

**TATA TERTIB
RAPAT UMUM PEMEGANG SAHAM
TAHUNAN 2022 ("Rapat")
PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA
TBK ("Perseroan")
Jakarta, 27 Juli 2022**

1. Rapat akan diselenggarakan dalam Bahasa Indonesia.
2. Pemegang saham atau penerima kuasanya yang akan hadir secara fisik dalam Rapat wajib mematuhi protokol kesehatan dari Perseroan sebagai berikut:
 - a. Pada saat pendaftaran, menyerahkan Surat Pernyataan Kesehatan pada petugas pendaftaran. Surat Pernyataan Kesehatan ini dapat diunduh melalui www.trimegah.com/id/site/investor_relations/
 - b. Mengenakan masker selama berada di area gedung tempat Rapat dan selama Rapat.
 - c. Mengikuti prosedur pemeriksaan suhu tubuh oleh manajemen gedung tempat Rapat.
 - d. Menerapkan kebijakan *physical distancing* sesuai arahan Perseroan dan manajemen gedung tempat Rapat.
 - e. Meninggalkan gedung tempat Rapat setelah Rapat selesai.
3. Pemegang saham atau kuasanya yang mengalami demam dengan suhu di atas 37,3° C, dan/atau batuk, sesak nafas, sakit kepala, lemas dan diare, tidak diperkenankan menghadiri Rapat.
4. Perseroan berhak melarang pemegang saham atau kuasanya untuk menghadiri atau berada dalam ruangan Rapat dan/atau gedung tempat rapat jika pemegang saham atau kuasanya tidak memenuhi protokol keamanan dan kesehatan sebagaimana dijelaskan di atas.
5. Berdasarkan Pasal 13 ayat (1) Anggaran Dasar Perseroan, Rapat akan dipimpin oleh seorang anggota Dewan Komisaris yang ditunjuk oleh Dewan Komisaris.

**GUIDELINES
ANNUAL GENERAL MEETING OF
SHAREHOLDERS 2022 ("Meeting")
PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA
TBK ("Company")
Jakarta, July 27, 2022**

1. The Meeting will be conducted in Indonesian language.
2. Shareholders or the proxy who will physically attend the Meeting must comply with the Company's health protocols as follows:
 - a. At registration, present Health Declaration Form to registration staff. The Health Declaration Form be downloaded from www.trimegah.com/en/site/investor_relations/general-meeting-of-shareholders-
 - b. Wear mask at all times within the building area of the Meeting.
 - c. Comply with the health checking procedures conducted by the building management where the Meeting is held.
 - d. Implement physical distancing policy in accordance with direction from the Company and building management where the Meeting is held.
 - e. Immediately leave the building area where the Meeting is held after the Meeting is over.
3. The shareholders or the proxy who are experiencing fever with temperatures above 37.3° C, and/or cough, shortness of breath, headaches flu will not be permitted to attend the Meeting.
4. The Company has the right to prohibit shareholders or their proxies to attend or be present at the Meeting premise and/or the building where the Meeting is held if the shareholders of their proxies do not comply with the prevailing safety and health protocols mentioned above.
5. In compliance with Article 13 paragraph (1) of the Company's Articles of Association, the Meeting will be chaired by a member of the Board of Commissioners appointed by the Board of Commissioners.

