactions and other events in similar circumstances. If a member of the Company and its subsidiaries use accounting policies other than those adopted for transactions and events in similar circumstances, appropriate adjustments are made to its financial statements in preparing the consolidated financial statements.

All significant intercompany transactions and account balances (including the related significant unrealized gains or losses) have been eliminated.

A change in the ownership interest of its subsidiaries, without a loss of control, is accounted for as an equity transaction.

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN (lanjutan)

b. Prinsip-prinsip konsolidasian (lanjutan)

Ketika Perusahaan kehilangan pengendalian pada entitas anaknya, maka Perusahaan menghentikan pengakuan aset (termasuk goodwill), liabilitas, Kepentingan Nonpengendali (KNP) dan komponen ekuitas lainnya serta mengakui keuntungan atau kerugian terkait dengan hilangnya pengendalian. Saldo investasi yang masih dimiliki diakui pada nilai wajarnya.

Informasi mengenai entitas anaknya yang dikonsolidasi pada tanggal-tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 adalah sebagai berikut:

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (continued)

b. Principles of consolidation (continued)

If the Company losses control over its subsidiaries, it derecognises the related assets (including goodwill), liabilities, non-controlling interest (NCI) and other components of equity while any resulting gain or loss is recognised in profit or loss. Any investment retained is recognised at fair value.

Information of subsidiaries which is consolidated as of December 31, 2022 and 2021, as follows:

Perusahaan/ *Company*	Domisili/ *Domicile*	Tahun pendirian/ *Year of incorporation*	Kegiatan usaha/ *Nature of business*	Persentase kepemilikan/ *Percentage of ownership*		Total aset/ *Total assets*	
				2022	2021	2022	2021
Dimiliki langsung oleh Perusahaan/ *Held directly by the Company*							
PT Trimegah Asset Management	Jakarta	2010	Manajer investasi dan penasihat keuangan/ *Investment manager and financial advisory*	99,90%	99,90%	Rp272.879.100	Rp299.739.710
Dimiliki melalui PT Trimegah Asset Management/*Held through PT Trimegah Asset Management*							
PT Andika Properti Nusantara	Jakarta	2017	*Real estate* yang dimiliki sendiri atau disewa/ *Real estate owned or rented*	98,18%	98,18%	Rp53.867	Rp53.867
Reksa Dana Trimegah Dana Kas 1	Jakarta	2020	Reksa Dana/ *Mutual Funds*	-	71,46%	-	Rp14.687.233
Reksa Dana Trimegah Dana Tetap Syariah	Jakarta	2019	Reksa Dana/ *Mutual funds*	-	69,89%	-	Rp29.000.191

TRIM-AM mempunyai investasi di beberapa entitas bertujuan khusus seperti reksadana. Kepemilikan Perusahaan dalam entitas ini dapat berfluktuasi dari hari ke hari sesuai dengan partisipasi Perusahaan di entitas tersebut. Perusahaan mengendalikan entitas semacam ini. entitas ini dikonsolidasikan dengan kepentingan pihak ketiga, apabila ada, disajikan sebagai aset neto yang dapat diatribusikan ke pemegang unit yang disajikan dalam "Utang lain-lain" dalam laporan posisi keuangan konsolidasian.

TRIM-AM has invested in a number of special purpose entities such as mutual fund. The Company's percentage of ownership in these entities may fluctuate from day to day according to the Company's participation in the mutual funds. The Company controls such entities, they are consolidated with the interest of third parties, if any, shown as net asset value attributed to unit-holders disclosed under "Other payables" in the consolidated statement of financial position.

c. Transaksi dan saldo dalam mata uang asing

Transaksi dalam mata uang selain Rupiah dicatat menggunakan kurs yang berlaku pada tanggal transaksi.

c. Foreign currency transactions and balances

Transactions in currencies other than Rupiah are recorded at the prevailing rates of exchange in effect on the date of the transactions.

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN (lanjutan)

c. Transaksi dan saldo dalam mata uang asing (lanjutan)

Pada tanggal laporan posisi keuangan konsolidasian, aset dan liabilitas moneter dalam mata uang asing dijabarkan ke dalam mata uang Rupiah dengan menggunakan kurs tengah Bank Indonesia ("BI") yang berlaku pada tanggal tersebut. Keuntungan atau kerugian selisih kurs yang terjadi diakui pada laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian tahun berjalan.

Pada tanggal-tanggal 31 Desember 2022 dan 2021, kurs yang digunakan adalah sebagai berikut (dalam nilai Rupiah penuh):

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (continued)

c. Foreign currency transactions and balances (continued)

As of the consolidated statement of financial position date, all foreign currency monetary assets and liabilities are translated into Rupiah at the middle exchange rates quoted by Bank Indonesia ("BI") on those dates. The resulting net foreign exchange gains or losses are recognized in the current year's consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income.

As of December 31, 2022 and 2021, the exchange rates used are as follows (in full Rupiah amount):

	31 Desember/ *December 31,* 2022	**31 Desember/ *December 31,* 2021**	
1 Dolar Amerika Serikat	15.731	14.269	*1 United States Dollar*
1 Dolar Singapura	11.659	10.534	*1 Singapore Dollar*
1 Euro Eropa	16.713	16.127	*1 European Euro*

d. Transaksi dengan pihak-pihak berelasi

Suatu pihak dianggap pihak berelasi dengan Perusahaan dan entitas anaknya jika:

a. langsung, atau tidak langsung yang melalui satu atau lebih perantara, suatu pihak (i) mengendalikan. atau dikendalikan oleh, atau berada di bawah pengendalian bersama, dengan Perusahaan; (ii) memiliki kepentingan dalam Perusahaan dan entitas anaknya yang memberikan pengaruh signifikan atas Perusahaan dan entitas anaknya; atau (iii) memiliki pengendalian bersama atas Perusahaan dan entitas anaknya;
b. suatu pihak yang berelasi dengan Perusahaan dan entitas anaknya;
c. suatu pihak adalah ventura bersama di mana Perusahaan dan entitas anaknya sebagai venturer;

d. Transactions with related parties

A party is considered as a related party of the Company and its subsidiaries if:

a. the Company and its subsidiaries directly or indirectly through one or more intermediaries, a party (i) controlling, or controlled by, or under common control with the Company and its subsidiaries, (ii) have stake in the Company and its subsidiaries that give significant influence to the Company and its subsidiaries. or (iii) have joint control on the Company and its subsidiaries;

b. a party which is related to the Company and its subsidiaries;
c. a party is a joint venture in which the Company and its subsidiaries are a venturer;

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN (lanjutan)

d. Transaksi dengan pihak-pihak berelasi (lanjutan)

Suatu pihak dianggap pihak berelasi dengan Perusahaan dan entitas anaknya jika (lanjutan):

d. suatu pihak adalah anggota dari personil dari manajemen kunci Perusahaan dan entitas anaknya;
e. suatu pihak adalah entitas yang dikendalikan, dikendalikan bersama atau dipengaruhi signifikan oleh atau untuk pihak yang memiliki hak suara signifikan pada beberapa entitas, langsung maupun tidak langsung, yaitu individu seperti diuraikan dalam butir (d) atau (e);
f. suatu pihak adalah suaty program imbalan paca kerja untuk imbalan kerja dari Perusahaan atau entitas yang terkait dengan Perusahaan dan entitas anaknya.

Seluruh transaksi dan saldo yang material dengan pihak-pihak berelasi diungkapkan dalam catatan atas laporan keuangan konsolidasian yang relevan dan rinciannya telah disajikan dalam Catatan 35.

e. Perubahan Pernyataan Standar Akuntansi Keuangan dan Interpretasi Standar Akuntansi Keuangan

Pada tanggal 1 Januari 2022, terdapat standar baru dan penyesuaian atau amendemen terhadap beberapa standar yang masih berlaku dan berlaku efektif sejak tanggal tersebut yaitu sebagai berikut:

a. Amendemen PSAK No. 22, "Kombinasi Bisnis tentang Referensi ke Kerangka Konseptual." Amendemen ini mengklarifikasi interaksi antara PSAK No. 22, PSAK No. 57, ISAK No. 30 dan Kerangka Konseptual Pelaporan Keuangan.

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (continued)

d. Transactions with related parties (continued)

A party is considered as a related party of the Company and its subsidiaries if (continued):

d. a party is a member of the key management personnel of the Company and its subsidiaries;
e. a party is an entity that is controlled, jointly controlled or significantly influenced by or for whom has significant voting rights in some entity, directly or indirectly, through an individual identified in point (d) or (e);

f. a party is a post-employment benefit plan for the benefit of employees of either the Company and its subsidiaries or a party related to the Company and its subsidiaries.

All material transactions and balances with the related parties are disclosed in the relevant notes to consolidated financial statements and the detail is presented in Note 35.

e. Changes to Statements of Financial Accounting Standards and Interpretations of Statements of Financial Accounting Standards

On January 1, 2022, there were new standards and adjustments or amendments for several prevailing standards and effective since that date, as follows:

a. Amendment of SFAS No. 22, "Business Combinations to a Reference Conceptual Framework". This amendment clarifies the interaction between SFAS No. 22, SFAS No. 57, ISAK No. 30 and Financial Reporting Conceptual Framework.

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN (lanjutan)

e. Perubahan Pernyataan Standar Akuntansi Keuangan dan Interpretasi Standar Akuntansi Keuangan (lanjutan)

Pada tanggal 1 Januari 2022, terdapat standar baru dan penyesuaian atau amendemen terhadap beberapa standar yang masih berlaku dan berlaku efektif sejak tanggal tersebut yaitu sebagai berikut: (lanjutan)

b. Amendemen PSAK No. 57, "Provisi Liabilitas Kontijensi, dan Aset Kontijensi tentang Kontrak Memberatkan – Biaya Memenuhi Kontrak". Amendemen ini mengklarifikasi biaya untuk memenuhi suatu kontrak dalam kaitannya dalam menentukan apakah suatu kontrak merupakan kontrak memberatkan.

c. Penyesuaian Tahunan 2020 - PSAK No. 71, "Instrumen Keuangan - Imbalan dalam pengujian "10 per sen" untuk penghentian pengakuan liabilitas keuangan". Amendement tersebut mengklarifikasi biaya yang termasuk dalam entitas ketika menilai apakah persyaratan liabilitas keuangan baru atau yang dimodifikasi secara substansial berbeda dari persyaratan liabilitas keuangan asli.

d. Penyesuaian Tahunan 2020 - PSAK No. 73, "Sewa". Penyesuaian ini mengklarifikasi pengukuran oleh penyewa dan pencatatan perubahan masa sewa terkait "perbaikan properti sewaan".

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (continued)

e. Changes to Statements of Financial Accounting Standards and Interpretations of Statements of Financial Accounting Standards (continued)

On January 1, 2022, there were new standards and adjustments or amendments for several prevailing standards and effective since that date, as follows: (continued)

b. Amendment of SFAS No. 57, "Provisions, Contigent Liabilites and Contigent Assets regarding to Onerous Contracts – Cost of Fulfilling the Contracts." This amendment clarifies the cost to fulfill a contract in order to determine whether a contract is onerous contract.

c. Annual Adjustment 2020 - SFAS No. 71, "Financial Instrument – Fee under test "10 percent" for the derecognition of a financial liability". The amendments clarify the costs included in the entity when assesing whether the terms of the new or modified financial liabilites are substantially different from the terms of the original financial liabilities.

d. Annual Adjustment 2020 - SFAS No. 73 "Lease". This amendment clarifies the measurement by the lease and the recording of changes in the lease term regarding "rental properties repair".

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN (lanjutan)

e. Perubahan Pernyataan Standar Akuntansi Keuangan dan Interpretasi Standar Akuntansi Keuangan (lanjutan)

Pada tanggal 1 Januari 2022, terdapat standar baru dan penyesuaian atau amendemen terhadap beberapa standar yang masih berlaku dan berlaku efektif sejak tanggal tersebut yaitu sebagai berikut: (lanjutan)

e. POJK No. 20/POJK.04/2021 tentang "Penyusunan Laporan Keuangan Perusahaan Efek" dan SEOJK No. 25/SEOJK.04/2021 tentang "Pedoman Perlakuan Akuntansi Perusahan Efek (PAPE)".

PAPE memberikan pedoman mengenai penyajian Laporan Keuangan termasuk kebijakan akuntansi dan pengungkapan di laporan keuangan. PAPE tidak mengatur secara spesifik terkait penyajian piutang dan utang nasabah yang berasal dari aktifitas perantara pedagang efek, oleh karena itu mengacu kepada PSAK 50 “Penyajian Instrumen Keuangan”, yaitu akan disajikan saling hapus jika memenuhi kriteria saling hapus sesuai dengan PSAK 50 “Penyajian Instrumen Keuangan”, dimana sebelumnya sesuai dengan Peraturan Bapepam dan LK No. VIII.G.17 Lampiran Keputusan Ketua Bapepam dan LK No. KEP-689/BL/2011 ttentang “Pedoman Akuntansi Perusahaan Efek”, piutang dan utang nasabah yang berasal dari transaksi efek disajikan secara neto (Catatan 2i). Dampak dari penerapan PAPE ini adalah terdapat reklasifikasi terhadap akun - akun di laporan keuangan konsolidasian dan entitas induk pada tanggal 31 Desember 2021 dan untuk tahun yang berakhir di tanggal tersebut serta di laporan posisi keuangan konsolidasian dan entitas anak pada tanggal 1 Januari 2021/31 Desember 2020. Lihat Catatan 44 atas laporan keuangan konsolidasian dan Catatan 4 atas laporan keuangan entitas induk untuk penjelasan lebih lanjut mengenai reklasifikasi.

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (continued)

e. Changes to Statements of Financial Accounting Standards and Interpretations of Statements of Financial Accounting Standards (continued)

On January 1, 2022, there were new standards and adjustments or amendments for several prevailing standards and effective since that date, as follows: (continued)

e. POJK No. 20/POJK.04/2021 regarding "Preparation of Financial Statements for Securities Company" and SEOJK No. 25/SEOJK.04/2021 regarding "Accounting Guidelines for Securities Company (PAPE)”.

PAPE provides guidance for Presentation of Financial Statements including accounting policies and disclosure at Financial Statements. PAPE does not specifically regulates the presentation of customer’s receivables and payables in relation to brokerage activities, therefore refer to PSAK 50 “Presentation of Financial Instruments”, it will be presented in net basis if meet the set-off criterias as required by PSAK 50 “Presentation of Financial Iinstruments”, previously in accordance with Bapepam and LK regulation No. VIII.G.17 Attachment of the Chairman of Bapepam and LK’s decree No. KEP-689/BL/2011 “Accounting Guidelines for Securities Company”, the customer’s receivables and payables are presented in net basis (Note 2i). Implementation of this PAPE resulted in reclassification of accounts in consolidated and parent entity Financial Statements as of December 31, 2021 and for the year then ended also in consolidated and parent entity Statement of Financial Position as of January 1, 2021/December 31, 2020. Refer to Note 44 to the consolidated Financial Statements and Note 4 to the parent entity Financial Statements for further explanation on the reclassification.

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN (lanjutan)

e. Perubahan Pernyataan Standar Akuntansi Keuangan dan Interpretasi Standar Akuntansi Keuangan (lanjutan)

Pada tanggal 1 Januari 2022, terdapat standar baru dan penyesuaian atau amendemen terhadap beberapa standar yang masih berlaku dan berlaku efektif sejak tanggal tersebut yaitu sebagai berikut: (lanjutan)

f. Pada bulan April 2022, Dewan Standar Akuntansi Keuangan Ikatan Akuntan Indonesia (“DSAK IAI”) menerbitkan materi penjelasan melalui siaran pers atas persyaratan “Pengatribusian Imbalan pada Periode Jasa” sesuai PSAK 24: Imbalan Kerja yang diadopsi dari IAS 19 *Employee Benefits*. Materi penjelasan tersebut menyampaikan informasi bahwa pola fakta umum dari program pensiun berbasis undang-undang ketenagakerjaan yang berlaku di Indonesia saat ini memiliki pola fakta serupa dengan yang ditanggapi dan disimpulkan dalam IFRS *Intepretation Committee* (“IFRIC”) *Agenda Decision Attributing Benefit to Periods of Service* (IAS 19). Perusahaan telah menerapkan materi penjelasan tersebut dan dengan demikian merubah kebijakan akuntansi menyangkut atribusi imbalan kerja pada periode jasa dari kebijakan yang diterapkan sebelumnya pada Laporan Keuangan Konsolidasian Perusahaan pada tanggal 31 Desember 2021 dan untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut.

Terkait adanya siaran pers DSAK IAI “Pengatribusian Imbalan pada Periode Jasa”, Perusahaan mengubah kebijakan terkait atribusi imbalan pensiun pada periode jasa sesuai ketentuan dalam PSAK No. 24 untuk pola fakta umum dari program pensiun berbasis Undang-Undang No. 11 Tahun 2020 tentang Cipta Kerja dan Peraturan Pemerintah No. 35 Tahun 2021 tentang Perjanjian Kerja Waktu Tertentu. Dampak perubahan perhitungan tersebut adalah tidak material terhadap Perusahaan, sehingga dibukukan seluruhnya pada laporan keuangan konsolidasian tahun berjalan.

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (continued)

e. Changes to Statements of Financial Accounting Standards and Interpretations of Statements of Financial Accounting Standards (continued)

On January 1, 2022, there were new standards and adjustments or amendments for several prevailing standards and effective since that date, as follows: (continued)

f. In April 2022, Dewan Standar Akuntansi Keuangan Ikatan Akuntan Indonesia (“DSAK IAI”) issued an explanatory material through a press release regarding attribution of benefits to periods of service in accordance with PSAK 24: Imbalan Kerja which was adopted from IAS 19 Employee Benefits. The explanatory material conveyed the information that the fact pattern of the pension program based on the Labor Law currently enacted in Indonesia is similar to those responded and concluded in the IFRS Intepretation Committee (IFRIC) Agenda Decision Attributing Benefit to Periods of Service (IAS 19). The Company has adopted the said explanatory material and accordingly changed its accounting policy regarding attribution of benefits to periods of service previously applied in the consolidated financial statements of the Company as of December 31, 2021 and for the year then ended.

Regarding the DSAK IAI press release "Attribution of Benefits to Periods of Service", the Company changed the policy related to the attribution of pension compensation in the service period in accordance with the provisions in SFAS No. 24 for the general fact pattern of pension programs based on the Law No. 11 Year 2020 regarding Labor Law and Government Regulation No. 35 Year 2021 regarding Fixed Term Employment Contract. The impact of the change in calculation is immaterial to the Company, therefore the impact of the changes is charged to current year consolidated financial statements.

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN (lanjutan)

e. Perubahan Pernyataan Standar Akuntansi Keuangan dan Interpretasi Standar Akuntansi Keuangan (lanjutan)

Implementasi dari standar-standar tersebut selain poin e, tidak menghasilkan perubahan substansial terhadap kebijakan akuntansi Perusahaan dan entitas anaknya, dan tidak memiliki dampak yang material terhadap laporan keuangan konsolidasian di tahun berjalan atau tahun sebelumnya.

f. Aset keuangan dan liabilitas keuangan

(i) Klasifikasi

Aset keuangan

Perusahaan dan entitas anaknya mengklasifikasikan aset keuangannya berdasarkan kategori sebagai berikut pada saat pengakuan awal:

- Aset keuangan yang diukur pada nilai wajar melalui laba rugi;
- Aset keuangan yang diukur pada nilai wajar melalui penghasilan komprehensif lain;
- Aset keuangan yang diukur pada biaya perolehan diamortisasi.

Aset keuangan diukur pada biaya perolehan diamortisasi jika memenuhi kondisi sebagai berikut:

- aset keuangan dikelola dalam model bisnis yang bertujuan untuk memiliki aset keuangan dalam rangka mendapatkan arus kas kontraktual; dan
- persyaratan kontraktual dari aset keuangan tersebut memberikan hak pada tanggal tertentu atas arus kas yang diperoleh semata dari pembayaran pokok dan bunga (*solely payments of principal and interest* - SPPI) dari jumlah pokok terutang.

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (continued)

e. Changes to Statements of Financial Accounting Standards and Interpretations of Statements of Financial Accounting Standards (continued)

The implementation of the above standards except point e, did not result in substantial changes to the Company and its subsidiaries accounting policies, and had no material impact to the consolidated financial statements for current or prior financial years.

f. Financial assets and financial liabilities

(i) Classification

Financial assets

The Company and its subsidiaries classify its financial assets according to the following categories at initial recognition:

- *Financial assets measured at fair value through profit or loss;*
- *Financial assets measured at fair value through other comprehensive income;*
- *Financial assets measured at amortized cost.*

Financial assets are measured at amortized cost if they meet the following conditions:

- *financial assets are managed in a business model that aims to have financial assets in order to obtain contractual cash flow; and*
- *the contractual terms of the financial asset provide rights on a certain date for cash flow obtained solely from payment of principal and interest (SPPI) on the principal amount owed.*

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN (lanjutan)

f. Aset keuangan dan liabilitas keuangan (lanjutan)

(i) Klasifikasi (lanjutan)

Aset keuangan (lanjutan)

Aset keuangan diukur pada nilai wajar melalui penghasilan komprehensif lain jika memenuhi kondisi sebagai berikut:

- Aset keuangan dikelola dalam model bisnis yang bertujuan untuk mendapatkan arus kas kontraktual dan menjual aset keuangan; dan
- Persyaratan kontraktual dari aset keuangan tersebut memenuhi kriteria SPPI.

Aset keuangan lainnya yang tidak memenuhi persyaratan untuk diklasifikasikan sebagai aset keuangan diukur pada biaya perolehan diamortisasi atau nilai wajar melalui penghasilan komprehensif lain, diklasifikasikan sebagai diukur pada nilai wajar melalui laba rugi.

Saat pengakuan awal, Perusahaan dan entitas anaknya dapat membuat penetapan yang tidak dapat dibatalkan untuk mengukur aset yang memenuhi persyaratan untuk diukur pada biaya perolehan diamortisasi atau nilai wajar melalui penghasilan komprehensif lain pada nilai wajar melalui laba rugi, apabila penetapan tersebut mengeliminasi atau secara signifikan mengurangi inkonsistensi pengukuran atau pengakuan (kadang disebut sebagai "*accounting mismatch*").

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (continued)

f. Financial assets and financial liabilities (continued)

(i) Classification (continued)

Financial assets (continued)

Financial assets are measured at fair value through other comprehensive income if they meet the following conditions:

- *Financial assets are managed in a business model that aims to obtain contractual cash flow and sell financial assets; and*
- *The contractual requirements of the financial assets meet the SPPI criteria.*

Other financial assets that do not meet the requirements to be classified as financial assets measured at amortized cost or fair value through other comprehensive income, are classified as measured at fair value through profit or loss.

At initial recognition, the Company and its subsidiaries can make an irrevocable determination to measure assets that meet the requirements to be measured at amortized cost or fair value through other comprehensive income at fair value through profit or loss, if the determination eliminates or significantly reduces the measurement or recognition inconsistencies (sometimes referred to as "accounting mismatch").

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN (lanjutan)

f. Aset keuangan dan liabilitas keuangan (lanjutan)

(i) Klasifikasi (lanjutan)

Aset keuangan (lanjutan)

Pengujian SPPI - Penilaian mengenai arus kas kontraktual yang diperoleh semata dari pembayaran pokok dan bunga

Sebagai langkah pertama dari proses klasifikasi, Perusahaan dan entitas anaknya menilai persyaratan kontraktual dari aset keuangan untuk mengidentifikasi apakah mereka memenuhi pengujian SPPI.

Pokok pinjaman untuk tujuan pengujian ini didefinisikan sebagai nilai wajar dari aset keuangan pada pengakuan awal dan dapat berubah selama umur aset keuangan (misalnya, jika ada pembayaran pokok atau amortisasi premi/diskon).

Elemen bunga yang paling signifikan dalam perjanjian kredit biasanya adalah pertimbangan atas nilai waktu dari uang dan risiko kredit. Untuk membuat penilaian SPPI, Perusahaan dan entitas anaknya menerapkan pertimbangan dan memperhatikan faktor-faktor yang relevan seperti mata uang dimana aset keuangan didenominasikan dan periode pada saat suku bunga ditetapkan.

Sebaliknya, persyaratan kontraktual yang memberikan eksposur lebih dari *de minimis* atas risiko atau volatilitas dalam arus kas kontraktual yang tidak terkait dengan dasar pengaturan pinjaman, tidak menimbulkan arus kas kontraktual SPPI atas jumlah saldo. Dalam kasus seperti itu, aset keuangan diharuskan untuk diukur pada nilai wajar melalui laba rugi.

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (continued)

f. Financial assets and financial liabilities (continued)

(i) Classification (continued)

Financial assets (continued)

SPPI Test - Evaluation of contractual cash flows obtained solely from payment of principal and interest

As a first step of its classification process, the Company and its subsidiaries assess the contractual terms of financial assets to identify whether they meet the SPPI test.

Principal for the purpose of this test is defined as the fair value of the financial asset at initial recognition and may change over the life of the financial asset (for example, if there are repayments of principal or amortisation of the premium/discount).

The most significant elements of interest within a lending arrangement are typically the consideration for the time value of money and credit risk. To make the SPPI assessment, the Company and its subsidiaries apply judgement and considers relevant factors such as the currency in which the financial asset is denominated, and the period for which the interest rate is set.

In contrast, contractual terms that introduce a more than de minimis exposure to risks or volatility in the contractual cash flows that are unrelated to a basic lending arrangement, do not give rise to contractual cash flows that are solely payments of principal and interest on the amount outstanding. In such cases, the financial asset is required to be measured at Fair Value through Profit and Loss (FVTPL).

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN (lanjutan)

f. Aset keuangan dan liabilitas keuangan (lanjutan)

(i) Klasifikasi (lanjutan)

Aset keuangan (lanjutan)

Penilaian model bisnis

Perusahaan dan entitas anaknya menentukan model bisnisnya berdasarkan tingkat yang paling mencerminkan bagaimana Perusahaan dan entitas anaknya mengelola kelompok aset keuangannya untuk mencapai tujuan bisnisnya.

Model bisnis Perusahaan dan entitas anaknya tidak dinilai berdasarkan masing-masing instrumennya. tetapi pada tingkat portofolio secara agregat yang lebih tinggi dan didasarkan pada faktor-faktor yang dapat diamati seperti:

- Bagaimana kinerja model bisnis dan aset keuangan yang dimiliki dalam model bisnis tersebut dievaluasi dan dilaporkan kepada personel manajemen kunci
- Risiko yang mempengaruhi kinerja model bisnis (dan aset keuangan yang dimiliki dalam model bisnis tersebut) dan, khususnya, bagaimana cara risiko tersebut dikelola
- Bagaimana manajer bisnis dikompensasi (misalnya, apakah kompensasi didasarkan pada nilai wajar dari aset yang dikelola atau pada arus kas kontraktual yang tertagih)

Penilaian model bisnis didasarkan pada skenario yang diharapkan secara wajar tanpa mempertimbangkan skenario "*worst case*" atau "*stress case*". Jika arus kas setelah pengakuan awal direalisasikan dengan cara yang berbeda dari yang awal diharapkan, Perusahaan dan entitas anaknya tidak mengubah klasifikasi aset keuangan dimiliki yang tersisa dalam model bisnis tersebut, tetapi memasukkan informasi tersebut dalam melakukan penilaian atas aset keuangan yang baru atau yang baru dibeli selanjutnya.

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (continued)

f. Financial assets and financial liabilities (continued)

(i) Classification (continued)

Financial assets (continued)

Business model assessment

The Company and its subsidiaries determine its business model at the level that best reflects how it manages groups of financial assets to achieve its business objective.

The Company and its subsidiaries's business model is not assessed on an instrument-by-instrument basis. but at a higher level of aggregated portfolios and is based on observable factors such as:

- *How the performance of the business model and the financial assets held within that business model are evaluated and reported to the entity's key management personnel*
- *The risks that affect the performance of the business model (and the financial assets held within that business model) and, in particular the way those risks are managed*
- *How managers of the business are compensated (for example, whether the compensation is based on the fair value of the assets managed or on the contractual cash flows collected)*

The business model assessment is based on reasonably expected scenarios without taking "worst case" or "stress case" scenarios into account. If cash flows after initial recognition are realised in a way that is different from the Company and its subsidiaries's original expectations, the Company and its subsidiaries do not change the classification of the remaining financial assets held in that business model, but incorporates such information when assessing newly originated or newly purchased financial assets going forward.

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN (lanjutan)

f. Aset keuangan dan liabilitas keuangan (lanjutan)

(i) Klasifikasi (lanjutan)

Aset keuangan (lanjutan)

Penilaian model bisnis (lanjutan)

Setelah pengakuan awal. aset keuangan pada biaya perolehan diamortisasi selanjutnya diukur pada biaya perolehan diamortisasi dengan menggunakan metode EIR. dikurangi dengan penurunan nilai. Biaya perolehan diamortisasi dengan memperhitungkan diskonto atau premi pada awal akuisisi dan fee/biaya sebagai bagian yang tidak terpisahkan dari EIR. Amortisasi dan kerugian yang timbul dari penurunan nilai diakui dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain.

Liabilitas keuangan

Liabilitas keuangan diklasifikasikan berdasarkan substansi pengaturan kontrak yang dibuat dan definisi liabilitas keuangan.

Liabilitas keuangan diklasifikasikan dalam kategori (i) liabilitas keuangan yang diukur pada nilai wajar melalui laporan laba rugi dan (ii) liabilitas keuangan yang diukur dengan biaya perolehan diamortisasi.

Liabilitas keuangan yang diukur pada nilai wajar melalui laba rugi termasuk liabilitas keuangan yang dimiliki untuk diperdagangkan dan liabilitas keuangan yang ditetapkan pada pengakuan awal sebagai nilai wajar melalui laba rugi.

Liabilitas keuangan diklasifikasikan sebagai kelompok diperdagangkan jika mereka terjadi untuk tujuan pembelian kembali dalam waktu dekat. Keuntungan atau kerugian atas liabilitas yang dimiliki untuk diperdagangkan diakui dalam laba rugi. Liabilitas keuangan yang ditetapkan pada pengakuan awal pada nilai wajar melalui laba rugi ditetapkan pada tanggal awal pengakuan. dan hanya jika kriteria dalam PSAK 71 terpenuhi.

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (continued)

f. Financial assets and financial liabilities (continued)

(i) Classification (continued)

Financial assets (continued)

Business model assessment (continued)

After initial measurement. financial assets at amortized cost are subsequently measured at amortised cost using the EIR method, less any impairment. Amortized cost is calculated by taking into account any discount or premium on acquisition and fees/costs that are an integral part of the EIR. The amortization and the losses arising from impairment of such investments are recognized in the statement of profit or loss and other comprehensive income.

Financial liabilities

Financial liabilities are classified according to the substance of the contractual arrangements entered into and the definitions of a financial liability.

Financial liabilities classfied in the category of (i) financial liabilities at fair value through profit or loss and (ii) financial liabilities measured at amortized cost.

Financial liabilities at fair value through profit or loss include financial liabilities held for trading and financial liabilities designated upon initial recognition as at fair value through profit or loss.

Financial liabilities are classified as held for trading if they are incurred for the purpose of repurchasing in the near term. Gains or losses on liabilities held for trading are recognized in profit or loss. Financial liabilities designated upon initial recognition at fair value through profit or loss are designated at the initial date of recognition, and only if the criteria in PSAK 71 are satisfied.

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN (lanjutan)

f. Aset keuangan dan liabilitas keuangan (lanjutan)

(i) Klasifikasi (lanjutan)

Liabilitas keuangan (lanjutan)

Setelah pengakuan awal, Perusahaan dan entitas anaknya mengukur seluruh liabilitas keuangan berdasarkan biaya perolehan yang diamortisasi dengan menggunakan metode suku bunga efektif (EIR), dikurangi dengan penurunan nilai.

Aset keuangan Perusahaan dan entitas anaknya terdiri dari kas dan setara kas, kas dan setara kas yang dibatasi penggunaannya, portofolio efek, piutang usaha, piutang transaksi perantara pedagang efek, piutang transaksi repo, piutang lain-lain, dan aset lain-lain (setoran jaminan).

Liabilitas keuangan Perusahaan dan entitas anaknya tersebut meliputi utang usaha, utang transaksi perantara pedagang efek, beban akrual, utang jangka pendek, surat utang jangka panjang, dan utang lain-lain.

(ii) Pengakuan awal

a. Pembelian atau penjualan aset keuangan yang memerlukan penyerahan aset dalam kurun waktu yang telah ditetapkan oleh peraturan dan kebiasaan yang berlaku di pasar (pembelian secara reguler) diakui pada tanggal penyelesaian yaitu tanggal Perusahaan dan entitas anaknya berkomitmen untuk membeli atau menjual aset.

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (continued)

f. Financial assets and financial liabilities (continued)

(i) Classification (continued)

Financial liabilities (continued)

After initial recognition, the Company and its subsidiaries measure all financial liabilities at amortised cost using the effective interest rate (EIR) method, less any impairment.

The Company and its subsidiaries' financial assets consist of cash and cash equivalents, restricted cash and cash equivalents, marketable securities, account receivables, receivables from brokerage activities, receivables from repo transactions, other receivables, and other assets (guarantee deposits).

The Company and its subsidiaries' financial liabilities comprise of account payables, payables from brokerage activities, accrued expenses, short-term liabilities, long-term notes payable, and other payables.

(ii) Initial recognition

a. Purchase or sale of financial assets that requires delivery of assets within a time frame established by regulation or convention in the market (regular purchases) is recognized on the settlement date, i.e., the date that the Company and its subsidiaries commit to purchase or sell the assets.

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN (lanjutan)

f. Aset keuangan dan liabilitas keuangan (lanjutan)

(ii) Pengakuan awal (lanjutan)

b. Aset keuangan dan liabilitas keuangan pada awalnya diukur pada nilai wajarnya. Dalam hal aset keuangan atau liabilitas keuangan tidak diklasifikasikan sebagai pada nilai wajar melalui laporan laba rugi, nilai wajar tersebut ditambah biaya transaksi yang dapat diatribusikan secara langsung. Pengukuran aset keuangan dan liabilitas keuangan setelah pengakuan awal tergantung pada klasifikasinya.

Biaya transaksi hanya meliputi biaya-biaya yang dapat diatribusikan secara langsung untuk perolehan suatu aset keuangan atau penerbitan suatu liabilitas keuangan dan merupakan biaya tambahan yang tidak akan terjadi apabila instrumen keuangan tersebut tidak diperoleh atau diterbitkan. Untuk aset keuangan, biaya transaksi ditambahkan pada jumlah yang diakui pada awal pengakuan aset, sedangkan untuk liabilitas keuangan, biaya transaksi dikurangkan dari jumlah utang yang diakui pada pengakuan awal liabilitas. Biaya transaksi tersebut diamortisasi selama umur instrumen berdasarkan metode suku bunga efektif dan dicatat sebagai bagian dari pendapatan bunga untuk biaya transaksi sehubungan dengan aset keuangan atau sebagai bagian dari beban bunga untuk biaya transaksi sehubungan dengan liabilitas keuangan.

Perusahaan dan entitas anaknya, pada pengakuan awal, dapat menetapkan aset keuangan dan liabilitas keuangan tertentu sebagai nilai wajar melalui laba rugi (opsi nilai wajar). Selanjutnya, penetapan ini tidak dapat diubah. Opsi nilai wajar dapat digunakan hanya bila memenuhi ketetapan sebagai berikut:

- penetapan sebagai opsi nilai wajar mengurangi atau mengeliminasi ketidakkonsistenan pengukuran dan pengakuan (*accounting mismatch*) yang dapat timbul; atau

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (continued)

f. Financial assets and financial liabilities (continued)

(ii) Initial recognition (continued)

b. Financial assets and financial liabilities are initially recognized at fair value. For those financial assets or financial liabilities not classified as at fair value through profit or loss, the fair value is added with directly attributable transaction costs. The subsequent measurement of financial assets and financial liabilities depends on their classification.

Transaction costs only include costs that are directly attributable to the acquisition of a financial asset or issuance of a financial liability and an additional charge that would not occur if the instrument is not acquired or issued. For financial assets, transaction costs are added to the amount recognized in the initial recognition of the asset, while for financial liabilities, transaction costs are deducted from the amount of debt recognized on initial recognition of a liability. The transaction costs are amortized over the terms of the instrument based on the effective interest rate method and recorded as part of interest income for transaction costs related to the financial asset or as part of interest expense for transaction costs related to financial liabilities.

The Company and its subsidiaries, upon initial recognition, may designate certain financial assets and liabilities, at fair value through profit or loss (fair value option). Subsequently, this designation cannot be changed. The fair value option is only applied when the following conditions are met:

- *the application of the fair value option reduces or eliminates an accounting mismatch that would otherwise arise; or*

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN (lanjutan)

f. Aset keuangan dan liabilitas keuangan (lanjutan)

(ii) Pengakuan awal (lanjutan)

Opsi nilai wajar dapat digunakan hanya bila memenuhi ketetapan sebagai berikut (lanjutan):

- aset keuangan dan liabilitas keuangan merupakan bagian dari portofolio instrumen keuangan yang risikonya dikelola dan dilaporkan kepada manajemen kunci berdasarkan nilai wajar; atau
- aset keuangan dan liabilitas keuangan terdiri dari kontrak utama dan derivatif melekat yang harus dipisahkan.

(iii) Pengukuran setelah pengakuan awal

Aset keuangan dalam kelompok aset keuangan yang diukur pada nilai wajar melalui penghasilan komprehensif lain dan aset keuangan dan liabilitas keuangan yang diukur pada nilai wajar melalui laba rugi diukur pada nilai wajarnya.

Aset keuangan kelompok biaya perolehan diamortisasi dan liabilitas keuangan lainnya diukur pada biaya perolehan diamortisasi dengan menggunakan metode suku bunga efektif.

(iv) Penghentian pengakuan

a. Aset keuangan dihentikan pengakuannya jika:

(i) Hak kontraktual atas arus kas yang berasal dari aset keuangan tersebut berakhir; atau
(ii) Perusahaan dan entitas anaknya telah mentransfer haknya untuk menerima arus kas yang berasal dari aset tersebut atau menanggung liabilitas untuk membayarkan arus kas yang diterima tersebut secara penuh

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (continued)

f. Financial assets and financial liabilities (continued)

(ii) Initial recognition (continued)

The fair value option is only applied when the following conditions are met (continued):

- *the financial assets and liabilities are part of a portfolio of financial instruments, the risks of which are managed and reported to key management on a fair value basis; or*
- *the financial assets and liabilities consist of a host contract and an embedded derivative that must be bifurcated.*

(iii) Subsequent measurement

Financial assets at fair value through other comprehensive income and financial assets and financial liabilities at fair value through profit or loss are measured at fair value.

Financial assets classified as amortized cost and other financial liabilities measured at amortized cost using the effective interest rate method.

(iv) Derecognition

a. Financial assets are derecognized when:

(i) the contractual rights to receive cash flows from the financial assets have expired; or
(ii) the Company and its subsdiary have transferred their rights to receive cash flows from the asset or have assumed an obligation to pay the received cash flow in full

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN (lanjutan)

f. Aset keuangan dan liabilitas keuangan (lanjutan)

(iv) Penghentian pengakuan (lanjutan)

a. Aset keuangan dihentikan pengakuannya jika (lanjutan):

(iii) tanpa penundaan berarti kepada pihak ketiga dibawah kesepakatan pelepasan, dan antara (a) Perusahaan dan entitas anaknya telah mentransfer secara substansial seluruh risiko dan manfaat atas aset, atau (b) Perusahaan dan entitas anaknya tidak mentransfer maupun tidak memiliki secara substansial seluruh risiko dan manfaat atas aset, tetapi telah mentransfer kendali atas aset.

Piutang atau aset keuangan lain dihapusbukukan ketika tidak terdapat prospek yang realistis mengenai pengembalian kredit atau hubungan normal antara Perusahaan dan entitas anaknya dan debitur telah berakhir. Ketika piutang tidak dapat dilunasi maka akan dihapusbukukan dengan mendebit cadangan kerugian penurunan nilai.

Penerimaan kemudian atas piutang yang telah dihapusbukukan sebelumnya, jika pada tahun berjalan dikreditkan ke dalam akun cadangan kerugian penurunan nilai di laporan posisi keuangan konsolidasian, sedangkan jika setelah tanggal laporan posisi keuangan konsolidasian dikreditkan sebagai pendapatan operasional lainnya dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian.

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (continued)

f. Financial assets and financial liabilities (continued)

(iv) Derecognition (continued)

a. Financial assets are derecognized when (continued):

(iii) without material delay to a third party under a 'pass-through' arrangement; and either (a) the Company and its subsidiaries have transferred substantially all the risks and rewards of the asset, or (b) the Company and its subsidiaries have neither transferred nor retained substantially all the risks and rewards of the asset, but have transferred control of the asset.

Receivable or other financial assets are written off when there is no realistic prospect of collection in the near future or the normal relationship between the Company and its subsidiaries and the borrowers have ceased to exist. When a receivable is deemed uncollectible, it is written off against the related allowance for impairment losses.

Subsequent recoveries from receivables previously written off, are added to the allowance for impairment losses account in the consolidated statement of financial position if recovered in the current year and are recognized in the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income as other operating income, if recovered after the consolidated statement of financial position date.

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN (lanjutan)

f. Aset keuangan dan liabilitas keuangan (lanjutan)

(iv) Penghentian pengakuan (lanjutan)

Ketika Perusahaan dan entitas anaknya telah mentransfer hak untuk menerima arus kas dari aset atau telah memasuki *pass-through arrangement* dan tidak mentransfer serta tidak mempertahankan secara substansial seluruh risiko dan manfaat atas aset atau tidak mentransfer kendali atas aset, aset diakui sebesar keterlibatan Perusahaan dan entitas anaknya yang berkelanjutan atas aset tersebut.

Melanjutkan keterlibatan yang diambil dalam bentuk jaminan atas aset yang ditransfer adalah diukur dari nilai tercatat awal dari aset dan nilai maksimum pertimbangan bahwa Perusahaan dan entitas anaknya diminta untuk membayar.

b. Liabilitas keuangan dihentikan pengakuannya jika liabilitas yang ditetapkan dalam kontrak dilepaskan atau dibatalkan atau kadaluarsa. Jika suatu liabilitas keuangan yang ada digantikan dengan yang lain oleh pemberi pinjaman yang sama pada keadaan yang secara substansial berbeda, atau berdasarkan suatu liabilitas yang ada yang secara substansial telah diubah, maka pertukaran atau modifikasi tersebut diperlakukan sebagai penghentian pengakuan liabilitas awal dan pengakuan liabilitas baru, dan perbedaan nilai tercatat masing-masing diakui dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian.

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (continued)

f. Financial assets and financial liabilities (continued)

(iv) Derecognition (continued)

Where the Company and its subsidiaries have transferred their rights to receive cash flows from an asset or have entered into a pass-through arrangement and have neither transferred nor retained substantially all the risks and rewards of the asset nor transferred control of the asset, the asset is recognized to the extent of the Company and its subsidiaries' continuing involvement in the asset.

Continuing involvement that has taken the form of a guarantee over the transferred asset is measured at the lower of original carrying amount of the asset and the maximum amount of consideration that the Company and its subsidiaries could be required to repay.

b. Financial liabilities are derecognized when the obligation under the liability is discharged, cancelled or has expired. Where an existing financial liability is replaced by another from the same lender on substantially different terms, or the terms of an existing liability are substantially modified, such an exchange or modification is treated as derecognition of the original liability and the recognition of a new liability, and the difference in the respective carrying amounts is recognized in the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income.

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN (lanjutan)

f. Aset keuangan dan liabilitas keuangan (lanjutan)

(v) Pengakuan pendapatan dan beban

a. Pendapatan dan beban bunga atas aset keuangan yang diukur pada nilai wajar melalui penghasilan komprehensif lain serta aset keuangan dan liabilitas keuangan yang dicatat berdasarkan biaya perolehan diamortisasi, diakui pada laporan laba rugi dengan menggunakan metode suku bunga efektif.

Jumlah tercatat bruto aset keuangan adalah biaya perolehan diamortisasi aset keuangan sebelum disesuaikan dengan cadangan penurunan nilai.

Dalam menghitung pendapatan dan beban bunga, tingkat bunga efektif diterapkan pada jumlah tercatat bruto aset (ketika aset tersebut bukan aset keuangan memburuk) atau terhadap biaya perolehan diamortisasi dari liabilitas.

Untuk aset keuangan yang memburuk setelah pengakuan awal, pendapatan bunga dihitung dengan menerapkan tingkat bunga efektif terhadap biaya perolehan diamortisasi dari aset keuangan tersebut. Jika aset tersebut tidak lagi memburuk, maka perhitungan pendapatan bunga akan dihitung dengan menerapkan tingkat bunga efektif terhadap nilai tercatat bruto dari aset keuangan tersebut.

Untuk aset keuangan yang telah memburuk pada saat pengakuan awal, pendapatan bunga dihitung dengan menerapkan tingkat bunga efektif terhadap biaya perolehan diamortisasi dari aset keuangan tersebut. Jika aset tersebut tidak lagi memburuk, maka perhitungan pendapatan bunga akan tetap dihitung dengan menerapkan tingkat bunga efektif terhadap biaya perolehan diamortisasi dari aset keuangan tersebut.

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (continued)

f. Financial assets and financial liabilities (continued)

(v) Income and expense recognition

a. Interest income and expense on financial assets measured at fair value through other comprehensive income as well as financial assets and financial liabilities recorded at amortized cost are recognized in the statement of profit or loss using the effective interest method.

The gross carrying amount of a financial asset is the amortized cost of a financial asset before adjusting for allowance for impairment.

In calculating interest income and expenses, the effective interest rate is applied to the gross carrying amount of an asset (when the asset is not a deteriorated financial asset) or to the amortized cost of a liability.

For financial assets that deteriorated after initial recognition, interest income is calculated by applying an effective interest rate to the amortized cost of the financial assets. If the asset no longer deteriorates, the calculation of interest income will be calculated by applying an effective interest rate to the gross carrying amount of the financial asset.

For financial assets that have deteriorated at initial recognition, interest income is calculated by applying the effective interest rate to the amortized cost of the financial assets. If the asset no longer deteriorates, the calculation of interest income will still be calculated by applying the effective interest rate to the amortized cost of the financial asset.

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN (lanjutan)

f. Aset keuangan dan liabilitas keuangan (lanjutan)

(v) Pengakuan pendapatan dan beban (lanjutan)

b. Keuntungan dan kerugian yang timbul dari perubahan nilai wajar atas aset keuangan yang diklasifikasikan dalam kelompok nilai wajar melalui penghasilan komprehensif lain diakui secara langsung dalam laporan laba rugi komprehensif (merupakan bagian dari ekuitas) sampai aset keuangan tersebut dihentikan pengakuannya atau adanya penurun nilai, kecuali keuntungan atau kerugian akibat perubahan nilai tukar untuk instrumen utang.

Pada saat aset keuangan dihentikan pengakuannya atau dilakukan penurunan nilai, keuntungan atau kerugian kumulatif yang sebelumnya diakui dalam ekuitas harus diakui pada laporan laba rugi.

(vi) Reklasifikasi aset keuangan

Perusahaan dan entitas anaknya mereklasifikasi aset keuangan jika dan hanya jika, model bisnis untuk pengelolaan aset keuangan berubah.

Reklasifikasi aset keuangan dari klasifikasi biaya perolehan yang diamortisasi ke klasifikasi nilai wajar melalui laba rugi dicatat sebesar nilai wajarnya. Selisih antara nilai tercatat dengan nilai wajar diakui sebagai keuntungan atau kerugian pada laba rugi.

Reklasifikasi aset keuangan dari klasifikasi biaya perolehan yang diamortisasi ke klasifikasi nilai wajar melalui penghasilan komprehensif lain dicatat sebesar nilai wajarnya. Selisih antara nilai tercatat dengan nilai wajar diakui sebagai penghasilan komprehensif lain.

Reklasifikasi aset keuangan dari klasifikasi nilai wajar melalui penghasilan komprehensif lain ke klasifikasi nilai wajar melalui laba rugi dicatat pada nilai wajar. Keuntungan atau kerugian yang belum direalisasi direklasifikasi ke laba rugi.

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (continued)

f. Financial assets and financial liabilities (continued)

(v) Income and expense recognition (continued)

b. Gains and losses arising from changes in the fair value of through other comprehensive income financial assets other than foreign exchange gains or losses on debt instrument are recognized directly in other comprehensive income (as part of equity), until the financial asset is derecognized or impaired, except gain or loss arising from changes in exchanges rate for debt instrument.

When a financial asset is derecognized or impaired, the cumulative gains or losses previously recognized in equity are recognized in profit or loss.

(vi) Reclassification of financial assets

The Company and its subsidiaries reclassify financial assets if and only if, the business model for managing financial assets changes.

Reclassifications of financial assets from amortized cost classifications to fair value through profit or loss are recorded at fair value. The difference between the recorded value and fair value is recognized in profit or loss on the statement of profit or loss and other comprehensive income.

Reclassifications of financial assets from amortized cost classifications to fair value classifications through other comprehensive are recorded at their fair values. The difference between the recorded value and fair value is recognized in other comprehensive income.

Reclassification of financial assets from fair value classification through other comprehensive income to fair value classification through profit or loss is recorded at fair value. Unrealized gains or losses are reclassified to profit or loss.

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN (lanjutan)

f. Aset keuangan dan liabilitas keuangan (lanjutan)

(vi) Reklasifikasi aset keuangan (lanjutan)

Reklasifikasi aset keuangan dari klasifikasi nilai wajar melalui penghasilan komprehensif lain ke klasifikasi biaya perolehan yang diamortisasi dicatat pada nilai tercatat. Keuntungan atau kerugian yang belum direalisasi dihapus dari ekuitas dan disesuaikan terhadap nilai wajar.

Reklasifikasi aset keuangan dari klasifikasi nilai wajar melalui laba rugi ke klasifikasi nilai wajar melalui penghasilan komprehensif lain dicatat pada nilai wajar.

Reklasifikasi aset keuangan dari klasifikasi nilai wajar melalui laba rugi ke klasifikasi biaya perolehan yang diamortisasi dicatat pada nilai wajar.

(vii) Saling hapus

Aset keuangan dan liabilitas keuangan saling hapus disajikan dalam laporan posisi keuangan konsolidasian jika memiliki hak yang berkekuatan hukum untuk melakukan saling hapus buku atas jumlah yang telah diakui tersebut dan berniat untuk menyelesaikan secara neto atau untuk merealisasikan aset dan menyelesaikan liabilitasnya secara simultan. Hak yang berkekuatan hukum berarti:

a. tidak terdapat kontinjensi di masa yang akan datang, dan
b. hak yang berkekuatan hukum pada kondisi-kondisi berikut ini:
   - kegiatan bisnis normal;
   - kondisi kegagalan usaha; dan
   - kondisi gagal bayar atau bangkrut

Pendapatan dan beban disajikan dalam jumlah neto hanya jika diperkenankan oleh standar akuntansi.

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (continued)

f. Financial assets and financial liabilities (continued)

(vi) Reclassification of financial assets (continued)

Reclassification of financial assets from fair value classifications through other comprehensive income to the amortized cost classification is recorded at carrying value. Unrealized gains or losses is removed from equity and adjusted agains the fair value.

Reclassifications on financial assets from fair value classification through profit or loss to fair value classification through other comprehensive income are recorded at fair value.

Reclassification of financial assets from fair value classification through profit or loss to amortized cost classification is recorded at fair value.

(vii) Offsetting

Financial assets and liabilities are offset and the net amount reported in the consolidated statement of financial position when there is a legally enforceable right to offset the recognised amounts and there is an intention to settle on a net basis or realise the asset and settle the liability simultaneously. This means that the right to set off:

a. Must not be contingent on a future event, and
b. Must be legally enforceable in all of the following circumtances:
   - *The normal course of business;*
   - *The event of default; and*
   - *The event of insolvency or bankruptcy*

Income and expenses are presented on a net basis only when permitted by the accounting standards.

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN (lanjutan)

f. Aset keuangan dan liabilitas keuangan (lanjutan)

(viii) Pengukuran biaya perolehan diamortisasi

Biaya perolehan diamortisasi dari aset keuangan atau liabilitas keuangan adalah total aset keuangan atau liabilitas keuangan yang diukur pada saat pengakuan awal dikurangi pembayaran pokok, ditambah atau dikurangi amortisasi kumulatif menggunakan metode suku bunga efektif yang dihitung dari selisih antara nilai pengakuan awal dan nilai jatuh temponya, dan dikurangi penurunan nilai.

(ix) Pengukuran nilai wajar

Nilai wajar adalah harga yang akan diterima untuk menjual suatu aset atau harga yang akan dibayar untuk mengalihkan suatu liabilitas dalam transaksi teratur antara pelaku pasar pada tanggal pengukuran.

Pengukuran nilai wajar mengasumsikan bahwa transaksi untuk menjual aset atau mengalihkan liabilitas terjadi:

- Di pasar utama untuk aset dan liabilitas tersebut; atau
- Jika tidak terdapat pasar utama, di pasar yang paling menguntungkan untuk aset atau liabilitas tersebut.

Pengukuran nilai wajar aset non keuangan memperhitungkan kemampuan pelaku pasar untuk menghasilkan manfaat ekonomis dengan menggunakan aset dalam penggunaan tertinggi dan terbaiknya atau dengan menjualnya kepada pelaku pasar lain yang akan menggunakan aset tersebut dalam penggunaan tertinggi dan terbaiknya.

Jika tersedia, Perusahaan dan entitas anaknya mengukur nilai wajar dari suatu instrumen dengan menggunakan harga kuotasi di pasar aktif untuk instrumen terkait. Suatu pasar dianggap aktif bila harga yang dikuotasikan tersedia sewaktu-waktu dari bursa, pedagang efek *(dealer)*, perantara efek *(broker)*, kelompok industri, badan pengawas *(pricing service or regulatory agency)*, dan harga tersebut merupakan transaksi pasar aktual dan teratur terjadi yang dilakukan secara wajar.

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (continued)

f. Financial assets and financial liabilities (continued)

(viii) Amortized cost measurement

The amortized cost of a financial asset or liability is the amount at which the financial asset or liability is measured at initial recognition, minus principal repayments, plus or minus the cumulative amortization using the effective interest rate method of any difference between the initial amount recognized and the maturity amount, minus any reduction for impairment.

(ix) Fair value measurement

Fair value is the price that would be received to sell an asset or paid to transfer a liability in an orderly transaction between market participants at the measurement date.

Fair value measurement assumes the transaction to sell assets or transfer liabilities occurs:

- *In the primary market for such assets and liabilities; or*
- *If there is no primary market, in the most profitable market for these assets or liabilities.*

The measurement of the fair value of non-financial assets takes into account the ability of market participants to generate economic benefits by using the asset in the highest and best use or by selling them to other market participants that would use the asset in the highest and best use.

When available, the Company and its subsidiaries measure the fair value of an instrument using quoted prices in an active market for that instrument. A market is regarded as active if quoted prices are readily and regularly available from an exchange, dealer, broker, industry group, pricing service or regulatory agency and those prices represent actual and regularly occurring market transaction on an arm's length basis.

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN (lanjutan)

f. Aset keuangan dan liabilitas keuangan (lanjutan)

(ix) Pengukuran nilai wajar (lanjutan)

Perusahaan dan entitas anaknya menggunakan teknik penilaian yang sesuai dalam keadaan dan dimana data yang memadai tersedia untuk mengukur nilai wajar, mengoptimalkan penggunaan input yang dapat diobservasi yang relevan dan meminimalkan penggunaan input yang tidak dapat diobservasi.

Semua aset dan liabilitas dimana nilai wajar diukur atau diungkapkan dalam laporan keuangan dapat dikategorikan pada level hirarki nilai wajar, berdasarkan tingkatan input terendah yang signifikan atas pengukuran nilai wajar secara keseluruhan:

- Tingkat 1: harga kuotasian (tanpa penyesuaian) di pasar aktif untuk aset atau liablitas yang identik yang dapat diakses pada tanggal pengukuran.
- Tingkat 2: input selain harga kuotasian yang termasuk dalam level 1 yang dapat diobservasi untuk aset dan liabilitas. baik secara langsung atau tidak langsung.
- Tingkat 3: input yang tidak dapat diobservasi untuk aset dan liabilitas.

Untuk aset dan liabilitas yang diakui pada laporan keuangan konsolidasian secara berulang, Perusahaan dan entitas anaknya menentukan apakah terjadi transfer antara level di dalam hirarki dengan cara mengevaluasi kategori (berdasarkan input level terendah yang signifikan dalam pengukuran nilai wajar) setiap akhir periode pelaporan.

Perusahaan dan entitas anaknya. untuk tujuan pengungkapan nilai wajar, telah menentukan kelas aset dan liabilitas berdasarkan sifat, karakteristik, risiko aset dan liabilitas, dan level hirarki nilai wajar (Catatan 40).

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (continued)

f. Financial assets and financial liabilities (continued)

(ix) Fair value measurement (continued)

The Company and its subsidiaries use suitable valuation techniques in the circumstances and where sufficient data are available to measure fair value, optimizing the use of relevant observable inputs and minimize the use of inputs that are not observable.

All assets and liabilities which fair value is measured or disclosed in the financial statements can be classified in fair value hierarchy levels, based on the lowest level of input that is significant to the overall fair value measurement:

- *Level 1: quoted prices (unadjusted) in active markets for identical assets or liabilities which are accessible at the measurement date.*
- *Level 2: inputs other than quoted prices included in level 1 that are observable for the assets and liabilities, either directly or indirectly.*
- *Level 3: inputs that are not observable for the assets and liabilities.*

For assets and liabilities that are recognized in the consolidated financial statements on recurring basis, the Company and its subsidiaries determine whether there is a transfer between levels in the hierarchy by evaluating categories (based on the lowest level input that is significant to the fair value measurement) at the end of each reporting period.

The Company and its subsidiaries, for purposes of disclosing the fair value, has determined the classes of assets and liabilities based on the nature, characteristics, risk of assets and liabilities, and the fair value hierarchy levels (Note 40).

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN (lanjutan)

f. Aset keuangan dan liabilitas keuangan (lanjutan)

(ix) Pengukuran nilai wajar (lanjutan)

Jika pasar untuk instrumen keuangan tidak aktif, Perusahaan dan entitas anaknya menetapkan nilai wajar dengan menggunakan teknik penilaian. Teknik penilaian meliputi penggunaan transaksi pasar terkini yang dilakukan secara wajar oleh pihak-pihak yang mengerti, berkeinginan (jika tersedia), referensi atas nilai wajar terkini dari instrumen lain yang secara substansial serupa dan analisis arus kas yang didiskonto. Perusahaan dan entitas anaknya menggunakan *credit risk spread* sendiri untuk menentukan nilai wajar dari liabilitas derivatif dan liabilitas lainnya yang telah ditetapkan menggunakan opsi nilai wajar.

Ketika terjadi kenaikan di dalam *credit spread*, Perusahaan dan entitas anaknya mengakui keuntungan atas liabilitas tersebut sebagai akibat penurunan nilai tercatat liabilitas. Ketika terjadi penurunan di dalam *credit spread*, Perusahaan dan entitas anaknya mengakui kerugian atas liabilitas tersebut sebagai akibat kenaikan nilai tercatat liabilitas.

Perusahaan dan entitas anaknya menggunakan beberapa teknik penilaian yang digunakan secara umum untuk menentukan nilai wajar dari instrumen keuangan dengan tingkat kompleksitas yang rendah, seperti opsi nilai tukar dan swap mata uang. Input yang digunakan dalam teknik penilaian untuk instrumen keuangan di atas adalah data pasar yang diobservasi.