6. Pimpinan Rapat berhak meminta mereka yang hadir untuk membuktikan kewenangannya untuk menghadiri Rapat.
7. Yang berhak hadir atau diwakili dalam Rapat adalah:
 - a. Pemegang saham Perseroan yang namanya terdaftar dalam Daftar Pemegang Saham Perseroan pada penutupan perdagangan saham di PT Bursa Efek Indonesia ("BEI") tanggal 4 Juli 2022, atau kuasanya yang sah yang mempunyai hak untuk mengeluarkan pendapat dan memberikan suara dalam Rapat.
 - b. Undangan adalah pihak yang bukan pemegang saham atau penerima kuasanya, yang hadir atas undangan Direksi, dan tidak mempunyai hak untuk mengeluarkan pendapat serta memberikan suara dalam Rapat.
8. Berdasarkan Pasal 14 Anggaran Dasar Perseroan, RUPS Tahunan dapat dilangsungkan apabila dihadiri oleh Pemegang Saham yang mewakili lebih dari 1/2 (satu per dua) bagian dari jumlah seluruh saham dengan hak suara yang sah yang telah dikeluarkan Perseroan.
9. Pemegang saham atau penerima kuasanya yang akan hadir secara elektronik dan telah terdaftar di eASY.KSEI paling lambat tanggal 26 Juli 2022 pukul 12.00 WIB dapat menyaksikan tayangan Rapat yang sedang berlangsung melalui *webinar* Zoom dengan mengakses menu eASY.KSEI (sub menu *Tayangan RUPS*) yang berada pada fasilitas AKSes (<https://akses.ksei.co.id/>). *Tayangan RUPS* memiliki kapasitas 500 peserta, di mana kehadiran tiap peserta akan ditentukan berdasarkan *first-come, first-served basis*. Pemegang saham atau penerima kuasanya yang tidak mendapatkan kesempatan untuk menyaksikan pelaksanaan Rapat melalui *Tayangan RUPS* tetap dianggap sah hadir secara elektronik, serta kepemilikan saham dan pilihan suaranya diperhitungkan dalam Rapat, sepanjang pemegang saham atau penerima kuasanya telah teregistrasi dalam aplikasi eASY.KSEI sebagaimana ketentuan pada Pemanggilan butir 10 huruf a angka (i) – (v).
6. The Chairperson of the Meeting has the right to ask those who are present to prove their authority to attend the Meeting.
7. Those who can attend or be represented in the Meeting are:
 - a. The Company's shareholders whose names are registered in the Register of Shareholders of the Company at the closing of trading hours at the Indonesia Stock Exchange ("IDX") on July 4, 2022, or the authorized representative who has the right to voice opinions and vote at the Meeting.
 - b. Invitees are parties who are not shareholders or their proxy who are present at the invitation of the Board of Directors, and have no right to express an opinion and to give a vote in the Meeting.
8. In accordance with article 14 of the Company's Article of Association, Annual General Meeting of Shareholders may be held when attended by shareholders representing more than 1/2 (a half) of the total shares with valid voting rights issued by the Company.
9. Shareholders or their proxies who will attend electronically and have registered with eASY.KSEI no later than July 26, 2022 at 12.00 West Indonesian Time can watch the Live Broadcast of the Meeting through *Zoom Webinar* by accessing the eASY.KSEI menu (sub menu *Tayangan RUPS*) at the AKSes facility (<https://akses.ksei.co.id/>). *Tayangan RUPS* has a capacity of 500 participants provided on a first-come, first-served basis. Shareholders or their representatives who cannot be accommodated in the *Tayangan RUPS* are still considered to have electronically attended the Meeting, and their share ownerships and votes are still counted, as long as they have registered through the eASY.KSEI, as specified above in the Invitation point 10 letter a number (i) – (v).

10. Pemegang saham atau penerima kuasanya yang hanya menyaksikan pelaksanaan Rapat melalui *Tayangan RUPS* namun tidak teregistrasi hadir secara elektronik pada aplikasi eASY.KSEI sesuai ketentuan pada Pemanggilan butir 10 huruf a angka (i) – (v), kehadiran pemegang saham atau penerima kuasanya tersebut dianggap tidak sah, serta tidak akan masuk dalam perhitungan kuorum kehadiran Rapat.
11. Pemegang saham atau penerima kuasanya yang hadir secara elektronik diharapkan menggunakan koneksi internet yang stabil dan mengakses tautan untuk mengikuti jalannya Rapat paling lambat 30 (tiga puluh) menit sebelum dimulainya Rapat untuk keperluan perhitungan kuorum kehadiran.
12. Setelah selesai membicarakan setiap mata acara Rapat, Pimpinan Rapat akan memberikan kesempatan kepada para pemegang saham atau penerima kuasanya untuk mengajukan pertanyaan dan/atau pendapat sebelum pemungutan suara mengenai hal yang berhubungan dengan mata acara Rapat yang telah dibicarakan.
 - a. Proses penyampaian pertanyaan dan/atau pendapat secara fisik:
 - i. Pemegang saham atau penerima kuasanya yang ingin mengajukan pertanyaan dan/atau pendapat mengisi formulir yang sudah dibagikan. Setelah mengisi formulir tersebut, pemegang saham atau penerima kuasanya mengangkat tangan untuk menyerahkan formulir tersebut kepada petugas kami.
 - ii. Petugas kami akan mengambil formulir tersebut dari pemegang saham, dan menyerahkannya kepada Pimpinan Rapat.
 - b. Proses penyampaian pertanyaan dan/atau pendapat secara elektronik:
 - i. Pemegang saham atau penerima kuasa dapat menyampaikan maksimal 3 (tiga) pertanyaan dan/atau pendapat pada setiap sesi diskusi per mata acara Rapat. Pertanyaan dan/atau pendapat per mata acara Rapat dapat disampaikan secara tertulis oleh pemegang saham atau penerima
10. The shareholders or their proxies who only watch the Meeting through *Tayangan RUPS* but are not registered electronically on the eASY.KSEI application as mentioned in point the Invitation point 10 letter a number (i) – (v), the attendance of the shareholders or the proxies is considered invalid and will not be included in the calculation of the Meeting attendance quorum.
11. The shareholders and/or their proxies who attend electronically are expected to use a stable internet connection and access the link to attend the Meeting at least 30 (thirty) minutes before the start of the Meeting for the purpose of calculating the quorum of attendance.
12. After discussion of each Meeting agenda, the Chairperson of the Meeting will give an opportunity to the shareholders or their proxies to raise questions and/or opinions before voting on the agenda that has been discussed.
 - a. Process for raising questions and/or opinions physically:
 - i. The shareholders or the proxies who wish to raise questions and/or opinions are requested to fill out the question form that has been distributed. After completing the question form, the shareholders raise their hands to present the form to our staff.
 - ii. Our staff will take the question form from the shareholders, and present it to the Chairperson of the Meeting.
 - b. Process for raising questions and/or opinions electronically:
 - i. The shareholders or the proxies may raise a maximum of 3 (three) questions and/or opinions at each discussion session per Meeting agenda. The questions and/or opinions per Meeting agenda can be raised in writing by the shareholders or proxies by using the *chat* feature in the '*Electronic Opinions*' column on *E-meeting Hall* screen