Untuk instrumen keuangan yang tidak mempunyai harga pasar, estimasi atas nilai wajar ditentukan dengan mengacu pada nilai wajar instrumen lain yang substansinya sama atau dihitung berdasarkan ekspektasi arus kas yang diharapkan terhadap aset neto efek-efek tersebut.

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (continued)

f. Financial assets and financial liabilities (continued)

(ix) Fair value measurement (continued)

If a market for a financial instrument is not active, the Company and its subsidiaries establish fair value using a valuation technique. Valuation techniques include using the recent arm's length transactions between knowledgeable and willing parties (if available), reference to the current fair value of other instruments that are substantially the same and discounted cash flow analysis. The Company and its subsidiaries use their own credit risk spreads in determining the fair value for their derivative liabilities and all other liabilities for which they have elected the fair value option.

When the Company and its subsidiaries' credit spread widens, the Company and its subsidiaries recognize a gain on these liabilities, because the value of the liabilities has decreased. When the Company and its subsidiaries' credit spread become narrow, the Company and its subsidiaries recognize a loss on these liabilities because the value of the liabilities has increased.

The Company and its subsidiaries use widely recognized valuation models for determining fair values of financial instruments of lower complexity, such as exchange value options and currency swaps. For these financial instruments, inputs into models are generally market-observable.

For financial instruments with no quoted market price, a reasonable estimate of the fair value is determined by reference to the fair value of another instrument which substantially has the same characteristics or calculated based on the expected cash flows of the underlying net asset base of the marketable securities.

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN (lanjutan)

f. Aset keuangan dan liabilitas keuangan (lanjutan)

(ix) Pengukuran nilai wajar (lanjutan)

Pada saat nilai wajar dari *unlisted equity instruments* tidak dapat ditentukan dengan handal, instrumen tersebut dinilai sebesar biaya perolehan dikurangi dengan penurunan nilai. Nilai wajar atas kredit yang diberikan dan piutang, serta liabilitas kepada bank dan nasabah ditentukan menggunakan nilai berdasarkan arus kas kontraktual, dengan mempertimbangkan kualitas kredit, likuiditas dan biaya.

Aset keuangan yang dimiliki atau liabilitas yang akan diterbitkan diukur dengan menggunakan harga penawaran; aset keuangan dimiliki atau liabilitas yang akan diterbitkan diukur menggunakan harga permintaan. Jika Perusahaan dan entitas anaknya memiliki posisi aset dan liabilitas dimana risiko pasarnya saling hapus, maka nilai tengah dari pasar dapat dipergunakan untuk menentukan posisi risiko yang saling hapus tersebut dan menerapkan penyesuaian tersebut terhadap harga penawaran atau harga permintaan terhadap posisi terbuka neto (*net open position*), mana yang lebih sesuai.

(x) Perbedaan 1 (satu) hari

Pada saat nilai transaksi berbeda dengan nilai wajar dari transaksi pasar lainnya yang dapat diobservasi saat ini atas instrumen yang sama atau berdasarkan teknik penilaian yang hanya menggunakan variabel data dari pasar yang dapat diobservasi, Perusahaan dan entitas anaknya secara langsung mengakui perbedaan antara nilai transaksi dan nilai wajar ("1 hari" keuntungan atau kerugian) pada laporan laba rugi komprehensif konsolidasian.

Jika nilai wajar ditentukan berdasarkan data yang tidak dapat diobservasi, maka perbedaan antara nilai transaksi dan nilai model hanya dapat diakui pada laporan laba rugi komprehensif konsolidasian pada saat data menjadi dapat diobservasi atau pada saat instrumen tersebut tidak diakui lagi.

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (continued)

f. Financial assets and financial liabilities (continued)

(ix) Fair value measurement (continued)

In cases when the fair value of unlisted equity instruments cannot be determined reliably, the instruments are carried at cost less impairment value. The fair value for loans and receivables as well as liabilities to banks and customers are determined using a present value model on the basis of contractually agreed cash flows, taking into account credit quality, liquidity and costs.

Financial assets held or liabilities to be issued are measured at bid price; financial assets acquired or liabilities to be held are measured at ask price. Where the Company and its subsidiaries have assets and liabilities positions with off-setting market risk, middle market prices can be used to measure the off-setting risk positions and bid or ask price adjustment is applied to the net open positions as appropriate.

(x) Day 1 (one) difference

When the transaction price differs from the fair value of other observable current market transactions in the same instrument or based on a valuation technique whose variables include only data from observable markets, the Company and its subsidiaries immediately recognize the difference between the transaction price and fair value (a 'Day 1' profit or loss) in the consolidated statement of comprehensive income.

In cases where fair value is determined using data which is not observable, the difference between the transaction price and model value is only recognized in the consolidated statement of comprehensive income when the inputs become observable, or when the instrument is derecognized.

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN (lanjutan)

g. Kas dan setara kas serta kas dan setara kas yang dibatasi penggunaannya

Kas dan setara kas terdiri dari kas, kas di bank dan deposito berjangka jangka pendek yang jatuh tempo dalam waktu tiga bulan atau kurang sejak tanggal perolehan, yang tidak dijaminkan serta tidak dibatasi penggunaannya. Kas dan setara kas yang dijaminkan diklasifikasikan terpisah sebagai kas dan setara kas yang dibatasi penggunaannya.

h. Portofolio efek

Portofolio efek diklasifikasikan, diakui, dan diukur dalam laporan keuangan konsolidasian berdasarkan kebijakan akuntansi yang diungkapkan dalam Catatan 2f atas laporan keuangan konsolidasian.

Nilai wajar portofolio efek utang ditetapkan berdasarkan harga penawaran di pasar aktif pada tanggal laporan keuangan konsolidasian.

Investasi reksa dana dan dana kelolaan berdasarkan kontrak bilateral yang diklasifikasikan sebagai diperdagangkan disajikan sebesar nilai aset bersih reksa dana dan dana kelolaan berdasarkan kontrak bilateral tersebut pada tanggal laporan posisi keuangan konsolidasian yang dihitung oleh bank kustodian.

Penurunan nilai atas portofolio efek (utang efek) diakui menggunakan metodologi yang diungkapkan dalam Catatan 2f atas laporan keuangan konsolidasian.

Premi dan diskonto diamortisasi dengan menggunakan metode suku bunga efektif.

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (continued)

g. Cash and cash equivalents and restricted cash equivalent

Cash and cash equivalents consist of cash on hand, cash in banks, and all unpledged and unrestricted short-term deposits with maturities of three months or less from acquisition date. Cash and cash equivalent which used as collateral is classified separately as restricted cash and cash equivalent.

h. Marketable securities

Marketable securities are classified, recognized, and measured in the consolidated financial statements in accordance with accounting policies disclosed in Note 2f to the consolidated financial statements.

Fair value of debt securities is based on bid price in an active market at consolidated statement of financial position date.

Investments in mutual funds and managed fund on bilateral contract basis classified as held for trading are stated at the net assets value of the mutual funds and managed fund on bilateral contract basis at the consolidated statement of financial position date as calculated by custodian bank.

Impairment losses of marketable securities (debt securities) are recognized using methodology disclosed in Note 2f to the consolidated financial statements.

Premium and discount are amortized using effective interest rate method.

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN (lanjutan)

i. Transaksi portofolio efek

Transaksi pembelian dan penjualan portofolio efek baik untuk nasabah maupun untuk sendiri diakui dalam laporan keuangan Perusahaan dan entitas anaknya pada saat timbulnya perikatan atas transaksi portofolio efek.

Pembelian portofolio efek untuk nasabah pemilik rekening dicatat sebagai piutang nasabah dan utang lembaga kliring dan penjaminan, sedangkan penjualan portofolio efek dicatat sebagai utang pada nasabah dan piutang dari lembaga kliring dan penjaminan.

Nasabah pemilik rekening dan nasabah kelembagaan yang memiliki rekening efek melakukan penyelesaian nilai transaksi secara neto untuk piutang dan utang yang jatuh tempo di hari yang sama, oleh karena penyajian piutang dan utang disajikan secara neto.

Nasabah kelembagaan yang tidak memiliki rekening efek melakukan penyelesaian transaksi secara bruto, oleh karena itu sejak 1 Januari 2022 penyajian piutang dan utang untuk nasabah disajikan secara bruto.

Penerimaan dana dari nasabah pemilik rekening dalam rangka pembelian portofolio efek dan pembayaran dan penerimaan atas transaksi pembelian dan penjualan untuk nasabah dicatat pada rekening nasabah.

Pada tanggal penyelesaian, pembelian portofolio efek yang tidak dapat diselesaikan dicatat sebagai “akun gagal terima” dan disajikan di laporan posisi keuangan konsolidasian sebagai liabilitas. Transaksi penjualan portofolio efek yang tidak dapat diselesaikan dicatat sebagai “akun gagal serah” dan disajikan di laporan posisi keuangan konsolidasian sebagai aset.

Penerimaan uang pemesanan portofolio efek dalam rangka penjaminan emisi portofolio efek diakui dan disajikan tersendiri sebagai aset dan liabilitas.

Piutang transaksi repo diklasifikasikan sebagai aset keuangan yang diukur pada biaya perolehan dan amortisasi.

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (continued)

i. Securities transactions

Purchased and sales of securities both for customers (securities brokerage transactions) and the Company and its subsidiaries’ portofolio are recognized when the transactions are made.

Purchases of securities for the interest of customers are recorded as receivables from customers and payable to the clearing and guarantee institution, while sales of such securities are recorded as payable to customers and receivables from clearing and guarantee institutions.

Account owner’ customers and institutional customers with securities account settle their receivables and payables due on the same date in net basis, therefore the receivables and payables are presented in net basis.

Institutional customers without securities account settle their receivables and payables in gross basis, therefore since January 1, 2022 the receivables and payables are presented in gross amount.

Funds received from customers in connection with securities purchased for their account and payments and receipts related to purchases and sales of securities on behalf of the customers are recorded as customers’ accounts.

On settlement date, failure in the settlement of securities purchased is recorded as “failure to receive account” and presented in the consolidated statement of financial position as a liability, while failure in settlement of securities sold is recorded as “failure to deliver account” and presented in the consolidated statement of financial position as an asset.

Funds received for securities subscription in relation to underwriting are recognized and separately presented as assets and liabilities.

Receivables from repo transactions are classified as financial assets measured at amortized cost.

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN (lanjutan)

i. Transaksi portofolio efek (lanjutan)

Piutang transaksi repo disajikan sebagai aset dalam laporan posisi keuangan konsolidasian sebesar jumlah penjualan kembali dikurangi dengan pendapatan bunga yang belum diamortisasi dan cadangan kerugian penurunan nilai. Selisih antara harga beli dan harga jual kembali diperlakukan sebagai pendapatan bunga yang ditangguhkan, dan diakui sebagai pendapatan selama periode sejak efek-efek tersebut dibeli hingga dijual menggunakan suku bunga efektif.

j. Aset tetap

Aset tetap disajikan sebesar harga perolehan setelah dikurangi akumulasi penyusutan. Perusahaan dan entitas anaknya menerapkan model biaya setelah pengakuan awal aset tetap. Aset tetap disusutkan sejak bulan ketika aset tersebut digunakan dengan metode garis lurus *(straight-line method)* berdasarkan taksiran masa manfaat ekonominya sebagai berikut:

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (continued)

i. Securities transactions (continued)

Receivables from repo transactions are presented as assets in the consolidated statements of financial position, at the resale price net of unamortized interest income and allowance for impairment losses. The difference between the purchase price and the resale price is treated as unearned interest income, and recognized as income over the period starting from when those securities are purchased until they are sold using effective interest rate method.

j. Fixed assets

Fixed assets are stated at cost less accumulated depreciation. The Company and its subsidiaries apply the cost model in subsequent recognition for their property and equipment. Fixed assets are depreciated from the month of the assets are placed in service on the straight-line method based on the estimated economic useful lives of the assets as follows:

	Tahun/*Years*	
Bangunan	20	*Buildings*
Renovasi gedung sewa	5	*Leasehold improvements*
Kendaraan bermotor	5	*Motor vehicles*
Perabotan dan peralatan kantor	5	*Office equipments*

Biaya perbaikan dan pemeliharaan dibebankan pada saat terjadinya; pemugaran dan peningkatan daya guna dalam nilai signifikan dikapitalisasi. Pada saat aset tetap sudah tidak digunakan lagi atau dijual, nilai buku dan akumulasi penyusutan dari aset tetap tersebut dikeluarkan dari akun aset tetap dan keuntungan atau kerugian yang terjadi diakui dalam laporan laba rugi komprehensif konsolidasian tahun berjalan.

Perubahan umur ekonomis yang diperkirakan dihitung dengan mengubah masa penyusutan yang dibutuhkan dan diperlakukan sebagai perubahan estimasi akuntansi.

Nilai yang dapat diperoleh kembali atas aset diestimasi apabila terdapat peristiwa atau perubahan keadaan yang memberikan indikasi bahwa nilai perolehan mungkin tidak sepenuhnya dapat diperoleh kembali. Apabila terjadi penurunan nilai aset, maka kerugian atas penurunan nilai aset diakui pada laporan laba rugi komprehensif konsolidasian tahun berjalan.

The cost of repairs and maintenance is charged to income as incurred; significant renewals or betterments are capitalized. When assets are retired or otherwise disposed of, their carrying value and the related accumulated depreciation are removed from the accounts and any resulting gain or loss is reflected in the current year's consolidated statement of comprehensive income.

Changes in the expected useful lives are accounted for by changing the depreciation period, as appropriate, and treated as changes in accounting estimates.

The recoverable amount of an asset is estimated whenever events or changes in circumstances indicate that its carrying amount may not be fully recoverable. Impairment in asset value, if any, is recognized as loss in the current year's consolidated statement of comprehensive income.

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN (lanjutan)

k. Aset Tak Berwujud

Aset tak berwujud terdiri dari perangkat lunak komputer dan penyertaan saham.

Perangkat lunak komputer

Perangkat lunak komputer terdiri dari biaya perolehan yang meliputi biaya langsung yang berkaitan dengan persiapan aset yang ditujukan untuk digunakan. ditangguhkan dan diamortisasi menggunakan metode garis lurus selama 5 dan 8 tahun. Perusahaan dan entitas anaknya menerapkan model biaya setelah pengakuan awal aset tak berwujud.

Perangkat lunak komputer terdiri dari biaya perolehan yang meliputi biaya langsung yang berkaitan dengan persiapan aset yang ditujukan untuk digunakan. ditangguhkan dan diamortisasi menggunakan metode garis lurus selama 5 dan 8 tahun. Perusahaan dan entitas anaknya menerapkan model biaya setelah pengakuan awal aset tak berwujud.

Estimasi masa manfaat dan metode amortisasi direviu minimum setiap akhir tahun buku, dan pengaruh dari setiap perubahan estimasi akuntansi diterapkan secara prospektif.

Aset tak berwujud tidak diakui pada saat pelepasan, atau apabila tidak terdapat manfaat ekonomis masa datang diharapkan dari penggunaan atau pelepasan. Keuntungan atau kerugian yang timbul dari tidak diakuinya aset tak berwujud, diukur sebagai selisih antara hasil pelepasan dan nilai tercatat aset, diakui dalam laba rugi ketika aset dilepas.

Penyertaan saham

Investasi dengan persentase kepemilikan di bawah 20% dan tidak memiliki pengaruh signifikan yang diklasifikasikan sebagai aset keuangan yang dimiliki untuk dijual dicatat pada nilai wajar melalui laba rugi. Penyertaan saham di Kustodian Sentral Efek Indonesia (KSEI) dan Bursa Efek Indonesia (BEI) memiliki umur tidak terbatas dan nilai perolehan merupakan nilai yang dianggap mendekati nilai wajar.

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (continued)

k. Intangible assets

Intangible assets pertain to computer software and investment in shares.

Computer software

Computer software contain to the acquisition cost includes all direct costs related to the preparation of such asset for its intended use is deferred and amortized using straight-line method over 5 and 8 years. The Company and its subsidiaries apply the cost model in subsequent recognition for their intangible assets.

Computer software contain to the acquisition cost includes all direct costs related to the preparation of such asset for its intended use is deferred and amortized using straight-line method over 5 and 8 years. The Company and its subsidiaries apply the cost model in subsequent recognition for their intangible assets.

The estimated useful lives and amortization method are reviewed at least each year end, with the effect of any changes in estimate accounted for on a prospective basis.

An intangible asset is derecognized on disposal, or when no future economic benefits are expected from use or disposal. Gain or losses arising from derecognition of intangible asset, measured as the difference between the net disposal proceeds and the carrying amount of the asset, are recognized in profit or loss when the asset is derecognized.

Investment in shares

Investments with an ownership interest below 20% and have no significant influence classified as financial asset which held for sale is measured at fair value through profit or loss. Investment in shares of Indonesia Central Securities Depository (ICSD) and Indonesia Stock Exchange (IDX) have unlimited useful life and its acquisition costs are deemed proximately the fair value.

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN (lanjutan)

k. Aset Tak Berwujud (lanjutan)

Penyertaan saham (lanjutan)

Investasi dengan persentase kepemilikan di bawah 20% dan tidak memiliki pengaruh signifikan yang diklasifikasikan sebagai aset keuangan yang dimiliki tidak untuk dijual dicatat pada nilai wajar melalui penghasilan komprehensif lain.

Penyertaan saham dengan kepemilikan 20% sampai dengan 50%, baik dimiliki secara langsung maupun tidak langsung dinyatakan sebesar biaya perolehan, ditambah atau dikurangi dengan bagian laba atau rugi entitas asosiasi sejak perolehan sebesar persentase pemilikan, dikurangi dengan dividen yang diterima (metode ekuitas). Bila terjadi penurunan nilai yang bersifat permanen, maka nilai tercatatnya dikurangi untuk mengakui penurunan tersebut yang ditentukan untuk setiap investasi secara individu dan kerugiannya dibebankan pada laporan laba rugi komprehensif konsolidasian tahun berjalan.

l. Penurunan nilai atas aset keuangan dan non - keuangan

Penurunan nilai atas aset keuangan

Perusahaan dan entitas anaknya telah mencatat cadangan untuk kerugian kredit ekspektasian yang ditaksir atas seluruh piutang yang diberikan dan aset keuangan yang tidak dimiliki pada nilai wajar melalui laba rugi, bersama dengan komitmen atas piutang yang diberikan dan kontrak garansi keuangan, dalam hal ini dirujuk sebagai instrumen keuangan. Instrumen ekuitas tidak dikenakan penurunan nilai berdasarkan PSAK 71.

Cadangan atas kerugian kredit ekspektasian adalah berdasarkan atas kerugian ekspektasian sepanjang umur aset (*the lifetime expected credit loss*), kecuali tidak terdapat kenaikan yang signifikan dalam risiko kredit sejak awal, dimana dalam hal ini, cadangan adalah berdasarkan kerugian kredit ekspektasian dalam jangka waktu 12 bulan.

Kerugian yang diharapkan sepanjang umur aset dan kerugian kredit ekspektasian dalam jangka waktu 12 bulan dihitung baik secara individual maupun kolektif, tergantung kepada sifat portofolio instrumen keuangan yang mendasarinya.

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (continued)

k. Intangible assets (continued)

Investment in shares (continued)

Investments with an ownership interest below 20% and have no significant influence classified as financial asset which are not held for sale are measured at fair value through other comprehensive income.

Investments in shares with ownership interest of 20% to 50%, directly or indirectly owned, are accounted for using the equity method whereby the Company and its subsidiaries proportionate share in the net income or loss of the associated company after the date of acquisition is added to or deducted from, and dividends subsequently received are deducted from, the acquisition cost of the investments. The carrying amount of the investments is written-down to recognize any permanent decline in value of the individual investments. Any such write-down is charged directly to the current year's consolidated statement of comprehensive income.

l. Impairment losses on financial assets and non - financial assets

Impairment on financial assets

The Company and its subsidiaries have been recording the allowance for expected credit losses for all receivables and other debt financial assets not held at fair value through profit or loss, together with receivable commitments and financial guarantee contracts, in this section all referred to as financial instruments. Equity instruments are not subject to impairment under SFAS 71.

The expected credit loss allowance is based on the credit losses expected to arise over the life of the asset (the lifetime expected credit loss), unless there has been no significant increase in credit risk since origination, in which case, the allowance is based on the 12 months' expected credit loss.

Both the lifetime expected credit loss and 12 months' expected credit loss are calculated on either an individual basis or a collective basis, depending on the nature of the underlying portfolio of financial instruments.

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN (lanjutan)

I. Penurunan nilai atas aset keuangan dan non - keuangan (lanjutan)

Penurunan nilai atas aset keuangan (lanjutan)

Perusahaan dan entitas anaknya menghitung kerugian kredit ekspektasian berdasarkan tiga skenario yang tertimbang menurut kemungkinan terjadinya untuk mengukur kekurangan kas yang diharapkan, didiskontokan pada suatu estimasi terhadap suku bunga efektif. Kekurangan kas adalah selisih antara arus kas yang harus dibayar kepada suatu entitas berdasarkan kontrak dan arus kas dari entitas bersangkutan yang diharapkan untuk diperoleh.

Perusahaan dan entitas anaknya telah menyusun suatu kebijakan untuk melakukan suatu penilaian, pada akhir setiap periode pelaporan, mengenai apakah risiko kredit suatu aset keuangan telah meningkat secara signifikan sejak pengakuan awal, dengan mempertimbangkan perubahan pada risiko gagal bayar yang terjadi sepanjang sisa umur instrumen keuangan.

Berdasarkan proses di atas, Perusahaan dan entitas anaknya mengelompokkan kredit yang diberikan ke dalam *Stage* 1, *Stage* 2, dan *Stage 3,* sebagaimana dijelaskan dalam berikut ini:

- *Stage* 1: Kerugian kredit ekspektasian dalam jangka waktu 12 bulan dihitung sebagai bagian dari kerugian yang diharapkan sepanjang umur aset yang merepresentasikan kerugian kredit ekspektasian yang berasal dari peristiwa gagal bayar pada instrumen keuangan yang mungkin terjadi dalam jangka waktu 12 bulan setelah tanggal pelaporan.

  Perusahaan dan entitas anaknya menghitung cadangan atas kerugian kredit ekspektasian dalam jangka waktu 12 bulan berdasarkan ekspektasi gagal bayar yang terjadi dalam jangka waktu 12 bulan sejak tanggal pelaporan. Probabilitas gagal bayar yang diekpektasikan dalam jangka waktu 12 bulan diterapkan kepada prakira *exposure at defaults* dan dikalikan dengan perkiraan *loss given defaults* dan diskontokan dengan estimasi terhadap suku bunga efektif awal. Perhitungan ini merepresentasikan setiap dari tiga skenario. sebagaimana akan dijelaskan kemudian.

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (continued)

I. Impairment losses on financial assets and non - financial assets (continued)

Impairment on financial assets (continued)

The Company and its subsidiaries calculate expected credit loss based on three probability-weighted scenarios to measure the expected cash shortfalls, discounted at an approximation to the effective interest rate. A cash shortfall is the difference between the cash flows that are due to an entity in accordance with the contract and the cash flows that the entity expects to receive.

The Company and its subsidiaries have established a policy to perform an assessment, at the end of each reporting period, of whether a financial instrument's credit risk has increased significantly since initial recognition, by considering the change in the risk of default occurring over the remaining life of the financial instrument.

Based on the above process, the Company and its subsidiaries group its loans into Stage 1, Stage 2 and Stage 3, as described below:

- *Stage 1: The 12 months' expected credit loss is calculated as the portion of the lifetime expected credit losses that represent the expected credit loss that result from default events on a financial instrument that are possible within the 12 months after the reporting date.*

  The Company and its subsidiaries calculate the 12 months' expected credit loss allowance based on the expectation of a default occurring in the 12 months following the reporting date. These expected 12-month default probabilities are applied to a forecast exposure at defaults and multiplied by the expected loss given defaults and discounted by an approximation to the original effective interest rate. This calculation represents each of the three scenarios, as will be explained later.

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN (lanjutan)

I. Penurunan nilai atas aset keuangan dan non - keuangan (lanjutan)

Penurunan nilai atas aset keuangan (lanjutan)

- *Stage* 2: Ketika piutang yang diberikan telah menunjukkan suatu peningkatan risiko kredit yang signifikan sejak awal, Perusahaan dan entitas anaknya mencatat cadangan atas kerugian kredit ekspektasian sepanjang umur. Mekanisme pada tahap ini serupa dengan mekanisme yang telah dijelaskan di atas, termasuk penggunaan beberapa skenario, dengan kerugian kredit ekspektasian merefleksikan sisa umur instrumen. Kekurangan kas yang diharapkan didiskontokan dengan perkiraan atas suku bunga efektif awal. Perusahaan dan entitas anaknya mempertimbangkan suatu eksposur mengalami kenaikan secara signifikan dalam risiko kredit ketika terdapat pembayaran kontraktual menunggak melebihi 2 hari, penurunan rasio jaminan, atau memindahkan nasabah/fasilitas ke daftar *watch list.*

- *Stage* 3: Piutang yang diberikan dipertimbangkan yang mengalami penurunan nilai, Perusahaan dan entitas anaknya mencatat suatu *penyisihan* atas kerugian ekspektasian sepanjang umur pinjaman secara kolektif atau individual.

  Untuk aset keuangan dimana Perusahaan dan entitas anaknya tidak memliki ekspektasi pemulihan yang wajar, baik dari seluruh atau sebagian nilai terutang. nilai tercatat bruto dari aset keuangan tersebut berkurang. Hal ini dianggap sebagai penghentian pengakuan (sebagian) aset keuangan.

Dalam model kerugian kredit ekspektasian, Perusahaan dan entitas anaknya berpedoman terhadap berbagai kisaran informasi *forward-looking* sebagai masukan ekonomis, yaitu Indeks Harga Saham Gabungan (IHSG) Bursa Efek Indonesia (BEI).

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (continued)

I. Impairment losses on financial assets and non - financial assets (continued)

Impairment on financial assets (continued)

- *Stage 2: When a receivable has shown a significant increase in credit risk since origination, the Company and its subsidiaries record an allowance for the lifetime expected credit loss. The mechanics are similar to those explained above, including the use of multiple scenarios with expected credit losses reflecting remaining life of the instrument. The expected cash shortfalls are discounted by an approximation to the original effective interest rate. The Company and its subsidiaries consider an exposure to have significant increase in credit risk when there are contractual payments more than 2 days past due, decrease in collateral ratio, or moving a customer/facility to the watch list.*

- *Stage 3: For receivables considered credit-impaired, the Company and its subsidiaries recognize the lifetime expected credit losses for these loans collectively or individuallly.*

  For financial assets for which the Company and its subsidiaries have no reasonable expectations of recovering either the entire outstanding amount, or a proportion thereof. the gross carrying amount of the financial asset is reduced. This is considered a (partial) derecognition of the financial asset.

In its expected credit loss models, the Company and its subsidiaries rely on a broad range of forward-looking information as economic input(s), which is Indonesia Stock Exchange (IDX) Composite.

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN (lanjutan)

I. Penurunan nilai atas aset keuangan dan non - keuangan (lanjutan)

Definisi gagal bayar dan pulih

Perusahaan dan entitas anaknya mempertimbangkan instrumen keuangan gagal bayar (*default*) dan oleh karena itu *Stage* 3 (penurunan kredit) untuk perhitungan kerugian kredit ekspektasiannya adalah ketika:

- peminjam/nasabah reguler menunggak 2 hari lewat dari pembayaran kontraktualnya.
- peminjam/nasabah margin memiliki nilai rasio piutang dibandingkan dengan nilai saham jaminannya lebih besar dari 75% atau saham jaminannya disuspensi.
- peminjam/nasabah yang melakukan perjanjian jual dan beli kembali memiliki nilai rasio piutang dibandingkan dengan nilai saham jaminannya lebih besar dari 75% atau saham jaminannya disuspensi.
- peminjam/nasabah/*counterparty* yang melakukan piutang lainnya menunggak 90 hari lewat dari pembayaran kontraktualnya.

Merupakan kebijakan Perusahaan dan entitas anaknya untuk mempertimbangkan apakah instrumen keuangan dipulihkan dan oleh karena itu diklasifikasi keluar dari *Stage* 3 ketika tidak ada kriteria gagal bayar selama periode tertentu. Keputusan untuk mengklasifikasikan aset sebagai *Stage* 2 atau *Stage* 1 setelah pulih tergantung pada tingkat kredit terkini. pada waktu pulih, dan hal ini mengindikasikan adanya kenaikan signifikan pada risiko kredit yang dibandingkan pada saat pengakuan awal.

Proses estimasi *probability of defaults*

Divisi Manajemen Risiko Perusahaan menggunakan data-data historis nasabah untuk menentukan *probability of defaults*. *Probability of defaults* kemudian dipakai untuk perhitungan kerugian kredit ekspektasian PSAK 71 dan klasifikasi *Stage* PSAK 71 atas eksposur.

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (continued)

I. Impairment losses on financial assets and non - financial assets (continued)

Definition of default and cure

The Company and its subsidiaries consider a financial instrument defaulted and therefore Stage 3 (credit impaired) for expected credit loss calculations in all cases when:

- *the borrower/reguler customer becomes 2 days past due on its contractual payments.*
- *the borrower/margin customer has a receivable ratio value compared to the collateral shares value greater than 75% or the collateral shares suspended.*
- *the borrower/customer who enters into a repo agreement has a receivable ratio value compared to the collateral share value greater than 75% or the collateral shares suspended.*
- *borrowers/customers who make other receivables are 90 days in arrears from the contractual payments.*

It is the Company and its subsidiaries's policy to consider a financial instrument as 'cured' and therefore re-classified out of Stage 3 when none of the default criteria have been present for certain periods. The decision whether to classify an asset as Stage 2 or Stage 1 once cured depends on the updated credit grade, at the time of the cure, and whether this indicates that there has been a significant increase in credit risk compared to initial recognition.

Probability of defaults estimation process

The Company's Risk Management Division uses historical data from customers to determine the probability of defaults. PDs are then used for SFAS 71 expected credit loss calculations and the SFAS 71 Stage classification of the exposure.

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN (lanjutan)

l. Penurunan nilai atas aset keuangan dan non - keuangan (lanjutan)

Loss given default

Penilaian risiko kredit didasarkan atas kerangka penilaian *loss given defaults* yang menghasilkan tingkat *loss given defaults* tertentu. Tingkat *loss given defaults* ini mempertimbangkan ekspektasi *exposure at defaults* dengan perbandingan terhadap ekspektasi nilai terpulihkan atau terealisasikan dari berbagai agunan yang dimiliki.

Exposure at default

Exposure at default merepresentasikan nilai tercatat bruto instrumen keuangan dan *credit conversion factor* yang bergantung pada penurunan nilai, menangani kemampuan nasabah untuk meningkatkan eksposurnya pada saat mendekati gagal bayar (*default*).

Nilai tercatat aset keuangan diturunkan melalui akun cadangan dan jumlah kerugian yang terjadi diakui pada laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain. Pendapatan bunga tetap diakui atas nilai tercatat yang telah diturunkan tersebut berdasarkan tingkat suku bunga efektif awal yang digunakan untuk mendiskonto arus kas masa datang dari aset tersebut.

Jika pada periode berikutnya, jumlah estimasi kerugian penurunan nilai meningkat atau menurun karena peristiwa yang terjadi setelah pengakuan kerugian penurunan nilai, maka kerugian penurunan nilai yang sudah diakui sebelumnya dinaikkan atau diturunkan dengan menyesuaikan akun cadangan.

Aset keuangan dan cadangan yang terkait dihapuskan jika tidak ada peluang yang realistis untuk pengembalian di masa yang akan datang ketika Perusahaan dan entitas anaknya tidak memiliki ekspektasi yang wajar untuk memulihkan arus kas kontraktual atas aset keuangan secara keseluruhan atau sebagian. yang dicatat sebagai pengurang akun cadangan kerugian penurunan nilai di laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain.

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (continued)

l. Impairment losses on financial assets and non - financial assets (continued)

Loss given default

The credit risk assessment is based on a loss given default assessment framework that results in a certain loss given default rate. These loss given default rates take into account the expected exposure at defaults in comparison to the amount expected to be recovered or realised from any collateral held.

Exposure at default

The exposure at default represents the gross carrying amount and credit conversion factor of the financial instruments subject to the impairment calculation, addressing both the client's ability to increase its exposure while approaching default.

The carrying amount of the asset is reduced through the use of an allowance account and the amount of the loss is recognized in the statement of profit or loss and other comprehensive income. Interest income continues to be accrued on the reduced carrying amount and is accrued using the rate of interest used to discount the future cash flows for the purpose of measuring impairment loss.

If, in subsequent period, the amount of the estimated impairment loss increases or decreases because of an event occurring after the impairment was recognized, the previously recognized impairment loss is increased or reduced by adjusting the allowance account.

Financial assets together with the associated allowance are written-off when there is no realistic prospect of future recovery when the Company and its subsidiaries have no reasonable expectations of recovering the contractual cash flows on a financial asset in its entirety or portion thereof is recorded as a reduction of allowance for impairment loss account in the statement of profit or loss and other comprehensive income.

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG PENTING (lanjutan)

m. Aset hak-guna dan liabilitas sewa

Perusahaan dan entitas anaknya mengakui aset hak-guna pada tanggal dimulainya sewa. Aset hak-guna diukur pada biaya perolehan, dikurangi akumulasi penyusutan dan kerugian penurunan nilai, dan disesuaikan untuk setiap pengukuran kembali utang sewa. Liabilitas sewa merupakan jumlah pembayaran sewa yang masih harus dibayar hingga akhir masa sewa yang didiskontokan dengan menggunakan suku bunga pinjaman inkremental. Biaya aset hak-guna mencakup jumlah liabilitas sewa yang diakui, biaya langsung awal yang dibayarkan, biaya pemulihan dan pembayaran sewa yang dilakukan pada atau sebelum tanggal mulai sewa dikurangi insentif sewa yang diterima. Aset hak-guna disusutkan dengan metode garis lurus selama jangka waktu yang lebih pendek antara masa sewa dengan estimasi masa manfaat aset.

Pada tanggal dimulainya sewa, Perusahaan dan entitas anaknya mengakui liabilitas sewa yang diukur pada nilai kini dari pembayaran sewa masa depan yang akan dilakukan selama masa sewa. Pembayaran sewa termasuk pembayaran tetap (termasuk pembayaran tetap secara-substansi) dikurangi piutang insentif sewa, pembayaran sewa variabel yang bergantung pada indeks atau suku bunga, dan jumlah yang diharapkan akan dibayar dalam jaminan nilai residu. Pembayaran sewa juga termasuk harga eksekusi opsi pembelian yang wajar jika dipastikan akan dilakukan oleh Perusahaan dan entitas anaknya dan pembayaran penalti untuk mengakhiri sewa, jika jangka waktu sewa mencerminkan Perusahaan dan entitas anaknya mengeksekusi opsi penghentian sewa. Pembayaran sewa variabel yang tidak bergantung pada indeks atau suku bunga diakui sebagai beban pada periode dimana peristiwa atau kondisi yang memicu pembayaran terjadi.

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (continued)

m. Right-of-use assets and lease liabilities

The Company and its subsidiaries recognize right-of-use assets at the inception date of the lease. Right-of-use assets are measured at cost, less accumulated depreciation and impairment losses, and adjusted for any remeasurement of the lease payable. Lease laibilities are the amount of lease payments accrued until the end of the lease term, discounted using the incremental loan interest rate. The cost of lease assets includes the amount of lease liabilities recognized, initial direct costs paid, recovery costs and lease payments made on or before the start date of the lease less lease incentives received. Right-of-use assets are depreciated using the straight-line method over the shorter period between the lease term and the estimated useful life of the asset.

At the inception date of the lease, the Company and its subsidiaries recognize lease liabilities at the present value of future lease payments that will be made over the lease term. Lease payments include fixed payments (including substantially fixed payments) less lease incentive receivables, variable lease payments that are index or interest rate dependent, and the amount expected to be paid in a residual value guarantee. Lease payments also include the reasonable exercise price for the purchase option if it is determined to be made by the Company and its subsidiaries and the payment of a penalty to terminate the lease, if the lease term reflects the Company and its subsidiaries exercising the lease termination option. Variable lease payments that are not dependent on an index or interest rate are recognized as an expense in the period in which the event or condition that triggers the payment occurs.

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG PENTING (lanjutan)

m. Aset hak-guna dan utang sewa (lanjutan)

Dalam menghitung nilai kini dari pembayaran sewa, Perusahaan dan entitas anaknya menggunakan suku bunga pinjaman inkremental penyewa pada tanggal dimulainya sewa karena suku bunga implisit dalam sewa tidak dapat ditentukan. Setelah tanggal dimulainya sewa, jumlah liabilitas sewa ditingkatkan untuk mencerminkan pertambahan bunga dan dikurangi pembayaran sewa yang dilakukan. Selain itu, jumlah tercatat liabilitas sewa diukur kembali jika terdapat modifikasi, perubahan jangka waktu sewa, perubahan pembayaran sewa, atau perubahan dalam penilaian opsi untuk membeli aset pendasar.

Perusahaan dan entitas anaknya menerapkan pengecualian pengakuan sewa jangka pendek dengan durasi kurang dari 12 bulan dan sewa aset bernilai rendah. Perusahaan dan entitas anaknya akan mengakui pembayaran sewa tersebut dengan dasar garis lurus selama masa sewa dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian. Beban ini ditunjukkan pada beban umum dan administrasi dalam laporan laba rugi.

Pencatatan sewa, kecuali sebagaimana yang disebutkan dalam paragraf sebelumnya. diterapkan dengan cara sebagai berikut:

a) Menyajikan aset hak-guna sebagai bagian dari aset tetap dan liabilitas sewa disajikan tersendiri dalam laporan posisi keuangan konsolidasian, yang diukur pada nilai kini dari pembayaran sewa masa depan;

b) Mencatat penyusutan aset hak-guna dan bunga atas liabilitas sewa dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif konsolidasian; dan

c) Memisahkan jumlah total pembayaran ke bagian pokok (disajikan dalam kegiatan pendanaan) dan bunga (disajikan dalam kegiatan operasional) dalam laporan arus kas konsolidasian.

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (continued)

m. Right-of-use assets and lease payable (continued)

In calculating the present value of lease payments, the Company and its subsidiaries use the incremental loan interest rate of the lessee at the inception date of the lease because the interest rate implicit in the lease cannot be determined. After the commencement date of the lease, the amount of the lease liability is increased to reflect the increase in interest and less lease payments made. In addition, the carrying amount of the lease liability is remeasured if there are modifications, changes in the term of the lease, changes in lease payments, or changes in the valuation of the option to purchase the underlying asset.

The Company and its subsidiaries apply recognition exemption short-term leases with a duration of less than 12 months and leases of low value assets. The Company and its subsidiaries will recognize the payment lease on a straight-line basis over the lease term in the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income. This expense is shown under general and administrative expenses in the income statement.

Leases recording, except as stated in the preceding paragraph, are applied as follows:

a) Present right-of-use assets as part of property, plant and equipment and lease liabilities are presented separately in the consolidated statements of financial position, measured at the present value of future lease payments;

b) Record the depreciation of the right-of-use assets and interest on the lease liabilities in the consolidated statement of profit or loss and comprehensive income; and

c) Separating the total payment into principal (presented in financing activities) and interest (presented in operating activities) in the consolidated statement of cash flows.

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG PENTING (lanjutan)

n. Liabilitas imbalan kerja

Imbalan kerja jangka pendek

Imbalan kerja jangka pendek seperti upah. iuran jaminan sosial, cuti jangka pendek, bonus dan imbalan non-moneter lainnya diakui selama periode jasa diberikan. Imbalan kerja jangka pendek diukur sebesar jumlah yang tidak didiskontokan.

Imbalan pasca-kerja dan jangka panjang

(i) Imbalan pasca-kerja

Perusahaan dan entitas anaknya mengakui liabilitas imbalan kerja karyawan yang tidak didanai berdasarkan Undang-undang Tenaga Kerja No. 13/2003 tanggal 25 Maret 2003 ("UUTK"), dimana telah diperbaharui dengan menggunakan UU Cipta Kerja No. 11/2020 dan peraturan ketenagakerjaan Perusahaan.

Perusahaan dan entitas anaknya menerapkan PSAK No. 24 (Revisi 2013). "Imbalan Kerja". Perusahaan dan entitas anaknya menerapkan pengakuan langsung atas keuntungan/kerugian aktuaria yang terjadi pada tahun berjalan ke dalam penghasilan komprehensif lain.

Liabilitas imbalan pasti yang diakui di laporan posisi keuangan konsolidasian adalah nilai kini liabilitas imbalan dikurangi nilai wajar aset program. Liabilitas imbalan pasti dihitung setiap tahun oleh aktuaris independen menggunakan metode *projected unit credit*. Nilai kini liabilitas imbalan pasti ditentukan dengan mendiskontokan estimasi arus kas keluar masa depan dengan menggunakan tingkat bunga obligasi perusahaan berkualitas tinggi dalam mata uang yang sama dengan mata uang imbalan yang akan dibayarkan dan waktu jatuh tempo yang kurang lebih sama dengan waktu jatuh tempo imbalan yang bersangkutan.

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (continued)

n. Employee benefits liabilities

Short-term employee benefits

Short-term employee benefits such as wages, social security contributions, short-term compensated leaves, bonuses and other non-monetary benefits are recognized during the period when services have been rendered. Short-term employee benefits are measured using undiscounted amounts.

Post-employment benefits and long-term employment benefits

(i) Post-employment benefits

The Company and its subsidiaries recognize an unfunded provision for employee service entitlements in accordance with Labor Law No. 13/2003 dated March 25, 2003 ("Law") which has been updated using the Job Creation Act No. 11/2020 and the Company's employment regulations.

The Company and its subsidiaries adopted SFAS No. 24 (Revised 2013). "Employee Benefits". The Company and its subsidiaries adopt immediate recognition of actuarial gains/losses in the year in which they occur in other comprehensive income.

The liability recognized in the consolidated statement of financial position is the defined benefit obligation less the fair value of the plan assets. The present value of defined benefit obligation is calculated annually by an independent actuary using the projected unit credit method. The present value of a defined benefit obligation is determined by discounting the estimated future cash outflows using interest rates of high quality corporate bonds that are denominated in the currency in which the benefit will be fully paid and that have the terms to maturity approximating the terms of the related pension liability.

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN (lanjutan)

n. Liabilitas imbalan kerja (lanjutan)

(i) Imbalan pasca-kerja (lanjutan)

Keuntungan dan kerugian aktuarial diakui secara langsung dalam laporan posisi keuangan melalui penghasilan komprehensif lain dalam periode dimana mereka terjadi. Pengukuran kembali tidak direklasifikasi ke laporan laba rugi pada periode berikutnya.

Biaya jasa lalu diakui dalam laporan laba rugi pada tanggal yang lebih awal antara:
a. ketika amandemen atau kurtailment program terjadi; dan
b. ketika Perusahaan dan entitas anaknya mengakui biaya restrukturisasi terkait atau pesangon.

sehingga biaya jasa lalu yang belum *vested* tidak lagi dapat ditangguhkan dan diakui selama periode *vesting* masa depan.

Pada bulan April 2022, DSAK IAI (Dewan Standar Akuntansi Keuangan Ikatan Akuntan Indonesia) menerbitkan materi penjelasan melalui siaran pers atas persyaratan pengatribusian imbalan pada periode jasa sesuai PSAK 24: Imbalan Kerja yang diadopsi dari IAS 19 *Employee Benefits*. Materi penjelasan tersebut menyampaikan informasi bahwa pola fakta umum dari program pensiun berbasis undang-undang ketenagakerjaan yang berlaku di Indonesia saat ini memiliki pola fakta serupa dengan yang ditanggapi dan disimpulkan dalam IFRS Intepretation Committee ("IFRIC") *Agenda Decision Attributing Benefit to Periods of Service (IAS 19)*. Perusahaan dan entitas anaknya telah menerapkan materi penjelasan tersebut dan dengan demikian merubah kebijakan akuntansi menyangkut atribusi imbalan kerja pada periode jasa dari yang kebijakan yang diterapkan sebelumnya pada laporan keuangan konsolidasian Perusahaan dan entitas anaknya pada tanggal 31 Desember 2021 dan untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut.

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (continued)

n. Employee benefits liabilities (continued)

(i) Post-employment benefits (continued)

Actuarial gains and losses are recognized immediately in the statement of financial position through other comprehensive income in the period in which they occur. Re-measurements are not reclassified to profit or loss in subsequent periods.

Past service costs are recognized in profit or loss on the earlier of:
a. the date of the plan amendment or curtailment; and
b. the date that Company and its subsidiaries recognize restructuring-related costs.

therefore, unvested past service cost can no longer be deferred and recognized over the future vesting period.

In April 2022, DSAK IAI (Institute of Indonesia Chartered Accountants' Accounting Standard Board) issued an explanatory material through a press release regarding attribution of benefits to periods of service in accordance with PSAK 24: Imbalan Kerja which was adopted from IAS 19 Employee Benefits. The explanatory material conveyed the information that the fact pattern of the pension program based on the Labor Law currently enacted in Indonesia is similar to those responded and concluded in the IFRS Intepretation Committee (IFRIC) Agenda Decision Attributing Benefit to Periods of Service (IAS 19). The Company and its subsidiearies have adopted the said explanatory material and accordingly changed its accounting policy regarding attribution of benefits to periods of service previously applied in the consolidated financial statements of the Company and its subsidiearies as of December 31, 2021 and for the year then ended.

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN (lanjutan)

n. Liabilitas imbalan kerja (lanjutan)

(i) Imbalan pasca-kerja (lanjutan)

Perusahaan dan entitas anaknya juga memiliki dana pensiun iuran pasti melalui program Dana Pensiun Lembaga Keuangan ("DPLK"). Perusahaan dan entitas anaknya membebankan dalam laporan laba rugi komprehensif konsolidasian pembayaran iuran bulanan kepada DPLK pada saat karyawan memberikan jasanya.

(ii) Imbalan kerja jangka panjang

Untuk imbalan kerja jangka panjang. PSAK No. 24 (Revisi 2010) mengharuskan perlakuan akuntansi yang hampir sama dengan akuntansi untuk program manfaat pasti (sebagaimana disajikan pada paragraf sebelum ini), kecuali bahwa semua keuntungan dan kerugian aktuaria dan biaya jasa lalu yang timbul harus diakui sekaligus dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian tahun berjalan.

o. Provisi

Provisi diakui ketika Perusahaan dan entitas anaknya memiliki kewajiban kini (baik bersifat hukum maupun konstruktif) sebagai akibat peristiwa masa lalu dan besar kemungkinan Perusahaan dan entitas anaknya diharuskan menyelesaikan kewajiban dan estimasi andal mengenai total kewajiban tersebut dapat dilakukan.

Nilai yang diakui sebagai provisi merupakan estimasi terbaik dan pertimbangan yang diperlukan untuk menyelesaikan provisi pada akhir periode pelaporan, dengan memperhatikan unsur risiko dan ketidakpastian yang melekat pada kewajiban. Provisi diukur menggunakan estimasi arus kas untuk menyelesaikan kewajiban kini dengan nilai tercatatnya sebesar nilai kini dari arus kas tersebut.

Ketika beberapa atau seluruh manfaat ekonomis untuk penyelesaian provisi yang diharapkan dapat dipulihkan dari pihak ketiga, piutang diakui sebagai aset apabila terdapat kepastian bahwa penggantian akan dapat diterima dan nilai piutang dapat diukur secara andal.

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (continued)

n. Employee benefits liabilities (continued)

(i) Post-employment benefits (continued)

The Company and its subsidiaries also have a defined contribution plan in the form of Dana Pensiun Lembaga Keuangan ("DPLK"). The Company and its subsidiaries record monthly contribution payment to the DPLK as expense in current year's consolidated statement of comprehensive income at the same time when the employees rendered their services.

(ii) Long-term employment benefits

For long-term employment benefits. SFAS No. 24 (Revised 2010) requires an accounting treatment similar to that of a defined benefit plan (as stated in preceding paragraphs), except that the actuarial gains and losses and past-service costs should all be recognized immediately in the current year's consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income.

o. Provisions

Provisions are recognized when the Company and its subsidiaries have a present obligation (legal or constructive) as a result of a past event and it is probable that the Company and its subsidiaries will be required to settle the obligation, and a reliable estimate can be made of the amount of the obligation.

The amount recognized as a provision is the best estimate of the consideration required to settle the obligation at the end of the reporting period, taking into account the risks and uncertainties surrounding the obligation. Where a provision is measured using the cash flows estimated to settle the present obligation, its carrying amount is the present value of those cash flows.

When some or all of the economic benefits required to settle a provision are expected to be recovered from a third party, the receivable is recognized as an asset if it is virtually certain that reimbursement will be received and the amount of the receivable can be measured reliably.

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN (lanjutan)

p. Pengakuan pendapatan dan beban

Pendapatan

Pendapatan komisi sebagai perantara pedagang portofolio efek diakui pada saat transaksi terjadi. Pendapatan dividen dari portofolio efek saham diakui pada saat emiten mengumumkan pembayaran dividen.

Pendapatan dari jasa manajer investasi dan jasa penasihat keuangan diakui pada saat jasa diberikan sesuai dengan ketentuan dalam kontrak.

Pendapatan bunga dari penempatan deposito berjangka, investasi kontrak pengelolaan dana dan lainnya, dan piutang marjin diakui ketika diperoleh berdasarkan basis akrual.

Keuntungan (kerugian) dari perdagangan portofolio efek meliputi keuntungan (kerugian) yang timbul dari penjualan portofolio efek dan keuntungan (kerugian) yang belum direalisasi akibat perubahan nilai wajar portofolio efek.

Jasa penjaminan emisi portofolio efek diakui pada saat aktivitas penjaminan emisi secara substansi telah selesai dan total pendapatan telah dapat ditentukan.

Beban

Beban yang terjadi sehubungan dengan perdagangan efek untuk nasabah reguler maupun marjin, manajemen investasi dan penasihat investasi dibebankan pada saat terjadi.

Beban yang timbul sehubungan dengan proses penjaminan emisi diakumulasikan dan dibebankan pada saat pendapatan penjaminan emisi diakui. Dalam hal kegiatan penjaminan emisi tidak diselesaikan dan emisi portofolio efek dibatalkan, maka beban penjaminan emisi tersebut dibebankan langsung sebagai laba rugi tahun berjalan.

Beban lainnya diakui atas dasar akrual.

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (continued)

p. Revenue and expense recognition

Revenue

Brokerage commission income related to intermediaries for securities trading are recognized on the date of transactions. Dividends income from shares is recognized upon declaration by the issuers of the equity securities.

Fees from investment manager and financial advisory services are recognized when the services are rendered based on the terms of the contracts.

Interest income from time deposits, investment management contract and others, and margin receivables are recognized when earned on an accrual basis.

Gains (losses) on trading of marketable securities consist of gains (losses) on securities sold and unrealized gains (losses) from changes in the fair value of marketable securities.

Underwriting fees are recognized when underwriting activities are substantially completed and the amount of income has been determined.

Expenses

Expenses relating to trading securities of both regular and margin customers, investment management and advisory services are recognized when incurred.

Expenses incurred relating to underwriting activities are accumulated and charged against income when underwriting fees are recognized. When the underwriting activities are not completed and shares issuance is cancelled, the underwriting expenses are charged to the current year's profit or loss.

Other expenses are recognized on an accrual basis.

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN (lanjutan)

q. Perpajakan

Perusahaan dan entitas anaknya menerapkan PSAK No. 46 (Revisi 2014), "Pajak Penghasilan". PSAK revisi ini mengatur perlakuan akuntansi untuk pajak penghasilan.

Pajak Final

Peraturan perpajakan di Indonesia mengatur beberapa jenis penghasilan dikenakan pajak yang bersifat final. Pajak final yang dikenakan atas nilai bruto transaksi tetap dikenakan walaupun atas transaksi tersebut pelaku transaksi mengalami kerugian.

Mengacu pada revisi PSAK No. 46 yang disebutkan di atas, pajak final tersebut tidak termasuk dalam lingkup yang diatur oleh PSAK No. 46. Oleh karena itu, Perusahaan dan entitas anaknya memutuskan untuk menyajikan beban pajak final sehubungan dengan bunga obligasi, deposito dan tabungan sebagai pos tersendiri.

Perbedaan antara nilai tercatat dari aset revaluasian dan dasar pengenaan pajak merupakan perbedaan termporer sehingga menimbulkan liabilitas atau aset pajak tangguhan, kecuali untuk aset tertentu seperti tanah yang pada saat realisasinya dikenakan pajak final yang dikenakan atas nilai bruto transaksi.

Pajak Kini

Aset dan liabilitas pajak kini untuk tahun berjalan diukur sebesar jumlah yang diharapkan dapat direstitusi dari atau dibayarkan kepada otoritas perpajakan.

Beban pajak kini ditentukan berdasarkan laba kena pajak tahun berjalan yang dihitung berdasarkan tarif pajak yang berlaku.

Kekurangan/kelebihan pembayaran pajak penghasilan dicatat sebagai bagian dari "Beban Pajak Kini" dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian. Perusahaan dan entitas anaknya juga menyajikan bunga/denda, jika ada, sebagai bagian dari "Beban Pajak Kini".

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (continued)

q. Taxation

The Company and its subsidiaries applied SFAS No. 46 (Revised 2014), "Income Taxes". The revised SFAS prescribes the accounting treatment for income taxes.

Final Tax

Tax regulation in Indonesia determined that certain taxable income is subject to final tax. Final tax applied to the gross value of transactions is applied even when the parties carrying the transaction recognizing losses.

Referring to revised SFAS No. 46 as mentioned above, final tax is no longer governed by SFAS No. 46. Therefore, the Company and its subsidiaries have decided to present all of the final tax arising from interest of bonds, time deposits and savings as separate line item.

The difference between the carrying amount of a revalued asset and its tax base is a temporary difference and gives rise to a deferred tax liability or asset, except for certain asset such as land, which realization is taxed with final tax on gross value of transaction.

Current Tax

Current income tax assets and liabilities for the current period are measured at the amount expected to be recovered from or paid to the taxation authority.

Current tax expense is determined based on the taxable profit for the year computed using the prevailing tax rates.

Underpayment/overpayment of income tax are presented as part of "Tax Expense - Current" in the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income. The Company and its subsidiaries also presented interest/penalty, if any, as part of "Tax Expense - Current".

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN (lanjutan)

q. Perpajakan (lanjutan)

Koreksi terhadap liabilitas perpajakan diakui pada saat surat ketetapan pajak diterima atau, jika diajukan keberatan, pada saat keputusan atas keberatan ditetapkan.

Pajak Tangguhan

Aset dan liabilitas pajak tangguhan diakui menggunakan metode liabilitas atas konsekuensi pajak pada masa mendatang yang timbul dari perbedaan jumlah tercatat aset dan liabilitas menurut laporan keuangan dengan dasar pengenaan pajak aset dan liabilitas pada setiap tanggal pelaporan.

Liabilitas pajak tangguhan diakui untuk semua perbedaan temporer kena pajak dan aset pajak tangguhan diakui untuk perbedaan temporer yang boleh dikurangkan dan akumulasi rugi fiskal, sepanjang besar kemungkinan perbedaan temporer yang boleh dikurangkan dan akumulasi rugi fiskal tersebut dapat dimanfaatkan untuk mengurangi laba kena pajak pada masa depan.

Jumlah tercatat aset pajak tangguhan ditelaah ulang pada akhir setiap periode pelaporan dan diturunkan apabila laba fiskal mungkin tidak memadai untuk mengkompensasi sebagian atau semua manfaat aset pajak tangguhan tersebut. Pada akhir setiap periode pelaporan, Perusahaan dan entitas anaknya menilai kembali aset pajak tangguhan yang tidak diakui. Perusahaan dan entitas anaknya mengakui aset pajak tangguhan yang sebelumnya tidak diakui apabila besar kemungkinan bahwa laba fiskal pada masa depan akan tersedia untuk pemulihannya.

Pajak tangguhan dihitung dengan menggunakan tarif pajak yang berlaku atau secara substansial telah berlaku pada tanggal pelaporan. Perubahan nilai tercatat aset dan liabilitas pajak tangguhan yang disebabkan oleh perubahan tarif pajak dibebankan pada usaha tahun berjalan, kecuali untuk transaksi-transaksi yang sebelumnya telah langsung dibebankan atau dikreditkan ke ekuitas.

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (continued)

q. Taxation (continued)

Amendments to tax obligations are recorded when a tax assessment letter is received or, if appealed against, when the result of the appeal is determined.

Deferred Tax

Deferred tax assets and liabilities are recognized using the liability method for the future tax consequences attributable to differences between the carrying amounts of existing assets and liabilities in the financial statements and their respective tax bases at each reporting date.

Deferred tax liabilities are recognized for all taxable temporary differences and deferred tax assets are recognized for deductible temporary differences and accumulated fiscal losses to the extent that it is probable that taxable profit will be available in future years against which the deductible temporary differences and accumulated fiscal losses can be utilized.

The carrying amount of a deferred tax asset is reviewed at the end of each reporting period and reduced to the extent that it is no longer probable that sufficient taxable profit will be available to allow the benefit of part or all of that deferred tax asset to be utilized. At the end of each reporting period, the Company and its subsidiaries reassess unrecognized deferred tax assets. The Company and its subsidiaries recognize a previously unrecognized deferred tax asset to the extent that it has become probable that future taxable profit will allow the deferred tax assets to be recovered.

Deferred tax is calculated at the tax rates that have been enacted or substantively enacted at the reporting date. Changes in the carrying amount of deferred tax assets and liabilities due to a change in tax rates are charged to current year operations, except to the extent that they relate to items previously charged or credited to equity.

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN (lanjutan)

q. Perpajakan (lanjutan)

Pajak Tangguhan (lanjutan)

Aset dan liabilitas pajak tangguhan disajikan secara saling hapus dalam laporan posisi keuangan konsolidasian, kecuali aset dan liabilitas pajak tangguhan untuk entitas yang berbeda sesuai dengan penyajian aset dan liabilitas pajak kini.

r. Laba per saham

Laba per saham dasar dihitung dengan membagi laba tahun berjalan yang diatribusikan kepada pemilik entitas induk dengan rata-rata tertimbang total saham yang ditempatkan dan disetor penuh selama tahun yang bersangkutan.

s. Informasi segmen

Informasi segmen diungkapkan untuk memungkinkan pengguna laporan keuangan konsolidasian untuk mengevaluasi sifat dan dampak keuangan dari aktivitas bisnis yang mana Perusahaan dan entitas anaknya terlibat dalam lingkungan ekonomi dimana Perusahaan dan entitas anaknya beroperasi.

Perusahaan dan entitas anaknya menentukan dan menyajikan segmen operasi berdasarkan informasi yang secara internal diberikan kepada pengambil keputusan operasional. Pengambil keputusan operasional Perusahaan adalah Direksi.

Segmen operasi adalah suatu komponen dari entitas:

a) yang terlibat dalam aktivitas bisnis yang mana memperoleh pendapatan dan menimbulkan beban (termasuk pendapatan dan beban terkait dengan transaksi dengan komponen lain dari entitas yang sama);
b) hasil operasinya dikaji ulang secara reguler oleh pengambil keputusan operasional perusahaan untuk membuat keputusan tentang sumber daya yang dialokasikan pada segmen tersebut dan menilai kinerjanya; dan
c) tersedia informasi keuangan yang dapat dipisahkan.

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (continued)

q. Taxation (continued)

Deferred Tax (continued)

Deferred tax assets and liabilities are offset in the consolidated statement of financial position, except if they are for different legal entities consistent with the presentation of current tax assets and liabilities.

r. Earnings per share

Earnings per share is computed by dividing income for the year attributable to equity holders of the parent entity by the weighted average number of issued and fully paid shares during the related year.

s. Segment information

Segment information is disclosed to enable users of the consolidated financial statement to evaluate the nature and financial effects of the business activities in which the Company and its subsidiaries are involved in and the economic environment where the Company and its subsidiaries operates.

The Company and its subsidiaries determine and present operating segments based on the information that is internally provided to the chief operating decision maker. The Company and its subsidiaries' chief operating decision maker is the Board of Directors.

An operating segment is a component of an entity:

a) that engages in business activities from which it may earn revenues and incur expenses (including revenues and expenses relating to transactions with other components of the same entity);

b) whose operating results are reviewed regularly by the entity's chief operating decision maker to make decisions about resources to be allocated to the segment and assess its performance; and

c) for which discrete financial information is available.

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN (lanjutan)

s. Informasi segmen (lanjutan)

Perusahaan mengungkapkan segmen operasionalnya berdasarkan segmen usaha yang meliputi perantara perdagangan efek dan penjaminan emisi efek, serta kegiatan manajer investasi. Segmen pendapatan, biaya, hasil, aset dan liabilitas, termasuk bagian yang dapat diatribusikan langsung kepada segmen, serta yang dapat dialokasikan dengan dasar yang memadai untuk segmen tersebut

t. Modal saham diperoleh kembali

Perusahaan menetapkan metode biaya (*cost method*) dalam mencatat modal saham diperoleh kembali (*treasury stock*).

Modal saham diperoleh kembali dicatat sebesar harga perolehan kembali saham dan disajikan sebagai pengurang modal saham dalam laporan posisi keuangan konsolidasian. Selisih lebih penerimaan dari penjualan modal saham yang diperoleh kembali di masa yang akan datang atas biaya perolehan atau sebaliknya, akan diperhitungkan sebagai penambah atau pengurang akun agio saham.

u. Biaya emisi saham

Beban yang terjadi sehubungan dengan Penawaran Umum Terbatas dengan Hak Memesan Efek Terlebih Dahulu *(Rights Issue)*, dicatat sebagai pengurang tambahan modal disetor, yang merupakan selisih antara nilai yang diterima dari pemegang saham dengan nilai nominal saham.

Dalam menerapkan kebijakan akuntansi Perusahaan dan entitas anaknya, seperti dijelaskan dalam Catatan 2 atas laporan keuangan konsolidasian, manajemen diharuskan untuk membuat pertimbangan, estimasi dan asumsi mengenai nilai tercatat aset dan liabilitas yang tidak tersedia dari sumber lain. Estimasi dan asumsi terkait berdasarkan pengalaman masa lalu dan faktor lain yang dipertimbangkan menjadi relevan. Realisasi dapat berbeda dengan total yang diestimasi.

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (continued)

s. Segment information (continued)

The Company discloses its operating segments based on business segments that consist of brokerage and underwriting, and investment manager activities. Segment revenues, expenses, income, assets and liabilities include items directly attributable to a segment as well as those that can be allocated on a reasonable basis to that segment.

t. Treasury shares

The Company adopts cost method in recording its treasury shares.

The treasury shares are recorded at its acquisition cost and presented as a contra equity account in the consolidated statement of financial position. The excess of proceeds from future re-sale of treasury stock over the related acquisition cost or vice-versa is accounted for as an addition to or deduction from additional paid-in capital.

u. Shares issuance costs

Cost incurred in relation with Limited Public Offering with Pre-emptive Rights (Rights Issue) is recorded as deduction from the additional paid-up capital which represents the excess of funds received from the shareholders over the par value of share.

In the application of the Company and its subsidiaries' accounting policies, which are described in Note 2 to consolidated financial statements, managements are required to make judgments, estimates and assumptions about the carrying amounts of assets and liabilities that are not readily apparent from other sources. The estimates and associated assumptions are based on historical experience and other factors that are considered to be relevant. Actual results may differ from these estimates.

3. PERTIMBANGAN, ESTIMASI, DAN ASUMSI AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN

Pertimbangan yang signifikan

a. Usaha yang berkelanjutan

Manajemen telah melakukan penilaian atas kemampuan Perusahaan dan entitas anaknya untuk melanjutkan kelangsungan usahanya dan berkeyakinan bahwa Perusahaan dan entitas anaknya memiliki sumber daya untuk melanjutkan usahanya di masa mendatang.

Selain itu, manajemen tidak mengetahui adanya ketidakpastian material yang dapat menimbulkan keraguan yang signifikan terhadap kemampuan Perusahaan dan entitas anaknya untuk mempertahankan kelangsungan hidupnya. Oleh karena itu, laporan keuangan konsolidasian telah disusun atas dasar usaha yang berkelanjutan.

b. Nilai wajar atas instrumen keuangan

Dalam rangka penerapan PSAK No. 68 "Pengukuran Nilai Wajar", Perusahaan dan entitas anaknya menyajikan nilai wajar atas instrumen keuangan berdasarkan hierarki nilai wajar berikut:

- Tingkat 1 - nilai wajar berdasarkan harga kuotasian (tidak disesuaikan) dalam pasar aktif;
- Tingkat 2 - nilai wajar yang menggunakan input selain harga kuotasian yang termasuk dalam Tingkat 1 yang dapat diobservasi, baik secara langsung (misalnya harga) atau secara tidak langsung (misalnya diperoleh dari harga); dan
- Tingkat 3 - nilai wajar yang menggunakan input yang bukan berdasarkan data pasar yang dapat diobservasi (input yang tidak dapat diobservasi).

Bila nilai wajar aset keuangan dan liabilitas keuangan yang tercatat pada posisi keuangan konsolidasian tidak tersedia di pasar aktif, nilai wajar ditentukan dengan menggunakan berbagai teknik penilaian termasuk penggunaan model matematika statistik.

3. SIGNIFICANT ACCOUNTING JUDGMENTS, ESTIMATES, AND ASSUMPTIONS

Significant judgments

a. Going concern

The management has assessed that the Company and its subsidiaries' ability to continue as a going concern and believes that the Company and its subsidiaries have the resources to continue their business in the future.

In addition, management was not aware of any material uncertainty which may cast significant doubt to the Company and its subsidiaries' ability to continue as a going concern. Therefore, the consolidated financial statements have been prepared on a going concern basis.

b. Fair value of financial instruments

Upon the adoption of SFAS No. 68, the Company and its subsidiaries present the fair value of financial instruments based on the following fair value hierarchy:

- *Level 1 - the fair value is based quoted prices (unadjusted) in active markets;*
- *Level 2 - the fair value uses inputs other than quoted prices included within Level 1 that are observable, either directly (i.e. as prices) or indirectly (i.e. derived from prices); and*
- *Level 3 - the fair value uses inputs that are not based on observable market data (unobservable inputs).*

If the fair value of financial assets and financial liabilities recorded in the consolidated statement of financial position is not available in an active market, the fair value is determined using various valuation techniques including the use of statistical mathematical model.

3. PERTIMBANGAN, ESTIMASI, DAN ASUMSI AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN (lanjutan)

Pertimbangan yang signifikan (lanjutan)

b. Nilai wajar atas instrumen keuangan (lanjutan)

Masukan (*input*) untuk model ini berasal dari data pasar yang dapat diobservasi. Bila data pasar yang dapat diobservasi tersebut tidak tersedia, manajemen mempertimbangkan masukan dan asumsi yang diperlukan untuk menentukan nilai wajar. Pertimbangan tersebut mencakup pertimbangan seperti model umpan balik likuiditas dan volatilitas untuk transaksi derivatif dan tingkat diskonto jangka panjang, tingkat pelunasan dipercepat dan asumsi tingkat gagal bayar.

Estimasi dan asumsi akun-akun yang signifikan

a. Penurunan nilai efek-efek yang diukur pada nilai wajar melalui penghasilan komprehensif lain

Perusahaan dan entitas anaknya mereviu efek-efek yang diklasifikasikan sebagai nilai wajar melalui penghasilan komprehensif lain pada setiap tanggal posisi keuangan konsolidasian untuk menilai apakah telah terjadi penurunan nilai. Penurunan nilai atas investasi tersebut dinilai apakah terdapat penurunan signifikan atau berkepanjangan nilai wajar dibawah nilai perolehan atau terdapat bukti objektif telah terjadi penurunan nilai.

Penentuan apa yang dimaksud dengan "signifikan" dan "berkepanjangan" membutuhkan pertimbangan dari Perusahaan.

Dalam menentukan pertimbangan, Perusahaan dan entitas anaknya mengevaluasi, diantaranya faktor lainnya, pergerakan dan durasi harga pasar historis serta sejauh mana nilai wajar dari investasi kurang dari biaya perolehannya.

3. SIGNIFICANT ACCOUNTING JUDGMENTS, ESTIMATES, AND ASSUMPTIONS (continued)

Significant judgments (continued)

b. Fair value of financial instruments (continued)

The input for this model comes from observable market data. When observable market data are not available, management considers necessary inputs and assumptions to determine the fair value. Considerations include considerations such as liquidity and volatility feedback model for derivative transactions and long term discount rate, the level of early payment and the level of default assumption.

Significant accounting estimates and assumptions

a. Impairment of fair value through other comprehensive income securities

The Company and its subsidiaries reviews securities classified as fair value through other comprehensive income at each consolidated financial position date to assess whether there is an impairment in value. The impairment of these investments is assessed whether there is significant or prolonged decline in the fair value below its cost or where other objective evidence of impairment exists.

The determination of what is "significant" or "prolonged" requires judgment from the Company.

In making this judgment, the Company and its subsidiaries evaluate, among others factors, historical market price movements and duration and the extent to which the fair value of the investment is less than the cost.

3. PERTIMBANGAN, ESTIMASI, DAN ASUMSI AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN (lanjutan)

Estimasi dan asumsi akun-akun yang signifikan (lanjutan)

b. Penurunan nilai piutang

Perusahaan dan entitas anaknya membuat cadangan kerugian penurunan nilai piutang berdasarkan analisa atas ketertagihan pinjaman yang diberikan dan piutang. Cadangan penurunan nilai tersebut dibentuk apabila terdapat kejadian atau perubahan keadaan yang mengindikasikan bahwa saldo tersebut tidak akan tertagih. Identifikasi piutang tidak tertagih memerlukan pertimbangan dan estimasi. Apabila ekspektasi berbeda dari estimasi awal, maka perbedaan ini akan berdampak terhadap nilai tercatat pinjaman yang diberikan dan piutang serta kerugian penurunan nilai piutang pada periode mana perubahan estimasi tersebut terjadi.

Nilai tercatat dan piutang serta cadangan kerugian penurunan nilai diungkapkan dalam Catatan 6, 7, 8 dan 9.

c. Estimasi masa manfaat aset tetap dan aset tak berwujud

Masa manfaat setiap aset tetap dan aset tak berwujud Perusahaan dan entitas anaknya ditentukan berdasarkan kegunaan yang diharapkan dari penggunaan aset tersebut. Estimasi ini ditentukan berdasarkan evaluasi teknis internal. Masa manfaat setiap aset direviu secara periodik dan disesuaikan apabila prakiraan berbeda dengan estimasi sebelumnya karena keausan, keusangan teknis dan komersial. hukum atau keterbatasan lainnya atas pemakaian aset.

3. SIGNIFICANT ACCOUNTING JUDGMENTS, ESTIMATES, AND ASSUMPTIONS (continued)

Significant accounting estimates and assumptions (continued)

b. Impairment of receivables

The Company and its subsidiaries provide allowance for impairment losses of receivables based on an assessment of the recoverability of loans and receivable. Allowances for impairment losses are applied to loans and receivables where events or changes in circumstances indicate that the balances may not be collectible. The identification of bad and doubtful debts requires the use of judgment and estimates. Where the expectations are different from the original estimate, such difference will impact the carrying value of loans and receivable and impairment losses of receivables in the period in which such estimate has been changed.

The carrying value of receivables and allowance for impairment losses are disclosed in Notes 6, 7, 8 and 9.

c. Estimated useful lives of fixed assets and intangible assets

The useful life of each of the item of the Company and its subsidiaries' fixed assets and intangible assets are estimated based on the period over which the asset is expected to be used. Such estimation is based on internal technical evaluation. The estimated useful life of each asset is reviewed periodically and updated if expectations differ from previous estimates due to physical wear and tear, technical or commercial obsolescence and legal or other limits on the use of the asset.

3. PERTIMBANGAN, ESTIMASI, DAN ASUMSI AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN (lanjutan)

Estimasi dan asumsi akun-akun yang signifikan (lanjutan)

d. Liabilitas imbalan kerja

Penentuan provisi imbalan kerja tergantung pada pemilihan asumsi tertentu yang digunakan oleh aktuaris dalam menghitung total provisi tersebut. Asumsi tersebut termasuk antara lain tingkat diskonto, tingkat kenaikan gaji dan tingkat kematian. Realisasi yang berbeda dari asumsi Perusahaan dan entitas anaknya diakumulasi dan diamortisasi selama periode datang dan akibatnya akan berpengaruh terhadap total biaya serta provisi yang diakui di masa datang. Walaupun asumsi Perusahaan dan entitasnya anak dianggap tepat dan wajar, namun perubahan signifikan pada kenyataannya atau perubahan signifikan dalam asumsi yang digunakan dapat berpengaruh secara signifikan terhadap provisi imbalan kerja Perusahaan dan entitas anaknya.

Detail dari asumsi yang digunakan dalam perhitungan nilai kini dari imbalan kerja diungkapkan dalam Catatan 23.

e. Aset pajak tangguhan

Aset pajak tangguhan diakui atas jumlah pajak penghasilan terpulihkan (*recoverable*) pada periode mendatang sebagai akibat perbedaan temporer yang boleh dikurangkan. Justifikasi manajemen diperlukan untuk menentukan jumlah aset pajak tangguhan yang dapat diakui, sesuai dengan waktu yang tepat dan tingkat laba fiskal di masa mendatang sejalan dengan strategi rencana perpajakan ke depan.

Pengakuan aset pajak tangguhan dan liabilitas pajak tangguhan diungkapkan pada Catatan 22.

f. Menentukan jangka waktu kontrak dengan opsi perpanjangan dan penghentian kontrak - Perusahaan dan entitas anaknya sebagai *lessee*

Perusahaan dan entitas anaknya menentukan jangka waktu sewa sebagai jangka waktu sewa yang tidak dapat dibatalkan, bersama dengan periode yang dicakup oleh opsi untuk memperpanjang masa sewa jika dipastikan akan dilaksanakan, atau periode apa pun yang dicakup oleh opsi untuk menghentikan sewa. jika cukup wajar untuk tidak dilakukan.

3. SIGNIFICANT ACCOUNTING JUDGMENTS, ESTIMATES, AND ASSUMPTIONS (continued)

Significant accounting estimates and assumptions (continued)

d. Employee benefits liabilities

The determination of provision for employment benefits is dependent on selection of certain assumptions used by actuaries in calculating such amounts. Those assumptions include among others, discount rate, rate of salary increase and mortality rate. Actual results that differ from the Company and its subsidiaries' assumptions are accumulated and amortized over future periods and therefore, generally affect the recognized expense and recorded provision in future periods. While it is believed that Company and its subsidiaries' assumptions are reasonable and appropriate, significant differences in actual results or significant changes in assumptions may materially affect the the Company and its subsidiaries' provision for employment benefit.

The details of the assumptions used in the calculation of present value of employee benefits are disclosed in Note 23.

e. Deferred tax assets

Deferred tax assets are recognized for the future recoverable taxable income arising from temporary difference. Management's judgment is required to determine the amount of deferred tax assets that can be recognized, based upon the appropriatlely timing and level of future taxable profits. together with future tax planning strategics.

The recognized deferred tax assets and liabilities are disclosed in Note 22.

f. Determine the contract term with extension and contract termination options - the Company and its subsidiaries as lessee

The Company and its subsidiaries determine the lease term as noncancellable term, together with the period covered by the option to extend the lease if it is determined to be exercised, or any period covered by the option to terminate the lease, if it is reasonably certain not to be exercised.

3. PERTIMBANGAN, ESTIMASI, DAN ASUMSI AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN (lanjutan)

Estimasi dan asumsi akun-akun yang signifikan (lanjutan)

f. Menentukan jangka waktu kontrak dengan opsi perpanjangan dan penghentian kontrak - Perusahaan dan entitas anaknya sebagai *lessee* (lanjutan)

Perusahaan dan entitas anaknya memiliki beberapa kontrak sewa yang mencakup opsi perpanjangan dan penghentian jangka waktu sewa. Perusahaan dan entitas anaknya menerapkan penilaian dalam mengevaluasi apakah dapat dipastikan jika akan menggunakan opsi untuk memperpanjang atau menghentikan sewa. Hal tersebut dilakukan dengan mempertimbangkan seluruh fakta dan keadaan yang relevan yang memberikan insentif ekonomi untuk melakukan perpanjangan atau penghentian sewa. Setelah tanggal dimulainya, Perusahaan dan entitas anaknya menilai kembali masa sewa, jika terdapat peristiwa atau perubahan signifikan dalam keadaan yang berada dalam kendali dan mempengaruhi apakah *lessee* cukup pasti untuk mengeksekusi opsi memperpanjang atau menghentikan sewa.

3. SIGNIFICANT ACCOUNTING JUDGMENTS, ESTIMATES, AND ASSUMPTIONS (continued)

Significant accounting estimates and assumptions (continued)

f. Determine the contract term with extension and contract termination options - the Company and its subsidiaries as lessee (continued)

The Company and its subsidiaries have several lease contracts that include extension and contract termination in the lease terms. The Company and its subsidiaries apply its judgment in evaluating whether it is certain to exercise the option to extend or terminate the lease. This is done by considering all relevant facts and circumstances that provide economic incentives to extend or terminate the lease. After the commencement date, the Company and its subsidiaries reassess the lease term, if there is a significant event or change in circumstances which is under its control and affects whether the lessee is certain enough to exercise the option to extend or terminate the lease.

4. KAS DAN SETARA KAS

a. Kas dan setara kas

4. CASH AND CASH EQUIVALENTS

a. Cash and cash equivalents

	31 Desember/ *December 31,* 2022	31 Desember/ *December 31,* 2021	
Kas kecil			***Petty cash***
Rupiah	116.965	750.965	***Rupiah***
Kas			***Cash***
Dollar Amerika Serikat			***United States Dollar***
(Nihil dan USD7.500 per 31 Desember 2022 dan 2021 - angka penuh)	-	105.788	*(Nil and USD7,500 as of December 31, 2022 and 2021, respectively - full amount)*
Total kas kecil dan kas	116.965	856.753	*Total petty cash and cash*

4. KAS DAN SETARA KAS (lanjutan)

4. CASH AND CASH EQUIVALENTS (continued)

a. Kas dan setara kas (lanjutan)

a. Cash and cash equivalents (continued)

	31 Desember/ *December 31,* 2022	31 Desember/ *December 31,* 2021	
Kas di bank			***Cash in banks***
Rupiah			***Rupiah***
PT Bank Mandiri (Persero) Tbk	342.130.831	264.309.456	*PT Bank Mandiri (Persero) Tbk*
PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk	109.543.535	9.103.592	*PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk*
PT Bank Central Asia Tbk	31.549.648	20.463.227	*PT Bank Central Asia Tbk*
PT Bank CIMB Niaga Tbk	26.378.136	5.712.296	*PT Bank CIMB Niaga Tbk*
PT Bank Jago Tbk	14.317.404	20.098	*PT Bank Jago Tbk*
PT Bank Permata Tbk	6.726.181	4.610.716	*PT Bank Permata Tbk*
Lain-lain (masing-masing di bawah 5% dari total)	10.738.839	7.143.586	*Others (each below 5% of total)*
	541.384.574	311.362.971	
Dolar Amerika Serikat			***United States Dollar***
PT Bank Mandiri (Persero) Tbk (USD564.393,23 dan USD106.812,24 per 31 Desember 2022 dan 2021 - angka penuh)	8.595.312	1.524.113	*PT Bank Mandiri (Persero) Tbk (USD564,393.23 and USD106,812.24 as of December 31, 2022 and 2021, respectively - full amount)*
PT Bank Central Asia Tbk (USD536,92 dan USD9.772,68 per 31 Desember 2022 dan 2021 - angka penuh)	8.446	138.733	*PT Bank Central Asia Tbk (USD536.92 and USD9,772.68 as of December 31, 2022 and 2021, respectively - full amount)*
PT Bank Permata Tbk (USD3.121,13 dan USD3.121,10 per 31 Desember 2022 dan 2021 - angka penuh)	49.098	44.535	*PT Bank Permata Tbk (USD3,121.13 and USD3,121.10 as of December 31, 2022 and 2021, respectively - full amount)*
PT Bank CIMB Niaga Tbk (USD844,90 dan USD962,79 per 31 Desember 2022 dan 2021 - angka penuh)	13.291	13.738	*PT Bank CIMB Niaga Tbk (USD844.90 and USD962.79 as of December 31, 2022 and 2021, respectively - full amount)*
	8.666.147	1.721.119	
Dolar Singapura			***Singapore Dollar***
PT Bank Permata Tbk (SGD12.248,76 dan SGD12.367 per 31 Desember 2022 dan 2021 - angka penuh)	142.809	130.276	*PT Bank Permata Tbk (SGD12,248.76 and SGD12,367 as of December 31, 2022 and 2021, respectively - full amount)*
PT Bank Central Asia Tbk (Nihil dan SGD1.106 per 31 Desember 2022 dan 2021 - angka penuh)	-	11.653	*PT Bank Central Asia Tbk (Nil and SGD1,106 as of December 31, 2022 and 2021, respectively - full amount)*
	142.809	141.929	
Euro Eropa			***European Euro***
PT Bank Mandiri (Persero) Tbk (EUR121.618 dan EUR61.551 per 31 Desember 2022 dan 2021 - angka penuh)	2.032.553	992.632	*PT Bank Mandiri (Persero) Tbk (EUR121,618 and EUR61,551 as of December 31, 2022 and 2021, respectively - full amount)*
Total kas di bank	552.226.083	314.218.651	*Total cash in banks*

4. KAS DAN SETARA KAS (lanjutan)

a. Kas dan setara kas (lanjutan)

4. CASH AND CASH EQUIVALENTS (continued)

a. Cash and cash equivalents (continued)

	31 Desember/ *December 31,* 2022	31 Desember/ *December 31,* 2021	
Deposito berjangka			***Time deposits***
Rupiah			***Rupiah***
PT Bank KB Bukopin Tbk	13.000.000	6.400.000	*PT Bank KB Bukopin Tbk*
PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk	7.000.000	32.000.000	*PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk*
PT Bank Tabungan Negara (Persero) Tbk	2.000.000	2.800.000	*PT Bank Tabungan Negara (Persero) Tbk*
PT Bank JTrust Indonesia Tbk	-	36.900.000	*PT Bank JTrust Indonesia Tbk*
PT Bank Mayapada Internasional Tbk	-	11.400.000	*PT Bank Mayapada Internasional Tbk*
PT Bank Victoria International Tbk	-	1.400.000	*PT Bank Victoria International Tbk*
PT Bank Jago Tbk	-	1.400.000	*PT Bank Jago Tbk*
PT Bank Jabar Banten Syariah	-	1.400.000	*PT Bank Jabar Banten Syariah*
PT Bank Sahabat Sampoerna	-	1.300.000	*PT Bank Sahabat Sampoerna*
PT Bank QNB Indonesia Tbk	-	1.000.000	*PT Bank QNB Indonesia Tbk*
PT Bank Pembangungan Daerah Jawa Barat dan Banten Tbk	-	1.000.000	*PT Bank Pembangungan Daerah Jawa Barat dan Banten Tbk*
PT Bank Pembangungan Daerah Riau Kepri	-	1.000.000	*PT Bank Pembangungan Daerah Riau Kepri*
PT Bank Pembangungan Daerah Sulawesi Selatan	-	1.000.000	*PT Bank Pembangungan Daerah Sulawesi Selatan*
Deutsche Bank AG	-	160.000	*Deutsche Bank AG*
Total deposito berjangka	22.000.000	99.160.000	*Total time deposits*
Total	**574.343.048**	**414.235.404**	***Total***

Kisaran tingkat bunga untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021:

Range on interest rates per annum for the years ended December 31, 2022 and 2021:

	Tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember/ *Year ended December 31,*		
	2022	**2021**	
Deposito	1,25% - 4,50%	2,15% - 5,00%	*Time deposits*
Giro	1,00% - 2,00%	1,00% - 2,00%	*Current accounts*

Jangka waktu deposito berjangka yang dimiliki oleh Perusahaan dan entitas anaknya beragam mulai dari tiga hari sampai dengan tiga bulan.

Period of time deposits held by the Company and its subsidiaries range from three days up to three months.

b. Kas dan setara kas yang dibatasi penggunaannya

Pada tanggal-tanggal 31 Desember 2022 dan 2021, Perusahaan memiliki deposito berjangka masing sebesar Rp30.000.000 pada PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk yang digunakan sebagai jaminan tambahan kepada PT Kliring Penjaminan Efek Indonesia (PT KPEI) terkait dengan transaksi efek.

b. Restricted cash and cash equivalents

As of December 31, 2022 and 2021, the Company had time deposits amounting to Rp30,000,000 in PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk which used as additional collateral to The Indonesian Clearing and Guaranteee Corporation (PT Kliring Penjaminan Efek Indonesia/PT KPEI) related to securities transactions.

4. KAS DAN SETARA KAS (lanjutan)

b. Kas dan setara kas yang dibatasi penggunaannya (lanjutan)

Jangka waktu deposito berjangka yang dibatasi penggunaannya adalah tiga bulan.

Kisaran tingkat bunga untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021:

4. CASH AND CASH EQUIVALENTS (continued)

b. Restricted cash and cash equivalents (continued)

Period of time restricted deposits is three months.

Range on interest rates per annum for the years ended December 31, 2022 and 2021:

	Tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember/ *Year ended December 31,*		
	2022	**2021**	
Deposito yang dibatasi penggunaannya	2,50%	2,90%	*Restricted time deposits*

5. PORTOFOLIO EFEK - NETO

5. MARKETABLE SECURITIES - NET

	31 Desember/ *December 31,* 2022	**31 Desember/ *December 31,* 2021**	
Aset keuangan yang diukur pada nilai wajar melalui laba rugi	374.099.330	294.277.858	*Financial assets measured at fair value through profit or loss*
Aset keuangan yang diukur pada biaya perolehan diamortisasi	643.308	2.386.825	*Financial assets measured at amortized costs*
Total	**374.742.638**	**296.664.683**	***Total***

a. Aset keuangan yang diukur nilai wajar melalui laba rugi (FVTPL)

a. Financial assets measured at fair value through profit or loss (FVTPL)

	31 Desember/ *December 31,* 2022	**31 Desember/ *December 31,* 2021**	
Efek-efek kuotasian			*Quoted securities*
Reksadana - pihak berelasi (Catatan 35)	145.003.924	76.276.954	*Mutual funds - related parties (Note 35)*
Obligasi	10.878.913	95.015.460	*Bonds*
Ekuitas	218.216.493	108.925.715	*Equity*
Kontrak Pengelolaan Dana - pihak berelasi (Catatan 35)	-	14.059.729	*Discretionary Mutual Fund - related party (Note 35)*
Nilai wajar	**374.099.330**	**294.277.858**	***Fair value***

5. PORTOFOLIO EFEK - NETO (lanjutan)

a. Aset keuangan yang diukur nilai wajar melalui laba rugi (FVTPL) (lanjutan)

Rincian berdasarkan tipe portofolio efek adalah sebagai berikut:

5. MARKETABLE SECURITIES - NET (continued)

a. Financial assets measured at fair value through profit or loss (FVTPL) (continued)

The details of marketable securities based on portfolio type consist of:

	31 Desember/ *December 31,* 2022	31 Desember/ *December 31,* 2021	
Reksadana			*Mutual funds*
Pihak berelasi (Catatan 35):			*Related parties (Note 35):*
TRIM Kas 2	65.000.000	-	*TRIM Kas 2*
TRAM Fixed Income Plan	35.301.867	30.000.000	*TRAM Fixed Income Plan*
TRIM Terproteksi 11	18.634.000	18.634.000	*TRIM Terproteksi 11*
TRAM Balanced Absolute Strategy	10.000.000	10.000.000	*TRAM Balanced Absolute Strategy*
TRIM Dana Tetap Syariah	4.781.444	-	*TRIM Dana Tetap Syariah*
TRAM Consumption Plus	1.711.477	5.000.000	*TRAM Consumption Plus*
TRIM FTSE Indonesia Low Volatility	750.000	750.000	*TRIM FTSE Indonesia Low Volatility*
Ditambah:			*Add:*
Kenaikan nilai aset - neto	8.825.136	11.892.954	*Increase in net assets value*
Sub-total	145.003.924	76.276.954	*Sub-total*
Obligasi			*Bonds*
Pihak ketiga:			*Third parties:*
Obligasi pemerintah - Rupiah			*Government bonds - Rupiah*
SR017 Tahun 2022	1.164.600	-	*SR017 Year 2022*
ORI017 Tahun 2020	297.600	-	*ORI017 Year 2020*
ORI020 Tahun 2021	129.870	2.714.274	*ORI020 Year 2021*
ORI022 Tahun 2022	116.650	-	*ORI022 Year 2022*
SR015 Tahun 2021	53.908	804.400	*SR015 Year 2021*
ORI018 Tahun 2020	49.125	1.024	*ORI018 Year 2020*
SR016 Tahun 2022	18.947	-	*SR016 Year 2022*
PBS004 Tahun 2012	-	4.450.005	*PBS004 Year 2012*
PBS017 Tahun 2018	-	4.169.067	*PBS017 Year 2018*
PBS015 Tahun 2017	-	3.171.006	*PBS015 Year 2017*
PBS022 Tahun 2019	-	2.161.384	*PBS022 Year 2019*
SR011 Tahun 2019	-	1.722.371	*SR011 Year 2019*
ORI016 Tahun 2019	-	305.145	*ORI016 Year 2019*
ORI019 Tahun 2021	-	211.239	*ORI019 Year 2021*
FR0080 Tahun 2019	-	209.200	*FR0080 Year 2019*
SR013 Tahun 2020	-	102.950	*SR013 Year 2020*
FR0081 Tahun 2019	-	94.770	FR0081 Year 2019
ORI017 Tahun 2020	-	93.418	*ORI017 Year 2020*
SR014 Tahun 2021		55.925	*SR014 Year 2021*
SR012 Tahun 2020	-	10.285	*SR012 Year 2020*
FR0087 Tahun 2020	-	5.012	*FR0087 Year 2020*
Obligasi korporasi - Rupiah			*Corporate bonds - Rupiah*
PT Indah Kiat Pulp & Paper Tbk	7.300.000	6.000.000	*PT Indah Kiat Pulp & Paper Tbk*
PT SMART Tbk	1.630.978	-	*PT SMART Tbk*
PT Permodalan Nasional Madani	-	50.000.000	*PT Permodalan Nasional Madani*

5. PORTOFOLIO EFEK - NETO (lanjutan)

a. Aset keuangan yang diukur nilai wajar melalui laba rugi (FVTPL) (lanjutan)

Rincian berdasarkan tipe portofolio efek adalah sebagai berikut (lanjutan):

5. MARKETABLE SECURITIES - NET (continued)

a. Financial assets measured at fair value through profit or loss (FVTPL) (continued)

The details of marketable securities based on portfolio type consist of (continued):

	31 Desember/ *December 31,* 2022	31 Desember/ *December 31,* 2021	
Obligasi (lanjutan)			*Bonds (continued)*
Pihak ketiga (lanjutan):			*Third parties (continued):*
Obligasi korporasi - Rupiah (lanjutan)			*Corporate bonds - Rupiah (continued)*
PT Bank KB Bukopin Tbk	-	7.170.157	*PT Bank KB Bukopin Tbk*
PT Aneka Gas Industri Tbk	-	7.000.000	*PT Aneka Gas Industri Tbk*
PT J Resources Asia Pasifik Tbk	-	2.371.947	*PT J Resources Asia Pasifik Tbk*
PT Medco Energi Internasional Tbk	-	500.000	*PT Medco Energi Internasional Tbk*
PT PP Properti Tbk	-	390.566	*PT PP Properti Tbk*
PT Lautan Luas Tbk	-	44.471	*PT Lautan Luas Tbk*
Ditambah: kenaikan nilai - neto	117.235	1.256.844	*Add: net increase in value*
Sub-total	10.878.913	95.015.460	*Sub-total*
Kontrak Pengelolaan Dana			*Discretionary Fund*
Pihak berelasi (Catatan 35)	-	14.059.729	*Related party (Note 35)*
Ekuitas			*Equity*
Pihak ketiga:			*Third party:*
Saham			*Shares*
PT Bintraco Dharma Tbk (CARS)	58.883.656	80.514.351	*PT Bintraco Dharma Tbk (CARS)*
PT Asuransi Tugu Pratama Indonesia Tbk (TUGU)	24.800.100	-	*PT Asuransi Tugu Pratama Indonesia Tbk (TUGU)*
PT Visi Telekomunikasi Infrastruktur Tbk (GOLD)	21.147.945	21.147.945	*PT Visi Telekomunikasi Infrastruktur Tbk (GOLD)*
PT Impack Pratama Industri Tbk (IMPC)	16.250.000	-	*PT Impack Pratama Industri Tbk (IMPC)*
Lain-lain (masing-masing di bawah 5% dari total)	858.201	290.954	*Others (each bellow 5% of total)*
Ditambah: kenaikan nilai - neto	96.276.591	6.972.465	*Add: net increase in value*
Sub-total	218.216.493	108.925.715	*Sub-total*
Total	**374.099.330**	**294.277.858**	***Total***

Perubahan nilai wajar aset keuangan FVTPL sebesar Rp91.022.447 dan Rp8.352.263 masing-masing untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 yang disajikan sebagai keuntungan dari efek - neto (Catatan 29).

Changes in fair value of financial assets at FVTPL of Rp91,022,447 and Rp8,352,263 for the years ended December 31, 2022 and 2021, respectively, are presented as gain on held for marketable securities - net (Note 29).

5. PORTOFOLIO EFEK - NETO (lanjutan)

5. MARKETABLE SECURITIES - NET (continued)

a. Aset keuangan yang diukur nilai wajar melalui laba rugi (FVTPL) (lanjutan)

a. Financial assets measured at fair value through profit or loss (FVTPL) (continued)

Rincian portofolio efek obligasi berdasarkan jatuh tempo:

Details of marketable securities bonds based on its maturity date:

	31 Desember/ *December 31,* 2022	31 Desember/ *December 31,* 2021	
Jatuh tempo kurang dari 7 tahun	10.761.678	83.762.009	*Maturity of less than 7 years*
Jatuh tempo lebih dari 7 tahun	-	9.996.607	*Maturity of more than 7 years*
Ditambah: kenaikan nilai aset - neto	117.235	1.256.844	*Add: increase in net assets value*
Total	**10.878.913**	**95.015.460**	***Total***

b. Aset keuangan yang diukur pada biaya perolehan diamortisasi

b. Financial assets measured at amortized cost

	31 Desember/ *December 31,* 2022	31 Desember/ *December 31,* 2021	
Obligasi			*Bonds*
PT Waskita Beton Precast Tbk	10.462.000	-	*PT Waskita Beton Precast Tbk*
PT Sumberdaya Sewatama	-	24.785.778	*PT Sumberdaya Sewatama*
Diskonto	-	(392.175)	*Discounted*
Cadangan kerugian penurunan nilai	(9.818.692)	(22.006.778)	*Allowance for impairment losses*
Nilai tercatat	**643.308**	**2.386.825**	***Carrying value***

c. Peringkat portfolio efek

c. Rating of marketable securities

	Peringkat/ *Rating*	31 Desember/ *December 31,* 2022	Pemeringkat/ *Rating Company*
Pada nilai wajar melalui laba rugi/ *At fair value through profit or loss*			
Obligasi korporasi/*corporate bonds*			
PT Indah Kiat Pulp & Paper Tbk	idA+	7.359.860	Pefindo
PT SMART Tbk	idAA-	1.650.681	Pefindo
Obligasi pemerintah/*government bonds*			
Tidak diperingkat/*unrated*	-	1.868.372	Tidak diperingkat/ *unrated*
Sub-total		10.878.913	

5. PORTOFOLIO EFEK - NETO (lanjutan)

5. MARKETABLE SECURITIES - NET (continued)

c. Peringkat portfolio efek (lanjutan)

c. Rating of marketable securities (continued)

	Peringkat/ *Rating*	31 Desember/ *December 31,* 2022	Pemeringkat/ *Rating Company*
Pada biaya perolehan diamortisasi/ *At amortized cost*			
Obligasi korporasi/*corporate bonds*			
PT Waskita Beton Precast Tbk	idD	643.308	Pefindo
Total		**11.522.221**	

	Peringkat/ *Rating*	31 Desember/ *December 31,* 2021	Pemeringkat/ *Rating Company*
Pada nilai wajar melalui laba rugi/ *At fair value through profit or loss*			
Obligasi korporasi/*corporate bonds*			
PT Permodalan Nasional Madani	idAA	50.118.277	Pefindo
PT Bank KB Bukopin Tbk	idAAA	7.250.490	Pefindo
PT Aneka Gas Industri Tbk	idA-	6.999.659	Pefindo
PT Indah Kiat Pulp & Paper Tbk	idA+	6.001.383	Pefindo
PT J Resources Asia Pasifik Tbk	idBBB	2.402.914	Pefindo
PT Medco Energi Internasional Tbk	idA+	499.827	Pefindo
PT PP Properti Tbk	idBBB-	401.110	Pefindo
PT Lautan Luas Tbk	idA-	45.805	Pefindo
Obligasi pemerintah/*government bonds*			Tidak diperingkat/
Tidak diperingkat/*unrated*	-	21.295.995	*unrated*
Sub-total		95.015.460	
Pada biaya perolehan diamortisasi/ *At amortized cost*			
Obligasi korporasi/corporate bonds			
PT Sumberdaya Sewatama	idCCC	2.386.825	Pefindo
Total		**97.402.285**	

5. PORTOFOLIO EFEK - NETO (lanjutan)

d. Nilai tercatat bruto dan cadangan kerugian penurunan nilai

Analisis atas perubahan dalam nilai tercatat bruto dan cadangan atas kerugian kredit ekspektasian terkait untuk portofolio efek adalah sebagai berikut:

5. MARKETABLE SECURITIES - NET (continued)

d. Gross carrying amount and allowance for impairment losses

An analysis of change in the gross carrying amount and the corresponding expected credit loss allowances of marketable securities is as follows:

	31 Desember/*December 31*, 2022					
	Kerugian kredit ekspektasian 12 bulan/ *12-month ECL*	Kerugian kredit ekspektasian sepanjang umurnya-kredit tidak memburuk/ *Lifetime ECL not credit-impaired*	Kerugian kredit ekspektasian sepanjang umurnya-kredit memburuk/ *Lifetime ECL credit-impaired*	Kerugian Kredit atas aset keuangan yang dibeli atau berasal dari aset keuangan memburuk/ *Purchased or originated credit impaired financial assets*	Total	
Nilai tercatat bruto 31 Desember 2021	**294.277.858**	**-**	**24.393.603**	**-**	**318.671.461**	***Gross carrying amount as at December 31, 2021***
Pengalihan ke:						*Transfer to:*
-Kerugian ekspektasian 12 bulan	-	-	-	-	-	*12-month ECL-*
-Kerugian kredit ekspektasian sepanjang umurnya – kredit tidak mengalami penurunan nilai	-	-	-	-	-	*Lifetime ECL Not Credit-impaired-*
-Kerugian kredit ekspektasian sepanjang umurnya – kredit mengalami penurunan nilai	-	-	-	-	-	*Lifetime ECL Credit-impaired-*
Aset keuangan baru yang diterbitkan atau dibeli	210.488.242	-	10.462.000	-	220.950.242	*New financial assets originated or purchased*
Pembayaran kembali	(130.666.770)	-	(24.393.603)	-	(155.060.373)	*Repayment*
Penghapus bukuan	-	-	-	-	-	*Write-offs*
Valuta asing dan perubahan lain	-	-	-	-	-	*Foreign exchange and other movements*
Penyisihan atas *ECL* 31 Desember 2022	**374.099.330**	**-**	**10.462.000**	**-**	**384.561.330**	***ECL allowance as at December 31, 2022***
Penyisihan atas *ECL* 31 Desember 2021	**-**	**-**	**22.006.778**	**-**	**22.006.778**	***ECL allowance as at December 31, 2021***
Pengalihan ke:						*Transfer to:*
-Kerugian ekspektasian 12 bulan	-	-	-	-	-	*12-month ECL-*
-Kerugian kredit ekspektasian sepanjang umurnya – kredit tidak mengalami penurunan nilai	-	-	-	-	-	*Lifetime ECL Not Credit-impaired-*
-Kerugian kredit ekspektasian sepanjang umurnya – kredit mengalami penurunan nilai	-	-	-	-	-	*Lifetime ECL Credit-impaired-*
Pembayaran kembali	-	-	(22.006.778)	-	(22.006.778)	*Repayment*
Penghapus bukuan	-	-	-	-	-	*Write-offs*
Aset keuangan baru yang diterbitkan atau dibeli	-	-	9.818.692	-	9.818.692	*New financial assets originated or purchased*
Penyisihan atas *ECL* 31 Desember 2022	**-**	**-**	**9.818.692**	**-**	**9.818.692**	***ECL allowance as at December 31, 2022***

5. PORTOFOLIO EFEK - NETO (lanjutan)

5. MARKETABLE SECURITIES - NET (continued)

d. Nilai tercatat bruto dan cadangan kerugian penurunan nilai (lanjutan)

d. Gross carrying amount and allowance for impairment losses (continued)

	31 Desember/*December 31*, 2021					
	Kerugian kredit ekspektasian 12 bulan/ *12-month ECL*	Kerugian kredit ekspektasian sepanjang umurnya-kredit tidak memburuk/ *Lifetime ECL not credit-impaired*	Kerugian kredit ekspektasian sepanjang umurnya-kredit memburuk/ *Lifetime ECL credit-impaired*	Kerugian Kredit atas aset keuangan yang dibeli atau berasal dari aset keuangan memburuk/ *Purchased or originated credit impaired financial assets*	Total	
Nilai tercatat bruto 1 Januari 2021	**270.687.177**	**-**	**25.152.721**	**-**	**295.839.898**	***Gross carrying amount as at January 1, 2021***
Pengalihan ke:						*Transfer to:*
-Kerugian ekspektasian 12 bulan	-	-	-	-	-	*12-month ECL-*
-Kerugian kredit ekspektasian sepanjang umurnya - kredit tidak mengalami penurunan nilai	-	-	-	-	-	*Lifetime ECL Not Credit-impaired-*
-Kerugian kredit ekspektasian sepanjang umurnya – kredit mengalami penurunan nilai	-	-	-	-	-	*Lifetime ECL Credit-impaired-*
Aset keuangan baru yang diterbitkan atau dibeli	97.434.411	-	-	-	97.434.411	*New financial assets originated or purchased*
Pembayaran kembali	(154.147.205)	-	-	-	(154.147.205)	*Repayment*
Valuta asing dan perubahan lain	-	-	(759.118)	-	(759.118)	*Foreign exchange and other movements*
Reklasifikasi aset keuangan	80.303.475	-	-	-	80.303.475	*Reclassification of financial assets*
Nilai tercatat bruto 31 Desember 2021	**294.277.858**	**-**	**24.393.603**	**-**	**318.671.461**	***Gross carrying amount as at December 31, 2021***
Penyisihan atas *ECL* 1 Januari 2021	**-**	**-**	**22.006.778**	**-**	**22.006.778**	***ECL allowance as at January 1, 2021***
Pengalihan ke:						*Transfer to:*
-Kerugian ekspektasian 12 bulan	-	-	-	-	-	*12-month ECL-*
-Kerugian kredit ekspektasian Sepanjang umurnya – kredit tidak mengalami penurunan nilai	-	-	-	-	-	*Lifetime ECL Not Credit-impaired-*
-Kerugian kredit ekspektasian sepanjang umurnya – kredit mengalami penurunan nilai	-	-	-	-	-	*Lifetime ECL Credit-impaired-*
Pengukuran kembali bersih penyisihan kerugian	-	-	-	-	-	*Net remeasurement of loss allowance*
Penyisihan atas *ECL* 31 Desember 2021	**-**	**-**	**22.006.778**	**-**	**22.006.778**	***ECL allowance as at December 31, 2021***

Perusahaan dan entitas anaknya berkeyakinan bahwa cadangan kerugian penurunan nilai tersebut telah memadai.

The Company and its subsidiaries believe that the allowance for impairment losses is adequate.

Tidak terdapat portofolio efek yang dijadikan jaminan pada tanggal-tanggal 31 Desember 2022 dan 2021.

There are no marketable securities pledged as collateral as of December 31, 2022 and 2021.

6. PIUTANG USAHA - NETO

6. ACCOUNT RECEIVABLES - NET

	31 Desember/ *December 31,* 2022	31 Desember/ *December 31,* 2021	
Piutang jasa manajemen investasi	16.898.787	13.469.727	*Receivables from investment management fee*
Piutang jasa penasihat keuangan	-	1.797.500	*Receivables from financial advisory*
Piutang jasa penjaminan emisi	130.632	82.116	*Receivables from underwriting*
Total	17.029.419	15.349.343	*Total*
Dikurangi: cadangan kerugian penurunan nilai	-	(892.500)	*Less : allowance for impairment losses*
Neto	**17.029.419**	**14.456.843**	***Net***

Piutang pihak berelasi adalah piutang kegiatan manajemen investasi kepada reksadana, sebagai berikut:

Receivable from related parties are receivables from investment management activities to mutual fund, as follows:

	31 Desember/ *December 31,* 2022	31 Desember/ *December 31,* 2021	
Berdasarkan reksadana			*By mutual fund*
TRIM Kas 2	2.324.052	2.273.922	*TRIM Kas 2*
TRAM Fixed Income Plan	1.942.786	426.125	*TRAM Fixed Income Plan*
Trimegah Saham Nusantara	1.797.155	1.547.026	*Trimegah Saham Nusantara*
TRIM Kapital	1.116.778	558.105	*TRIM Kapital*
TRIM Dana Obligasi Nusantara	899.425	-	*TRIM Dana Obligasi Nusantara*
TRAM Balanced Absolute Strategy	950.770	394.529	*TRAM Balanced Absolute Strategy*
Lain-lain (masing-masing di bawah 5% dari total)	7.867.821	8.270.020	*Others (each below 5% of total)*
Total	**16.898.787**	**13.469.727**	***Total***

Pada tanggal 31 Desember 2021, Perusahaan telah membentuk cadangan penurunan nilai piutang jasa penasihat keuangan sebesar Rp892.500. Pada tanggal 31 Desember 2022, Perusahaan menghapusbukukan piutang yang telah dibentuk cadangan kerugian penurunan nilai tersebut, yaitu sebesar Rp892.500.

As of December 31 2021, the Company have provided an allowance for impairment losses amounting Rp892,500. As of December 31, 2022, the Company wrote off receivable for which allowance for impairment losses had been provided, which amounted to Rp892,500.

7. PIUTANG TRANSAKSI PERANTARA PEDAGANG EFEK - NETO

7. RECEIVABLES FROM BROKERAGE ACTIVITIES - NET

	31 Desember/ *December 31,* 2022	31 Desember/ *December 31,* 2021	
Piutang nasabah - neto (a)	325.022.522	398.157.466	*Receiveables from customers - net (a)*
Piutang lembaga kliring dan penjaminan (b)	120.717.696	150.215.858	*Receiveables from clearing and guarantee institution (b)*
Piutang perusahaan efek lain (c)	-	33.284.918	*Receiveables from securities (c)*
Total	**445.740.218**	**581.658.242**	***Total***

a. Piutang Nasabah - Neto

a. Receivables from customers - Net

	31 Desember/ *December 31,* 2022	31 Desember/ *December 31,* 2021	
Pihak ketiga			***Third parties***
Piutang nasabah pemilik rekening			*Account owner customers receivables*
Reguler	77.192.849	87.942.658	*Regular*
Marjin	177.754.477	165.931.588	*Margin*
	254.947.326	253.874.246	
Piutang nasabah kelembagaan			*Institutional customers receivables*
Reguler	72.044.981	149.277.192	*Regular*
Sub-total pihak ketiga	326.992.307	403.151.438	*Sub-total third parties*
Total	326.992.307	403.151.438	*Total*
Dikurangi: cadangan kerugian penurunan nilai	(1.969.785)	(4.993.972)	*Less: allowance for impairment losses*
Neto	**325.022.522**	**398.157.466**	***Net***

Piutang nasabah pemilik rekening adalah piutang atas transaksi dengan nasabah pemilik rekening efek pada Perusahaan. Piutang nasabah kelembagaan adalah piutang atas transaksi dengan nasabah yang tidak memiliki rekening efek pada Perusahaan.

Account owner customers' receivables represent balances from transactions with customers with securities account in the Company. Institutional receivables from customers represent balances from transactions with customers without securities account in the Company.

Pada umumnya, seluruh piutang diselesaikan dalam waktu singkat, dalam waktu dua hari dari tanggal perdagangan.

Substantially, all receivables are settled within a short period of time, within two days from the trade date.

Perusahaan memberikan pembiayaan transaksi marjin dengan jaminan nasabah minimal sebesar 150% dari besarnya piutang marjin. Jaminan piutang marjin pada umumnya berupa kas dan saham nasabah.

The Company offers financing for margin transactions with minimum customers' collateral amounting to 150% of margin receivables. Margin receivables collaterals are generally in the form of cash and customers' stocks.

Tingkat suku bunga atas piutang marjin nasabah untuk tahun-tahun yang berakhir pada 31 Desember 2022 dan 2021 adalah sebesar 18% per tahun.

Interest rate on margin receivables from customers for the years ended December 31, 2022 and 2021 is 18% per annum.

7. PIUTANG TRANSAKSI PERANTARA PEDAGANG EFEK - NETO (lanjutan)

a. Piutang Nasabah - Neto (lanjutan)

Analisis atas perubahan dalam nilai tercatat bruto dan cadangan atas kerugian kredit ekspektasian terkait untuk piutang nasabah adalah sebagai berikut:

7. RECEIVABLES FROM BROKERAGE ACTIVITIES - NET (continued)

a. Receivables from customers - Net (continued)

An analysis of change in the gross carrying amount and the corresponding expected credit loss allowances of receivables from customers is as follows:

	31 Desember/*December 31*, 2022					
	Kerugian kredit ekspektasian 12 bulan/ *12-month ECL*	**Kerugian kredit ekspektasian sepanjang umurnya-kredit tidak memburuk/ *Lifetime ECL Not Credit-Impaired***	**Kerugian kredit ekspektasian sepanjang umurnya-kredit memburuk/ *Lifetime ECL Credit-impaired***	**Kerugian kredit atas aset keuangan yang dibeli atau berasal dari aset keuangan memburuk/ *Purchased or Originated Credit Impaired Financial Assets***	**Total**	
Nilai tercatat bruto 31 Desember 2021	**285.605.515**	**105.981.438**	**11.564.485**	**-**	**403.151.438**	***Gross carrying amount as at December 31, 2021***
Pengalihan ke:						*Transfer to:*
-Kerugian ekspektasian 12 bulan	-	-	-	-	-	*12-month ECL-*
-Kerugian kredit ekspektasian sepanjang umurnya - kredit tidak mengalami penurunan nilai	(14.534.570)	14.534.570	-	-	-	*Lifetime ECL Not Credit-impaired-*
-Kerugian kredit ekspektasian sepanjang umurnya - kredit mengalami penurunan nilai	(533.215)	(2.541)	535.756	-	-	*Lifetime ECL Credit-impaired-*
Aset keuangan baru yang diterbitkan atau dibeli	71.420.735	46.604.675	2.271.407	-	120.296.817	*New financial assets originated or purchased*
Pembayaran kembali	(148.038.921)	(38.195.950)	(6.569.990)	-	(192.804.861)	*Repayment*
Penghapusbukuan	-	-	(3.651.087)	-	(3.651.087)	*Write-offs*
Nilai tercatat bruto 31 Desember 2022	**193.919.544**	**128.922.192**	**4.150.571**		**326.992.307**	***Gross carrying amount as at December 31, 2022***
Penyisihan atas *ECL* 31 Desember 2021	**9.211**	**47.961**	**4.936.800**	**-**	**4.993.972**	***ECL allowance as at December 31, 2021***
Pengalihan ke:						*Transfer to:*
-Kerugian ekspektasian 12 bulan	-	-	-	-	-	*12-month ECL-*
-Kerugian kredit ekspektasian sepanjang umurnya - kredit tidak mengalami penurunan nilai	-	-	-	-	-	*Lifetime ECL Not Credit-impaired-*
-Kerugian kredit ekspektasian sepanjang umurnya - kredit mengalami penurunan nilai	(81)	(291)	372	-	-	*Lifetime ECL Credit-impaired-*
Pengukuran kembali bersih penyisihan kerugian	10.152	434.883	(251.082)	-	193.953	*Net remeasurement of loss allowance*
Aset keuangan baru yang diterbitkan atau dibeli	4.804	543.964	16.586	-	565.354	*New financial assets originated or purchased*
Pembayaran kembali	(8.720)	(43.076)	(80.611)	-	(132.407)	*Repayment*
Penghapusbukuan	-	-	(3.651.087)	-	(3.651.087)	*Write-offs*
Penyisihan atas *ECL* 31 Desember 2022	**15.366**	**983.441**	**970.978**	**-**	**1.969.785**	***ECL allowance as at December 31, 2022***

7. PIUTANG TRANSAKSI PERANTARA PEDAGANG EFEK - NETO (lanjutan)

7. RECEIVABLES FROM BROKERAGE ACTIVITIES - NET (continued)

a. Piutang Nasabah - Neto (lanjutan)

a. Receivables from customers - Net (continued)

	31 Desember/*December 31*, 2021					
	Kerugian kredit ekspektasian 12 bulan/ *12-month ECL*	Kerugian kredit ekspektasian sepanjang umurnya-kredit tidak memburuk/ *Lifetime ECL Not Credit-Impaired*	Kerugian kredit ekspektasian sepanjang umurnya-kredit memburuk/ *Lifetime ECL Credit-impaired*	Kerugian kredit atas aset keuangan yang dibeli atau berasal dari aset keuangan memburuk/ *Purchased or Originated Credit Impaired Financial Assets*	Total	
Nilai tercatat bruto 1 Desember 2021	**1.275.567.984**	**97.956.060**	**18.181.400**	**-**	**1.391.705.444**	***Gross carrying amount as at January 1, 2021***
Pengalihan ke: -Kerugian ekspektasian 12 bulan	-	-	-	-	-	*Transfer to: 12-month ECL-*
-Kerugian kredit ekspektasian sepanjang umurnya - kredit tidak mengalami penurunan nilai	(42.682.938)	42.682.938	-	-	-	*Lifetime ECL Not Credit-impaired-*
-Kerugian kredit ekspektasian sepanjang umurnya - kredit mengalami penurunan nilai	(3.589.141)	(513.773)	4.102.914	-	-	*Lifetime ECL Credit-impaired-*
Aset keuangan baru yang diterbitkan atau dibeli	82.908.963	28.533.447	1.918.512	-	113.360.922	*New financial assets originated or purchased*
Pembayaran kembali	(1.026.599.352)	(62.677.234)	(12.638.342)	-	(1.101.914.928)	*Repayment*
Valuta asing dan perubahan lain	-	-	-	-	-	*Foreign exchange and other movements*
Nilai tercatat bruto 31 Desember 2021	**285.605.516**	**105.981.438**	**11.564.484**	**-**	**403.151.438**	***Gross carrying amount as at December 31, 2021***
Penyisihan atas *ECL* 1 Januari 2021	**5.852**	**20.825**	**5.420.584**	**-**	**5.447.261**	***ECL allowance as at January 1, 2021***
Pengalihan ke: -Kerugian ekspektasian 12 bulan	-	-	-	-	-	*Transfer to: 12-month ECL-*
-Kerugian kredit ekspektasian sepanjang umurnya - kredit tidak mengalami penurunan nilai	(20)	20	-	-	-	*Lifetime ECL Not Credit-impaired-*
-Kerugian kredit ekspektasian sepanjang umurnya - kredit mengalami penurunan nilai	(27)	(87)	114	-	-	*Lifetime ECL Credit-impaired-*
Pengukuran kembali bersih penyisihan kerugian	802	35.320	367.791	-	403.913	*Net remeasurement of loss allowance*
Aset keuangan baru yang diterbitkan atau dibeli	8.200	12.687	37.332	-	58.219	*New financial assets originated or purchased*
Pembayaran kembali	(5.596)	(20.804)	(889.021)	-	(915.421)	*Repayment*
Penyisihan atas *ECL* 31 Desember 2021	**9.211**	**47.961**	**4.936.800**	**-**	**4.993.972**	***ECL allowance as at December 31, 2021***

Perusahaan dan entitas anaknya berkeyakinan bahwa cadangan kerugian penurunan nilai tersebut telah memadai.

The Company and its subsidiaries believe that the allowance for impairment losses is adequate.

7. PIUTANG TRANSAKSI PERANTARA PEDAGANG EFEK - NETO (lanjutan)

b. Piutang lembaga kliring penjaminan

Akun ini merupakan penyelesaian efek bersih atas kliring transaksi yang dilakukan oleh Perusahaan melalui PT Kliring Penjaminan Efek Indonesia (KPEI).

Pada tanggal 23 Juli 2018, KPEI mengeluarkan Surat Keputusan Direksi No. KEP-016/DIR/KPEI/0718 yang mensyaratkan setiap perantara efek untuk menjaga minimum setoran jaminan dalam bentuk kas dan setara kas sebesar senilai 10% dari rata-rata nilai penyelesaian harian selama 6 (enam) bulan terakhir. Pada tanggal-tanggal 31 Desember 2022 dan 2021, Perusahaan telah memenuhi minimum setoran jaminan tersebut.

7. RECEIVABLES FROM BROKERAGE ACTIVITIES - NET (continued)

b. Receivables from clearing and guarantee institution

These accounts represent net settlement position of securities transaction through clearing with PT Kliring Penjaminan Efek Indonesia (KPEI).

On July 23, 2018, KPEI issued Director Decision Letter No. KEP-016/DIR/KPEI/0718 requiring each broker to maintain minimum deposits in the form of cash and cash equivalents amounting to 10% of the average daily settlements value during the last 6 (six) months. As of December 31, 2022 and 2021, the Company met that minimum deposits.

	31 Desember/ *December 31,* 2022	**31 Desember/ *December 31,* 2021**	
Uang jaminan	116.135.634	114.249.385	*Deposit*
Piutang transaksi bursa	4.582.062	35.966.473	*Receivables from securities transaction*
Total piutang	**120.717.696**	**150.215.858**	***Total receivables***

Uang jaminan merupakan dana agunan kas yang diwajibkan oleh KPEI sebagai jaminan transaksi yang dilakukan Perusahaan. Uang jaminan tersebut ditempatkan pada PT Bank Mandiri (Persero) Tbk dengan suku bunga sebesar 5,50%-7,10% pada tahun 2022 dan 2021.

Deposits consist of cash collaterals which are required by KPEI for the Company's transactions. Such deposits are placed at PT Bank Mandiri (Persero) Tbk with annual interest rate of 5.50%-7.10% in 2022 and 2021, respectively.

c. Piutang pada perusahaan efek

Akun ini merupakan piutang kepada perusahaan efek lain sehubungan dengan transaksi perdagangan efek.

c. Receivables from securities companies

This account represents receivables from to other brokers in connection with securities transactions.