kuasa dengan menggunakan fitur *chat* pada kolom '*Electronic Opinions*' dalam layar *E-meeting Hall* pada aplikasi eASY.KSEI. Pertanyaan dan/atau pendapat dapat disampaikan selama status Rapat pada kolom '*General Meeting Flow Text*' adalah "*Discussion started for agenda item no. []*".

- ii. Mekanisme diskusi per mata acara Rapat secara tertulis melalui layar *E-meeting Hall* pada aplikasi eASY.KSEI merupakan kewenangan Perseroan. Penerima kuasa yang hadir secara elektronik dan akan menyampaikan pertanyaan dan/atau pendapat pemegang sahamnya selama sesi diskusi per mata acara Rapat berlangsung wajib menuliskan nama pemegang saham dan besar kepemilikan sahamnya, diikuti dengan pertanyaan atau pendapat terkait.

Pertanyaan yang akan dijawab adalah pertanyaan yang berkaitan langsung dengan mata acara Rapat. Setelah seluruh pertanyaan dan/atau pendapat disampaikan, Pimpinan Rapat akan menjawab dan/atau menanggapi pertanyaan dan/atau pendapat tersebut.

13. Hak Suara:

- a. Hanya pemegang saham Perseroan yang namanya tercatat dalam Daftar Pemegang Saham Perseroan pada tanggal 4 Juli 2022 atau penerima kuasanya yang berhak untuk mengeluarkan suara.
- b. Tiap saham memberikan hak kepada pemegangnya untuk mengeluarkan 1 (satu) suara.

14. Keputusan Rapat:

- a. Keputusan Rapat dilakukan dengan cara musyawarah untuk mufakat. Apabila musyawarah untuk mufakat tidak tercapai, maka dilakukan pemungutan suara.
- b. Pemungutan suara secara fisik:
 - i. Pemegang saham yang tidak setuju atau tidak memilih (*abstain*) dipersilakan untuk mengangkat tangan. Kemudian kami akan menghitung jumlah saham yang menyatakan tidak setuju atau tidak memilih

in the eASY.KSEI application. Questions and/or opinions can be raised as long as the status of the Meeting in the '*General Meeting Flow Text*' column is "*Discussion started for agenda item no. []*".

- ii. The mechanism of discussions per Meeting agenda through "*Electronic Opinion*" screen in the eASY.KSEI is determined by the Company. Proxies or shareholders representatives who electronically attend the Meeting and will raise a question and/or opinion of their shareholders during discussion session per Meeting agenda are required to type in the name of the shareholder and number of shares or percentage of ownership they represent before they write their respective questions and/or opinions.

Questions that will be addressed are questions directly related to the Meeting agenda. After all questions and/or opinions are submitted, the Chairperson of the Meeting will answer and/or respond to the questions and/or opinions.

13. Voting Rights:

- a. Only the Company's shareholders whose names are registered in the Register of Shareholders of the Company on July 4, 2022 or their proxies are entitled to vote.
- b. Each share entitles its holder to issue 1 (one) vote.

14. Meeting Resolutions:

- a. The Meeting Resolution shall be made through a consensus. If the consensus is not reached, then a voting is held.
- b. Physical voting process:
 - i. Shareholders who votes not in favor or abstain are requested to raise their hand. Then, we will count the number of shares who votes not in favor or abstain.