8. PIUTANG TRANSAKSI REPO - NETO

8. RECEIVABLES FROM REPO TRANSACTIONS - NET

31 Desember/*December 31,* 2022

Efek/ *Securities*	Pihak/ *Counterparty*	Tanggal transaksi/ *Trade date*	Jatuh tempo/ *Maturity date*	Nilai beli/ *Purchase amount*	Nilai jual kembali/ *Resell amount*	Pendapatan diterima di muka/ *Unearned interest income*	Piutang transaksi repo/ *Receivables from repo transactions*
PT Energi Mega Persada Tbk (ENRG)	DSK	1 September/ *September 1, 2022*	3 Maret/ *March 3, 2023*	51.534.998	56.250.450	1.571.817	54.678.633
PT Energi Mega Persada Tbk (ENRG)	SIP	1 September/ *September 1, 2022*	3 Maret/ *March 3, 2023*	37.057.840	40.448.632	1.130.264	39.318.368
PT Bali Towerindo Sentra Tbk (BALI)	TSS	30 September/ *September 30, 2022*	31 Maret/ *March 31, 2023*	4.450.000	4.809.956	176.023	4.633.933
PT Bali Towerindo Sentra Tbk (BALI)	TSS	14 Oktober/ *October 14, 2022*	31 Maret/ *March 31, 2023*	33.670.000	36.184.027	1.331.836	34.852.191
PT Bali Towerindo Sentra Tbk (BALI)	TSS	18 November/ *November 18, 2022*	17 Mei/ *May 17, 2023*	12.852.436	13.880.631	776.859	13.103.772
PT Astrindo Nusantara Infrastruktur Tbk (BIPI), PT Bumi Resources. Minera, Tbk (BRMS)	BIS	12 Desember/ *December 12,* 2022	12 Desember/ *December 12,* 2023	300.000.000	360.833.333	57.499.999	303.333.334
PT Sarana Meditama Metropolitan Tbk (SAME), PT Mega Manunggal Property Tbk (MMLP), PT Kedoya Adyaraya Persada Tbk (RSGK)	HSU	23 Desember/ *December 23,* 2022	23 Juni/ *June 23,* 2023	21.500.000	23.239.111	1.653.112	21.585.999
PT Surya Esa Perkasa Tbk (ESSA)	MTE	28 Desember/ *December 28, 2022*	28 Juni/ *June 28, 2023*	38.618.888	41.352.247	2.673.286	38.678.961
PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk (TRIM)	PTJ	29 Desember/ *December 29, 2022*	29 Juni/ *June 29, 2023*	3.000.000	3.212.333	208.833	3.003.500
			Total	**502.684.162**	**580.210.720**	**67.022.029**	**513.188.691**
Cadangan kerugian penurunan nilai piutang transaksi repo/ *Allowance for impairment losses on receivables from repo transactions*							(2.097.632)
Neto/*Net*							**511.091.059**

8. PIUTANG TRANSAKSI REPO - NETO (lanjutan)

8. RECEIVABLES FROM REPO TRANSACTIONS - NET (continued)

31 Desember/*December 31,* 2021

Efek/ *Securities*	Pihak/ *Counterparty*	Tanggal transaksi/ *Trade date*	Jatuh tempo/ *Maturity date*	Nilai beli/ *Purchase amount*	Nilai jual kembali/ *Resell amount*	Pendapatan diterima di muka/ *Unearned interest income*	Piutang transaksi repo/ *Receivables from repo transactions*
PT Bali Towerindo Sentra Tbk (BALI)	TSS	30 September/ *September 30, 2021*	31 Maret/ *March 31, 2022*	5.500.000	5.986.597	237.951	5.748.646
PT Bali Towerindo Sentra Tbk (BALI)	TSS	15 Oktober/ *October 15, 2021*	14 April/ *April 14, 2022*	12.115.354	13.181.336	606.609	12.574.727
PT Bali Towerindo Sentra Tbk (BALI)	TSS	22 Oktober/ *October 22, 2021*	22 April/ *April 22, 2022*	22.804.646	24.822.224	1.230.500	23.591.724
PT Bank Jago Tbk (ARTO)	ISE	4 November/ *November 4, 2021*	3 Mei/ *May 3, 2022*	14.163.062	15.225.292	719.956	14.505.336
PT Bank Jago Tbk (ARTO)	ISE	15 November/ *November 15, 2021*	11 Maret/ *March 11, 2022*	16.381.048	17.172.799	470.955	16.701.844
PT BFI Finance Tbk (BFIN)	PTA	16 November/ *November 16, 2021*	16 Februari/ *February 16, 2022*	120.361.083	124.667.335	2.153.126	122.514.209
PT Bank Jago Tbk (ARTO)	ISE	17 November/ *November 17, 2021*	11 Maret/ *March 11, 2022*	25.000.000	26.187.500	718.750	25.468.750
PT Bali Towerindo Sentra Tbk (BALI)	TSS	19 November/ *November 19, 2021*	19 Mei/ *May 19, 2022*	13.352.436	14.426.565	818.949	13.607.616
PT Mahaka Media Tbk (ABBA), PT Adaro Energy Tbk (ADRO), PT BFI Finance Tbk (BFIN), PT Surya Eka Perkasa Tbk (ESSA), PT Indosat Tbk (ISAT), PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk (TRIM), PT Merdeka Copper Gold Tbk (MDKA), PT Bank Jago Tbk (ARTO), PT Mahaka Radio Integra Tbk (MARI), PT Triputra Agro Pesada Tbk (TAPG)	PHI	23 November/ *November 23,* 2021	23 Mei/ *May 23,* 2022	81.905.242	88.082.262	4.846.060	83.236.202
PT Dayamitra Telekomunikasi Tbk (MTEL)	PHI	9 Desember/ *December 9, 2021*	7 Juni/ *June 7, 2022*	11.686.347	12.562.823	764.482	11.798.341
			Total	**323.269.218**	**342.314.733**	**12.567.338**	**329.747.395**
Cadangan kerugian penurunan nilai piutang transaksi repo/ *Allowance for impairment losses on receivables from repo transactions*							(4.737.394)
Neto/*Net*							**325.010.001**

8. PIUTANG TRANSAKSI REPO - NETO (lanjutan)

Rata-rata tingkat bunga piutang transaksi repo adalah 17% dan 16% per tahun untuk 2022 dan 2021.

Tabel berikut menunjukkan analisis nilai wajar jaminan saham untuk piutang transaksi repo berdasarkan harga pasar kuotasi:

8. RECEIVABLES FROM REPO TRANSACTIONS - NET (continued)

Average interest rate on receivables from repo transactions is 17% and 16% per annum in 2022 and 2021.

The following table shows an analysis of shares collateral fair value for receivables from repo transactions based on quoted market prices:

Efek	31 Desember/ *December 31,* 2022 Nilai Pasar/ *Market Value*	31 Desember/ *December 31,* 2021 Nilai Pasar/ *Market Value*	*Securities*
PT Astrindo Nusantara Infrastruktur Tbk (BIPI)	383.046.068	-	*PT Astrindo Nusantara Infrastruktur Tbk (BIPI)*
PT Bumi Resources Minerals Tbk (BRMS)	310.050.000	-	*PT Bumi Resources Minerals Tbk (BRMS)*
PT Energi Mega Persada Tbk (ENRG)	258.395.777	-	*PT Energi Mega Persada Tbk (ENRG)*
PT Bali Towerindo Sentra Tbk (BALI)	104.598.872	136.815.277	*PT Bali Towerindo Sentra Tbk (BALI)*
PT Surya Esa Perkasa Tbk (ESSA)	56.995.350	34.787.329	*PT Surya Esa Perkasa Tbk (ESSA)*
PT Sarana Meditama Metropolitan Tbk (SAME)	19.481.610	-	*PT Sarana Meditama Metropolitan Tbk (SAME)*
PT Mega Manunggal Properti Tbk (MMLP)	13.617.925	-	*PT Mega Manunggal Properti Tbk (MMLP)*
PT Kedoya Adyaraya Persada Tbk (RSGK)	9.866.492	-	*PT Kedoya Adyaraya Persada Tbk (RSGK)*
PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk (TRIM)	5.706.500	27.000.000	*PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk (TRIM)*
PT BFI Finance Tbk (BFIN)	-	297.273.448	*PT BFI Finance Tbk (BFIN)*
PT Bank Artos Indonesia Tbk (ARTO)	-	166.799.632	*PT Bank Artos Indonesia Tbk (ARTO)*
PT Mahaka Radio Tbk (MARI)	-	23.094.949	*PT Mahaka Radio Tbk (MARI)*
PT Dayamitra Telekomunikasi Tbk (MTEL)	-	24.999.600	*PT Dayamitra Telekomunikasi Tbk (MTEL)*
PT Mahaka Media Tbk (ABBA)	-	12.390.000	*PT Mahaka Media Tbk (ABBA)*
PT Indosat Tbk (ISAT)	-	9.526.300	*PT Indosat Tbk (ISAT)*
PT Merdeka Copper Gold Tbk (MDKA)	-	7.749.522	*PT Merdeka Copper Gold Tbk (MDKA)*
PT Adaro Energy Tbk (ADRO)	-	5.739.975	*PT Adaro Energy Tbk (ADRO)*
PT Triputra Agro Persada Tbk (TAPG)	-	2.135.000	*PT Triputra Agro Persada Tbk (TAPG)*
Total	**1.161.758.594**	**748.311.032**	***Total***

Transaksi reverse repo dijaminkan dengan saham dengan rasio agunan di atas 200% (sesuai dengan perjanjian antara Perusahaan dengan pihak nasabah) dari nilai pembelian yang harus terus dijaga. Apabila nilai rasio agunan berada di bawah rasio yang diperjanjikan maka nasabah berkewajiban untuk melunasi sebagian piutang atau menambah jaminan. Pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021, seluruh saldo reverse repo memiliki rasio jaminan di atas 200%.

Reverse repo transactions are guaranteed with shares with collateral ratios above 200% (in accordance with the agreement between the Company and the customer) of the value of purchases that must be maintained. If the collateral ratio is below the agreed ratio, the customer is obliged to pay off a portion of the receivables or add collateral. As of December 31, 2022 and 2021, all reverse repo balances have collateral ratios above 200%.

8. PIUTANG TRANSAKSI REPO - NETO (lanjutan)

Analisis atas perubahan dalam nilai tercatat bruto dan cadangan atas kerugian kredit ekspektasian terkait untuk piutang transaksi repo adalah sebagai berikut:

8. RECEIVABLES FROM REPO TRANSACTIONS - NET (continued)

An analysis of change in the gross carrying amount and the corresponding expected credit loss allowances of receivables from repo transactions is as follows:

	31 Desember/*December 31*, 2022					
	Kerugian kredit ekspektasian 12 bulan/ *12-month ECL*	**Kerugian kredit ekspektasian sepanjang umurnya-kredit tidak memburuk/ *Lifetime ECL Not Credit-Impaired***	**Kerugian kredit ekspektasian sepanjang umurnya-kredit memburuk/ *Lifetime ECL Credit-impaired***	**Kerugian Kredit atas aset keuangan yang dibeli atau berasal dari aset keuangan memburuk/ *Purchased or Originated Credit Impaired Financial Assets***	**Total**	
Nilai tercatat bruto 31 Desember 2021	**329.747.395**	**-**	**-**		**329.747.395**	***Gross carrying amount as at December 31, 2021***
Pengalihan ke:						*Transfer to:*
-Kerugian ekspektasian 12 bulan	-	-	-	-	-	*12-month ECL-*
-Kerugian kredit ekspektasian sepanjang umurnya – kredit tidak mengalami penurunan nilai	(4.633.933)	4.633.933	-	-	-	*Lifetime ECL Not Credit-impaired-*
-Kerugian kredit ekspektasian sepanjang umurnya – kredit mengalami penurunan nilai	-	-	-	-	-	*Lifetime ECL Credit-impaired-*
Aset keuangan baru yang diterbitkan atau dibeli	408.590.802	63.268.461	-	-	471.859.263	*New financial assets originated or purchased*
Pembayaran kembali	(288.417.967)	-	-	-	(288.417.967)	*Repayment*
Nilai tercatat bruto 31 Desember 2022	**445.286.297**	**67.902.394**	**-**	**-**	**513.188.691**	***Gross carrying amount as at December 31, 2022***
Penyisihan atas ECL 31 Desember 2021	**4.737.394**	**-**	**-**	**-**	**4.737.394**	***ECL allowance as at December 31, 2021***
Pengalihan ke:						*Transfer to:*
-Kerugian ekspektasian 12 bulan	-		-	-	-	*12-month ECL-*
-Kerugian kredit ekspektasian sepanjang umurnya – kredit tidak mengalami penurunan nilai	(16.773)	16.773	-	-	-	*Lifetime ECL Not Credit-impaired-*
-Kerugian kredit ekspektasian sepanjang umurnya – kredit mengalami penurunan nilai	-	-	-	-	-	*Lifetime ECL Credit-impaired-*
Aset keuangan baru yang diterbitkan atau dibeli	1.470.660	371.516	-	-	1.842.176	*New financial assets originated or purchased*
Pembayaran kembali	(4.481.938)	-	-	-	(4.481.938)	*Repayment*
Penyisihan atas *ECL* 31 Desember 2022	**1.709.343**	**388.289**	**-**	**-**	**2.097.632**	***ECL allowance as at December 31, 2022***

8. PIUTANG TRANSAKSI REPO - NETO (lanjutan)

8. RECEIVABLES FROM REPO TRANSACTIONS - NET (continued)

	31 Desember/*December 31,* 2021					
	Kerugian kredit ekspektasian 12 bulan/ *12-month ECL*	**Kerugian kredit ekspektasian sepanjang umurnya-kredit tidak memburuk/ *Lifetime ECL Not Credit-Impaired***	**Kerugian kredit ekspektasian sepanjang umurnya-kredit memburuk/ *Lifetime ECL Credit-impaired***	**Kerugian Kredit atas aset keuangan yang dibeli atau berasal dari aset keuangan memburuk/ *Purchased or Originated Credit Impaired Financial Assets***	**Total**	
Nilai tercatat bruto 1 Januari 2021	**197.726.760**	**201.239.699**	**52.054.309**	**-**	**451.020.768**	***Gross amount as at January 1, 2021***
Pengalihan ke:						*Transfer to:*
-Kerugian ekspektasian 12 bulan	-	-	-	-	-	*12-month ECL-*
-Kerugian kredit ekspektasian sepanjang umurnya – kredit tidak mengalami penurunan nilai	-	-	-	-	-	*Lifetime ECL Not Credit-impaired-*
-Kerugian kredit ekspektasian sepanjang umurnya – kredit mengalami penurunan nilai	-	-	-	-	-	*Lifetime ECL Credit-impaired-*
Aset keuangan baru yang diterbitkan atau dibeli	315.242.058	-	-	-	315.242.058	*New financial assets originated or purchased*
Pembayaran kembali	(183.221.423)	(94.651.812)	-	-	(277.873.235)	*Repayment*
Reklasifikasi aset keuangan	-	(106.587.887)	(52.054.309)	-	(158.642.196)	*Reclassification of financial assets*
Nilai tercatat bruto 31 Desember 2021	**329.747.395**	**-**	**-**	**-**	**329.747.395**	***Gross carrying amount as at December 31, 2021***
Penyisihan atas ECL 1 Januari 2021	**10.039.046**	**28.501.296**	**36.528.247**	**-**	**75.068.589**	***ECL allowance as at January 1, 2021***
Pengukuran kembali bersih penyisihan kerugian	16.774	(36.778)	-	-	(20.004)	*Lifetime ECL Credit-impaired-Not remeasurement of loss allowance*
Aset keuangan baru yang diterbitkan atau dibeli	3.889.842	-	-	-	3.889.842	*New financial assets originated or purchased*
Pembayaran kembali	(9.208.268)	-	-	-	(9.208.268)	*Repayment*
Reklasifikasi aset keuangan	-	(28.464.518)	(36.528.247)	-	(64.992.765)	*Reclassification of financial assets*
Penyisihan atas *ECL* 31 Desember 2021	**4.737.394**	**-**	**-**	**-**	**4.737.394**	***ECL allowance as at December 31, 2021***

Perusahaan dan entitas anaknya berkeyakinan bahwa cadangan kerugian penurunan nilai tersebut telah memadai.

The Company and its subsidiaries believes that the allowance for impairment losses is adequate.

9. PIUTANG LAIN-LAIN - NETO / *9. OTHER RECEIVABLES - NET*

	31 Desember/ *December 31,* 2022	31 Desember/ *December 31,* 2021	
Piutang lain-lain dari piutang transaksi repo (a)	77.493.322	109.360.861	*Other receivables from receivables from repo transactions (a)*
Piutang lain-lain pihak ketiga (b)	18.100.000	18.100.000	*Other receivable from third party (b)*
Piutang biaya penyimpanan efek	1.906.366	-	*Safekeeping fee receivables*
Piutang jasa penjualan reksa dana	1.442.480	1.089.105	*Mutual funds selling fee receivables*
Piutang bunga deposito berjangka dan rekening giro	463.736	414.277	*Interest receivable on time deposits and current accounts*
Piutang bunga portofolio efek	129.480	726.905	*Interest receivable on marketable securities*
Piutang karyawan (d) (Catatan 35)	69.222	180.403	*Employee receivables (d) (Note 35)*
Surat sanggup (c)	-	3.619.544	*Promissory notes (c)*
Lain-lain (e)	489.254	86.328	*Others (e)*
Total	100.093.860	133.577.423	*Total*
Dikurangi: cadangan kerugian penurunan nilai	(95.967.029)	(94.991.541)	*Less: Allowance for impairment losses*
Neto	**4.126.831**	**38.585.882**	***Net***

Analisis atas perubahan dalam nilai tercatat bruto dan cadangan atas kerugian kredit ekspektasian terkait untuk piutang lain-lain adalah sebagai berikut:

An analysis of change in the gross carrying amount and the corresponding expected credit loss allowances of other receivables is as follows:

	31 Desember/*December 31,* 2022					
	Kerugian kredit ekspektasian 12 bulan/ *12-month ECL*	Kerugian kredit ekspektasian sepanjang umurnya- kredit tidak memburuk/ *Lifetime ECL Not Credit-Impaired*	Kerugian kredit ekspektasian sepanjang umurnya- kredit memburuk/ *Lifetime ECL Credit-impaired*	Kerugian Kredit atas aset keuangan yang dibeli atau berasal dari aset keuangan memburuk/ *Purchased or Originated Credit Impaired Financial Assets*	Total	
Nilai tercatat bruto 31 Desember 2021	**2.497.018**	**-**	**131.080.405**	**-**	**133.577.423**	***Gross carrying amount as at December 31, 2021***
Pengalihan ke:						*Transfer to:*
-Kerugian ekspektasian 12 bulan	-	-	-	-	-	*12-month ECL-*
-Kerugian kredit ekspektasian sepanjang umurnya - kredit tidak mengalami penurunan nilai	-	-	-	-	-	*Lifetime ECL Not Credit-impaired-*
-Kerugian kredit ekspektasian sepanjang umurnya - kredit mengalami penurunan nilai	-	-	-	-	-	*Lifetime ECL Credit-impaired-*
Aset keuangan baru yang diterbitkan atau dibeli	2.338.429	-	373.697	-	2.712.126	*New financial assets originated or purchased*
Pembayaran kembali	(708.606)	-	(6.067.519)	-	(6.776.125)	*Repayment*
Penghapus bukuan	-	-	(29.419.564)	-	(29.419.564)	*Write-offs*
Nilai tercatat bruto 31 Desember 2022	**4.126.841**	**-**	**95.967.019**	**-**	**100.093.860**	***Gross carrying amount as at December 31, 2022***
Penyisihan atas *ECL* 31 Desember 2021	**25.870**	**-**	**94.965.671**	**-**	**94.991.541**	***ECL allowance as at December 31, 2021***
Pengalihan ke:						*Transfer to:*
-Kerugian ekspektasian 12 bulan	-	-	-	-	-	*12-month ECL-*
-Kerugian kredit ekspektasian sepanjang umurnya - kredit tidak mengalami penurunan nilai	-	-	-	-	-	*Lifetime ECL Not Credit-impaired-*

9. PIUTANG LAIN-LAIN - NETO (lanjutan)

9. OTHER RECEIVABLES - NET (continued)

	31 Desember/*December 31*, 2022					
	Kerugian kredit ekspektasian 12 bulan/ *12-month ECL*	**Kerugian kredit ekspektasian sepanjang umurnya-kredit tidak memburuk/ *Lifetime ECL Not Credit-Impaired***	**Kerugian kredit ekspektasian sepanjang umurnya-kredit memburuk/ *Lifetime ECL Credit-impaired***	**Kerugian Kredit atas aset keuangan yang dibeli atau berasal dari aset keuangan memburuk/ *Purchased or Originated Credit Impaired Financial Assets***	**Total**	
-Kerugian kredit ekspektasian sepanjang umurnya - kredit mengalami penurunan nilai	-	-	-	-	-	*Lifetime ECL Credit-impaired-*
Pengukuran kembali bersih penyisihan kerugian	347.837	-	30.047.215	-	30.395.052	*Net remeasurement of loss allowance*
Penghapus bukuan	-	-	(29.419.564)		(29.419.564)	*Write-offs*
Penyisihan atas *ECL* 31 Desember 2022	**373.707**	**-**	**95.593.322**	**-**	**95.967.029**	***ECL allowance as at December 31, 2022***

	31 Desember/*December 31*, 2021					
	Kerugian kredit ekspektasian 12 bulan/ *12-month ECL*	**Kerugian kredit ekspektasian sepanjang umurnya-kredit tidak memburuk/ *Lifetime ECL Not Credit-Impaired***	**Kerugian kredit ekspektasian sepanjang umurnya-kredit memburuk/ *Lifetime ECL Credit-impaired***	**Kerugian Kredit atas aset keuangan yang dibeli atau berasal dari aset keuangan memburuk/ *Purchased or Originated Credit Impaired Financial Assets***	**Total**	
Nilai tercatat bruto 1 Januari 2021	**2.549.368**	**-**	**56.320.590**	**-**	**58.869.958**	***Gross carrying amount as at January 1, 2021***
Pengalihan ke:						*Transfer to:*
-Kerugian ekspektasian 12 bulan	-	-	-	-	-	*12-month ECL-*
-Kerugian kredit ekspektasian sepanjang umurnya - kredit tidak mengalami penurunan nilai	-	-	-	-	-	*Lifetime ECL Not Credit-impaired-*
-Kerugian kredit ekspektasian sepanjang umurnya - kredit mengalami penurunan nilai	-	-	-	-	-	*Lifetime ECL Credit-impaired-*
Aset keuangan baru yang diterbitkan atau dibeli	108.231	-	45.871	-	154.102	*New financial assets originated or purchased*
Pembayaran kembali	(206.452)	-	(12.744.000)	-	(12.950.452)	*Repayment*
Reklasifikasi aset keuangan	-	-	87.503.815	-	87.503.815	*Reclassification of financial assets*
Nilai tercatat bruto 31 Desember 2021	**2.451.147**	**-**	**131.126.276**	**-**	**133.577.423**	***Gross carrying amount as at December 31, 2021***

9. PIUTANG LAIN-LAIN - NETO (lanjutan)

9. OTHER RECEIVABLES - NET (continued)

	31 Desember/*December 31*, 2021					
	Kerugian kredit ekspektasian 12 bulan/ *12-month ECL*	Kerugian kredit ekspektasian sepanjang umurnya-kredit tidak memburuk/ *Lifetime ECL Not Credit-Impaired*	Kerugian kredit ekspektasian sepanjang umurnya-kredit memburuk/ *Lifetime ECL Credit-impaired*	Kerugian Kredit atas aset keuangan yang dibeli atau berasal dari aset keuangan memburuk/ *Purchased or Originated Credit Impaired Financial Assets*	Total	
Penyisihan atas *ECL* 1 Januari 2021	**16.270**	**-**	**14.240.091**	**-**	**14.256.361**	***ECL allowance as at January 1, 2021***
Pengalihan ke:						*Transfer to:*
-Kerugian ekspektasian 12 bulan	-	-	-	-	-	*12-month ECL-*
-Kerugian kredit ekspektasian sepanjang umurnya - kredit tidak mengalami penurunan nilai	-	-	-	-	-	*Lifetime ECL Not Credit-impaired-*
-Kerugian kredit ekspektasian sepanjang umurnya - kredit mengalami penurunan nilai	(16.270)	-	16.270	-	-	*Lifetime ECL Credit-impaired-*
Pengukuran kembali bersih penyisihan kerugian	25.870	-	15.716.545	-	15.742.415	*Net remeasurement of loss allowance*
Reklasifikasi aset keuangan	-	-	64.992.765	-	64.992.765	*Reclassification of financial assets*
Penyisihan atas *ECL* 31 Desember 2021	**25.870**	**-**	**94.965.671**	**-**	**94.991.541**	***ECL allowance as at December 31, 2021***

a. Pada tanggal-tanggal 31 Desember 2022 dan 2021, Perusahaan memiliki piutang lain-lain dari piutang transaksi repo. Piutang ini berasal dari reklasifikasi piutang transaksi repo yang telah jatuh tempo, namun tidak diperpanjang. Piutang lain-lain ini memiliki jaminan berupa saham dan sedang dalam proses penjualan paksa sebagai penyelesaiannya.

Pada tanggal 31 Desember 2022, Perusahaan menghapuskan sebagian piutang lain-lain dari piutang transaksi repo yang telah dibentuk cadangan kerugian penurunan nilai yaitu sebesar Rp25.800.020.

b. Pada tanggal-tanggal 31 Desember 2022 dan 2021, Perusahaan memiliki piutang lain-lain dari pihak ketiga. Pada tanggal 23 Juni 2020, Perusahaan dan pihak ketiga tersebut menandatangani Perjanjian Pengakuan Utang. Piutang lain-lain ini memiliki jaminan berupa tanah dan bangunan yang telah dilakukan pengikatan secara notariil.

a. As of December 31, 2022 and 2021, the Company had other receivables from receivables from repo transactions. These receivables originate from the reclassification of receivables from repo transactions that have matured, but are not extended. These other receivables have collateral in the form of shares and are in the process of being forced-sell as settlement.

As of December 31, 2022, the Company partially wrote off other receivables from receivables from repo transactions for which allowance for impairment losses had been provided amounting to Rp25,800,020.

b. As of December 31, 2022 and 2021, the Company has a receivable from a third party. On June 23, 2020, the Company and the third party signed Debt Agreement Letter. This other receivable has collateral in the form of land and building which has been binding notarized.

9. PIUTANG LAIN-LAIN - NETO (lanjutan)

c. Pada tanggal 31 Desember 2021, Perusahaan memiliki aset dalam bentuk surat sanggup dari PT Bango Perkasa Sinergi ("PT Bango"), pihak ketiga. Atas permohonan dari PT Bango, pada tanggal 16 Desember 2016, Perusahaan dan PT Bango menandatangani Perjanjian Pengakuan Hutang dalam rangka restrukturisasi pinjaman PT Bango yang jatuh tempo di tanggal 16 Februari 2017. Atas perjanjian tersebut telah dilakukan perubahan terakhir pada tanggal 29 Agustus 2020 dimana dinyatakan bahwa jangka waktu pelunasan hutang selambat-lambatnya adalah pada tanggal 1 Oktober 2020 dan telah diperpanjang kembali sampai dengan tanggal 31 Oktober 2020. Pinjaman ini memiliki jaminan berupa tanah dan bangunan yang telah dilakukan pengikatan secara notariil. Tidak ada bunga yang dikenakan untuk restrukturisasi pinjaman ini. Pada tanggal 15 Oktober 2020 telah diperoleh kesepakatan nilai bersih penjualan jaminan dari PT Balai Lelang Indonesia (Balindo) sebesar Rp4.000.000.000 (Rupiah penuh) dikurangi biaya sebesar Rp6.000.000 (Rupiah penuh). Nilai tersebut sudah diterima seluruhnya pada tanggal 29 Januari 2021.

Pada tanggal 31 Desember 2022, Perusahaan menghapusbukukan piutang surat sanggup yang telah dibentuk cadangan kerugian penurunan nilai tersebut, yaitu sebesar Rp3.619.544.

d. Piutang karyawan merupakan pinjaman karyawan yang pembayarannya dilakukan melalui pemotongan gaji bulanan. Pinjaman dikenakan bunga sebesar 14% per tahun.

e. Lain-lain terutama terdiri dari piutang atas *sharing cost* dari program pemasaran atas penjualan saham, obligasi, maupun reksadana.

Pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021, Perusahaan dan entitas anaknya telah membentuk cadangan kerugian penurunan nilai piutang lain-lain sebesar Rp95.967.029 dan Rp94.991.541. Manajemen berkeyakinan bahwa cadangan penurunan nilai piutang tersebut telah memadai.

9. OTHER RECEIVABLES - NET (continued)

c. As of December 31, 2021, the Company has an asset in the form of promissory note from PT Bango Perkasa Sinergi ("PT Bango"), a third party. Based on request from PT Bango, on December 16, 2016, the Company and PT Bango signed Debt Agreement Letter in the frame work of restructuring debt of PT Bango that was matured on February 16, 2017. Based on that agreement, the latest amendment has been made on August 29, 2020 which stated that the repayment period is not later than October 1, 2020 and already amended until October 31, 2020. This loan has collateral in the form of land and building which has been binding notarized. There is no interest charged on this restructuring debt. On October 15, 2020, an agreement was made for the net sale value of the guarantee from PT Balai Lelang Indonesia (Balindo) of Rp4,000,000,000 (full Rupiah) less cost of Rp6,000,000 (full Rupiah). This value was fully received on January 29, 2021.

As of December 31, 2022, the Company wrote off the promissory notes for which the allowance for impairment losses had been provided, which amounted to Rp3,619,544.

d. Employee receivables represent loans given to employees. which are collected through monthly salary deductions. The loans are charged with an interest rate of 14% per annum.

e. Others mainly consist of cost sharing receivables from marketing programs on the sale of shares, bonds and mutual funds.

As of December 31, 2022 and 2021, the Company and its subsidiaries have provided an allowance for impairment losses on other receivables amounting to Rp95,967,029 and Rp94,991,541, respectively. Management believes that the allowance for impairment losses for these receivables is adequatate.

10. BIAYA DIBAYAR DI MUKA / *10. PREPAID EXPENSES*

	31 Desember/ *December 31,* 2022	31 Desember/ *December 31,* 2021	
Komisi agen penjualan	38.729.475	25.412.226	*Selling agent comission fee*
Lisensi dan jasa pemeliharaan *software*	3.950.606	4.304.125	*Software license and maintenance fee*
Asuransi	660.327	754.615	*Insurance*
Biaya layanan gedung kantor	592.529	545.189	*Office building's service charge*
Lain-lain	587.188	544.127	*Others*
Total	**44.520.125**	**31.560.282**	***Total***

Komisi agen penjualan merupakan komisi yang dibayarkan pada agen penjual atas penjualan reksadana terproteksi yang akan diamortisasi selama periode reksadana terproteksi.

Selling agent commission fee represents commission paid to selling agents for selling the protected mutual funds which will be amortized over the period of the protected mutual funds.

Biaya dibayar di muka untuk lisensi dan jasa pemeliharaan *software* merupakan biaya lisensi dan jasa pemeliharaan atas perangkat lunak yang digunakan untuk transaksi nasabah institusi dan perorangan.

Prepaid software license and maintenance fee pertains to advance payment for licenses and maintenance fee related to institutional and invidual customers' transactions.

Biaya asuransi dibayar di muka merupakan biaya premi atas asuransi kerugian maupun asuransi kesehatan.

Prepaid insurance represent premium costs for loss insurance and health insurance.

Biaya layanan gedung kantor dibayar di muka adalah untuk pihak ketiga atas gedung kantor pusat dan kantor-kantor cabang Perusahaan dan entitas anaknya.

Prepaid office buildings' service charge pertains to advance payment to third parties for the headquarters and branch offices buildings of the Company and its subsidiaries.

Lain-lain terutama terdiri atas biaya uang muka kegiatan operasional Perusahaan.

Others mainly consist of advances for Company's operational activities.

11. ASET TAK BERWUJUD - NETO / *11. INTANGIBLE ASSETS - NET*

a. Perangkat lunak komputer / *a. Computer software*

	31 Desember/ *December 31,* 2022	31 Desember/ *December 31,* 2021	
Biaya perolehan perangkat lunak komputer	53.318.928	58.455.802	*Cost of computer software*
Akumulasi amortisasi	(33.932.168)	(32.446.515)	*Accumulated amortization*
Neto	**19.386.760**	**26.009.287**	***Net***

Beban amortisasi aset tak berwujud sebesar Rp7.261.721 dan Rp6.275.514 masing-masing pada tahun 2022 dan 2021.

The amortization expense of intangible assets amounted to Rp7,261,721 and Rp6,275,514 in 2022 and 2021, respectively.

11. ASET TAK BERWUJUD (lanjutan)

a. Perangkat lunak komputer (lanjutan)

Penambahan aset tak berwujud sebesar Rp1.399.065 (2021: Rp20.765.253) dilakukan melalui pembayaran selama tahun berjalan sebesar Rp1.099.065 (2021: Rp19.876.617) dan melalui uang muka Rp300.000 (2021: Rp888.636).

Pada tahun 2022, Perusahaan menghapus sejumlah aset tak berwujud, yaitu perangkat lunak komputer dengan nilai buku sebesar Rp759.871. Kerugian atas penghapusan aset tak berwujud tersebut dicatat pada pendapatan lainnya - neto.

b. Penyertaan saham

	31 Desember/ *December 31,* 2022	31 Desember/ *December 31,* 2021	
Kustodian Sentral Efek Indonesia (KSEI)	3.000.000	300.000	*Indonesia Central Securities Depository (ICSD)*
Bursa Efek Indonesia (BEI)	135.000	135.000	*Indonesia Stock Exchange (IDX)*
Total	**3.135.000**	**435.000**	***Total***

Investasi saham pada BEI dan KSEI merupakan salah satu persyaratan sebagai anggota bursa. Perusahaan memiliki investasi saham sebanyak 1 (satu) saham di BEI dan sebanyak 60 (enam puluh) saham di KSEI.

Sesuai dengan Persetujuan OJK melalui surat No. S-41/D.04/2022 tertanggal 18 Maret 2022, Keputusan Rapat Pemegang Saham Tahunan PT KSEI Tahun 2022 tanggal 30 Juni 2022, Persetujuan OJK dengan surat No. S-720/PM.21/2022 tertanggal 18 Agustus 2022, dan Akta No. 9 tanggal 24 Agustus 2022 yang telah mendapat persetujuan Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia sesuai dengan Surat Keputusan No. AHU-0060490.AH.01.02.Tahun 2022 tanggal 25 Agustus 2022 perihal peningkatan modal PT KSEI dimana nilai nominal saham PT KSEI ditingkatkan dari sebelumnya sebesar Ro5.000.000 (Rupiah penuh) per lembar saham menjadi sebesar Rp50.000.000 (Rupiah penuh) per lembar saham. Modal dasar PT KSEI ditingkatkan dari sebelumnya Rp60.000.000.000 (Rupiah penuh) menjadi sebesar Rp600.000.000.000 (Rupiah penuh) dan modal ditempatkan dan disetor penuh meningkat dari sebelumnya Rp30.000.000.000 (Rupiah penuh) menjadi Rp300.000.000.000 (Rupiah penuh). Kenaikan nilai nominal saham tersebut dicatat sebagai pendapatan dividen.

11. INTANGIBLE ASSETS (continued)

a. Computer software (continued)

Additional intangible assets amounting to Rp1,399,065 (2021: Rp20,765,253) made through payments during current year amounting to Rp1,099,065 (2021: Rp19,876,617) and through advance amounting to Rp300,000 (2021: Rp888,636).

In 2022, the Company disposed some intangible assets, which are computer software with net book value amounted to Rp759,871. Loss on the disposal intangible assets recorded in other income - net.

b. Investment in share

Investments in shares of IDX and ICSD are one of the requirements for members of the stock exchange. The Company owns one share of stock of IDX and 60 (sixty) shares of stock of ICSD.

Based on Approval Letter OJK No. S-41/D.04/2022 dated March 18, 2022, Annual General Shareholders Metting of PT KSEI on June 30, 2022, Approval Letter OJK No. S-720/PM.21/2022 dated August 18, 2022, and Notary Deed No. 9 dated August 24, 2022 which has been approved by the Minister of Law and Human Rights through his Decree No. AHU-0060490.AH.01.02 Year 2022 dated August 25, 2022 concerning capital increase of PT KSEI in which par value per share increased from Rp5,000,000 (full Rupiah) to Rp50,000,000 (full Rupiah), capital stock increased from Rp60,000,000,000 (full Rupiah) to Rp600,000,000,000 (full Rupiah), and issued and paid up capital increased from Rp30,000,000,000 (full Rupiah) to Rp300,000,000,000 (full Rupiah). The par value increase was recorded as dividend income.

12. ASET HAK GUNA - NETO / *12. RIGHT-OF-USE ASSETS - NET*

	31 Desember/ *December 31,* 2022	31 Desember/ *December 31,* 2021	
Biaya perolehan	55.840.904	56.728.292	*Acquisition cost*
Akumulasi amortisasi	(25.109.624)	(19.018.954)	*Accumulated amortization*
Neto	**30.731.280**	**37.709.338**	***Net***

Tabel berikut menyajikan beban hak-guna yang dilaporkan dalam laporan laba rugi konsolidasian:

The table below shows the right-of-use expenses in consolidated statement of profit or loss:

	31 Desember 2022/*December 31, 2022*			
	Beban penyusutan aset hak-guna/ *Depreciation of right-of-use assets*	**Beban bunga atas liabilitas sewa/ *Interest expenses of lease liabilities***	**Beban yang berhubungan dengan sewa jangka pendek/ *Expenses relating to short term lease***	
Bangunan	7.898.990	3.520.143	3.798.065	*Building*

	31 Desember 2021/*December 31, 2021*			
	Beban penyusutan aset hak-guna/ *Depreciation of right-of-use assets*	**Beban bunga atas liabilitas sewa/ *Interest expenses of lease liabilities***	**Beban yang berhubungan dengan sewa jangka pendek/ *Expenses relating to short term lease***	
Bangunan	9.412.493	3.737.329	3.680.252	*Building*

13. ASET TETAP - NETO / *13. FIXED ASSETS - NET*

	31 Desember/*December 31,* 2022				
	Saldo Awal/ *Beginning Balance*	**Penambahan/ *Additions***	**Pengurangan/ *Deductions***	**Saldo Akhir/ *Ending Balance***	
Biaya perolehan					***At cost***
Pemilikan langsung					*Direct ownership*
Bangunan	1.537.122	-	-	1.537.122	*Building*
Renovasi gedung sewa	41.847.355	394.930	-	42.242.285	*Leasehold improvements*
Perabotan dan peralatan kantor	58.749.740	1.980.551	20.800.070	39.930.221	*Office equipment*
Sub-total	102.134.217	2.375.481	20.800.070	83.709.628	*Sub-total*
Akumulasi penyusutan					***Accumulated depreciation***
Pemilikan langsung					*Direct ownership*
Bangunan	1.537.122	-	-	1.537.122	*Building*
Renovasi gedung sewa	38.168.019	1.012.583	-	39.180.602	*Leasehold improvements*
Perabotan dan peralatan kantor	50.454.840	3.375.538	20.781.120	33.049.258	*Office equipment*
Sub-total	90.159.981	4.388.121	20.781.120	73.766.982	*Sub-total*
Nilai buku neto	**11.974.236**			**9.942.646**	***Net book value***

13. ASET TETAP - NETO lanjutan)

13. FIXED ASSETS - NET (continued)

	31 Desember/*December 31,* 2021				
	Saldo Awal/ *Beginning Balance*	**Penambahan/ *Additions***	**Pengurangan/ *Deductions***	**Saldo Akhir/ *Ending Balance***	
Biaya perolehan					***At cost***
Pemilikan langsung					*Direct ownership*
Bangunan	1.537.122	-	-	1.537.122	*Building*
Renovasi gedung sewa	39.525.327	2.322.028	-	41.847.355	*Leasehold improvements*
Perabotan dan peralatan kantor	63.370.993	2.606.063	7.227.316	58.749.740	*Office equipment*
Sub-total	104.433.442	4.928.091	7.227.316	102.134.217	*Sub-total*
Akumulasi penyusutan					***Accumulated depreciation***
Pemilikan langsung					*Direct ownership*
Bangunan	1.537.122	-	-	1.537.122	*Building*
Renovasi gedung sewa	37.372.831	795.188	-	38.168.019	*Leasehold improvements*
Perabotan dan peralatan kantor	53.634.674	4.047.482	7.227.316	50.454.840	*Office equipment*
Sub-total	92.544.627	4.842.670	7.227.316	90.159.981	*Sub-total*
Nilai buku neto	**11.888.815**			**11.974.236**	***Net book value***

Beban penyusutan sebesar Rp4.388.121 dan Rp4.842.670 masing-masing pada tahun 2022 dan 2021.

Depreciation expense amounted to Rp4,388,121 and Rp4,842,670 in 2022 and 2021, respectively.

Aset tetap telah diasuransikan terhadap risiko kerugian kebakaran dan risiko lainnya kepada PT Zurich Asuransi Indonesia Tbk dan PT Lippo General Insurance Tbk, pihak ketiga, dengan nilai pertanggungan sebesar Rp49.503.565 dan Rp47.507.903 masing-masing untuk tanggal 31 Desember 2022 dan 2021. Manajemen berpendapat bahwa nilai pertanggungan tersebut memadai untuk menutup kemungkinan kerugian atas aset yang dipertanggungkan.

All fixed asset were insured against fire and other possible risks with PT Zurich Asuransi Indonesia Tbk and PT Lippo General Insurance Tbk, third parties, for Rp49,503,565 and Rp47,507,903 as of December 31, 2022 and 2021, respectively. Management believes that the insurance coverage is adequate to cover possible losses on the assets insured.

Pada tahun yang berakhir pada tanggal-tanggal 31 Desember 2022 dan 2021, penjualan aset tetap adalah sebagai berikut:

For the year ended December 31, 2022 and 2021, the sale of premises and equipment are as follows:

	Tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember/ *Year ended December 31,*		
	2022	**2021**	
Nilai perolehan	20.800.070	7.227.316	*Acquisition cost*
Akumulasi depresiasi	(20.781.120)	(7.227.316)	*Accumulated depreciation*
Nilai buku	18.950	-	*Book value*
Nilai jual	(86.888)	(197.955)	*Selling price*
Keuntungan penjualan	**(67.938)**	**(197.955)**	***Gain on sale***

Manajemen berkeyakinan bahwa tidak terdapat kejadian atau perubahan keadaan yang mengindikasikan penurunan nilai atas aset tetap pada tanggal-tanggal 31 Desember 2022 dan 2021.

Management believes that there are no events or changes in circumstances which may indicate impairment in value of fixed asset of December 31, 2022 and 2021.

13. ASET TETAP - NETO lanjutan)

Pada tanggal-tanggal 31 Desember 2022 dan 2021, jumlah tercatat bruto dari setiap aset tetap yang telah disusutkan penuh dan masih digunakan adalah masing-masing sebesar Rp65.667.475 dan Rp77.427.853 (tidak diaudit).

Tidak ada aset tetap yang dijaminkan oleh Perusahaan dan entitas anaknya.

13. FIXED ASSETS - NET (continued)

As of December 31, 2022 and 2021, the gross amount of fixed assets which have been fully depreciated and are still used amounted to Rp65,667,475 and Rp77,427,853, respectively (unaudited).

There were no fixed assets pledged as collateral by the Company and its subsidiaries.

14. ASET LAIN-LAIN / *14. OTHER ASSETS*

	31 Desember/ *December 31,* 2022	31 Desember/ *December 31,* 2021	
Uang muka pembelian aset tetap dan aset tak berwujud	5.096.151	2.731.799	*Advances for purchase of fixed assets and intangible assets*
Setoran jaminan	1.534.331	1.626.813	*Guarantee deposits*
Lain-lain	36.475	161.329	*Others*
Total	**6.666.957**	**4.519.941**	***Total***

Uang muka pembelian aset tetap dan aset tak berwujud adalah uang muka yang dikeluarkan oleh Perusahaan dan entitas anaknya untuk renovasi ruangan kantor, proses implementasi sistem departemen sumber daya manusia, dan pengadaan *software* untuk proyek *online trading*.

Advances for purchase of fixed assets and intangible assets are advances paid by the Company and its subsidiaries for office space renovation, system implementation on human resources department, and the procurement of software for online trading project.

15. UTANG USAHA / *15. ACCOUNT PAYABLE*

	31 Desember/ *December 31,* 2022	31 Desember/ *December 31,* 2021	
Utang pajak atas transaksi penjualan saham	4.629.203	4.251.575	*Selling tax payable on share transactions*
Utang biaya transaksi	2.945.837	2.711.708	*Levy payables*
Utang biaya jaminan	715.872	751.657	*Guarantee fee payables*
Total	**8.290.912**	**7.714.940**	***Total***

Akun ini merupakan saldo utang terkait jasa transaksi yang timbul dari transaksi perantara pedagang efek kepada PT Bursa Efek Indonesia.

This account represents payables related to market charges from brokerage activities to PT Bursa Efek Indonesia.

16. UTANG TRANSAKSI PERANTARA PEDAGANG EFEK / *16. PAYABLES FROM BROKERAGE ACTIVITIES*

	31 Desember/ *December 31,* 2022	31 Desember/ *December 31,* 2021	
Utang nasabah (a)	115.719.944	278.525.972	*Payables to customers (a)*
Utang lembaga kliring dan penjaminan (b)	13.998.073	14.498.238	*Payable to clearing and guarantee institution (b)*
Utang perusahaan efek lain (c)	24.600	-	*Payable to securities companies (c)*
Total	**129.742.617**	**293.024.210**	***Total***

a. Utang nasabah / *a. Payable to customers*

i. Berdasarkan pihak-pihak / *i. By parties*

	31 Desember/ *December 31,* 2022	31 Desember/ *December 31,* 2021	
Pihak berelasi (Catatan 35)			***Related parties (Notes 35)***
Utang nasabah kelembagaan			*Institutional customers payable*
Afiliasi	189.856	2.419.589	*Affiliation*
Pihak ketiga			***Third parties***
Masing-masing lebih atau sama dengan 5% dari total	35.056.264	75.123.612	*Each more than or equal to 5% of total*
Masing-masing di bawah 5% dari total	80.473.824	200.982.771	*Each below 5% of total*
Sub-total	115.530.088	276.106.383	*Sub-total*
Total	**115.719.944**	**278.525.972**	***Total***

ii. Berdasarkan jenis nasabah / *ii. By type of customer*

	31 Desember/ *December 31,* 2022	31 Desember/ *December 31,* 2021	
Pihak berelasi (Catatan 35)			*Related party (Note 35)*
Utang nasabah pemilik rekening			*Account owner customers payable*
Reguler	189.856	2.419.589	*Regular*
Pihak ketiga			*Third parties*
Utang nasabah pemilik rekening			*Account owner customers payable*
Reguler	39.774.128	121.830.569	*Regular*
Marjin	3.808.751	8.913.758	*Margin*
Sub-total	43.582.879	130.744.327	*Sub-total*
Utang nasabah kelembagaan			*Institutional customers payable*
Reguler	71.947.209	145.362.056	*Regular*
Total	**115.719.944**	**278.525.972**	***Total***

16. UTANG TRANSAKSI PERANTARA PEDAGANG EFEK (lanjutan)

a. Utang nasabah (lanjutan)

ii. Berdasarkan jenis nasabah (lanjutan)

Utang nasabah pemilik rekening adalah utang atas transaksi dengan nasabah pemilik rekening efek pada Perusahaan. Utang nasabah kelembagaan adalah utang atas transaksi dengan nasabah yang tidak memiliki rekening efek pada Perusahaan.

b. Utang lembaga kliring dan penjaminan

Akun ini merupakan tagihan dan kewajiban Perusahaan kepada KPEI sehubungan dengan perhitungan penyelesaian bersih *(net settlement)* transaksi perdagangan efek yang dilakukan Perusahaan di bursa efek.

c. Utang perusahaan efek

Akun ini merupakan kewajiban yang timbul dalam rangka kegiatan transaksi efek yang dilakukan perusahaan efek dengan perusahaan efek lain.

16. PAYABLES FROM BROKERAGE ACTIVITIES (continued)

a. Payable to customers (continued)

ii. By type of customer (continued)

Account owner customer payables represent payables from transactions with customers owning securities account in the Company. Institutional customer payables represent payables from transactions with customers without securities account in the Company.

b. Payable to clearing and guarantee institutions

These accounts represent the Company's receivables and payables to KPEI resulting from net settlement calculation of the Company's securitites trading transaction in the stock market.

c. Payable to securities companies

These accounts represent payable arising from the Company's securities transactions with other securities companies.

17. BEBAN AKRUAL / *17. ACCRUED EXPENSES*

	31 Desember/ *December 31,* 2022	31 Desember/ *December 31,* 2021	
Bonus dan tunjangan lain-lain	39.814.863	42.972.516	*Bonuses and other allowances*
Iuran Otoritas Jasa Keuangan (OJK)	7.195.595	4.778.129	*Financial Service Authority (OJK) levy*
Provisi piutang transaksi repo ditangguhkan	3.723.474	1.190.247	*Unearned receivables from repo transactions provision*
Beban pemasaran	3.293.515	2.545.367	*Marketing expenses*
Bunga dan provisi pinjaman bank	3.224.045	1.297.225	*Bank loan's interest and provision*
Komisi penjualan	2.170.653	2.673.464	*Sales commission*
Jasa profesional	1.171.304	880.680	*Professional fees*
Bunga atas surat utang jangka panjang	786.041	786.042	*Interest on long-term notes payables*
Beban jasa layanan kustodian	782.265	1.049.489	*Custodian service fee expenses*
Beban informasi data	775.755	1.315.350	*Data information expenses*
Lain-lain	756.977	744.408	*Others*
Total	**63.694.487**	**60.232.917**	***Total***

Termasuk lain-lain adalah beban yang muncul dari kegiatan operasional cabang, dan beban gaji pegawai *outsourcing*.

Others include are expenses which are incured from operational branch activities, and salary expense for outsource employee.

18. UTANG JANGKA PENDEK / *18. SHORT-TERM LIABILITIES*

	31 Desember/ *December 31,* 2022	31 Desember/ *December 31,* 2021	
Utang Bank			***Bank Loan***
PT Bank BTPN Tbk	200.000.000	50.000.000	*PT Bank BTPN Tbk*
PT Bank Tabungan Negara (Persero) Tbk	175.000.000	-	*PT Bank Tabungan Negara (Persero) Tbk*
PT Bank Jago Tbk	100.000.000	100.000.000	*PT Bank Jago Tbk*
PT Bank KEB Hana Indonesia Tbk	100.000.000	-	*PT Bank KEB Hana Indonesia Tbk*
PT Bank Central Asia Tbk	60.000.000	-	*PT Bank Central Asia Tbk*
PT Bank Victoria International Tbk	-	50.000.000	*PT Bank Victoria International Tbk*
Sub-total	**635.000.000**	**200.000.000**	***Sub-total***
Surat Utang Jangka Pendek			***Promissory Note***
TRIM Promissory Notes tahun 2021	-	192.400.000	*TRIM Promissory Notes year 2021*
Total	**635.000.000**	**392.400.000**	***Total***

	Tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember/ *Year ended December 31,*		
	2022	**2021**	
Suku bunga per tahun	5,25 - 8,75%	5,75% - 9,25 %	*Interest rates per annum*

PT Bank BTPN Tbk

Berdasarkan perjanjian kredit pada tanggal 8 Desember 2020, yang telah diubah terakhir pada tanggal 28 November 2022, Perusahaan memperoleh perpanjangan fasilitas kredit sebagai berikut:

- Fasilitas kredit tanpa jaminan "*Money Market Line*" untuk modal kerja maksimum sebesar Rp200 miliar (Rupiah penuh). Fasilitas ini dikenakan suku bunga mengambang.

Fasilitas ini berakhir pada tanggal 31 Januari 2023. Pada tanggal 27 Januari 2023, fasilitas ini telah memperoleh perpanjangan yang akan berakhir pada tanggal 31 Januari 2024.

PT Bank BTPN Tbk

Based on the loan agreement on December 8, 2020, which has been amended most recently on November 28, 2022, the Company obtained the extension on credit facility as follows:

- *"Money Market Line" unsecured credit liability for working capital financing with maximum limit of Rp200 billion (full Rupiah). This facility bears floating interest rate.*

This facility matured on January 31, 2023. On January 27, 2023, this facility has been extended which will expire on January 31, 2024.

PT Bank Tabungan Negara (Persero) Tbk

Berdasarkan perjanjian kredit pada tanggal 1 November 2021, yang telah diubah terakhir pada tanggal 1 November 2022, Perusahaan memperoleh perpanjangan fasilitas kredit untuk modal kerja untuk penjaminan emisi, dengan limit maksimum sebesar Rp175 miliar (Rupiah penuh). Fasilitas ini dikenakan suku bunga mengambang.

Fasilitas akan berakhir pada tanggal 1 November 2023.

PT Bank Tabungan Negara (Persero) Tbk

Based on the loan agreement on November 1, 2021, which has been amended most recently on November 1, 2022, the Company obtained credit facility extension for working capital financing for underwriting with maximum limit of Rp175 billion (full Rupiah). This facility bears floating interest rate.

These facilities will mature on November 1, 2023.

18. UTANG JANGKA PENDEK (lanjutan)

PT Bank Jago Tbk

Berdasarkan perjanjian kredit pada tanggal 11 Mei 2020, yang telah diubah terakhir pada tanggal 11 Mei 2022, Perusahaan memperoleh perpanjangan fasilitas kredit untuk modal kerja untuk penjaminan emisi, dengan limit maksimum sebesar Rp100 miliar (Rupiah penuh). Fasilitas ini dikenakan suku bunga mengambang.

Fasilitas akan berakhir pada tanggal 11 Mei 2023.

PT Bank KEB Hana Indonesia Tbk

Berdasarkan perjanjian kredit pada tanggal 1 November 2022, Perusahaan memperoleh fasilitas kredit untuk modal kerja untuk penjaminan emisi, dengan limit maksimum sebesar Rp100 miliar (Rupiah penuh). Fasilitas ini dikenakan suku bunga mengambang.

Fasilitas akan berakhir pada tanggal 25 November 2023.

PT Bank Central Asia Tbk

Berdasarkan perjanjian kredit pada tanggal 10 Agustus 2007, yang telah diubah terakhir pada tanggal 16 Desember 2022, Perusahaan memperoleh perpanjangan fasilitas kredit sebagai berikut:

- Fasilitas kredit lokal untuk modal kerja dengan limit maksimum sebesar Rp30 miliar (Rupiah penuh).
- Fasilitas *omnibus time loan* dan bank garansi untuk jaminan kepada KPEI untuk transaksi di Bursa Efek Indonesia dan/atau penjaminan emisi maksimum sebesar Rp112 miliar (Rupiah penuh).
- Fasilitas kredit *foreign exchange* (FX) *line* untuk keperluan *hedging* (untuk transaksi *Tod/Tom/Spot*, *Forward* dan *SWAP*) maksimum sebesar USD3 juta (Dolar Amerika Serikat penuh).

Fasilitas ini akan berakhir pada tanggal 29 Desember 2023.

18. SHORT TERM LIABILITIES (continued)

PT Bank Jago Tbk

Based on the loan agreement on May 11, 2020, which has been amended most recently on May 11, 2022, the Company obtained credit facility extension for working capital financing for underwriting with maximum limit of Rp100 billion (full Rupiah). This facility bears floating interest rate.

These facilities will mature on May 11, 2023.

PT Bank KEB Hana Indonesia Tbk

Based on the loan agreement on November 1, 2022, the Company obtained credit facility for working capital financing for underwriting with maximum limit of Rp100 billion (full Rupiah). This facility bears floating interest rate.

These facilities will mature on November 25, 2023.

PT Bank Central Asia Tbk

Based on the loan agreement on August 10, 2007, which has been amended most recently on December 16, 2022, the Company obtained credit facility extension as follows:

- *Local credit facility for working capital financing with maximum limit of Rp30 billion (full Rupiah).*
- *Omnibus time loan and bank guarantee facility for KPEI for Indonesian Stock Exchange trading transaction and/or underwriting with maximum limit of Rp112 billion (full Rupiah).*
- *Foreign exchange (FX) line credit facility for hedging requirement (for transaction of Tod/Tom/Spot, Forward and SWAP) with maximum limit of USD3 million (full US Dollar).*

This facility and will mature on December 29, 2023.

18. UTANG JANGKA PENDEK (lanjutan)

PT Bank CIMB Niaga Tbk

Berdasarkan perjanjian kredit pada tanggal 11 Agustus 2011, yang telah diubah terakhir pada tanggal 24 Agustus 2022, Perusahaan memperoleh fasilitas kredit sebagai berikut:

a. Fasilitas kredit "*on revolving basis*" untuk modal kerja maksimum sebesar Rp30 miliar (Rupiah penuh). Fasilitas ini dikenakan suku bunga mengambang.

b. Fasilitas bank garansi maksimum sebesar Rp50 miliar (Rupiah penuh) untuk tujuan penggunaan sebagai *trading limit* di KPEI atas transaksi di bursa dan jasa penasihat keuangan.

Fasilitas ini akan berakhir pada tanggal 17 Mei 2023.

PT Bank Permata Tbk

Berdasarkan perjanjian kredit pada tanggal 2 November 2018, yang telah diubah terakhir pada tanggal 9 Desember 2022, Perusahaan memperoleh perpanjangan fasilitas *intraday* yang bersifat *uncommitted* dengan batasan maksimum sebesar Rp500 milyar (Rupiah penuh) mencakup fasilitas:

a. Penerimaan dana yang berasal dari:

- Penerimaan dana bank kustodian dari hasil transaksi beli-jual Surat Utang Negara (SUN) di Bursa Efek Indonesia.

b. Penempatan dana tunai di Bank Permata berupa Giro valuta Rupiah.

Berdasarkan perjanjian kredit yang sama, Perusahaan juga memperoleh fasilitas kredit sebagai berikut:

- Fasilitas kredit tanpa jaminan "*Money Market Line*" maksimum sebesar Rp215 miliar (Rupiah penuh).

18. SHORT TERM LIABILITIES (continued)

PT Bank CIMB Niaga Tbk

Based on the loan agreement on August 11, 2011, which has been amended most recently on August 24, 2022, the Company obtained credit facilities as follows:

a. Credit facility "on revolving basis" for working capital financing with maximum limit of Rp30 billion (full Rupiah). This facility bears floating interest rate.

b. Bank guarantee facility with maximum limit of Rp50 billion (full Rupiah) intended for trading limit at KPEI for transactions in stock exchange and financial advisory service.

These facilities will matured on May 17, 2023.

PT Bank Permata Tbk

Based on the loan agreement on November 2, 2018, which has been amended most recently on December 9, 2022, the Company obtained uncommitted intraday facility extension with maximum amount of Rp500 billion (full Rupiah) which covered the following:

a. Receiving fund which comes from:

- *Receiving fund from custodian bank resulting from buy-sell transactions for Government Bonds (Surat Utang Negara - "SUN") in Indonesia Stock Exchange.*

b. Placement in Bank Permata is current account in Rupiah currency.

Based on the same loan agreement, the Company also obtained credit facilities as follows:

- *"Money Market Line" unsecured credit liability with maximum limit of Rp215 billion (full Rupiah).*

18. UTANG JANGKA PENDEK (lanjutan)

PT Bank Permata Tbk (lanjutan)

- Fasilitas bank garansi untuk mengakomodasi trading limit KPEI dan jasa penasihat keuangan maksimum sebesar Rp80 miliar (Rupiah penuh).
- Fasilitas bank garansi untuk mengakomodasi jasa penjaminan emisi maksimum sebesar Rp215 miliar (Rupiah penuh).
- Tambahan Fasilitas kredit *foreign exchange* (FX) *line* (untuk transaksi *Spot* dan *Forward*) dan *fixed income* untuk mendukung fasilitas *treasury* dengan maksimum sebesar USD500.000 (Dolar Amerika Serikat penuh).

Fasilitas ini dikenakan suku bunga mengambang dan akan berakhir pada tanggal 28 Februari 2024.

PT Bank MNC Internasional Tbk

Berdasarkan perjanjian kredit pada tanggal 14 Agustus 2020, yang telah diubah terakhir pada tanggal 19 September 2022, Perusahaan memperoleh perpanjangan fasilitas *intraday* yang bersifat *uncommitted* dengan batasan maksimum sebesar Rp200 miliar (Rupiah penuh) mencakup fasilitas:

- Fasilitas kredit tanpa jaminan "*Money Market Line*" untuk modal kerja maksimum sebesar Rp200 miliar (Rupiah penuh). Fasilitas ini dikenakan suku bunga mengambang.
- Fasilitas bank garansi maksimum sebesar Rp200 miliar (Rupiah penuh) untuk tujuan jasa penjaminan emisi efek.

Fasilitas ini akan berakhir pada tanggal 14 Agustus 2023.

Standard Chartered Bank, Cabang Indonesia

Berdasarkan perjanjian kredit pada tanggal 5 Desember 2013, yang telah diubah terakhir pada tanggal 6 Mei 2020, Perusahaan memperoleh perpanjangan fasilitas kredit jangka pendek untuk modal kerja dan pendukung pelunasan harian ekuitas atau obligasi, maksimum sebesar Rp100 miliar (Rupiah penuh). Fasilitas ini dikenakan suku bunga mengambang.

18. SHORT TERM LIABILITIES (continued)

PT Bank Permata Tbk (continued)

- *Bank guarantee facility for KPEI trading limit and financial advisory services with maximum limit of Rp80 billion (full Rupiah).*
- *Bank guarantee facility for underwriting with maximum limit of Rp215 billion (full Rupiah).*
- *Foreign exchange (FX) line (for transaction of Spot and Forward) credit facility and fixed income trading support treasury facility maximum limit of USD500,000 (full US Dollar).*

These facilities bearing floating interest rate and will mature on February 28, 2024.

PT Bank MNC Internasional Tbk

Based on the loan agreement on August 14, 2020, which has been amended most recently on September 19, 2022, the Company obtained uncommitted intraday facility extension with maximum amount of Rp200 billion (full Rupiah) which covered the following:

- *"Money Market Line" unsecured credit liability for working capital with maximum limit of Rp200 billion (full Rupiah). This facility bears floating interest rate.*
- *Bank guarantee facility with maximum limit of Rp200 billion (full Rupiah) intended for underwriting service.*

These facilities will mature on August 14, 2023.

Standard Chartered Bank, Indonesia Branch

Based on the loan agreement on December 5, 2013, which has been amended most recently on May 6, 2020, the Company obtained short term loans facility extension for working capital financing and support daily equity or bonds settlement with maximum limit of Rp100 billion (full Rupiah). This facility bears floating interest rate.

18. UTANG JANGKA PENDEK (lanjutan)

Standard Chartered Bank, Cabang Indonesia (lanjutan)

Perjanjian ini diamandemen pada tanggal 19 Oktober 2022, mengenai perpanjangan dan penambahan fasilitas kredit sebagai berikut:

- Fasilitas kredit tanpa jaminan "*Money Market Line*" untuk modal kerja maksimum sebesar Rp150 miliar (Rupiah penuh). Fasilitas ini dikenakan suku bunga mengambang.

- Fasilitas bank garansi maksimum sebesar Rp35 miliar (Rupiah penuh) untuk tujuan penggunaan sebagai *trading limit* di KPEI atas transaksi di bursa dan jasa penjaminan emisi efek.

Fasilitas ini diperpanjang secara otomatis untuk setiap periode 12 bulan, kecuali ditentukan oleh bank dari waktu ke waktu.

PT Bank JTrust Indonesia Tbk

Berdasarkan perjanjian kredit pada tanggal 20 September 2017, yang telah diubah terakhir pada tanggal 21 Juni 2022, Perusahaan memperoleh fasilitas kredit sebagai berikut:

- Fasilitas kredit Atas Permintaan untuk modal kerja dan bank garansi untuk penjaminan emisi, maksimum sebesar Rp50 miliar (Rupiah penuh). Fasilitas ini dikenakan suku bunga tetap.

- Fasilitas bank garansi maksimum sebesar Rp50 miliar (Rupiah penuh) untuk tujuan jasa penjaminan emisi efek.

Fasilitas ini akan berakhir pada tanggal 20 Juni 2023.

PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk

Berdasarkan perjanjian kredit pada tanggal 19 Juli 2018, yang telah diubah terakhir pada tanggal 5 Desember 2022, Perusahaan memperoleh perpanjangan fasilitas *intraday* yang bersifat *uncommitted* dengan batasan maksimum sebesar Rp500 miliar (Rupiah penuh) mencakup fasilitas:

18. SHORT TERM LIABILITIES (continued)

Standard Chartered Bank, Indonesia Branch (continued)

This agreement was amended on October 19, 2022, regarding the extension and addition on credit facilities as follows:

- *"Money Market Line" unsecured credit liability for working capital financing with maximum limit of Rp150 billion (full Rupiah). This facility bears floating interest rate.*

- *Bank guarantee facility with maximum limit of Rp35 billion (full Rupiah) intended for trading limit at KPEI for transactions in stock exchange and underwriting service.*

This facility is automatically extended for every 12-month period basis, unless as otherwise determined by the bank from time to time.

PT Bank JTrust Indonesia Tbk

Based on the loan agreement on September 20, 2017, which has been amended most recently on June 21, 2022, the Company obtained credit facility as follows:

- *On Demand Credit facility for working capital financing and bank guarantee facility for underwriting with maximum limit of Rp50 billion (full Rupiah). This facility bears fixed interest rate.*

- *Bank guarantee facility with maximum limit of Rp50 billion (full Rupiah) intended for underwriting service.*

These facilities will mature on June 20, 2023.

PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk

Based on the loan agreement on July 19, 2018, which has been amended most recently on December 5, 2022, the Company obtained uncommitted intraday facility extension with maximum amount of Rp500 billion (full Rupiah) which covered the following:

18. UTANG JANGKA PENDEK (lanjutan)

PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk (lanjutan)

a. Penerimaan dana yang berasal dari:

- Penerimaan dana dari KPEI dari hasil *net sell* transaksi saham pasar reguler yang dipindahbukukan melalui sistem C-BEST KSEI.
- Penerimaan dana bank kustodian dari nilai dana yang akan diterima oleh nasabah dan/atau dari hasil transaksi saham di pasar negosiasi dan/atau transaksi obligasi korporasi di Bursa Efek Indonesia.

b. Penempatan dana tunai di Bank BRI berupa:

- Deposito berjangka dan/atau *deposit on call* dalam valuta Rupiah dan/atau USD.
- Giro valuta Rupiah dan USD.

Berdasarkan perjanjian kredit yang sama, Perusahaan juga memperoleh fasilitas kredit sebagai berikut:

- Fasilitas kredit jangka pendek untuk modal kerja maksimum sebesar Rp50 miliar (Rupiah penuh). Fasilitas ini dikenakan suku bunga mengambang.
- Fasilitas bank garansi maksimum sebesar Rp70 miliar (Rupiah penuh) untuk tujuan penggunaan sebagai *trading limit* di KPEI atas transaksi di bursa dan jasa penjaminan emisi efek.

Fasilitas ini akan berakhir pada 19 Juli 2023.

PT Bank Victoria International Tbk

Berdasarkan perjanjian kredit pada tanggal 29 Mei 2019, yang telah diubah terakhir pada tanggal 6 Juni 2022, Perusahaan memperoleh perpanjangan fasilitas kredit tanpa jaminan untuk perputaran modal kerja *"Money Market Line & Line Bank Garansi"* maksimum sebesar Rp150 miliar (Rupiah penuh). Fasilitas ini dikenakan suku bunga mengambang.

Fasilitas ini akan berakhir pada tanggal 29 Mei 2023.

18. SHORT TERM LIABILITIES (continued)

PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk (continued)

a. Receiving fund which comes from:

- *Receiving fund from KPEI resulting from net sales of stock transactions in regular market which is transferred through the KSEI's C-BEST system.*
- *Receiving fund from bank custody resulting from future and from customers received and/or resulting from stock transactions in negotiation market and/or corporate bonds transactions in Indonesia Stock Exchange.*

b. Placements in Bank BRI are follows:

- *Time deposits and/or deposits on call in Rupiah and/or USD currencies.*
- *Current account in Rupiah and USD currencies.*

Based on the same loan agreement, the Company also obtained credit facilities as follows:

- *Short-term credit facility for working capital financing with maximum limit of Rp50 billion (full Rupiah). This facility bears floating interest rate.*
- *Bank guarantee facility with maximum limit of Rp70 billion (full Rupiah) intended for trading limit at KPEI for transactions in stock exchange and underwriting service.*

These facility will mature on July 19, 2023.

PT Bank Victoria International Tbk

Based on the loan agreement on May 29, 2019, which has been amended most recently on June 6, 2022, the Company obtained credit facility extensions "Money Market Line & Guarantee Bank Line" unsecured credit liability for working capital financing with maximum limit of Rp150 billion (full Rupiah). This facility bears floating interest rate.

These facilities will mature on May 29, 2023.

18. UTANG JANGKA PENDEK (lanjutan)

PT Bank Mandiri (Persero) Tbk

Berdasarkan perjanjian kredit pada tanggal 25 September 2013, yang telah diubah terakhir pada tanggal 12 September 2022, Perusahaan memperoleh perpanjangan fasilitas *intraday* yang bersifat *uncommitted* dengan batasan maksimum sebesar Rp3 triliun (Rupiah penuh) mencakup fasilitas:

a. Penerimaan dana yang berasal dari**:**

- Penerimaan dana dari KPEI dari hasil *net sell* transaksi saham pasar reguler**.**
- Penerimaan dana bank kustodian dari nilai dana yang akan diterima oleh nasabah.
- Penerimaan dana Bank Mandiri kustodian dari hasil transaksi beli-jual Surat Utang Negara (SUN) dan/atau transaksi saham di pasar negosiasi dan/atau transaksi obligasi korporasi di Bursa Efek Indonesia.

b. Penempatan dana tunai di Bank Mandiri, cabang Bursa Efek Jakarta, berupa:

- Deposito berjangka dan/atau *deposit on call* dalam valuta Rupiah dan/atau USD.
- Giro valuta Rupiah dan USD.

Fasilitas ini akan berakhir pada tanggal 19 September 2023.

PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk

Berdasarkan perjanjian kredit pada tanggal 20 Oktober 2022, Perusahaan memperoleh fasilitas *intraday* yang bersifat *uncommitted* dengan batasan maksimum sebesar Rp750 miliar (Rupiah penuh) mencakup fasilitas:

- Penerimaan dana bank kustodian dari nilai dana yang akan diterima oleh nasabah.
- Penerimaan dana Bank BNI kustodian dari hasil transaksi beli-jual Surat Utang Negara (SUN) dan/atau transaksi obligasi korporasi di Bursa Efek Indonesia.

Fasilitas ini akan berakhir pada tanggal 11 November 2023.

18. SHORT TERM LIABILITIES (continued)

PT Bank Mandiri (Persero) Tbk

*Based on the loan agreement on September 25, 2013, which has been amended most recently on September 12, 2022, the Company obtained uncommitted intraday facility extension with maximum amount of Rp3 trillion (full Rupiah) which covered the following**:***

a. Receiving fund which comes from:

- *Receiving fund from KPEI resulting from net sales of stock transactions in regular market.*
- *Receiving fund from bank custody resulting from future and from customers received.*
- *Receiving fund from Bank Mandiri custodian resulting from buy-sell transactions for Government Bonds (Surat Utang Negara - "SUN") and/or stock transactions in negotiation market and/or corporate bonds transactions in Indonesia Stock Exchange.*

b. Placement in Bank Mandiri, Indonesia Stock Exchange branch, are follows:

- *Time deposits and/or deposits on call in Rupiah and/or USD currencies.*
- *Current account in Rupiah and USD currencies.*

These facilities will mature on September 19, 2023.

PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk

*Based on the loan agreement on October 20, 2022, the Company obtained uncommitted intraday facility with maximum amount of Rp750 bilion (full Rupiah) which covered the following**:***

- *Receiving fund from bank custody resulting from future and from customers received.*
- *Receiving fund from Bank BNI custodian resulting from buy-sell transactions for Government Bonds (Surat Utang Negara - "SUN") and/or corporate bonds transactions in Indonesia Stock Exchange.*

These facilities will mature on November 11, 2023.

18. UTANG JANGKA PENDEK (lanjutan)

Hal lain:

Pembatasan dari persyaratan perjanjian utang bank antara lain bahwa: Perusahaan tanpa pemberitahuan kepada dan/atau persetujuan dari bank, tidak akan melakukan antara lain: (a) mengadakan hak gadai; (b) mengadakan utang; (c) membayar utang kepada pemegang saham; (d) merger, akuisisi, menjual aset dan perubahan modal; (e) melakukan investasi, penyertaan, atau membuka usaha baru; (f) mengubah anggaran dasar, susunan pengurus, dan pemegang saham; (g) mengadakan perjanjian tambahan; dan (h) melakukan pembagian dividen. Selain itu, Perusahaan juga diwajibkan memenuhi sebagai berikut: (a) Modal Kerja Bersih Disesuaikan (MKBD) minimum sebesar, nilai yang lebih tinggi antara Rp100.000.000.000 (Rupiah penuh) atau sesuai dengan peraturan; (b) rasio lancar minimum 150%; (c) total pinjaman dari seluruh kreditur bank maksimum sebesar total modal; dan (d) pinjaman dari satu kreditur bank maksimum sebesar 25% modal.

Pada tanggal - tanggal 31 Desember 2022 dan 2021, Perusahaan telah memenuhi rasio keuangan dan persyaratan dan kondisi dari utang Bank tersebut. Manajemen juga telah mereviu prosedur penyelesaian pembayaran bunga dan pokok pinjaman, dan memastikan keadaan tersebut tidak akan melanggar perjanjian kredit.

Pada tanggal-tanggal 31 Desember 2022 dan 31 Desember 2021, pinjaman bank tidak dijamin dengan suatu agunan.

18. SHORT TERM LIABILITIES (continued)

Other matter:

The restrictions under the terms of the agreements requires that: Company without notification to and/or approval from the banks, is restricted among others; (a) to have liens; (b) obtain additional debt; (c) payment of debt to shareholders; (d) enter into a merger, acquisition, sale of assets and changes in paid-in capital; (e) invest or open a new business; (f) changes in the articles of association, the composition of management and shareholders; (g) enter into additional contracts; and (h) make the distribution of dividends. The Company is also required to maintain the following: (a) Adjusted Net Working Capital (NWC) at least, a higher value of Rp100,000,000,000 (full Rupiah) or according to regulation; (b) current ratio at least 150%; (c) total loans from bank creditors with maximum amount of total capital; and (d) loan from one bank creditor with maximum amount of 25% total capital.

As of December 31, 2022 and 2021, the Company met such financial ratio, terms and conditions requirements. Management also reviewed the settlement procedures of the Company in paying interest and principal, and ensure such circumstances do not breach loan agreements.

As of December 31, 2022 and 2021, bank loans are not secured by any collateral.

19. SURAT UTANG JANGKA PANJANG / *19. LONG-TERM NOTES PAYABLE*

	31 Desember/ *December 31,* 2022	**31 Desember/ *December 31,* 2021**	
Nilai nominal MTN II Trimegah Tahap I	122.500.000	122.500.000	*Nominal value of MTN II Trimegah Phase I*
Biaya transaksi yang belum diamortisasi	(278.373)	(487.024)	*Unamortized transaction costs*
Total	**122.221.627**	**122.012.976**	***Total***

19. SURAT UTANG JANGKA PANJANG (lanjutan)

Pada tanggal 9 Maret 2021, Perusahaan menerbitkan efek bersifat utang tanpa Penawaran Umum Medium Term Notes II Trimegah Sekuritas Indonesia Tahap I Tahun 2021 senilai Rp122.500.000.000 (dalam Rupiah penuh) ("MTN II Tahap I"). Penerbitan efek tersebut rencananya merupakan bagian dari penerbitan efek bersifat utang tanpa Penawaran Umum yang dilakukan secara bertahap - MTN II Perseroan Tahun 2021 - dengan target dana yang akan dihimpun sebesar Rp250.000.000.000 (dalam Rupiah penuh). Kepastian penerbitan MTN II Tahap II dan/atau tahap selanjutnya (jika ada) akan diinformasikan lebih lanjut sesuai dengan perundang-undangan yang berlaku.

Atas penerbitan MTN tersebut, Perusahaan menunjuk PT Bank Tabungan Negara (Persero) Tbk sebagai agen pemantau medium-term notes. Sedangkan yang bertindak sebagai agen pembayaran adalah PT Kustodian Sentral Efek Indonesia (KSEI).

Pembatasan berdasarkan perjanjian MTN mensyaratkan bahwa: tanpa persetujuan tertulis dari Agen Pemantau, Perusahaan tidak akan melakukan hal-hal sebagai berikut: (a) pemberian pinjaman atau kredit kepada pihak lain, kecuali pinjaman yang telah ada sebelum MTN diterbitkan, pinjaman yang dilakukan sehubungan dengan kegiatan usaha sehari-hari Perusahaan, pinjaman kepada pegawai termasuk anggota direksi dan komisaris untuk program kesejahteraan sesuai peraturan perusahaan koperasi karyawan Perusahaan, atau pinjaman dalam rangka Program Tanggungjawab Sosial Perusahaan (CSR); (b) merger, akuisisi, menjual asset, dan perubahan modal; (c) mengadakan hak gadai lebih dari 50% harta kekayaan Perusahaan, kecuali atas jaminan yang telah dilakukan gadai sebelum MTN diterbitkan atau yang diberikan sehubungan dengan kegiatan operasional dan kewajiban menyediakan jaminan yang ditetapkan oleh otoritas pasar modal, antara lain fasilitas bank untuk perdagangan efek dan jaminan untuk transaksi operasional; dan (d) mengajukan penundaan kewajiban pembayaran utang (PKPU).

19. LONG-TERM NOTES PAYABLE (continued)

On March 9, 2021, the Company issued debt securities through Private Placement Medium Term Notes II Trimegah Sekuritas Indonesia Stage I Year 2021 in the amount of Rp122,500,000,000 (in full Rupiah) ("MTN II Stage I"). The securities issuance is planned to be part of the issuance of debt securities through private placement which will be carried out in stages - the Company's MTN II Year 2021 - with a target fund to be raised of Rp250,000,000,000 (in full Rupiah). The certainty of the issuance of MTN II Stage II and/or the next stages (if any) will be further informed in accordance with the prevailing regulation.

On the issuance of the MTN, the Company appointed PT Bank Tabungan Negara (Persero) Tbk as the monitoring agent of the issuance of medium-term notes, while acting as payment agent is Indonesia Central Securities Depository (ICSD).

The restrictions under the terms of the MTN agreements requires that: without the written approval of the Monitoring Agent, the Company will not do the following: (a) granting loans or credit to other parties, except loans that have existed before the issuance of MTN, loans made in connection with the daily business activities of the Company, loans to employees including members of the board of directors and commissioners for welfare programs in accordance with the regulations of the Company's employees cooperative, or loans in the framework of the Corporate Social Responsibility Program (CSR); (b) enter into a merger, acquisition, sale of assets and changes in paid-in capitaland (c) to hold a pledge of more than 50% of the Company's assets, except for guarantees that have been pledged before the issuance of MTN or given in connection with operational activities and the obligation to provide guarantees determined by the capital market authority, including bank facilities for securities trading and guarantee for operational transactions; (d) submitted a postponement of debt payment obligations (PKPU).

19. SURAT UTANG JANGKA PANJANG (lanjutan)

Pada tanggal-tanggal 31 Desember 2022 dan 2021, Perusahaan telah memenuhi persyaratan dan kondisi dari MTN tersebut.

Pada tanggal-tanggal 31 Desember 2022 dan 2021, surat utang jangka menengah tidak dijamin dengan suatu agunan.

19. LONG-TERM NOTES PAYABLE (continued)

As of December 31, 2022 and 2021, the Company met such terms and conditions of MTN' requirements.

As of December 31, 2022 and 2021, medium term notes are not secured by any collateral.

20. LIABILITAS SEWA / *20. LEASE LIABILITIES*

	31 Desember/ *December 31,* 2022	31 Desember/ *December 31,* 2021	
Masa jatuh tempo:			*Maturity dates:*
1 tahun	4.588.303	6.366.580	*1 year*
Lebih dari 1 tahun	28.899.794	31.001.763	*More than 1 year*
Total	**33.488.097**	**37.368.343**	***Total***

Jumlah biaya bunga yang dibebankan pada tahun 31 Desember 2022 dan 2021 adalah sebesar Rp3.520.143 dan Rp3.737.329.

Interest expense charged for the year ended December 31, 2022 and 2021 is amounted Rp3,520,143 and Rp3,737,329, respectively.

21. UTANG LAIN-LAIN / *21. OTHER PAYABLES*

	31 Desember/ *December 31,* 2022	31 Desember/ *December 31,* 2021	
Utang kepada vendor	5.321.340	50.000	*Payables to vendor*
Pendapatan bunga diterima di muka	4.075.271	-	*Unearned interest revenue*
Utang bunga dan deviden kepada nasabah	2.573.981	1.619.231	*Interest and dividend payable to customers*
Utang retensi atas pembelian aset	273.485	453.669	*Retention payable of purchasing assets*
Nilai aset neto yang diatribusikan kepada pemegang unit	-	12.860.144	*Net assets value attributable to unit holders*
Utang Jamsostek dan dana pensiun	-	219.883	*Jamsostek payable and pension fund*
Lain-lain	3.695.763	729.062	*Others*
Total	**15.939.840**	**15.931.989**	***Total***

Utang kepada vendor sebagian besar merupakan utang kepada pihak ketiga penyedia jasa untuk operasional digital Perusahaan dan entitas anaknya.

Payables to vendors mostly represent payables to third party service providers for the Company's and its subsidiaries' digital operations.

Pendapatan bunga diterima di muka merupakan penerimaan bunga di muka atas piutang transaksi repo yang belum jatuh tempo.

Unearned interest revenue represents interest received in advance on receivables from repo transactions that are not yet due.

Lain-lain sebagian besar merupakan utang kepada nasabah atas kelebihan pembayaran bunga.

Others mostly represent payables to customers for overpayment of interest.

22. PERPAJAKAN / *22. TAXATION*

a. Pajak dibayar di muka / *a. Prepaid Tax*

	31 Desember/ *December 31,* 2022	31 Desember/ *December 31,* 2021	
Lebih bayar pajak penghasilan Badan - Perusahaan 2017	2.178.900	2.178.900	*Overpayment of corporate income tax - the Company 2017*
Pajak pertambahan nilai - neto Entitas anak	194.187	-	*Value added tax - net Subsidiary*
Total	**2.373.087**	**2.178.900**	***Total***

b. Utang pajak / *b. Taxes payable*

	31 Desember/ *December 31,* 2022	31 Desember/ *December 31,* 2021	
Pasal 4 (2)	1.597.782	3.446.985	*Article 4 (2)*
Pasal 21	4.680.311	4.417.202	*Article 21*
Pasal 23	428.266	322.913	*Article 23*
Pasal 25	691.310	443.970	*Article 25*
Pasal 26	241.690	163.607	*Article 26*
Pasal 29	182.886	6.844.748	*Article 29*
Bea Materai	151.210	-	*Stamp Duty*
Pajak pertambahan nilai - neto			*Value added tax - net*
Perusahaan	320.498	1.005.319	*the Company*
Entitas anak	-	171.046	*Subsidiary*
Total	**8.293.953**	**16.815.790**	***Total***

c. (Beban) manfaat pajak penghasilan / *c. Income tax (expense) benefit*

	Tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember/ *Year ended December 31,*		
	2022	**2021**	
Beban pajak final			*Final tax expense*
Beban pajak final - dari kegiatan usaha			*Final tax expense - from business activities*
Perusahaan	(3.534.623)	(8.941.900)	*Company*
Entitas anak	(526.260)	(1.256.590)	*Subsidiary*
	(4.060.883)	(10.198.490)	
Beban pajak final - dari kegiatan di luar usaha			*Final tax expense - from outside business activities*
Perusahaan	(1.591.965)	(1.630.627)	*Company*
Entitas anak	(277.826)	(747.995)	*Subsidiary*
	(1.869.791)	(2.378.622)	
Total beban pajak final	**(5.930.674)**	**(12.577.112)**	***Total final tax expense***

22. PERPAJAKAN (lanjutan)

22. TAXATION (continued)

c. (Beban) manfaat pajak penghasilan (lanjutan)

c. Income tax (expense) benefit (continued)

	Tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember/ *Year ended December 31,*		
	2022	**2021**	
Beban pajak kini			*Current tax expense*
Perusahaan	(8.251.556)	(6.639.012)	*Company*
Entitas anak	(10.710.285)	(10.684.801)	*Subsidiary*
	(18.961.841)	(17.323.813)	
(Beban)/manfaat pajak tangguhan			*Deferred tax (expense)/benefit*
Perusahaan	(6.093.320)	5.398.401	*Company*
Entitas anak	(3.171.231)	1.638.911	*Subsidiary*
	(9.264.551)	7.037.312	
Total beban pajak penghasilan	**(28.226.392)**	**(10.286.501)**	***Total of income tax expense***

Beban pajak atas penghasilan final yang timbul dari kegiatan di luar usaha Perusahaan dan entitas anaknya dicatat pada pos beban lainnya pada Pendapatan (Beban) Lain-lain.

Tax expense on final income arising from activities outside the business of the Company and its subsidiaries is recorded under other expenses under Other Income (Expenses).

Rekonsiliasi antara laba sebelum pajak penghasilan menurut laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian dengan laba fiskal adalah sebagai berikut:

A reconciliation between profit before income tax per consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income and taxable income are as follows:

	Tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember/ *Year ended December 31,*		
	2022	**2021**	
Laba sebelum beban pajak final dan pajak penghasilan menurut laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian	211.691.227	74.796.567	*Profit before final tax and income tax expense per consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income*
Dikurangi laba sebelum beban pajak final dan pajak penghasilan entitas anak	(47.889.730)	(51.108.993)	*Less profit before final tax and income tax expense of subsidiary*
Eliminasi pembagian dividen entitas anak	39.960.000	39.960.000	*Elimination of dividend of subsidiary*
Laba sebelum pajak Perusahaan	203.761.497	63.647.574	*Profit before tax of the Company*
Perbedaan temporer:			***Temporary differences:***
Imbalan kerja	242.553	(4.866.996)	*Employee benefits*
Beban akrual	199.665	14.150.000	*Accrued expenses*
Perbedaan antara penyusutan dan amortisasi komersial dan fiskal	1.403.076	1.805.672	*Difference between commercial and fiscal depreciation and amortization*
Perbedaan antara kerugian pelepasan aset tetap komersial dan fiskal	766.987	-	*Difference between commercial and fiscal loss on disposal of fixed asset*
Cadangan kerugian penurunan nilai	(5.580.957)	8.450.693	*Allowance for impairment losses*

22. PERPAJAKAN (lanjutan)

c. (Beban) manfaat pajak penghasilan (lanjutan)

Beban dan utang (lebih bayar) pajak kini Perusahaan dan entitas anaknya adalah sebagai berikut:

22. TAXATION (continued)

c. Income tax (expense) benefit (continued)

Current tax expenses and taxes payable (prepaid tax) of the Company and its subsidiary are as follows:

	Tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember/ *Year ended December 31,*		
	2022	**2021**	
Beban yang tidak dapat diperhitungkan:			***Nondeductible expenses:***
Beban proporsional yang terkait dengan penghasilan pajak final	26.773.478	24.658.628	*Proportional expenses related to income subjected to final tax*
Jamuan dan sumbangan	6.154.085	4.595.362	*Entertainment and donation*
Beban pemasaran	3.840.890	2.788.721	*Marketing expenses*
Perubahan nilai wajar efek untuk diperdagangkan	(90.138.826)	(5.609.936)	*Changes in fair value of securities held for trading*
Lain-lain	5.322.960	12.419.374	*Others*
Penghasilan yang bukan objek pajak atau sudah dikenakan pajak final:			***Non-taxable income or income already subjected to final tax:***
Keuntungan penjualan investasi	(49.896.446)	(41.788.304)	*Gain on sale of investment*
Pendapatan dividen	(42.662.779)	(39.961.144)	*Dividends income*
Pendapatan bunga kupon obligasi	(8.889.857)	(2.061.403)	*Interest coupon from bonds*
Penghasilan deposito berjangka dan jasa giro	(7.867.080)	(8.050.916)	*Interest income on time deposits and current accounts*
Laba fiskal	**43.429.246**	**30.177.325**	***Taxable income***

Beban dan utang (lebih bayar) pajak kini Perusahaan dan entitas anaknya adalah sebagai berikut:

Current tax expenses and taxes payable (prepaid tax) of the Company and its subsidiary are as follows:

	Tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember/ *Year ended December 31,*		
	2022	**2021**	
Beban pajak kini dengan tarif yang berlaku(2022: 19%; 2021: 22%)			*Current tax expense at prevailing tax rate (2022 : 19% ; 2021 : 22%)*
Perusahaan	8.251.556	6.639.012	*Company*
Entitas anak	10.710.285	10.684.801	*Subsidiary*
Sub-total	18.961.841	17.323.813	*Sub-total*
Dikurangi pembayaran pajak di muka:			*Less prepaid taxes:*
Perusahaan			*Company*
Pasal 23	5.797.463	1.953.577	*Article 23*
Pasal 25	2.281.790	1.798.841	*Article 25*
Sub-total	8.079.253	3.752.418	*Sub-total*
Entitas anak			*Subsidiary*
Pasal 23	3.402.384	2.730.921	*Article 23*
Pasal 25	7.297.318	3.995.726	*Article 25*
Sub-total	10.699.702	6.726.647	*Sub-total*

22. PERPAJAKAN (lanjutan)

c. (Beban) manfaat pajak penghasilan (lanjutan)

22. TAXATION (continued)

c. Income tax (expense) benefit (continued)

	Tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember/ *Year ended December 31,*		
	2022	**2021**	
Utang pajak:			*Taxes payable:*
Perusahaan	172.303	2.886.594	*Company*
Entitas anak	10.583	3.958.154	*Subsidiary*
Total	**182.886**	**6.844.748**	***Total***

Perhitungan pajak penghasilan untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022 akan menjadi dasar dalam pengisian Surat Pemberitahuan Tahunan (SPT) Pajak Penghasilan Badan.

The income tax calculation for the year ended December 31, 2022 will be the basis in filling the Annual Corporate Income Tax Return.

Perhitungan pajak penghasilan badan untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2021 telah sesuai dengan SPT tahunannya.

The corporate income tax calculation for the year ended December 31, 2021 conforms with the Company's annual tax returns.

Pada tanggal 29 Oktober 2021, Pemerintah menerbitkan Undang-Undang Republik Indonesia No. 7 Tahun 2021 tentang Harmonisasi Peraturan Perpajakan. Aturan tersebut menetapkan tarif pajak penghasilan wajib pajak dalam negeri dan bentuk usaha tetap sebesar 22% yang mulai berlaku pada tahun pajak 2022 dan seterusnya, dan pengurangan tarif pajak sebesar 3% untuk wajib pajak dalam negeri yang memenuhi syarat tertentu. Dengan demikian, penetapan tarif pajak sebelumnya sebesar 20% menjadi tidak berlaku setelah Undang-Undang ini disahkan.

On October 29, 2021, the Government issue Law of the Republic of Indonesia No. 7 year 2021 concerning Harmonization of Tax Regulations. The regulation has stipulated the income tax rate for domestic taxpayers and business establishments of 22% which will be effective from the Fiscal Year 2022 onwards, and a further reduction of the tax rate by 3% for domestic taxpayers who meet certain requirements. Hence, the previously tax rate determination of 20% will be invalid after the ratification of this Law

Untuk tahun pajak 2022, berdasarkan Pasal 3 dari Peraturan Pemerintah No. 30 tahun 2020 tentang Penurunan Tarif Pajak Penghasilan ("PPh") bagi Wajib Pajak Badan Dalam Negeri Yang Berbentuk Perseroan Terbuka, Wajib Pajak dapat memperoleh penurunan tarif PPh sebesar 3% (tiga persen) lebih rendah dari tarif PPh Wajib Pajak Badan dalam negeri sebagaimana diatur dalam Undang-undang Perpajakan tersebut.

For the fiscal year 2022, based on Article 3 of Government Regulation No. 30 year 2020 regarding the Decrease in Income Tax Rates ("PPh") for Domestic Corporate Tax Payers in the Form of Public Companies, tax payers can obtain a reduction in the PPh rate of 3% (three percent) lower than the rate of domestic corporate tax payers as regulated in the Taxation Law.

22. PERPAJAKAN (lanjutan)

c. (Beban) manfaat pajak penghasilan (lanjutan)

Berdasarkan Laporan Bulanan Kepemilikan Saham tanggal 10 Januari 2023 dari Biro Administrasi Efek, Sinartama Gunita, atas kepemilikan saham Entitas Induk selama tahun 2022, semua kriteria untuk memperoleh fasilitas penurunan tarif pajak tersebut di atas, yang diatur dalam Pasal 3 dari Peraturan Pemerintah No. 30 tahun 2020 tentang Penurunan Tarif PPh bagi Wajib Pajak Badan Dalam Negeri Yang Berbentuk Perseroan Terbuka, telah terpenuhi.

Tarif pajak penghasilan Perusahaan telah dihitung menggunakan tarif pajak 19% dan 22% masing-masing untuk tahun fiskal yang berakhir pada tanggal-tanggal 31 Desember 2022 dan 2021.

22. TAXATION (continued)

c. Income tax (expense) benefit (continued)

Based on the Monthly Shareholding Report dated January 10, 2023 from the Registrar, Sinartama Gunita, regarding Parent Entity's shares during the year 2022, the Parent Entity has met all criteria mentioned in Article 3 of Government Regulation No. 30 year 2020 regarding the Decrease in Income Tax Rates ("PPh") for Domestic Corporate Tax Payers in the Form of Public Companies, to obtain a facility of tax rate reduction.

The Company's income tax rate are calculated using single tax rate of 19% and 22% for the fiscal year ended December 31, 2022 and 2021, respectively.

d. Aset pajak tangguhan / *d. Deferred tax assets*

	31 Desember/*December 31*, 2022						
		Penyesuaian pajak tangguhan dari pemanfaatan fasilitas penurunan tarif pajak perseroan terbuka dikreditkan (dibebankan) ke/ *Deferred tax adjustment from the utilization of the public company tax rate reduction facility credited (charged) to:*					
	Saldo awal/ *Beginning Balance*	Laba rugi/ *Profit loss*	Pendapatan komprehensif lain/ *Other comprehensive income*	Dikreditkan (dibebankan) ke laba rugi/ *Credited (charged) to profit loss*	Dikreditkan ke laporan pendapatan komprehensif lain/ *Credited to other comprehensive income*	Saldo akhir/ *Ending Balance*	
Perusahaan							***Company***
Cadangan kerugian penurunan nilai	23.235.390	(3.168.462)	-	(1.060.382)	-	19.006.546	*Allowance for impairment losses*
Penyisihan imbalan kerja	5.828.335	(1.601.609)	806.838	46.085	4.647	5.084.296	*Provision for employee benefits*
Penyisihan bonus	6.380.000	(870.000)	-	37.936	-	5.547.936	*Provision for bonuses*
Perbedaan penyusutan aset tetap	(812.534)	110.800	-	412.312	-	(289.422)	*Difference in depreciation of fixed assets*
Sub-total	**34.631.191**	**(5.529.271)**	**806.838**	**(564.049)**	**4.647**	**29.349.356**	***Sub-total***
Entitas anak							***Subsidiary***
Cadangan kerugian penurunan nilai	-	-	-	2.160.112	-	2.160.112	*Allowance for impairment losses*
Penyisihan imbalan kerja	2.860.000	-	-	(616.000)	-	2.244.000	*Provision for employee benefits*
Penyisihan bonus	2.283.846	-	-	145.068	(90.612)	2.338.302	*Provision for bonuses*
Perbedaan penyusutan aset tetap	(68.374)	-	-	(18.920)	-	(87.294)	*Difference in depreciation of fixed assets*
Sub-total	**5.075.472**	**-**	**-**	**1.670.260**	**(90.612)**	**6.655.120**	***Sub-total***
Aset pajak tangguhan yang tidak diakui	4.841.491	-	-	(4.841.491)	-	-	*Unrecognized deferred tax assets*
Sub-total	**9.916.963**	**-**	**-**	**(3.171.231)**	**(90.612)**	**6.655.120**	***Sub-total***
Total	**44.548.154**	**(5.529.271)**	**806.838**	**(3.735.280)**	**(85.965)**	**36.004.476**	***Total***

22. PERPAJAKAN (lanjutan)

22. TAXATION (continued)

d. Aset pajak tangguhan (lanjutan)

d. Deferred tax assets (continued)

	31 Desember/*December 31*, 2021						
		Penyesuaian pajak tangguhan dari perubahan peraturan pajak dikreditkan (dibebankan) ke/ *Deferred tax adjustment from changes in tax regulation credited (charged) to:*					
	Saldo awal/ *Beginning Balance*	Laba rugi/ *Profit loss*	Pendapatan komprehensif lain/ *Other comprehensive income*	Dikreditkan (dibebankan) ke laba rugi/ *Credited (charged) to profit loss*	Dikreditkan ke laporan pendapatan komprehensif lain/ *Credited to other comprehensive income*	Saldo akhir/ *Ending Balance*	
Perusahaan							***Company***
Cadangan kerugian penurunan nilai	21.376.237	-	-	1.859.153	-	23.235.390	*Allowance for impairment losses*
Penyisihan imbalan kerja	6.900.467	1.165.079	(475.032)	(1.070.739)	(691.440)	5.828.335	*Provision for employee benefits*
Penyisihan bonus	3.267.000	-	-	3.113.000	-	6.380.000	*Provision for bonuses*
Perbedaan penyusutan aset tetap	(1.144.442)	(65.340)		397.248	-	(812.534)	*Difference in depreciation of fixed assets*
Sub-total	**30.399.262**	**1.099.739**	**(475.032)**	**4.298.662**	**(691.440)**	**34.631.191**	***Sub-total***
Entitas anak							***Subsidiary***
Cadangan kerugian penurunan nilai	4.401.356	440.135	-	-	-	4.841.491	*Allowance for impairment losses*
Penyisihan imbalan kerja	2.749.010	389.066	(114.168)	(437.487)	(302.575)	2.283.846	*Provision for employee benefits*
Penyisihan bonus	1.581.415	-	-	1.278.585	-	2.860.000	*Provision for bonuses*
Perbedaan penyusutan aset tetap	(36.986)	(16.136)	-	(15.252)	-	(68.374)	*Difference in depreciation of fixed assets*
Sub-total	**8.694.795**	**813.065**	**(114.168)**	**825.846**	**(302.575)**	**9.916.963**	***Sub-total***
Total	**39.094.057**	**1.912.804**	**(589.200)**	**5.124.508**	**(994.015)**	**44.548.154**	***Total***

Pengaruh pajak tangguhan atas perubahan nilai wajar efek yang diperdagangkan tidak diperhitungkan, karena pelepasan investasi ini dikenakan pajak penghasilan final dan/atau bukan objek pajak.

Manajemen berkeyakinan bahwa aset pajak tangguhan seluruhnya dapat dipulihkan.

The deferred tax impact of the change in fair value of securities held for trading was not calculated, since the redemption of this investment is subjected to final income tax and/or non taxable income.

Management believes that the deferred tax assets are fully realizable.

e. Rekonsiliasi beban pajak

Rekonsiliasi antara beban pajak yang dihitung dengan mengunakan tarif pajak yang berlaku dari laba sebelum beban pajak dan beban pajak - neto seperti yang disajikan dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian untuk tahun yang berakhir pada tanggal-tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 adalah sebagai berikut:

e. Reconciliation of tax expense

The reconciliation between the tax expense computed by applying the applicable tax rate on the income before tax expense and the tax expense - net shown in the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income for the years ended December 31, 2022 and 2021, are as follows:

22. PERPAJAKAN (lanjutan)

22. TAXATION (continued)

e. Rekonsiliasi beban pajak (lanjutan)

e. Reconciliation of tax expense (continued)

	Tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember/ *Year ended December 31,*		
	2022	**2021**	
Laba sebelum beban pajak final dan pajak penghasilan menurut laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian	211.691.227	74.796.567	*Profit before final tax and income tax expense per consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income*
Dikurangi laba sebelum beban pajak final dan pajak penghasilan entitas anak	(47.889.730)	(51.108.993)	*Less profit before final tax and income tax expense of subsidiary*
Eliminasi pembagian dividen entitas anak	39.960.000	39.960.000	*Eliminations of dividend of subsidiary*
Laba sebelum pajak Perusahaan	203.761.497	63.647.574	*Profit before tax of the Company*
Beban pajak dihitung dengan tarif yang berlaku (2022: 19%; 2021: 22%)	(38.714.684)	(14.002.466)	*Tax expense computed at effective tax rate (2022: 19%; 2021: 22%)*
Pengaruh atas:			*Effects of:*
Pendapatan yang sudah dikenakan pajak final	12.664.143	11.418.137	*Revenues subjected to final income tax*
Pendapatan bukan objek pajak	8.105.928	8.791.452	*Non-taxable income*
Beban yang tidak dapat diperhitungkan	9.129.008	(8.547.473)	*Non-deductible expenses*
Dampak perubahan tarif pajak	(5.529.271)	1.099.739	*Impact of tax rate changes*
Beban pajak sebelum pajak final			*Tax expense before final income tax*
Perusahaan	(14.344.876)	(1.240.611)	*Company*
Entitas anak	(13.881.516)	(9.045.890)	*Subsidiary*
Pajak penghasilan final			*Final tax expense*
Perusahaan	(5.126.588)	(10.572.527)	*Company*
Entitas anak	(804.086)	(2.004.585)	*Subsidiary*
Total beban pajak	**(34.157.066)**	**(22.863.613)**	***Total tax expense***

f. Lainnya

f. Others

Pemeriksaan tahun pajak 2017

Pada tanggal 16 April 2019, Perusahaan menerima Surat Ketetapan Pajak Kurang Bayar (SKPKB) No. 00008/206/17/054/19 dari Direktorat Jenderal Pajak atas pajak penghasilan badan tahun 2017. Berdasarkan SKPKB tersebut dinyatakan bahwa Perusahaan dinyatakan kurang bayar pajak penghasilan sebesar Rp210.154.

Pada tanggal 21 Juli 2019, Perusahaan mengajukan keberatan atas penetapan SKPKB tersebut dimana terdapat koreksi atas laba fiskal tahun 2017 sebesar Rp11.351.172 yang mengakibatkan pengurangan pada akumulasi rugi fiskal Perusahaan.

Tax Assessment for fiscal year 2017

On April 16, 2019, the Company received a Tax Underpayment Assessment Letter (SKPKB) No. 00008/206/17/054/19 from the Director General of Taxation for year 2017. Based on those SKPKB stated that the Company had underpaid its income tax amounting to Rp210,154.

On July 21, 2019, the Company filed an objection to SKPKB stipulation where there was a correction in 2017 income tax amounting to Rp11,351,172 which resulted in reduction in the Company's tax loss carry forward.

22. PERPAJAKAN (lanjutan)

f. Lainnya (lanjutan)

Pemeriksaan tahun pajak 2017 (lanjutan)

Pada tanggal 30 September 2019, Direktur Jenderal Pajak menerbitkan Surat Keputusan No. KEP-00028/NKEB/WPJ.07/KP.08/019 tentang pembetulan secara jabatan Surat Ketetapan Pajak kurang bayar wajib pajak badan tahun pajak 2017 yang dinyatakan dalam keputusan sebelumnya No. 00008/206/17/054/19 yang membetulkan kesalahan perhitungan, selanjutnya pajak penghasilan badan menjadi lebih bayar sebesar Rp7.464.503.

Berdasarkan pembetulan SKPB tersebut pada tanggal 5 November 2019, Perusahaan menerima pengembalian pembayaran pajak sebesar Rp7.464.503.

Pada tanggal 6 Juli 2020, Direktorat Jenderal Pajak menerbitkan Surat Keputusan Keberatan terhadap SKPKB Perusahaan dan menolak keberatan tersebut, selanjutnya pajak penghasilan menjadi lebih bayar Rp7.464.503. Perusahaan telah mengajukan banding atas Surat Keputusan Keberatan tersebut kepada Pengadilan Pajak pada tanggal 1 Oktober 2020. Sampai dengan tanggal laporan keuangan konsolidasian, proses banding masih berjalan di Pengadilan Pajak.

Pemeriksaan tahun pajak 2016

Pada tanggal 29 Maret 2018, Perusahaan menerima Surat Ketetapan Pajak Kurang Bayar (SKPKB) No. 00012/206/16/054/18 dari Direktorat Jenderal Pajak atas pajak penghasilan badan tahun 2016. Berdasarkan SKPKB, dinyatakan bahwa Perusahaan dinyatakan kurang bayar pajak penghasilan sebesar Rp3.471.932.

Pada tanggal 26 Juni 2018, Perusahaan mengajukan keberatan atas penetapan SKPKB tersebut dimana terdapat koreksi atas laba fiskal tahun 2016 sebesar Rp11.081.492 yang mengakibatkan pengurangan pada akumulasi rugi fiskal Perusahaan.

22. TAXATION (continued)

f. Others (continued)

Tax Assessment for fiscal year 2017 (continued)

On September 30, 2019, the Director General Taxation issued Decision Letter No. KEP-00028/NKEB/WPJ.07/KP.08/019 regarding official rectification to the underpayment of tax assessment of corporate income tax fiscal year 2017 which was stated in the previous decision No. 00008/206/17/054/19 which amended the incorrect calculation, therefore the corporate income tax became a tax overpayment of Rp7,464,503.

Based on the SKPB rectification on November 5, 2019, the Company received a tax refund payment of Rp7,464,503.

On July 6, 2020, the Director General of Taxation issued a decision letter to the Company's Objection Letter on the SKPKB and rejected the objection, therefore income tax became an overpayment of Rp7,464,503. The Company has filed an appeal against the objection decision letter to the Tax Court on October 1, 2020. Until the date of these consolidated financial statements, the appeal is still in process at Tax Court.

Tax Assessment for fiscal year 2016

On March 29, 2018, the Company received a Tax Underpayment Assessment Letter (SKPKB) No. 00012/206/16/054/18 from the Director General of Taxation for year 2016. Based on those SKPKB stated that the Company had underpaid its income tax amounting to Rp3,471,932.

On June 26, 2018, the Company filed an objection to the SKPKB stipulation where there was a correction in 2016 income tax amounting to Rp11,081,492 which resulted in a reduction in the Company's tax loss carry forward.

22. PERPAJAKAN (lanjutan)

f. Lainnya (lanjutan)

Pemeriksaan tahun pajak 2016 (lanjutan)

Pada tanggal 29 Mei 2019, Direktur Jenderal Pajak menerbitkan Surat Keputusan No. KEP-00018/NKEB/WPJ.07/KP.0803/2019 tentang pembetulan secara jabatan Surat Ketetapan Pajak kurang bayar wajib pajak badan tahun pajak 2016 yang dinyatakan dalam keputusan sebelumnya No. 00012/206/16/054/18.

Pada tanggal 26 Juni 2019, Direktorat Jenderal Pajak menerbitkan Surat Keputusan Keberatan terhadap SKPKB Perusahaan dan menolak keberatan tersebut, selanjutnya pajak penghasilan menjadi lebih bayar Rp2.398.767. Berdasarkan surat pembetulan SKPKB dan hasil dari surat keputusan keberatan tersebut pada tanggal 12 Juli 2019, Perusahaan menerima pengembalian pajak tahun 2016 sebesar Rp5.869.570. Perusahaan telah mengajukan banding atas Surat Keputusan Keberatan tersebut kepada Pengadilan Pajak pada tanggal 19 September 2019. Sampai dengan tanggal laporan keuangan konsolidasian, proses banding masih berjalan di Pengadilan Pajak.

Manajemen berkeyakinan bahwa piutang pajak seluruhnya dapat dipulihkan.

22. TAXATION (continued)

f. Others (continued)

Tax Assessment for fiscal year 2016 (continued)

On May 29, 2019, Director General of Taxation issued Decision Letter No. KEP-00018/NKEB/WPJ.07/KP.0803/2019 regarding official rectification to the underpayment of tax assessment of corporate income tax fiscal year 2016 which stated in the previous decision No. 00012/206/16/054/18.

On June 26, 2019, the Director General of Taxation issued a decision letter to the Company's Objection Letter on the SKPKB and rejected the objection, therefore income tax became an overpayment of Rp2,398,767. Based on the SKPKB rectification and the results of the objection decision letter, on July 12, 2019, the Company received a tax refund payment of Rp5,869,570. The Company has filed an appeal against the objection decision letter to the Tax Court on September 19, 2019. Until the date of these consolidated financial statements, the appeal is still in process at Tax Court.

Management believes that the prepaid tax assets are fully realizable.

23. LIABILITAS ATAS IMBALAN KERJA

Pensiun iuran pasti

Perusahaan dan entitas anaknya menyelenggarakan program pensiun iuran pasti untuk seluruh pegawai tetapnya yang dikelola oleh Dana Pensiun Lembaga Keuangan (DPLK) PT AIA Financial. Nilai kontribusi Perusahaan dan entitas anaknya untuk dana pensiun adalah sebesar 3% dari gaji pokok pegawai yang disajikan sebagai bagian dari "beban gaji dan tunjangan karyawan" dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian. Nilai kontribusi Perusahaan dan entitas anaknya adalah sebesar Rp2.132.483 dan Rp2.114.730 masing-masing untuk tahun yang berakhir pada tanggal-tanggal 31 Desember 2022 dan 2021.

23. EMPLOYEE BENEFITS LIABILITIES

Defined contribution plan

The Company and its subsidiaries implement a defined contribution plan covering all of their permanent employees. which is managed by Pension Fund Financial Institution (DPLK) of PT AIA Financial. The Company and its subsidiaries' contribution to the pension plan retirement fund is 3% of the employees' basic salaries and is presented as part of "employee salaries and benefits" in the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income. The Company and its subsidiaries' contributions amounted to Rp2,132,483 and Rp2,114,730 for the years ended December 31, 2022 and 2021, respectively.

23. LIABILITAS ATAS IMBALAN KERJA (lanjutan)

23. EMPLOYEE BENEFITS LIABILITIES (continued)

Imbalan Pasca Kerja dan Imbalan Jangka Panjang Lainnya

Selain di atas, Perusahaan dan entitas anaknya juga menyelenggarakan program imbalan pasca kerja dan imbalan jangka panjang lainnya untuk seluruh pegawai tetapnya sebagai berikut:

Post Employment Benefit and Other Long Term Employee Benefit

Aside from the above, the Company and its subsidiaries also implement post-employment benefit and other long-term employee benefits covering all of their permanent employees, as follows:

Liabilitas yang diakui dalam laporan posisi keuangan konsolidasian tanggal-tanggal 31 Desember 2022 dan 2021:

Liability recognized in the consolidated statement of financial position as of December 31, 2022 and 2021, is as follows:

	31 Desember/ *December 31,* 2022	**31 Desember/ *December 31,* 2021**	
Liabilitas imbalan pasca kerja			*Post employment benefits liabilities*
Perusahaan	21.981.802	21.595.292	*The Company*
Entitas anaknya	8.512.214	8.514.783	*Subsidiary*
	30.494.016	30.110.075	
Liabilitas imbalan kerja jangka panjang lainnya			*Liabilities other long-term employee benefit*
Perusahaan	4.777.647	4.897.146	*The Company*
Entitas anaknya	2.116.429	1.866.336	*Subsidiary*
	6.894.076	6.763.482	
Total	**37.388.092**	**36.873.557**	***Total***

Beban (pendapatan) yang diakui dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian pada tahun yang berakhir pada tanggal-tanggal 31 Desember 2022 dan 2021:

Expenses (income) recognized in the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income for the years ended December 31, 2022 and 2021, are as follows:

	31 Desember/ *December 31,* 2022	**31 Desember/ *December 31,* 2021**	
Beban/(Pendapatan) imbalan pasca kerja			*Post employment benefit expense/ (income)*
Perusahaan	2.545.565	(2.892.078)	*The Company*
Entitas anaknya	476.748	(511.754)	*Subsidiary*
	3.022.313	(3.403.832)	
Beban imbalan kerja jangka panjang lainnya			*Other long-term employee benefit expense*
Perusahaan	776.513	511.017	*The Company*
Entitas anaknya	394.891	107.740	*Subsidiary*
	1.171.404	618.757	
Total	**4.193.717**	**(2.785.075)**	***Total***

23. LIABILITAS ATAS IMBALAN KERJA (lanjutan)

Imbalan Pasca Kerja dan Imbalan Jangka Panjang Lainnya (lanjutan)

Perhitungan imbalan kerja pada tanggal-tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 dilakukan oleh aktuaris independen, Kantor Konsultan Aktuaria Yusi dan Rekan (dahulu PT Sentra Jasa Aktuaria) dan PT Sentra Jasa Aktuaria dalam laporannya masing-masing tertanggal 21 Februari 2023 dan 6 April 2022 dengan Metode *Projected Unit Credit* serta mempertimbangkan asumsi-asumsi sebagai berikut:

23. EMPLOYEE BENEFITS LIABILITIES (continued)

Post Employment Benefit and Other Long Term Employee Benefit (continued)

The computation of employee benefits as of December 31, 2022 and 2021, were prepared by independent actuary, Kantor Konsultan Aktuaria Yusi dan Rekan (formerly PT Sentra Jasa Aktuaria) dan PT Sentra Jasa Aktuaria in its report dated February 21, 2023 and April 6, 2022, respectively, by using the Projected Unit Credit Method with the following assumptions:

	31 Desember/ *December 31,* 2022	**31 Desember/ *December 31,* 2021**	
Perusahaan			***The Company***
Tingkat diskonto	5,52%-7,43%	3,40% - 7,55%	*Discount rate*
Tingkat kenaikan gaji per tahun	8%	6%	*Annual salary increment rate*
Tingkat kematian	*Mortality table of Indonesia* (TMI'19)	*Mortality table of Indonesia* (TMI'19)	*Mortality rate*
Tingkat cacat	10% *of Mortality Rate*	10% *of Mortality Rate*	*Disability rate*
Usia pensiun	55 tahun/*years*	55 tahun/*years*	*Retirement age*
Ekspektasi sisa masa kerja rata-rata	12,39 tahun/*years*	12,92 tahun/*years*	*Average future service expected*
Entitas anaknya			***Subsidiary***
Tingkat diskonto	5,52% - 7,43%	3,40% - 7,55%	*Discount rate*
Tingkat kenaikan gaji	8%	8%	*Salary increment rate*
Tingkat kematian	*Mortality table of Indonesia* (TMI'19)	*Mortality table of Indonesia* (TMI'19)	*Mortality rate*
Tingkat cacat	10% *of Mortality Rate*	10% *of Mortality Rate*	*Disabilty rate*
Usia pensiun	55 tahun/*years*	55 tahun/*years*	*Retirement age*
Ekspektasi sisa masa kerja rata-rata karyawan	13,95 tahun/*years*	14,76 tahun/*years*	*Average remaining working lives*

(i) Perusahaan

Liabilitas imbalan pasca kerja dan imbalan kerja jangka panjang lainnya yang diakui di laporan posisi keuangan konsolidasian adalah sebagai berikut:

(i) The Company

Other long term benefit plan recognized in the consolidated statement of financial position are as follows:

	Tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember/ *Year Ended December 31, 2022*			
	Imbalan pasca kerja/ *Post employment benefits*	**Imbalan kerja jangka panjang lainnya/ *Other long-term employee benefits***	**Total**	
Saldo awal	21.595.292	4.897.146	26.492.438	*Beginning balance*
Beban tahun berjalan	2.545.565	776.513	3.322.078	*Current year income expense*
Nilai yang diakui dalam pendapatan komprehensif lain	24.458	-	24.458	*Amount recognized in other comprehensive income*
Pembayaran manfaat	(2.183.513)	(896.012)	(3.079.525)	*Benefits payments*
Saldo liabilitas imbalan kerja	**21.981.802**	**4.777.647**	**26.759.449**	***Balance of employee benefit liabilities***

23. LIABILITAS ATAS IMBALAN KERJA (lanjutan)

23. EMPLOYEE BENEFITS LIABILITIES (continued)

Imbalan Pasca Kerja dan Imbalan Jangka Panjang Lainnya (lanjutan)

Post Employment Benefit and Other Long Term Employee Benefit (continued)

(i) Perusahaan (lanjutan)

(i) The Company (continued)

	Tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember/ *Year Ended December 31, 2021*			
	Imbalan pasca kerja/ *Post employment benefits*	**Imbalan kerja jangka panjang lainnya/ *Other long-term employee benefits***	**Total**	
Saldo awal	29.426.849	5.075.492	34.502.341	*Beginning balance*
(Pendapatan)/beban tahun berjalan	(2.892.078)	511.017	(2.381.061)	*Current year (income)/expense*
Nilai yang diakui dalam dalam pendapatan komprehensif lain	(3.142.907)	-	(3.142.907)	*Amount recognized in other comprehensive income*
Pembayaran manfaat	(1.796.572)	(689.363)	(2.485.935)	*Benefits payments*
Saldo liabilitas imbalan kerja	**21.595.292**	**4.897.146**	**26.492.438**	***Balance of employee benefit liabilities***

Perubahan nilai kini liabilitas imbalan kerja adalah sebagai berikut:

The movements for the present value of employee benefit obligation are as follows:

	Tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember/ *Year Ended December 31, 2022*			
	Imbalan pasca kerja/ *Post employment benefits*	**Imbalan kerja jangka panjang lainnya/ *Other long-term employee benefits***	**Total**	
Saldo awal nilai kini liabilitas imbalan kerja	21.595.292	4.897.146	26.492.438	*Beginning balance of the present value of employee benefit obligation*
Transfer liabilitas awal tahun manfaat cacat	153.461	(153.461)	-	*Transfer beginning liability disability*
Biaya jasa kini	2.407.268	740.190	3.147.458	*Current service cost*
Beban bunga	1.360.862	250.180	1.611.042	*Interest cost*
Biaya jasa lalu	(1.376.026)	-	(1.376.026)	*Past service cost*
Pembayaran manfaat	(2.183.513)	(896.012)	(3.079.525)	*Benefits payments*
Pengukuran kembali:				*Remeasurement:*
Kerugian aktuarial dari perubahan asumsi keuangan	3.561.983	340.848	3.902.831	*Actuarial loss from changes* in financial assumption
Keuntungan aktuarial dari penyesuaian sebelumnya	(3.537.525)	(401.244)	(3.938.769)	*Actuarial gain from experience adjustments*
Saldo akhir nilai kini liabilitas imbalan kerja	**21.981.802**	**4.777.647**	**26.759.449**	***Ending balance of the present value of employee benefit obligation***

23. LIABILITAS ATAS IMBALAN KERJA (lanjutan)

23. EMPLOYEE BENEFITS LIABILITIES (continued)

Imbalan Pasca Kerja dan Imbalan Jangka Panjang Lainnya (lanjutan)

Post Employment Benefit and Other Long Term Employee Benefit (continued)

(i) Perusahaan (lanjutan)

(i) The Company (continued)

	Tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember/ *Year Ended December 31, 2021*			
	Imbalan pasca kerja/ *Post employment benefits*	**Imbalan kerja jangka panjang lainnya/ *Other long-term employee benefits***	**Total**	
Saldo awal nilai kini liabilitas imbalan kerja	29.426.849	5.075.492	34.502.341	*Beginning balance of the present value of employee benefit obligation*
Biaya jasa kini	2.710.232	781.379	3.491.611	*Current service cost*
Beban bunga	1.808.181	266.775	2.074.956	*Interest cost*
Biaya jasa lalu	(7.410.491)	(60.919)	(7.471.410)	*Past service cost*
Pembayaran manfaat	(1.796.572)	(689.363)	(2.485.935)	*Benefits payments*
Pengukuran kembali:				*Remeasurement:*
Kerugian aktuarial dari perubahan asumsi keuangan	(602.669)	(50.318)	(652.987)	*Actuarial loss from changes in financial assumption*
Keuntungan aktuarial dari penyesuaian sebelumnya	(2.540.238)	(425.900)	(2.966.138)	*Actuarial gain from experience adjustments*
Saldo akhir nilai kini liabilitas imbalan kerja	**21.595.292**	**4.897.146**	**26.492.438**	***Ending balance of the present value of employee benefit obligation***

Beban (pendapatan) imbalan kerja

Beban imbalan kerja jangka panjang yang diakui di laporan laba rugi komprehensif Perusahaan adalah sebagai berikut:

Employee benefit expense (income)

Long-term employee benefits expense recognized in the Company's statement of comprehensive income are as follows:

	Tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember/ *Year Ended December 31, 2022*			
	Imbalan pasca kerja/ *Post employment benefits*	**Imbalan kerja jangka panjang lainnya/ *Other long-term employee benefits***	**Total**	
Biaya jasa kini	2.407.268	740.190	3.147.458	*Current service cost*
Biaya jasa lalu	(1.376.026)	-	(1.376.026)	*Past service cost*
Biaya bunga	1.360.862	250.180	1.611.042	*Interest cost*
Pengukuran kembali atas imbalan jangka panjang lainnya	-	(60.396)	(60.396)	*Remeasurement of other long term employee benefits*
	2.392.104	**929.974**	**3.322.078**	

23. LIABILITAS ATAS IMBALAN KERJA (lanjutan)

23. EMPLOYEE BENEFITS LIABILITIES (continued)

Imbalan Pasca Kerja dan Imbalan Jangka Panjang Lainnya (lanjutan)

Post Employment Benefit and Other Long Term Employee Benefit (continued)

(i) Perusahaan (lanjutan)

(i) The Company (continued)

	Tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember/ *Year Ended December 31, 2021*			
	Imbalan pasca kerja/ *Post employment benefits*	**Imbalan kerja jangka panjang lainnya/ *Other long-term employee benefits***	**Total**	
Biaya jasa kini	2.710.232	781.379	3.491.611	*Current service cost*
Biaya jasa lalu	(7.410.491)	(60.919)	(7.471.410)	*Past service cost*
Biaya bunga	1.808.181	266.775	2.074.956	*Interest cost*
Pengukuran kembali atas imbalan jangka panjang lainnya	-	(476.218)	(476.218)	*Remeasurement of other long term employee benefits*
	(2.892.078)	**511.017**	**(2.381.061)**	

Kategori utama dari aset program sebagai persentase dari nilai wajar total aset program adalah sebagai berikut (tidak diaudit):

The major categories of plan assets as a percentage of the fair value of the total plan asset as follows (unaudited):

	31 Desember/ *December 31,* 2022		31 Desember/ *December 31,* 2021		
	Alokasi/ *Allocation*	**Pengembalian/ *Return***	**Alokasi/ *Allocation***	**Pengembalian/ *Return***	
Dana saham	70%	1,34%	70%	2,48%	*Stock funding*
Dana tetap	20%	2,65%	20%	3,74%	*Fixed income funding*
Dana pasar uang	10%	2,16%	10%	2,19%	*Money market funding*
Total	**100%**		**100%**		***Total***

Aset program digunakan sebagai pengurang dalam perhitungan imbalan kerja perusahaan untuk karyawan yang mendapatkan imbalan atas pemutusan hubungan kerja berupa pensiun normal dan pensiun dini. Nilai aset program yang telah diperhitungan sebagai pengurang dalam imbalan kerja ini adalah sebesar Rp12.856.800 dan Rp13.292.875 untuk tanggal 31 Desember 2022 dan 2021.