- (*abstain*).
- c. Pemungutan secara elektronik:
 - i. Proses pemungutan suara secara elektronik akan berlangsung pada aplikasi eASY.KSEI pada menu *E-meeting Hall*, submenu *Live Broadcasting*.
 - ii. Pemegang saham yang hadir sendiri atau diwakilkan ke penerima kuasanya namun belum memberikan pilihan suara pada mata acara Rapat sebagaimana dimaksud pada Pemanggilan butir 10 huruf a angka (i) - (iii) memiliki kesempatan untuk menyampaikan pilihan suaranya selama masa pemungutan suara secara elektronik dibuka oleh Perseroan pada layar *E-Meeting Hall* pada eASY.KSEI. Ketika masa pemungutan suara secara elektronik per mata acara Rapat dimulai, sistem secara otomatis menjalankan waktu pemungutan suara (*voting time*) maksimum selama 5 (lima) menit. Selama pemungutan suara secara elektronik berlangsung, akan terlihat status "*Voting for agenda item no [] has started*" pada kolom '*General Meeting Flow Text*'. Pemegang saham atau penerima kuasanya yang tidak memberikan pilihan suara untuk mata acara Rapat tertentu hingga status Rapat pada kolom "*General Meeting Flow Text*" berubah menjadi "*Voting for agenda item no [] has ended*" akan dianggap memberikan suara *abstain* untuk mata acara Rapat yang bersangkutan.
 - iii. *Voting time* selama proses pemungutan suara secara elektronik merupakan waktu standar yang ditetapkan aplikasi eASY.KSEI. Setiap Perseroan dapat menetapkan kebijakan waktu pemungutan suara langsung secara elektronik per mata acara dalam Rapat dengan waktu maksimum adalah 5 (lima) menit per mata acara Rapat.
 - d. Keputusan Rapat diambil berdasarkan perhitungan suara yang telah disampaikan melalui eASY.KSEI dan penyampaian suara
- c. Electronic voting process:
 - i. The electronic voting process will take place in the eASY.KSEI application on the *E-meeting Hall* menu, and *Live Broadcasting* submenu.
 - ii. The shareholders who are present in person or are represented by their proxies but have not cast their votes at the Meeting agenda as referred to Invitation point 10 letter a number (i) - (iii) have the opportunity to submit their votes as long as the Company opens the voting period in the *E-Meeting Hall* screen of the eASY.KSEI. When the electronic voting period per Meeting agenda starts, the system will automatically count down the *voting time* for a maximum of 5 (five) minutes. During the electronic voting time, a "*Voting for Agenda item no [] has started*" status would appear at the '*General Meeting Flow Text*' column. The shareholders or their representatives who do not submit their votes for a specific Meeting agenda until the Meeting status on "*General Meeting Flow Text*" column changes to "*Voting for Agenda item no [] has ended*" will be considered to give an *abstain* vote for the related Meeting agenda.
 - iii. The voting time during the electronic voting process is the standard time set in the eASY.KSEI application. Each Company may determine the time policy for direct electronic voting per Meeting agenda with a maximum time of 5 (five) minutes per Meeting agenda.
 - d. Meeting resolutions are taken based on the vote count that has been submitted through eASY.KSEI and the physical vote submission.

- secara fisik.
- e. Sesuai dengan ketentuan Pasal 14 ayat (2) angka 1 huruf c Anggaran Dasar Perseroan, keputusan semua mata acara Rapat sah jika disetujui oleh lebih dari 1/2 (satu per dua) bagian dari seluruh suara dengan hak suara yang sah yang hadir dalam RUPS Tahunan.
15. Selama Rapat diselenggarakan, yang menghadiri Rapat secara fisik, diharapkan untuk mengatur telepon genggamnya dalam *silent mode*.
 16. Demi tertibnya Rapat, registrasi pemegang saham atau penerima kuasanya di tempat Rapat ditutup 30 menit sebelum Rapat dimulai, yaitu pukul 09:30 WIB.
 17. Tata Tertib ini dibuat dengan memperhatikan Anggaran Dasar Perseroan dan peraturan yang berlaku. Pemegang saham atau kuasanya yang akan menggunakan aplikasi eASY.KSEI wajib tunduk pada prosedur, syarat dan ketentuan yang ditetapkan oleh KSEI, dan dapat mengunduh panduan penggunaan di <https://www.ksei.co.id/data/download-data-and-user-guides>
- e. In accordance with Article 14 paragraph (2) number 1 letter c of the Company's Article of Association, the resolution of all Meeting agendas are valid if approved by more than 1/2 (a half) of all shares with valid voting rights present at the Annual GMS.
15. During the Meeting, those who attend the Meeting physically are expected to put their mobile phones in silent mode.
 16. To ensure the Meeting is in order, the registration of shareholders or their proxies at the Meeting venue is closed 30 minutes prior to the Meeting, which is at 09:30 West Indonesia Time.
 17. The Meeting Guidelines is made in accordance with the Company's Articles of Association and prevailing regulations. The shareholders who will use the eASY.KSEI application are subject to the procedures, terms and conditions set by the KSEI, and can download user guidance at (<https://www.ksei.co.id/data/download-data-and-userguide>)

Jakarta, 5 Juli 2022
PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk
Direksi

Jakarta, July 5, 2022
PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk
Board of Directors