Plan assets are used as a deduction in the calculation of employee benefit liabilities for employees who are received benefit because of termination which caused by normal pension and early retirement. Plan assets which treated as deduction in employee benefit liabilities is amounting to Rp12,856,800 and Rp13,292,875 as of December 31, 2022 and 2021, respectively.

23. LIABILITAS ATAS IMBALAN KERJA (lanjutan)

23. EMPLOYEE BENEFITS LIABILITIES (continued)

Imbalan Pasca Kerja dan Imbalan Jangka Panjang Lainnya (lanjutan)

Post Employment Benefit and Other Long Term Employee Benefit (continued)

(ii) Entitas anaknya

(ii) Its subsidiaries

Mutasi atas liabilitas imbalan kerja adalah sebagai berikut:

Movement of employee benefits liabilities are as follows:

	Tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember/ *Year ended December 31, 2022*			
	Imbalan pasca kerja/ *Post employment benefits*	**Imbalan kerja jangka panjang lainnya/ *Other long-term employee benefits***	**Total**	
Saldo awal	8.514.783	1.866.336	10.381.119	*Beginning balance*
Beban tahun berjalan	476.748	394.891	871.639	*Current year expenses*
Nilai yang diakui dalam dalam pendapatan komprehensif lain	(411.873)	-	(411.873)	*Amount recognized in other comprehensive income*
Pembayaran manfaat	(67.444)	(144.798)	(212.242)	*Benefits payments*
Saldo liabilitas imbalan kerja	**8.512.214**	**2.116.429**	**10.628.643**	***Balance of employee benefit liabilities***

	Tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember/ *Year ended December 31, 2021*			
	Imbalan pasca kerja/ *Post employment benefits*	**Imbalan kerja jangka panjang lainnya/ *Other long-term employee benefits***	**Total**	
Saldo awal	11.788.606	1.956.433	13.745.039	*Beginning balance*
Beban tahun berjalan	(511.754)	107.740	(404.014)	*Current year expenses*
Nilai yang diakui dalam dalam pendapatan komprehensif lain	(1.375.342)	-	(1.375.342)	*Amount recognized in other comprehensive income*
Pembayaran manfaat	(1.386.727)	(197.837)	(1.584.564)	*Benefits payments*
Saldo liabilitas imbalan kerja	**8.514.783**	**1.866.336**	**10.381.119**	***Balance of employee benefit liabilities***

23. LIABILITAS IMBALAN KERJA (lanjutan)

23. EMPLOYEE BENEFITS LIABILITIES (continued)

Imbalan Pasca Kerja dan Imbalan Jangka Panjang Lainnya (lanjutan)

Post Employment Benefit and Other Long Term Employee Benefit (continued)

(ii) Entitas anaknya (lanjutan)

(ii) Its subsidiaries (continued)

Mutasi atas nilai kini liabilitas imbalan kerja adalah sebagai berikut:

Movement of the present value of employee benefits obligations are as follows:

	Tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember/ *Year ended December 31, 2022*			
	Imbalan pasca kerja/ *Post employment benefits*	**Imbalan kerja jangka panjang lainnya/ *Other long-term employee benefits***	**Total**	
Saldo awal nilai kini liabilitas imbalan kerja	8.514.783	1.866.336	10.381.119	*Beginning balance of the present value of employee benefit obligation*
Transfer liabilitas awal tahun manfaat cacat	54.320	(54.320)	-	*Transfer beginning liability disability*
Biaya jasa kini	1.245.199	332.079	1.577.278	*Current service cost*
Beban bunga	550.525	103.481	654.006	*Interest cost*
Biaya jasa lalu	(1.373.296)	-	(1.373.296)	*Current service cost*
Pembayaran manfaat	(67.444)	(144.798)	(212.242)	*Benefits payments*
Pengukuran kembali:				*Remeasurement:*
Keuntungan aktuarial dari perubahan asumsi keuangan	(82.975)	(42.207)	(125.182)	*Actuarial gain from changes in financial assumption*
Keuntungan aktuarial dari penyesuaian sebelumnya	(328.898)	55.858	(273.040)	*Actuarial gain from experience adjustments*
Saldo akhir nilai kini liabilitas imbalan kerja	**8.512.214**	**2.116.429**	**10.628.643**	***Ending balance of the present value of employee benefit obligation***

	Tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember/ *Year ended December 31, 2021*			
	Imbalan pasca kerja/ *Post employment benefits*	**Imbalan kerja jangka panjang lainnya/ *Other long-term employee benefits***	**Total**	
Saldo awal nilai kini liabilitas imbalan kerja	11.788.606	1.956.433	13.745.039	*Beginning balance of the present value of employee benefit obligation*
Biaya jasa kini	1.236.908	292.038	1.528.946	*Current service cost*
Beban bunga	751.855	107.698	859.553	*Interest cost*
Biaya jasa lalu	(2.500.517)	(21.017)	(2.521.534)	*Current service cost*
Pembayaran manfaat	(1.386.727)	(197.837)	(1.584.564)	*Benefits payments*
Pengukuran kembali:				*Remeasurement:*
Keuntungan aktuarial dari perubahan asumsi keuangan	(210.517)	(27.517)	(238.034)	*Actuarial gain from changes in financial assumption*
Keuntungan aktuarial dari penyesuaian sebelumnya	(1.164.825)	(243.462)	(1.408.287)	*Actuarial gain from experience adjustments*
Saldo akhir nilai kini liabilitas imbalan kerja	**8.514.783**	**1.866.336**	**10.381.119**	***Ending balance of the present value of employee benefit obligation***

23. LIABILITAS IMBALAN KERJA (lanjutan)

Imbalan Pasca Kerja dan Imbalan Jangka Panjang Lainnya (lanjutan)

(ii) Entitas anaknya (lanjutan)

Beban imbalan kerja

23. EMPLOYEE BENEFITS LIABILITIES (continued)

Post Employment Benefit and Other Long Term Employee Benefit (continued)

(ii) Its subsidiary (continued)

Employee benefit expense

	Tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember/ *Year ended December 31,* 2022			
	Imbalan pasca kerja/ *Post employment benefits*	Imbalan kerja jangka panjang lainnya/ *Other long-term employee benefits*	Total	
Biaya jasa kini	1.245.199	332.079	1.577.278	*Current service cost*
Biaya jasa lalu	(1.373.296)	-	(1.373.296)	*Past service cost*
Biaya bunga	550.525	103.481	654.006	*Interest cost*
Pengukuran kembali atas imbalan jangka panjang lainnya	-	13.651	13.651	*Remeasurement of other long term employee benefits*
Total	**422.428**	**449.211**	**871.639**	***Total***

	Tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember/ *Year ended December 31,* 2021			
	Imbalan pasca kerja/ *Post employment benefits*	Imbalan kerja jangka panjang lainnya/ *Other long-term employee benefits*	Total	
Biaya jasa kini	1.236.908	292.038	1.528.946	*Current service cost*
Biaya jasa lalu	(2.500.517)	(21.017)	(2.521.534)	*Past service cost*
Biaya bunga	751.855	107.698	859.553	*Interest cost*
Pengukuran kembali atas imbalan jangka panjang lainnya	-	(270.979)	(270.979)	*Remeasurement of other long term employee benefits*
Total	**(511.754)**	**107.740**	**(404.014)**	***Total***

Beban imbalan kerja dicatat sebagai beban tenaga kerja (Catatan 30).

Kategori utama dari aset program Perusahaan sebagai persentase dari nilai wajar total aset program adalah sebagai berikut (tidak diaudit):

Employee benefits expense is recorded as personnel expenses (Note 30).

The major categories of plan assets of the Company's as a percentage of the fair value of the total plan asset as follows (unaudited):

	31 Desember/ *December 31,* 2022		31 Desember/ *December 31,* 2021		
	Alokasi/ *Allocation*	Pengembalian/ *Return*	Alokasi/ *Allocation*	Pengembalian/ *Return*	
Dana saham	70%	1,34%	70%	2,48%	*Stock funding*
Dana tetap	20%	2,65%	20%	3,74%	*Fixed income funding*
Dana pasar uang	10%	2,16%	10%	2,19%	*Money market funding*
Total	**100%**		**100%**		***Total***

23. LIABILITAS IMBALAN KERJA (lanjutan)

Imbalan Pasca Kerja dan Imbalan Jangka Panjang Lainnya (lanjutan)

(ii) Entitas anaknya (lanjutan)

Beban imbalan kerja (lanjutan)

Aset program digunakan sebagai pengurang dalam perhitungan imbalan kerja perusahaan untuk karyawan yang mendapatkan imbalan atas pemutusan hubungan kerja berupa pensiun normal dan pensiun dini. Nilai aset program yang telah diperhitungan sebagai pengurang dalam imbalan kerja ini adalah sebesar Rp2.701.234 dan Rp2.216.653 untuk tanggal 31 Desember 2022 dan 2021.

Analisa tingkat sensitivitas untuk risiko tingkat diskonto:

Tabel berikut menunjukan analisa sensitivitas atas nilai kini liabilitas imbalan kerja konsolidasian dengan asumsi perubahan atas tingkat diskonto (tidak diaudit):

23. EMPLOYEE BENEFITS LIABILITIES (continued)

Post Employment Benefit and Other Long Term Employee Benefit (continued)

(ii) Its subsidiary (continued)

Employee benefit expense (continued)

Plan assets are used as a deduction in the calculation of employee benefit liabilities for employees who are received benefit because of termination which caused by normal pension and early retirement. Plan assets which treated as deduction in employee benefit liabilities is amounting to Rp2,701,234 and Rp2,216,653 as of December 31, 2022 and 2021, respectively.

Sensitivity analysis on changes in discount rates:

The tables below shows the sensitivity analysis of the present value of consolidated employee benefit liabilities in the assumed changes in the discount rate (unaudited):

31 Desember/ *December 31,* 2022 Tidak diaudit/*Unaudited*		31 Desember/ *December 31,* 2021 Tidak diaudit/*Unaudited*	
Perubahan persentase/ *Percentage change*	**Pengaruh Terhadap nilai kini/ *Impact to present value of employee benefit obligation***	**Perubahan persentase/ *Percentage change***	**Pengaruh terhadap nilai kini/ *Impact to present value of employee benefit obligation***
1.318.476	-1%	3.746.117	-1%
(5.601.831)	+1%	(3.236.758)	+1%

Tabel berikut menunjukan analisa sensitivitas atas nilai kini liabilitas imbalan kerja konsolidasian dan biaya jasa kini konsolidasian dengan asumsi perubahan atas biaya gaji (tidak diaudit):

The tables below shows the sensitivity analysis of the present value of consolidated employee benefit liabilities and current service cost in the salary expenses (unaudited):

31 Desember/ *December 31,* 2022 Tidak diaudit/*Unaudited*		31 Desember/ *December 31,* 2021 Tidak diaudit/*Unaudited*	
Perubahan persentase/ *Percentage change*	**Pengaruh Terhadap nilai kini/ *Impact to present value of employee benefit obligation***	**Perubahan persentase/ *Percentage change***	**Pengaruh terhadap nilai kini/ *Impact to present value of employee benefit obligation***
(5.593.143)	-1%	(3.480.494)	-1%
1.238.920	+1%	3.925.341	+1%

23. LIABILITAS IMBALAN KERJA (lanjutan)

Imbalan Pasca Kerja dan Imbalan Jangka Panjang Lainnya (lanjutan)

Analisa tingkat sensitivitas untuk risiko tingkat diskonto (lanjutan):

Analisis jatuh tempo yang diharapkan dari manfaat pensiun dan imbalan kerja jangka panjang lainnya yang tidak terdiskonto adalah sebagai berikut (tidak diaudit):

23. EMPLOYEE BENEFITS LIABILITIES (continued)

Post Employment Benefit and Other Long Term Employee Benefit (continued)

Sensitivity analysis on changes in discount rates (continued):

Expected maturity analysis of undiscounted pension and and other long-term employee benefit is as follows (unaudited):

	31 Desember 2022/*December 31, 2022*					
	Selama 12 bulan kedepan/ *Within next 12 months*	Selama 1 - 2 tahun/ *Within 1 – 2 years*	Selama 2 - 5 tahun/ *Within 2 - 5 years*	Selama 5 - 10 tahun/ *Within 5 - 10 years*	Diatas 10 tahun/ *Beyond 10 years*	
Perusahaan	1.782.215	3.576.490	6.731.033	21.167.625	153.190.072	*The Company*
Entitas anaknya	1.379.750	1.856.226	2.100.178	7.144.730	63.409.791	*Subsidiary*
Total	**3.161.965**	**5.432.716**	**8.831.211**	**28.312.355**	**216.599.863**	***Total***

	31 Desember 2021/*December 31, 2021*					
	Selama 12 bulan kedepan/ *Within next 12 months*	Selama 1 - 2 tahun/ *Within 1 – 2 years*	Selama 2 - 5 tahun/ *Within 2 - 5 years*	Selama 5 - 10 tahun/ *Within 5 - 10 years*	Diatas 10 tahun/ *Beyond 10 years*	
Perusahaan	1.660.485	1.824.028	9.631.579	23.294.663	144.163.508	*The Company*
Entitas anaknya	312.020	1.335.235	2.964.118	6.592.932	75.750.885	*Subsidiary*
Total	**1.972.505**	**3.159.263**	**12.595.697**	**29.887.595**	**219.914.393**	***Total***

24. MODAL SAHAM

24. SHARE CAPITAL

	31 Desember 2022/*December 31, 2022*			
Nama pemegang saham	**Nilai saham/ *Number of shares***	**Persentase kepemilikan/ *Percentage of ownership***	**Nilai modal ditempatkan dan disetor/ *Subscribed and paid-up capital stock***	***Name of stockholders***
Garibaldi Thohir	2.462.700.000	34.64%	123.135.000	*Garibaldi Thohir*
PT Union Sampoerna	590.000.000	8.30%	29.500.000	*PT Union Sampoerna*
Philmon Samuel Tanuri (Direktur Utama)	411.529.000	5.79%	20.576.450	*Philmon Samuel Tanuri (President Director)*
David Agus (Direktur)	17.800.000	0.25%	890.000	*David Agus (Director)*
Masyarakat (masing-masing di bawah 5% dari total)	3.627.271.000	51.02%	181.363.550	*Public (each below 5% of total)*
Total	**7.109.300.000**	**100.00%**	**355.465.000**	***Total***

24. MODAL SAHAM (lanjutan)

24. SHARE CAPITAL (continued)

Nama pemegang saham	31 Desember 2021/*December 31, 2021* Nilai saham/ *Number of shares*	Persentase kepemilikan/ *Percentage of ownership*	Nilai modal ditempatkan dan disetor/ *Subscribed and paid-up capital stock*	*Name of stockholders*
Advance Wealth Finance. Ltd	3.500.000.000	49.23%	175.000.000	*Advance Wealth Finance. Ltd*
PT Union Sampoerna	660.000.000	9.28%	33.000.000	*PT Union Sampoerna*
Stephanus Turangan (Direktur Utama)	28.174.700	0.40%	1.408.735	*Stephanus Turangan (President Director)*
David Agus (Direktur)	17.800.000	0.25%	890.000	*David Agus (Director)*
Syafriandi Armand Saleh (Direktur)	16.800.000	0.24%	840.000	*Syafriandi Armand Saleh (Director)*
Masyarakat (masing-masing di bawah 5% dari total)	2.886.525.300	40.60%	144.326.265	*Public (each below 5% of total)*
Total	**7.109.300.000**	**100.00%**	**355.465.000**	***Total***

Berdasarkan akta No. 51 tanggal 20 Mei 2013, Notaris Fathiah Helmi, S.H., modal ditempatkan dan disetor penuh Perusahaan meningkat menjadi 7.109.300.000 saham. Peningkatan tersebut berasal dari Penawaran Umum Terbatas I (PUT I) sebanyak 3.454.300.000 lembar saham.

Pada tanggal 2 Maret 2022, Garibaldi Thohir telah menyelesaikan pembelian atas 2.462.700.000 saham (nilai penuh) milik Advance Wealth Finance Ltd yang setara dengan 34,64% dari total saham yang telah dikeluarkan oleh Perusahaan, dengan harga pembelian sebesar Rp191 per saham (nilai penuh) atau seluruhnya sebesar Rp470.375.700. Dengan demikian, sejak tanggal 2 Maret 2022, Garibaldi Thohir ("Pengendali Baru") secara langsung telah menjadi Pemegang Saham Pengendali baru Perusahaan.

Based on notarial deed No. 51 dated May 20, 2013 of Notary Fathiah Helmi, S.H., the issued and fully paid capital of the Company increased to 7,109,300,000 shares. The increase came from the Limited Right Issue I (PUT I) of 3,454,300,000 shares.

On March 2, 2022, Garibaldi Thohir has completed the purchase of 2,462,700,000 shares (full amount) owned by Advance Wealth Finance Ltd which is equivalent to 34.64% of the total shares that have been issued by the Company, with a purchase price of Rp191 per share (full amount) or a total of Rp470,375,700. Therefore, as of March 2, 2022, Garibaldi Thohir ("New Controller") has directly become the new Controlling Shareholder of the Company.

25. TAMBAHAN MODAL DISETOR

Akun ini merupakan tambahan modal disetor yang berasal dari:

25. ADDITIONAL PAID-IN CAPITAL

This account represents additional paid-in capital from:

	31 Desember/ *December 31,* 2022	31 Desember/ *December 31,* 2021	
Penawaran umum terbatas I ("PUT I") 3.454.300.000 saham dengan harga Rp80 untuk nilai nominal Rp50 per saham	103.629.000	103.629.000	*Limited Public Offering I ("PUT I") of 3.454.300.000 shares with a price of Rp80 per share and par value of Rp50 per share*
Penawaran umum perdana 50.000.000 saham dengan harga Rp2.000 untuk nilai nominal Rp500 per saham	75.000.000	75.000.000	*Initial public offering of 50.000.000 shares with a price of Rp2.000 per share and par value of Rp500 per share*
Opsi saham kadaluarsa dan tidak dilaksanakan	8.998.973	8.998.973	*Unexercised and expired stock option*
Pembagian saham bonus (Rasio 10 : 7)	(70.000.000)	(70.000.000)	*Distribution of bonus shares (ratio 10 : 7)*
Biaya emisi saham	(5.602.319)	(5.602.319)	*Share issuance costs*
Penjualan saham diperoleh kembali 200.700.000 saham dengan harga Rp67 untuk nilai nominal Rp80 per saham	(2.609.100)	(2.609.100)	*Sale of treasury shares of 200.700.000 shares with a price of Rp67 per share and nominal value of Rp80 per share*
Pembelian saham diperoleh kembali 264.000.000 saham dengan harga rata-rata Rp70.69 per saham	2.457.898	2.457.898	*Buy back of treasury stock of 264.000.000 shares with average price of Rp70.69 per share*
Pelaksanaan opsi saham	11.954.382	11.954.382	*Excercised of stock option*
Total	**123.828.834**	**123.828.834**	***Total***

26. SALDO LABA DITENTUKAN PENGGUNAANYA

Berdasarkan Undang-undang Perseroan Terbatas No. 40 Tahun 2007, Perusahaan wajib menyisihkan nilai tertentu dari laba setiap tahun buku untuk cadangan apabila saldo laba positif sampai cadangan tersebut mencapai paling sedikit 20% dari nilai modal yang ditempatkan dan disetor.

Perusahaan dan entitas anaknya telah mempunyai cadangan umum sebesar Rp7.375.000 atau 2.07% dari nilai modal ditempatkan dan disetor. Cadangan tersebut ditetapkan dalam Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan Perusahaan tanggal 26 Agustus 2020, 25 Juni 2019, 6 September 2018, 8 September 2017, 20 September 2016, 27 Mei 2015, 27 September 2012, 23 September 2011, 18 September 2010, 25 September 2009, 24 September 2008, dan 28 September 2007; serta dalam Keputusan Sirkular Pemegang Saham entitas anak tanggal 27 Agustus 2020, 10 Mei 2019, 8 September 2018 dan 13 September 2017. Manajemen bermaksud untuk meningkatkan cadangan tersebut secara bertahap di masa datang.

Berdasarkan Berita Acara Rapat Umum Pemegang Saham yang diaktakan oleh Notaris Jose Dima Satria, SH., No. 167 tanggal 27 Juli 2022, Perusahaan telah memperoleh persetujuan untuk menggunakan saldo laba sebagai penambah cadangan umum sebesar Rp1.000.000.

26. APPROPRIATED RETAINED EARNINGS

Based on Limited Liability Company Law No. 40 Year 2007, the Company shall appropriate certain amount of its profit in each year for general reserve if there are available retained earnings, until the general reserve reached at least 20% of issued and paid-up capital.

The Company and its subsidiaries have made general reserve amounting to Rp7,375,000 or 2.07%, of its issued and paid-up capital. Such general reserve was approved in the Annual Stockholders' Meeting dated August 26, 2020, June 25, 2019, September 6, 2018, September 8, 2017, September 20, 2016, May 27, 2015, September 27, 2012, September 23, 2011, September 18, 2010, September 25, 2009, September 24, 2008, and September 28, 2007; and in Subsidiary's Shareholders Circulation Decision dated August 27, 2020, May 10, 2019, September 8, 2018 and September 13, 2017. Management intends to increase the general reserve gradually in the future periods.

Based on the Extraordinary Shareholders' General Meeting as notarized by Notary Jose Dima Satria, SH., under Notarial Deeds No. 167 dated July 27, 2022, the Company already obtained approval to use the retained earnings as an addition of general reserve amounting to Rp1,000,000.

26. SALDO LABA DITENTUKAN PENGGUNAANYA (lanjutan)

Berdasarkan Berita Acara Rapat Umum Pemegang Saham yang diaktakan oleh Notaris Jose Dima Satria, SH., No. 26 tanggal 8 Juli 2021, Perusahaan telah memperoleh persetujuan untuk menggunakan saldo laba sebagai penambah cadangan umum sebesar Rp1.000.000.

Berdasarkan Keputusan Sirkular Pemegang Saham tanggal 1 Agustus 2022 dan 26 Juli 2021, Entitas anak telah memperoleh persetujuan untuk menggunakan sebagian saldo laba sebagai cadangan umum masing-masing sebesar Rp100.000. Manajemen bermaksud untuk meningkatkan cadangan tersebut secara bertahap di masa datang.

26. APPROPRIATED RETAINED EARNINGS (continued)

Based on the Extraordinary Shareholders' General Meeting as notarized by Notary Jose Dima Satria, SH., under Notarial Deeds No. 26 dated July 8, 2021, the Company already obtained approval to use the retained earnings as an addition of general reserve amounting to Rp1,000,000.

Based on Shareholders Circulation Decision dated August 1, 2022 and July 26, 2021, the subsidiary already obtained approval to use part of their retained earnings as general reserve amounting to Rp100,000, respectively. Management intends to incerase the general reserve gradually in the future periods.

27. KEPENTINGAN NON-PENGENDALI

Akun ini merupakan bagian kepentingan non-pengendali atas aset neto entitas anak yang dikonsolidasi yaitu PT Trimegah Asset Management.

27. NON-CONTROLLING INTERESTS

This account represents the share of non-controlling interest in the net assets of PT Trimegah Asset Management, consolidated subsidiaries.

	31 Desember/ *December 31,* 2022	**31 Desember/ *December 31,* 2021**	
Saldo awal	243.531	242.514	*Beginning balance*
Laba tahun berjalan	33.205	40.059	*Profit for the year*
Pembagian dividen kepada kepentingan non-pengendali	(40.000)	(40.000)	*Distribution of dividends to non-controlling interests*
Pengukuran kembali liabilitas imbalan kerja, setelah pajak tangguhan	321	958	*Remeasurement of employee benefits liabilities, net of deferred tax*
Total	**237.057**	**243.531**	***Total***

28. PENDAPATAN DARI KONTRAK DENGAN PELANGGAN

28. INCOME FROM CONTRACT WITH CUSTOMERS

	Tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember/ *Year ended December 31,*		
	2022	**2021**	
Komisi perantara perdagangan efek:			*Brokerage commissions:*
Pihak berelasi	4.177.842	1.948.414	*Related parties*
Pihak ketiga	139.167.284	128.193.898	*Third parties*
Jasa penjamin emisi & penjualan efek			*Underwriting & selling fees:*
Pihak ketiga	108.432.300	31.398.854	*Third parties*
Jasa penasehat keuangan - Pihak ketiga	25.430.990	10.445.929	*Financial advisory fees - Third parties*
Jasa kegiatan manajer investasi			*Investment manager activities fees:*
Pihak berelasi	161.197.575	130.567.971	*Related parties*
Pihak ketiga	21.702.440	16.040.850	*Third parties*
Lain-lain - Pihak ketiga	6.900.906	683.470	*Others - Third parties*
Total	**467.009.337**	**319.279.386**	***Total***

29. PENDAPATAN DARI HASIL INVESTASI

Akun ini merupakan pendapatan bunga dan keuntungan bersih dari transaksi perdagangan efek dan perubahan nilai wajar efek untuk diperdagangkan.

29. INCOME FROM INVESTMENT

This account represents interest income and net gain on sale of securities and changes in fair value of securities held for trading.

	Tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember/ *Year ended December 31,*		
	2022	**2021**	
Pendapatan bunga:			*Interest income:*
Piutang nasabah - neto	33.628.410	34.903.980	*Customer receivables - net*
Piutang transaksi repo	31.887.260	36.554.234	*Receivables from repo transactions*
Efek obligasi	14.155.655	9.156.102	*Marketable securities - bond*
Perubahan nilai wajar efek diperdagangkan yang belum direalisasi - neto	91.022.447	8.352.263	*Changes in unrealized fair value of securities held-for-trading - net*
Keuntungan direalisasi atas penjualan efek untuk diperdagangkan - neto	62.344.700	50.249.427	*Realized gain on marketable securities held for trading - net*
Pendapatan dividen	4.725.184	2.680.698	*Income from dividends*
Total	**237.763.656**	**141.896.704**	***Total***

30. GAJI DAN TUNJANGAN KARYAWAN

30. EMPLOYEE SALARIES AND BENEFITS

	Tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember/ *Year ended December 31,*		
	2022	**2021**	
Gaji dan tunjangan	112.914.915	106.338.370	*Salaries and allowances*
Bonus dan tunjangan lain-lain	57.789.435	54.478.817	*Bonus and other allowances*
Komisi	31.531.723	29.295.092	*Commissions*
Imbalan kerja selain iuran pasti (Catatan 23)	4.193.717	(2.785.075)	*Employee benefits other than defined contribution plan (Note 23)*
Pensiun iuran pasti (Catatan 23)	2.132.483	2.114.730	*Defined contribution plan (Note 23)*
Total	**208.562.273**	**189.441.934**	***Total***

31. PEMBENTUKAN CADANGAN KERUGIAN PENURUNAN NILAI

31. PROVISION FOR IMPAIRMENT LOSSES

	Tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember/ *Year ended December 31,*		
	2022	**2021**	
Piutang lain-lain (Catatan 9)	30.395.053	80.735.180	*Other receivables (Note 9)*
Portofolio efek (Catatan 5)	9.818.692	-	*Marketable securities (Note 5)*
Piutang nasabah (Catatan 7b)	626.902	(453.289)	*Receivable from customers (Note 7b)*
Piutang transaksi repo (Catatan 8)	(2.639.760)	(70.331.195)	*Receivables from repo transactions(Note 8)*
Piutang usaha (Catatan 6)	-	(1.500.000)	*Account receivables (Note 6)*
Total	**38.200.887**	**8.450.696**	***Total***

32. PENDAPATAN LAINNYA / *32. OTHER INCOME*

	Tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember/ *Year ended December 31,*		
	2022	**2021**	
Deposito berjangka	6.161.813	10.233.290	*Time deposits*
Pendapatan provisi piutang transaksi repo	3.540.737	4.675.884	*Provision income for receivables from repo transactions*
Jasa giro	3.056.928	1.549.115	*Current accounts*
Keuntungan/(kerugian) selisih kurs - neto	2.381.241	(132.265)	*Gain/(loss) on foreign exchange - net*
Keuntungan penjualan aset tetap	67.938	197.955	*Gain on sale of fixed assets*
Kerugian penghapusan aset tak berwujud	(759.871)	-	*Loss on disposal of intangible assets*
Lain-lain	747.247	1.157.825	*Others*
Total	**15.196.033**	**17.681.804**	***Total***

33. BIAYA KEUANGAN / *33. FINANCE COST*

	Tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember/ *Year ended December 31,*		
	2022	**2021**	
Beban bunga utang bank	19.752.269	23.312.565	*Interest expense on bank loans*
Beban bunga surat utang jangka pendek	14.285.766	12.474.261	*Interest expense on promissory notes*
Beban bunga surat utang jangka menengah	12.862.500	18.579.995	*Interest expense on medium term notes*
Beban bunga atas liabilitas sewa	3.509.522	3.737.329	*Interest expense on lease liabilities*
Administrasi bank dan lainnya	3.980.259	3.079.332	*Bank administration and others*
Total	**54.390.316**	**61.183.482**	***Total***

34. LABA PER SAHAM DASAR / *34. BASIC EARNINGS PER SHARE*

Berikut ini adalah data yang digunakan sebagai dasar untuk perhitungan laba per saham dasar:

The computation of earnings per share is based on following data:

	Tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember/ *Year ended December 31,*		
	2022	**2021**	
Laba tahun berjalan yang dapat diatribusikan kepada Pemilik entitas Induk Perusahaan	177.500.956	51.892.895	*Profit for the year attributable to owners of the Parent Company*
Jumlah rata-rata tertimbang saham biasa - dasar	7.109.300.000	7.109.300.000	*Weighted average number of common shares - basic*
Laba per saham dasar (dalam Rupiah penuh)			***Basic earnings per share*** *(in full Rupiah)*
Yang diatribusikan kepada pemilik entitas Induk			*Attributable to equity holders of the Parent entity*
Dasar	24,97	7,30	*Basic*

35. TRANSAKSI DENGAN PIHAK-PIHAK YANG BERELASI

35. TRANSACTIONS WITH RELATED PARTIES

Jenis hubungan dan unsur transaksi pihak berelasi

Type of relationship and related parties transactions

Pihak-pihak berelasi/ *Related parties*	Jenis hubungan/ *Type of relationship*	Unsur transaksi pihak berelasi/ *Nature of related party transactions*
Personel manajemen kunci/ *Key management personnel*	Dewan Komisaris, Komite Audit, Direksi, Manajer Investasi dan Kepala Divisi/*Boards of Commissioners. Audit Committee, Directors, Investment Managers, and Head of Divisions*	Liabilitas imbalan kerja/*Employee benefits liabilities* Beban tenaga kerja/*Personnel expenses*
Berbagai reksadana/ *Various mutual funds*	Pengendalian melalui Entitas Anak/ *Control through the Subsidiary*	Piutang jasa kegiatan manajer investasi/ *Investment manager fee receivables* Jasa manajemen reksadana/*Mutual funds management fee* Jasa transaksi reksadana/*Mutual funds transaction fee*

Transaksi dengan pihak berelasi

Transaksi antara Perusahaan dan entitas anaknya yang merupakan pihak berelasi Perusahaan dan entitas anaknya, telah dieliminasi dalam konsolidasian dan tidak disajikan di catatan ini.

Perusahaan dan entitas anaknya dalam kegiatan usaha normalnya, melakukan transaksi - transaksi tertentu dengan pihak berelasi tersebut diatas berdasarkan ketentuan dan kondisi yang disepakati bersama.

a. Saldo-saldo signifikan dengan pihak-pihak berelasi pada tanggal-tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 adalah sebagai berikut:

Transactions with related parties

Transactions between the Company and its subsidiaries, which is the related party of the Company and its subsidiaries were eliminated on consolidation and are not disclosed in this note.

In the normal course of business, the Company and its subsidiaries entered into certain transactions with the above related parties based on terms and conditions agreed by both parties.

a. Significant balances with related parties as of December 31, 2022 and 2021 are as follows:

	31 Desember/ *December 31,* 2022	31 Desember/ *December 31,* 2021	
Aset			***Assets***
Aset keuangan pada nilai wajar melalui laba rugi - reksadana (Catatan 5)	145.003.924	76.276.954	*Financial assets at fair value through profit or loss - mutual funds (Note 5)*
Kontrak Pengelolaan Dana - (Catatan 5)	-	14.059.729	*Discretionary Fund (Note 5)*
Piutang kegiatan manajer investasi (Catatan 6)	16.898.787	13.469.727	*Receivables from investment manager activities (Note 6)*
Piutang karyawan (Catatan 9)	69.222	180.403	*Loan to employee (Note 9)*
Total	**161.971.933**	**103.986.813**	***Total***
Total aset konsolidasian	**2.109.833.544**	**1.859.546.193**	***Total consolidated assets***
Liabilitas			***Liabilities***
Utang nasabah (Catatan 16)	189.856	2.419.589	*Payables to customers (Notes 16)*
Imbalan kerja	2.058.392	3.883.759	*Employee benefits*
Total	**2.248.248**	**6.303.348**	***Total***
Total liabilitas konsolidasian	**1.054.059.625**	**982.374.722**	***Total consolidated liabilities***

35. TRANSAKSI DENGAN PIHAK-PIHAK YANG BERELASI (lanjutan)

35. TRANSACTIONS WITH RELATED PARTIES (continued)

Transaksi dengan pihak berelasi (lanjutan)

Persentase transaksi dengan pihak-pihak berelasi terhadap total aset dan liabilitas Perusahaan dan entitas anaknya pada tanggal-tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 adalah sebagai berikut:

Transactions with related parties (continued)

Percentage of transactions with related parties to total assets and liabilities of the Company and its subsidiaries as of December 31, 2022 and 2021 and as follows:

	31 Desember/ *December 31,* 2022	**31 Desember/ *December 31,* 2021**	
Aset (lanjutan)			***Assets (lanjutan)***
Aset keuangan pada nilai wajar melalui laba rugi - reksadana (Catatan 5)	6,87%	4,10%	*Financial assets at fair value through profit or loss - mutual funds (Note 5)*
Kontrak Pengelolaan Dana (Catatan 5)	0,00%	0,76%	*Discretionary Fund (Note 5)*
Piutang kegiatan manajer investasi (Catatan 6)	0,80%	0,72%	*Receivables from investment manager activities (Note 6)*
Piutang karyawan (Catatan 9)	0,00%	0,01%	*Loan to employee (Note 9)*
Total	**7,67%**	**5,59%**	***Total***
Liabilitas			***Liabilities***
Utang nasabah (Catatan 16)	0,02%	0,24%	*Payables to customers (Note 16)*
Imbalan kerja	0,20%	0,39%	*Employee benefits*
Total	**0,22%**	**0,63%**	***Total***

b. Transaksi-transaksi signifikan dengan pihak-pihak berelasi meliputi pemberian jasa kegiatan manajer investasi, pemberian jasa perantara perdagangan efek dan perdagangan reksa dana dan efek utang.

Imbalan jasa dari kegiatan manajer investasi didasarkan pada kontrak investasi kolektif sebagaimana diungkapkan pada Catatan 6 atas laporan keuangan konsolidasian.

Transaksi komisi perantara perdagangan efek dengan pihak berelasi dilakukan dengan tarif yang disepakati bersama dan syarat yang sama sebagaimana dilakukan dengan pihak ketiga.

b. Significant transactions with related parties consist of providing investment manager activities, providing brokerage services and trading of mutual funds and bonds.

Fees from investment manager's services are based on collective investment contract as described in Note 6 to the consolidated financial statements.

Transactions of brokerage commissions with related parties are made at the mutually agreed rate and similar terms as those done with third parties.

35. TRANSAKSI DENGAN PIHAK-PIHAK YANG BERELASI (lanjutan)

35. TRANSACTIONS WITH RELATED PARTIES (continued)

Transaksi dengan pihak berelasi (lanjutan)

Ringkasan transaksi-transaksi signifikan dengan pihak-pihak berelasi adalah sebagai berikut:

Transactions with related parties (continued)

The summary of significant transactions with related parties is as follows:

	Tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember/ *Year ended December 31,*		
	2022	**2021**	
Jasa kegiatan manajer investasi			*Fees from Investment manager services*
TRIM Kas 2	27.661.764	21.480.733	*TRIM Kas 2*
TRIM Saham Nusantara	18.242.054	16.807.510	*TRIM Saham Nusantara*
TRAM Fixed Income Plan	13.005.730	2.549.001	*TRAM Fixed Income Plan*
TRAM Consumption Plus	12.590.001	21.898.454	*TRAM Consumption Plus*
TRIM Kapital	9.440.575	5.677.340	*TRIM Kapital*
TRAM Balanced Absolute Strategy	9.112.080	3.191.199	*TRAM Balanced Absolute Strategy*
TRIM Kapital Plus	7.751.454	3.161.707	*TRIM Kapital Plus*
TRIM Bhakti Bangsa	6.489.040	6.663.829	*TRIM Bhakti Bangsa*
TRIM Dana Tetap 2	4.674.169	4.256.017	*TRIM Dana Tetap 2*
TRIM Syariah Saham	4.258.829	4.473.532	*TRIM Syariah Saham*
TRIM Terproteksi Prima 33	4.494.726	-	*TRIM Terproteksi Prima 33*
Lain-lain (masing-masing di bawah Rp2 miliar)	52.593.433	46.768.564	*Others (each below Rp2 billion)*
	170.313.855	136.927.886	
Komisi perantara perdagangan efek (Catatan 28)			*Brokerage commissions (Note 28)*
TRIM Bhakti Bangsa	900.564	-	*TRIM Bhakti Bangsa*
TRIM Balance Absolute Strategy	870.228	102.598	*TRIM Balance Absolute Strategy*
TRIM Saham Nusantara	594.435	212.347	*TRIM Saham Nusantara*
Dana Megah Kapital	412.457	519.960	*Dana Megah Kapital*
TRIM Kapital Plus	358.964	482.005	*TRIM Kapital Plus*
Reksadana Consumption Plus	299.181	216.983	*Reksadana Consumption Plus*
TRIM Dana Tetap Nusantara	217.769	169.982	*TRIM Dana Tetap Nusantara*
TRIM Syariah Saham	171.079	-	*TRIM Syariah Saham*
Lain-lain (masing-masing di bawah Rp100 juta)	353.165	244.539	*Others (each below Rp100 million)*
	4.177.842	1.948.414	
Total	**174.491.697**	**138.876.300**	***Total***
Persentase dari jumlah pendapatan	**24,76%**	**30,11%**	***Percentage to total revenues***

- Perusahaan dan entitas anaknya bertindak sebagai agen penjual TRIM Dana Stabil, TRIM Terproteksi Syariah Prima II.
- Perusahaan dan entitas anaknya mengadakan transaksi penjualan obligasi dengan reksa dana yang dikelolanya.
- Perusahaan dan entitas anaknya bertindak sebagai sponsor dalam rangka pendirian reksadana TRIM Kombinasi 2, TRIM Performa Dinamis Terbatas, TRIM Dana Stabil dan TRAM Optimal Terbatas.

- *The Company and its subsidiaries acted as a selling agent of TRIM Dana Stabil, TRIM Terproteksi Syariah Prima II.*
- *The Company and its subsidiaries rendered sales of debt securities with mutual funds under its management.*
- *The Company and its subsidiaries acted as a sponsor for the establishment of TRIM Kombinasi 2, TRIM Performa Dinamis Terbatas, TRIM Dana Stabil and TRAM Optimal Terbatas.*

35. TRANSAKSI DENGAN PIHAK-PIHAK YANG BERELASI (lanjutan)

Transaksi dengan pihak berelasi (lanjutan)

c. Perusahaan dan entitas anaknya menyediakan imbalan kerja kepada manajemen kunci pada tanggal-tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 adalah sebagai berikut:

35. TRANSACTIONS WITH RELATED PARTIES (continued)

Transactions with related parties (continued)

c. The Company and its subsidiaries provide employee benefits to members of key management as of December 31, 2022 and 2021 as follows:

	Tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember/ *Year ended December 31,*		
	2022	**2021**	
Direksi, Manajer Investasi dan Kepala Divisi			*Directors, Investment Managers and Head of Divisions*
Imbalan kerja jangka pendek	59.255.978	47.105.889	*Short-term employee benefits*
Imbalan kerja pasca-kerja	9.192.291	9.362.356	*Post-employment benefits*
Imbalan kerja jangka panjang lainnya	1.606.394	1.187.141	*Other long-term employee benefits*
Sub-total	70.054.663	57.655.386	*Sub-total*
Komisaris dan komite audit			*Board of Commissioners and audit committee*
Imbalan kerja jangka pendek	3.364.640	3.751.402	*Short-term employee benefits*
Total	**73.419.303**	**61.406.788**	***Total***

36. INFORMASI SEGMEN

Segmen dilaporkan atas produk dan jasa yang menghasilkan pendapatan

Informasi yang dilaporkan kepada direksi untuk tujuan alokasi sumber daya dan penilaian kinerja segmen difokuskan pada jenis produk dan jasa yang diberikan atau disediakan. Segmen yang dilaporkan Perusahaan merupakan kegiatan sebagai berikut:

a. Perantara perdagangan efek dan penjaminan emisi efek

b. Kegiatan manajer investasi

36. SEGMENT INFORMATION

Product and services from which reportable segments derive their revenues

Information reported to directors for the purpose of resources allocation and assessment of segment performance focuses on type of products and services delivered or provided. The Company's reportable segments are engaged in the following:

a. Brokerage and underwriting

b. Investment manager activities

36. INFORMASI SEGMEN (lanjutan)

36. SEGMENT INFORMATION (continued)

Segmen operasi

Operating segment

	Tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember/ *Year ended December 31,* 2022				
	Entitas Induk/ *Parent Entity*	**Entitas anak/ *Its subsidiaries***	**Eliminasi/ *Elimination***	***Total***	
Laporan laba rugi komprehensif konsolidasian					***Consolidated statement of comprehensive income***
Pendapatan dari kontrak dengan pelanggan:					*Income from contract with customer:*
Jasa kegiatan manajer investasi	21.702.440	170.313.855	(9.116.280)	182.900.015	*Fees from investment manager services*
Komisi perantara perdagangan efek	143.345.126	-	-	143.345.126	*Brokerage commissions*
Jasa penjaminan emisi dan penjualan efek	108.432.300	-	-	108.432.300	*Underwriting and selling fees*
Jasa penasehat keuangan	25.430.990	-	-	25.430.990	*Financial advisory fees*
Lain-lain	6.900.906	-	-	6.900.906	*Others*
Pendapatan dari hasil investasi:					*Income from investment:*
Keuntungan dari efek - neto	140.035.274	13.331.873	-	153.367.147	*Gains from marketable securities - net*
Pendapatan dividen dan bunga - neto	117.068.306	7.288.203	(39.960.000)	84.396.509	*Dividends and interest income - net*
Jumlah pendapatan usaha	**562.915.342**	**190.933.931**	**(49.076.280)**	**704.772.993**	***Total revenues***
Beban usaha	**(320.894.388)**	**(144.470.832)**	**17.293.564**	**(448.071.656)**	***Operating expenses***
Laba usaha	242.020.954	46.463.099	(31.782.716)	256.701.337	*Profit from operation*
Penghasilan (beban) lain-lain - neto	(43.386.047)	622.547	(8.177.284)	(50.940.784)	*Other income (expenses) - net*
Laba sebelum pajak	**198.634.907**	**47.085.646**	**(39.960.000)**	**205.760.553**	***Profit before tax***
Beban pajak - neto	(14.344.876)	(13.881.516)	-	(28.226.392)	*Tax expense - net*
Laba tahun berjalan	**184.290.031**	**33.204.130**	**(39.960.000)**	**177.534.161**	***Profit for the year***

	31 Desember/*December 31,* 2022				
	Entitas Induk/ *Parent Entity*	**Entitas anak/ *Its subsidiaries***	**Eliminasi/ *Elimination***	***Total***	
Laporan posisi keuangan konsolidasian					***Consolidated statement of financial position***
Portofolio efek - neto	215.953.830	158.788.808	-	374.742.638	*Marketable securities - net*
Piutang nasabah - neto	325.022.522	-	-	325.022.522	*Receivable from customers - net*
Total aset	**1.865.075.271**	**272.879.103**	**(28.120.830)**	**2.109.833.544**	***Total assets***
Utang nasabah	115.719.944	-	-	115.719.944	*Payables to customers*
Total liabilitas	**1.020.384.184**	**36.821.271**	**(3.145.830)**	**1.054.059.625**	***Total liabilities***

36. INFORMASI SEGMEN (lanjutan)

36. SEGMENT INFORMATION (continued)

Segmen operasi (lanjutan)

Operating segment (continued)

	Tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember/ *Year ended December 31,* 2021				
	Entitas Induk/ *Parent Entity*	**Entitas anak/ *Its subsidiaries***	**Eliminasi/ *Elimination***	***Total***	
Laporan laba rugi komprehensif konsolidasian					***Consolidated statement of comprehensive income***
Pendapatan dari kontrak dengan pelanggan:					*Income from contract with customer:*
Jasa kegiatan manajer investasi	16.040.850	136.927.886	(6.359.915)	146.608.821	*Fees from investment manager services*
Komisi perantara perdagangan efek	130.142.312	-	-	130.142.312	*Brokerage commissions*
Jasa penjaminan emisi dan penjualan efek	31.398.854	-	-	31.398.854	*Underwriting and selling fees*
Jasa penasehat keuangan	10.445.929	-	-	10.445.929	*Financial advisory fees*
Lain-lain	683.470	-	-	683.470	*Others*
Pendapatan dari hasil investasi:					*Income from investment:*
Keuntungan dari efek - neto	52.565.789	6.035.901	-	58.601.690	*Gains from marketable securities - net*
Pendapatan dividen dan bunga - neto	113.480.761	9.774.253	(39.960.000)	83.295.014	*Dividends and interest income - net*
Jumlah pendapatan usaha	**354.757.965**	**152.738.040**	**(46.319.915)**	**461.176.090**	***Total revenues***
Beban usaha	**(257.825.184)**	**(106.010.487)**	**13.688.881**	**(350.146.790)**	***Operating expenses***
Laba usaha	96.932.781	46.727.553	(32.631.034)	111.029.300	*Profit from operation*
Penghasilan (beban) lain-lain - neto	(43.857.735)	2.376.856	(7.328.966)	(48.809.845)	*Other income (expenses) - net*
Laba sebelum pajak	**53.075.046**	**49.104.408**	**(39.960.000)**	**62.219.455**	***Profit before tax***
Beban pajak - neto	(1.240.611)	(9.045.890)	-	(10.286.501)	*Tax expense - net*
Laba tahun berjalan	**51.834.435**	**40.058.518**	**(39.960.000)**	**51.932.954**	***Profit for the year***

	31 Desember/*December 31,* 2021				
	Entitas Induk/ *Parent Entity*	**Entitas anak/ *Its subsidiaries***	**Eliminasi/ *Elimination***	***Total***	
Laporan posisi keuangan konsolidasian					***Consolidated statement of financial position***
Portofolio efek - neto	132.357.933	164.306.750	-	296.664.683	*Marketable securities - net*
Piutang nasabah - neto	398.157.466	-	-	398.157.466	*Receivable from customers - net*
Total aset	**1.588.270.488**	**299.739.710**	**(28.464.005)**	**1.859.546.193**	***Total assets***
Utang nasabah	278.525.972	-	-	278.525.972	*Payables to customers*
Total liabilitas	**928.656.458**	**57.207.279**	**(3.489.015)**	**982.374.722**	***Total liabilities***

37. KOMITMEN DAN KONTINJENSI

a. Perusahaan mempunyai fasilitas kredit yang belum digunakan dan telah digunakan dari beberapa bank seperti diungkapkan dalam utang bank (Catatan 18) dengan ringkasan sebagai berikut:

37. COMMITMENTS AND CONTINGENCIES

a. The Company had unused credit facilities and used credit facilities from several banks as disclosed in bank loans (Note 18) with the summary as follows:

	31 Desember/ *December 31,* 2022	31 Desember/ *December 31,* 2021	
Fasilitas modal kerja			*Working capital facilities*
Belum digunakan	1.012.000.000	495.000.000	*Unused*
Digunakan	635.000.000	200.000.000	*Used*
Fasilitas *intraday*			*Intraday facility*
Belum digunakan	4.345.000.000	4.050.000.000	*Unused*
Digunakan	155.000.000	-	*Used*
Foreign *exchange line* dan *fixed income trading* (USD) - Belum digunakan	1.000.000	3.000.0000	*Foreign exchange line and fixed income trading (USD) - Unused*
Fasilitas jasa pelayanan transaksi *treasury line* (USD) - Belum digunakan	500.000	500.000	*Treasury line services facility (USD) - Unused*
Bank garansi			*Bank guarantee*
Belum digunakan	670.000.000	350.000.000	*Unused*
Digunakan	100.000.000	185.000.000	*Used*

b. Entitas anak memiliki perjanjian kerjasama dengan berbagai bank kustodian sehubungan dengan Kontrak Investasi Kolektif reksadana di mana entitas anak bertindak sebagai manajer investasi yang mengelola aset reksadana dengan memperoleh imbalan jasa kegiatan manajer investasi berkisar antara 2,00% - 5,00% per tahun dari Nilai Aset Bersih reksadana terkait.

b. The subsidiaries entered into agreement with various custodian banks in relation to mutual funds Collective Investment Contract. whereby the subsidiaries acts as investment manager that manages mutual fund's assets and earns income from investment manager activities ranging from 2.00% - 5.00% per annum of Net Asset Value of relevant mutual fund.

c. Entitas anak mengadakan perjanjian distribusi dengan berbagai agen penjual untuk memasarkan berbagai macam produk reksadana milik entitas anak dengan memperoleh imbalan jasa agen penjual sebesar persentase tertentu dari Nilai Aset Bersih yang dikontribusi.

c. The subsidiaries entered into distribution agreements with various selling agents to distribute the subsidiaries various mutual funds product with ceded fees amounted to a certain percentage of Net Asset Value being their contribution.

38. PENGELOLAAN PERMODALAN

Perusahaan mengelola modal ditujukan untuk memastikan kemampuan Perusahaan melanjutkan usaha secara berkelanjutan dan memaksimumkan imbal hasil kepada pemegang saham melalui optimalisasi saldo liabilitas dan ekuitas.

38. CAPITAL MANAGEMENT

The Company manages its capital to ensure that they will be able to continue as going concern while maximising the return to stakeholders through the optimisation of the debt and equity balance.

38. PENGELOLAAN PERMODALAN (lanjutan)

Untuk memelihara atau mencapai struktur modal yang optimal, Perusahaan dapat menyesuaikan nilai pembayaran dividen, imbal hasil kepada pemegang saham, penerbitan saham baru atau membeli kembali saham beredar, mendapatkan pinjaman baru atau menjual aset untuk mengurangi pinjaman. Perusahaan beroperasi dalam lingkungan usaha yang permodalannya diatur oleh regulator.

Tidak terdapat perubahan atas tujuan, kebijakan atau proses dalam mengelola permodalan selama tahun yang berakhir pada tanggal-tanggal 31 Desember 2022 dan 2021.

Modal Disetor

Perusahaan yang beroperasi sebagai perantara perdagangan efek yang mengadministrasikan rekening efek nasabah dan penjamin emisi dan entitas anak yang beroperasi sebagai manajer investasi diwajibkan untuk mempunyai modal disetor di atas ketentuan minimum masing-masing sebesar Rp50.000.000 dan Rp25.000.000 yang ditetapkan oleh Keputusan Menteri Keuangan No. 153/KMK.010/2010 tanggal 31 Agustus 2010 tentang Kepemilikan Saham dan Permodalan Perusahaan Efek.

Modal Kerja Bersih Disesuaikan (MKBD)

Perusahaan juga memonitor jumlah Modal Kerja Bersih Disesuaikan. Perusahaan berkewajiban untuk memenuhi saldo Modal Kerja Bersih Disesuaikan (MKBD) berdasarkan peraturan BAPEPAM No. V.D.5 yang tertuang dalam Lampiran Keputusan Ketua Bapepam No. KEP-20/PM/2003 tertanggal 8 Mei 2003 yang diperbaharui dengan Keputusan Ketua BAPEPAM-LK No. KEP-550/BL/2010 tertanggal 28 Desember 2010, kemudian diperbaharui dengan Keputusan Ketua BAPEPAM-LK No. KEP-566/BL/2011 tertanggal 31 Oktober 2011, yang kemudian dicabut dan digantikan dengan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 52/POJK.04/2020 tanggal 3 Desember 2020 serta peraturan BAPEPAM-LK No. X.E.1 yang tertuang dalam Lampiran Keputusan Ketua BAPEPAM-LK No. KEP-460/BL/2008 tertanggal 10 November 2008.

38. CAPITAL MANAGEMENT (continued)

In order to maintain or achieve an optimal capital structure, the Company may adjust the amount of dividend payment, return capital to shareholders, issue new shares or buy back issued shares, obtain new borrowings or sell assets to reduce borrowings. The Company operates in the environment in which its capital is being regulated by regulator.

No changes were made in the objectives, policies or processes for managing capital during the years ended December 31, 2022 and 2021.

Paid-in Capital

The Company that operates as brokerage dealer which administer customers' account and underwriter, and the subsidiaries that operate as investment manager are required to have paid-in capital above the minimum requirement amounting to Rp50,000,000 and Rp25,000,000, respectively, by the Ministry of Finance decision letter No. 153/KMK.010/2010 dated August 31, 2010 concerning The Shares Ownership and Equity of Securities Companies.

Net Adjusted Working Capital

The Company also monitors the Adjusted Net Working Capital. The Company is required to maintain the adjusted net working capital (ANWC) in accordance with BAPEPAM regulation No. V.D.5 as specified in Bapepam Chairman attachment Decision No. KEP-20/PM/2003 dated May 8, 2003 which has been amended by the Decree of the Chairman of BAPEPAM-LK No. KEP-550/BL/2010 dated December 28, 2010, then amended by Decree of BAPEPAM-LK Chairman No. KEP-566/BL/2011 dated October 31, 2011, which were revoke and subsequently replaced by Regulation of Board of Financial Services Authority (POJK) No. 52/POJK.04/2020 dated December 3, 2020 and BAPEPAM-LK Rule No. X.E.1 as specified in BAPEPAM-LK Chairman Attachment to Decision No. KEP-460/BL/2008 dated November 10, 2008.

38. PENGELOLAAN PERMODALAN (lanjutan)

Modal Kerja Bersih Disesuaikan (MKBD) (lanjutan)

Berdasarkan kedua peraturan tersebut, pada tahun 2022 dan 2021, perusahaan efek yang menjalankan kegiatan sebagai penjamin emisi efek/perantara pedagang efek yang mengadministrasikan rekening efek nasabah, wajib memelihara MKBD sebesar minimum Rp25.000 atau 6,25% dari jumlah liabilitas tanpa utang subordinasi dan utang dalam rangka penawaran umum/penawaran terbatas ditambah Ranking Liabilities, mana yang lebih tinggi.

Jika hal ini tidak dipantau dan disesuaikan, tingkat modal dan modal kerja sesuai peraturan dapat berada di bawah nilai minimum yang ditetapkan oleh regulator, yang dapat mengakibatkan berbagai sanksi mulai dari denda sampai dengan penghentian sebagian atau seluruh kegiatan usaha.

Untuk mengatasi risiko ini, Perusahaan dan entitas anaknya terus mengevaluasi tingkat kebutuhan modal dan modal kerja berdasarkan peraturan dan memantau perkembangan peraturan dan modal kerja bersih yang disyaratkan dan mempersiapkan peningkatan batas minimum yang diperlukan sesuai peraturan yang mungkin terjadi dari waktu ke waktu di masa datang.

Pada tanggal-tanggal 31 Desember 2022 dan 2021, MKBD Perusahaan di atas saldo minimum yang ditetapkan dalam peraturan ini.

38. CAPITAL MANAGEMENT (continued)

***Net Adjusted Working Capital* (continued)**

Under these two regulations, in 2022 and 2021, as a securities company which carries on business as underwriter/broker dealer which administers the client's securities account, the Company should maintain a minimum Net Adjusted Working Capital ("NAWC") of Rp25,000 or 6.25% of total liabilities without subordinated loans and liabilities related to public offering/limited public offering plus Ranking Liabilities, whichever is higher.

If not properly monitored and adjusted, the regulatory capital and working capital levels could fall below the required minimum amounts set by the regulators, which could expose various sanctions ranging from fines and censure to imposing partial or complete restrictions on its ability to conduct business.

To address the risk, the Company and its subsidiaries continuously evaluate the levels of regulatory capital and working capital requirements and monitors regulatory developments regarding capital and net working capital requirements and prepare for increases in the required minimum levels of regulatory capital that may occur from time to time in the future.

As of December 31, 2022 and 2021, the Company's MKBD is above the minimum balance required by this regulation.

39. TUJUAN DAN KEBIJAKAN MANAJEMEN RISIKO KEUANGAN

Risiko adalah potensi kerugian yang melekat dalam setiap aktivitas Perusahaan yang dikelola melalui suatu proses identifikasi, pengukuran dan pemantauan yang berkelanjutan, sesuai dengan batas risiko dan kendali lainnya. Proses manajemen risiko ini sangat penting untuk menjamin profitabilitas Perusahaan yang berkelanjutan dan setiap individu di dalam Perusahaan bertanggung jawab untuk eksposur risiko yang berkaitan dengan tanggung jawabnya.

Perusahaan dihadapkan dengan risiko-risiko berikut dari laporan keuangannya:
a. risiko harga pasar
b. risiko suku bunga
c. risiko kredit
d. risiko likuiditas

39. FINANCIAL RISK MANAGEMENT OBJECTIVES AND POLICIES

Risk is probability of loss that is inherent in the Company's activities which is managed through a process of ongoing identification, measurement and monitoring, subject to risk limits and other controls. This process of risk management is critical to guarantee the Company's continuing profitability and each individual within the Company is accountable for the risk exposures relating to his or her responsibilities.

The Company is exposed to the following risks from its financial statements:
a. market price risk
b. interest rate risk
c. credit risk
d. liquidity risk

39. TUJUAN DAN KEBIJAKAN MANAJEMEN RISIKO KEUANGAN (lanjutan)

Perusahaan telah mendokumentasikan kebijakan manajemen risiko keuangannya. Kebijakan yang ditetapkan merupakan strategi bisnis secara menyeluruh dan filosofi manajemen risiko. Keseluruhan strategi manajemen risiko Perusahaan ditujukan untuk meminimalkan pengaruh ketidakpastian yang dihadapi dalam pasar terhadap kinerja keuangan Perusahaan. Direksi menentukan kebijakan tertulis manajemen risiko keuangan secara keseluruhan melalui masukan laporan komite-komite risiko yang dibentuk dalam divisi-divisi terkait.

Untuk mengantisipasi risiko yang mungkin timbul dari kegiatan Perusahaan, maka Perusahaan melakukan beberapa langkah antisipasi berupa antara lain:

- Semakin memberdayakan Divisi *Risk Management* dalam memantau kegiatan perdagangan efek;
- Meningkatkan fungsi *Compliance* di Perusahaan untuk mengurangi risiko penghentian sementara atau pencabutan ijin;
- Meningkatkan kualitas dan kapasitas Teknologi Informasi untuk mendukung kegiatan Perusahaan sebagai sebagai Perantara Pedagang Efek, baik saham maupun obligasi;
- Meningkatkan *awareness* akan peraturan-peraturan yang berlaku di kalangan karyawan yang diselenggarakan diselenggarakan bersama oleh Divisi *Human Resources*, *Compliance*, Internal Audit dan *Risk Management*

Risiko harga pasar

Eksposur Perusahaan dan entitas anaknya terhadap risiko harga pasar dapat muncul dari fasiltas pembiayaan transaksi (marjin) yang diberikan oleh Perusahaan dan entitas anaknya kepada nasabah.

Risiko ini muncul jika nilai agunan nasabah mengalami penurunan yang sangat signifikan dan kondisi pasar yang tidak likuid, sehingga agunan tersebut tidak lagi mencukupi untuk menutup liabilitas nasabah kepada Perusahaan. Dalam kondisi ini, Perusahaan berpotensi mengalami kerugian dari piutang tidak tertagih.

39. FINANCIAL RISK MANAGEMENT OBJECTIVES AND POLICIES (continued)

The Company has documented its financial risk management policies. These policies set out the Company's overall business strategies and its risk management philosophy. The Company's overall risk management strategy seeks to minimize adverse effects from the unpredictability of financial markets on the Company's financial performance. The Board of Directors provide written policies for overall financial risk management through input of reports of each risk committee in the related division.

To anticipate the risks that may arise from the activities of the Company, the Company did some preventive actions, such as:

- *More empowering Risk Management Division in monitoring securities trading activities;*
- *Improve functions of Compliance Division to reduce the risk of temporary suspension or revocation of license;*
- *To improve the quality and capacity of information technology to support the activities of the Company as a Broker-Dealer, both stocks and bond*
- *Increase awareness of the rules prevailing among employees organized jointly by the Division of Human Resources, Compliance, Internal Audit and Risk Management.*

Market price risk

The Company and its subsidiaries' market risks exposure may come from the financing facility on transactions (margin) by the Company and its subsidiaries to customers.

The risks may be faced out if the collateral value from customer suffered a significant declining and the market condition become unliquid, therefore these collateral is not enough to cover the customers's liabilities to the Company. In such condition, the Company may suffer a loss from such doubtful account.

39. TUJUAN DAN KEBIJAKAN MANAJEMEN RISIKO KEUANGAN (lanjutan)

Risiko harga pasar (lanjutan)

Perusahaan dan entitas anaknya juga menghadapi risiko harga pasar terkait dengan portfolio Perusahaan dan entitas anaknya yang termasuk kategori "investasi yang diukur pada nilai wajar melalui laba rugi" (*financial assets at fair value through profit or loss*/"FVTPL"). Penurunan harga pasar pada investasi kategori FVTPL akan menyebabkan penurunan posisi keuangan dan operasional Perusahaan dan entitas anaknya.

Analisa sensitivitas berikut ini ditentukan berdasarkan eksposur risiko atas risiko harga efek yang timbul dari investasi FVTPL pada akhir periode pelaporan.

Pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021, jika harga pasar efek yang dimiliki Perusahaan menurun/meningkat sebanyak 5% dengan semua variabel konstan, maka laba sebelum pajak konsolidasian untuk tahun yang berakhir pada tanggal-tanggal tersebut menjadi lebih rendah/tinggi masing-masing sebesar Rp18.701.521 dan Rp10.408.514.

Risiko suku bunga

Risiko suku bunga adalah risiko dimana arus kas atau nilai wajar di masa datang atas instrumen keuangan Perusahaan akan berfluktuasi akibat perubahan suku bunga pasar.

Perusahaan dan entitas anaknya belum melakukan lindung nilai terhadap pinjaman yang suku bunganya mengambang karena jangka waktu pinjaman yang pendek. Perusahaan dan entitas anaknya tidak memiliki eksposur yang signifikan terhadap mata uang asing karena Perusahaan tidak memiliki aset dan liabilitas dalam mata uang asing yang signifikan serta transaksi efek yang dilakukan dan melalui Perusahaan dan entitas anaknya di Bursa Efek Indonesia dilakukan dalam mata uang Rupiah. Oleh karena itu, Perusahaan menyakini bahwa dampak fluktuasi suku bunga dan nilai tukar tidak berpengaruh signifikan terhadap kinerja keuangan Perusahaan.

Analisis sensitivitas berikut ini, ditentukan berdasarkan eksposur suku bunga terhadap kewajiban keuangan yang menggunakan suku bunga mengambang. Analisa ini disajikan dengan asumsi saldo liabilitas keuangan pada akhir periode pelaporan masih beredar sepanjang tahun.

39. FINANCIAL RISK MANAGEMENT OBJECTIVES AND POLICIES (continued)

Market price risk (continued)

The Company and its subsidiaries also face risks associated with the market price of the Company and its subsidiaries portfolio including the category "investments that are measured at fair value through profit or loss" (financial assets at fair value through profit or loss/"FVTPL"). The decline in the market price of the investment at FVTPL category will lead to a decrease in the Company and its subsidiaries consolidated statement of financial position and operating results.

The sensitivity analyses have been determined based on the exposure to securities price risks arising from FVTPL investments at the end of the reporting period.

As of December 31, 2022 and 2021, had the owned marketable securities prices decrease/increase by 5% with all other variables held constant, therefore the consolidated income before tax for the years then ended would have been Rp18,701,521 and Rp10,408,514 lower/higher, respectively.

Interest rate risk

Interest rate risk is the risk that the fair value or future cash flows of the Company's financial instrument will fluctuate because of changes in market interest rates.

The Company and its Subsidiaries have not hedged against floating interest rate loans because the loan term is shorter. The Company and its subsidiaries do not have significant exposure to foreign currencies as the Company and its subsidiaries have small amounts of assets and liabilities denominated in foreign currencies as well as the significant and securities transactions conducted by the Company and its subsidiaries on the Indonesia Stock Exchange which is denominated in Rupiah. Therefore, the Company and its subsidiaries believe that the impact of fluctuations in interest rates and the exchange rate to their financial performance is not significant.

The sensitivity analyses as follows have been determined based on the exposure to interest rate of floating rate financial liabilities. The analysis is prepared assuming the amount of the liability outstanding at the end of the reporting period was outstanding for the whole year.

39. TUJUAN DAN KEBIJAKAN MANAJEMEN RISIKO KEUANGAN (lanjutan)

Risiko suku bunga (lanjutan)

Pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021, jika suku bunga mengalami perubahan 50 basis poin lebih tinggi/rendah dengan semua variabel konstan, maka laba sebelum pajak konsolidasian untuk tahun yang berakhir pada tanggal-tanggal tersebut menjadi lebih rendah/tinggi masing-masing sebesar Rp110.972 dan Rp32.639.

Risiko kredit

Risiko kredit timbul dari risiko kegagalan *counterparty* memenuhi liabilitas kontraktual yang mengakibatkan kerugian keuangan kepada Perusahaan dan entitas anaknya. Perusahaan dan entitas anaknya tidak memiliki risiko konsentrasi kredit yang signifikan. Perusahaan dan entitas anaknya memiliki kebijakan untuk meyakini bahwa perdagangan dengan nasabah yang memiliki histori kredit yang baik.

Eksposur risiko kredit Perusahaan dan entitas anaknya berkaitan dengan kegiatan broker saham terasosiasi pada posisi kontraktual nasabah yang muncul pada saat perdagangan. Dengan demikian, Perusahaan dan entitas anaknya memerlukan jaminan untuk mengurangi risiko tersebut. Jenis instrumen diterima Perusahaan dan entitas anaknya atas jaminan tersebut dapat berupa kas dan efek yang tercatat di bursa.

Untuk aset keuangan lainnya seperti kas dan setara kas dan jaminan pada lembaga kliring dan penjaminan. Perusahaan dan entitas anaknya meminimalkan risiko kredit dengan melakukan penempatan pada lembaga keuangan yang bereputasi (Catatan 4).

Mitigasi utama dari risiko kredit adalah pengelolaan kecukupan jaminan dalam bentuk efek yang diperdagangkan dengan memperhatikan likuiditas dan volatilitas dari efek-efek yang ada di posisi jaminan tersebut. *Early warning* dibuat dalam bentuk peringkat bagi nasabah dengan memperhitungkan likuiditas posisi jaminan nasabah tersebut dan rasio kecukupannya. Disiplin dalam pengelolaan kecukupan jaminan melalui mekanisme permintaan *top-up* atau *force-sell* merupakan faktor penting untuk menjaga kualitas pembiayaan yang diberikan kepada nasabah.

39. FINANCIAL RISK MANAGEMENT OBJECTIVES AND POLICIES (continued)

Interest rate risk (continued)

As of December 31, 2022 and 2021, had the interest rate had been 50 basis points higher/lower with all other variables held constant, therefore consolidated income before tax for the years then ended would have been Rp110,972 and Rp32,639 lower/higher, respectively.

Credit risk

Credit risk arises from the risk that counterparty will default on its contractual obligations resulting in financial loss to the Company and its subsidiaries. The Company and its subsidiaries have no significant concentration of credit risk. The Company and its subsidiaries have policies in place to ensure that it trades with clients with clean credit history.

The Company and its subsidiaries exposure to credit risk relating to its stock broking activities is associated with its clients' contractual positions that arise on trading. As such, the Company and its subsidiaries required its stock broking clients to post collaterals to mitigate such risks. The types of acceptable instruments that the Company and its subsidiaries may accept from clients are cash and listed securities.

For other financial assets, such as cash and cash equivalents and deposits to clearing and guarantee institution, the Company and its subsidiaries minimizes the credit risk by placing funds with reputable financial institutions (Note 4).

Primary mitigation on the credit risk is to manage the adequacy of collateral in the form of tradeable securities by focusing on the liquidity and volatility of the securities as collateral. Early warning has been made in the form of customer rank by calculating the liquidity of collateral of the customer and the adequacy ratio. Discipline in the management of collateral adequacy using the top-up request or force-sell is an important factor to maintain the financing quality provided to the customers.

39. TUJUAN DAN KEBIJAKAN MANAJEMEN RISIKO KEUANGAN (lanjutan)

Risiko kredit (lanjutan)

Pengelolaan risiko kredit yang lebih spesifik juga dilakukan atas piutang yang bermasalah. Upaya yang dilakukan diantaranya adalah restrukturisasi piutang bermasalah, penagihan melalui proses hukum, pembentukan cadangan kerugian penurunan nilai, hingga pelaksanaan hapus buku.

Risiko kredit dari produk kelolaan entitas anak terutama disebabkan karena emiten atau pihak lain gagal untuk memenuhi kewajiban kontraktualnya. Risiko kredit diminimalisasi oleh entitas anak melalui proses evaluasi risiko atas emiten yang surat berharganya akan dijadikan portofolio produk kelolaan, penerapan suatu kebijakan investasi dengan hanya melakukan investasi pada efek utang yang layak investasi menurut analisa entitas anak sebagai manajer investasi serta sesuai dengan peraturan dan ketentuan yang berlaku. Risiko kredit yang dihadapi produk kelolaan dapat berdampak pada pendapatan kegiatan manajer investasi entitas anak.

Eksposur maksimum risiko kredit yang terkait dengan aset keuangan yang tercantum dalam dalam laporan posisi keuangan konsolidasian per 31 Desember 2022 dan 2021 dengan memperhitungkan jaminan atau pendukung kredit lainnya adalah sebagai berikut:

Nilai tercatat aset keuangan Perusahaan dan entitas anaknya dari selain piutang nasabah (piutang margin), piutang transaksi repo, dan piutang lain-lain merupakan eksposur maksimum risiko kredit.

Tabel di bawah menunjukan analisa eksposur maksimum risiko kredit dari:

39. FINANCIAL RISK MANAGEMENT OBJECTIVES AND POLICIES (continued)

Credit risk (continued)

Specific credit risk management is performed on non-performing receivable. Such efforts, among others, are restructuring on non-performing receivable, litigation process, providing allowance for impairment losses, and write-off.

Credit risk resulting from losses experienced by products managed by the subsidiaries due to issuer or other party fails to fulfill their contractual obligations. Credit risk is minimized by the subsidiaries through the risk evaluation process on issuers which securities will become portfolio of products managed by the subsidiaries, implementation of investment policy by investing solely on debt securities that are eligible for investment in accordance with subsidiaries' analysis as investment manager and prevailing regulation and guidelines. The credit risk associated with the products managed by the subsidiaries may impact on the income from investment manager activities of the subsidiaries.

Maximum credit risk exposures relating to the consolidated statement of financial position financial assets as of December 31, 2022 and 2021 taking account of any collateral held or other credit enhancement attached are as follows:

The carrying value of the Company and its subsidiaries' financial asset other than receivables from customers (margin receivables), receivables from repo transactions, and other receivables best represents the maximum exposure to credit risk.

The table below shows the analysis of maximum exposure to credit risk of:

	31 Desember/*December 31*, 2022						
		Nilai wajar jaminan dan pendukung kredit lainnya/ *Fair value collateral and credit enchancement held*					
	Eksposur maksimum risiko kredit/ *Maximum exposure to credit risk*	Surat berharga/ *Securities*	Tanah/ *Land*	(Surplus jaminan)/ *(Surplus collateral)*	Jaminan bersih/ *Net collateral*	Eksposur neto/ *Net exposure*	
Piutang nasabah	326.992.307	3.319.604.446	-	(2.992.612.139)	326.992.307	-	*Receivables from customers*
Piutang transaksi repo	513.188.691	1.161.758.594	-	(648.569.901)	513.188.691	-	*Receivables from repo transactions*
Piutang lain-lain	100.093.860	114.275.107	49.648.000	(63.829.247)	100.093.860	-	*Other receivables*
Total	**940.274.858**	**4.595.638.147**	**49.648.000**	**(3.705.011.287)**	**940.274.858**	**-**	***Total***

39. TUJUAN DAN KEBIJAKAN MANAJEMEN RISIKO KEUANGAN (lanjutan)

Risiko kredit (lanjutan)

Tabel di bawah menunjukan analisa eksposur maksimum risiko kredit dari (lanjutan):

39. FINANCIAL RISK MANAGEMENT OBJECTIVES AND POLICIES (continued)

Credit risk (continued)

The table below shows the analysis of maximum exposure to credit risk of (continued):

	31 Desember/*December 31*, 2021						
		Nilai wajar jaminan dan pendukung kredit lainnya/ *Fair value collateral and credit enchancement held*					
	Eksposur maksimum risiko kredit/ Maximum *exposure to credit risk*	Surat berharga/ Securities	Tanah/ *Land*	(Surplus jaminan)/ *(Surplus collateral)*	Jaminan bersih/ *Net collateral*	Eksposur neto/ *Net exposure*	
Piutang nasabah	403.151.438	4.479.834.032	-	(4.076.682.594)	403.151.438	-	*Receivables from customers*
Piutang transaksi repo	329.747.395	748.311.032	-	(418.563.637)	329.747.395	-	*Receivables from repo transactions*
Piutang lain-lain	133.577.423	186.014.999	49.648.000	(102.085.576)	133.577.423	-	*Other receivables*
Total	**866.476.256**	**5.414.160.063**	**49.648.000**	**(4.597.331.807)**	**866.476.256**	**-**	***Total***

Perusahaan dan entitas anaknya memiliki konsentrasi risiko kredit, namun hal tersebut dimitigasi dengan kecukupan jaminan terhadap piutang.

The Company and its subsidiaries has concentration of credit risk, however it is mitigated by the adequate collateral on receivables.

Tabel berikut menyajikan konsentrasi aset keuangan berdasarkan sektor industri:

The following tables present the concentration of financial assets based on industry sector:

	31 Desember/*December 31*, 2022							
	Pemerintah/ *Government*)*	Institusi keuangan/ *Financial institution*	Manufaktur/ *Manufacturing*	Pertanian/ *Agriculture*	Jasa/ *Business sevices*	Lain-lain/ *Others*	*Total*	
Aset								***Assets***
Kas dan setara kas**)	471.302.231	102.923.852	-	-	-	-	574.226.083	*Cash and cash equivalents**)*
Kas dan setara kas yang dibatasi penggunaanya	30.000.000	-	-	-	-	-	30.000.000	*Restricted cash and cash equivalent*
Portofolio efek - neto	1.868.372	372.874.266	-	-	-	-	374.742.638	*Marketable securities - net*
Piutang usaha - neto	-	17.029.419	-	-	-	-	17.029.419	*Account receivables - net*
Piutang transaksi perantara pedagang efek - neto	-	192.762.677	-	-	-	252.977.541	445.740.218	*Receivables from brokerage activities - net*
Piutang transaksi repo -neto	-	511.091.059	-	-	-	-	511.091.059	*Receivables from repo transaction - net*
Piutang lain-lain - neto	-	4.126.831	-	-	-	-	4.126.831	*Other receivables - net*
Aset tak berwujud - neto	-	3.135.000	-	-	-	-	3.135.000	*Intangible assets - net*
Aset lain-lain***)	-	-	-	-	-	1.534.331	1.534.331	*Other assets***)*
	503.170.603	**1.203.943.104**	**-**	**-**	**-**	**254.511.872**	**1.961.625.579**	

*) Termasuk Badan Usaha Milik Negara dan Daerah
**) Tidak termasuk kas kecil
***) Setoran jaminan

**) Include State and Regional Owned Enterprise Company*
***) Excluding cash on hand*
****) Guarantee deposit*

39. TUJUAN DAN KEBIJAKAN MANAJEMEN RISIKO KEUANGAN (lanjutan)

Risiko kredit (lanjutan)

Tabel berikut menyajikan konsentrasi aset keuangan berdasarkan sektor industri (lanjutan):

39. FINANCIAL RISK MANAGEMENT OBJECTIVES AND POLICIES (continued)

Credit risk (continued)

The following tables present the concentration of financial assets based on industry sector (continued):

	31 Desember/*December 31,* 2021							
	Pemerintah/ *Government*)*	Institusi keuangan/ *Financial institution*	Manufaktur/ *Manufacturing*	Pertanian/ *Agriculture*	Jasa/ *Business sevices*	Lain-lain/ *Others*	*Total*	
Aset								***Assets***
Kas dan setara kas**)	313.729.793	99.648.858	-	-	-	-	413.378.651	*Cash and cash equivalents**)*
Kas dan setara kas yang dibatasi penggunaanya	30.000.000	-	-	-	-	-	30.000.000	*Restricted cash and cash equivalent*
Portofolio efek - neto	21.295.995	275.368.688	-	-	-	-	296.664.683	*Marketable securities*
Piutang usaha - neto	-	14.456.843	-	-	-	-	14.456.843	*Account receivables*
Piutang transaksi perantara pedagang efek - neto	-	332.777.968	-	-	-	248.880.274	581.658.242	*Receivables from brokerage activities - net*
Piutang transaksi repo - neto	-	325.010.001	-	-	-	-	325.010.001	*Receivables from repo transactions - net*
Piutang lain-lain-neto	-	38.585.882	-	-	-	-	38.585.882	*Other receivables-net*
Aset tak berwujud	-	435.000	-	-	-	-	435.000	*Intangible assets*
Aset lain-lain***)	-	-	-	-	-	1.626.813	1.626.813	*Other assets***)*
	365.025.788	**1.086.283.240**	**-**	**-**	**-**	**250.507.087**	**1.701.816.115**	

*) Termasuk Badan Usaha Milik Negara dan Daerah
**) Tidak termasuk kas kecil
***) Setoran jaminan

**) Include State and Regional Owned Enterprise Company*
***) Excluding cash on hand*
****) Guarantee deposit*

Tabel berikut menggambarkan eksposur kredit dengan memisahkan aset keuangan yang mengalami penurunan nilai dan tidak mengalami penurunan nilai pada tanggal-tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 sebelum cadangan kerugian penurunan nilai:

The following tables show the credit exposure by separating impaired and non-impaired financial assets as of December 31, 2022 and 2021, before allowance for impairment losses:

	31 Desember/*December 31,* 2022				
	Belum jatuh tempo atau tidak mengalami penurunan nilai/ *Neither past due nor impaired*	**Telah jatuh tempo tetapi tidak mengalami penurunan nilai/ *Past due but not impaired***	**Mengalami penurunan nilai/ *Impaired***	**Total**	
Kas dan setara kas*)	574.226.083	-	-	574.226.083	*Cash and cash equivalents *)*
Kas dan setara kas yang dibatasi penggunaanya	30.000.000	-	-	30.000.000	*Restricted cash and cash equivalents*
Portofolio efek	374.744.480	-	10.462.000	385.206.480	*Marketable securities*
Piutang usaha	17.029.419	-	-	17.029.419	*Account receivables*
Piutang transaksi perantara pedagang efek	314.637.240	128.922.192	4.150.571	447.710.003	*Receivables from brokerage activities*
Piutang transaksi repo	513.188.691	-	-	513.188.691	*Receivables from repo transactions*

*) Tidak termasuk kas kecil
**) Setoran jaminan

**) Excluding cash on hand*
***) Guarantee deposit*

39. TUJUAN DAN KEBIJAKAN MANAJEMEN RISIKO KEUANGAN (lanjutan)

Risiko kredit (lanjutan)

Tabel berikut menggambarkan eksposur kredit dengan memisahkan aset keuangan yang mengalami penurunan nilai dan tidak mengalami penurunan nilai pada tanggal - tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 sebelum cadangan kerugian penurunan nilai (lanjutan):

39. FINANCIAL RISK MANAGEMENT OBJECTIVES AND POLICIES (continued)

Credit risk (continued)

The following tables show the credit exposure by separating impaired and non-impaired financial assets as of December 31, 2022 and 2021, before allowance for impairment losses (continued):

	31 Desember/*December 31,* 2022				
	Belum jatuh tempo atau tidak mengalami penurunan nilai/ *Neither past due nor impaired*	**Telah jatuh tempo tetapi tidak mengalami penurunan nilai/ *Past due but not impaired***	**Mengalami penurunan nilai/ *Impaired***	**Total**	
Piutang lain-lain	4.126.841	-	95.967.019	100.093.860	*Other receivables*
Aset tak berwujud	3.135.000	-	-	3.135.000	*Intangible assets*
Aset lain-lain**)	1.534.331	-	-	1.534.331	*Other assets **)*
Total	1.832.622.085	128.922.192	110.579.590	2.072.123.867	*Total*
Cadangan penurunan nilai aset keuangan				(109.853.140)	*Allowance for impairment losses on financial assets*
Neto				**1.962.270.727**	***Net***

	31 Desember/*December 31,* 2021				
	Belum jatuh tempo atau tidak mengalami penurunan nilai/ *Neither past due nor impaired*	**Telah jatuh tempo tetapi tidak mengalami penurunan nilai/ *Past due but not impaired***	**Mengalami penurunan nilai/ *Impaired***	**Total**	
Kas dan setara kas*)	413.378.651	-	-	413.378.651	*Cash and cash equivalents *)*
Kas dan setara kas yang dibatasi penggunaanya	30.000.000	-	-	30.000.000	*Restricted cash and cash equivalents*
Portofolio efek	294.277.858	-	24.393.603	318.671.461	*Marketable securities*
Piutang usaha	14.456.843	-	892.500	15.349.343	*Account receivables*
Piutang transaksi perantara pedagang efek	469.106.293	105.981.438	11.564.483	586.652.214	*Receivables from brokerage activities*
Piutang transaksi repo	329.747.395	-	-	329.747.395	*Receivables from repo transactions*
Piutang lain-lain	2.451.147	-	131.126.276	133.577.423	*Other receivables*
Aset tak berwujud	435.000	-	-	435.000	*Intangible assets*
Aset lain-lain**)	1.626.813	-	-	1.626.813	*Other assets **)*
Total	1.555.480.000	105.981.438	167.976.862	1.829.438.300	*Total*
Cadangan penurunan nilai aset keuangan				(127.622.185)	*Allowance for impairment losses on financial assets*
Neto				1.701.816.115	***Net***

*) Tidak termasuk kas kecil
**) Setoran jaminan

**) Excluding cash on hand*
***) Guarantee deposit*

39. TUJUAN DAN KEBIJAKAN MANAJEMEN RISIKO KEUANGAN (lanjutan)

Risiko kredit (lanjutan)

Gambaran umum pendekatan untuk memperkirakan kerugian kredit ekspektasian ditetapkan dalam Catatan 2, Ikhtisar kebijakan akuntansi yang signifikan. Untuk data makroekonomi, Perusahaan dan entitas anaknya memperoleh data yang berasal dari situs resmi Bursa Efek Indonesia, termasuk dalam menentukan bobot yang dapat diatribusikan ke beberapa skenario. Penentuan variabel ekonomi *forward-looking* dalam kondisi baik dan buruk dilakukan dengan menggunakan pendekatan persentil. Dalam kasus Indeks Harga Saham Gabungan (IHSG) sebagai variabel ekonomi *forward-looking*, persentil ke-30 dan ke-70 digunakan untuk buruk (*downside*) dan baik (*upside*).

Tabel berikut menunjukkan perkiraan variabel ekonomi *forward-looking* yang digunakan dalam setiap skenario ekonomi untuk perhitungan kerugian kredit ekspektasian untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 (dalam Rupiah penuh):

39. FINANCIAL RISK MANAGEMENT OBJECTIVES AND POLICIES (continued)

Credit risk (continued)

An overview of the approach to estimating expected credit loss is set out in Note 2, Summary of significant accounting policies. For macroeconomic data, the Company and its subsidiaries obtains the data used from official website of Indonesia Stock Exchange, including determining the weights attributable to the multiple scenarios as at every year end. Determination of forward-looking economic variable under upside and downside condition is conducted by using percentile approach. In the case of Indonesia Composite Index (IDX Composite) as the forward-looking economic variable, 30th and 70th percentile are assigned for downside and upside condition consecutively.

The following table shows the forecast of the key forward-looking economic variables used in each of the economic scenarios for the expected credit life calculations for the year ended December 31, 2022 and 2021 (in full amount Rupiah):

Variabel Utama/ *Key Variable*	Skenario Kerugian Kredit Ekspektasian/ *Expected Credit Loss Scenario*	Kemungkinan terjadi yang ditetapkan/ *Assigned Probablities*	31 Desember/*December 31,* 2022 (dalam Rupiah penuh/*in full amount Rupiah)*
IHSG (*IDX Composite*)	Buruk (*Downside)*	30%	7.300
	Dasar (*Base*)	40%	7.700
	Baik (*Upside*)	30%	8.000

Variabel Utama/ *Key Variable*	Skenario Kerugian Kredit Ekspektasian/ *Expected Credit Loss Scenario*	Kemungkinan terjadi yang ditetapkan/ *Assigned Probablities*	31 Desember/*December 31,* 2021 (dalam Rupiah penuh/*in full amount Rupiah)*
IHSG (*IDX Composite*)	Buruk (*Downside)*	30%	6.000
	Baik (*Upside*)	70%	6.500

Risiko likuiditas

Manajemen telah membentuk kerangka kerja manajemen risiko likuiditas untuk pengelolaan dana jangka pendek, menengah dan jangka panjang. Perusahaan dan entitas anaknya dan persyaratan manajemen likuiditas. Perusahaan dan entitas anaknya mengelola risiko likuiditas dengan mempertahankan cadangan yang memadai, fasilitas perbankan dan dengan terus memantau rencana dan realisasi arus kas dengan cara pencocokkan profil jatuh tempo aset keuangan dan liabilitas keuangan.

Liquidity risk

The management has established an appropriate liquidity risk management framework for the management of the Company and its subsidiaries' short. medium and long-term funding and liquidity management requirements. The Company and its subsidiaries manage liquidity risk by maintaining adequate reserves, banking facilities and by continuously monitoring forecast and actual cash flows, and by matching the maturity profiles of financial assets and liabilities.

39. TUJUAN DAN KEBIJAKAN MANAJEMEN RISIKO KEUANGAN (lanjutan)

Risiko likuiditas (lanjutan)

Liabilitas keuangan yang jatuh tempo dalam 12 bulan diungkapkan sebesar nilai arus kas yang tidak didiskontokan. Tabel berikut merupakan analisis liabilitas keuangan Perusahaan dan entitas anaknya berdasarkan jatuh tempo dari tanggal pelaporan sampai dengan tanggal jatuh tempo:

39. FINANCIAL RISK MANAGEMENT OBJECTIVES AND POLICIES (continued)

Liquidity risk (continued)

Financial liabilities which due within 12 months disclosed as their undiscounted cash flows value. The following table analysis the Company and its subsidiaries' financial liabilities based on maturity groupings from the reporting date to the contractual maturity date:

	31 Desember/*December 31, 2022*					
	Kurang dari tiga bulan/ *Less than three months*	Tiga bulan sampai dengan satu tahun/ *Three months to one year*	Satu sampai dengan lima tahun/ *more than One to five years*	Lebih dari lima tahun/ *Greater than five years*	Total	
Utang usaha	8.290.912	-	-	-	8.290.912	*Account payables*
Utang transaksi perantara pedagang efek	129.742.617	-	-	-	129.742.617	*Payables from brokerage activities*
Utang jangka pendek	638.436.806	-	-	-	638.436.806	*Short-term liabilities*
Surat utang jangka panjang	3.198.537	9.655.325	148.233.638	-	161.087.500	*Long-term notes payable*
Utang lain-lain	15.939.840	-	-	-	15.939.840	*Other payables*
Total	**795.608.712**	**9.655.325**	**148.233.638**	**-**	**953.497.675**	***Total***

	31 Desember/*December 31, 2021*					
	Kurang dari tiga bulan/ *Less than three months*	Tiga bulan sampai dengan satu tahun/ *Three months to one year*	Satu sampai dengan lima tahun/ *more than One to five years*	Lebih dari lima tahun/ *Greater than five years*	Total	
Utang usaha	7.714.940	-	-	-	7.714.940	*Account payables*
Utang transaksi perantara pedagang efek	293.024.210	-	-	-	293.024.210	*Payables from brokerage activities*
Utang jangka pendek	395.493.317	-	-	-	395.493.317	*Short-term liabilities*
Surat utang jangka panjang	3.198.537	9.663.963	148.225.000	-	161.087.500	*Long-term notes payable*
Utang lain-lain	15.931.989	-	-	-	15.931.989	*Other payabless*
Total	**715.362.993**	**9.663.963**	**148.225.000**	**-**	**873.251.956**	***Total***

Perusahaan dan entitas anaknya juga mempunyai fasilitas bank dalam Rupiah dan USD (Catatan 18 dan 43) yang ditujukan untuk mengurangi risiko likuiditas dan menjamin liabilitas ke KPEI.

The Company and its subsidiaries also have bank facilities in Rupiah and USD (Notes 18 and 43) that are intended to reduce liquidity risk and to secure the liability to KPEI.

40. NILAI TERCATAT DAN NILAI WAJAR ATAS ASET KEUANGAN DAN LIABILITAS KEUANGAN

40. CARRYING VALUE AND FAIR VALUE OF FINANCIAL ASSETS AND FINANCIAL LIABILITIES

Tabel berikut menyajikan nilai tercatat dan estimasi nilai wajar dari instrumen keuangan:

The following tables set out the carrying values and estimated fair values of the financial instruments:

	31 Desember/*December 31, 2022*					
	Nilai tercatat/*Carrying amount*					
	Nilai wajar melalui laba rugi/ *Fair value through profit or loss*	Biaya perolehan yang diamortisasi/ *Amortized costs*	Nilai wajar melalui penghasilan komprehensif lain/ *Fair value through other comprehensive income*	Total nilai tercatat/ *Total carrying amount*	Nilai wajar/ *Fair value*	
Aset keuangan						***Financial assets***
Kas dan setara kas	-	574.343.048	-	574.343.048	574.343.048	*Cash and cash equivalents*
Kas dan setara kas yang dibatasi penggunaannya	-	30.000.000	-	30.000.000	30.000.000	*Restricted cash and cash equivalents*
Portofolio efek - neto	374.099.330	643.308	-	374.742.638	374.742.638	*Marketable securities - net*
Piutang usaha - neto	-	17.029.419	-	17.029.419	17.029.419	*Account receivables - net*
Piutang transaksi perantara pedagang efek - neto	-	445.740.218	-	445.740.218	445.740.218	*Receivables from brokerage activities - net*
Piutang transaksi repo - neto	-	511.091.059	-	511.091.059	511.091.059	*Receivables from repo Transactions - net*
Piutang lain-lain - neto	-	4.126.831	-	4.126.831	4.126.831	*Other receivables - net*
Aset lain-lain	-	1.534.331	-	1.534.331	1.534.331	*Other assets*
Total aset keuangan	**374.099.330**	**1.584.508.214**	**-**	**1.958.607.544**	**1.958.607.544**	***Total financial assets***
Liabilitas keuangan						***Financial liabilities***
Utang usaha	-	8.290.912	-	8.290.912	8.290.912	*Account payables*
Utang transaksi perantara pedagang efek	-	129.742.617	-	129.742.617	129.742.617	*Payable from brokerage activities*
Beban akrual	-	63.694.487	-	63.694.487	63.694.487	*Accrued expenses*
Utang jangka pendek	-	635.000.000	-	635.000.000	635.000.000	*Short-term liabilities*
Surat utang jangka panjang	-	122.221.627	-	122.221.627	122.221.627	*Long-term notes payable*
Utang lain-lain	-	15.939.840	-	15.939.840	15.939.840	*Other payables*
Total liabilitas keuangan	**-**	**974.889.483**	**-**	**974.889.483**	**974.889.483**	***Total financial liabilities***

	31 Desember/*December 31, 2021*					
	Nilai tercatat/*Carrying amount*					
	Nilai wajar melalui laba rugi/ *Fair value through profit or loss*	Biaya perolehan yang diamortisasi/ *Amortized costs*	Nilai wajar melalui penghasilan komprehensif lain/ *Fair value through other comprehensive income*	Total nilai tercatat/ *Total carrying amount*	Nilai wajar/ *Fair value*	
Aset keuangan						***Financial assets***
Kas dan setara kas	-	414.235.404	-	414.235.404	414.235.404	*Cash and cash equivalents*
Kas dan setara kas yang dibatasi penggunaannya	-	30.000.000	-	30.000.000	30.000.000	*Restricted cash and cash equivalents*
Portofolio efek - neto	294.277.858	2.386.825	-	296.664.683	296.664.683	*Marketable securities - net*
Piutang usaha - neto	-	14.456.843	-	14.456.843	14.456.843	*Account receivables - net*
Piutang transaksi perantara pedagang efek - neto	-	581.658.242	-	581.658.242	581.658.242	*Receivables from brokerage activities - net*
Piutang transaksi repo - neto	-	325.010.001	-	325.010.001	325.010.001	*Receivables from repo transactions*
Piutang lain-lain - neto	-	38.585.882	-	38.585.882	38.585.882	*Other receivables - net*
Aset lain-lain	-	1.626.813	-	1.626.813	1.626.813	*Other assets*
Total aset keuangan	**294.277.858**	**1.407.960.010**	**-**	**1.702.237.868**	**1.702.237.868**	***Total financial assets***

40. NILAI TERCATAT DAN NILAI WAJAR ATAS ASET KEUANGAN DAN LIABILITAS KEUANGAN (lanjutan)

Tabel berikut menyajikan nilai tercatat dan estimasi nilai wajar dari instrumen keuangan (lanjutan):

40. CARRYING VALUE AND FAIR VALUE OF FINANCIAL ASSETS AND FINANCIAL LIABILITIES (continued)

The following tables set out the carrying values and estimated fair values of the financial instruments (continued):

	31 Desember/*December 31, 2021*					
	Nilai tercatat/*Carrying amount*					
	Nilai wajar melalui laba rugi/ *Fair value through profit or loss*	Biaya perolehan yang diamortisasi/ *Amortized costs*	Nilai wajar melalui penghasilan komprehensif lain/ *Fair value through other comprehensive income*	Total nilai tercatat/ *Total carrying amount*	Nilai wajar/ *Fair value*	
Liabilitas keuangan						***Financial liabilities***
Utang usaha	-	7.714.940	-	7.714.940	7.714.940	*Account payables*
Utang transaksi perantara pedagang efek	-	293.024.210	-	293.024.210	293.024.210	*Payable from brokerage activities*
Beban akrual	-	60.232.917	-	60.232.917	60.232.917	*Accrued expenses*
Utang jangka pendek	-	392.400.000	-	392.400.000	392.400.000	*Short-term liabilities*
Surat utang jangka panjang	-	122.012.976	-	122.012.976	122.012.976	*Long-term notes payable*
Utang lain-lain	-	15.931.989	-	15.931.989	15.931.989	*Other payables*
Total liabilitas keuangan	**-**	**891.317.032**	**-**	**891.317.032**	**891.317.032**	***Total financial liabilities***

Metode dan asumsi yang digunakan oleh Perusahaan dan entitas anaknya dalam mengestimasi nilai wajar dari instrumen keuangan adalah sebagai berikut:

Instrumen keuangan yang disajikan di dalam laporan posisi keuangan konsolidasian dicatat sebesar nilai wajar, atau sebaliknya, disajikan dalam nilai tercatat apabila nilai tersebut mendekati nilai wajarnya atau nilai wajarnya tidak dapat diukur secara andal. Metode-metode dan asumsi-asumsi di bawah ini digunakan untuk mengestimasi nilai wajar untuk masing-masing kelas instrumen keuangan:

(i) Nilai wajar dari kas dan setara kas, piutang usaha, piutang transaksi perantara pedagang efek, piutang transaksi repo, piutang lain-lain, aset lain-lain, utang usaha, utang transaksi perantara pedagang efek, utang jangka pendek, surat utang jangka Panjang beban akrual, dan utang lain-lain mendekati nilai tercatat karena instrumen keuangan tersebut memiliki jangka waktu jatuh tempo yang singkat dan memiliki tingkat bunga sesuai pasar.

(ii) Nilai wajar dari portofolio efek - reksadana dan dana kelolaan berdasarkan kontrak bilateral ditentukan berdasarkan nilai aset bersih dana tersebut pada tanggal laporan posisi keuangan konsolidasian.

The methods and assumptions used by the Company and its subsidiaries in estimating the fair value of the financial instruments are as follows:

Financial instruments presented in the consolidated statement of financial position are carried at the fair value, otherwise, they are presented at carrying values as either these are reasonable approximation of fair values or their fair values cannot be reliably measured. The following methods and assumptions are used to estimate the fair value of each class of financial instruments:

(i) Fair values of cash and cash equivalents, , account receivables, receivables from brokerage activities, receivables from repo transactions, other receivables, other assets, account payables, payables from brokerage activities, short-term liabilities, long-term notes payable, accrued expenses, and other payables approximate their carrying amounts due to short-term maturities of these financial instruments and due to the interest rate is at market rate.

(ii) The fair value of marketable securities - mutual funds and managed fund on bilateral contract basis is determined on the basis of net assets value of those funds at the consolidated statement of financial position date.

40. NILAI TERCATAT DAN NILAI WAJAR ATAS ASET KEUANGAN DAN LIABILITAS KEUANGAN (lanjutan)

Instrumen keuangan yang disajikan di dalam laporan posisi keuangan konsolidasian dicatat sebesar nilai wajar, atau sebaliknya, disajikan dalam nilai tercatat apabila nilai tersebut mendekati nilai wajarnya atau nilai wajarnya tidak dapat diukur secara andal. Metode-metode dan asumsi-asumsi di bawah ini digunakan untuk mengestimasi nilai wajar untuk masing-masing kelas instrumen keuangan (lanjutan):

(iii) Nilai wajar dari portofolio efek - saham dan obligasi ditentukan berdasarkan harga pasar kuotasi yang berlaku pada tanggal laporan posisi keuangan konsolidasian.

(iv) Nilai wajar dari piutang lain-lain - pinjaman karyawan dihitung menggunakan arus kas yang didiskonto berdasarkan suku bunga pasar.

Perusahaan dan entitas anaknya menggunakan hirarki berikut untuk menentukan dan mengungkapkan nilai wajar dari instrumen keuangan:

(i) Tingkat 1: nilai wajar diperoleh dari kuotasi harga pasar aktif *(unadjusted)* di pasar aktif untuk aset atau liabilitas keuangan yang identik;
(ii) Tingkat 2: pengukuran nilai wajar diperoleh dari input selain dari kuotasi harga pasar yang termasuk dalam Tingkat 1 yang dapat diobservasi untuk aset dan liabilitas, baik secara langsung (seperti harga) maupun tidak langsung (diperoleh dari harga);
(iii) Tingkat 3: pengukuran nilai wajar diperoleh dari teknik valuasi yang di dalamnya terdapat input untuk aset dan liabilitas yang tidak didasarkan pada data yang dapat diobservasi di pasar (input yang tidak dapat diobservasi).

Tabel berikut menunjukan suatu analisa instrumen keuangan yang dicatat pada nilai wajar berdasarkan tingkatan hierarki:

40. CARRYING VALUE AND FAIR VALUE OF FINANCIAL ASSETS AND FINANCIAL LIABILITIES (continued)

Financial instruments presented in the consolidated statement of financial position are carried at the fair value, otherwise, they are presented at carrying values as either these are reasonable approximation of fair values or their fair values cannot be reliably measured. The following methods and assumptions are used to estimate the fair value of each class of financial instruments (continued):

(iii) The fair value of marketable securities - shares and bonds is determined on the basis of quoted market price at the consolidated statement of financial position date.

(iv) The fair value of other receivables - employee loan is calculated using discounted cash flows using market rate.

The Company and its subsidiaries adopt the following hierarchy for determining and disclosing the fair value of financial instruments:

(i) Level 1: fair values derived from quoted prices (unadjusted) in active markets for identical assets or liabilities;
(ii) Level 2: fair value measurements derived from inputs other than quoted prices included within Level 1 that are observable for the asset or liability, either directly (i.e. as prices) or indirectly (i.e. derived from prices);

(iii) Level 3: fair value measurements derived from valuation techniques that include inputs for the asset or liability that are not based on observable market data (unobservable inputs).

The following tables show an analysis of financial instruments recorded at fair value by level of hierarchy:

	31 Desember/*December 31*, 2022				
	Tingkat/*Level* 1	**Tingkat/*Level* 2**	**Tingkat/*Level* 3**	**Total**	
Aset keuangan					*Financial assets*
Aset yang diukur pada nilai wajar melalui laba rugi:					*Assets measured at fair value through profit or loss:*
Obligasi	-	10.878.913	-	10.878.913	*Bond*
Reksadana	145.003.924	-	-	145.003.924	*Mutual fund*
Ekuitas	218.216.493	-	-	218.216.493	*Equity*
Total	**363.220.417**	**10.878.913**	**-**	**374.099.330**	***Total***

40. NILAI TERCATAT DAN NILAI WAJAR ATAS ASET KEUANGAN DAN LIABILITAS KEUANGAN (lanjutan)

Tabel berikut menunjukan suatu analisa instrumen keuangan yang dicatat pada nilai wajar berdasarkan tingkatan hierarki (lanjutan):

40. CARRYING VALUE AND FAIR VALUE OF FINANCIAL ASSETS AND FINANCIAL LIABILITIES (continued)

The following tables show an analysis of financial instruments recorded at fair value by level of hierarchy (continued):

	31 Desember/*December 31,* 2021				
	Tingkat/*Level* 1	Tingkat/*Level* 2	Tingkat/*Level* 3	Total	
Aset keuangan					*Financial assets*
Aset yang diukur pada nilai wajar melalui laba rugi:					*Assets measured at fair value through profit or loss:*
Obligasi	-	95.015.460	-	95.015.460	*Bond*
Reksadana	76.276.954	-	-	76.276.954	*Mutual fund*
Kontrak Pengelolaan Dana	14.059.729	-	-	14.059.729	*Discretionary Fund*
Ekuitas	28.622.240	80.303.475	-	108.925.715	*Equity*
Total	**118.958.923**	**175.318.935**	**-**	**294.277.858**	***Total***

Tidak terdapat perpindahan level 1, 2 dan 3 untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021.

There was no transfers levels 1, 2 and 3 for the year ended December 31, 2022 and 2021.

41. REKENING EFEK

Pada tanggal 31 Desember 2022, Perusahaan mengelola Efek dan dana nasabah dalam Rekening Efek masing-masing sebesar Rp185.500.017.565.115 (nilai penuh) dan Rp912.466.054.405 (nilai penuh) (tidak diaudit).

Pada tanggal 31 Desember 2021, Perusahaan mengelola Efek dan dana nasabah dalam Rekening Efek masing-masing sebesar Rp218.218.472.528.467 (nilai penuh) dan Rp660.577.912.785 (nilai penuh) (tidak diaudit).

Jumlah ini dan liabilitas kepada nasabah yang terkait tidak diakui dalam laporan posisi keuangan Perusahaan.

41. SECURITIES ACCOUNT

As of December 31, 2022, the Company manages the customers' Securities and funds in the Securities Account amounting to Rp185,500,017,565,115 (full amount) and Rp912,466,054,405 (full amount) (unaudited), respectively.

As of December 31, 2021, the Company manages the customers' Securities and funds in the Securities Account amounting to Rp218,218,472,528,467 (full amount) and Rp660,577,912,785 (full amount) (unaudited), respectively.

These amounts and the associated liability to the customers are not recognised in the Company's statements of financial position.

42. STANDAR AKUNTANSI YANG TELAH DITERBITKAN NAMUN BELUM BERLAKU EFEKTIF

Standar akuntansi yang telah diterbitkan sampai tanggal penerbitan laporan keuangan konsolidasian Perusahaan dan entitas anaknya namun belum berlaku efektif diungkapkan berikut ini. Manajemen bermaksud untuk menerapkan standar-standar tersebut yang dipertimbangkan relevan terhadap Perusahaan dan entitas anaknya pada saat efektif. dan dampaknya terhadap posisi dan kinerja keuangan konsolidasian Perusahaan dan entitas anaknya masih diestimasi pada tanggal 1 Maret 2023:

42. ACCOUNTING STANDARDS ISSUED BUT NOT YET EFFECTIVE

The accounting standards that have been issued up to the date of issuance of the Company's and its subsidiaries' consolidated financial statements. but not yet effective are disclosed below. The management intends to adopt these standards that are considered relevant to the Company and its subsidiaries when they become effective. and the impact to the consolidated financial position and performance of the Company and its subsidiaries are still being estimated as of March 1, 2023:

42. STANDAR AKUNTANSI YANG TELAH DITERBITKAN NAMUN BELUM BERLAKU EFEKTIF (lanjutan)

Mulai efektif pada atau setelah tanggal 1 Januari 2023 (lanjutan)

Amendemen PSAK 16: Aset Tetap - Hasil sebelum Penggunaan yang Diintensikan

Amandemen ini tidak memperbolehkan entitas untuk mengurangi suatu hasil penjualan item yang diproduksi saat membawa aset tersebut ke lokasi dan kondisi yang diperlukan supaya aset dapat beroperasi sesuai dengan intensi manajemen dari biaya perolehan suatu aset tetap. Sebaliknya, entitas mengakui hasil dari penjualan item-item tersebut, dan biaya untuk memproduksi item-item tersebut, dalam laba rugi.

Amandemen tersebut berlaku efektif untuk periode pelaporan tahunan yang dimulai pada atau setelah 1 Januari 2023 dan diterapkan secara retrospektif untuk aset tetap yang tersedia untuk digunakan pada atau setelah awal dari periode sajian paling awal dimana entitas pertama kali menerapkan amandemen tersebut.

Amandemen tersebut diperkirakan tidak akan berdampak material terhadap pelaporan keuangan Perusahaan dan entitas anaknya.

Amendemen PSAK 1: Penyajian Laporan Keuangan *Tentang Klasifikasi Liabilitas sebagai Jangka Pendek atau Jangka Panjang*

Amandemen ini menentukan persyaratan untuk mengklasifikasikan suatu liabilitas sebagai jangka pendek atau jangka panjang dan menjelaskan:

1) hal yang dimaksud sebagai hak untuk menangguhkan pelunasan,
2) hal yang dimaksud sebagai hak untuk menangguhkan pelunasan,
3) klasifikasi tersebut tidak dipengaruhi oleh kemungkinan entitas akan menggunakan hakya untuk menangguhkan liabilitas, dan
4) hanya jika derivatif melekat pada liabilitas konversi tersebut adalah suatu instrumen ekuitas, maka syarat dan ketentuan dari suatu liabilitas konversi tidak akan berdampak pada klasifikasinya.

Amandemen tersebut berlaku efektif untuk periode pelaporan tahunan yang dimulai pada atau setelah 1 Januari 2023 dan diterapkan secara retrospektif.

42. ACCOUNTING STANDARDS ISSUED BUT NOT YET EFFECTIVE (continued)

Effective beginning on or after January 1, 2023 (continued)

Amendments to PSAK 16: Fixed Assets - Proceeds before Intended Use

The amendments prohibit entities to deduct from the cost of an item of fixed assets, any proceeds from selling items produced while bringing that asset to the location and condition necessary for it to be capable of operating in the manner intended by management. Instead, an entity recognizes the proceeds from selling such items, and the costs of producing those items, in the profit or loss.

The amendment is effective for annual reporting periods beginning on or after January 1, 2023 and shall be applied retrospectively to items of property, plant and equipment made available for use on or after the beginning of the earliest period presented when the entity first applies the amendment.

The amendments are not expected to have a material impact on the financial reporting of the Company and its subsidiaries.

Amendments to PSAK 1: Presentation of Financial Statements - Classification of a Liability as current or non-current

The amendments specify the requirements for classifying liabilities as current or non-current and clarify:

1) what is meant by a right to defer settlement,

2) what is meant by a right to defer settlement,

3) classification is not affected by the likelihood that an entity will exercise its deferral right, and

4) only if an embedded derivative in a convertible liability is an equity instrument would the terms and conditions of a liability will not impact its classification.

The amendments are effective for annual reporting periods beginning on or after January 1, 2023 and shall be applied retrospectively.

42. STANDAR AKUNTANSI YANG TELAH DITERBITKAN NAMUN BELUM BERLAKU EFEKTIF (lanjutan)

Mulai efektif pada atau setelah tanggal 1 Januari 2023 (lanjutan)

Amandemen PSAK 1: Penyajian laporan keuangan tentang Pengungkapan Kebijakan Akuntansi

Amandemen ini memberikan panduan dan contoh untuk membantu entitas menerapkan pertimbangan materialitas dalam pengungkapan kebijakan akuntansi. Amandemen tersebut bertujuan untuk membantu entitas menyediakan pengungkapan kebijakan akuntansi yang lebih berguna dengan mengganti persyaratan untuk mengungkapkan kebijakan akuntansi 'signifikan' entitas dengan persyaratan untuk mengungkapkan kebijakan akuntansi 'material' entitas dan menambahkan panduan tentang bagaimana entitas menerapkan konsep materialitas dalam membuat keputusan tentang pengungkapan kebijakan akuntansi.

Amandemen ini berlaku efektif pada atau setelah tanggal 1 Januari 2023 dengan penerapan dini diperkenankan. Perusahaan dan entitas anaknya saat ini sedang menilai dampak dari amandemen tersebut untuk menentukan dampaknya terhadap pengungkapan kebijakan akuntansi Perusahaan dan entitas anaknya.

Amandemen PSAK 25: Kebijakan Akuntansi, Perubahan Estimasi Akuntansi dan Kesalahan terkait Definisi Estimasi Akuntansi

Amandemen tersebut memperkenalkan definisi 'estimasi akuntansi' dan mengklarifikasi perbedaan antara perubahan estimasi akuntansi dan perubahan kebijakan akuntansi dan koreksi kesalahan. Amandemen tersebut juga mengklarifikasi bagaimana entitas menggunakan teknik pengukuran dan input untuk mengembangkan estimasi akuntansi.

Amandemen tersebut berlaku efektif pada tanggal 1 Januari 2023 dan berlaku untuk perubahan kebijakan akuntansi dan perubahan estimasi akuntansi yang terjadi pada atau setelah awal periode tersebut. Penerapan dini diperkenankan. Perusahaan dan entitas anaknya saat ini sedang menilai dampak dari amandemen tersebut untuk menentukan dampaknya terhadap pelaporan keuangan Perusahaan dan entitas anaknya.

42. ACCOUNTING STANDARDS ISSUED BUT NOT YET EFFECTIVE (continued)

Effective beginning on or after January 1, 2023 (continued)

Amendment of PSAK 1: Presentation of financial statement - Disclosure of accounting policies

This amendments provides guidance and examples to help entities apply materiality judgements to accounting policy disclosures. The amendment aim to help entities provide accounting policy disclosures that are more useful by replacing the requirement for entities to disclose their 'significant' accounting policies with a requirement to disclose their 'material' accounting policies and adding guidance on how entities apply the concept of materiality in making decisions about accounting policy disclosures.

The amendments are effective on or after January 1, 2023 with earlier application permitted. The Company and its subsidiaries are currently assessing the impact of the amendment to determine the impact they will have on the Company's and its subsidiaries' accounting policy disclosures.

Amendment of PSAK 25: Accounting Policies, Changes in Accounting Estimates and Errors - Definition of Accounting Estimates

The amendments introduces a definition of 'accounting estimates' and clarify the distinction between changes in accounting estimates and changes in accounting policies and the correction of errors. Also, they clarify how entities use measurement techniques and inputs to develop accounting estimates.

The amendments are effective on or after January 1, 2023 and apply to changes in accounting policies and changes in accounting estimates that occur on or after the start of that period. Earlier application is permitted. The Company and its subsidiaries are currently assessing the impact of the amendment to determine the impact they will have on the Company's and its subsidiaries' financial reporting.

42. STANDAR AKUNTANSI YANG TELAH DITERBITKAN NAMUN BELUM BERLAKU EFEKTIF (lanjutan)

Mulai efektif pada atau setelah tanggal 1 Januari 2023 (lanjutan)

Amandemen PSAK 46: Pajak Penghasilan tentang Pajak Tangguhan Terkait Aset dan Liabilitas Yang Timbul Dari Transaksi Tunggal

Amendemen ini mengusulkan agar entitas mengakui aset maupun liabilitas pajak tangguhan pada saat pengakuan awalnya sebagai contoh dari transaksi sewa, untuk mengeliminasi perbedaan praktik saat ini atas transaksi tersebut dan transaksi lain yang serupa.

Amendemen tersebut berlaku efektif untuk periode pelaporan tahunan yang dimulai pada atau setelah 1 Januari 2023 dengan penerapan dini diperkenankan. Perusahaan dan entitas anaknya saat ini sedang menilai dampak dari amandemen tersebut untuk menentukan dampaknya terhadap pelaporan keuangan Perusahaan dan entitas anaknya.

Mulai efektif pada atau setelah tanggal 1 Januari 2024

Amandemen PSAK 1: Liabilitas Jangka Panjang dengan Kovenan

Amendemen ini mengklarifikasi bahwa hanya kovenan yang harus dipatuhi entitas pada atau sebelum tanggal pelaporan yang akan memengaruhi klasifilasi liabilitas sebagai lancar atau tidak lancar.

Amendemen tersebut berlaku efektif untuk periode pelaporan tahunan yang dimulai pada atau setelah 1 Januari 2024 dengan penerapan dini diperkenankan.

42. ACCOUNTING STANDARDS ISSUED BUT NOT YET EFFECTIVE (continued)

Effective beginning on or after January 1, 2023 (continued)

Amendment of PSAK 46: Income Taxes - Deferred Tax related to Assets and Liabilities arising from a Single Transaction

This amendment proposes that entities recognize deferred tax assets and liabilities at the time of initial recognition, for example from a lease transaction, to eliminate differences in current practice for such transactions and similar transactions.

The amendments are effective for annual reporting periods beginning on or after January 1, 2023 with early adoption permitted. The Company and its subsidiaries are currently assessing the impact of the amendment to determine the impact they will have on the Company's and its subsidiaries' financial reporting.

Effective beginning on or after January 1, 2024

Amendment of PSAK 1: Non-current Liabilities with Covenants

This amendment clarifies that only covenants with which entities must comply on or before the reporting date will affect a liability's classification as current or non-current.

The amendments are effective for annual reporting periods beginning on or after January 1, 2024 with early adoption permitted.

42. STANDAR AKUNTANSI YANG TELAH DITERBITKAN NAMUN BELUM BERLAKU EFEKTIF (lanjutan)

Mulai efektif pada atau setelah tanggal 1 Januari 2024 (lanjutan)

Amandemen PSAK 1: Liabilitas Jangka Panjang dengan Kovenan (lanjutan)

Entitas menerapkan amandemen PSAK 1 (Oktober 2020) tentang klasifikasi liabilitas sebagai jangka pendek atau jangka panjang pada periode pelaporan tahunan yang dimulai pada atau setelah 1 Januari 2024 secara retrospektif sesuai dengan PSAK 25. Jika entitas menerapkan amandemen PSAK 1 (Oktober 2020) pada periode yang lebih awal setelah terbitnya amandemen PSAK 1 (Desember 2022) tentang liabilitas jangka panjang dengan kovenan, maka entitas juga menerapkan amandemen PSAK 1 (Desember 2022) pada periode tersebut. Jika entitas menerapkan amandemen PSAK 1 (Oktober 2020) untuk periode sebelumnya, maka entitas mengungkapkan fakta tersebut.

Amandemen PSAK 73: Liabilitas Sewa dalam Jual Beli dan Sewa-balik

Amandemen PSAK 73 Sewa menetapkan persyaratan yang digunakan penjual-penyewa dalam mengukur kewajiban sewa yang timbul dalam transaksi jual beli dan sewa-balik, untuk memastikan penjual-penyewa tidak mengakui jumlah setiap keuntungan atau kerugian yang terkait dengan hak guna yang dipertahankan.

Amandemen berlaku secara retrospektif untuk periode pelaporan tahunan yang dimulai pada atau setelah 1 Januari 2024. Penerapan dini diperkenankan.

42. ACCOUNTING STANDARDS ISSUED BUT NOT YET EFFECTIVE (continued)

Effective beginning on or after January 1, 2024 (continued)

Amendment of PSAK 1: Non-current Liabilities with Covenants (continued)

Entities apply retrospectively amendments to PSAK 1 (October 2020) regarding the classification of a liability as current or non-current for financial reporting starting on or after January 1, 2024 in accordance with PSAK 25. If entities apply the amendments to PSAK 1 (October 2020) in a period that earlier after the issuance of the amendment to PSAK 1 (December 2022) regarding non-current liabilities with covenants, entities also apply the amendment to PSAK 1 (December 2022) in that period. If entities apply the amendments to PSAK 1 (October 2020) for the previous period, the entity shall disclose this fact.

Amendment to PSAK 73: Lease Liability in a Sale and Leaseback

The amendment to PSAK 73 Leases specifies the requirements that a seller-lessee uses in measuring the lease liability arising in a sale and leaseback transaction, to ensure the seller-lessee does not recognise any amount of the gain or loss that relates to the right of use it retains.

The amendment applies retrospectively to annual reporting periods beginning on or after January 1, 2024. Earlier application is permitted.

43. TAMBAHAN INFORMASI ARUS KAS

Perubahan pada liabilitas yang timbul dari aktivitas pendanaan pada laporan arus kas konsolidasian adalah sebagai berikut:

43. ADDITIONAL CASH FLOW INFORMATION

Changes in liabilities arising from financing activities in the consolidated cash flows statement are as follows:

	1 Januari/ *January 1,* 2022	Arus Kas/*Cash Flows* Penerimaan/ *Proceeds*	Arus Kas/*Cash Flows* Pembayaran/ *Payment*	Perubahan Non Kas/ *Non-Cash Changes*	31 Desember/ *December 31,* 2022	
Rupiah						***Rupiah***
Utang jangka pendek*)	392.400.000	3.245.300.000	(3.002.700.000)	-	635.000.000	*Short-term liabilities*)*
Surat utang jangka Panjang**)	122.012.976	-	-	208.651	122.221.627	*Long-term notes payable***)*
Liabilitas sewa	37.368.343	-	(4.738.874)	858.628	33.488.097	*Lease liabilities*
Total	**551.781.319**	**3.245.300.000**	**(3.007.438.874)**	**1.067.279**	**790.709.724**	***Total***

*) Termasuk transaksi utang bank
**) Termasuk transaksi surat utang jangka menengah

*) *Including bank loans transaction*
**) *Including medium-term promissory notes transaction*

43. TAMBAHAN INFORMASI ARUS KAS (lanjutan)

Perubahan pada liabilitas yang timbul dari aktivitas pendanaan pada laporan arus kas konsolidasian adalah sebagai berikut (lanjutan):

43. ADDITIONAL CASH FLOW INFORMATION (continued)

Changes in liabilities arising from financing activities in the consolidated cash flows statement are as follows (continued):

	1 Januari/ *January 1,* 201	Arus Kas/*Cash Flows* Penerimaan/ *Proceeds*	Arus Kas/*Cash Flows* Pembayaran/ *Payment*	Perubahan Non Kas/ *Non-Cash Changes*	31 Desember/ *December 31,* 2021	
Rupiah						***Rupiah***
Utang jangka pendek*)	336.000.000	2.140.500.000	(2.084.100.000)	-	392.400.000	*Short-term liabilities*)*
Surat utang jangka Panjang**)	249.932.122	122.500.000	(250.000.000)	(419.146)	122.012.976	*Long-term notes payables***)*
Liabilitas sewa	39.795.891	-	(8.759.895)	6.332.347	37.368.343	*Lease liabilities*
Total	**625.728.013**	**2.263.000.000**	**(2.342.859.895)**	**5.913.201**	**551.781.319**	***Total***

*) Termasuk transaksi utang bank
**) Termasuk transaksi surat utang jangka menengah

*) *Including bank loans transaction*
**) *Including medium-term promissory notes*

44. REKLASIFIKASI AKUN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Laporan keuangan konsolidasian tanggal 31 Desember 2021 dan untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut serta laporan posisi keuangan konsolidasian tanggal 1 Januari 2021/31 Desember 2020, telah reklasifikasi untuk mengikuti penyajian laporan keuangan konsolidasian tanggal 31 Desember 2022 dan untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut yang telah disajikan sesuai dengan POJK No. 20/POJK.04/2021 tentang "Penyusunan laporan keuangan perusahaan efek" dan SEOJK No. 25/SEOJK.04/2021 tentang "Pedoman Perlakuan Akuntansi Perusahaan Efek".

Rincian reklasifikasi akun-akun tersebut adalah sebagai berikut:

44. RECLASSIFICATION OF ACCOUNT OF THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS

The consolidated financial statements as of December 31, 2021 and for the year then ended and the statement of consolidated financial position as of January 1, 2021/December 31, 2020, have been reclassified to conform with presentation of consolidated financial statements as of December 31, 2022 and for the year then ended which have been presented in accordance with POJK No. 20/POJK.04/2021, regarding "Preparation of Securities Company' Financial statements" and SEOJK No. 25/SEOJK.04/2021 regarding "Accounting Guidelines for Securities Company".

The detail of the reclassification are as follows:

Laporan Posisi Keuangan Konsolidasian / ***Consolidated Statement of Financial Position***

	31 Desember 2021/*December 31, 2021* Sebelum reklasifikasi/ *Before reclassification*	Reklasifikasi/ *reclassification*	Setelah penyesuaian/ *After reclassification*	
Aset				***Assets***
Kas dan setara kas	444.235.404	(30.000.000)	414.235.404	*Cash and cash equivalents*
Kas dan setara kas dibatasi penggunaannya	-	30.000.000	30.000.000	*Restricted cash and cash equivalents*
Piutang usaha - neto				*Account receivables - net*
Pihak berelasi	-	13.469.727	13.469.727	*Related parties*
Pihak ketiga	-	987.116	987.116	*Third parties*
Piutang kegiatan penjamin emisi efek dan jasa penasihat keuangan	987.116	(987.116)	-	*Receivable from underwriting and financial advisory services*
Piutang kegiatan manajer investasi	13.469.727	(13.469.727)	-	*Receivable from investment manager activities*
Piutang transaksi perantara pedagang efek - neto				*Receivables from brokerage activities - net*
Pihak ketiga	-	581.658.242	581.658.242	*Third parties*
Piutang lembaga kliring dan penjaminan	150.215.858	(150.215.858)	-	*Receivable from clearing and guarantee institution*
Piutang nasabah				*Receivables from customers*
Pihak ketiga	358.453.113	(358.453.113)	-	*Third parties*
Piutang perusahaan efek	33.284.918	(33.284.918)	-	*Receivables from securities companies*

44. REKLASIFIKASI AKUN ATAS LAPORAN KEUANGAN (lanjutan)

44. RECLASSIFICATION OF ACCOUNT OF THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS (continued)

Rincian reklasifikasi akun-akun tersebut adalah sebagai berikut (lanjutan):

The detail of the reclassification are as follows (continued):

Laporan Posisi Keuangan Konsolidasian / *Consolidated Statement of Financial Position*

	31 Desember 2021/*December 31, 2021*			
	Sebelum reklasifikasi/ *Before reclassification*	Reklasifikasi/ *reclassification*	Setelah penyesuaian/ *After reclassification*	
Aset				***Assets***
Piutang transaksi repo - neto	-	325.010.001	325.010.001	*Receivables from repo transactions - net*
Piutang beli efek dengan janji jual kembali - neto	325.010.001	(325.010.001)	-	*Reverse repo receivables - net*
Aset tak berwujud – neto	26.009.287	435.000	26.444.287	*Intangible assets - net*
Penyertaan saham	435.000	(435.000)	-	*Investment in shares*
Aset hak guna – neto	-	37.709.338	37.709.338	*Right-of-use assets - net*
Aset tetap – neto	-	11.974.236	11.974.236	*Fixed assets - net*
Aset tetap dan aset hak guna – neto	49.683.574	(49.683.574)	-	*Fixed assets and right-of-use assets - net*
Total aset	**1.819.841.840**	**39.704.353**	**1.859.546.193**	***Total assets***
Liabilitas				***Liabilities***
Utang usaha				*Account payables*
Pihak ketiga	-	7.714.940	7.714.940	*Third parties*
Utang lain-lain	19.395.354	(3.463.365)	15.931.989	*Other payable*
Utang pajak	21.067.365	(4.251.575)	16.815.790	*Taxes payable*
Utang transaksi perantara pedagang efek				*Payables from brokerage activities*
Pihak berelasi	-	2.419.589	2.419.589	*Related parties*
Pihak ketiga	-	290.604.621	290.604.621	*Third parties*
Utang lembaga kliring dan penjaminan	14.498.238	(14.498.238)	-	*Payable to clearing and guarantee institution*
Utang nasabah				*Payables to customers*
Pihak berelasi	2.419.589	(2.419.589)	-	*Related parties*
Pihak ketiga	236.402.030	(236.402.030)	-	*Third parties*
Utang jangka pendek	-	392.400.000	392.400.000	*Short-term liabilties*
Utang bank	200.000.000	(200.000.000)	-	*Bank loans*
Surat utang jangka pendek	192.400.000	(192.400.000)	-	*Short-term promissory notes*
Surat utang jangka panjang	-	122.012.976	122.012.976	*Long-term notes payable*
Surat utang jangka menengah	122.012.976	(122.012.976)	-	*Medium-term notes*
Total liabilitas	**942.670.369**	**39.704.353**	**982.374.722**	***Total liabilities***

Laporan Laba Rugi dan Penghasilan Komprehensif Lain Konsolidasian / *Consolidated Statement of Profit or Loss and Other Comprehensive Income*

	Tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2021/ *Year ended December 31, 2021*			
	Sebelum reklasifikasi/ *Before reclassification*	*Reklasifikasi/ reclassification*	Setelah reklasifikasi/ *After reclassification*	
Komisi perantara efek	-	130.142.312	130.142.312	*Brokerage commisions*
Komisi perantara perdagangan efek	130.142.312	(130.142.312)	-	*Brokerage commisions*
Jasa penjamin emisi efek	-	31.398.854	31.398.854	*Underwriting fees*
Jasa penjaminan emisi dan penjualan efek	31.398.854	(31.398.854)	-	*Underwriting and selling fees*
Keuntungan dari efek - neto	-	58.601.690	58.601.690	*Gain from marketable securities - net*
Keuntungan perdagangan efek - neto	58.601.690	(58.601.690)	-	*Gain on trading of marketable securities - net*
Pendapatan lainnya	-	17.681.804	17.681.804	*Other income*
Keuntungan penjualan aset tetap	197.955	(197.955)	-	*Gain on disposal of fixed assets*
(Kerugian)/keuntungan selisih kurs - neto	(132.265)	132.265	-	*(Loss)/gain on foreign exchange - net*
Pendapatan bunga	17.223.493	(17.223.493)	-	*Interest income*

44. REKLASIFIKASI AKUN ATAS LAPORAN KEUANGAN (lanjutan)

Rincian reklasifikasi akun-akun tersebut adalah sebagai berikut (lanjutan):

Laporan Laba Rugi dan Penghasilan Komprehensif Lain Konsolidasian (lanjutan)

44. RECLASSIFICATION OF ACCOUNT OF THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS (continued)

The detail of the reclassification are as follows (continued):

Consolidated Statement of Profit or Loss and Other Comprehensive Income (continued)

	Tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2021/ *Year ended December 31, 2021*			
	Sebelum reklasifikasi/ ***Before reclassification***	***Reklasifikasi/ reclassification***	**Setelah reklasifikasi/** ***After reclassification***	
Beban pajak final pada beban usaha	-	(10.198.490)	(10.198.490)	*Final tax expense under operating expense*
Beban lainnya	-	(5.308.167)	(5.308.167)	*Other expense*
Beban pajak final*)	(12.577.112)	12.577.112	-	*Final tax expense*)*
Lain-lain - neto**)	(2.536.924)	2.536.924	-	*Others - net**)*
Biaya keuangan	-	(61.183.482)	(61.183.482)	*Finance cost*
Beban keuangan	(61.183.482)	61.183.482	-	*Finance cost*

*) Direklasifikasikan Rp2.378.662 ke Beban lainnya dan direklasifikasikan Rp10.198.490 ke Beban pajak final
**) Direklasifikasikan Rp(392.621) ke Pendapatan lainnya dan direklasifikasikan Rp2.929.545 ke Beban lainnya

**) Reclassified Rp2,378,662 to Other expenses and reclass Rp10,198,490 to Final tax expense*
***) Reclassified Rp(392,621) to Other income and reclassificated Rp2,929,545 to Other expense*

Laporan Posisi Keuangan Konsolidasian

Consolidated Statement of Financial Position

	31 Desember 2020/ *December 31, 2020*			
	Sebelum ***Reklasifikasi/ Before adjustment***	***Reklasifikasi/ reclassification***	**Setelah** ***Reklasifikasi/ After Reclassification***	
Aset				***Assets***
Kas dan setara kas	421.047.949	(30.000.000)	391.047.949	*Cash and cash equivalents*
Kas dan setara kas dibatasi penggunaannya	-	30.000.000	30.000.000	*Restricted cash and cash equivalents*
Piutang usaha - neto				*Account receivables – net*
Pihak berelasi	-	10.446.741	10.446.741	*Related parties*
Piutang kegiatan manajer investasi	10.446.741	(10.446.741)	-	*Receivables from investment manager activities*
Piutang transaksi perantara pedagang efek - neto				*Receivables from brokerage activities - net*
Pihak ketiga	-	1.460.079.497	1.460.079.497	*Third parties*
Piutang lembaga kliring dan penjaminan	67.944.379	(67.944.379)	-	*Receivables from clearing and guarantee Institution*
Piutang nasabah				*Receivables from customers*
Pihak ketiga	1.352.437.224	(1.352.437.224)	-	*Third parties*
Piutang perusahaan efek	5.879.217	(5.879.217)	-	*Receivables from securities companies*
Piutang transaksi repo - neto	-	375.952.179	375.952.179	*Receivables from repo transacions - net*
Piutang beli efek dengan janji jual kembali - neto	375.952.179	(375.952.179)	-	*Reverse repo receivables - net*
Aset tak berwujud - neto	11.519.548	435.000	11.954.548	*Intangible assets - net*
Penyertaan saham	435.000	(435.000)	-	*Investment in shares*
Aset hak guna - neto	-	40.756.469	40.756.469	*Right-of-use assets - net*
Aset tetap - neto	-	11.918.815	11.918.815	*Fixed assets - net*
Aset tetap dan aset hak guna - neto	52.675.284	(52.675.284)	-	*Fixed assets and right-of-use assets - net*
Total aset	**2.676.388.593**	**33.818.677**	**2.710.207.270**	***Total assets***
Liabilitas				***Liabilities***
Utang usaha				*Account payables*
Pihak ketiga	-	12.338.550	12.338.550	*Third parties*
Utang lain-lain	8.577.212	(5.914.592)	2.662.620	*Other payable*
Utang pajak	21.728.112	(6.423.958)	15.304.154	*Taxes payable*
Utang transaksi perantara pedagang efek				*Payables from brokerage activities*
Pihak berelasi	-	56.041	56.041	*Related parties*
Pihak ketiga	-	1.145.875.718	1.145.875.718	*Third parties*

44. REKLASIFIKASI AKUN ATAS LAPORAN KEUANGAN (lanjutan)

Rincian reklasifikasi akun-akun tersebut adalah sebagai berikut (lanjutan):

Laporan Posisi Keuangan Konsolidasian (lanjutan)

44. RECLASSIFICATION OF ACCOUNT OF THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS (continued)

The detail of the reclassification are as follows (continued):

Consolidated Statement of Financial Position (continued)

	31 Desember 2020/ *December 31, 2020*			
	Sebelum *Reklasifikasi/ Before adjustment*	*Reklasifikasi/ reclassification*	**Setelah** *Reklasifikasi/ After Reclassification*	
Liabilitas				***Liabilities***
Utang nasabah				*Payables to customers*
Pihak berelasi	56.041	(56.041)	-	*Related parties*
Pihak ketiga	1.112.057.041	(1.112.057.041)	-	*Third parties*
Utang jangka pendek	-	336.000.000	336.000.000	*Short-term liabilties*
Utang bank	250.000.000	(250.000.000)	-	*Bank loans*
Surat utang jangka pendek	86.000.000	(86.000.000)	-	*Short-term promissory notes*
Surat utang jangka panjang	-	249.932.122	249.932.122	*Long-term notes payable*
Surat utang jangka menengah	249.932.122	(249.932.122)	-	*Medium-term promissory notes*
Total liabilitas	**1.854.045.110**	**33.818.677**	**1.887.863.787**	***Total liabilities***

45. TANGGUNG JAWAB MANAJEMEN DAN PERSETUJUAN LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN

Manajemen Perusahaan dan entitas anaknya bertanggung jawab atas laporan keuangan konsolidasian ini yang diselesaikan dan disetujui oleh Direksi untuk diterbitkan pada tanggal 1 Maret 2023.

45. MANAGEMENT RESPONSIBILITY AND APPROVAL OF CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS

The management of the Company and its subsidiaries are responsible for the preparation of these consolidated financial statements which were completed and authorized by the Board of Directors for issuance on March 1, 2023.

PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK

INFORMASI KEUANGAN TAMBAHAN TERHADAP LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN TENTANG INFORMASI KEUANGAN ENTITAS INDUK/
SUPPLEMENTARY FINANCIAL INFORMATION TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS REGARDING THE FINANCIAL INFORMATION OF THE PARENT ENTITY

Perusahaan menerbitkan laporan keuangan konsolidasian yang merupakan laporan keuangan utama. Informasi keuangan tambahan PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk (Entitas Induk) ini, dimana investasi pada entitas anak dicatat dengan metode biaya, dan disajikan untuk dapat menganalisa hasil usaha entitas induk saja (lihat Lampiran 1/1 - 1/13).

Informasi keuangan tambahan PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk dan entitas anaknya berikut ini harus dibaca bersamaan dengan laporan keuangan konsolidasian PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk dan entitas anaknya.

The Company published the consolidated financial statements as its primary financial statements. The supplementary financial information of PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk (Parent Entity) which is the investment in subsidiaries are accounted for under cost method, and is prepared in order that the parent entity's results of operations can be analyzed (see Appendix 1/1 - 1/13).

The supplementary financial information of PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk and its subsidiaries should be read in conjunction with the consolidated financial statements of PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk and its subsidiaries.

PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK
ENTITAS INDUK
LAPORAN POSISI KEUANGAN
Tanggal 31 Desember 2022
(Disajikan dalam ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK
PARENT ENTITY
STATEMENT OF FINANCIAL POSITION
As of December 31, 2022
(Expressed in thousands of Rupiah, unless otherwise stated)

	31 Desember/ *December 31,* 2022	31 Desember/ *December 31,* 2021*)	1 Januari/ *January 1, 2021/* 31 Desember/ *December 31,* 2020*)	
ASET				***ASSETS***
Kas dan setara kas	534.531.772	341.321.062	369.200.116	*Cash and cash equivalents*
Kas dan setara kas yang dibatasi penggunaanya	30.000.000	30.000.000	30.000.000	*Restricted cash and cash equivalents*
Portofolio efek - neto	215.953.830	132.357.933	62.276.468	*Marketable securities - net*
Piutang usaha - neto				*Account receivables - net*
Pihak ketiga	130.632	987.116	-	*Third parties*
Piutang transaksi perantara pedagang efek - neto				*Receivables from brokerage activities - net*
Pihak ketiga	445.740.218	581.658.242	1.460.079.497	*Third parties*
Piutang transaksi repo - neto	511.091.059	325.010.001	375.952.179	*Receivables from repo transactions - net*
Piutang lain-lain - neto	4.843.246	38.493.372	44.548.390	*Other receivables - net*
Biaya dibayar di muka	5.151.851	5.456.134	3.026.847	*Prepaid expenses*
Pajak dibayar di muka	2.178.900	2.178.900	2.178.900	*Prepaid taxes*
Aset tak berwujud - setelah dikurangi akumulasi amortisasi masing-masing sebesar Rp30.864.141, Rp29.505.535 dan Rp23.344.156, per 31 Desember 2022, 2021 dan 2020/ 1 Januari 2021	47.211.259	51.006.721	36.550.865	*Intangible assets - net of accumulated amortization of Rp30,864,141, Rp29,505,535 and Rp23,344,156 as of December 31, 2022, 2021 and 2020/January 1, 2021, respectively*
Aset hak guna - setelah dikurangi akumulasi penyusutan masing-masing sebesar Rp21.774.384, Rp15.419.309 dan Rp7.834.090 per 31 Desember 2022, 2021 dan 2020 /1 Januari 2021	24.123.884	30.510.042	31.787.348	*Right-of-use assets - net of accumulated depreciation of Rp21,774,384, Rp15,419,309 and Rp7,834,090 as of December 31, 2022, 2021 and 2020/January 1, 2021, respectively*
Aset tetap - setelah dikurangi akumulasi penyusutan masing-masing sebesar Rp65.480.820, Rp82.378.429 dan Rp85.223.081, per 31 Desember 2022, 2021 dan 2020 /1 Januari 2021	8.713.796	10.570.848	10.310.535	*Fixed assets - net of accumulated depreciation of Rp65,480,820, Rp82,378,429 and Rp85,223,081, as of December 31, 2022, 2021 and 2020/January 1, 2021, respectively*
Aset pajak tangguhan	29.349.356	34.631.191	30.399.263	*Deferred tax assets*
Aset lain-lain	6.055.468	4.088.926	3.921.815	*Other assets*
TOTAL ASET	**1.865.075.271**	**1.588.270.488**	**2.460.232.223**	***TOTAL ASSETS***

*) Setelah reklasifikasi terkait Peraturan OJK No.20/POJK.04/2021 dan SEOJK No. 25/SEOJK.04/2021 (Catatan 2e atas laporan keuangan konsolidasian dan Catatan 4 atas laporan keuangan entitas induk)

**) After reclassification related to POJK No. 20/POJK.04/2021 and SEOJK No. 25/SEOJK.04/2021 (Note 2e to the consolidated financial statements and Note 4 to the parent entity financial statements)*

PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK
ENTITAS INDUK (lanjutan)
LAPORAN POSISI KEUANGAN
Tanggal 31 Desember 2022
(Disajikan dalam ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK
PARENT ENTITY (continued)
STATEMENT OF FINANCIAL POSITION
As of December 31, 2022
(Expressed in thousands of Rupiah, unless otherwise stated)

	31 Desember/ *December 31*, 2022	31 Desember/ *December 31*, 2021*)	1 Januari/ *January, 1 2021*/ *31 Desember/ December 31*, 2020*)	
LIABILITAS DAN EKUITAS				***LIABILITIES AND EQUITY***
LIABILITAS				***LIABILITIES***
Utang usaha				*Account payables*
Pihak ketiga	8.290.912	7.714.940	12.338.550	*Third parties*
Utang transaksi perantara pedagang efek:				*Payables from brokerage activities:*
Pihak berelasi	189.856	2.419.589	56.041	*Related parties*
Pihak ketiga	129.552.761	290.604.621	1.145.875.718	*Third parties*
Utang pajak	6.439.818	11.241.181	13.986.425	*Taxes payable*
Beban akrual	50.059.290	43.113.268	28.359.099	*Accrued expenses*
Utang jangka pendek	635.000.000	392.400.000	336.000.000	*Short-term liabilities*
Surat utang jangka panjang	122.221.627	122.012.976	249.932.122	*Long-term notes payable*
Liabilitas sewa	25.934.007	29.592.994	30.717.806	*Lease liabilities*
Liabilitas imbalan kerja	26.759.449	26.492.438	34.502.341	*Employee benefits liabilities*
Utang lain-lain	15.936.464	3.064.451	2.660.961	*Other payable*
Total Liabilitas	1.020.384.184	928.656.458	1.854.429.063	*Total Liabilities*
EKUITAS				***EQUITY***
Modal saham - nilai nominal Rp50 per saham (nilai penuh) Modal dasar - 13.600.000.000 saham Modal ditempatkan dan disetor penuh - sebesar 7.109.300.000 saham per 31 Desember 2022, 31 Desember 2021 dan 2020/1 Januari 2021	355.465.000	355.465.000	355.465.000	*Share capital - Rp50 (full amount) par value per share Authorized capital - 13,600,000,000 shares Issued and fully paid capital - 7,109,300,000 shares as of December 31, 2022, December 31, 2021 and 2020/January 1, 2020*
Tambahan modal disetor	123.828.834	123.828.834	123.828.834	*Additional paid-in capital*
Saldo laba				*Retained earnings*
Telah ditentukan penggunaannya	8.975.000	7.975.000	6.975.000	*Appropriated*
Belum ditentukan penggunaanya	334.657.498	151.367.467	100.533.032	*Unappropriated*
Penghasilan komprehensif lain yang tidak akan direklasifikasi lebih lanjut ke laba rugi	21.764.755	20.977.729	19.001.294	*Other comprehensive income (loss) which will not be further reclassified to profit or loss*
Total Ekuitas	844.691.087	659.614.030	605.803.160	*Total Equity*
TOTAL LIABILITAS DAN EKUITAS	**1.865.075.271**	**1.588.270.488**	**2.460.232.223**	***TOTAL LIABILITIES AND EQUITY***

*) Setelah reklasifikasi terkait Peraturan OJK No.20/POJK.04/2021 dan SEOJK No. 25/SEOJK.04/2021 (Catatan 2e atas laporan keuangan konsolidasian dan Catatan 4 atas laporan keuangan entitas induk)

**) After reclassification related to POJK No. 20/POJK.04/2021 and SEOJK No. 25/SEOJK.04/2021 (Note 2e to the consolidated financial statements and Note 4 to the parent entity financial statements)*

PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK
ENTITAS INDUK
LAPORAN LABA RUGI
DAN PENGHASILAN KOMPREHENSIF LAIN
Untuk Tahun yang Berakhir pada
Tanggal 31 Desember 2022
(Disajikan dalam ribuan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK
PARENT ENTITY
STATEMENT OF PROFIT OR LOSS
AND OTHER COMPREHENSIVE INCOME
For the Year Ended December 31, 2022
(Expressed in thousands of Rupiah,
unless otherwise stated)

	Tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember/ ***Year ended December 31,***		
	2022	**2021*)**	
PENDAPATAN USAHA			***REVENUES***
Pendapatan dari kontrak dengan pelanggan:			*Income from contract with customers:*
Komisi perantara efek	143.345.126	130.142.312	*Brokerage commisions*
Jasa penjamin emisi efek	108.432.300	31.398.854	*Underwriting fees*
Jasa penasihat keuangan	25.430.990	10.445.929	*Financial advisory fees*
Jasa kegiatan manajer investasi	21.702.440	16.040.850	*Investment manager fees*
Lain-lain	6.900.906	683.470	*Others*
Pendapatan dari hasil investasi:			*Income from investments:*
Keuntungan dari efek - neto	140.035,274	52.565.789	*Gain from marketable securities - net*
Pendapatan dividen dan bunga	117.068.306	113.480.761	*Dividend and interest income*
Total Pendapatan Usaha	562.915.342	354.757.965	*Total Revenues*
BEBAN USAHA			***OPERATING EXPENSES***
Gaji dan tunjangan karyawan	(164.276.861)	(146.334.452)	*Employee salaries and benefits*
Pembentukan cadangan kerugian penurunan nilai	(28.382.195)	(8.450.696)	*Provision for impairment losses*
Pemeliharaan gedung dan peralatan kantor	(27.643.026)	(6.260.191)	*Office building and equipment maintenance*
Penyusutan dan amortisasi	(17.466.628)	(18.156.731)	*Depreciation and amortization*
Jasa profesional	(12.662.666)	(6.655.306)	*Professional fees*
Iklan dan promosi	(10.131.423)	(5.254.342)	*Advertising and promotions*
Kustodian	(10.050.929)	(10.961.070)	*Custodian*
Beban pemasaran	(9.589.443)	(14.524.182)	*Marketing expenses*
Telekomunikasi	(9.201.952)	(7.630.244)	*Telecommunication*
Iuran Otoritas Jasa Keuangan (OJK)	(7.763.629)	(4.323.794)	*Financial Service Authority (OJK) levy*
Umum dan administrasi	(7.006.853)	(9.166.970)	*General and administration*
Jamuan dan sumbangan	(6.154.084)	(4.595.361)	*Representation and donation*
Beban pajak final	(3.534.623)	(8.941.900)	*Final tax expense*
Sewa kantor	(3.251.974)	(2.814.932)	*Office rental*
Pelatihan dan seminar	(1.234.008)	(502.344)	*Training and seminar*
Perjalanan dinas	(1.075.266)	(347.075)	*Business trip*
Beban lain-lain	(1.468.828)	(2.905.594)	*Other expenses*
Total Beban Usaha	(320.894.388)	(257.825.184)	*Total Operating Expenses*
LABA USAHA	242.020.954	96.932.781	***INCOME FROM OPERATION***
PENDAPATAN (BEBAN) LAIN-LAIN			***OTHER INCOME (EXPENSES)***
Pendapatan lainnya	21.662.008	20.891.038	*Other income*
Beban lainnya	(11.446.665)	(4.553.507)	*Other expense*
Biaya keuangan	(53.601.390)	(60.195.266)	*Finance cost*
Beban lain-lain - neto	(43.386.047)	(43.857.735)	*Other expenses - net*
LABA SEBELUM BEBAN PAJAK PENGHASILAN	**198.634.907**	**53.075.046**	***PROFIT BEFORE INCOME TAX EXPENSE***

*) Setelah reklasifikasi terkait Peraturan OJK No.20/POJK.04/2021 dan SEOJK No. 25/SEOJK.04/2021 (Catatan 2e atas laporan keuangan konsolidasian dan Catatan 4 atas laporan keuangan entitas induk)

**) After reclassification related to POJK No. 20/POJK.04/2021 and SEOJK No. 25/SEOJK.04/2021 (Note 2e to the consolidated financial statements and Note 4 to the parent entity financial statements)*

PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK
ENTITAS INDUK
LAPORAN LABA RUGI DAN PENGHASILAN KOMPREHENSIF LAIN (lanjutan)
Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember 2022
(Disajikan dalam ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK
PARENT ENTITY
STATEMENT OF PROFIT OR LOSS AND OTHER COMPREHENSIVE INCOME (continued)
For the Year Ended December 31, 2022
(Expressed in thousands of Rupiah, unless otherwise stated)

	Tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember/ ***Years ended December 31,***		
	2022	**2021*)**	
LABA SEBELUM BEBAN PAJAK PENGHASILAN	**198.634.907**	**53.075.046**	***PROFIT BEFORE INCOME TAX EXPENSE***
BEBAN PAJAK PENGHASILAN	**(14.344.876)**	**(1.240.611)**	***INCOME TAX EXPENSE***
LABA TAHUN BERJALAN	**184.290.031**	**51.834.435**	***PROFIT FOR THE YEAR***
PENGHASILAN KOMPREHENSIF LAIN:			***OTHER COMPREHENSIVE INCOME:***
POS YANG TIDAK AKAN DIREKLASIFIKASI KE LABA RUGI			***ITEM THAT WILL NOT TO BE RECLASSIFIED TO PROFIT OR LOSS***
Pengukuran kembali kewajiban imbalan kerja, setelah pajak tangguhan	(24.458)	3.142.907	*Remeasurement of employee benefit liabilities, after deferred of tax*
Pajak penghasilan yang terkait	811.484	(1.166.472)	*Related income tax*
PENGHASILAN KOMPREHENSIF LAIN - SETELAH PAJAK	**787.026**	**1.976.435**	***OTHER COMPREHENSIVE INCOME - AFTER TAX***
TOTAL PENGHASILAN KOMPREHENSIF TAHUN BERJALAN	**185.077.057**	**53.810.870**	***TOTAL COMPREHENSIVE INCOME FOR THE YEAR***
LABA PER SAHAM (dalam Rupiah penuh)			***EARNINGS PER SHARE*** *(in full Rupiah)*
Dasar	25,92	7,29	*Basic*

*) Setelah reklasifikasi terkait Peraturan OJK No.20/POJK.04/2021 dan SEOJK No. 25/SEOJK.04/2021 (Catatan 2e atas laporan keuangan konsolidasian dan Catatan 4 atas laporan keuangan entitas induk)

**) After reclassification related to POJK No. 20/POJK.04/2021 and SEOJK No. 25/SEOJK.04/2021 (Note 2e to the consolidated financial statements and Note 4 to the parent entity financial statements)*

PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK
ENTITAS INDUK
LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS
Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember 2022
(Disajikan dalam ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK
PARENT ENTITY
STATEMENT OF CHANGES IN EQUITY
For the Year Ended December 31, 2022
(Expressed in thousands of Rupiah, unless otherwise stated)

	Modal saham/ *Capital stock*	Tambahan modal disetor/ *Additional paid-in capital*	Saldo laba ditentukan penggunaanya/ *Appropriated retained earnings*	Penghasilan Saldo laba belum ditentukan penggunaanya/ *Unappropriated retained earnings*	Komprehensif lainnya/ *Other Comprehensive Income*	Total ekuitas/ *Total equity*	
Saldo per 31 Desember 2020	**355.465.000**	**123.828.834**	**6.975.000**	**100.533.032**	**19.001.294**	**605.803.160**	***Balance as of December 31, 2020***
Cadangan umum	-	-	1.000.000	(1.000.000)	-	-	*General reserves*
Pengukuran kembali liabilitas imbalan kerja, setelah pajak tangguhan	-	-	-	-	1.976.435	1.976.435	*Remeasurement of employee benefit laibilities, net of deferred tax*
Laba tahun berjalan	-	-	-	51.834.435	-	51.834.435	*Profit for the year*
Saldo per 31 Desember 2021	**355.465.000**	**123.828.834**	**7.975.000**	**151.367.467**	**20.977.729**	**659.614.030**	***Balance as of December 31, 2021***
Cadangan umum	-	-	1.000.000	(1.000.000)	-	-	*General reserves*
Pengukuran kembali liabilitas imbalan kerja, setelah pajak tangguhan	-	-	-	-	787.026	787.026	*Remeasurement of employee benefit laibilities, net of deferred tax*
Laba tahun berjalan	-	-	-	184.290.031	-	184.290.031	*Profit for the year*
Saldo per 31 Desember 2022	**355.465.000**	**123.828.834**	**8.975.000**	**334.657.498**	**21.764.755**	**844.691.087**	***Balance as of December 31, 2022***

PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK
ENTITAS INDUK
LAPORAN ARUS KAS
Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember 2022
(Disajikan dalam ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK
PARENT ENTITY
STATEMENT OF CASH FLOWS
For the Year Ended December 31, 2022
(Expressed in thousands of Rupiah, unless otherwise stated)

	Tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember/ *Year ended December 31,*		
	2022	**2021**	
ARUS KAS DARI AKTIVITAS OPERASI			***ACTIVITIES***
Penerimaan dari piutang transaksi repo	315.766.758	173.660.207	*Receipts from receivables from repo transactions*
Penerimaan jasa penasihat keuangan, penjaminan emisi dan penjualan efek	154.979.734	57.309.411	*Receipts from financial advisory, underwriting and selling fees*
Penerimaan komisi perantara perdagangan efek	143.345.127	130.142.312	*Receipts from brokerage commissions*
Penerimaan pendapatan dividen dan bunga	110.397.712	124.516.630	*Receipts from dividends and interest income*
Penjualan/(pembelian)aset keuangan pada nilai wajar melalui laba rugi - neto	56.439.378	(17.515.676)	*Sale/(purchase) of financial assets at fair value through profit or loss - net*
Penerimaan dari/(pembayaran kepada) perusahaan efek - neto	33.309.518	(27.405.701)	*Receipts from/(payments to) securities company - net*
Penerimaan dari/(pembayaran kepada lembaga kliring dan penjaminan - neto	27.111.747	(68.167.831)	*Receipts from/(payments to clearing and guarantee institution - net*
Pemberian piutang transaksi repo	(463.314.161)	(142.236.249)	*Granting from receivables from repo transactions*
Pembayaran kepada karyawan	(160.502.095)	(137.339.465)	*Payments to employees*
Pembayaran kepada pemasok - neto	(93.618.314)	(85.940.563)	*Payments to suppliers - net*
Pembayaran kepada/(penerimaan dari) nasabah - neto	(90.297.986)	121.145.939	*Receipts from/(payments to) customers - net*
Pembayaran kepada pajak penghasilan	(16.063.948)	(15.222.609)	*Payments of corporate income tax*
Penerimaan/(pembayaran) lainnya - neto	(21.386.801)	5.668.552	*Other received/(payments) - net*
Kas neto (digunakan untuk)/ diperoleh dari aktivitas operasi	**(3.833.331)**	**118.614.957**	***Net cash (used in)/provided by operating activities***
ARUS KAS DARI AKTIVITAS INVESTASI			***CASH FLOWS FROM INVESTING ACTIVITIES***
Penerimaan bunga	13.695.990	13.939.230	*Interest received*
Uang muka pembelian aset tetap	(2.786.110)	-	*Advances for purchase of fixed assets*
Uang muka pembelian aset tak berwujud	(2.160.041)	(2.468.057)	*Advances for purchase of intangible assets*
Perolehan aset tetap	(2.045.409)	(4.642.976)	*Acquisition of fixed assets*
Perolehan aset tak berwujud	(1.099.065)	(19.728.617)	*Acquisition of intangible assets*
Hasil penjualan aset tetap	(672.982)	197.955	*Proceeds from sale of fixed assets*
Kas neto diperoleh dari/ (digunakan untuk) aktivitas investasi	**4.932.383**	**(12.702.465)**	***Net cash provided by/(used in) investing activities***

PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK
ENTITAS INDUK (lanjutan)
LAPORAN ARUS KAS
Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember 2022
(Disajikan dalam ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK
PARENT ENTITY (continued)
STATEMENT OF CASH FLOWS
For the Year Ended December 31, 2022
(Expressed in thousands of Rupiah, unless otherwise stated)

	Tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember/ *Year ended December 31,*		
	2022	**2021**	
ARUS KAS DARI AKTIVITAS PENDANAAN			***CASH FLOWS FROM FINANCING ACTIVITIES***
Penerimaan utang bank	3.195.000.000	2.005.000.000	*Proceeds from bank loans*
Penerbitan surat utang jangka pendek	50.300.000	135.500.000	*Short-term promissory notes issuance*
Pembayaran utang bank	(2.760.000.000)	(2.055.000.000)	*Payments of bank loans*
Pembayaran surat utang jangka pendek	(242.700.000)	(29.100.000)	*Payments of short-term promissory notes*
Pembayaran bunga	(46.829.355)	(55.234.387)	*Interest payments*
Pembayaran liabilitas sewa	(3.658.987)	(7.457.159)	*Payment of lease liabilities*
Penerbitan surat utang jangka menengah	-	122.500.000	*Medium-term promissory notes issuance*
Pembayaran surat utang jangka menengah	-	(250.000.000)	*Payments of medium-term promissory notes*
Kas neto diperoleh dari/ (digunakan untuk) aktivitas pendanaan	**192.111.658**	**(133.791.546)**	***Net cash provided by/(used in) financing activities***
KENAIKAN/(PENURUNAN) BERSIH KAS DAN SETARA KAS	**193.210.710**	**(27.879.054)**	***NET INCREASE/(DECREASE) IN CASH AND CASH EQUIVALENTS***
KAS DAN SETARA KAS AWAL TAHUN	**371.321.062**	**399.200.116**	***CASH AND CASH EQUIVALENTS AT BEGINNING OF THE YEAR***
KAS DAN SETARA KAS AKHIR TAHUN	**564.531.772**	**371.321.062**	***CASH AND CASH EQUIVALENTS AT THE END OF THE YEAR***

PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK
ENTITAS INDUK (lanjutan)
LAPORAN ARUS KAS
Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember 2022
(Disajikan dalam ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK
PARENT ENTITY (continued)
STATEMENT OF CASH FLOWS
For the Year Ended December 31, 2022
(Expressed in thousands of Rupiah, unless otherwise stated)

Perubahan pada liabilitas yang timbul dari aktivitas pendanaan pada laporan arus kas adalah sebagai berikut:

Changes in liabilities arising from financing activities in the cash flow statement are as follows:

	1 Januari/ *January 1,* 2022	Arus Kas/*Cash Flows* Penerimaan/ *Proceeds*	Arus Kas/*Cash Flows* Pembayaran/ *Payment*	Perubahan Non Kas/ *Non-Cash Changes*	31 Desember/ *December 31,* 2022	
Rupiah						***Rupiah***
Utang jangka pendek*)	392.400.000	3.245.300.000	(3.002.700.000)	-	635.000.000	*Short-term liabilities*)*
Surat utang jangka Panjang**)	122.012.976	-	-	208.651	122.221.627	*Lease liabilities**)*
Liabilitas sewa	29.592.994	-	(3.658.987)	-	25.934.007	*Subordinated bonds*
Total	**544.005.970**	**3.245.300.000**	**(3.006.358.987)**	**208.651**	**783.155.634**	***Total***

*) Termasuk transaksi utang bank
**) Termasuk transaksi surat utang jangka menengah

*) *Including bank loans transaction*
**) *Including medium-term promissory notes transaction*

	1 Januari/ *January 1,* 2021	Arus Kas/*Cash Flows* Penerimaan/ *Proceeds*	Arus Kas/*Cash Flows* Pembayaran/ *Payment*	Perubahan Non Kas/ *Non-Cash Changes*	31 Desember/ *December 31,* 2021	
Rupiah						***Rupiah***
Utang jangka pendek*)	336.000.000	2.140.500.000	(2.084.100.000)	-	392.400.000	*Short-term liabilities*)*
Surat utang jangka Panjang**)	249.932.122	122.500.000	(250.000.000)	(419.146)	122.012.976	*Lease liabilities**)*
Liabilitas sewa	30.717.806	-	(7.457.159)	6.332.347	29.592.994	*Subordinated bonds*
Total	**616.649.928**	**2.263.000.000**	**(2.341.557.159)**	**5.913.201**	**544.005.970**	***Total***

*) Termasuk transaksi utang bank
**) Termasuk transaksi surat utang jangka menengah

*) *Including bank loans transaction*
**) *Including medium-term promissory notes transaction*

1. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN

Dasar penyusunan laporan keuangan tersendiri Entitas Induk

Laporan keuangan tersendiri entitas induk disusun sesuai dengan Pernyataan Standar Akuntansi Keuangan ("PSAK") No. 4 (revisi 2013). "Laporan Keuangan Tersendiri".

PSAK No. 4 (Revisi 2013) mengatur dalam hal entitas menyajikan laporan keuangan tersendiri maka laporan tersebut hanya dapat disajikan sebagai informasi tambahan dalam laporan keuangan konsolidasian. Laporan keuangan tersendiri adalah laporan yang disajikan oleh entitas induk yang mencatat investasi pada entitas anak. entitas asosiasi, dan pengendalian bersama entitas berdasarkan kepemilikan ekuitas langsung bukan berdasarkan pelaporan hasil dan aset neto *investee*.

PSAK No. 4 (Revisi 2015): Laporan Keuangan Tersendiri yang berlaku efektif sejak 1 Januari 2016. memperkenankan metode biaya perolehan dan metode ekuitas sebagai metode pencatatan investasi pada entitas anak, ventura bersama dan entitas asosiasi dalam laporan keuangan tersendiri. Perusahaan menerapkan metode biaya perolehan dalam laporan keuangan entitas induk saja pada tanggal dan tahun yang berakhir pada tanggal-tanggal 31 Desember 2022 dan 2021.

Kebijakan akuntansi yang diterapkan dalam penyusunan laporan keuangan tersendiri entitas induk adalah sama dengan kebijakan akuntasi yang diterapkan dalam penyusunan laporan keuangan konsolidasian sebagaimana diungkapkan dalam Catatan 2 atas laporan keuangan konsolidasian, kecuali untuk penyertaan pada entitas anak.

Dalam laporan keuangan Entitas Induk, penyertaan pada entitas anak dicatat pada harga perolehan dikurangi cadangan kerugian penurunan nilai.

1. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES

Basis of preparation of the separate financial statements the Parent Entity

The separate financial statements of parent entity are prepared in accordance with the statement of Financial Accounting Standards ("SFAS") No. 4 (revised 2013). "Separate Financial Statements".

SFAS No. 4 (Revised 2013) regulates that when an entity presents the separate fincaial statements. such financial statements should be presented as supplementary information to the consolidated financial statements. Separate financial statements are those presented by a parent entity, in which the investments are accounted for on the basis of the direct equity interest rather than on the basis of the reported results and net assets of the investees.

SFAS No. 4 (Revised 2015): Separate Financial Statements that became effective since January 1, 2016. allows the use of the cost method and equity method to record the investment in subsidiaries. joint ventures, and associates in the separate financial statements. The Company implemented cost method in the financial statements of the parent entity only as of and for the years ended December 31, 2022 and 2021.

Accounting policies adopted in the preparation of the parent entity separate financial statements are the same as the accounting policies adopted in the preparation of the consolidated financial statements as disclosed in Note 2 to the consolidated financial statements, except for investments in subsidiaries.

In the Parent Entity's financial statements, investment in subsidiaries is carried at cost less allowance for impairment losses.

2. PENYERTAAN SAHAM PADA ENTITAS ANAK

Informasi mengenai entitas anak yang dimiliki Entitas Induk diungkapkan dalam Catatan 1.b atas laporan keuangan konsolidasian.

Pada tanggal-tanggal 31 Desember 2022 and 2021 Entitas Induk memiliki penyertaan saham pada entitas anak sebagai berikut:

2. INVESTMENT IN SHARES OF SUBSIDIARIES

Information pertaining to subsidiaries by the Parent Entity is disclosed in Note 1.b to the consolidated financial statements.

As of December 31, 2022 and 2021, the Parent Entity has the following investments in shares of subsidiaries:

2. PENYERTAAN SAHAM PADA ENTITAS ANAK (lanjutan)

2. INVESTMENT IN SHARES OF SUBSIDIARIES (continued)

Nama entitas/*Entity name*	2022 Persentase kepemilikan/ *Percentage of ownership*	2022 Biaya perolehan/ *Acquisition cost*	2021 Persentase kepemilikan/ *Percentage of ownership*	2021 Biaya perolehan/ *Acquisition cost*
Langsung/*Direct*				
PT Trimegah Asset Management (TRIM AM)	99.90%	24.975.000	99.90%	24.975.000
Tidak langsung/*Indirect*				
PT Andika Properti Nusantara (APN)	98.18%	54.000	98.18%	54.000
Reksadana Trimegah Dana Tetap Syariah	-	-	69.98%	20.000.000
Reksadana Trimegah Dana Kas 1	-	-	71.46%	10.000.000

Manajemen berpendapat tidak terdapat kejadian atau perubahan keadaan yang mengindikasikan penurunan nilai investasi saham pada entitas anak pada akhir tahun pelaporan.

Management believes that there are no events or change in circumstances which may indicate impairment in value of investment in shares of subsidiaries at the end of reporting year.

3. SALDO DAN TRANSAKSI SIGNIFIKAN DENGAN ENTITAS ANAK

3. SIGNIFICANT BALANCES AND TRANSACTIONS WITH SUBSIDIARIES

Entitas Induk mempunyai transaksi dan saldo yang signifikan dengan pihak entitas anak. PT Trimegah Asset Management and PT Andika Properti Nusantara, sebagai berikut (transaksi-transaksi ini telah dieliminasi dalam laporan keuangan konsolidasian):

Parent Company has the following significant transactions and balances with its subsidiaries. PT Trimegah Asset Management and PT Andika Properti Nusantara as follows (these transactions have been eliminated in the consolidated financial statements):

Jenis transaksi	31 Desember/ *December 31,* 2022	31 Desember/ *December 31,* 2021	*Type of transactions*
Laporan posisi keuangan terdiri dari:			***Statement of financial position. pertain of:***
Piutang terkait dengan sewa dan penggajian karyawan, penyertaan kepada anak perusahaan dan sewa dibayar di muka	1.274.154	2.752.985	*Receivables related with rent and employee expenses investment in subsidiary and prepaid rent*

Jenis transaksi	Tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember/ *Year ended December 31,* 2022	2021	*Type of transactions*
Laporan laba-rugi komprehensif terdiri dari:			***Statement of comprehensive income pertain of:***
Komisi jasa agen penjualan reksadana	9.122.936	6.359.916	*Selling fee of mutual fund sales*
Beban-beban yang menjadi beban bersama, antara lain beban jasa profesional	7.472.657	7.124.530	*Expenses related with joint cost such as professional services fee*

4. REKLASIFIKASI AKUN ATAS LAPORAN KEUANGAN ENTITAS INDUK

4. RECLASSIFICATION OF ACCOUNT OF THE PARENT ENTITY FINANCIAL STATEMENTS

Rincian reklasifikasi akun-akun tersebut adalah sebagai berikut:

The detail of the reclassification are as follows:

Laporan Posisi Keuangan / ***Statement of Financial Position***

	31 Desember 2021/ *December 31, 2021*			
	Sebelum *Reklasifikasi/ Before adjustment*	*Reklasifikasi/ reclassification*	**Setelah** *Reklasifikasi/ After Reclassification*	
Aset				***Assets***
Kas dan setara kas	371.321.062	(30.000.000)	341.321.062	*Cash and cash equivalents*
Kas dan setara kas dibatasi penggunaannya	-	30.000.000	30.000.000	*Restricted cash and cash equivalents*
Piutang usaha - neto				*Account receivables – net*
Pihak ketiga	-	987.116	987.116	*Third parties*
Piutang kegiatan penjamin emisi efek dan jasa penasihat keuangan	987.116	(987.116)	-	*Receivable from underwriting and financial advisory services*
Piutang transaksi perantara pedagang efek - neto				*Receivables from brokerage activities - net*
Pihak ketiga	-	581.658.242	581.658.242	*Third parties*
Piutang lembaga kliring dan penjaminan	150.215.858	(150.215.858)	-	*Receivable from clearing and guarantee Institution*
Piutang nasabah - neto				*Receivables from customers – net*
Pihak ketiga	358.453.113	(358.453.113)	-	*Third parties*
Piutang perusahaan efek	33.284.918	(33.284.918)	-	*Receivables from securities companies*
Piutang transaksi repo - neto	-	325.010.001	325.010.001	*Receivables from repo transactions - net*
Piutang beli efek dengan janji jual kembali - neto	325.010.001	(325.010.001)	-	*Reverse repo receivables - net*
Aset tak berwujud - neto	25.596.721	25.410.000	51.006.721	*Intangible assets - net*
Penyertaan saham	25.410.000	(25.410.000)	-	*Investment in shares*
Aset hak-guna - neto	-	30.510.042	30.510.042	*Right-of-use assets - net*
Aset tetap - neto		10.570.848	10.570.848	*Fixed assets -net*
Aset tetap dan aset hak guna - neto	41.080.890	(41.080.890)	-	*Fixed assets and right of use assets - net*
Total aset	**1.548.566.135**	**39.704.353**	**1.588.270.488**	***Total assets***
Liabilitas				***Liabilities***
Utang usaha				*Account payables*
Pihak ketiga	-	7.714.940	7.714.940	*Related parties*
Utang lain-lain	6.527.816	(3.463.365)	3.064.451	*Other payables*
Utang pajak	15.492.756	(4.251.575)	11.241.181	*Taxes payable*
Utang transaksi perantara pedagang efek				*Payables from brokerage activities*
Pihak berelasi	-	2.419.589	2.419.589	*Related parties*
Pihak ketiga	-	290.604.621	290.604.621	*Third parties*
Utang lembaga kliring penjaminan	14.498.238	(14.498.238)	-	*Payable from clearing institution*
Utang nasabah				*Payables to customers*
Pihak berelasi	2.419.589	(2.419.589)	-	*Related parties*
Pihak ketiga	236.402.030	(236.402.030)	-	*Third parties*
Utang jangka pendek	-	392.400.000	392.400.000	*Short-term liabilties*
Utang bank	200.000.000	(200.000.000)	-	*Bank loan*
Surat utang jangka pendek	192.400.000	(192.400.000)	-	*Short-term promissory notes*
Surat utang jangka panjang	-	122.012.976	122.012.976	*Long-term notes payable*
Surat utang jangka menengah	122.012.976	(122.012.976)	-	*Medium term notes*
Total liabilitas	**888.952.105**	39.704.353	**928.656.458**	***Total liabilities***

4. REKLASIFIKASI AKUN ATAS LAPORAN KEUANGAN ENTITAS INDUK (lanjutan)

4. RECLASSIFICATION OF ACCOUNT OF THE PARENT ENTITY FINANCIAL STATEMENTS (continued)

Rincian reklasifikasi akun-akun tersebut adalah sebagai berikut:

The detail of the reclassification are as follows:

Laporan Laba Rugi dan Penghasilan Komprehensif Lain

Statement of Profit or Loss and Other Comprehensive Income

	Tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2021/ *Year ended December 31, 2021*			
	Sebelum reklasifikasi/ ***Before reclassification***	***Reklasifikasi/ reclassification***	**Setelah reklasifikasi/** ***After reclassification***	
Komisi perantara efek	-	130.142.312	130.142.312	*Brokerage commisions*
Komisi perantara perdagangan efek	130.142.312	(130.142.312)	-	*Brokerage commisions*
Jasa penjamin emisi efek	-	31.398.854	31.398.854	*Underwriting fees*
Jasa penjaminan emisi dan penjualan efek	31.398.854	(31.398.854)	-	*Underwriting and selling fees*
Keuntungan dari efek - neto	-	52.565.789	52.565.789	*Gain from marketable securities - net*
Keuntungan perdagangan efek - neto	52.565.789	(52.565.789)	-	*Gain on trading of marketable securities - net*
Pendapatan lainnya	-	20.891.038	20.891.038	*Other income*
Pendapatan bunga	13.492.004	(13.492.004)	-	*Interest income*
Manajemen fee dari anak perusahaan	7.328.965	(7.328.965)	-	*Management fee from subsidiary*
Keuntungan penjualan aset tetap	197.955	(197.955)	-	*Gain on disposal of fixed assets*
(Kerugian)/keuntungan selisih kurs	(127.886)	127.886	-	*(Loss)/gain on foreign exchange - net*
Beban lainnya	-	(4.553.507)	(4.553.507)	*Other expense*
Lain-lain (neto)	(2.922.880)	2.922.880	-	*Others - net*
Beban pajak final pada beban usaha	-	(8.941.900)	(8.941.900)	*Final tax expense under operating expense*
Beban pajak final*)	(10.572.527)	10.572.527	-	*Final tax expense*
Biaya keuangan	-	(60.195.266)	(60.195.266)	*Finance cost*
Beban keuangan	(60.195.266)	60.195.266	-	*Finance cost*

*) Direklasifikasikan Rp1.630.627 ke Beban lainnya dan direklasifikasikan Rp8.941.900 ke Beban pajak final

**) Reclassified Rp1,630,627 to Other expenses and reclass Rp8,941,900 to Final tax expense*

Laporan Posisi Keuangan

Statement of Financial Position

	31 Desember 2020/ *December 31, 2020*			
	Sebelum ***Reklasifikasi/ Before adjustment***	***Reklasifikasi/ reclassification***	**Setelah** ***Reklasifikasi/ After Reclassification***	
Aset				***Assets***
Kas dan setara kas	399.200.116	(30.000.000)	369.200.116	*Cash and cash equivalents*
Kas dan setara kas dibatasi penggunaannya	-	30.000.000	30.000.000	*Restricted cash and cash equivalents*
Piutang transaksi perantara pedagang efek - neto				*Receivables from brokerage activities - net*
Pihak ketiga	-	1.460.079.497	1.460.079.497	*Third parties*
Piutang lembaga kliring penjaminan	67.944.379	(67.944.379)	-	*Receivable from clearing institution*
Piutang nasabah - neto				*Receivable from customer - net*
Pihak ketiga	1.352.437.224	(1.352.437.224)	-	*Third parties*
Piutang perusahaan efek	5.879.217	(5.879.217)	-	*Receivable from securities companies*
Piutang transaksi repo - neto	-	375.952.179	375.952.179	*Receivables from repo transacions - net*
Piutang beli efek dengan janji jual kembali - neto	375.952.179	(375.952.179)	-	*Reverse repo receivables - net*
Aset tak berwujud - neto	11.140.865	25.410.000	36.550.865	*Intangible assets - net*
Penyertaan saham	25.410.000	(25.410.000)	-	*Investment in share*
Aset hak-guna - neto	-	31.787.348	31.787.348	*Right-of-use assets - net*
Aset tetap - neto		10.310.535	10.310.535	*Fixed assets - net*
Aset tetap dan aset hak guna - neto	42.097.883	(42.097.883)	-	*Fixed assets and right-of-use - net*
Total aset	**2.426.413.546**	**33.818.677**	**2.460.232.223**	***Total assets***

4. REKLASIFIKASI AKUN ATAS LAPORAN KEUANGAN ENTITAS INDUK (lanjutan)

4. RECLASSIFICATION OF ACCOUNT OF THE PARENT ENTITY FINANCIAL STATEMENTS (continued)

Rincian reklasifikasi akun-akun tersebut adalah sebagai berikut:

The detail of the reclassification are as follows:

Laporan Posisi Keuangan / ***Statement of Financial Position***

	31 Desember 2020/*December 31, 2020*			
	Sebelum reklasifikasi/ ***Before reclassification***	***Reklasifikasi/ reclassification***	**Setelah penyesuaian/** ***After reclassification***	
Liabilitas				***Liabilities***
Utang usaha				*Account payables*
Pihak ketiga	-	12.338.550	12.338.550	*Third parties*
Utang lain-lain	8.575.553	(5.914.592)	2.660.961	*Other payables*
Utang pajak	20.410.383	(6.423.958)	13.986.425	*Taxes payable*
Utang transaksi perantara pedagang efek				*Payables from brokerage activities*
Pihak berelasi	-	56.041	56.041	*Related parties*
Pihak ketiga	-	1.145.875.718	1.145.875.718	*Third parties*
Utang nasabah				*Payables to customers*
Pihak berelasi	56.041	(56.041)	-	*Related parties*
Pihak ketiga	1.112.057.041	(1.112.057.041)	-	*Third parties*
Utang jangka pendek	-	336.000.000	336.000.000	*Short-term liabilties*
Utang bank	250.000.000	(250.000.000)	-	*Bank loans*
Surat utang jangka pendek	86.000.000	(86.000.000)	-	*Short-term promissory notes*
Surat utang jangka panjang	-	249.932.122	249.932.122	*Long-term notes payable*
Surat utang jangka menengah	249.932.122	(249.932.122)	-	*Medium term notes*
Total liabilitas	**1.820.610.386**	**33.818.677**	**1.854.429.063**	***Total liabilities***

PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk

Gedung Artha Graha 18th & 19th Floor
Jl.Jend. Sudirman Kav. 52-53
Jakarta 12190, Indonesia
t. +62 21 2924 9088
f. +62 21 2924 9150

www.trimegah.com